
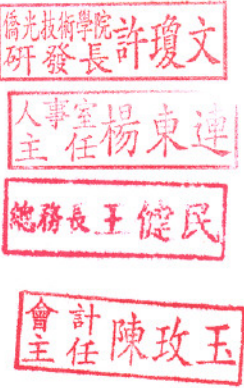


九十八年度私立技專校院整體發展獎補助經費支用計畫書

【修正版】

<p>學校</p>			<p>校長簽章</p>	
<p>填表單位</p>	<p>研發處 人事室 總務處 會計室</p>	<p>主管簽章</p>		<p>填表日期</p> <p>98年3月18日</p>

聯絡人

姓名： 劉惠琪 單位及職稱： 研發處書記

電話： (04)27016855 分機 1508 傳 真： (04)24526867

E-mail： rd@ocit.edu.tw

目 錄

摘 要	1
壹、學校現況	2
一、學校現有資源	2
二、學校發展方向及執行重點特色	16
三、本（98）年度發展重點	20
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	30
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	30
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	39
參、經費支用原則	42
一、經費分配原則與程序	42
二、相關組織會議資料與成員名單	44
肆、預期成效	45
一、本年度規劃具體措施（如附表一至十）	45
二、預期實施成效	45

表 目 錄

表 1 教師人數及比例統計表	2
表 2 圖書軟體資源現況	4
表 3 本校教學單位專業教室及設備	5
表 4 系統網路組電腦資源設備現況表	9
表 5 各類研究計畫彙整表	12
表 6 教育部產業園區計畫近三年通過件數及金額	13
表 7 獎助教師專題研究件數及金額	13
表 8 教師期刊發表及參加研討會件數(94~96 年度)	14
表 9 獎助教師發表論文及金額(94~96 年度)	14
表 10 獎勵教師參加國內外研討會件數、金額	14
表 11 獎勵教師獲得專題研究及產學計畫之件數及金額	15
表 12 取得公營、民營機構之計畫件數	15
表 13 教學設備與學校整體發展規劃關聯性	30

圖 目 錄

圖 1 歷年助理教授以上比例.....	3
圖 2 校園現有網路架構.....	11
圖 3 捷安特-僑光產學合作模式	24
圖 4 學程職能化架構圖	28

附 表 目 錄

附表一 經費支用內容-----	55
附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表-----	56
附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表-----	57
附表四 資本門經費需求教學儀器設備規格說明書-----	58
附表五 資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書-----	78
附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書-----	81
附表七 資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規 格說明書-----	82
附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書-----	84
附表九 經常門經費需求項目明細表-----	85
附表十 經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消 耗品)明細表-----	86

摘 要

面對當前科技大學的體系、大台中區產業興起、服務業在國家經濟發展重要性的增加，顯然要對國家社會更有貢獻，本校必須調整組織、擴大建設、重新定位。由於學校 96 年技專評鑑結果，達到申請改制科技大學的門檻，已決定於 98 年提出改名科技大學之申請，因此為提升校務發展，因應國內經濟與產業全面性的升級，於 97 年 7 月修訂「97 至 101 學年度中長程校務發展計畫」，持續以科技大學的規模為發展方向，提升學校競爭優勢，在教學精緻化方面，使每位學子可依興趣修習跨領域學程及就業學程，以取得專業、語文與資訊證照為目標；在研發務實化方面，以金流、物流、文化資訊流之服務科技領域為主軸，連結研究與產學合作為目標，期為國家社會培育更多優秀之專業人才。

98 年度本校獲教育部核配補助約 4,006 萬元，為朝向特色發展，本校更自籌約 1,227 萬元(相對佔教育部獎補助款 30.6%)配合資本門經費需求，以培育滿足產業需求且具競爭力的專業人才。

在教學儀器設備及軟體資源方面，為提升校內之教學與研發水準，發揮系所專業與特色功能，98 年度在運用教育部獎補助款下，加上本校自籌約 1,169 萬元配合款，共約 3,573 萬元資本門經費，依據學校中長程校務發展計畫及各系的特色需求，充實各系所中心教學儀器設備，建構及提昇專業實驗室功能，以充分發揮各項教學儀器設備的效益，並將 23.8% 經費運用於圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體之採購，持續加強充實圖書館館藏，提升圖書質量，以提供師生更多元化之教學研究資料及更完善的圖書資源環境，達到環境教化的功能。

在師資結構及教學、研究品質方面，本校近年來為配合教育部對大專院校教師素質的要求，禮聘的專任師資皆是助理教授以上具有教學、研究實力的人才，98 年度本校編列共 1,661 萬元經常門經費，40% 經費運用於增聘高學歷高職級教師，以改善師資結構；並為鼓勵教師素質提升及持續自我成長，編列 53% 經費以提升校內教師群進修、研究、研習、著作、專利、改進教學、學位升等及取得專業證照等研究風氣，以提昇教學研究品質及水準。

在學生事務與輔導方面，本校仲玉樓整棟樓層規劃為社團大樓，每一社團均有一間獨立社團辦公室，98 年度獎補助經費規劃編列除了教育部規定的 2%，更將經常門經費比例提高至 3%，以鼓勵社團成立，推動並落實學生事務與輔導活動及工作。

壹、學校現況

本校座落於經貿發展重心，緊臨中部科學園區、台中工業區及台中加工區等多元產業區域，相關教學資源之軟、硬體設施完善，尤其近年斥資 12.5 億元興建地上 12 層、地下 2 層的圖資大樓後，總樓地板面積由 60,381.58 平方公尺增為 93,431.28 平方公尺，打造優質的學習環境、寬闊的空間供全校師生進行教學研究、藝文活動使用及未來學校中、長程發展所需。此外，本校對技職教育體系已建置了許多教學溝通平台機制，縮短了產官學各界彼此間整合之認知落差，在過去培育 5 萬以上校友遍布國內外企業與金融機構，頗受各界好評，榮膺為中部發展最理想的技職學府。

由於學校於 96 年技專評鑑結果達到申請改制科技大學的門檻，因此本校將全力完成改名科大之發展規劃為目標，期能為國內教育與產業更具貢獻而努力。

一、學校現有資源

(一) 師資結構

近年來為配合教育部對大專院校師生素質的要求，禮聘的專任師資皆是助理教授以上具有教學、研究實力的人才，教師的聘任，除考量教育部規定之生師比與助理教授以上師資比例外，課程需求、專業背景及教師人格特質皆為考量重點。

表 1 教師人數及比例統計表(基準日：97/10/15)

類別 \ 職級	教師數(含專業技術人員)				
	教授	副教授	助理教授	講師	合計
專任	13 (5.12%)	78 (30.71%)	63 (24.8%)	100 (39.37%)	254 (100%)
兼任	2 (0.9%)	8 (3.6%)	18 (8.11%)	194 (87.39%)	222 (100%)

本校目前助理教授以上師資比例為 60.63%、具博士學位師資比例為 50%，另外進修博士學位之講師計有 35 人，佔本校講師級師資比例為 35%，全校生師比為 30.17，日間部生師比為 17.97，除符合標準外，本校將持續降低生師比，並提昇師資素質及鼓勵教師持續自我成長。

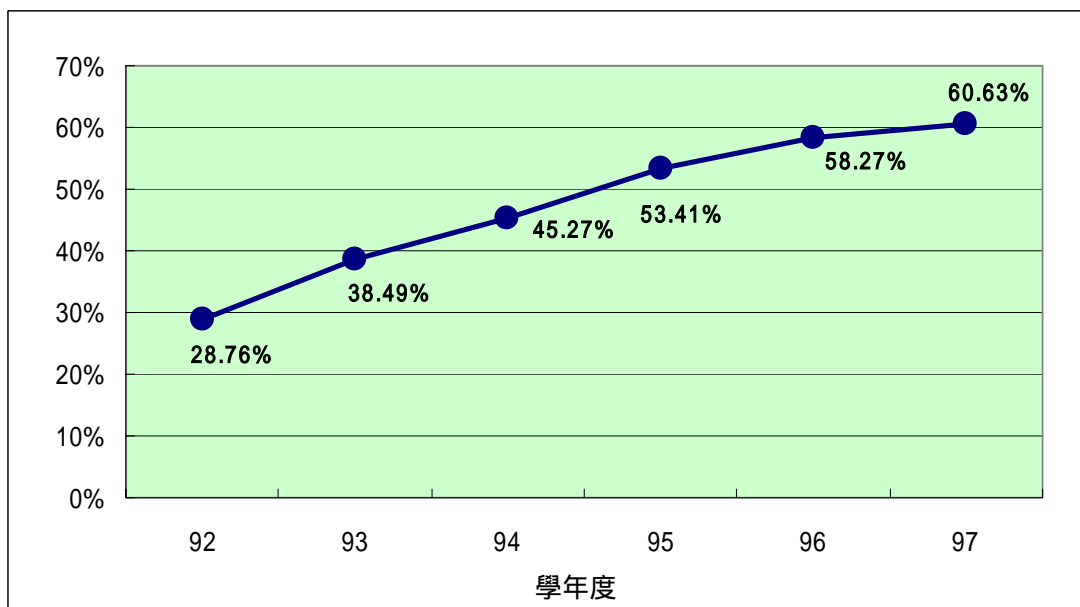


圖 1 歷年助理教授以上比例

(二) 圖書軟體資源

為了讓師生有充足的教學及研究資源，圖書館致力於建立多元化館藏資料及 e 化設備，提供讀者適時且便利地獲取書刊資源。目前除了積極提升傳統館藏資源的數量，亦不斷徵集 e 化型式之數位資料，增加本校師生可以多管道使用之電子資源。圖書館於 90 學年起，即陸續加入台灣電子書合作社、台灣學術電子書聯盟、CONCERT 等館際合作組織或計畫，迅速提升電子書及資料庫的數量和品質，提供全校師生充分使用。97 學年度館藏概況如下表 2。

表 2 圖書軟體資源現況

(基準日：97 年 7 月 31 日)

圖 書	中文圖書	137,648	冊
	西文圖書	26,054	冊
電 子 書	中文電子書	35,960	冊
	西文電子書	43,738	冊
期 刊 (含贈刊)	中文現期期刊	800	種
	外文現期期刊	250	種
	裝訂期刊	6,557	冊
	電子期刊	50,661	種
	報紙	13	種
多媒體資料	錄音資料、影音資料	5,920	件
資 料 庫	線上資料庫	48	種
	光碟版資料庫	5	種

(三) 電腦教學設備

1. 電腦資源設備

在教學設備方面，依據各系、學群發展特色需求與本校「中長程校務發展計畫」做採購、整合、利用與維護，如電腦教室統籌由圖書資訊處規劃管理，以達到資源整合與分享，讓學生達到多元化學習與發展。使師生皆有充實的教學設備，進行實習、教學與研究等相關工作。

為讓學生達到多元化學習與發展，本校教學單位專業教室及設備如下：

表 3 本校教學單位專業教室及設備

學群	所、系、中心	專業教室名稱	設備名稱及數量
管理學群	工業工程與管理系	513 電腦輔助製造實驗室	◆ 個人電腦*64 ◆ AutoCAD2007(三合一INVENTOR R11版)*50
		521 RFID 實驗室	◆ 個人電腦*15 ◆ RFID系統軟體*1
		522 系統化產品管理創新機制實驗室	◆ 個人電腦*42 ◆ 系統化產品管理創心機制軟體*1
		523 人因工程實驗室	◆ 個人電腦*2 ◆ 人因工程各式儀器*1
		531 系統機電整合實驗室	◆ 個人電腦*50 ◆ 系統機電整合設備*1
	行銷與流通管理系	728 行銷創意暨門市服務專業教室	◆ 個人電腦*18 ◆ 收銀機*3 ◆ 自行車及相關工具*6
		729 行銷與流通情境模擬實驗室	個人電腦*58
	環境資源管理系	222 資源化暨創新實驗室	◆ 恆溫烘箱*1 ◆ 3D繪圖研發軟體*1
		222 環境資訊實驗室	◆ IBM Z pro 3.2G 伺服器 (ArcView 45人版伺服器)*1 ◆ 相關軟體*1
		501 生態旅遊實驗室	◆ 自然生態旅遊應用教學展示模型*1 ◆ 生態旅遊資訊多媒體展示設備*1
		544 水質檢測實驗室	◆ 水質減測各式儀器*1 ◆ 個人電腦*1
		550 環境管理實驗室	◆ 伺服器*2 ◆ 環管檢測各式儀器*1
		551、552 空污暨廢棄物處理實驗室	空污暨廢棄物各式儀器*1
		553 水質分析實驗室	排煙櫃及廢氣處理排放系統*1

資訊管理系	8605 電子化企業實驗室	◆個人電腦*30 ◆庫存管理系統*1 ◆盤點管理系統*1	
	8606 資訊技術專業教室	個人電腦*66	
	8607 軟體設計專業教室	個人電腦*65	
	8620 證照訓練模擬實驗室	個人電腦*61	
	8621 數位內容實驗室	個人電腦*55	
	8622 知識管理實驗室	◆個人電腦*21 ◆庫存管理系統*1	
	8623 行動服務實驗室	個人電腦*26	
	8624 人工智慧暨影像處理實驗室	個人電腦*22	
	企業管理系	321A 證照實作實驗室	◆個人電腦*7 ◆多益、全民英檢相關語文軟體及書籍...等*1 ◆SPSS12 中文版*1
		323 企業營運模擬實驗室	◆筆型電腦*14 ◆伺服器*1 ◆企業營運模擬系統(BOSS)* 1
324 商務資訊分析實驗室		◆個人電腦*61 ◆伺服器*1	
全球運籌管理研究中心	056 全球運籌決策中心	◆個人電腦*7 ◆電腦顯示幕電視牆用 LCD 螢幕*22 ◆Work Flow ERP 數位教材	
商學群	財務金融系	705 理財諮詢實驗室	◆個人電腦*12 ◆九宮格電腦牆*2 ◆Auto.Net 自動下單系統*1 ◆DDE 資訊連結系統*1 ◆看盤系統*1
	金融與風險管理系	8508 金融軟體實驗室	◆桌上型電腦*60 ◆相關軟體*1
	國際貿易系	053	◆電腦*61

		經貿商業實驗室	◆ 相關軟體*1	
		052 物流通關專業教室	◆ 電腦*61 ◆ 相關軟體*1	
		055 企業資源整合專業教室	◆ 電腦*61 ◆ 相關軟體*1	
	會計資訊系	8507 會計資訊系統專業教室	個人電腦*58	
		8506 審計稅務專業教室	個人電腦*56	
		702 證照測驗實驗室	◆ 個人電腦*56 ◆ 讀卡設備*56 ◆ 線上測驗系統*1	
	金融教育研究中心	702 證照測驗實驗室	◆ 個人電腦*56 ◆ 讀卡設備*56 ◆ 線上測驗系統*1	
	人文與科學學群	應用英語系	121 語言虛擬情境教學教室	◆ 配置教學電腦、光碟影音放影機、教材提示機、影像混合器、情境虛擬系統等各項先進設備
			122 語言能力檢定教室	◆ 配置各項先進設備、教學電腦、光碟影音放影機、教材提示機、語言教學系統等
		應用華語文系	914 文化創意專業教室/ 社區地方產業資源營造實驗室	◆ 數位投影機*2 ◆ 120吋電動銀幕*2 ◆ E化講桌*2 ◆ 19吋液晶螢幕*2
		915 媒體編採專業教室/ 社區歷史人文資源營造實驗室	◆ 數位投影機*1 ◆ 120吋電動螢幕*1 ◆ 3D數位模擬實驗模組*1 ◆ A3平台式掃描機*1 ◆ HP大圖輸出機*1	
財經法律系		924 實習法庭	◆ 網路監控攝影機*3 ◆ 視訊會議系統*1	
資訊科技系		8624 軟體工程實驗室	◆ 個人電腦*20 ◆ 伺服器*7	
		511 空間資訊暨資料挖掘實驗室	個人電腦*24	

	533 數位家庭與智慧生活 科技實驗室	◆個人電腦*33 ◆GPS 衛星導航行動裝置*1 ◆多媒體展示平台*1
	541 多媒體暨網路工程 實驗室	◆個人電腦*26 ◆多媒體設備*1 ◆研發用虛擬棚系統網路設備*1
	543 數位邏輯實驗室	◆個人電腦*20 ◆數位邏輯實驗模組*25 ◆分散式遠距網路控制系統*1
語言中心	941、942、945 全民英檢口說檢定教 室 4A、4B、4C 視聽教 室	◆教材提示機*1 ◆錄音系統*1
	8418A、8418B 多媒體數位語言 專業教室	◆語言學習軟體*6 ◆個人電腦(含老師)*61
	8418 語言自學中心	◆語言學習軟體*6 ◆電腦(含耳機麥克風)*32

在電腦教室建置部份，本校依各系、學群發展特色需求建置電腦教室，另新建之圖資大樓內有六間電腦教室可供全校師生共同使用，共計有 376 台桌上型電腦，每間電腦教室均配有廣播教學系統及擴音設備，輔助教師教學上的便利性。電腦教室除提供學校資訊基礎課程、專業課程實習使用外，亦接受全體師生、學生社團的教學活動申請或校內行政、教學單位與校外廠商舉辦活動之借用。其中五間作為電腦教學使用，另規劃一間電腦教室(8907)作為學生自由上機教室，學生全日(星期一至星期五 8:00AM~22:00PM)均可憑學生證使用，使同學們在課餘時段也可借用電腦作演練或學習。電腦教室內為維持安靜的教學品質，另設置一間輸出中心(8919)，同學們可藉由購買列印卡使用黑白或彩色的印表設備。

