

檔 號：1080110  
保存年限：10  
電子簽核 結案日期：111年05月05日

收發文號：  
收發日期：  
創稿文號：1112100506



簽 於 學術發展組 日期：中華民國111年05月04日

附 件：(1件) 如說明一 [1112100506\\_1\\_110-4專責會議紀錄1110503.pdf](#) (附件1)

主旨：敬呈「110學年度第4次專責規劃小組會議」會議紀錄，請鈞長鑒核。

說明：

- 一、本次會議主要審議111年度獎補助核定經費及修正支用計畫書資本門及經常門明細，會議紀錄如附件。
- 二、敬請會計室協助檢核支用計畫書附表。

擬辦：奉核後，賡續辦理修正支用計畫書報部事宜。

創稿文號：1112100506

公文簽核流程表						
項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	吳津貞職員		學術發展組		111-05-04 11:21	創文
2	林秀柑組長		學術發展組	111-05-04 11:26	111-05-04 11:27	串簽
請補加會議記錄						
3	吳津貞職員		學術發展組	111-05-04 11:28	111-05-04 11:30	退文
會議紀錄已檢附。						
4	林秀柑組長		學術發展組	111-05-04 13:17	111-05-04 13:17	串簽
擬：如承辦說明辦理。						
5	林秀柑研發長		研究發展處	111-05-04 13:18	111-05-04 13:18	串簽
檢陳。						
6	會計室登記桌		會計室	111-05-04 13:19	111-05-04 13:45	串簽
7	吳美智職員	[會計室登記桌加簽]	會計室	111-05-04 13:48	111-05-04 13:49	串簽
經費核算無誤						
8	林陳玫玉主任		會計室	111-05-04 13:54	111-05-04 13:56	串簽
檢陳						

9	秘書室登記桌		秘書室	111-05-04 14:40	111-05-04 14:40	串簽
10	沈靜萍行政老師	[秘書室登記桌加簽]	秘書室	111-05-04 15:33	111-05-04 16:16	串簽
文字修正建議如下： 1.會議名稱可刪除「視訊」二字，首頁會議地點請修正為「Google Meet視訊會議」。 2.校長為會議主席，故於出席人員處無須重複列入，建議刪除。 3.提案一決議第一點建議修正為「依教育部核定獎補助經費之16%提撥自籌款。」 4.提案二、提案三之決議標示附件附表頁碼處，建議以括弧表示，如「附表8（頁3）」。						
11	吳津貞職員		學術發展組	111-05-04 16:27	111-05-04 16:55	退文
已修正會議紀錄。						
12	沈靜萍行政老師		秘書室	111-05-04 17:20	111-05-04 17:24	串簽
經核所附會議紀錄內容並無疑義，陳請鈞長核示。						
13	余致力校長		校長室	111-05-05 11:35	111-05-05 13:57	決行
可						
14	吳津貞職員		學術發展組	111-05-05 14:04		擲回

### 公文追蹤修訂表

吳津貞職員 (學術發展組) (原創稿)	創稿文號：1112100506 主旨：敬呈「110學年度第4次專責規劃小組會議」會議紀錄，請鈞長鑒核。 一、本次會議主要審議111年度獎補助核定經費及修正支用計畫書資本門及經常門明細，會議紀錄如附件。 二、敬請會計室協助檢核支用計畫書附表。
吳津貞職員 (學術發展組)	附件：1112100506_1_110-4專責小組會議紀錄1110503.pdf
吳津貞職員 (學術發展組)	附件：1112100506_1_110-4專責會議紀錄1110503.pdf



# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

## 110 學年度第 4 次 本校運用教育部 整體發展獎補助經費專責規劃小組會議 會議紀錄



承辦單位：研發處  
日期：111 年 5 月 3 日（星期二）  
時間：13：10  
地點：Google Meet 視訊會議

# 110 學年度第 4 次僑光科技大學運用教育部整體發展獎補助經費

## 專責規劃小組會議 會議紀錄

會議時間：111 年 5 月 3 日(星期二)13:10 至 13:40

主 席：余致力校長

出席委員：林群博教務長、蔡源成學務長、歐昱廷總務長、林秀柑研發長、丘添富處長、傅秀仁國際長、高國平主任、劉柏伸主任、石櫻櫻館長、吳嘉生主任、陳嘉康主任、王冠閔院長、任文瑗院長、程榮祥院長、黃莉盈委員、賴永裕委員、黃上晏委員、韓政道委員、周世宏委員、陳小倩委員、楊仙維委員、王叔瑜委員、吳幸玲委員、陳叔然委員、李世珍委員、朱賢儒委員

列席人員：李淑芳主任、李國良主任、翁志宗主任、葉春淵主任、王昭雄主任、張文賢主任(鄭惠月小姐代理)、屈妃容主任、吳季達主任(陳敏媛小姐代理)、劉育良主任、陳建良主任、林昱呈主任、莊淑婷主任、紀逸倫組長、賴崇仁組長

請假人員：陳玫玉主任、楊順評委員、劉素玲委員

應到：30 人 未到：3 人 實到：27 人(達開會法定人數)

記錄：吳津貞

### 壹、主席致詞

略

### 貳、確認前次會議紀錄：確認無疑義。

### 參、報告事項

林秀柑研發長報告：

- 一、2/11 教育部撥付本校 111 年度獎補助經費第 1 期款 1,486 萬 7,881 元(資本門使用)。
- 二、2/24 完成本校 110 年度獎補助經費結案報部。
- 三、4/20 完成 110 年度獎補助運用績效自評表與相關佐證資料共 23 冊書面資料送審，本年度採購案件抽查 12 案，經常門執行案件抽查 35 案。
- 四、依照 109 年度獎補助運用績效書面考評委員審查意見，獎補助專責小組功能宜擴大至經費執行成效與持續改進之討論，並瞭解內部稽核對獎勵補助經費所提之稽查意見，以結合 PDCA 之管控機制，強化計畫管考能力及執行效益。本校稽核室 110 年度與 111 年度針對獎補助款之收支、管理、執行及紀錄(專案稽核)之內部稽核觀察、建議及各業辦單位改善情況摘錄如下表：

專案稽核日期	觀察、建議、發現不符事項	矯正計畫	追蹤稽核日期
110.1.21~110.1.27	經常門經費規劃與執行，獎勵補助案件之執行與原計畫(核定版支用計畫書)之差異幅度應在合理範圍(20%內)。經比較本校 109 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行清冊及核定版支用計畫書，做成「109 年度教補款經常計畫與實支差異分析」，發現部分項目差異幅度大於 20%，如研究、研習、教師升等、行政人員業務研習及進修等，需追蹤改善。	一、研究改善計畫： 1. 修法延長教師申請時間並擴大獎助範圍與獎助金額。 2. 修法增加新的補助項目。 二、研習改善計畫： 1. 修改獎助辦法並提高教師獎助金額。 2. 修法將獎助海外研習經費先改以國內研習經費編列。 三、升等送審改善計畫： 改進預算編列方式，依照過去 3 年的教師升等送審平均數據配合各教師職級缺額做精確編列。 四、行政人員進修研習： 1. 增加新的獎助項目。	111.2.15 研究與研習兩個經費執行差異幅度應在合理範圍(20%內)，110 年度已改善。

		2. 修法增加行政人員研習項目補助。 預定改善完成日期：110.12.31	
111.1.17~ 111.1.21	經常門經費規劃與執行，獎勵補助案件之執行與原計畫(核定版支用計畫書)之差異幅度應在合理範圍(20%內)。經比較本校 110 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費執行清冊及核定版支用計畫書，做成「110 年度教補款經常計畫與實支差異分析」，發現部分項目差異幅度大於 20%，如教師進修、升等、行政人員業務研習及進修等，需追蹤改善。	1. 教師進修改善計畫： (1) 講師佔全校教師比例僅約 18%，進修及補助教師人數相對減少，擬改進預算編列方式，求更為精確預算編列與執行。 (2) 擬與研發處協調修法增加與鼓勵高階師資的在職進修及補助項目。 2. 教師升等改善計畫： (1) 教師資格審查外審作業時程較長，擬加快教師資格審查外審作業時程。 (2) 改進預算編列方式，控制歷年教師升等數據並配合各教師職級缺額，以掌握更精確的數據及相對應預算。 3. 行政人員業務研習及進修改善計畫： (1) 掌握行政人員進修學士、碩士及補助人數，改進預算編列方式，求更為精確預算編列與執行。 (2) 擬修法增加行政人員業務研習項目及補助。 預定改善完成日期：111/12/31	112 年專案稽核時將確認改善情形。

五、依審查委員建議，應定期追蹤各分項子計畫年度預期規劃執行目標達成情形，以落實 PDCA 管考機制，110 年度各分項子計畫實際執行成效統計如下表。

110 年度各分項計畫預計執行 77 項次，實際完成 68 項次，未達成預期成效的 9 項主要原因係受疫情影響。111 年度預估版支用計畫書審查委員提出建議，各單位應提早規劃 111 年度各項獎助項目內容，辦理各項活動或教師研習等項目可妥善使用數位資源，改以線上方式或小場域多場次辦理，避免因疫情影響整體經費執行成效。

分項計畫	辦理單位	規劃執行項次	實際達成項次	未達成項次
1	設資學院	11	11	0
2	觀餐學院	18	17	1
3	商管學院	6	5	1
4	通識中心 (含體育室)	4	4	0
5	學務處	6	3	3
6.1	圖書館	4	4	0
6.2	資訊中心	4	4	0
7	總務處	4	4	0
8.1	人事室	3	3	0

8.2	教務處教發中心	4	2	2
8.3	國際處	4	3	1
8.4	研發處學發組	5	4	1
8.5	產學處	4	4	0
合計		77	68	9

## 肆、討論提案

提案一

提案單位：研發處

案由：請審議 111 年度核定版整體發展獎勵補助經費及自籌款支用比率修正案。

說明：

- 一、依教育部規定，111 年度獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之 50%；經費之使用，應依支用計畫書編列者為準，並應符合教育部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費 20%為限。
- 二、另學校應編列獎勵補助經費 10%以上之自籌款，自籌款使用無經、資門比例限制，由各校依支用計畫編列，本年度擬提撥 16%約 8,725,812 元自籌款配合執行。
- 三、教育部核定本校 111 年度整體發展獎勵補助經費為 54,536,328 元，原依照核定經費各 50%之資本門補助經費為 27,268,164 元與 27,268,164 元，加上配合款 8,725,812 元，合計本年度總執行經費為 63,262,140 元。原核定資本門與經常門經費與執行比率如下表：

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	54,536,328		8,725,812			16.00%	63,262,140	
占總金額比率	86.21%		13.79%				35,073,080	28,189,060
金額	27,268,164	27,268,164	7,804,916	920,896	55.44%		44.56%	
比率	50.00%	50.00%	89.45%	10.55%				

- 四、110 年度配合校務發展計畫策略【B、深化創新教學】分別有財金系、行流系、創設系、多遊系、資料系、旅展系與資訊中心等 6 系 1 中心建置 7 間電腦專業教室設備，以及【策略 C、形塑雙語特色】餐飲系建置 FBI 情境專業教室專業設備建置完成，111 年度擬延續 110 年度校務策略執行重點採購專業教室配搭之教學軟體豐富師生實務教學需求，支援遠距教學運作之數位設備，電競專班與機械與電腦輔助工程系專業教室經費約需 3,000 萬元(不含本校自籌硬體工程經費)，為避免經費排擠資本門總預算與經常門項目經費執行成效，經研商討論後調整本年度資本門與經常門補助款執行比率為 55%：45%，補助款資本門為 29,994,980 元，補助款經常門為 24,541,348 元。修正後資本門與經常門經費與執行比率如下表：

	獎勵補助款		自籌款			總金額		
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門	
小計	54,536,328		8,725,812			16.00%	63,262,140	
占總金額比率	86.21%		13.79%				37,799,896	25,462,244
金額	29,994,980	24,541,348	7,804,916	920,896	59.75%		40.25%	
比率	55.00%	45.00%	89.45%	10.55%				

決議：

- 一、依教育部核定獎補助經費之 16%提撥自籌款。
- 二、依第四點 111 年度獎勵補助經費(不包括自籌款) 資本門與經常門經費流用比率說明，經常門比率由 50%調降為 45%，資本門比率由 50%調升為 55%。
- 三、自籌款編列與經費流用符合 111 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，本案照案通過，修正通過支用計畫書如附件 1，「附表 6(頁 1)」。

案由：請審議 111 年度整體發展獎補助經費資本門項下各支用計畫經費修正案。

說明：

- 一、依教育部規定，111 年度獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備（包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）；學生事務及輔導相關設備（以購置學生社團活動所需之器材設備）應佔資本門 2%以上；配合環保教育需求，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。
- 二、配合教育部核定經費修正本校 111 年度資本門執行經費為 37,799,896 元，其中獎勵補助款為 29,994,980 元，自籌款 7,804,916 元。由各分項子計畫執行單位，配合教育部核定本年度獎補助經費進行採購設備項目與經費調整；行政單位與教學單位將修正資料送研發處彙整後，再經總務處事務組與會計室複核，納入本校 111 年度校務發展年度經費修正支用計畫書。修正核定版資本門各經費支用項目及比率如下表：

項目		獎勵補助款		自籌款		總金額	佔資本門比率	
		金額	比率	金額	比率			
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【參考附表11】)	23,199,630	77.35%	7,804,916	100.00%	31,004,546	82.02%
		圖書館自動化設備(請另填寫【參考附表12】)	503,000	1.68%	0	0.00%	503,000	1.33%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫【參考附表13】)	3,602,000	12.01%	0	0.00%	3,602,000	9.53%
		小計	27,304,630	91.03%	7,804,916	100.00%	35,109,546	92.88%
二、	學生事務及輔導相關設備(佔資本門經費2%以上)(請另填寫【參考附表14】)	690,350	2.30%	0	0.00%	690,350	1.83%	
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【參考附表15】)	2,000,000	6.67%	0	0.00%	2,000,000	5.29%	
總計		29,994,980	100.00%	7,804,916	100.00%	37,799,896	100.00%	

三、資本門修正優先序說明如下：

- (一)配合教育部撥付本校第 1 期經費(全數為資本門)已辦理之各單位採購設備項目不得修正，優先序不變動。
- (二)其餘設備優先序依教育部規定資本門優先支用原則、本校校務發展之需求及搭配預計採購月份調整說明如下：
  1. 通識中心與財法系因應人文書院大樓暑假開始進行建築結構補強工程作業，本年度設備先刪除，改至 112 年度第 1 期優先購置。
  2. 優先序 5，預計 5 月份辦理採購之設備類別：支援全校遠距教學網路設備，電競專班與機械與電腦輔助工程系系所設備，全校英文線上教學、學習、測驗等語言中心規劃購置一系列軟體，配合專業教室購置之教學軟體資源。
  3. 優先序 6，預計 6 月份辦理採購之設備類別：各院系逐年規劃購置之前瞻性、未來性特色設備，支援各系所電腦網路運作設備、擴充與強化專業教室之設備與功能。
  4. 優先序 7，預計 7 月份辦理採購之設備類別：體適能運動設備、學生社團活動設備、學輔物品、改善教學環境硬體設備等。
  5. 優先序 8，預計 7 月份辦理採購之設備類別：圖書館自動化設備、圖書期刊與教學媒體、標餘款設備等。
- (三)上述各項修正規格說明書如支用計畫書附表 11~15、附表 17~20(如會議附件 2)。

【林昱呈主任】經查詢各經費附表未見機械與電腦輔助工程系智慧加工軟體。

【余致力校長】請工設系與承辦單位研發處會後進行項目確認，辦理結果請呈報。

決議：

- 一、同意執行第 1 期經費已採購之 49 項設備執行經費(採購月份：2 月)



二、通識中心與財法系配合學校人文書院工程，設備調整至 112 年度第 1 期優先購置。

三、其他單位設備變動情形如下：

- (一)生活創意設計係因圖文設計製作需求增購優先序#111-05-041 專業圖像圖庫授權設備經費。
- (二)多媒體與遊戲設計系修正優先序#111-06-040 全媒體 4K 多 ME 製作導播系統項目名稱。
- (三)行流與流通管理系為符合資本門財物分類，優先序#111-05-028 圖像識別影片播放系統、#111-05-031 消費者互動體驗系統修正規格永久授權，另優先序#111-05-027 即時互動及全身動作捕捉系統、#111-05-029AI 識別系統、#111-05-030 數位新零售社群服務整合平台變更項目名稱與規格。
- (四)財務金融系為提升 8506、8507 智慧金融實驗室的電腦運行速度調整經費，增加 #111-06-042 固態硬碟設備經費，刪除#111-06-083 互動展示投影機設備經費。
- (五)國際貿易系修正優先序#111-06-033 智慧商務機器人項目名稱與規格。
- (六)資訊中心配合虛擬伺服器管理系統、主機房伺服器資料庫備份儲存需求增購優先序 #111-05-001 網路儲存伺服器設備經費。
- (七)資訊科技系因為市場價格波動調整優先序#111-05-002 電子競技選手培訓平台設備經費。
- (八)電腦輔助工業設計系調整部分設備經費至機械與電腦輔助工程系，刪除優先序 #111-05-005 教學互動數位看板 2 套設備經費、#111-06-047 不斷電系統設備經費、#111-06-118 5G 無線網路建置設備經費、#111-06-120 麥克風廣播系統設備經費，增加機械與電腦輔助工程系優先序#111-05-039 智慧加工軟體設備經費。
- (九)語言中心修正優先序#111-05-007 線上主題課程軟體之內容與影片規格為 20 課。
- (十)餐飲管理系調整經費至機器人刪除優先序#111-06-039 數位講桌 1 台設備經費，結合最新 AI 科技帶位/送餐機器人設備搭配教學與實作課程增購優先序#111-06-012 機器人設備經費。
- (十一)體育室調整優先序#111-07-003 比賽專用座椅為 16 組設備經費。

四、其他設備照案通過，會後若有調整授權研發處進行彈性調整。

五、修正通過支用計畫書如附件 1，「附表 8(頁 3)、附表 11~附表 15(頁 7~頁 36)、附表 20(頁 50~頁 58)」。

### 提案三

提案單位：研發處

案由：請審議 111 年度整體發展獎補助經費經常門項下各支用計畫經費修正案。

說明：

- 一、各經常門執行單位依經常門 45%比率修正各支用項目，本年度經常門增加獎勵經費核配：核定專任師資待遇成效 1,650,342 元，核定兼任師資待遇成效 4,497,996 元。
- 二、整體發展獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，各項目支用規劃比例(不含配合款)如下：
  - (一)改善教學、教師薪資及師資結構：含新聘(三年以內)之專任教師薪資、提高現職專任教師待遇、現職專任教師彈性薪資、推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究、研習、進修及升等項目、應占經常門經費 60%以上。
  - (二)學生事務及輔導相關工作應占經常門經費 2%以上，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師鐘點費。
  - (三)行政人員相關業務研習及進修占經常門經費 5%以內。
- 三、本年度經常門經費規劃投入 25,462,244 元，其中獎勵補助款 24,541,348 元，配合款 920,896 元。修正後經常門經費支用項目與執行比率如下表：

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	10,758,475	43.84%	0	0.00%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	1,650,342	6.72%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%	0	0.00%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	2,141,000	8.72%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	2,640,000	10.76%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	822,295	3.35%	0	0.00%
		進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	400,000	1.63%	0	0.00%
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	81,000	0.33%	0	0.00%
	小計	18,493,112	75.35%	0	0.00%	
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	128,000	0.52%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	428,270	1.75%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費	179,970	0.73%	0	0.00%
		小計	736,240	3.00%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	344,000	1.40%	0	0.00%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)	0	0.00%	720,896	78.28%	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	0	0.00%	0	0.00%
		軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	0	0.00%	0	0.00%
		其他(備註4)(勞僱型助理、工讀生薪資及雇主負擔勞健保、補充保費等)	470,000	1.92%	0	0.00%
		其他(著作【以配合款支應】)	0	0.00%	200,000	21.72%
		小計	470,000	1.92%	200,000	21.72%
六、	兼任師資授課鐘點費(備註5)	4,497,996	18.33%	0	0.00%	
七、	學生留用合作機構(備註6)	0	0.00%	0	0.00%	
總計			24,541,348	100.00%	920,896	100.00%

四、經常門經費支用項目規劃內容及說明如下(需求項目明細表如支用計畫書附表 16)：

- (一)改善教學、教師薪資及師資結構：由人事室、教務處教發中心、研發處學發組、產學處、國際處等單位規劃執行。推動實務教學、研究、研習、進修及升等送審等細項，由各執行單位依照過去三年執行成果並參酌教育部各項推動政策進行項目規劃與經費編列。
- (二)學生事務與輔導相關工作：由學務處統籌規劃，補助學生社團指導教師鐘點費、購置學輔活動物品(單價在 1 萬元以下之非消耗品)、社團活動相關經費等，藉此精進學輔工作、鼓勵學生參與社團活動，增加辦理活動經驗。修正學輔相關物品明細表如支用計畫書附表 17。
- (三)行政人員相關業務研習及進修：由人事室統籌規劃，藉由行政人員研習及進修，提升行政人員業務知能與生涯發展規劃。
- (四)改善教學相關物品：由教學單位依實際教學需求提出改善教學相關物品(單價在 1 萬元以下之非消耗品)申請，經過所屬各學院並總務處事務組審核，納入本校 111 年度校務發展年度經費支用計畫書。改善教學相關物品明細表如支用計畫書附表 18。
- (五)其他：為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，配合經常門執行改善教學、教師薪資及師資結構，其規劃細項內容直接需求而編列之直接勞僱型助理、工讀生薪資及雇主負擔勞健保、補充保費等相關費用。
- (六)經常門修正規格說明書(如會議附件 2)。