六間電腦教室及一間輸出中心現有電腦資源詳如表 4 所示。

表 4 系統網路組電腦資源設備現況表

地點	設備規格	設備數量	實景相片
8809 電腦 教室	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 個人電腦 ◆ 教學廣播系統*1(套) ◆ Windows XP ◆ Office 2003 ◆ Microsoft Visual Studio 6.0 ◆ Macromedia Studio8.0 ◆ Microsoft Visual Studio.NET 	61	
8819 電腦 教室	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 個人電腦 ◆ 教學廣播系統*1(套) ◆ Windows XP ◆ Office 2003 ◆ Microsoft Visual Studio 6.0 ◆ Macromedia Studio8.0 ◆ Photo Shop CS2 ◆ Microsoft Visual Studio.NET 	59	
8906 電腦 教室	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 個人電腦 ◆ 教學廣播系統*1(套) ◆ Windows XP /Vista ◆ Office 2003 ◆ Microsoft Visual Studio 6.0 ◆ Macromedia Studio8.0 ◆ Photo Shop CS2 ◆ Microsoft Visual Studio.NET 	61	
8907 電腦 教室 (自由 上機)	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 個人電腦 ◆ 教學廣播系統*1(套) ◆ Windows XP /Vista ◆ Office 2003 ◆ Microsoft Visual Studio 6.0 ◆ Macromedia Studio8.0 ◆ Photo Shop CS2 ◆ Microsoft Visual Studio.NET 	61	

8908 電腦 教室	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 個人電腦 ◆ 教學廣播系統*1(套) ◆ Windows XP /Vista ◆ Office 2003 ◆ Microsoft Visual Studio 6.0 ◆ Macromedia Studio8.0 ◆ Photo Shop CS2 ◆ Microsoft Visual Studio.NET 	61	
8918 電腦 教室	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 個人電腦 ◆ 教學廣播系統*1(套) ◆ Windows XP /Vista ◆ Office 2003 ◆ Microsoft Visual Studio 6.0 ◆ Macromedia Studio8.0 ◆ Photo Shop CS2 	73	
8919 輸出 中心	<p>個人電腦</p> <p>印表機</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆ HP OfficeJet Pro K850 2 台 ◆ HP LaserJet P2015n 6 台 ◆ HP LaserJet 2420 4 台 ◆ HP DeskJet 1280 2 台 ◆ HP Color LaserJet 2820 1 台 	15	

2.校園現有網路(如圖 2 所示)

96年11月本校系統網路組主機房網路設備由資訊樓搬遷至圖資大樓後，便逐步汰換全校老舊網路管線，進行網路管線全部地下化並更新全校網路骨幹為單模Giga。目前已經完成各項網路架構調整(請參考圖2)，學校骨幹校園主幹頻寬是以1G骨幹連接本校各棟樓層，以CISCO 6509為核心，以單模及多模光纖形成備援線路。全校網路主幹上部署防火牆、入侵偵測系統及流量異常監控系統以全面管控全校之資訊安全。對外頻寬則提供有五條專業對外連線(TANET：200Mbps一條，HiNET

ADSL 40Mbps四條)。校園內所有提供的網路服務計有WebMAIL、FTP、DNS、WWW等，且建置「廣告信件過濾系統」有效防制廣告信件。

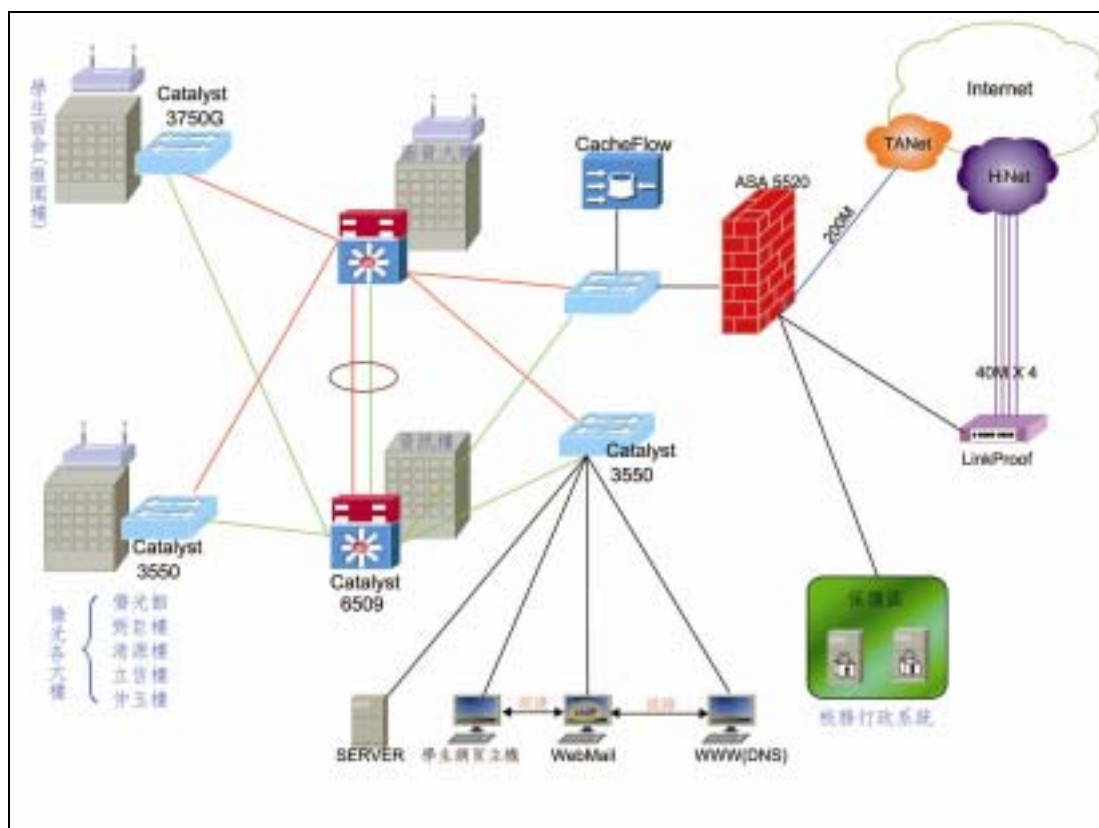


圖 2 校園現有網路架構

全校每間研究室及教室都有網路節點供師生使用，學生宿舍內每間宿舍都有提供2個網路點，如果網路節點不足者，可租用HUB與網路線，在資安因素考量下為管控宿舍學生網路流量，住宿學生每學期均需經過線上申請登錄個人電腦MAC，由本校系統網路組分配一組IP後，學生才可正式上網。

為打造數位化校園建立校園無線網路環境，已建置66個無線橋接器 (AccessPoint)，各重要之會議室及適合無線上網之戶外空間皆已提供無線上網之服務，戶外涵蓋範圍已達90%以上。而校內教職員工生都可以使用WebMAIL的帳號及密碼登入，來使用無線網路。

(四) 研究發展成果表現

本校自改制技術學院後，即為提升學校競爭力，朝向教學及研究並重的學府努力，並以邁向科技大學為近程目標，積極爭取政府機關研究

計畫，亦積極推動產學合作，建立與產業界的緊密互動。

本校推動研究及產學合作計畫的執行績效，總經費自 94 學年度的 146 件 3,368 萬元增加至 96 學年度的 189 件 7,443 萬元，顯現具體推動成果，如表 5 所示。

表 5 各類研究計畫彙整表

項目/學年度		94	95	96
國科會專題 研究計畫	總件數	18	26	22
	總經費(千元)	6,974	10,555	10,601
其他部會計畫 (含就業學程)	總件數	39	23	66
	總經費(千元)	17,869	19,375	53,155
一般產學計畫	總件數	89	109	102
	總經費(千元)	8,840	9,725	10,737
合計	總件數	146	158	190
	總經費(千元)	33,683	39,655	74,493
每系平均(件) (13 個系)		11.2	12.2	14.6

※認列標準：

- 1.有核定公文或契約書。
- 2.不予採計者：校內補助專題、教育部獎助型計畫、國科會大專生計畫。
- 3.以計畫執行起始日計算，除就業學程計畫以執行期間為準。
- 4.金額為 5 萬元以上，但財法系、會資系因屬性緣由不限金額計算。

1.國科會專題研究計畫

本校近幾年來鼓勵教師努力爭取國科會專題研究計畫及小產學合作計畫，配合學校獎勵政策，通過件數由 94 學年的 18 件提升至 96 學年的 22 件，所獲得補助的金額亦由約 697 萬元增加至約 1,060 萬，呈現穩定的成長。

2.教育部產業園區計畫

本校積極推動學術界與產業界間雙向交流，協助產業升級與經濟發展，提升學界研究發展水準，提高競爭力與勞動素質，為學界與產業界

共創雙贏之未來，並落實產學合作之真義。自 94 學年度教育部產業園區公告開始受理申請時，本校立即鼓勵教師提報申請，通過件數及金額如表 6 所示：

表 6 教育部產業園區計畫近三年通過件數及金額

學年度	94	95*	96	總計
件數(件)	9	-	10	19
金額(千元)	5,343	-	8,917	14,260

*註：95 年度教育部產業園區計畫，教育部於 96 年底核定，因此計入 96 學年度。

*註：N/A 教育部產業園區計畫於 94 學年度公告開始受理申請。

3. 研究成果獎勵制度

(1) 獎助教師專題研究

經費獎助：就通過審查的專題研究計畫中，以所提費用酌額補助，公開發表後還可依成果申請「獎助教師著作」。94 至 96 年獎助教師專題研究件數及金額，如表 7 所示。

表 7 獎助教師專題研究件數及金額

學年度	94	95	96	總計
通過件數(件)	41	66	72	179
金額(千元)	795	1,260	1,100	3,155

(2) 獎助教師著作

本校鼓勵教師在國際性期刊發表著作，每篇論文獎勵最高 10 萬元，提高本校研究質量，帶動學生勤學動機。

本校改制技術學院後，期刊及研討會論文的發表總數逐年增加，近 3 年之發表件數將近千件，顯示研究風氣的提升，如表 8 所示。

表 8 教師期刊發表及參加研討會件數(94~96 年度)

單位：件

	94	95	96	總計
期刊	52	106	106	264
研討會	139	168	291	598
合計	191	274	397	862

94 至 96 年度獎助教師發表論文及獎助金額，如表 9 所示。

表 9 獎助教師發表論文及金額(94~96 年度)

項目/年度	94	95	96
獎助教師發表論文(篇數)	351	399	304
獎助教師發表論文金額(千元)	2,065	2,307	2,614

(3) 獎助教師校內、外研習

本校運用「教育部獎助提昇師資素質經費」實施要點第四條：獎助教師參加校外研習。凡以本校教師名義參加國內外研討會發表論文或參加研習者，補助交通費及報名(註冊)費，研討會後需繳交結案報告。94 至 96 年度獎勵教師參加國內外研討會件數、金額，如表 10 所示。

表 10 獎勵教師參加國內外研討會件數、金額

年度		94	95	96
國內研討會	件數(件)	36	39	57
	金額(千元)	16	20	38
國外研討會	件數(件)	9	15	12
	金額(千元)	256	323	219
合計	件數(件)	45	54	69
	金額(千元)	272	343	257

2. 獎勵教師獲得專題研究及產學計畫

為鼓勵本校教師辦理公民營委託計畫，提高本校學術研究水準，於民國 93 年 10 月 19 日訂定「教師獲得專題研究及產學計畫獎勵辦法」，鼓勵本校專任教師以本校名義接受公民營機構委託辦理各項計畫或產學計畫，於 93 學年度實行以來，成效卓越顯著，已獎勵 340 件，總獎勵金約 1,619 萬元，如表 11 所示。

表 11 獎勵教師獲得專題研究及產學計畫之件數及金額

學年度	93		94		95		96	
	件數	金額 (千元)	件數	金額 (千元)	件數	金額 (千元)	件數	金額 (千元)
合計	21	1,006	94	4680	124	5,657	101	4,842

就取得計畫機構分析，93~96 學年度取得公營機構之件數為 121 件，民營機構更達 219 件，如表 12 所示。

表 12 取得公營、民營機構之計畫件數

學年度	93	94	95	96
公營機構	11	36	36	38
民營機構	10	58	88	63

3. 獎勵教師指導學生競賽

為鼓勵本校教師參與校外學術競賽、指導學生獲得國科會補助「大專學生參與專題研究計畫」或指導學生參與校外舉辦學術競賽獲得名次，於民國 96 年 1 月 16 日訂定「鼓勵教師指導學生或參與學術競賽獎勵辦法」，鼓勵教師參與校外學術競賽、指導學生獲得國科會補助「大專學生參與專題研究計畫」或指導學生參與校外舉辦學術競賽獲得名次。95 學年度開始實行，共獎勵 36 件，獎勵金 70.8 萬元

二、學校發展方向及執行重點特色

基於「為國家社會作育英才而存在」之立校信念，本校秉持「明誠立信」的校訓，以「配合國家教育政策發展，結合地方發展需求，提升技職教育品質，重視學子生涯發展，以及以學生為本位提供優質學習環境」之辦學理念，推動專業、語文、資訊證照，達到就業與品德雙E (Expertise & Ethics)的目標，充分運用內外部資源，使學生畢業即可就業，並在技職場上獲得認可與讚賞；對於弱勢學子提供多元同步就學與就業管道，並發展誠信服務科技以對產業有所貢獻。

(一) 發展方向

依據辦學理念、遠景及目標，本校未來發展方向分述如下：

1. 建立完整一貫的技職體系，使教學資源整合與聚焦

本校目前日間部有五專、二技、四技及研究所(碩士班)四種學制，進修部有二專、二技、四技三種學制，因規劃邁向科技大學，未來將二技調整至四技及研究所，五專學制也在改名科大後逐年調整至四技，未來本校學制將逐步簡化成四技、研究所(碩士班)以及二技在職專班等三種學制。

本校於 93 學年成立學群，目前整合而成管理、商學、人文與科學等三個學群，在考量教師結構、產業需求及校務發展下，未來期望發展為學院，使教學資源集中，發展方向更聚焦。

2. 強化回流教育，建立終身學習技職園地

面對科技快速的發展，我國技職教育將配合適時調整機制，朝精緻且多元的方向發展，其中包括推動回流教育，落實終身學習，鼓勵個人「活到老、學到老」，隨時隨地不斷地吸收新知、提升技術，進而適時適性的盡其所長、貢獻所學。

本校為配合政府落實社會終身學習之理念，以及本校優越之地理位置，積極對中部地區產業界及政府組織、機關團體提供各種服務，充份落實社區服務精神，效果良好並獲好評。如台中市政府勞工大學語言學程、中區職訓中心產業人才投資方案、第二專長職業訓練等。未來期望

持續推動回流教育，建立終身學習技職園地，滿足個人社會成就之目的，促進社會整體之發展。

3.推動服務科技重點特色，營造學校差異與競爭優勢

隨著經濟發展，服務業在我國經濟成長、產值及就業所扮演的角色越來越重要，而人才教育需求的重要性可見一般。因此，本校配合社會發展需求，以金流、物流、文化資訊流之服務科技領域為主軸發展重點特色教育，推動專業、語文、資訊證照，培育畢業即可就業，符合經濟發展與社會產業所需的專業技術人才，營造學校的差異化及競爭優勢。

4.持續推動國際交流，強化學校辦學競爭力

為因應全球化趨勢，國際交流合作、教育國際化已是必然出路，本校自 92 年起秉持長期推動國際化教育政策，推動全民英檢及加強國際學術交流，並與多所國際間知名學校締結姐妹校簽署國際學術交流合作協議，為全校學生提供多管道深造機會及增加教師學術交流機會。此外更實施交換教師、交換學生、暑期英語海外遊學、學術交流及舉辦各類型國際研討會等，以開拓學生國際視野。針對遊學及交換學生兩項本校亦提供獎助學金鼓勵學生出國進修。未來將持續推動，提升學校競爭力。

5.運用地理優勢特色，結合產業需求協助發展

本校位處水湳經貿園區、緊鄰中部科學園區、台中工業區及台中加工出口區等多元產業區域，加上交通便捷之地理優勢，配合區域產業發展需求，以產學合作服務行銷之理念，經由各團隊的分工合作，互相支援配合，提供產學解決服務方案，建立與產業界的緊密互動，有助於學校建立特色，成為地區重要產研中心。

(二) 執行重點特色

本校要成為中部最佳的私立科技大學，不但是新鮮學子就學與就業的最佳選擇，也是大台中區職場就業者提高附加價值的回流教育的最短距離選擇。在邁向中部最佳的私立科技大學的目標，在教學精緻化方面，以教學創新與就業化並使每位學子可依興趣修習跨領域學程及就業學程、取得專業、語文與資訊證照為目標。在研發務實化方面，因應國家社會產業需求，以金流、物流、文化資訊流之服務科技領域為主軸，聯結研究與產學

合作為目標。

1.教學精緻化

教學精緻化發展策略以聚焦策略、品質策略、整合資源策略及激勵策略為本期校務主要發展策略。

(1) 聚焦策略：以「教學發展中心」引領環境變化、邁向教學創新與就業化，其主要具體執行方案：

A.重視全人教育及服務學習

B.發展學生創意學習

C.規劃調整學制

D.規劃研究所增設

(2) 品質策略：全面進行教學評量與意見調查、實施教師評鑑，建構教學品質保障與提升機制，其主要具體執行方案：

A.落實本校教學卓越

B.強化學生專業能力適性培育

C.改善師資

(3) 整合資源策略：以「教務處」整合校內跨學群、系所，朝向取得學位、就業學程，並推動跨領域學程，以及建構業界參與課程規劃委員會，其主要具體執行方案：

A.健全「教學發展中心」提升教學品質的功能

B.落實並定期檢討系科本位課程

C.推動跨領域學程以培養學生的多元能力

(4) 激勵策略：建構數位化教學、小班制或客製化教學、證照課程化，其主要具體執行方案：

A.建立數位化學習環境

B.擴增圖書教學設備

C.全方位 e 化校園資訊網絡及管理規劃

D.強化取得證照的相關課程

E.多功能運動休閒中心

F.精進校園學習環境的美化

2.研發務實化特色

研發務實化發展策略以聚焦策略、品質策略、整合資源策略及激勵策略為本期校務主要發展策略。

- (1) 聚焦策略：以金流、物流、文化資訊流之服務科技領域為主軸，其主要具體執行方案為鼓勵發展重點研究。
- (2) 品質策略：由「產學合作中心」以學校名義與業界等簽定「合作策略聯盟」，擬定研究需求、實習制度及在職專班等合作項目，其主要具體執行方案為擴大地區產業結盟及實務合作。
- (3) 資源整合策略：以「功能模組化」組合參與的教師，形成「功能研究群」。每一具體推動項目有「總計畫主持人」，其功能為規劃、協調、控制品質與進度，其主要具體執行方案為建構特色教學研究中心。
- (4) 激勵策略：產學合作收支以建設學校能量、增加教師研究品質、培養學子實務等分配目標，其主要具體執行方案為強化產學研究發展中心。