【林秀柑研發長】上表之經常門經費係依照昨天(5/2)15:10召開之經常門經費協調會議決議辦理，提醒同一項目內之不同執行單位應互相訊息協調，注意經費流用原則。

決議：

- 一、本案照案通過，後續修正授權研發處彈性調整。
- 二、修正通過後支用計畫書如附件 1，「附表 9(頁 4-頁 6)，附表 16(頁 37-頁 44)」。

提案四

提案單位：研發處

案由：請審議本校運用教育部整體發展獎補助經費經常門分配辦法。

說明：

- 一、配合教育部修訂獎補助核配要點同步修訂本校執行辦法，明定支領獎助經費補助之教師資格。
- 二、法規修正對照表及修正後辦法如會議附件 3.1~3.2。

決議：

- 一、本案照案通過。
- 二、修正後全文如附件 2，頁 59-頁 60。

伍、臨時動議：無

陸、散會(13：40)

【附表6】111年度經費支用預估情形一覽表

	獎勵補助款		自籌款			總金額	
	資本門	經常門	資本門	經常門	占獎勵補助款比率	資本門	經常門
小計	54,536,328		8,725,812		16.00%	63,262,140	
占總金額比率	86.21%		13.79%				
金額	29,994,980	24,541,348	7,804,916	920,896		37,799,896	25,462,244
比率	55.00%	45.00%	89.45%	10.55%	59.75%	40.25%	
備註：							
1.	依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。						
2.	依獎勵補助要點第九點第二款規定：本獎勵補助經費之分配（不包括自籌款），應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之五十；其經費之使用，應依各校支用計畫所編列者為準，並應符合本部所定資本門與經常門支用比率及流用方式，資本門不得流用至經常門，經常門得流用至資本門，其流用以總經費百分之二十為限。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比率者，應依教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點第八點計畫經費變更之規定辦理。經費門之劃分，應依行政院主計總處發布之財物標準分類規定辦理。						
3.	依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。						

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表7】109~111年度重大修繕維護工程說明表				
年度	獎勵補助經費是否支用重大修繕維護工程	支用說明	金額	占資本門比率
109	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
110	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
111	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否			
備註：依獎勵補助要點第九點第三款規定：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報本部核定後，於資本門經費50%內勻支。				

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表8】111年度資本門經費支用項目表								
項目			獎勵補助款		自籌款		總金額	佔資本門 比率
			金額	比率	金額	比率		
一、 教學及研究設備(包括 圖書館自動化設備、 圖書期刊、教學媒體 等)	教學及研究設備(請另填寫【參考附表11】)		23,199,630	77.35%	7,804,916	100.00%	31,004,546	82.02%
	圖書館自動化設備(請另填寫【參考附表12】)		503,000	1.68%	0	0.00%	503,000	1.33%
	圖書期刊、教學媒體(請另填寫【參考附表13】)		3,602,000	12.01%	0	0.00%	3,602,000	9.53%
	小計		27,304,630	91.03%	7,804,916	100.00%	35,109,546	92.88%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【參考附表14】)		690,350	2.30%	0	0.00%	690,350	1.83%
三、	其他 - 省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施(請另填寫【參考附表15】)		2,000,000	6.67%	0	0.00%	2,000,000	5.29%
總計			29,994,980	100.00%	7,804,916	100.00%	37,799,896	100.00%
備註：依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。								

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目			獎勵補助款		自籌款	
			金額	比率	金額	比率
一、	改善教學、教師薪資及師資結構(占經常門經費60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	10,758,475	43.84%	0	0.00%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	1,650,342	6.72%	0	0.00%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	0	0.00%	0	0.00%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	2,141,000	8.72%	0	0.00%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	2,640,000	10.76%	0	0.00%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	822,295	3.35%	0	0.00%
		進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)	400,000	1.63%	0	0.00%
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	81,000	0.33%	0	0.00%
		小計	18,493,112	75.35%	0	0.00%
二、	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	128,000	0.52%	0	0.00%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫【附表17】)	428,270	1.75%	0	0.00%
		其他學輔相關工作經費	179,970	0.73%	0	0.00%
		小計	736,240	3.00%	0	0.00%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	344,000	1.40%	0	0.00%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫【附表18】)	0	0.00%	720,896	78.28%	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目		獎勵補助款		自籌款		
		金額	比率	金額	比率	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	0	0.00%	0	0.00%
		軟體訂購費用(備註3)(請另填寫【附表19】)	0	0.00%	0	0.00%
		其他(備註4)(勞僱型助理、工讀生薪資及雇主負擔勞健保、補充保費等)	470,000	1.92%	0	0.00%
		其他(著作【以配合款支應】)	0	0.00%	200,000	21.72%
		小計	470,000	1.92%	200,000	21.72%
六、		兼任師資授課鐘點費(備註5)	4,497,996	18.33%	0	0.00%
七、		學生留用合作機構(備註6)	0	0.00%	0	0.00%
		總計	24,541,348	100.00%	920,896	100.00%

備註：

- 依獎勵補助要點第九點第五款第一目規定：本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：(1)新聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲或公立學校、政府機關退休至私校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。(2)提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府一百零七年度調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。(3)推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修(護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位)及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)之用途。(4)接受前述補助之教師，應為符合補助核配基準之專任教師，惟校長不得接受各項補助，不符前述規定者，將予追繳相關獎勵補助。
- 學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：
  - 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。



## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

### 【附表9】111年度經常門經費支用項目表(請另填寫【附表16】)

項目	獎勵補助款		自籌款	
	金額	比率	金額	比率
<p>(2) 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。</p> <p>(3) 依「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」附表之使用說明D2，經常門得購置學生社團活動所需單價在一萬元以下或使用年限在二年以下之物品或非消耗品。</p> <p>(4) 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。</p> <p>3. 依獎勵補助要點第九點第五款第三目規定：授權使用年限在二年以下之電子資料庫及軟體訂購費用，應由經常門其他項下支應。</p> <p>4. 為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，各校依本部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施（包含各項權利義務關係）者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求（參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源），得列入經常門「其他」項下。</p> <p>5. 依獎勵補助要點第九點第五款第九目規定：已申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。</p> <p>6. 依獎勵補助要點第九點第五款第十目規定：已申請提升學生留用合作機構成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費僅限用於執行109學年度「產業實務人才培育專班」之系所。</p> <p>7. 依獎勵補助要點第九點第五款第二目規定：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。</p> <p>8. 依獎勵補助要點第九點第十款規定：本獎勵補助經費比率之計算，不包括自籌款金額；各校自籌款之支用得依校內自訂相關規定辦理。</p>				

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表11】資本門經費需求教學及研究設備規格說明書												
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-01-001	個人電腦含螢幕	1.CPU : intel i7 2.記憶體 : 16G 3.硬碟 : 1T 4.21吋彩色液晶顯示器 5.固態硬碟 : 480G 6.規格含以上	11	台	33,000	363,000	圖資大樓8樓輸出中心	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-002	伺服器	1.處理器 : Intel Xeon GOLD 5100系列*2 2.記憶體 : DDR4-2666(higher) SR 32GB R-DIMM*6(共192GB) 3.硬碟 : 300GB SAS*5 4.電源供應器 : 800W*2 5.光纖HBA雙埠*1張 · 傳輸速率 4 GB /8 GB/16 GB 6.規格含以上	3	台	315,000	945,000	提升校園機房硬體與骨幹網路環境	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-003	虛擬伺服器管理軟體	1.雲端基礎架構的虛擬化平台 2.主機套件(每台主機最多2個處理器) 3.永久授權。 4.含安裝及系統移轉。	1	式	550,000	550,000	強化校園服務私有雲服務平台	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-004	自然輸入法	1.專業版(V12)大專校院全校授權 2.永久授權	1	式	99,000	99,000	支援授課電腦教室使用	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-005	嘸蝦米輸入法	1.J版-全校授權(更新) 2.永久授權	1	式	42,000	42,000	支援授課電腦教室使用	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-006	筆記型電腦	1.CPU : Core i5 2.記憶體 : 8G 3.固態硬碟 : 480G 4.規格含以上	2	台	32,000	64,000	行動學習電腦	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-007	筆記型電腦	1.處理器 : M1 2.記憶體 : 16GB 3.SSD硬碟 : 512GB 4.具備原彩顯示技術的 Retina 顯示器 5.背光巧控鍵盤 - 中文 (注音) 6.TouchID力度觸控板 7.兩個 Thunderbolt /USB 4 埠 8.規格含以上	1	台	41,900	41,900	行動學習電腦	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	2月	校務 p.58-59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-04-004	筆記型電腦	1.CPU : intel i5 2.記憶體 : 8G 3.硬碟 : 500G 4.規格含以上	1	台	32,000	32,000	開設健康體適能融入體育教學的課程	體育室	A-1-4改善體適能相關設備、A-1-5實施體適能課後輔導及安排體適能運動課程	2月	校務 p.16	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-001	個人電腦含螢幕	1.CPU : intel i7 2.記憶體 : 16G 3.21吋彩色液晶顯示器 4.固態硬碟 : 512G 5.含還原卡 · 還原卡支援WinXP、Win7及最新作業系統 6.規格含以上	61	組	35,000	2,135,000	創新實務教學模式課程所需 · 建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-002	電腦廣播系統	1.主機及子機：符合1組教師電腦及60組學生電腦 2.支援老師廣播、學生廣播、監看學生等功能 3.可全廣黑屏 4.廣播外接盒電源採外接變壓器，無電腦主機或未開機仍可接受廣播 5.提供四埠HDMI輸入、輸出介面，支援VGA、HDMI、DVI輸入介面 6.廣播外接盒支援Windows OS、Linux OS 及 DOS 等作業系統	1	組	210,000	210,000	創新實務教學模式課程所需，建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-003	有網管路由交換器	1.具備 24埠 10/100/1000 Mbps 乙太網路連接埠及 4埠 1GSFP(含 TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體 256MB 3.DRAM 512MB 4.背板頻寬 56 Gbps 5.規格含以上	1	台	50,000	50,000	創新實務教學模式課程所需，建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-004	有網管路由交換器	1.具備 48埠 10/100/1000 Mbps 乙太網路連接埠及 4埠 1GSFP(含 TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體 256MB 3.DRAM 512MB 4.背板頻寬 104Gbps 5.規格含以上	1	台	80,000	80,000	創新實務教學模式課程所需，建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-005	教學廣播音響設備	一.教學環繞喇叭*4 1.承受功率：40W~160W 2.頻率響應：35~21000Hz 3.效率值：118db 4.輸入阻抗：8Ω 5.分音形式：8"三音路 二.教學擴大機 1.功率輸出：120W+120W(1KHz/8Ω) 2.頻率響應：20Hz-20KHz(±3db) 3.訊號雜音比：≥75dB 4.總諧波失真：≤0.03% 5.三支麥克風輸入：五組聲音輸入 6.四組影像輸入：一組影像聲音輸出 7.附有線麥克風*1 三.無線麥克風組：1發射器,2支無線麥克風。 1.載波頻段：UHF480~934MHz 2.綜合頻率響應：50Hz~18KHz 四、規格含以上	1	組	80,000	80,000	創新實務教學模式課程所需，建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-006	電子互動觸屏	1.螢幕：86吋 2.解析度：3840 x 2160 3.觸控技術：紅外線 20點觸控及同步書寫，HID 隨插即用，無須安裝驅動程式及校正軟體 4.強化玻璃：4mmAG防眩光 5.需有 BSMI 認證 6.含可書寫隱藏觸屏式白板 7.規格含以上	1	台	210,000	210,000	創新實務教學模式課程所需，建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-007	電子講桌	1.顯示器採用21.5吋十點電容式觸控螢幕 2.尺寸：(L)700mm*(W)522mm*(H)1018mm 操作臺面高度913mm(單位：mm；誤差：±10mm) 3.配置2.4G無線麥克風與座式插拔充電·2.4G 4.7吋觸控式控制操作螢幕·需可客製程式化情境內容。 5.中央控制主機 (1)HDMI四進兩出·可支援熱插拔·符合HDMI1.4和HDCP1.4標準·可音頻分離·4路輸入·2路輸出HDMI2.0連接 (2)具有RS232x3組與RS485x1組串口埠控制·可外接第三方設備整合控制 (3)具有3.5mm耳機插孔之混音輸出·可外接到音訊系統 (4)立體聲50W功率擴大輸出	1	台	100,000	100,000	創新實務教學模式課程所需·建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-008	造形工作桌	1.桌面材質：木質 2.腳座材質：木材或金屬 3.尺寸：240*120*70cm(長寬高) 4.規格含以上	15	組	60,000	900,000	創新實務教學模式課程所需·建置「商務資訊分析專業教室」教學設備	企業管理系	商-B-1-1推動跨科際生產力問題導向式創新實務教學模式 商-B-1-2推動數位新零售問題導向式創新實務教學模式	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-010	行動繪圖工作站	1.處理器：intel i7 2.螢幕尺寸：16吋 3.記憶體：32G 4.顯示卡：RTX3060 6G 5.硬碟：1TB PCIe SSD 6.作業系統：Windows 10 7.規格含以上	2	台	80,000	160,000	搭配FancyVR系統使用·強化互動商展實作能力	國際貿易系	商-B-3強化跨域教學·推動創業實習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-014	數位講桌	1.顯示器採用21.5吋十點電容式觸控螢幕 2.尺寸：(L)700mm*(W)522mm*(H)1018mm 操作臺面高度913mm(單位：mm;誤差：±10mm) 3.配置2.4G無線麥克風與座式插拔充電·2.4G 4.7吋觸控式控制操作螢幕·需可客製程式化情境內容 5.中央控制主機 (1)HDMI四進兩出·可支援熱插拔·符合HDMI1.4和HDCP1.4標準·可音頻分離·4路輸入·2路輸出HDMI2.0連接 (2)具有RS232x3組與RS485x1組串口埠控制·可外接第三方設備整合控制 (3)具有3.5mm耳機插孔之混音輸出·可外接到音訊系統 (4)立體聲50W功率擴大輸出 5.規格含以上	1	台	100,000	100,000	更新「跨境電商專業教室」教學設備	國際貿易系	商-B-2營造優質環境·推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-015	互動觸控顯示器	1.螢幕：86吋 2.解析度：3840 x 2160 3.觸控技術：紅外線20點觸控及同步書寫·HID隨插即用·無須安裝驅動程式及校正軟體 4.強化玻璃：4mmAG防眩光 5.需有BSMI認證 6.含可書寫隱藏觸屏式白板 7.規格含以上	1	台	210,000	210,000	強化「跨境電商專業教室」教學設備	國際貿易系	商-B-2營造優質環境·推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-016	教學擴音設備	一.教學環繞喇叭*4 1.承受功率：40W~160W 2.頻率響應：35~21000Hz 3.效率值：118db 二.教學擴大機含有線麥克風 1.功率輸出：120W+120W(1KHz/8Ω) 2.頻率響應：20Hz-20KHz(±3db) 3.訊號雜音比：≥75dB 4.總諧波失真：≤0.03% 三.無線麥克風組：1發射器、2支無線麥克風 1.載波頻段：UHF480~934MHz 2.綜合頻率響應：50Hz~18KHz 四、規格含以上	1	組	80,000	80,000	更新「商業智慧、大數據分析專業教室」教學設備	國際貿易系	商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-017	單槍投影機	1.投影亮度：6000流明 2.投影方式：3LCD 3.解析度：1,024x768(XGA) 4.梯形校正 5.對比度：20000：1 6.規格含以上	1	台	32,000	32,000	更新「商業智慧、大數據分析專業教室」教學設備	國際貿易系	商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-018	個人電腦含螢幕	1.處理器：intel i7 2.記憶體：8G 3.雙硬碟：512GB SSD · 1TB HDD 4.21吋彩色液晶螢幕 5.規格含以上	2	台	35,000	70,000	更新「國貿實務專業教室」、「商業智慧大數據分析專業教室」教學設備	國際貿易系	商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-019	筆記型電腦	1.處理器：intel i7 2.螢幕尺寸：14吋 3.記憶體：8G 4.硬碟：512GB PCIe SSD 5.作業系統：Windows 10 6.規格含以上	3	台	32,000	96,000	支援國際商貿模組課程開設，提升特色專業學習成效	國際貿易系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-020	教學白板牆	1.尺寸：450*190cm 2.材質烤漆玻璃 3.支援磁吸 4.支援書寫功能 5.支援教學投影展示 6.規格含以上	1	式	98,000	98,000	強化「商業智慧、大數據分析專業教室」教學設備，營造優質學習環境	國際貿易系	商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-021	伺服器	1.處理器：Intel Xeon E-2236 2.記憶體：16G DDR4 ECC 3.儲存裝置：1TBx2 4.作業系統：Windows Server standard 5.規格含以上	1	台	80,000	80,000	建置商貿題庫學習環境，供學生自主練習	國際貿易系	商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-022	全景相機	1.全景鏡頭模組+4K廣角鏡頭模組 2.內建六軸陀螺儀，FlowState防震技術 3.自動取景、AI移動延時 4.AI自動剪輯 5.全景鏡頭3K@100fps 4K廣角鏡頭1080@200fp 6.128G記憶卡、原廠子彈時間手柄+腳架、原廠隱形自拍棒 7.規格含以上	1	台	26,000	26,000	支援國際商貿模組課程開設，提升特色專業學習成效	國際貿易系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-025	行動導播機	1.輸入：兩路 HDMI/SDI、一路 DDR/RTSP/RTMP-S Live信號輸入 2.輸出：兩路 HDMI、一路 SDI 3.具WIFI傳輸功能 4.內建 4G SIM卡傳輸功能，附 4G天線兩支 5.內建 Giga Ethernet RJ45介面 6.2路 XLR的 6.3mm音訊輸入/輸出 7.內建A9處理器，256G SSD 8.11.6吋 Full HD觸控顯示器 9.內建多機位切換、錄製、直播、調音、特效、監看、字幕、跑馬燈、LOGO、CG、8個子母畫面功能，軟體為繁體中文介面，永久授權 10.內建各種 2D素材：至少包含 CG、video、photo，共 200個以上 11.支援 6路通道錄製 SDI-1/2、HDMI-1/2、NET與PGM 通道的錄製，並內建錄製斷電保護功能	1	式	210,500	210,500	強化「國貿實務專業教室」教學設備，提升特色專業學習成效	國際貿易系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-026	攝影機組	攝影機 1.感光元件：1/2.5英寸MOS感測器 2.有效像素：829萬畫素 3.24x光學變焦，48x智慧變焦 4.LEICA Dicomar鏡頭 5.64G V30記憶卡 腳架 6.材質：鋁合金 7.節數：3節 8.承重：最大5kg 9.規格含以上	1	組	130,000	130,000	搭配行動導播機使用	國際貿易系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-027	混音器	1.4個高品質麥克風通道可以為錄音室電容式麥克風以及傳統的動圈麥克風供電 2.通過 TRRS或藍牙連接，自動 mix-minus用於無迴聲電話或應用程式通話 3.8個可編程聲音墊，用於即時廣告和FX播放 4.麥克風輸入：20 Hz 20 kHz，在 20 Hz時為 -3dB高通濾波器 5.監聽器輸出：20 Hz 20 kHz，優於 0.5dB 6.輸入阻抗：600Ω麥克風前置放大器 7.等效噪聲：125dBA 8.最大輸出水平：+3dBu監視器輸出 9.耳機輸出功率：1 THD時的最大輸出功率：32Ω—> 220mW  300Ω—> 31mW 10.麥克風前置放大器動態範圍：100dBA 11.麥克風前置放大器增益範圍：0dB 55dB 12.通過 USB直接錄製到 microSD卡或電腦 13.規格含以上	1	式	30,000	30,000	搭配行動導播機使用	國際貿易系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-028	無線麥克風組	1.發射器 x2組 (1)頻道數：96 (2)頻道組：至少兩組 (3)振盪器類型：晶體控制鎖相環合成器 (4)載波頻率：514MHz 596 MHz (5)參考偏差：± 5 kHz · -60dBV 1kHz輸入 (6)信噪比：70 dB或更高 (7)雜散抑制：-60 dB (8)語音延遲：12毫秒 (9)天線：1/4λ天線 (10)參考音頻輸入電平：-60dBVMIC輸入 · 0dB衰減 (11)失真：0.5%或更低 2.接收器 x1組： (1)頻道數：96 (2)頻道組：至少兩組 3.附領夾式麥克風1支 4.規格含以上	1	組	25,000	25,000	搭配行動導播機使用	國際貿易系	商-B-1精進創新教學·強化實務能力 商-B-2營造優質環境·推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-029	平板照明燈	1.燈珠240顆0.5瓦高亮度貼片LED 2.燈珠壽命50000小時 3.亮度：1065流明/米 4.色溫：3200K~5600K 5.顯色指數：CRI93 6.含收納包及三節燈架 7.規格含以上	2	支	60,000	120,000	搭配行動導播機使用	國際貿易系	商-B-1精進創新教學·強化實務能力 商-B-2營造優質環境·推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-030	數位相機	1.感光元件：1.0吋 Exmor RSR CMOS 感光元件·有效像素約2010萬像素·總像素約2100萬像素 2.螢幕：TFT LCD 3.鏡頭類型：蔡司 Vario-Sonnar T* 鏡頭, F2.8-4.5 4.拍攝功能：4K HDR 錄製模式·支援錄影眼部偵測自動對焦·觸控快門/觸控對焦/觸控追蹤 5.規格含以上	1	台	43,000	43,000	支援國際行銷電商模組課程開設	國際貿易系	商-B-2營造特色專業優質環境·推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-031	手提式無線擴音機	1.放大器 Class D·最大輸出190 W 2.喇叭：1吋高音號角式·8吋中低音紙盆式的雙音路系統 3.無線麥克風：可安裝4組接收模組 4.LINE訊號：RCA不平衡式插座 5.具藍牙功能 6.電源：內建100 ~ 240 V AC 交換式電源及充電供應器 7.規格含以上	1	台	40,000	40,000	支援國際行銷電商模組課程開設	國際貿易系	商-B-2營造特色專業優質環境·推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-045	筆記型電腦	1.CPU：inteli7 2.記憶體：16G 3.硬碟：1T 4.固態硬碟：480G 5.規格含以上	3	台	40,000	120,000	教學設備汰換更新	生活創意設計系	設-B-2-2建置體驗與學習場域	2月	校務 p.73	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-046	連排式桌組	1.固著於地上 2.弧形連排式 3.尺寸：高70CM 寬200CM 深40CM 4.可供3~5人座 5.規格含以上	17	組	10,500	178,500	建置「講演與放映專業教室」設備·提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學·強化實務能力	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-049	組合式辯論台	1.長180CM 高75CM 深50CM 2.木作可移動 3.提供二對三辯論使用 4.規格含以上	2	座	60,000	120,000	建置「辯論與研討專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-055	筆記型電腦	1.CPU：Intel i5 2.記憶體8G 3.硬碟500G 4.規格含以上	4	台	32,000	128,000	建置「調解與協調專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-060	筆記型電腦	1.處理器：intel i5 2.記憶體：8G 3.硬碟：固態硬碟 500G 4.規格含以上	4	台	32,000	128,000	更新教學設備	語言中心	C-1-3創新教學設備，營造優質英語學習環境	2月	校務 p.38	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-076	筆記型電腦	1.處理器：intel i5 2.記憶體：8G 3.硬碟：固態硬碟 500G 4.規格含以上	4	台	32,000	128,000	增購語言教學軟體	應用英語系	C-1提升外語能力，增強國際移動	2月	校務 p.38	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-078	筆記型電腦	1.處理器：intel i5 2.記憶體：8G 3.硬碟：固態硬碟 500G 含以上 4.規格含以上	4	台	32,000	128,000	更新教學設備	應用英語系	C-1-3創新教學設備，營造優質英語學習環境	2月	校務 p.38	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-111	筆記型電腦	1.CPU：intel i5 2.記憶體：8G 3.硬碟：500G 4.規格含以上	8	台	32,000	256,000	配合客務實作與管理/櫃台英語接待課程使用	旅館與會展管理系	B-2營造優質環境，推動自主學習 子分項計畫2-2：「形塑學校優勢產業特色人才培育」	2月	校務 p.33-34 高教p.44-45	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-06-126	即時動作捕捉系統	1.傳感器尺寸：43毫米x33毫米x20毫米 2.動態範圍：360度 3.供電方式：內置電池 4.校準方法：17個傳感器可同時校準 5.工作時間：≤4.5小時（LED點亮）/≤5.5小時（LED熄滅） 6.虛擬網紅手部動作捕捉套件 7.虛擬網紅臉部動作捕捉系統 8.規格含以上	1	組	930,000	930,000	強化「新零售創新服務專業教室」設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	2月	校務 p.89	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-015 111-05-001	網路儲存伺服器	1. 2U 機架式儲存設備 2. 具備2組控制器 3. 記憶體: 12GB 含以上 4. 光纖通道轉換模組 * 4 含以上 5. 電源供應器: 2顆, 熱抽換, 具備容錯功能總瓦數必須達 1000W 以上 6. HDD: 1.8TB SAS, 10k rpm * 8 7. 整機含硬碟保固: 5年 8. SANtricity Snapshot SANtricity Volume copy 9. 規格含以上	2	台	400,000	800,000	提升校園機房硬體與骨幹網路環境	資訊中心	F-1-2打造雲端服務平台	5月	校務 p.58-59	配合虛擬伺服器管理系統、主機房伺服器資料庫備份儲存需求，建議優先汰換。



## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-086 111-05-002	電子競技選手培訓平台	高階電競賽事主機 1.CPU：Intel Core i9 2.記憶體：16GB DDR4 x 4 3.固態硬碟：1 TB M.2 NVMe PCIe SSD 4.支援 AURA SYNC 5.顯示卡：GeForce RTX 3090 (需與主機同廠牌) 6.電源供應器：800W 80plus 7.作業系統：Win10 8.規格含以上 27型 2K 170Hz HDR電競螢幕 1.面板尺寸：27 2.解析度：2560x1440 3.智慧動態對比功能(ASCR)：100000000：1 4.反應時間：1ms(GTG) 5.更新率(最大值)：170Hz 6.支援 HDR 10 7.不閃屏技術：支援 8.DisplayPort 1.2 x 1、HDMI(v2.0) x 2、USB Hub：Yes(2 ports)、耳機插孔：支援 9.規格含以上	12	組	135000 152000	1,824,000	強化8103選手培訓設備	資訊科技系	B-1-1 精進新式教學與跨域課程。 B-2-1 建置優良學習環境。 B-3-1 強化創新創業課程。	5月	校務 p.29-34	因為市場價格波動故調整單價
		5月								因為市場價格波動故調整單價		

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-084 111-05-003	有網管路由交換器	1.具備24埠10/100/1000Mbps乙太網路連接埠及4埠1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬56Gbps 5.規格含以上	4	組	50,000	200,000	提升8906、8907、8908、8918電腦教室網路速度與穩定性	資訊科技系	B-2-1 建置優良學習環境。 E-1-1 推動就業導向課程模組。 F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡。	5月	校務 p.31-32 p.54 p.59	
111-06-085 111-05-004	有網管路由交換器	1.具備48埠10/100/1000Mbps乙太網路連接埠及4埠1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬104Gbps 5.規格含以上	4	組	80,000	320,000	提升8906、8907、8908、8918電腦教室網路速度與穩定性	資訊科技系	B-2-1 建置優良學習環境。 E-1-1 推動就業導向課程模組。 F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡。	5月	校務 p.31-32 p.54 p.59	
111-06-116 111-05-005	教學互動數位看板	1.互動螢幕 2.螢幕尺寸：65吋 3.觸控方法：手指和觸控筆 4.音源輸出：支援喇叭、耳機 5.內建喇叭16W*2 6.解析度：UHD 3840 x 2160 pixels 7.重量：44公斤 8.規格含以上	4 2	套	71,250	142,500	搭配機器人設計課程模組教學使用	電腦輔助工業設計系	E-2強化區域鏈結，協助產業升級	5月	校務 p.54	調整至建置機械系專業教室
111-06-061 111-05-006	英文線上學習測驗軟體	一、授權內容： 1.TOEIC模擬測驗題庫授權九回 2.GEPT初試授權題庫：初級七回、中級五回、中高級五回 3.整合單元練習、模擬正式測驗、混題測驗、試卷管理、接續未完成測驗、頻寬偵測模組、測驗進度監控功能、整合學習診斷功能及多方位開課選課功能，查詢成績列表且可轉出檔案 4.支援智慧型行動裝置 二、授權期間：永久授權 三、規格含以上	1	套	460,000	460,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-062 111-05-007	線上主題課程軟體	1.文法100則，107支影片 2.多益實用職場英文主題課程，含課程內容跟影片共5020課 3.精選生活美語閱讀主題課程，含課程內容跟影片共5020課 4.提供系統管理設定 5.永久授權 6.規格含以上	1	套	570,000	570,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-063 111-05-008	英語題庫線上學習軟體	1.2018新制多益題庫，聽力100題及閱讀100題，共16回 2.大專校院英語能力測驗CSEPT題庫第一級，聽力25題及閱讀60題，共16回 3.永久授權 4.規格含以上	1	套	480,000	480,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-064 111-05-009	英語資源網軟體	1.全民英檢初級、中級、中高級及商業課程，每課含課程影片、文字學習、中英字幕切換、課後測驗，共11,984課程可挑選 2.CNN新聞課程，含課程影片、文字學習、中英字幕切換、課後測驗，共3180萬課程可挑選 3.永久授權 4.規格含以上	1	套	176,000	176,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-065 111-05-010	VR情境式語言培訓系統	一、VR情境式語言培訓軟體： 1.六大VR虛擬實境3D擬真主題場景 2.虛擬實境課程功能模組1組： (1)情境學習與對話模組 (2)任務模組 (3)單字模組 二、穿戴式VR頭盔含控制器8套： (1)螢幕：雙AMOLED3.5 (2)解析度：單眼1440x1600像素 (3)615 PPI處理器 Qualcomm® Snapdragon™ 835 三、永久授權 四、規格含以上	1	套	670,000	670,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-066 111-05-011	多益口說應試攻略軟體	一、授權內容： 1.課程主題：朗讀、描述照片、回答問題、依據題目應答 2.各主題約含10-15個教學單元 3.課程設計包含： (1)題型簡介概述 (2)題型解構分析與應試技巧教學 (3)題型與應試技巧總結 (4)模擬測驗題型演練 4.教學方式：教學講解內容，教學輔助黑板動畫，教學輔助圖片及互動實例演練 5.授權人數1000人 6.永久授權 7.規格含以上	1	套	396,000	396,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-067 111-05-012	線上檢定模擬題庫軟體	1.NEWTOEIC 線上模擬題庫，1回200題，聽力及閱讀各100題，共10回 2.CSEPT線上模擬題庫，一回85題，共10回 3.每年提供前後測成績報表 4.系統設定，內容包括：網站首頁設定，使用統計，線上人數 5.題庫設定： (1)列出系統現有已安裝題庫，並可設定是否開放使用 (2)提供個別試卷模擬考次數與練習次數 6.永久授權 7.規格含以上。	1	套	435,000	435,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-068 111-05-013	官方新制全民英檢試題軟體	1.2021LTTC全民英檢初級官方試題，聽力及閱讀，3回 2.2021LTTC全民英檢中級官方試題，聽力及閱讀，3回 3.2021LTTC全民英檢中級官方試題，聽力及閱讀，3回 4.永久授權 5.規格含以上	1	套	180,000	180,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-069 111-05-014	日語檢定題庫軟體	1.N5：言語知識(文字,語彙+文法)67題+聽力24題，五回 2.N4：言語知識(文字,語彙+文法)69題+聽力28題，五回 3.N3：言語知識(文字,語彙+文法)74題+聽力28題，五回 4.N2：言語知識(文字,語彙+文法)題+聽力題，五回 5.N1：言語知識(文字,語彙+文法)題+聽力，五回 6.永久授權 7.規格含以上	1	套	330,000	330,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-070 111-05-015	強化英聽訓練軟體	1.強化英聽訓練I、II、III、IV，課程各約有15個教學單元 2.課程主題包含各種日常生活主題文章或會話情境 3.課程教學方式(1)先聽後讀(2)關鍵單字/片語(3)口說測驗 4.授權人數1000人 5.永久授權 6.規格含以上	1	套	396,000	396,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-071 111-05-016	SPT測驗軟體	1.測驗包含三套題組，每個題組含60個長度由短到長，文法由淺到深，單字由簡單到難的句子 2.採先聽後說，以沒有字幕方式進行測驗 3.授權人數1000人 4.永久授權 5.規格含以上	1	套	150,000	150,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-072 111-05-017	多益口說應試攻略軟體	1.課程主題：陳述意見 2.課程約含10-15個教學單元 3.課程內容：(1)題型簡介概述(2)題型解構分析與應試技巧教學(3)題型與應試技巧總結(4)模擬測驗題型演練 4.教學方式：教學講解內容，教學輔助黑板動畫，教學輔助圖片及互動實例演練 5.授權人數1000人 6.永久授權 7.規格含以上	1	套	99,000	99,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-073 111-05-018	學術簡報英語軟體	1.課程約含19個教學單元 2.教學主題：學術簡報的開場白，學術簡報架構，介紹研究主題，研究發方法，圖表分析，結語等 3.課程內容：句型解構分析，簡報段落拆解教學，搭配實用句型演練與完整簡報實境演練的虛擬互動教學課程 4.授權人數1000人 5.永久授權 6.規格含以上	1	套	198,000	198,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-074 111-05-019	大學全英課堂用語軟體	1.課程包含約22個教學單元 2.課程內容：全英課堂教學活動，解構全英課堂活動口語溝通句型，全英課堂教學活動實例演練 3.授權人數1000人 4.永久授權 5.規格含以上	1	套	198,000	198,000	增購語言教學軟體	語言中心	C-1提升外語能力，增強國際移動	5月	校務 p.38	
111-06-056 111-05-020	伺服器	1.CPU處理器：Intel Xeon Silver 4215(含以上)*2顆 2.記憶體儲存容量：64G，硬碟：SAS600G*6顆 3.電源供應器800W*2顆 4.磁碟陣列控制器：P408i-a 5.網路卡：Giga*4ports 6.光纖孔*2 7.作業系統：微軟標準版 8.規格含以上	1	台	250,000	250,000	更新教學設備	語言中心	C-1-3創新教學設備，營造優質英語學習環境	5月	校務 p.38	
111-06-058 111-05-021	網管交換器	1.48 port 10/100/1000 Giga 交換器，74Mpps 交換傳送率 2.100G(bps) 背板頻寬，Buffer 1.5M 3.規格含以上	2	台	22,500	45,000	更新教學設備	語言中心	C-1-3創新教學設備，營造優質英語學習環境	5月	校務 p.38	