三、本（98）年度發展重點

技職教育主要目標在培育社會所需人力，本校在歷任校長的經營擘畫下，相關教學資源之軟、硬體設施非常完善，近年來並在台德菁英計畫、產學攜手計畫以及就業學程方面有所投入及成效。本校未來將發揮地理優勢特色，以金流、物流、文化資訊流之服務科技領域為主軸建立研究中心、建立捷安特行銷研究中心之服務科技特色、發展語言與產學訓特色，期為國家社會培育更多菁英人才。

（一）整合系所資源，建立特色研究中心

台灣產業重心之轉變，已漸由工業轉型為服務業，96 年服務業產值占 GDP 比重高達 73.56%。本校為因應國家社會產業需求、配合國家產業朝向服務業之發展政策，因此在研究中心的規劃上，以金流、物流、文化資訊流為主軸，設有全球運籌管理研究中心、金融教育研究中心、技術研發中心等研究中心分屬於管理學院、商學院以及人文科學學院，是以聯結研究與產學合作為目標，不斷提升學校研究之能量及品質。

1.全球運籌管理研究中心

全球運籌管理研究中心以新價值中心(New Value Center, NVC)為發展架構，規劃系統化與整合化之系統管理人才動態培訓體制，建立以群聚效益為主軸之教學研究、人才培訓、與產學輔導服務平台。本中心設有人工智慧暨影像處理實驗室、行動服務實驗室、行銷創意暨門市服務專業實驗室等實驗室，結合各教師之研究能量，以全球運籌、流通服務、電子化服務、ERP 為發展特色，培育具國際視野之全球運籌管理人才，並從事相關領域之研究以促進企業及國家等全球運籌之發展為目標。

（1）全球運籌

A.建立全球運籌管理示範平台，協助企業建立全球運籌管理機制，產生附加價值。

B.著重工作流程、價價管理、創新管理、行銷管理、顧客關係管理等活動的研究、熟悉與掌控。

（2）流通服務

A.產業界結合、進行跨校結盟及提供社區服務支援相關服務，並落實技術服務及提升學生實務概念。如：配合捷安特(股)公司提供之休閒產業門市服務資訊，提供學生實務學習。

B.相關實驗室提供專業教師進行情境模擬教學、門市服務相關的模擬情境，備有相關的軟硬體系統，讓學生於學習相關課程時，能於此實驗室進行模擬操作與演練。例如市場調查、行銷研究等。

(3) 電子化服務

A.加強推動商務資訊分析配合所需之 SPSS、AMOS、LISREL 軟體之應用；導入模擬企業經營實況的 BOSS 系統，從事有關營運資源整合之研究，改善公司營運績效。

B.掌握資訊技術，進行跨領域之應用與整合，強化知識管理相關理論、系統、模式、標準和策略之研究與開發。

C.針對企業電子化時所可能面臨的各種問題進行理論與實務的研究，以提昇企業電子化的整體效能，為企業創造競爭優勢。

(4) ERP 專業證照

A.推動證照制度，積極輔導教師及學生考取證照，經中華企業資源規劃學會統計，ERP 認證於 96 年正式突破 14,000 人，本校榮獲 96 年度 ERP 認證推廣獎第一名及優等獎，並將繼續朝向培養華人地區 e 化專業人員而努力。

B.輔導學生取得專案管理國際證照 IMPA 等相關之證照。

2.金融教育研究中心

由於國內外金融自由化與國際化的蓬勃發展，除了為國內財金環境挹注無限發展空間，同時突顯金融研究與訓練在產業的重要性，有鑑於此，本校金融教育研究中心將以金融教育及研究作為發展的兩大主軸，在金融教育上，期望規劃出資訊化及整合化之金融人才培育體系，在金融研究上，以合校內及業界資源進行金融議題研究，以提升本校師資對實務議題的研究能量。本中心內有金融品實驗室、金融專題研討室、個人理財實驗室等實驗室，配合國家金融服務業發展政策、台中地區金融產業的需求及本校商學院重點發展特色，發展財富管理所需務實致用人

才，並研發財富管理在財務金融、風險管理及租稅資訊等方面之服務科技，輔以理財模擬系統、金融產品規劃、財富管理研究等展現中心之特色。

- (1) 理財模擬系統：金融教學實驗室設有 36 台螢幕的電視牆，連結即時證券價格資訊，並配有多項媒體、廣播教學器材，提供最佳教學設備。在金融教學實驗室中進一步建立個人投資理財系統，強化學生對於股市行情報價系統的熟稔程度與進階系統運用能力，另外，輔以股市虛擬交易系統，加強學生實務投資經驗與提供學理測驗場所並教育學生具備理性投資人的技術與基本面分析能力。透過網路學習方式增加學生校際間的學習互動。
- (2) 金融產品規劃：聘請金融、投資理財專業教師、產學合作與校外實習的金融理財業者，如：寶來證券公司、摩根富利明投信公司與玉山金控等專業人士等提供本校全體教職員生、校友及社區民眾有關國內外金融商品資訊及投資理財規劃等諮詢。
- (3) 財富管理研究：提供審計稅務暨財富管理相關專題製作及學術研究之場所及設備並結合過去累積及目前執行之相關計畫，提升實務技術能力與學術研究能量。
- (4) 即測即評：辦理行政院勞委會中部辦公室丙級技術士技能檢定即測即評學科電腦測驗。接受外界委託專案研究及支援本系教學研究工作，充分發揮資源共享精神。
- (5) 理財證照：規劃一系列課程，積極輔導學生參加專業證照考試、培養學生之財金專業技能，達到實務教學與專業證照並重之教學規劃，以符合相關市場之人力需求，以提昇職場競爭力。

3.智慧型系統新興服務業技術研發中心

技術研發中心之服務目標市場將是在社區需求為導引下，藉由灌注新科技方式，提供新興服務業開創服務領域，進入社區營造所能涵蓋的區域。因而本中心之目的在於推動人文與科技跨領域整合，經由技術研發平台，建立社區人文教育安全服務系統、綠色社區健康照護管理系統、地方特色產業設計服務系統以及數位家庭與智慧生活科技系統等，帶動「新興服務業」的發展，並以服務「社區營造」為主軸，持續以活

絡區域經濟，提升競爭力，導引產業轉型為長期展望。本中心內有 RFID 實驗室、人因工程實驗室、文化創意等實驗室，以新科技應用至服務業，並配合國家經濟發展，投注於社區服務、生態旅遊服務、文化創意設計及資訊科技應用服務，發展特色：

- (1) 社區服務：藉由社區資源調查與成果分享，瞭解社區營造工作，聯絡社區居民情感，透過討論與訪談重塑社區文化，藉以促進地方產業發展。
- (2) 生態旅遊服務：建置有特色之生態旅遊試驗室，從事相關之研究。
- (3) 文化創意設計：運用現有師資專長與設備，配以相關課程，以達培訓人才教育之功效。如：培訓學生媒體傳播，報刊編採的實務操作能力，結合大圖輸出機與相關繪圖軟體的使用教學，提昇學生海報文宣的創意設計實作能力，由優秀學生教導社區民眾，進行大型海報的設計與實作課程。
- (4) 資訊科技應用服務：配合國家自動化研發產業、中部地區各科學園區及精密機械產業發展與本校關關係科，成立電腦輔助設計與製造實驗室，此外，結合產學與專家共同參與，提升實務技術能力與學術研究能量。具有產品系統整合與創新能力，能夠提昇國內高科技公司的產品競爭力。

(二) 建立「捷安特行銷研究中心」，發揮服務科技特色

台灣產業重心之轉變，已漸由工業轉型為服務業，96 年服務業產值占 GDP 比重高達 73.56%。因此本校與捷安特共同合作建立「捷安特行銷研究中心」，以推動「健康休閒產業」之行銷服務科技研究為發展特色。

1. 規劃理念與構想

健康休閒產業與文化創意觀光產業的崛起與受重視，是目前國內與全世界都相當重視的一環，本校響應政府「節能減碳產業旗艦計畫」政策，規劃與捷安特共同合作建置「捷安特行銷研究中心」，推廣健康休閒活動，藉由本校專業師資、學生人力支援、空間之提供、及廣泛行銷通路，協助捷安特公司執行市場調查、教育訓練及研究計畫，支援捷安特推動「GBS經營DNA計畫」(圖3)，本校則可強化教師之實務經驗，

增加學生業界職場體驗與實習機會，達成實務教學的目的，建立產學互助、互利最佳示範。

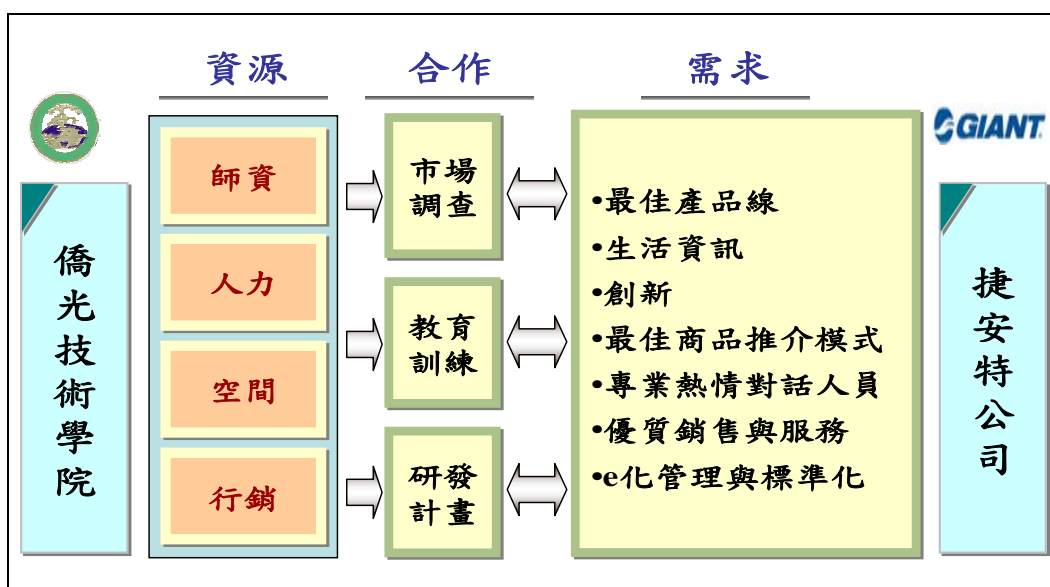


圖 3 捷安特-僑光產學合作模式

2.發展目標

本研究中心依據「健康休閒產業行銷研究」之發展特色，擬達成下列發展目標：

- (1) 透過捷安特與僑光共同設立行銷研究中心，可樹立技專院校與國際知名企業「產學合作」標竿。
- (2) 透過「捷安特行銷研究中心」釋出合作計畫與教育訓練計畫，技專校院可有效支援企業達成產業升級目標，成為產學互助、互利最佳示範。

3.具體作法

- (1) 設立「捷安特行銷研究中心」
 - A. 在本校設立「捷安特行銷研究中心」，作為捷安特發展品牌、產品/服務之行銷研究中心、及職員工在職教育訓練中心。
 - B. 本校提供符合「捷安特行銷研究中心」所需之空間，並擬成立「自行車」社團。

(2) 推動產學合作計畫

- A.透過「研究及學習中心」，捷安特可依據 GBS 之 DNA 推動計畫需求，提出合作研究計畫需求。
- B.本校依據師資與資源，選擇適當研究主題與捷安特共同合作計畫。

(3) 推動教育訓練計畫

- A.透過「研究及學習中心」，捷安特可依據營運與發展需求，提出捷安特公司及 GBS 店人員在職教育訓練需求規劃。
- B.本校可依據實際需求設計教育訓練課程，進一步協助捷安特之教育訓練計畫。
- C.提昇教師實務課程設計能力，以及增加學生實務學習機會。

(三) 提升語言能力

為掌握世界脈動與國際同步接軌，本校積極推動教育國際化，成立「語言中心」，在教學上投入大量的軟、硬體設備，結合堅強的師資，「若要英語棒、請來讀僑光」一直是本校長期以來努力的目標。此外，順應近年來崛起之國際華語學習熱潮，本校以具地理、人文及語言等優勢推廣華語文化教育，合力共創發揚華人文化教育之新契機，進而提升吸引外籍生來校就讀之意願。

1. 強化英語能力

目前學生共須修習英文十學分，包含大一英文及大二英文每學期 2 學分共八學分，英語證照實務課程 2 學分，設立英檢初級畢業門檻。大一新生須參加安置測驗，並實施英語分級教學，老師們組成密集英文、四技及五專共同英文社群，共同研商教材及教法，並引入數位化教材輔助學生學習。

本校每學年舉辦數場英語競賽，鼓勵同學參加校內外英語競賽活動，提高其學習興趣，並甄選表現優秀同學加以培訓，曾在全國演講比賽中得到全國大專第一，表現優異。本校亦承辦教育部 96 及 97 學年度辦理技專校院歡樂英語列車學生組活動，是唯一主辦此活動連續兩次之私立技專校院，學生反映良好滿意度極高。

本校長期投資相關設備，如專業視聽教室、多媒體電腦教室、視聽中心、語言虛擬情境教室，可訓練學生英語聽力、英語教學及翻譯寫作、會話小班制，多媒體電腦可供學生上網蒐集資訊、收看英語光碟及線上自習英文。

學生輔導方面，針對學生問題開設英語診療室加以輔導，每學期有十多位專任英語教師參與輔導，給予學生英語學習上的協助。每學期舉辦讀書會活動，引領學生閱讀課外書籍並分享心得，增加學生接觸及使用英語機會。輔導英語檢定測驗方面，開設輔導講座及英檢輔導加強班，幫助同學通過國內外英檢證照。建構雙語環境，成立語言自學中心，強化語言教學軟硬體設備，協助教師提升教學品質，並舉辦軟硬體教學設備研習營，輔導教師學習如何使用 e 化英語教學軟硬體設施以協助學生加強英語學習。本校每學期協辦全民英檢各級測驗，因地利之便於使中部地區學生受惠良多。

本校未來將持續推動英語診療室、讀書會、英檢輔導加強班及輔導講座，逐步引導學生通過英語檢定，並強化大一、二英文課程，並融入英檢教學。舉辦英語競賽並配合中區英語資源中心舉辦之講座及活動，鼓勵學生參與，加強學生語文知識能力及提高其學習興趣。強化數位教材建置並研發語言文化教材，請外籍老師將家鄉文化編成教材，將西方文化融入學生的語言學習之中。

2. 推廣華語文化，教導華僑子弟、外籍配偶及其子女學習華語

近年來因中國大陸經濟崛起，引發國際華語學習熱潮，本校順應此趨勢，及時整合校內各單位之資源，以本校所具之地理境、人文特色與語言學習等優勢，規劃成立「語言中心華語組」，提供對中文有興趣的學生更多的機會去學華語和華人文化，推廣本校華語教學相關業務，培育學生華語教學能力，合力共創發揚華人文化教育之新契機。

為推廣華語教育，提供對中文有興趣的學生更多的機會去學華語和華人文化，語言中心提供華語教學相關資源，並培育華語教學師資。成立華語組，協助本校應用華語文系之華語教學及培育華語教學師資。華語組提供華僑子弟及外籍留學生短期華語學習課程之各項軟硬體設備，並協助推動華語教學學程，培育學生華語教學能力。語言中心結合應用華語文系之社區營造，提供外籍配偶華語課程之相關設備與支援，

由應用華語文系師生規劃並執行相關的課程，以增進外籍配偶華語文能力，並提供華語文能力測驗 TOP-Huayu 之線上模擬題庫，供華語學習者練習。

本校具有應用華語文系，應用英語系之雙語師資，加以整合即可提供外籍人士各級華語課程。本校新建圖資大樓語言中心空間設施優良，語言自學中心、語言診療室、華語學習角落、語言學習情境教室與 My-CT 相關學習軟體等軟硬體資源，足以提供各階段華語學習的基本需求。

除了中歐、日本美裔等海外市場的開拓外，國內外籍技師眷屬與外籍配偶也在市場區考量內。以台灣多元文化的展現進行華語學教材與教法的創新與設計，強調技職特色的展現與實務學習，規畫理論與體驗並進的特色華語教材。

初期與華語測驗委員會、中華語文研習所合作，後作為日後獨立運作的基礎。依招生對象不同，教材目標不同，設計適用課程。整合校內五單位(應用華語文系、應用英語系、語言中心、國際事務中心、進修推廣中心)合作執行，提供華僑子弟、中部之商界、外籍技師及眷屬、外籍勞工短期華語課程，配合社區營造幫助外籍配偶學習華語。

(四) 整合資源，持續推動產學訓合作、產學攜手計畫與台德菁英計畫，讓學程職能化

技職教育是培育經建人才，提升國際競爭力的主要動力，而職訓中心近年來卻是技職教育的推手，隨著產業的快速發展，必須修正過去以學校為中心，偏重書本知識之學習模式，轉移成以產業及職業訓練合作為核心，著重創新、應用性知識及技術。

1. 規劃理念與構想

根據職業訓練局資料分析，求職與求才未能契合的原因為「技術不合」的比例分別為 10.87%與 11.63%，顯示專業技術人力在職能連結上確有缺口。因此本校未來五年將配合政府培訓策略，運用產官學資源，將職訓資源導入學校體系，透過職類職能分析，調整課程結構，增加專精實務課程及業界實習機會，結合認證課程，開設以就業為導向的實務課程或跨領域學程，讓學程職能化，以培育更多高級實務專業人才。學程職能化架構如圖 4 所示。

學程職能化架構

配合政府培訓策略，即時加速養成產業所需人才，運用產官學資源，將職訓資源導入學校體系，帶動教育多元化發展，鼓勵大學增設以就業為導向之專精實務課程或開辦跨領域學程。



圖 4 學程職能化架構圖

2. 具體作法

(1) 產學訓合作

本校自 93 學年度開辦職訓選修課程，安排工業工程與管理系及資訊科技系學生，於每週五至「行政院勞工委員會職業訓練局中區職業訓練中心」利用其設備作實務教學，由職訓中心訓練師親自教授，課程內容包括電腦繪圖、機電整合、自動控制、CNC 等，四年來選修人次達 300 人次，證照通過率 40%，就業率 60%。未來除現有課程外，將逐年增加 CAD-CAM、電腦軟體應用及設計等實務課程，並利用暑假安排至企業實習，落實「作中學、學中作」的理念，並預定未來擴展至其他系，讓選修人次每年增加 10%，人次擴大到 500 人次，相關證照通過率每年提升 5%，五年後達到 65%，就業率提升至 80% 以上。

(2) 產學攜手計畫

本校資訊科技系與友達光電股份有限公司、以及國立東勢高級工業職業學校，自教育部試辦第一屆(95 學年度)「產學攜手計畫」即獲核定開設產業專班，三方密切合作推展，並於 96 學年度、97 學年度陸續獲核定增加專班開設，至今招收近 100 位經濟弱勢學生。未來將持續爭取辦理，預計擴增至 6 個系，協助 300 位經濟弱勢學生，畢業雇用率達 90% 以上，以落實結合職業訓練及產業界，透過高職及技專校院彈性學制與課程，扶助經濟弱勢學生，落實特殊類科人才培育、滿足缺工產業人力需求，展現推動彈性技職學制，企業自創人才、發揚技職、實務教育特色。

(3) 台德菁英計畫

台德菁英計畫係透過台灣、德國技術合作，引進德國雙軌制訓練 (Dual System)，創辦一項職業訓練與職業教育合作的新模式實驗計畫，使高中 (職) 畢業生直接投入事業單位，在工作崗位上學習職場工作所需的技術與知識，同時輔以必要的專業教育，俾以培養具備高水準受僱能力的基層專業人員。

計畫特色：A.德國雙軌制訓練，超越建教合作自創市場炙手人才；B.就業三寶「學歷、經歷、證照」，只要二年身價三級跳；C.企業自創人才、技職向下紮根；D.工作與學業雙軌並行。

本校自 92 年至 97 年與月眉遊樂世界、全國大飯店、燦坤...等近 40 家廠商合作，招收近 200 位學生，畢業後僱用率達 80% 以上，是全國唯一從開始到現在，支持政府幫助弱勢生之私立技專校院。未來仍將配合政府經費預算辦理本計畫，預計每年招訓人數與合作廠商成長 10%。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校有關獎補助經費之各項支用事項，除了依據教育部頒訂之「教育部補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理外，亦訂有分配原則，並自 96 年 9 月法制化，訂定「僑光技術學院運用教育部整體發展經費資本門分配辦法」據以分配資本門經費及執行，並依教育部政策逐年修訂。

本校 98 年度資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性之具體說明如下：

(一) 提昇教學設備及環境，整合系所重點發展

本校依據中長程校務發展計畫及各系的發展特色需求，購置教學圖儀設備，建構及提昇專業實驗室功能，以充分發揮各項教學儀器設備的效益，使本校教師充分獲得研究資源，學生獲得更佳學習環境，達到環境教化的功能。

表 13 教學設備與學校整體發展規劃關聯性

單位	採購項目	與學校整體發展規劃關聯性(重點特色)
系統網路組	1. 全校微軟軟體合法授權(98.07~99.06) 2. Adobe 校園軟體(全校授權) 3. SQL Enterprise Sever 最新授權版 4. PhotoImpact-升級最新教育授權版(全校) 5. 伺服器-超薄型、機架式	提昇系統網路組所屬圖資大樓電腦教室教學品質。
圖書館	雙人視聽設備	提升多媒體視聽區使用率，增加更多入館讀者自學及影片欣賞席位。
	個人視聽區設備	
	廣播設備	持續推動資訊素養融入學科教學，加強教學硬體設備。
	電子書藝術裝置	新增空間藝術、書香氛圍再造，建立圖書館知識傳播理念。增加視覺藝術，營造圖書館多元傳播環境。
	展示牆櫃	增加圖書館展示牆櫃，加強空間功能，並提升美學氣氛，提供師生溫馨、舒適學習環境

		及潛移默化氛圍。
	系所知識地圖系統、伺服器	將圖書館擁有的館藏內容，透過系所知識地圖的建置，結合系所課程需求及館藏與電子資源，讓師生於研究、學習時，能夠按圖索驥。
	互動式數位多媒體資訊系統	分別於圖書館 1、3 樓設置數位資訊看板。藉此圖書館可整合並即時傳播更多關於圖書館、校園或各項活動訊息宣導。
	可攜式數位教材全記錄系統	將圖書館或校園舉辦之活動轉存為數位檔，成為一項可重複使用之學習資源記錄，提供校園師生做為自我學習或教學之教材。
	資訊素養自學系統	透過虛擬人物的對話認識圖書館進而利用圖書館資源，實現 24 小時不打烊的數位化圖書館理念。
通識中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型個人電腦 2. 影印機 3. 分頁裝訂機 4. 單槍投影機 5. 電動白布幕 6. 彩色雷射印表機 	<p>一、規劃目標：</p> <p>為求面對台灣社會快速變遷，以本土化、國際化的視野，以培養學生宏觀的知識基礎與終身學習及獨立思考的能力，通識教育課程必須整合與重構，以落實全人教育之理想。</p> <p>二、發展方向：</p> <p>(一)通識教育課程重構</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 檢討現行共同科與通識教育課程。 2. 尋求共同科與通識教育課程發展內涵之共識。 3. 通識教育與師資整合。 4. 朝「學程化」的方向規劃，將目前已有的學門，發展成完整的學程。 <p>(二)鼓勵通識教師研究與發表</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 調查中心教師過去研究成果。 2. 鼓勵教師申請國科會計畫與獎勵師資案研究計畫。 3. 鼓勵教師論文發表。 4. 推動「通觀洞識」學術期刊(半年刊)，提升教學研究品質。 5. 舉辦通識教育教學研討會，增加教師發表機會。 <p>(三)建置通識課程教學網站</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 提供學生通識課程架構。 2. 建立通識課程教學資源庫。

		3. 提供關心通識教育者參考及運用。
	<ol style="list-style-type: none"> 1. 通識書院教學桌椅 2. 通識書院教師主控桌椅 3. 通識書院廣播系統 4. 通識書院擴音系統 5. 通識書院穩壓器 6. 單槍投影機 7. 電動白布幕 8. 桌上型個人電腦(含會聲會影 X2 完整版剪輯軟體) 9. 數位書法學習系統 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 整合教學資源、創造優質學習環境。 2. 配置 E 化功能，營造多元的學習環境，強化教學資源設備。 3. 走入社區、關懷社會，整合社區與校園的資源。 4. 設置「僑光通識書院」，重塑新世代僑光校園文化。 5. 落實全員參與「通識教育」大家庭。 6. 培育學生兼俱人文精神與文化涵養。
管理學群	僑光運籌服務科技學習平台	本平台之建置符合管理學群下各系整合之目的、並以運籌服務科技為主軸、突顯未來改制科大管理學院特色。
	僑光運籌服務科技學習平台主機	放置運籌服務科技學習平台。
企管系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型個人電腦 2. 數位影印機 3. 筆記型電腦 4. 雷射印表機 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 學校朝「服務科技」科大目標前進，本系重點實驗室安全管控。 2. 配合改制科大，持續強化教師教學與研究能量。 3. 設備輔助工具強化，達到教學卓越要求。 4. 配合院特色「運籌服務科技」。 5. 學術與產學活動成果展現留存。
資管系	<ol style="list-style-type: none"> 1. spss 統計軟體 2. MS SQL Server 最新版 3. CorelDRAW Graphic Suite 最新中文版 4. 桌上型個人電腦 5. 電腦入門-計算機概論 6. 電腦入門-多媒體概論理論與實作 7. 作業系統 -Windows Server 2003 系統安裝與管理 8. 作業系統 -Windows Server 2003 網站架設與規劃 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教學(如：多媒體課程、人工智慧及影像處理實驗室)及專題。 2. 符合本系發展特色。

	<p>9. 作業系統 -Windows Server 2003 企業級網路應用</p> <p>10. 網際網路應用 -網路原理、架設與網路安全</p> <p>11. 網際網路應用 -Windows Server 伺服器架設與管理</p> <p>12. 影像處理 -PhotoShop CS3 影像處理</p> <p>13. 影像處理 -Illustrator CS3 創意點子</p> <p>14. 多媒體設計 -Dreamweaver 8 多媒體網頁</p> <p>15. 多媒體設計 -Dreamweaver CS3 網頁設計</p> <p>16. 多媒體設計 -Flash CS4 動畫玩家</p> <p>17. 3D 動畫 -3ds max 8 動畫設計</p> <p>18. 3D 動畫 -3ds max 2008 動畫設計</p> <p>19. 3D 動畫 -3ds max 2009 動畫寶典</p> <p>20. DIY 電腦組裝 -新手裝修電腦</p> <p>21. DIY 電腦組裝 -動手裝電腦 DIY 寶典</p> <p>22. DIY 電腦組裝 -電腦系統重裝、備份與救援 DIY 寶典</p> <p>23. 經典範例 -Illustrator CS3</p> <p>24. 技能檢定 -網頁設計丙級技能檢定</p>	
--	---	--

行 流 系	POS 前後台管理系統	配合管理學群「運籌服務科技」發展特色，本系發展「零售業管理」課程模組之「門市服務乙丙級認證」證照輔導課程，需購置證照考試所需之「P POS 前後台管理系統」。
	DEA-solver pro	配合管理學群「運籌服務科技」發展特色，購置 DEA(資料包絡分析)應用軟體，提供本系學生及教師進行運籌服務 DEA 相關專題製作及產學合作之分析工具。
	LISREL	配合管理學群「運籌服務科技」發展特色，購置 SEM(結構方程模組)應用與分析軟體，提供本系學生及教師進行運籌服務關係研究相關專題製作及產學合作之分析工具。
	單槍投影機	1. 原單槍故障頻繁且亮度不足，影響正常基本教學所需。 2. 提供本系普通級專業教室基本教學需求。
	印表機	提供專業教室教學所需。
	捷安特 GBS 模擬商店 (腳踏車旅行車、腳踏車創新主題車、腳踏車摺疊車、腳踏車電動自行車、腳踏車休閒越野車、腳踏車零配件、維修工具、展示架)	發展本校重點特色「捷安特行銷研究中心」專業設備。
工 工 管 系	氣壓檢定實驗模組	本校工業工程與管理系規劃「機電整合與機械應用模組」、「系統工程與創新模組」二個特色模組，其中「機電整合與機械應用模組」有「氣油壓技術」和「氣壓控制與實習」等課程，課程內容可和「順序控制與實習」以及「可程式控制與實習」以及勞委會氣壓乙級檢定結合，培養同學具備設計氣液壓控制回路及可程式氣液壓系統裝配、檢修的能力並取得氣壓乙級證照，對於學生的就業很有幫助，並可達到本校「證照課程化」的特色，因此，建構「氣壓乙級」證照考場是必須的，此一考場除了可以讓本校學生多練習以提昇通過率外，並可開放給追求專業證照校外人士以及高職學生考照，使其在升學以及職場生涯立於不敗之地，由於技優甄審已成為高職學生升學的重要管道，因此此

		證照考場亦能達到招生的效益。對於教師進行機電整合等相關研究以及學生專題等亦甚有幫助。
環管系	<ol style="list-style-type: none"> 1. RFID(無線電頻辨識系統) 2. 解說教育用戶外通訊系統及擴音器 3. 桌上型個人電腦 4. 生態旅遊播映系統軟體 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 利用國內第一次戶外無人休閒環境解說服務系統。 2. 發揮解說服務器材之功能。 3. 強化服務業生態旅遊播映系統之功能。
國貿系	外匯虛擬交易系統	配合本校「財富管理」發展特色與本系貿易金融課程和外匯證照課程的教學使用。
	筆記型電腦	<ol style="list-style-type: none"> 1. 明誠樓教室主機經常故障損壞影響正常基本教學所需。 2. 提供本系普通教室與專業教室基本教學需求。
	LISREL 8.8	配合本校服務科技發展特色，購置 SEM(結構方程模組)應用與分析軟體，提供本系學生及教師進行運籌服務關係研究相關專題製作及產學合作之分析工具。
	Mplus Version 5.1	配合本校「服務科技」發展特色，購置統計建模軟體，提供本系學生及教師進行相關專題製作及產學合作之分析工具。
	Atlas.ti5.5	配合本校「服務科技」發展特色，購置質性研究軟體，提供本系學生及教師進行質性相關專題製作及產學合作之分析工具。
	多媒體走廊	外語節目接收系統、網路播放器衛星電視接收器等設備能讓學生第一時間掌握國外資訊及提升學生英語能力，達成「若要英語棒，請來讀僑光」的目標。
	多功能事務機	<ol style="list-style-type: none"> 1. 原影印機已屆使用年限，時常卡紙造成不必要的紙張浪費。 2. 影印機提供給本系教師影印講義及一般系務使用。
	桌上型個人電腦	部份明誠樓電腦教室主機經常故障損壞影響正常基本教學所需。
	雷射印表機	假日系辦並未開放，印表機可供在職專班研究生列印資料使用。
	數位多功能講桌	1. 本系 054 教室電腦及擴音設備較為老舊，數位多功能講桌能提供更優質的專

		<p>業教室教學環境。</p> <p>2. 提供研究所教室優質的教學環境。</p>
會 資 系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專業會計稅務 2. 會計專業軟體 3. 財富管理專業軟體 4. 多功能事務機 5. 桌上型個人電腦 6. 筆記型電腦 7. 不斷電系統 	<p>本系配合商學群發展課程規劃涵蓋中小企業經營人才之需求，隨時更新軟硬體教學設備，適足以提供教學暨研究發展之需求。</p> <p>配合商學群之系所發展規劃向以技職專業學程為導向，俾益中小企業基礎人才養成，結合大台中地區產業資源與本校的重點特色，以提昇畢業即就業為主要目標。近年來，亦擴大規劃中部科學園區之整合學程，期為企業量身培訓優質人才，以因應日益競爭之產業人才需求，兼併理論與實務規劃厚植中(高)階之人才培訓，並透由產學合作以提昇在職業技能為導向，增進職場動能為訴求，拓展多元化生活職能、興趣等終身學習為發展目標。</p>
財 金 系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彩色雷射列表機 2. 筆記型電腦 3. RATS 計量軟體 4. AREMOS 軟體更新費 5. Cmoney 資料庫(財經資料庫模組、法人投資決策支援模組、歷史績效回測模組) 6. 伺服器 7. 網路課程系統 8. AREMOS 中國完整版統計資料庫 9. Ox Metrics 經濟計量分析軟體 	<p>近年來因資訊化加速全球化整合的趨勢發展，使台灣與全球市場間的連結性更加密切，而國際市場衝擊的蔓延、傳遞效果亦愈趨明顯。舉凡 1997 年的亞洲金融風暴、2001 年美國安隆事件、2007 年美國房市的次貸風暴等影響所及皆不再侷限於單一國家、單一區域；所涉領域更遍及財金相關系所關注議題，為此採購法人投資決策支援之計畫目標在專業領域上為學生建立投資學習的多元化環境與訊息資料平台，學生將習得能與實務結合的財金資料分析能力，建立學生理論與實務結合之財金投資策略(可進行歷史模擬回測)概念，提升老師整合研究之能力。另外在學習過程中，達到理論與實務結合，活潑有趣之動態學習環境，強調資訊分析與理性研判，培養專業投資素養。</p>
	FrontPage2003	以成立勞委會丙級術科場地，提供學生術科練習與考試
金 管 系	人壽保險業務統計年報	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為本系「風險管理與保險諮詢中心」必要的軟體。 2. 配合學生實習與教師研究，及為發展本系之教學特色所需。

	Amos 軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 此套軟體可以與目前國內外各項學術研究接軌，以提昇研究水平。 2. 目前國內外學者或是教授都會建議學生，倘若這量表已經是具有高度信效度的量表，大多都會要求學生去使用驗證性因素分析，主要根據現有的理論模式或是量表來建立您的量表或是測量模式，因為您已經知道因素名稱所以您也知道哪些題目是用來測量哪些因素，所以您就可以利用 LISREL 或是 AMOS 或 EQS 來建置您的測量模式。
	影印機	配合教師教學研究所需及行政事務處理之必要設備。
	E-views 軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 為使本系師生能夠熟悉本套裝軟體，並作為寫作論文之用。 2. E-views 軟體為目前國內外學者在寫作論文時，使用最為廣泛之軟體。
	DEA-Solver-Pro 軟體	<ol style="list-style-type: none"> 1. 近年來已經有很多使用資料包絡分析 (Data Envelopment Analysis, DEA) 來評估許多不同種類實體效益的多種應用，在很多不同背景的國家中從事不同的活動。 2. 一個原因是，因為經常有未知的複雜因素，很多動作牽扯到多次輸入和輸出之間的關係，DEA 已經提供對解決這些情況的可能性。
	印表機	配合教師教學研究所需。
應用 英語 系	商務談判教室-會議系統、視訊影像設備、會議桌、椅	因應本系商務、簡報、談判英語的課程，本系需建立多元的專業談判會議室，本會議室結合視訊遠距的拍攝功能，期可成為遠距視訊的多功能專業教室，配合推動校內、跨校及跨國遠距教學課程。
	筆記型電腦、單槍投影機、	配合系上 e 化教學目標，提供學生多元化學習之前提，製作教材之需。
	液晶顯示系統、喇叭、雙人、單槍投影機、數位儲存系統、全民英檢考試軟體、實物投影機、桌上型個人電腦、數位式教師機、專業級	結合「財富與語言課程教學支援之計畫」及「提昇多媒體數位語言教學設備計畫」共同建置嶄新的語言學習教室與環境，提昇多媒體教學效果。