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-059 111-05-022	網管交換器	1.24 port 10/100/1000 Giga 交換器 · 42Mpps 交換傳送率 2.56G(bps) 背板頻寬(含以上) · Buffer 1.5M 3.規格含以上	2	台	11,500	23,000	更新教學設備	語言中心	C-1-3創新教學設備 · 營造優質英語學習環境	5月	校務 p.38	
111-06-057 111-05-023	不斷電系統	1.在線式 2.機架式 3.額定容量：1kVA 4.規格含以上	1	台	15,000	15,000	更新教學設備	語言中心	C-1-3創新教學設備 · 營造優質英語學習環境	5月	校務 p.38	
111-06-032 111-05-024	3D曲面軟體	1.教育版 · 30台電腦授權 2.具備專利 UDT 變形技術、即時彩現工具、內建參數化建模軟體、可建立有機形狀 3.相容於所有其他相關的設計、平面製圖、CAM、工程機構、分析、彩現、動畫及美編軟體 4.永久授權	2	套	36,900	73,800	551教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-2-1強化學生自主解決問題的能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域	5月	校務 p.73	
111-06-033 111-05-025	3D開版軟體	1.教育版 · 30台電腦授權 2.具備3D造型功能 3.2D開版功能 4.1年內軟體免費維護升級 5.永久授權	2	套	110,000	220,000	551教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-2-1強化學生自主解決問題的能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域	5月	校務 p.73	
111-06-034 111-05-026	3DVR虛擬實境軟體	一、VR虛擬實境導覽系統 1.3D虛擬空間中自由行走 2.3D空間中以虛擬實境頭盔觀察場景 3.可虛擬實境控制器觸發 二、3D虛擬實境設計工具 1.即時影像處理系統 2.即時影像處理系統 3.3D定位音效 4.可支援3D列印內容設計產出 5.可支援FancyVR導覽系統內容設計產出 6.可支援互動式3D全息投影內容設計產出 7.可支援3D虛擬攝影棚內容設計產出 8.資料庫建置 · 同時上線人數20人 三、永久授權	1	套	285,000	285,000	215, 551教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-2-2建置體驗與學習場域	5月	校務 p.73	
111-06-125 111-05-027	即時互動及表演開發系統暨全身動作捕捉系統	1.支援HTC Vive Tracker 2.支援6個 Vive Tracker 感測器 3.支援使用Vive Tracker 動作捕捉模式 4.支援Tcp/IP 區網連線與iphone X 串流 FacicalTracking 5.支援臉部動畫BlendShap 6.提供虛擬網紅角色範例 7.提供5款3D場景 8.提供3款伴舞 3D角色 9.提供Unity Vtuber Live System教育訓練 10.提供Unity官方授權培訓教材 11.提供教材完整範例Unity專案檔 12.永久授權 13.規格含以上	1	套	840,000	840,000	強化「新零售創新服務專業教室」設備 · 提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學 · 強化實務能力 商-B-2營造優質環境 · 推動自主學習	5月	校務 p.89	修改軟體項目名稱與增加規格永久授權已符合資本門財物分類 · 配合智慧新零售授課需同時採購調整採購優先序。

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-127 111-05-028	圖像識別影片播放系統	1.影片播放系統 2.圖像識別 3.影片循環播放 4.對應圖像自動切換影片 5.支援USB視訊鏡頭 6.支援H264格式MP4檔案 7.支援Windows 10作業系統 8.永久授權 9.規格含以上	1	組	180,000	180,000	強化「智慧商店」專業教室設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	5月	校務 p.89	增加規格永久授權以符合資本門財物分類
111-07-003 111-05-029	AI識別系統升級	1.臉部追蹤 2.年齡區間比對分析(0-2),(4-6),(8-12),(15-20),(25-32),(38-43),(48-53),(60-100)" 3.性別比對分析(男、女) 4.影片播放系統 5.影像鏡頭串接 6.支援影片內容更換 7.支援Windows10作業系統 8.永久授權 9.規格含以上	1	組	350,000	350,000	強化「智慧商店」專業教室設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	5月	校務 p.89	修正軟體項目名稱與增加規格永久授權以符合資本門財物分類，配合智慧新零售授課需同時採購調整採購優先序。
111-07-004 111-05-030	數位新零售商業服務社群服務整合系統平台升級	1.BI之GA分析系統數據分析優化 2.行銷曝光分析子系統優化 3.店家分析子系統優化 4.金流部份改為line card運用與設計 5.提供教育訓練 6.永久授權 7.規格含以上	1	組	500,000	500,000	強化「智慧商店」專業教室設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	5月	校務 p.89	修正軟體項目名稱與增加規格永久授權以符合資本門財物分類，配合智慧新零售授課需同時採購調整採購優先序。
111-07-005 111-05-031	消費者互動體驗系統	1.具脈搏心律感測數據 2.具血氧濃度檢測數據 3.具遠距離紅外線溫感數據 4.溫感距離 110 公分 5.溫感範圍-40~125°C 6.腦波偵測數據資料表 7.可輸出 EEG 腦電功率譜(α波、β波) 8.具數據資料整合平台 9.具VR 應用整合平台 10.具匯出資料數據 11.永久授權 12.規格含以上	1	套	945,000	945,000	強化「新零售創新服務專業教室」設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	5月	校務 p.89	修正軟體項目名稱與增加規格永久授權以符合資本門財物分類，配合智慧新零售授課需同時採購調整採購優先序。
111-06-109 111-05-032	AI智能互聯網旅館房間管理系統	1.IoT擴充控制模組- (1)冷氣(紅外線控制型) (2)窗簾控制 (3)燈具(4迴路) (4)電視 2.專用智能通訊轉換板 3.專用設備無線通訊模組 4.Cloud Remote系統整合模組 5.25mm、110V窗簾馬達電機(含遙控器、含窗簾) 6.含AI房間智慧語音助理 7.規格含以上	2	式	900,000	1,800,000	建置於實習旅館展示及搭配客務課程教學用	旅館與會展管理系	B-2營造優質環境，推動自主學習 子分項計畫2-2：「形塑學校優勢產業特色人才培育」	5月	校務 p.33-34 高教 p.44-45	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-110 111-05-033	飯店設備整合軟體	1.房控整合系統 2.專用web整合介面(可控燈具/窗簾/冷氣/電視) 3.「Functrl」飯店設備整合平台 (1)整合現有CIPAD、IoT控制設備 (2)含雲端伺服器維護 4.專用QR-key客用鑰匙整合系統 5.授權數量：房間數2間 6.永久授權 7.規格含以上	2	式	500,000	1,000,000	建置於實習旅館展示及搭配客務課程教學用	旅館與會展管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習 子分項計畫2-2：「形塑學校優勢產業特色人才培育」	5月	校務 p.33-34 高教 p.44-45	
111-06-079 111-05-034	多市場資產投資模擬交易系統	1.具備市場資訊：報價、走勢、匯率報價、熱門基金報價、財經新聞 2.具備群組資訊：最新績效排行榜、績效排行榜變化、庫存排行 3.具備多幣別專戶管理：保證金帳戶、現金帳戶、計算利息(新台幣利息、外幣利息)、轉帳功能。 4.具備資金配置狀況：以商品分、幣別分 5.具備商品投組狀況：投組瀏覽(以商品分、以幣別分)、投組內容平倉、委託回報、成交回報) 6.具備績效風險狀況：個別子帳戶風險報酬統計、歸戶風險報酬統計、風險報酬落點 7.具備後台管理功能：歸戶帳號的管理介面、商品與指數風險報酬計算 8.具備財務金融系財金專業教室股票、期貨、權證等台灣股市交易商品,虛擬交易系統平台及活動整合之功能 9.授權人數：20人 10.永久授權 11.規格含以上	1	套	480,000	480,000	建置智慧金融實驗室	財務金融系	商-B-2-2設置「智慧金融實驗室」	5月	校務 p.89	
111-06-080 111-05-035	保險贏家社群服務平台系統	1.提供60個帳號登入系統使用 2.提供帳號永久授權及一年保固維護務 3.內容包括： (1)客戶管理 (2)保單健診 (3)商品百科 (4)商品比較 (5)製作綜合建議書 4.永久授權 5.規格含以上	1	套	129,600	129,600	建置智慧金融實驗室	財務金融系	商-B-2-2設置「智慧金融實驗室」	5月	校務 p.89	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-114 111-05-036	機器手臂教育版	一、機器人ER-4A機器人 1.iPendant視覺CCD (含視覺校正工具) 2.雄克夾爪EGP40 二、Mate Plus教導器 三、機器手臂周邊 1.架台(含安全感測器) 2.TCP校正工具 四、棋盤治具 五、治具: 1.素材工件用 2.O型環工件用 3.OK\NG治具 六、模組: 1.I/O配線模組 2.模擬車床模組 3.微動開關模組 4.去毛邊模組 5.指示燈模組 七、附素材工件10個、O型環工件10個 八、規格含以上	1	組	970,000	970,000	升級自動化機器人實務應用專業教室	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.33-34	
111-06-115 111-05-037	機械手臂模擬軟體	1.機器人系統設計 2.建模功能 3.布局功能 4.編程功能 5.模擬仿真功能 6.建模功能 7.視覺功能 8.記錄功能 9.永久授權	2	套	12,600	25,200	升級自動化機器人實務應用專業教室	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.33-34	
111-06-122 111-05-038	生理訊號回饋系統	一、生理訊號主機 1.主機需八頻道以上 2.傳訊方式:光纖 3.可離線紀錄 4.至少兩頻道資料頻率達2048筆/秒,其餘頻道256筆/秒 5.可使用EEG、EKG、SC、EMG、TEMP、BVP、RESP、Goniometry、Froce等感應器 6.藍芽無線通訊模組 7.同步訊號處理器 二、EMG機電感測器6組 1.準確率±5%,±0.3μVRMS 2.敏感度<0.1μVRMS 3.訊號頻寬:20-500Hz 4.測量範圍:0.08-1600uVRMS 三、GSR膚電感測器 1.測量範圍0.1-30μS 2.準確度±5% and ±0.2μS 四、規格含以上	1	套	650,000	650,000	搭配人因設計課程模組教學使用	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.31-32	



## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-05-039	智慧加工軟體	1. 2022 教育版 2. MILL 3D三軸銑床加工模組 3. Lathe車床加工模組 4. Design設計繪圖模組 5. Solids實體模組 6. Router 3D木雕加工模組 7. Art浮雕加工模組 8. Multiaxis多軸加工模組 9. 資料轉換格式：ASCII, DWG, DXF, EPS, IGES, Inventor, Parasolids等。 10. 授權人數:26人。 11 永久授權。 12 中文手冊26套。	1	套	750,000	750,000	新設立科系之專業教學軟體	機械與電腦輔助工程系	B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.33-34	新增
111-06-124 111-05-040	旅行業資訊管理系統-伺服器	1.CPU：Intel® Xeon® E5系列 2.記憶體：16GB 3.硬碟：300GB 4.作業系統：Microsoft Windows Server 系列 5.資料庫：Microsoft SQL系列·SQL STD版本 6.文書軟體：Microsoftoffice作業系統 7.規格含以上	1	式	300,000	300,000	建置旅行業資訊管理系統·供課程教學及研究使用	觀光與休閒事業管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.31-32	
111-05-041	專業圖像圖庫授權	1.圖庫平台提供影像、AI檔案、PSD、EPS、影片、音樂、字型授權檔案 2.圖庫授權可使用於平面設計類文宣印製 3.永久授權 4.規格含以上	1	套	50,000	50,000	1.擴增電腦繪圖教學軟體設備 2.強化學生商務網頁設計及編輯排版能力 3.應用於產學/實習合作計畫·強化學生職場競爭力	生活創意設計系	設-B-2-1強化學生自主解決問題的能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域	5月	校務 p.73	因圖文設計製作需求而增購
111-06-009 111-05-042	模擬經營教學系統-跨境零售模組	1.經營決策功能： 包含：經營市場選擇、商業模式選擇、售價、促銷方式、廣告計劃、客服計劃 2.經營資訊顯示： 包含：觸及人數、點擊數、流量、銷售量、轉換率、銷售收入平均轉換成本、CPC 3.永久授權	1	式	220,000	220,000	強化「跨境電商專業教室」教學設備·提升特色專業學習成效	國際貿易系	商-B-1精進創新教學·強化實務能力 商-B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.89	
111-06-023 111-05-043	線性代數模式系統	1.代數建模系統 2.支援windows作業系統 3.教育單機版 4.永久授權	1	套	46,000	46,000	支援國際行銷電商模組課程開設·推動學生自主學習	國際貿易系	商-B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.89	
111-06-024 111-05-044	統計分析軟體	1.高斯21版 2.支援windows作業系統 3.教育單機版 4.永久授權	1	套	32,000	32,000	支援國際行銷電商模組課程開設·推動學生自主學習	國際貿易系	商-B-2營造優質環境·推動自主學習	5月	校務 p.89	
111-06-035 111-06-009	虛擬實境頭盔	1.畫面解析度：左右眼各1440x1700像素 2.可見視野：110度(含)以上 3.無線控制器一對、定位基地台一對 4.基地台三腳架含雲台一對 (1)高度180公分 (2)各節可旋鈕固定 5.規格含以上	1	套	35,000	35,000	215,551教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域 設-B-3-1培養跨領域學習能力	6月	校務 p.73	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-097 111-06-011	電腦繪圖板	1.15.6吋 Full HD (1920 x 1080) 繪圖顯示器 2.免電池繪圖筆具有8,192階壓力感應 3.整合彈出式腳架 4.支援Mac和Windows 5.規格含以上	17	片	23,900	406,300	533專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-2-1建置優良學習環境 D-3-2協助舉辦實作工作坊或企業講座	6月	校務 p.29-30 p.31-32 p.51	
111-06-012	機器人	1.多模式配送運行 2.掃描技術雙SLAM定位 3.可精準地圖建構、自動判斷最優路徑規劃 4.18.5吋LED電子螢幕 5.攬客模式功能 6.3D避障科技功能 7.可支援自動回充功能 8.整機尺寸約45cm*43.5cm*112cm 9.整機重量約38公斤 10.最大爬坡角約5° 11.規格含以上	1	台	400,000	400,000	建置「觀光餐旅大樓B1專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學，強化實務能力	6月	校務 p.28	結合最新AI科技帶位/送餐機器人設備搭配教學與實作課程
111-06-013	雲端儲存設備	1.處理器：Intel Celeron 2.記憶體：8G DDR3L 3.硬碟：企業級硬碟 4TB*2 4.網路埠：GbE*2 RJ-45 5.規格含以上	1	台	35,000	35,000	支援國際商貿模組課程開設，推動學生自主學習	國際貿易系	商-B-2營造優質環境，推動自主學習	6月	校務 p.89	
111-06-081 111-06-023	有網管路由交換器	1.具備48埠10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬104 Gbps 5.規格含以上	4	台	80,000	320,000	建置智慧金融實驗室	財務金融系	商-B-2-2設置「智慧金融實驗室」	6月	校務 p.89	
111-06-082 111-06-024	有網管路由交換器	1.具備24埠10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬56 Gbps 5.規格含以上	3	台	50,000	150,000	建置智慧金融實驗室	財務金融系	商-B-2-2設置「智慧金融實驗室」	6月	校務 p.89	
111-06-121 111-06-032	伺服器主機含螢幕	一、規格 1.處理器：Intel i9 2.記憶體：64G 3.硬碟：512GB SSD+1TB M.2 PCI-E SSD+ 1TB '7200 RPM SATA HDD 二、顯示介面： NVIDIA Quadro P2200 5GB GDDR5x 工作站繪圖卡 DP 1.4 (4) 三、作業系統：Windows 10 Pro for Workstations 四、27吋 LED 螢幕 五、規格含以上	1	台	100,000	100,000	搭配精密機械設計模組課程之繪圖軟體伺服器更新	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境，推動自主學習	6月	校務 p.31-32	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-011 111-06-033	智慧商務開發套件 智慧商務機器人	1.作業系統：Android 2.記憶體：4G 3.儲存容量：128GB 4.相機：3D相機鏡頭、1300萬畫素 5.顯示螢幕：10.1吋 6.ZMC商務管理系統+ABP程式玩家專業版 7.規格含以上	2	套	45,000	90,000	支援國際行銷電商 模組課程開設·強化 跨域學習成效	國際貿易系	商-B-3強化跨域教學·推動 創業實習	6月	校務 p.89	
111-06-012 111-06-034	平板	1.處理器：M1 2.螢幕尺寸：11吋 3.儲存容量：256GB 4.相機：1200萬像素廣角相機 5.作業系統：iPadOS 6.無線技術：802.11ax Wi-Fi 6·同步雙頻(2.4GHz及5GHz) 7.規格含以上	5	台	30,000	150,000	搭配智慧商務開發 套件機器人使用	國際貿易系	商-B-3強化跨域教學·推動 創業實習	6月	校務 p.89	
111-06-075 111-06-035	教學廣播音響設備	一.教學環繞喇叭*4 1.承受功率：40W~160W 2.頻率響應：35~21000Hz 3.效率值：118db 二.教學擴大機含有線麥克風 1.功率輸出：120W+120W(1KHz/8Ω) 2.頻率響應：20Hz-20KHz(±3db) 3.訊號雜音比：≥75dB 4.總諧波失真：≤0.03% 三.無線麥克風組：1發射器.2支無線麥克風. 1.載波頻段：UHF480~934MHz 2.綜合頻率響應：50Hz~18KHz 四、規格含以上	1	組	80,000	80,000	增購語言教學軟體	應用英語系	C-1提升外語能力·增強國際 移動	6月	校務 p.38	
111-06-077 111-06-036	教學廣播音響設備	一.教學環繞喇叭*4 1.承受功率：40W~160W 2.頻率響應：35~21000Hz 3.效率值：118db 4.輸入阻抗：8Ω 5.分音形式：8"三音路 二.教學擴大機 1.功率輸出：120W+120W(1KHz/8Ω) 2.頻率響應：20Hz-20KHz(±3db) 3.訊號雜音比：≥75dB 4.總諧波失真：≤0.03% 5.三支麥克風輸入：五組聲音輸入 6.四組影像輸入：一組影像聲音輸出 7.附有線麥克風一支 三.無線麥克風組： 1.載波頻段：UHF480~934MHz 2.綜合頻率響應：50Hz~18KHz 3.發射器*1、無線麥克風*2 四.規格含以上	1	組	80,000	80,000	更新教學設備	應用英語系	C-1-3創新教學設備·營造優 質英語學習環境	6月	校務 p.38	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-090 111-06-037	教學廣播音響設備	一、教學環繞喇叭*4 1.承受功率：40W~160W 2.頻率響應：35~21000Hz 3.效率值：118db 4.輸入阻抗：8Ω 5.分音形式：8"三音路 二、教學擴大機 1.功率輸出：120W+120W(1KHz/8Ω) 2.頻率響應：20Hz~20KHz(±3db) 3.訊號雜音比：≥75dB 4.總諧波失真：≤0.03% 5.三支麥克風輸入：五組聲音輸入 6.四組影像輸入：一組影像聲音輸出 7.附有線麥克風*1 三、無線麥克風組：1發射器.2支無線麥克風. 1.載波頻段：UHF480~934MHz 2.綜合頻率響應：50Hz~18KHz 四、規格含以上	1	組	80,000	80,000	建置「FBI情境專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學·強化實務能力	6月	校務 p.29-30	
111-06-083	互動展示投影機	1.超短焦投影 2.雷射投影3LCD 3.流明數4,000 4.支援梯形修正 5.畫面比例16:10 6.雷射光源 7.解析度WUXGA 8.規格含以上	2 0	台	200,000	0	建置智慧金融實驗室	財務金融系	商-B-2-2設置「智慧金融實驗室」	6月	校務 p.89	調整至112年度採購
111-06-100 111-06-038	微型投影機	1.重低音 2.1 聲道喇叭 2.16W 輸出 3.支援 Android TV 系統·支援 iOS 系統·支援無線投影 4.135° 全段式多角度投影·自動對焦/自動垂直梯形修正 5.規格含以上	3	台	20,000	60,000	501專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-2深化學生思考能力與自主學習 B-2-1建置優良學習環境 B-3-1強化創新創業課程	6月	校務 p.33-34	
111-06-092 111-06-039	數位講桌	1.顯示器採用21.5吋十點電容式觸控螢幕 2.尺寸：(L)700mm*(W)522mm*(H)1018mm 操作臺面高度913mm。(單位：mm;誤差：±10mm) 3.配置2.4G無線麥克風與座式插拔充電·2.4G 4.7吋觸控式控制操作螢幕·需可客製程式化情境內容 5.中央控制主機 (1)HDMI四進兩出·可支援熱插拔·符合HDMI1.4和HDCP1.4標準·可音頻分離·4路輸入·2路輸出HDMI2.0連接 (2)具有RS232x3組與RS485x1組串口埠控制·可外接第三方設備整合控制 (3)具有3.5mm耳機插孔之混音輸出·可外接到音訊系統 (4)立體聲50W功率擴大輸出 5.規格含以上	3 2	台	100,000	200,000	建置「飲調(CB138)、餐服(CB137)及多功能(CB133)專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學·強化實務能力	6月	校務 p.29-30	調整經費至機器人