	耳機連麥克風、主控桌及桌邊櫃、椅子(學生用)、椅子(老師用)、學生用單人桌、學生用雙人桌、教師專用桌	
財法系	LexisNexis 法律資料庫	包含商管科技資料可供全校師生使用，尤其本校教師撰寫論文時，提供相當大之成效。本校發展社區服務，人文教育上更需透過資料庫豐富的資料建立穩固的基礎。
華文系	互動式數位語言學習軟體、華語教學專業圖書及軟體、文化專輯影音資料庫及特色文化書籍、筆記型電腦	<p>配合國家發展境外華語教學之政策導向，發展本系華語文教學模組特色，提供學生華語文教學與教材研發製作課程實務操作空間，強化學生在華語文教學職場之實務技能。透過本專業教室之同步視訊功能，可隨時與海外華語學習需求單位，提供華語文的教材之研發與生活華語即時教學與諮詢服務。</p> <p>隨著數位資訊的精進，更新設備，提升研究品質，設立專業設備並擴充數位成果展現相關設備，以現有的基礎和經驗，建構一個完整的以文化創意思考結合數位華語教學媒體運用的教學與研究環境，以利相關專業課程使用。</p>
資科系	桌上型個人電腦43部(含還原卡、廣播卡及廣播主機)	依中長程發展行動計畫進度表實施，逐年更新實驗室設備，支援學生產學計畫及專題使用。提供 POS 系統後端資料挖掘、門市消費行為模式預測等研究使用。
	桌上型個人電腦18部(含還原卡、廣播卡)	支援技研中心，建置專業電腦教室、開設證照課程。
	大圖輸出機	建置專業教室、舉辦教師研習會、研討會、社區活動案等製作海報
	個人電腦	社區自然環境資源營造實驗室以壁掛電腦方式展示研發成效與計畫成果。
	筆記型電腦	建置專業教室、舉辦教師研習會、研討會、社區活動案等簡報與展覽使用、洽談產學案件。
教學發展中心	單槍投影機	近年來老師教學朝向數位化，對於投影機需求甚殷，校內一般教室均裝有吊掛式投影機，惟偶有故障之情形；為免影響教學，需準備可攜式投影機，以備不時之需。

國際事務中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型個人電腦 3 部 2. 多功能事務機 3. 彩色雷射印表機 4. 傳真機 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 藉由相關硬體效能提升，可以提升協助本校教師申請國際合作計畫的品質。 2. 藉由研討室的設備提升，可以提升本中心在辦理國際學生交流的空間配置。 3. 相關設備的購置與本中心提供學生交換計畫作業業務具有密切關係。 4. 彩色雷射印表機主要用於本中心宣傳品及會議資料印製，與提升國際化作業水準具有關聯性。 5. 傳真機對於本中心與國際學術機構聯繫具有極大關聯性。
--------	---	---

(二) 持續加強圖書軟硬體資源

除運用於全校性需求及各系依發展重點特色所需之教學儀器設備，並將部份經費用於圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體之採購，配合『中長程校務發展計畫』規劃期程，持續加強充實圖館館藏，提供更完善之圖書教學設備，將採購比例提高至23.8%以上，遠超過教育部所規定的10%，以落實「擴增圖書教學設備」之校務發展重點策略，以提供師生更多元化之教學研究資料及更完善的圖書資源環境，期望達到改名科大的標準。

(三) 教學研究及學生事務與輔導經費的運用

另學生事務與輔導相關設備之採購，亦同步與「重視全人教育及服務學習」等校務發展重點策略相結合，規劃比例達2%以上，符合教育部的規定，購置學生社團活動所需之器材設備為主，以發展社團特色，並鼓勵社團走出校園、結合社區服務，期能培育學養兼備的學子。

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校為有效運用教育部獎補助私立技專校院整體發展經費，除依教育部輔導私立技專校院提昇師資素質實施要點規定外，並以發展本校特色及配合校務發展導向訂定「運用教育部獎助提昇師資素質經費實施辦法」執行，此辦法每年召開公聽會修正，並經教師評審委員會與校務會議修正通過，經費支用以改善教學及師資結構為主。行政人員部分，本校訂定「行政人員進修及研習計畫實施辦法」，經行政會議通過，每年並依需要適時修正。

(一) 改善教學與師資結構

1. 提昇教師教學品質，確保學生受教權益：

- (1) 研習：獎助各系舉辦各項研習會，鼓勵全校教師參與，以提高教學品質。另外獎助教師參加校外研習、研討會或國際型學術研討會，除提昇師資素質外，並提昇學校研究風氣。
- (2) 改進教學：獎助教師建置數位化教材(遠距教學、教學互動網頁、數位教材設計)、教科書、編纂教材及製作教具等，改善教學及充實教學內容，以提高學生學習興趣，進而提昇教學成效。
- (3) 進修、升等送審、取得副教授以上資格：除鼓勵教師進修外，更鼓勵進修中之教師能儘早完成學業升等，並獎助教師以學位升等或著作升等為教授、副教授，積極改善本校師資結構，加速學校進步與發展。

2. 強化教師研究能力，建立教師學術地位：

- (1) 研究：獎助教師專題研究，鼓勵教師從事研究，建立各項優渥機制，創造優良研究環境，期望以學群研究整體力量，帶動學群內個人研究風氣及能力。
- (2) 著作：獎助教師著作，鼓勵教師成果發表，如國際性學術期刊、國內外學術性期刊、國際性研討會論文、區域性研討會論文等，提昇研究品質及學術水準。
- (3) 取得專利：獎助教師取得專利，如發明專利、新型專利及新式樣專利等。

3. 增聘高學歷高職級教師，提高本校競爭力：

- (1) 新聘教師薪資：增聘博士學位或助理教授以上師資，並依本校之發展特色延攬相關領域之業界實務經驗豐富之教師及專業技術人員。
- (2) 取得專業證照：獎助教師取得專業證照，以建立教師學識專長，發揮技職學校之特色，以與普通大學區隔。

(二) 行政人員相關業務研習及進修活動

提昇行政人員行政效能，運用經費於行政人員相關業務研習及進修活動，不定期舉辦各類研習課程，提昇行政人員相關技能及知識，以優質高效率的行政效能支援教學。另外職員工除了校內、校外學位進修可向學校申請補助外，更提供校內選讀方式，職員工可依興趣選擇與自己興趣或業務相關之學分班或非學分班課程，亦可於上班時間申請公假選修學分班課程。另為鼓勵職員工終身學習，並提供「職工學習護照」，以強化職員工終生受僱能力，並達成終身學習為目標。

(三) 學生事務與輔導相關工作

推動並落實學生事務與輔導活動及工作，可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費外，並依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

本校獎補助經費依「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」之規定分配運用，區分為資本門與經常門二大項目，各佔總預算比例為60%及40%(不含學校自籌款金額)，並配合本校中長程校務發展計畫規劃執行。

(一) 經費分配原則

1. 資本門經費

為配合中長程校務發展計畫以及有效運用教育部獎補助經費，本校於民國96年9月訂定通過「僑光技術學院運用教育部整體發展經費資本門分配辦法」，並依教育部政策調整逐年修訂，以達到資源整合之效益。經費預算之分配依下列四項標準分配核算：

- (1) 全校性教學圖儀設備配額(佔資本門經費預算之35%)
- (2) 重點發展計畫配額(佔資本門經費預算之20%)

各教學單位於每年十月配合重點發展項目及中長程計畫提報「重點發展計畫書」，由校長擔任召集人成立審查小組，經由審查小組建議優先序後，由校長依據學校發展重點擇優核配，並提送由專責小組審議。

- (3) 教學單位基本配額(佔資本門經費預算之15%)
- (4) 教學單位績效配額(佔資本門經費預算之30%)

依據「僑光技術學院運用教育部整體發展經費資本門分配辦法」標準項目核配經費後，各單位提列補助項目，98年度教學儀器設備之採購規劃75%優先支用於各所系科中心之教學及研究等設備，23%用於採購圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體，另依教育部規定編列2%經費推動學生事務與輔導工作。本校另編列配合款約1,227萬元，相對佔教育部獎補助款30.6%，全面提升教學品質，發展學校特色。

2.經常門經費

- (1) 依「教育部獎補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，經常門獎補助經費以改善教學及師資結構為主，應占 30% 以上；行政人員相關業務研習及進修應占 5% 以內；學生事務與輔導相關工作應佔 2% 以上。
- (2) 本校運用 53% 經費於改善教學與師資結構，以鼓勵教師從事進修、研究、研習、著作、改進教學、升等送審、取得專業證照、專利及副教授以上資格，提昇教學研究品質及水準。
- (3) 運用 40% 經費於新聘教師薪資，聘任高學歷高職級教師及專業技術人員，改善師資結構。
- (4) 運用 4% 經費於行政人員相關業務研習及進修，提高行政效能。
- (5) 運用 3% 經費於學生事務與輔導，推動並落實學生事務與輔導活動及工作。
- (6) 本校秉持公平、公開、公正之原則，凡教職員工符合獎助條件者，均依相關法令公開審議及確實執行，非僅適用於少數人或特定對象。

(二) 經費分配程序

本校 98 年度獲教育部獎補助款 4,006 萬 2,096 元，為發展學校特色，本校自籌約 1,227 萬元，相對佔教育部獎補助款 30.6%。經費分配程序如下：

1.資本門經費

- (1) 依據教育部政策調整，召開專責規劃小組會議審議修訂「本校運用教育部整體發展經費資本門分配辦法」，通過後依據辦法計算第一、三、四項標準項目「全校性教學圖儀設備配額」、「教學單位基本配額」及「教學單位績效配額」之經費。
- (2) 同步公告各教學單位以專業實驗室/專業研究室之名義，配合重點發展特色需求及中長程校務發展策略提報「僑光技術學院重點發展計畫書」，彙集後由校長擔任召集人組成審查小組，經由審查小組建議優先序，由校長依據學校發展重點擇優核配第二項標

準「重點發展計畫配額」，並併同第一、三、四項標準項目計算核配。

(3) 各單位依據分配經費、發展重點與系所特色提列支用計畫項目，並排定優先序後送至總務處事務組彙整。

2.經常門經費，由人事室、研發處及學務處共同運作管理，並由人事室負責召開教評會付委會議擬訂各獎助項目之分配比例，經本校「教師評審委員會」審查修正，再由研發處統籌整理後提專責規劃小組會議審議後辦理。

3.以上資本門及經常門經費支用項目資料經研發處統籌整理後，召開「97年度僑光技術學院整體發展獎補助款第四次專責規劃小組會議」進行審議，通過後呈報教育部。

4.依據教育部核定金額，召開「98年度僑光技術學院整體發展獎補助款第一次專責規劃小組會議」審議修正後支用計畫書，通過後呈報教育部備查。

二、相關組織會議資料與成員名單

「98年度僑光技術學院整體發展獎補助款第一次專責規劃小組會議」會議紀錄（如附件）

肆、預期成效

一、本年度規劃具體措施（如附表一至十）

二、預期實施成效

（一）資本門經費

1.教學儀器設備

單位	採購項目	預期成效
系統網路組	1. 全校微軟軟體合法授權 (98.07~99.06) 2. Adobe 校園軟體 3. SQL Enterprise Sever 最新授權版 4. PhotoImpact-升級最新教育授權版(全校) 5. 伺服器-超薄型、機架式	1. 提昇教學品質與教學軟體合法化。 2. 提升教學資料庫使用率與教學軟體合法化。 3. 增加學生學習興趣及提升教學效率。 4. 逐年汰換老舊伺服器以避免教學主機當機，提升機器效能。
通識中心	1. 桌上型個人電腦 2 部 2. 影印機 3. 分頁裝訂機 4. 數位相機 5. 單槍投影機 6. 電動白布幕 7. 彩色雷射印表機 8. 空氣清新機	1. 改進通識教師教學成效並得以提升教學研究品質。 2. 教師的研究與教學的品質之提升，可以增加學生宏觀的知識基礎與終身學習及獨立思考的能力，並可以落實全人教育之理想。 3. 增進通識教師提升計畫研究與產學合作計畫辦理機會，以達成技職體系教育之目標。
	1. 通識書院教學桌椅 2. 通識書院教師主控桌椅 3. 通識書院廣播系統 4. 通識書院擴音系統 5. 通識書院穩壓器 6. 單槍投影機 7. 電動白布幕 8. 桌上型個人電腦(含會聲會影 X2 完整版剪輯	1. 整合教學資源。 2. 落實「一般教室專業化、專業教室統整化」的要求。 3. 發展境教功能、展現通識教學特色。 4. 強調終身學習的態度。 5. 設置具有特色的通識教室。 6. 提高通識教學成效。 7. 建置通識主題虛擬教室，拓廣學生視野。

	軟體) 9. 數位書法學習系統	
管理學 群	僑光運籌服務科技學習 平台	整合教學與研究資源
	僑光運籌服務科技學習 平台主機	
企管系	1. 監控攝影機 2. 桌上型個人電腦 6 部 3. 數位影印機 4. 數位相機 5. 筆記型電腦 6. 雷射印表機	1. 有效管理實驗室，達到正確使用與設備安全控管成效。 2. 節省人力成本，有效發揮人力資源部署與使用效能。 3. 善其器，教學與研究能量可逐年提升。 4. 協助教師國科會與產學計畫案取得。 5. 活動內容可透過數位留存，以利評鑑成果展現。 6. 設備支援齊全，可要求教師教學研究需質、量同步提升。 7. 8702 新大樓設備更新，以利研究所教學研究。
資管系	1. spss 統計軟體 2. MS SQL Server 最新 版 3. CorelDRAW Graphic Suite 最新中文版 4. 桌上型個人電腦 5. 電腦入門-計算機概論 6. 電腦入門-多媒體概論 理論與實作 7. 作業系統 -Windows Server 2003 系統安裝 與管理 8. 作業系統 -Windows Server 2003 網站架設 與規劃 9. 作業系統 -Windows Server 2003 企業級網 路應用 10. 網際網路應用-網路原 理、架設與網路安全 11. 網 際 網 路 應 用	1. 有利招生及產學研究。 2. 有利學生學習及老師輔助教學。

	-Windows Server 伺服器架設與管理 12. 影像處理 -PhotoShop CS3 影像處理 13. 影像處理 -Illustrator CS3 創意點子 14. 多媒體設計 -Dreamweaver 8 多媒體網頁 15. 多媒體設計 -Dreamweaver CS3 網頁設計 16. 多媒體設計-Flash CS4 動畫玩家 17. 3D 動畫-3ds max 8 動畫設計 18. 3D 動畫-3ds max 2008 動畫設計 19. 3D 動畫-3ds max 2009 動畫寶典 20. DIY 電腦組裝-新手裝修電腦 21. DIY 電腦組裝-動手裝修電腦 DIY 寶典 22. DIY 電腦組裝-電腦系統重裝、備份與救援 DIY 寶典 23. 經典範例 -Illustrator CS3 24. 技能檢定-網頁設計丙級技能檢定	
行流系	POS 前後台管理系統	1. 輔導學生取得國家級「門市服務丙級證照」。 2. 強化教師相關 POS 系統教學實務展示。
	DEA-solver pro	1. 完成學生 DEA 相關專題報告及成果。 2. 教師完成 DEA 相關學術研究論文及產學合作成果。
	LISREL	1. 完成學生 SEM 相關專題報告及成果。 2. 教師完成 SEM 相關學術研究論文及產

		學合作成果。
	單槍投影機、印表機	提升教學品質。
	捷安特 GBS 模擬商店(腳踏車旅行車、腳踏車創新主題車、腳踏車摺疊車、腳踏車電動自行車、腳踏車休閒越野車、腳踏車零配件、維修工具、展示架)	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提供攜手專班及相關課程實務教學所需。 2. 提供產學合作計畫所需之 GBS 相關議題模擬空間。
工工管系	氣壓檢定實驗模組	<p>支援學生經研習課程以及考照，能達到下列成效：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 取得氣壓相關證照，進入職場能有效運用所學。 2. 有效運用氣壓控制設備。 3. 設計氣液壓控制回路及可程式氣液壓系統裝配、檢修。 4. 提供高職學生檢定考試考場。 5. 提供校外人士終身習，追求卓越之能力。 6. 有效率與有能力的專業證照 <p>能以較專業的態度，去面對未來就業過程中諸多機電整合相關的難題，並以系統化方法提出解決的方法，帶入生產自動化的效益。</p>
環管系	<ol style="list-style-type: none"> 1. RFID(無線電頻辨識系統) 2. 解說教育用戶外通訊系統及擴音器 3. 桌上型個人電腦 4 部 4. 生態旅遊播映系統軟體 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提高解說服務品質。 2. 省工化。 3. 提升生態旅遊教育水準。
國貿系	外匯虛擬交易系統	<ol style="list-style-type: none"> 1. 培訓學生外匯交易實務。 2. 訓練外匯操作能力。
	筆記型電腦	提升教學品質。
	LISREL 8.8	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成學生 SEM 相關專題報告及成果。 2. 教師完成 SEM 相關學術研究論文及產學合作成果。
	Mplus Version 5.1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成學生統計相關專題報告及成果。 2. 教師完成統計相關學術研究論文及產學合作成果。

	Atlas.ti5.5	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成學生質性相關專題報告及成果。 2. 教師完成質性相關學術研究論文及產學合作成果。
	多媒體走廊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升學生英語能力，使學生更具國際觀。 2. 強化資訊看版與公告功能。
	多功能事務機	減少紙張浪費、提升效率。
	桌上型個人電腦	提升教學品質。
	雷射印表機	加強對在職專班研究生的服務。
	數位多功能講桌	提升教學品質。
會資系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專業會計稅務 2. 會計專業軟體 3. 財富管理專業軟體 4. 多功能事務機 5. 桌上型個人電腦 6. 筆記型電腦 7. 不斷電系統 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 結合過去累積及目前執行之相關計畫，提升實務技術能力與學術研究能量。 2. 整合教師人力資源、累積實務經驗與技術，提供技術諮詢與服務。 3. 接受外界委託專案研究及支援本系教學研究工作，充分發揮資源共享精神。 4. 未來可開設學分班，讓校外人士依其需求選修學分課程並授與學分證明，增加社會人士學習的管道，有助於提昇會計從業人員之會計技術能力，並符合本校積極推廣進修回流教育之宗旨。
財金系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 彩色雷射列表機 2. 筆記型電腦 3. RATS 計量軟體 4. AREMOS 軟體更新費 5. Cmoney 資料庫（財經資料庫模組、法人投資決策支援模組、歷史績效回測模組） 6. 伺服器 7. 網路課程系統 8. AREMOS 中國完整版統計資料庫 9. Ox Metrics 經濟計量分析軟體 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提升教學品質，提供學生最符合金融市場的專業技能訓練及提升學習成效。 2. 結合理論與實務，提昇金融操作經驗。 3. 強化校內師資實務專業教學能力及實務專題研究的能量。 4. 增進學生未來之就業競爭力。 5. 結合過去累積及目前執行之相關計畫，提升實務技術能力與學術研究能量。 6. 整合教師人力資源、累積實務經驗與技術，提供技術諮詢與服務。 7. 接受外界委託專案研究及支援教學研究工作，充分發揮資源共享精神。 8. 未來可開設學分班，讓校外人士依其需求選修學分課程並授與學分證明，增加社會人士學習的管道，有助於提昇從業人員之技術能力，並符合本校積極推廣進修回流教之宗旨。 9. 增進教師授課應用。 10. 提升學生專題製作能力，強化學生投資

		決策概念之能力。
	FrontPage2003	成立勞委會丙級術科場地，提供學生術科練習與考試，提升考照率。
金管系	人壽保險業務統計年報	1. 助益於教學、研究及產學合作研究案之寫作。 2. 學生畢業專題寫作資料之搜集。
	Amos 軟體	提升本系師生投稿被錄刊載的機率。
	影印機	1. 提升教學研究品質。 2. 降低維修及更換零件成本。
	E-views 軟體	1. 增進學生學習研究方法之興趣。 2. 並能與他校並駕齊驅。
	DEA-Solver-Pro 軟體	1. 提升學術研究能量。 2. 結合過去累積及目前執行之相關計畫，提供本系師生進一步作有關金融機構各分行收益以及有效率執行之分析。
	印表機	1. 汰舊故障頻繁之列表機。 2. 逐年改善二人共用一機之現況。
應用英語系	商務談判教室-會議系統、視訊影像設備會議桌、椅	多元化的設備，使老師得以做多元的課堂活動規劃，學生便是最大的受惠者，模擬職場上實際之會議與簡報、談判情境，更提高學習興趣與動機，達到理論與實務結合之理想境界。
	筆記型電腦、裝訂分頁機、單槍投影機、數位相機	提升學生學習成效。
	液晶顯示系統、喇叭、雙人、單槍投影機、數位儲存系統、全民英檢考試軟體、實物投影機、桌上型個人電腦、數位式教師機、專業級耳機連麥克風、主控桌及桌邊櫃、椅子(學生用)、椅子(老師用)、學生用單人桌、學生用雙人桌、教師專用桌	建立一個以日常生活語言學習為主軸的環境，讓語言的學習，更多元化、生動化、活潑化，改變學習方法，增加學習效益，達到事半功倍之效，潛移默化之功。另一方面，進一步落實分享與統整教學資源。
財法系	LexisNexis 法律資料庫	1. 有助於本校師生論文及產學合作領域的擴大及系際合作之可能。 2. 有助於學程教學之擴展，以及模組教學的貫徹。

華文系	<p>互動式數位語言學習軟體、華語教學專業圖書及軟體、文化專輯影音資料庫及特色文化書籍、筆記型電腦</p>	<p>發展本系華語文教學模組特色，提供學生華語文教學與教材研發製作課程實務操作空間，強化學生在華語文教學職場之實務技能。透過本專業教室之同步視訊功能，可隨時與海外華語學習需求單位，台灣偏遠社區進行線上視訊互動，提供華語文的即時教學與諮詢服務。</p> <p>同時建立學校的區域特色，擴大應用結合社區語文輔導，在完整配套的數位應用技術教學環境中，預期成效及影響將可顯著提昇研究與教學，提供教師在教學中相關之設備、軟體、技術，另可支援本校之網路學習、學群內相關之學程課程；設立可展示與數位整合、語言、文化虛擬實境學習有關的各種技術，藉由活動推廣加強伙伴學校與業界之互動與發展。</p> <p>預期成效將表現在學生能力訓練、教師自身專業知識與能力的提升、增進本校學術研究水準、增加產業界良好交流互動、整合社區的數位、語言、文化...等虛擬實境學習，實質達到培育符合職場所需之畢業生，專業教師第二專長之養成與應用，參與執行達到資源共享、教師整合，發展學校重點及本院的特色，結合充份利用現有資源到建構數位文化的嶄新架構，打造出一條結合社區、校園及國內的數位學習環境，符合國際潮流的跨產官學研的供應鏈。</p>
資料系	<p>桌上型個人電腦 43 部(含還原卡、廣播卡及廣播主機)</p> <p>桌上型個人電腦 18 部(含還原卡、廣播卡)</p> <p>大圖輸出機</p> <p>個人電腦</p> <p>筆記型電腦</p>	<p>供學生及教師從事資料挖掘技術探討與應用，支援產學、研究計畫及專題使用。</p> <p>開設一門以上證照課程。</p> <p>一年協助五場以上會議。</p> <p>展示八項研發成效以及計畫成果。</p> <p>一年協助五場以上會議、展示兩次以上。</p>
教學發展中心	<p>單槍投影機</p>	<p>搭配各教學大樓原有之可攜式投影機，加購六台後可將可攜式投影機與教室比例提升至 39%，足以應付損壞、故障或與電腦不相容之問題。</p>

國際事務中心	<ol style="list-style-type: none"> 1. 桌上型個人電腦 2. 多功能事務機 3. 彩色雷射印表機 4. 傳真機 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 可提升本校國際形象及提供外籍交換學生或本校學生國際交流會議空間。 2. 可協助本校教師申請國際合作計畫。 3. 可提升本校學生國際視野。 4. 可提升本校辦理國際會議成效。
--------	---	--

2.圖書軟體資源暨自動化設備（圖書期刊及圖書館自動化、教學媒體設備）

- (1) 建立核心館藏，持續加強特色館藏之收集，購置圖書、電子資料庫、西文期刊、多媒體視聽資料，讓館藏持續充實與成長，建立具學術及學習特色的館藏，以提供讀者更多元化的研究資料。
- (2) 添購個人、雙人視聽席位，因應入館使用人次提升，增加雙人視聽席位及播映設備，提供入館讀者使用圖書館館藏之視聽資源，以提供多元自學及影片欣賞空間。
- (3) 添購廣播設備，以支援數位學習室舉辦各項資訊檢索課程，達最佳教學效果。
- (4) 建置「電子書藝術裝置」，圖書館一樓入口大廳電子書展示裝置，新增空間藝術、書香氛圍再造，建立圖書館知識傳播理念。增加視覺藝術，營造圖書館多元傳播環境。
- (5) 增加圖書館「展示牆櫃」，加強空間功能，並提升美學氣氛，提供師生溫馨、舒適學習環境及潛移默化氛圍。
- (6) 建置「系所知識地圖系統」建構圖書館知識主題資源、圖書館資訊入口網及視覺化呈現館藏書目查詢系統，帶領圖書館進入實體及虛擬資源整合應用新境界，以達到知識管理、利用與分享的目標。
- (7) 建置「資訊素養自學系統」，利用動畫製作資訊素養自學系統，透過虛擬人物的對話認識圖書館進而利用圖書館資源，實現 24 小時不打烊的數位化圖書館理念。
- (8) 建置「互動式數位多媒體資訊系統」整合圖書館及校園訊息，以

影音方式，改善文字及海報宣傳的方式，提升圖書館及校園訊息傳播，並有效整合圖書館各項資源及活動推廣。

(9) 添購「可攜式數位教材全記錄系統」搭配錄影器材，錄製圖書館舉辦之演說、座談會等，製作成活動記錄，並製作為數位教材儲放於圖書館網頁，提供讀者觀看各場演說或活動實況。

(10) 圖書館計畫成立「學科專業經典圖書區」，陳列各系老師推薦的中、西文經典好書，並配合導讀活動，以推廣學生閱覽。

(11) 圖書館計畫建置「證照圖書專區」，集中陳列各種中、西文證照考試相關的參考書，以鼓勵學生學習考取各種證照。

3.教學研究及學生事務與輔導相關設備

(1) 採購網路儲存伺服器、數位式多功能複合機及攝影機，儲存社團活動資料，提昇社團資訊處理及活動相關資料傳承。

(2) 採購活動舞台、舞台背版、手提式無線廣播喇叭，提供社團教學(靜、動態)使用，提昇社團發展效能並引發學生興趣。

(二)經常門經費

1.改善師資結構

持續聘任優秀助理教授以上師資，並運用經費鼓勵教師進修及取得副教授以上資格，預計進修中教師將陸續完成學業升等，本校助理教授以上師資比例將提昇至 65% 以上，另外日間部生師比降至 17 以下，全校生師比降至 29 以下。

2.教師研究及成果發表

持續積極鼓勵教師發表著作、專題研究、舉辦研討會及參加研習，預期可帶動學校學術研究風氣，進而提昇師資素質及學術水準。

3.提昇教學品質

鼓勵教師以改善教學為目的，提供遠距教學、教學互動網頁、數位教材設計，並適時補充教材或製作教具，以充實教學內容，提高學生學習興趣及教學成效。

4.提昇行政人員行政效能

為落實終身學習，鼓勵行政人員進修並舉辦各項行政人員研習課程，以提昇行政人員相關技能及知識，並有效運用人力資源，提供高效率、高品質的行政服務效能。

經常門各項獎助明細均公開於校內網頁，教師評審委員會會議紀錄及各項相關訊息均以電子郵件方式週知全校同仁，獎助成果分別留存於系上、校教師評審委員會及圖書館，供同仁交流查閱，以達教學相長之目的。另外在教師人力資源市場競爭上，惟有加強教師之教學、研究環境，並輔以良好待遇，方能留住人才，以達到有效培儲及運用師資，並有效提高教學品質，為國育才，加速學校進步與發展，積極規劃邁向科技大學之路。

附表一、經費支用內容（* 下列表格所稱獎助款係指績效型獎助款）

（* 填表數字以整數為準，小數點不予計算）

98 年度獎補助款經費明細				
補助款(1)	獎助款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎補助款 30.6 %)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$ 13,933,075	\$ 26,129,021	\$ 40,062,096	\$ 12,273,642	\$ 52,335,738

	資本門			經常門		
	補助款	獎助款	自籌款 (*95 %)	補助款	獎助款	自籌款 (**5 %)
金額	\$ 8,359,845	\$ 15,677,413	\$ 11,688,042	\$ 5,573,230	\$ 10,451,608	\$ 585,600
合計	\$ 35,725,300			\$ 16,610,438		
占總經費比例	68.26 %			31.74 %		

*資本門自籌款佔總自籌款的比例為 95%。

**經常門自籌款佔總自籌款的比例為 5%。

註一：資本門及經常門，各佔獎補助款總預算（不含計畫型獎助）60 % 及 40 %。前段經常門預算得流用百分之五至資本門，流用後資本門不得高於百分之六十五，經常門不得低於百分之三十五。

註二：10 % 以上自籌款（不限定經常門及資本門的比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

是否支用重大修繕維護工程					
是，\$ _____，占資本門 _____ %（註一）					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎補助款		自籌款		備註
	金額	比例（%）	金額	比例（%）	
一、各所系科中心之教學及研究設備（至少占資本門經費 60 % 以上【不含自籌款金額】）	\$ 17,607,258	73.25 %	\$ 9,083,042	77.71 %	註二
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體（應達資本門經費 10 % 【不含自籌款金額】）	\$ 5,930,000	24.67 %	\$ 2,555,000	21.86 %	註三
三、教學研究及學生事務與輔導相關設備（應達資本門經費 2 % 【不含自籌款金額】）	\$ 500,000	2.08 %	\$ 50,000	0.43 %	註四
四、其他（省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施。）	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	註五
合計	\$ 24,037,258	100 %	\$ 11,688,042	100 %	

註一：請詳細敘明理由。本項獎補助經費，不得支用於興建校舍工程建築（亦不得支用於興建建築貸款利息補助）。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，於支用計畫中敘明理由並報部核准後，得於資本門經費百分之五十內勻支，未經報核不得支用；其因重大天然災害所需修繕之校舍工程得優先支用本項獎補助經費。

註二：請另填資本門經費需求教學儀器設備規格說明書（附表四）

註三：請另填資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書（附表五）資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（附表六）

註四：請另填資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書（附表七）

註五：請另填資本門經費需求其他項目規格說明書（附表八）

註六：自籌款（不限定資本門的比例）。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表

項 目	獎補助款		自籌款		內容說明（分配原則、審查機制說明）
	金額	比例	金額	比例	
一、改善教學與師資結構(占經常門經費 30 % 以上【不含自籌款金額】)	研究 \$ 1,041,614 研習 \$ 1,041,614 進修 \$ 320,497 著作 \$ 2,804,347 升等送審 \$ 881,366 改進教學 \$ 240,373 編纂教材 \$ 240,373 製作教具 \$ 1,922,980 合計 \$ 8,493,164	研究 6.5 % 研習 6.5 % 進修 2.0 % 著作 17.5 % 升等送審 5.5 % 改進教學 1.5 % 編纂教材 1.5 % 製作教具 12 % 合計 53 %	研究 \$ 0 研習 \$ 0 進修 \$ 0 著作 \$ 0 升等送審 \$ 0 改進教學 \$ 0 編纂教材 \$ 0 製作教具 \$ 0 合計 \$ 0	研究 0 % 研習 0 % 進修 0 % 著作 0 % 升等送審 0 % 改進教學 0 % 編纂教材 0 % 製作教具 0 % 合計 0 %	依本校「運用教育部獎助提昇師資素質經費實施辦法」辦理。
二、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5 % 以內【不含自籌款金額】)	\$ 640,994	4 %	\$ 0	0 %	依本校「行政人員進修及研習計畫實施辦法」辦理。
三、學生事務與輔導相關經費(占經常門經費 2% 以上【不含自籌款金額】)	\$ 480,745	3 %	\$ 0	0 %	1、其中至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。 2、依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。
四、改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)	\$ 0	0 %	\$ 585,600	100 %	
五、其他	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	
六、新聘教師薪資	\$ 6,409,935	40 %	\$ 0	0 %	增聘助理教授以上師資(含專業技術人員)。
七、現有教師薪資	\$ 0	0 %	\$ 0	0 %	
總計	\$ 16,024,838	100 %	\$ 585,600	100 %	

附表四

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	微軟軟體授權	全校微軟合法授權 (98.07~99.06)	1	790,000	790,000	電腦教學 (教學軟體合法化)	系統網路組	
2	Adobe 校園軟體	最新教育授權版 Studio,Flash,Acrobat,Photoshop,DreamWeaver,Illustrator(~98.12)全校授權	1	502,000	502,000	電腦教學	系統網路組	
3	SQL軟體	SQL Enterprise Sever 最新授權版	1	72,000	72,000	教學行政用	系統網路組	
4	PhotoImpact	升級最新教育授權版(全校)	1	175,000	175,000	電腦教學 (教學軟體合法化)	系統網路組	
5	伺服器	超薄型、機架式 2*1GB 667SDRAM HD SAS 140GB*4	1	150,000	150,000	教學研究用	系統網路組	
6	雙人視聽設備	(1)DVD播放機*8台 (2)32"LCD電視*5部 (3)42"LCD電視*1部 (4)耳機*20個 (5)耳機輸出分配器*6台 (6)OA電腦桌及屏風	1	600,000	600,000	增加視聽座位，擴充 視聽區雙人座位設 備。	圖書館	
7	廣播設備	(1)UHF無線雙頻麥克風組 (2)DVD影音光碟機+前段混音處理器 (3)高效率主聲道喇叭 (4)環繞聲道喇叭	1	45,000	45,000	數位學習室教學支援 設備	圖書館	
8	電子書藝術裝置	(1)天花板懸吊藝術品*1式 (2)電子書藝術隔屏：(A)單槍投影機*1台(B)電腦 主機*1台 (C)藝術雕塑*1座 (3)標示系統*1式 (4)燈具*1式	1	500,000	500,000	圖書館一樓入口大廳 電子書展示裝置，營 造圖書館多元傳播環 境	圖書館	

附表四

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
9	個人視聽區設備	(1)入口隔屏*1組 (2)音樂座位區彩色隔屏*1式 (3)視聽台座*2台 (4)燈具*1式 (5)防焰地板*1式	1	400,000	400,000	視聽區入口及單人視聽座位設置	圖書館	
10	展示牆櫃	(1)1樓多功能展示區牆櫃*1式 (2)入口右側展示牆櫃*1式 (3)2樓閱覽區展示牆櫃*1式 (4)檢索區展示牆櫃*1式	1	650,000	650,000	增加圖書館展示牆櫃，加強空間功能	圖書館	
11	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：SATA 250GB (含) 以上 光碟機：DVD-ROM 螢幕：19" 內建防刮玻璃	2	28,000	56,000	配合課程教學、學術研究用之設備	通識教育中心	
12	影印機	影印速度：每分鐘25頁 解析度：600dpi 電子分頁及份數整理 記憶體：256MB 雙面單元：A5-A3 加裝硬碟40G 加裝RPCS印表系統	1	110,000	110,000	配合課程教學、學術研究用之設備	通識教育中心	
13	分頁裝訂機	1000張以上分頁裝訂	1	58,000	58,000	配合課程教學、學術研究用之設備	通識教育中心	
14	單槍投影機	3000流明以上	1	56,000	56,000	藝廊放映室	通識教育中心	原設備移至新舞台劇場
15	電動白布幕	120吋	1	15,000	15,000	藝廊放映室	通識教育中心	原設備移至新舞台劇場

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
16	彩色雷射印表機	列印尺寸：A4 列印解析度：可達 1200 x 600 dpi 列印速度：高達 21 ppm 處理器CPU：450 MHz 緩衝記憶體：384 MB	1	46,000	46,000	配合課程教學、學術研究用之設備	通識教育中心	
17	書院教學桌椅	明式復古木製雙人桌椅50人份。桌面含螢幕下潛式設計與強化玻璃，預留電腦主機空間與置物空間。預留電源、網路線線巢與配線。	25	24,400	610,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
18	書院教師主控桌椅	明式復古木製桌椅，桌面含螢幕下潛式設計、強化玻璃與主控功能，預留電腦主機、視聽、廣播控制空間及電源、網路線線巢。含網路配線與系統整合測試。	1	60,000	60,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
19	書院廣播系統	含集線器(48 port)，電源及網路佈線，廣播系統應整合主控桌與母/子端與系統測試。	1	144,000	144,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
20	書院擴音系統	含擴音機、喇叭與配線，擴音系統應整合主控桌面板，無迴音。	1	50,000	50,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
21	穩壓器	25KV，含配接線、測試。	1	35,000	35,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
22	單槍投影機	3000流明（含防盜吊架、線控面板），須整合主控桌面板與測試。	1	65,000	65,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
23	電動白布幕	120吋，須整合主控桌面板與測試。	1	16,000	16,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
24	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上, 獨立顯示卡: ATI Radeon HD 4850, 記憶體: 4GB, 第1顆硬碟320GB 第2顆硬碟 1T GB, DVD-燒錄機, 螢幕: 19" 內建防刮玻璃, 母/子端應含螢幕裝配及網路配線與系統整合測試。	26	36,500	949,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
25	數位書法學習系統	神來 e 筆能模擬硬筆與毛筆筆觸, 動態字帖教學, 須結合電腦, 可重複觀看, 需附教學成果光碟。	1	210,000	210,000	配合正式課程、社團與學術活動、輔助教學與研究之設備	通識教育中心 通識書院教室	
26	僑光運籌服務科技學習平台	僑光運籌服務科技學習平台(同時上線人數200人版) 1.說明: 授權使用費用(不包含source code), 繁體語系, SSO之AD整合服務(不含客製), 系統安裝建置服務, 一年遠端保固及維護服務, 課程製作工具: 講解手錶*2套, 內建線上數位課程, 顧問輔導時數20小時, 專案專人執行導入服務。 2.數位課程共計12堂課。 3.網頁: 管理學院知識數位內容網站, 首頁視覺規劃與Flash動畫網頁製作*1式, 視覺化網頁設計製作*5頁, 新聞公告動態資料庫管理程式網頁設計*5頁, 課程公告系統*10支(不合作業軟體及資料庫Clinet端)。	1	2,140,000	2,140,000	管理學群教學平台整合	資管系	
27	僑光運籌服務科技學習平台主機	QC2.5GHz/1333MHz, 12MB L2 Cache(EM64T), 4GB RAM(1GB*4), 146GB/15K SAS 3.5吋 HDD*3, ServeRAID-8KSAS Controller, 835W Power*1, 機架式2U, 不含鍵盤&滑鼠, 三年保固	1	200,000	200,000	管理學群教學平台整合	資管系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
28	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：SATA 250GB (含) 以上 光碟機：DVD-ROM 螢幕：19" 內建防刮玻璃 含復活卡及防盜裝製	6	31,500	189,000	教學研究(321B*3、322*3)	企業管理系	
29	數位影印機	30頁以上、600 dpi、999份以上、512MB以上、40 GB、A6 - A3 (A3+經手送台)、彩色液晶中文、RPCS	1	100,000	100,000	教學研究使用(8702)	企業管理系(所)	
30	筆記型電腦	Intel Core 2 Dual 2.4GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：120GB(含)以上 光碟機：DVD ± RW 雙模式 螢幕：14"	19	52,000	988,000	教學研究使用(8702*3、322*2)、教師教學研究用*14	企業管理系	
31	SPSS 統計軟體	SPSS Statistics Base 最新中文版	5	33,000	165,000	知識管理實驗室教學用	資管系	視SPSS Base 模組追加升級版
32	MS SQL Server	最新版本	1	80,000	80,000	知識管理實驗室教學用	資管系	
33	CorelDRAW Graphic Suite	最新中文版，系科授權版	1	115,000	115,000	六樓電腦教室.實驗室教學用	資管系	
34	電腦入門-計算機概論	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
35	電腦入門-多媒體概論 理論與實作	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
36	作業系統-Windows Server 2003系統安裝與管理	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
37	作業系統-Windows Server 2003網站架設與規劃	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
38	作業系統-Windows Server 2003企業級網路應用	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
39	網際網路應用-網路原理、架設與網路安全	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
40	網際網路應用-Windows Server伺服器架設與管理	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
41	影像處理-PhotoShop CS3影像處理	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
42	影像處理-Illustrator CS3創意點子	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
43	多媒體設計-Dreamweaver 8 多媒體網頁	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
44	多媒體設計-Dreamweaver CS3 網頁設計	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
45	多媒體設計-Flash CS4 動畫玩家	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	

附表四

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
46	3D動畫-3ds max 8 動畫設計	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
47	3D動畫-3ds max 2008 動畫設計	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
48	3D動畫-3ds max 2009 動畫寶典	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
49	DIY電腦組裝-新手裝修電腦	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
50	DIY電腦組裝-動手裝電腦DIY寶典	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
51	DIY電腦組裝-電腦系統重裝、備份與救援DIY寶典	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
52	經典範例-Illustrator CS3	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
53	技能檢定-網頁設計丙級技能檢定	網路授權版	1	13,600	13,600	輔助教學	資管系	
54	桌上型個人電腦	CPU：4核心, 2.83G, 1333MHz , 12M RAM：2G/DDR II 800 (一條) 硬碟：500G/SATA II 顯示卡：ATI晶片4850/1024M/ DDRIII 光碟機：18X DVD-ROM/SATA 電源供應器：480W 螢幕：22吋液晶螢幕, 5000:1以上 5ms 滑鼠鍵盤：羅技勁風手 機殼：黑	18	35,000	630,000	人工暨影像處理實驗室教學用。本實驗室將應用執行於虛擬實境系統之特殊需求，為能達到高速計算之需求，此批電腦設備之需求有別於一般上課之用。	資管系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
55	單槍投影機	3000流明以上	3	56,000	168,000	教學支援「行銷流通管理情境模擬實驗室(729)」	行銷與流通管理系	
56	POS前後台管理系統	教育授權版，60人版	1	500,000	500,000	教學支援「行銷創意暨門市服務專業教室(728)」	行銷與流通管理系	
57	DEA-solver pro	6.0版	7	40,000	280,000	教學支援「行銷流通專題研討室(712)」	行銷與流通管理系	
58	LISREL	8.8版(10人教育授權版)	1	100,000	100,000	教學支援「行銷流通專題研討室(712)」	行銷與流通管理系	
59	腳踏車旅行車	各式旅行車款	4	30,000	120,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援相關教學與產學用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
60	腳踏車創新主題車	各式創新主題車款	5	40,000	200,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援相關教學與產學用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
61	腳踏車摺疊車	各式摺疊車款	4	25,000	100,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援相關教學與產學用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
62	腳踏車電動自行車	各式電動自行車款	4	25,000	100,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援相關教學與產學用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
63	腳踏車休閒越野車	各式休閒越野車款	4	25,000	100,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援相關教學與產學用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
64	腳踏車零配件	腳踏車及相關商品零配件	1	200,000	200,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援相關教學與產學用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
65	維修工具	腳踏車維修工具	1	100,000	100,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，並支援產學專班維修訓練教學用途	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
66	展示架	自行車及商品展示架	1	80,000	80,000	建置"自行車商品創意與行銷實驗室"，提供陳列自行車用	行銷與流通管理系	捷安特行銷研究中心
67	氣壓檢定實驗模組	1.組合式鋁擠型元件實習桌及元件教學板x1 2.空氣調理組x1 3.配氣塊x1 4.氣壓元件	2	265,000	530,000	支援課程、證照考試研究專題	工管系	
68	RFID(無線電頻辨識系統)	手持式RFID讀取器(一般型) 520Mhz Intel PXA 270處理器 作業系統：專用Microsoft Windows Mobile 5.0超值版	1	80,000	80,000	生態旅遊環境及休閒農場解說系統之建構	環管系	
69	解說教育用戶外通訊系統及擴音器	輸出功率：低音路：120W(rms)，高音路：50W(rms) T.H.D.：低於0.1% 頻率響應：50Hz~18KHz±3dB 三合一錄放音座：可播放音樂CD、MP3格式CD及SD記憶卡MP3錄放 音源輸入：平衡式、不平衡式MIC訊號輸入及不平衡式LINE訊號輸入 電源供應：內建兩只12V/4.5AH充電式電池及智慧型充電裝置，可同時使用90~264V AC電源。 使用裝置：便於拖拉，固定在舞台式架設在三腳架上使用 充電與使用時間：充電8小時(具有自動充電管理電路)，可連續使用6~8個鐘頭(依播放訊號內容及音量大小而異)。 無線接收模組及麥克風：PLL接收模組：16預設頻道 / 手握式、領夾式無線麥克風：可顯示電池容量	1	40,000	40,000	生態旅遊環境及休閒農場解說系統之建構	環管系	

附表四

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
70	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：SATA 250GB (含) 以上 光碟機：DVD-ROM 螢幕：19" 內建防刮玻璃	4	28,000	112,000	生態旅遊環境及休閒農場解說系統之建構	環管系	
71	生態旅遊播映系統軟體	觸控模式 提供繪圖模式 提供按鍵模式 提供關閉觸控功能選項 雙觸擊設定 提供可調整雙擊速度 提供可調整觸擊區域面積 發聲設定 提供無聲模式 提供觸控時發聲模式 提供觸控離開時發聲模式 連接設定 支援Windows 與Linux COM1~COM255 支援MS-DOS COM1~COM8 顯示器設定 支援顯示器旋轉 支援多重顯示器 支援顯示器分割 軟體支援 支援全系列Windows-32位元 作業系統	4	70,000	280,000	生態旅遊環境及休閒農場解說系統之建構	環管系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
72	外匯虛擬交易系統	1.提供線上盤中虛擬交易環境,交易標的含括主要國家之外匯交易。包括：AUD、JPY、THB、TWD、USD、IDR、KRW、MYR、ZAR、NZD、HKD、CNY、SGD、EUR、GBP、FRF、DEM、CAD、CHF。 2.最低每三分鐘可執行撮合一次；每日至少完成一百八十次撮合。 3.可同時開放多組競賽進行。 4.可同時顯示多國貨幣持有狀況，並能自動轉換成指定之等值貨幣。 6.可自由設定初始投資金額。 7.可提供交易記錄查詢。 8.提供歷史淨值資料與歷史排行，供使用者自行檢視過去之投資績效 9.一組/年	1	144,000	144,000	教學用 (培訓外匯交易實務、 訓練外匯操作能力)	國際貿易系	
73	筆記型電腦	Intel Core 2 Dual 2.4GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：120GB(含)以上 光碟機：DVD ± RW 雙模式 螢幕：14"	6	52,000	312,000	教學用	國際貿易系	
74	LISREL	8.8版(單機版)	1	25,000	25,000	教學研究	國際貿易系	
75	Mplus	5.1版	1	35,000	35,000	教學研究	國際貿易系	
76	Atlas.ti	5.5版 for academic windows single license	1	27,000	27,000	教學研究	國際貿易系	
77	多媒體走廊	外語節目接收系統、網路播放器衛星電視接收器、42吋顯示器	1	280,000	280,000	教學用	國際貿易系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
78	多功能事務機	連續影印速度：每分鐘影印五十張（含）以上；縮放倍率：25 - 400%（以1%微調）；附加配備：自動雙面影印、電子分頁及份數整理、雙面送稿機	1	242,000	242,000	教學用	國際貿易系	
79	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz（含）以上 記憶體：2GB 硬碟：SATA 250GB（含）以上 光碟機：DVD-ROM 螢幕：19" 內建防刮玻璃	2	28,000	56,000	教學用	國際貿易系	
80	雷射印表機	列印速度每分鐘28頁，記憶體64M，紙張尺寸A4，雙面列印器	2	15,000	30,000	教學用	國際貿易系	
81	數位多功能講桌	一體成型含多媒體電腦/麥克風/擴大機/無線麥克風主機/安全防護功能	2	150,000	300,000	教學用	國際貿易系	
82	專業會計稅務	版本更新	1	56,000	56,000	持續更新專業會計稅務軟體版本，提供學生最新資訊需求。	會計資訊系	
83	會計專業軟體	版本更新	1	45,000	45,000	持續更新專業會計稅務軟體版本，提供學生最新資訊需求。	會計資訊系	
84	財富管理專業軟體	財富管理專業軟體	1	100,000	100,000	搭配相關課程，購置財富管理軟體，讓同學能更深入了解課程。	會計資訊系	
85	多功能事務機	自動送紙、分頁、三層紙匣、掃描功能	1	240,000	240,000	汰舊92年設備，影印機列印品質無法配合教學及行政需求，評估後欲直接更新設備。	會計資訊系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
86	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Quad Q9300 四核心處理器，250GB SATA2硬碟、2GB DDR2 800記憶體、20倍DVD燒錄機、含17吋液晶螢幕	4	30,000	120,000	汰舊原有教學設備，以維持本系教學配合連帶影響使用專業教室使用效率。	會計資訊系	
87	筆記型電腦	Intel雙核T3200_2.0G 14吋超顯亮液晶螢幕, RAM3G, 160G ATi獨顯HD3470_128M	9	26,000	234,000	因本系原有電腦無法配合教學使用，擬新增9台筆記型電腦提供本系教師於98學年度教學上使用	會計資訊系	
88	筆記型電腦	IntelCentrino2 Intel雙核T9400_2.53G 14吋寬鏡面, 320G, 4G ATi獨顯HD_256MB	1	40,000	40,000	安裝各項會計專業軟體提供教師及學生練習使用	會計資訊系	
89	不斷電系統	機架式	1	25,000	25,000	原8507專業教室伺服器不斷電系統已年久(88年購置)，欲更新系統以維護8506及8507專業教室會計資訊系統得以正常使用	會計資訊系	
90	彩色雷射列表機	A3~A5紙張/解析度9600dpiX600dpi (彩色每分鐘8頁A4尺寸/黑色每分鐘35頁A4尺寸)	1	80,000	80,000	支援教學	財金系	
91	筆記型電腦	Intel Core 2 Dual 2.4GHz (含) 以上；記憶體：2GB；硬碟：120GB(含)以上；光碟機：DVD±RW雙模式；螢幕：14"	8	52,000	416,000	支援教學	財金系	1台支援金融教育中心
92	RATS計量軟體	RATS計量軟體	5	26,000	130,000	支援教學	財金系	2套支援金融教育中心

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
93	AREMOS軟體	系統更新費	1	300,000	300,000	支援教學	財金系	金融教育中心
94	Cmoney資料庫	財經資料庫模組、法人投資決策支援模組、歷史績效回測模組	1	480,000	480,000	支援教學	財金系	金融教育中心
95	伺服器	2U超薄型伺服器(Dual-Core Intel Xeon)2.0GHz 二顆(含)以上(Windows Server 作業系統)、SAS硬碟、記憶體4G(含)以上	1	198,200	198,200	支援教學	財金系	金融教育中心
96	網路課程系統	外匯交易、理財規劃、理財工具與新金融商品、貿易融資	1	657,800	657,800	支援教學	財金系	金融教育中心
97	AREMOS	中國完整版統計資料庫	1	170,000	170,000	支援教學	財金系	金融教育中心
98	OX Metrics 經濟計量分析軟體	OX Metrics 經濟計量分析軟體	3	30,000	90,000	支援教學	財金系	金融教育中心
99	Microsoft Frontpage	2003原版安裝光碟	1	51,000	51,000	支援教學及證照測驗	財金系	金融教育中心
100	人壽保險業務統計年報	人壽保險業務統計年報(資料庫)-保險事業發展中心(8年)	1	32,000	32,000	支援教學研究	金管系	
101	Amos	16.0 教育單機版	1	33,000	33,000	支援教學研究	金管系	
102	影印機	影印速度：每分鐘35頁以上，解析度：600dpi以上，記憶體：128M以上，出紙容量500張；彩色面版	1	92,000	92,000	支援教學研究	金管系	
103	Eviews	6.0教育單機版	1	22,000	22,000	支援教學研究	金管系	
104	DEA-Solver-Pro	6.0版	1	40,000	40,000	支援教學研究	金管系	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
105	雷射印表機	列印速度每分鐘28頁，記憶體64M，紙張尺寸A4，雙面列印器	2	15,000	30,000	支援教學研究	金管系	
106	商務談判教室-會議系統	會議系統主機 1組 出席機1組 列席機55組 視訊會議主機1組	1	825,000	825,000	設立更新專業教室提升學生學習效能	英語系	
107	商務談判教室-視訊影像設備	高速球型攝影機2組 DVD錄影機1台 電源穩壓器1組	1	160,000	160,000	設立更新專業教室提升學生學習效能	英語系	
108	商務談判教室-會議桌、椅	會議桌(嵌入式液晶螢幕設計)56組 會議椅56張	1	280,000	280,000	設立更新專業教室提升學生學習效能	英語系	
109	筆記型電腦	Intel Celeron M 560 (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：120GB(含)以上 光碟機：DVD ± RW 雙模式 螢幕：12.1	12	24,000	288,000	教學設備需求	英語系	
110	單槍投影機	3000流明以上	4	56,000	224,000	更新R121、R122、R124專業教室設備	英語系	
111	喇叭	8吋低音 持續功率:70w	1	15,000	15,000	專業教室 4B設備更新，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果	英語系	支援語言中心
112	單槍投影機	3000流明以上	2	56,000	112,000	專業教室4A & 4B設備更新，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果	英語系	支援語言中心

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
113	數位儲存系統	含系統安裝測試，同步數位化輸入教材，教學功能模組結束時自動詢問儲存教材檔具240小時(含)以上之教材儲存容量	1	335,000	335,000	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
114	全民英檢考試軟體	完整的全民英檢程序，含：規則解說、耳機試音、麥克風試錄、考題撥放、答案回收等標準程序。准考證號碼或學號可顯示在學生學習機及教師主控螢幕以供正確辨識。本系統須成為財團法人語言訓練測驗中心指定考試設備	1	150,000	150,000	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
115	實物投影機	1.500萬畫素彩色CMOS影像感測器 2.160倍放大倍率 3.提供USB及整合型LED燈 4.子母畫面及計時器功能	1	57,000	57,000	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
116	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：SATA 250GB (含) 以上 光碟機：DVD-ROM 螢幕：19" 內建防刮玻璃	1	28,000	28,000	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
117	數位式教師機	RJ45介面 / 系統內建數位錄音機 / 液晶顯示：檔案播放/錄音狀態、故障顯示	1	33,000	33,000	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
118	專業級耳機連麥克風	<ul style="list-style-type: none"> •Frequency response: 20 - 20k Hz •Impedance: 100 Ω •Sensitivity (SP.L/ 1kHz): 105 +/- 3 dB •Rated power: 100 mW •Audio handling: Stereo/Mono 	1	257,300	257,300	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
119	主控桌及桌邊櫃	訂製品	1	75,800	75,800	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
120	椅子(學生用)	47 * 57.5 * 88 ~ 95 單位 CM 以上或同等品	1	204,600	204,600	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
121	學生用單人桌	考試桌 70(L) * 120(W) * 121(H) 單位 CM 以上或同等品	1	135,000	135,000	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
122	學生用雙人桌	考試桌 140(L) * 120(W) * 121(H) 單位 CM 以上或同等品	1	321,100	321,100	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
123	教師專用桌	訂製品	1	15,500	15,500	專業教室設備，提供全數位語言教學情境，提昇多媒體教學效果，並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備
124	LexisNexis 法律資料庫	Lexis.com(2年)	1	420,000	420,000	教師教學研究用	財經法律系	
125	筆記型電腦	Intel Core 2 Dual 2.4GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：120GB(含)以上 光碟機：DVD ± RW 雙模式 螢幕：14"	6	52,000	312,000	產學專案、研究專案使用	應用華語文系	
126	互動式數位語言學習軟體	專業中英日數位語言學習軟體 觸動式數位電視牆(視訊接收與輸出設備) 媒體製播軟體資料庫 多方視訊輸出設備與影音後控軟體 成果數位展演設備 數位媒體音效設備	1	86,000	86,000	8420華語教學專業教室	應用華語文系	
127	華語教學專業圖書及軟體	華語教學專業圖書及華語教學軟體	1	15,000	15,000	8420華語教學專業教室	應用華語文系	
128	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上，記憶體：2GB，硬碟：SATA 250GB (含) 以上，光碟機：DVD-ROM，螢幕：19" 內建防刮玻璃	43	28,000	1,204,000	建置電腦教室供學生使用並支援產學計畫及專題	資訊科技系暨研究所	
129	還原卡	還原卡43片	1	73,000	73,000			
130	廣播卡	一對四，11組	1	72,000	72,000			

附表四

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
131	廣播主機	廣播主機	1	33,000	33,000			
132	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上, 記憶體: 2GB, 硬碟: SATA 250GB (含) 以上, 光碟機: DVD-ROM, 螢幕: 19" 內建防刮玻璃	18	28,000	504,000	建置電腦教室供學生使用並支援產學計畫及專題	資訊科技系暨工科研究所	支援技研中心
133	還原卡	還原卡18片	1	31,000	31,000			
134	廣播卡	一對四, 5組	1	33,000	33,000			
135	大圖輸出機	2400*1200dpi, A1尺寸最快可達 11.9 分鐘/頁, 自動滾筒送紙器, LAN, 腳架與紙籃, 輸入/輸出紙匣, <23kg	1	65,000	65,000	活動與社區產學案使用	資訊科技系暨工科研究所	支援技研中心
136	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上 記憶體: 2GB 硬碟: SATA 250GB (含) 以上 光碟機: DVD-ROM 螢幕: 19" 內建防刮玻璃	8	28,000	224,000	建置專業教室並支援產學計畫及專題		支援技研中心
137	筆記型電腦	Intel Core 2 Dual 2.4GHz (含) 以上 記憶體: 2GB 硬碟: 120GB(含)以上 光碟機: DVD ± RW 雙模式 螢幕: 14"	3	52,000	156,000	活動與產學案使用		支援技研中心
138	單槍投影機	3000流明以上	5	56,000	280,000	教學用, 支援各系 (各教學大樓一般教室)	教學發展中心	

98年度資本門經費需求教學儀器設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
139	桌上型個人電腦	Intel Core 2 Dual 2.66GHz (含) 以上 記憶體：2GB 硬碟：SATA 250GB (含) 以上 光碟機：DVD-ROM 螢幕：19" 內建防刮玻璃	3	28,000	84,000	教學支援用	國際事務中心	
140	多功能事務機	雷射及電子顯像式 (影印A4紙張每分鐘24頁/列印/掃描)	1	24,000	24,000	教學支援用	國際事務中心	
141	彩色雷射印表機	A3~A5紙張/解析度9600dpiX600dpi (彩色每分鐘8頁A4尺寸/黑色每分鐘35頁A4尺寸)	1	80,000	80,000	教學支援用	國際事務中心	
142	傳真機	雷射列印, 250張前置式紙匣, 30頁自動送稿, 8M記憶體容量	1	12,000	12,000	教學支援用	國際事務中心	
合計					26,690,300			

98年度資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註	提案變更說明
1	系所知識地圖系統	(1)整合圖書館WebPac 2.0 線上公用目錄查詢系統，導入Web 2.0技術。 (2)網頁內容使用資料庫管理方式。 (3)提供Web-Based介面的所見所得網頁編輯系統。 (4)內容維護權限管控。 (5)可依據本館主題資源的需求設定顯示欄位。 (6)提供本館分層建置主題資源層次的彈性架構。 (7)SOA導向架構設計。 (8)支援XML，採用UTF-8作為編碼，系統可支援多國語言資料儲存與呈現。 (9)全文檢索引擎，具有高度整合度與查詢效能。	1	900,000	900,000	建構圖書館知識主題資源、圖書館資訊入口網及視覺化呈現館藏書目查詢系統。	圖書館		增加單價
2	互動式數位多媒體資訊系統	(1)37" LCD TV*2台 (2)電腦主機*1台 (3)即時多媒體資訊播放管理及節目排程系統*2套 (4)PC轉接盒*2個 (5)TV轉接盒*2個 (6)視訊接收器及分享器*2個 (7)螢幕定時開關控制系統*2套	1	280,000	280,000	設計E化公告看板，播送校園及圖書館訊息，營造圖書館多元傳播環境。	圖書館		變更規格，降低單價

附表五

98年度資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註	提案變更說明
3	可攜式數位教材全記錄系統	(1)視訊即時輸入及數位化功能 (2)音訊即時輸入及數位化功能 (3)講師VGA教材畫面監看及錄製功能 (4)講師VGA教材畫面自動辨識擷取功能 (5)串流影音及圖文教材即時鏈結合及同步播放功能 (6)媒體主控台功能 (7)適用多種輸出及傳播規格方式 (8)動態觀看視窗介面 (9)SCORM輸出 (10)影音及圖文同步編輯功能 (11)網路直播功能 (12)課程上傳功能 (13)手提型機殼含15吋液晶螢幕 (14)中央處理器Intel CPU/記憶體1GM RAM (15)硬碟100GB (16)作業平台Windows XP professional	1	800,000	800,000	錄製圖書館演說、座談會等活動記錄，並製作為數位教材儲放於圖書館網頁，供讀者使用	圖書館		增加單價
4	資訊素養自學系統	(1)腳本設計 (2)Flash動畫設計 (3)互動式動畫設計 (4)網頁設計規劃建置 (5)提供互動式線上資訊素養自學功能	1	150,000	150,000	利用動畫製作資訊素養自學系統，整合圖書館檢索系統	圖書館		提案增加採購項目

附表五

98年度資本門經費需求圖書自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註	提案變更說明
5	系所知識地圖伺服器	一、硬體： 1. 處理器：Intel Quad Core 2.0GHz/12MB L2 Cache(含)以上x2 2. 記憶體：8GB 3. 磁碟控制器：SAS Controller /提供 RAID-0,1,5,6 能力 4. 硬碟：146GB 15 rpm 硬碟x4 /線上熱抽換式 5. PCI 插槽：PCI-E x8 插槽 x2/64 bit PCI-X 插槽x2 或PCI-E 插槽x4 6. 風扇：10 個可變速散熱風扇 7. 電源供應器：835W 熱抽換電源供應器 x2 二、軟體環境： 1. 資料庫軟體：Microsoft SQL 2005 2. 作業系統軟體：Microsoft Windows 2003 Server	1	300,000	300,000	建置系所知識地圖系統之軟、硬體設備	圖書館		提案增加採購項目
合計					2,430,000				

附表六

98年度資本門經費需求軟體教學資源規格說明書

優先序	購置內容 (請勾選)						單位	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註	提案說明
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他	(冊、卷)							
1		v					批	1	1,000,000	1,000,000	充實圖書館藏	圖書館		
2	v						批	1	1,000,000	1,000,000	充實圖書館藏	圖書館		
3						v	批	1	800,000	800,000	充實視聽館藏	圖書館	CD、DVD	增加採購經費
4			v				批	1	1,800,000	1,800,000	充實期刊館藏	圖書館	西文學術	
5		v					批	1	500,000	500,000	各系及通識專業經典書籍	圖書館		增加採購項目
6	v						批	1	200,000	200,000	各系及通識專業經典書籍	圖書館		增加採購項目
7		v					批	1	300,000	300,000	資訊類, 商管類證照用書	圖書館		增加採購項目
8	v						批	1	400,000	400,000	語言類證照用書	圖書館		增加採購項目
9			v				批	1	40,000	40,000	購置專業期刊	圖書館		增加採購項目
10		v					批	1	15,000	15,000	914文化創意專業教室	應用華語文系	文化專輯影音資料庫及特色文化書籍	
合計										6,055,000				

附表七

98年度資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
1	舞台	舞台: 台面骨架:w90*D90*H60CM * 20 圍幕:w180*H60cm * 7 合金樓梯:w90*h60cm * 1 背版 truss:W238*D238*H300 MM * 1 調整支撐腳:H180CM * 2	1	120,000	120,000	提供學生會及各社團於校內舉辦各類型活動使用	學生會及社團單位	振音燈光音響
2	網路儲存伺服器	硬體規格 處理器：Marvell 5281 500 MHz 以上 記憶體：2G以上 DDRII RAM，8MB Flash 以上 硬碟：4 x 3.5" SATA I/II硬碟，6TB 或以上,且可熱抽換 硬碟設計 安全設計：K-Lock 防竊安全鎖， Anti-kick power adaptor design 含軟體，作業系統：Linux 嵌入式系統'檔案系統管理：支援網路磁碟管理（支援256個網路磁碟）、支援用戶端類型：Microsoft Windows 98/ME/NT/2000/XP/2003/Vista 32-bit、Mac OS9/OSX、Linux和Unix 雙USB2.0高速連接埠支援網路印表機分享功能及UPS不斷電系統 外型:機箱樣式 電源管理:可抽換式電源供應器2組，供應支緩電源熱抽換	1	60,000	60,000	社團資料儲存	學生會及社團單位	

附表七

98年度資本門經費需求教學研究及學生事務與輔導相關設備規格說明書

優先序	項目名稱	規 格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註
3	攝影機	800萬畫素以上、3.2吋觸控螢幕、動態畫素300萬以上、內建120G硬碟、三腳架、鋰電池*2、皮套。	2	50,000	100,000	提供學生會及各社團於校內舉辦各類型活動使用	學生會及社團單位	
4	手提式無線廣播喇叭	可播放音樂CD、MP3、CD及SD記憶卡MP3錄放 方便拖拉，固定在舞台式架設在三腳架上使用 內建充電式電池及智慧型充電裝置，可同時使用90-264V AC電源 手握式、領夾式無線麥克風，可顯示電池容量	2	60,000	120,000	提供學生會及各社團於校內舉辦各類型活動使用	學生會及社團單位	
5	手提式無線廣播喇叭	可播放音樂CD、MP3、CD及SD記憶卡MP3錄放 方便拖拉，固定在舞台式架設在三腳架上使用 內建充電式電池及智慧型充電裝置，可同時使用90-264V AC電源 手握式、領夾式無線麥克風，可顯示電池容量	1	60,000	60,000	提供學生會及各社團於校內舉辦各類型活動使用	進修部學務組	
6	數位式多功能複合機	主機+鐵桌+雙面送稿機+掃描+傳真 快速暖機:15秒內 A4~A3自動雙面影印/傳真/掃描，電子分頁及旋轉分頁 萬用紙匣*4,100張手送台	1	90,000	90,000	提供學生會及各社團於校內舉辦各類型活動使用	學生會及社團單位	
合計					550,000			

98年度經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明	預估金額	備註
1	研究	1、獎助教師專題研究，以鼓勵教師從事研究。 2、獎助教師取得專利，如發明專利、新型專利及新式樣專利等。	1,041,614	實施辦法第3條、第11條之1
2	研習	1、獎助教師參加校外研習：教師參加國內、外研討會(研習會)，獎助交通費及報名費(或食宿費)。 2、獎助教師舉辦校內研習：獎助人事費、業務費及雜支費。	1,041,614	實施辦法第4條、第5條
3	進修	補助教師進修，以改善師資結構。	320,497	實施辦法第6條
4	著作	獎助教師著作，鼓勵教師成果發表，如國際性學術期刊、國內外學術性期刊、國際性研討會論文、區域性研討會論文等。	2,804,347	實施辦法第7條
5	升等送審	1、支付教師升等著作審查費用。 2、獎助教師取得副教授以上資格(學位或著作升等)。	881,366	實施辦法第6條之1、第6條之2
6	改進教學	獎助教師取得專業證照，如考取與教學相關之國家級舉辦專業證照、國家級舉辦技能檢定乙級以上技術士及與教學相關之其他具公信力機構核發之專業證照等。	240,373	實施辦法第10條
7	編纂教材	獎助教師改進教學，提升教學品質，如教科書、其他與教學相關之著作、教師為共同授課編纂教材或製作教具。	240,373	實施辦法第11條
8	製作教具	獎助教師改進教學，提升教學品質，如數位化教材(校內教學互動網頁、遠距教學、數位教材設計)、自製教學軟體、參加校外教學媒體製作競賽者。	1,922,980	實施辦法第11條
9	行政人員相關業務研習及進修	獎助行政人員業務專題研習、校外業務研習、進修及校內選讀。	640,994	
10	學生事務與輔導相關經費	至多四分之一可用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用則比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。	480,745	
11	新聘教師薪資	增聘助理教授以上師資(含專業技術人員)，以改善師資結構。	6,409,935	
12	改善教學相關物品(單價一萬元以下之費消耗品)	詳如附表十	585,600	
合 計			16,610,438	

附表十

98年度經常門經費改善教學之相關物品(單價一萬元以下之非消耗品)明細表(* 根據單價一萬元以下之非消耗品詳細說明, 各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註	審查小組建議情形
1	雷射印表機	列印速度每分鐘24頁, 記憶體16M, 紙張尺寸A4	5	8,000	40,000	1.強化專案實驗室(圖資大樓8706B室)*1 2. 強化證照實作實驗室(弼臣樓321A室)*1 3.強化教學研究(弼臣樓321B室)*1 4.強化企業營運模擬實驗室(弼臣樓323室)*1 5.強化商務資訊分析實驗室(弼臣樓324室)*1 6.強化實務專題暨產學合作實驗室(弼臣樓331室)*1	企業管理系		1. 統一規格, 降低單價 2. 變更至附表十經常門物品項
2	雷射印表機	列印速度每分鐘24頁, 記憶體16M, 紙張尺寸A4	2	8,000	16,000	教學支援「行銷流通管理情境模擬實驗室(729)」	行銷與流通管理系		1. 統一項目、規格, 降低單價 2. 變更至附表十經常門物品項
3	液晶顯示系統	22" LCD 隱藏式喇叭 2Wx2 防眩光、含防刮玻璃	62	6,500	403,000	專業教室設備, 提供全數位語言教學情境, 提昇多媒體教學效果並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備	1. 語言中心提案簡化規格, 分開計價 2. 變更至附表十經常門物品項
4	椅子(老師用)	訂製品	1	3,600	3,600	專業教室設備, 提供全數位語言教學情境, 提昇多媒體教學效果, 並提供出借作為全民英檢測驗場地	英語系	支援語言中心語言教室設備	語言中心提案增加採購項目

優先序	項目名稱	規格	數量	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	備註	審查小組建議情形
5	雷射印表機	列印速度每分鐘24頁， 記憶體16M，紙張尺寸 A4	4	8,000	32,000	產學專案、研究專案使用	應用華語文系		華文系提案增加 採購項目
6	會聲會影X2完整 版剪輯軟體	會聲會影X2完整版剪輯 軟體	26	3,500	91,000	配合正式課程、社團與學術 活動、輔助教學與研究之設 備	通識教育中心 通識書院教室		自通識中心新增 項目規格中拆出
合計					585,600				

校長

校長吳德和(2)

教務長

教務長林群博

總務長

總務長王健民

學務長

學務長鍾錦傳

會計主任

會計主任陳玫玉

人事主任

人事室主任楊東連