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-120	麥克風廣播系統	一、擴大機*1台： 1.壁掛式 2.最大輸出：80W 3.麥克風插座3組 4.附麥克風2支 二、喇叭*4顆： 1.Audioking OK-6.5 2.壁掛式 3.規格：二音路二單體 4.持續功率：60WATTS 三、規格含以上	0	套	45,000	0	搭配精密機械設計模組課程之教學設備更新	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境-推動自主學習	6月	校務 p.31-32	經費調整至機械與電腦輔助工程系
111-06-098 111-06-040	全媒體4K多ME製作 導播系統(硬體)	1.支援影像格式 2160p 1080p 1080i 720p SD NTSC、PAL 2.ME 數量：4組 ME buses 並支援 Re-Entrant ME 功能 3.顯示輸出：Mini display port x 4 (multiview) 4.來源切換：24路(含以上) (Switcher Channels) 5.可支援8路NDI來源輸入，可輸入電腦簡報畫面、網頁畫面等。 6.支援多鏡位功能、桌面反射倒影的效果 7.支援ZoomPan虛擬影棚功能(COMP) 8.具備DVE的合成效果(COMP)功能、提供30組(含)以上HD虛擬場景 9.錄製支援最高達 4 路 10.內建4 組媒體播放伺服器( 2 DDR, 1 GFX, 1 Audio ) 11.DDR 播出具備Autoplay與Loop與Mark in與Mark Out功能 12.提供靜態圖片檔案點播功能(GFX)、動畫圖片字幕疊加播放功能 (Buffers) 13.支援檔案格式：AVI、H.264、MOV、MPG、PSD、PNG、TGA、BMP、JPG、AIFF、MP3、WAV等 14.提供2 路下游鍵DSK與 2 路上游鍵 ME Key，可疊加CG字幕功能、可即時修改編輯內容 15.支援 Macro 巨集指令 16.具備動畫轉場製作 (Animation Transition) 播出功能 17.支援DataLink資料數據連結功能 18.支援12 路混音器(含以上)之立體聲與二聲軌混音功能 (Audio Mixer) 19.規格含以上	1	組	423,246	423,246	543專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-2-1建置優良學習環境 E-1-1推動就業導向課程模組	6月	校務 p.29-30 p.31-32 p.54	
111-06-047	不斷電系統	1.在線式 2.機架式 3.額定容量：1kVA 4.規格含以上	0	台	13,000	0	更新教學設備	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境-推動自主學習	6月	校務 p.31-32	經費調整至機械與電腦輔助工程系

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-04-001 111-07-001	跑步機	1.馬力AC 3.0HP 2.跑步面積56*150公分 3.速度範圍1-20kph 4.坡度範圍16段(0~9度(16%)) 5.最大載重150公斤 6.產品尺寸206.6*81.4*135.4公分 7.產品淨重133.3公斤 8.專利緩衝系統 9.超平馬達、特殊格紋咬花設計 10.無須工具即可開啟馬達蓋 11.感應式音響、無須藍芽連線 12.附設USB充電孔裝置 13.規格含以上	3	台	110,000	330,000	開設健康體適能融入體育教學的課程	體育室	A-1-4改善體適能相關設備、A-1-5實施體適能課後輔導及安排體適能運動課程	7月	校務 p.16	
111-04-002 111-07-002	比賽專用座椅	1.承載重量：340公斤 2.椅子重量：9.5公斤 3.鋼鐵主結構：材質為熱浸鍍鋅合金鋼材、鋼材厚度1.2MM 4.椅背、椅墊材質：高度泡綿。 5.椅子外皮：黑色、PVC合成皮 6.規格含以上	31 16	組	13,000	208,000	開設健康體適能融入體育教學的課程	體育室	A-1-4改善體適能相關設備、A-1-5實施體適能課後輔導及安排體適能運動課程	7月	校務 p.16	調整至112年度採購
111-04-003 111-07-003	椅子收納架	1.可裝載48張比賽專用座椅、附輪子 2.高度1845MM、長度2285MM 3.間距280MM 4.規格含以上	2	台	28,000	56,000	開設健康體適能融入體育教學的課程	體育室	A-1-4改善體適能相關設備、A-1-5實施體適能課後輔導及安排體適能運動課程	7月	校務 p.16	
111-07-002 111-07-004	工作桌	1.桌腳材質：熱軋鋼板 2.桌面材質：高壓纖維板、PVC膠條 3.尺寸：長150cm寬75cm高80cm 4.平均荷重：1500kg 5.規格含以上	1	張	28,000	28,000	課程教學小組討論、觀光商品或DIY製作	觀光與休閒 事業管理系	B-2營造優質環境、推動自主學習	7月	校務 p.31-32	
111-06-118	5G無線網路建置設備	一、路由器 1.支援多頻段5G-NR/FDD-LTE/TDD-LTE/WCDMA 2.雙SIM卡(5G/4G) 3.支援IPv6/IPv4 dual stack乙太網路WAN和LAN的Gigabit介面 二、5G無線網卡 1.雙模組網路：NSA&SA 2.作業系統：支持Windows 10/MacOS X/Linux 3.USB Type-C接口 三、分享器 1.尺寸99x107x215mm 2.重量0.7kg其它性能 3.網路：NSA/SA網路 4.組網模式：NSA/SA雙模自我調整 5.支持頻段：支持Sub-6GHz全頻段/LTE全網通/支持NSA錨點 6.電源需求：輸入電壓(100-240VAC)輸出電壓(12VDC/1.5A) 四、規格含以上	0	組	95,000	0	更新智能化機器人創新設計專業教室設備	電腦輔助工 業設計系	E-2強化區域鏈結、協助產業升級		校務 p.54	調整至建置機械系專業教室

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-03-001	電子互動觸屏	1.螢幕：86吋 2.解析度：3840x2160 3.觸控技術：紅外線20點觸控及同步書寫，HID隨插即用，無須安裝驅動程式及校正軟體 4.強化玻璃：4mmAG防眩光 5.需有BSMI認證 6.含可書寫隱藏觸屏式白板 7.規格含以上	0	台	210,000	0	建置智能PBL專業教室，連結雲端平台存取教材	通識教育中心	A-1-3建置智能教學空間設備		校務 p.16	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-03-002	電子講桌	1.隱藏式抽拉滑軌，可容納標準鍵盤及滑鼠 2.電容式鵝頸式麥克風1支，有線麥克風1支 3.擴音機功能：輸出功率60W 4.數位控制面板 5.規格含以上	0	台	80,000	0	建置智能PBL專業教室，整合電腦、螢幕、投影機	通識教育中心	A-1-3建置智能教學空間設備		校務 p.16	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-03-003	玻璃白板牆	1.尺寸：550*190cm 2.材質烤漆玻璃 3.支援磁吸 4.支援書寫功能 5.支援教學展示 6.規格含以上	0	座	200,000	0	建置智能PBL專業教室，創意討論、書寫塗鴉、張貼簡訊	通識教育中心	A-1-3建置智能教學空間設備		校務 p.16	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-03-004	自動追蹤攝影機	1.感光元件：1/2.8"60fps低照度 CMOS 2.有效畫素：2百萬畫素 3.影像輸出解析度：自動、1080p/60、1080p/50、1080i/60、1080i/50、1080p/30、720p/60 4.光學變焦：30倍 5.數位變焦：12倍 6.最低照度：IRE50 0.47 lux (60fps); 0.23 lux (30fps) 7.預設點數：10個預設拍攝位置 (透過 RS-232 可達 256 個) 8.最小對焦距離：1.2 m 望遠端(30 倍); 0.1 m 廣角端 9.左右轉動：-175° (左) +175° (右); 上下傾斜：-30° (下) +90° (上) 10.影像輸出介面：3G-SDI*2, HDMI*1, IP (RJ45) 11.影像輸出能力：1080p/60fps 12.外部控制介面：RS-232、IP 13.網路介面：10/100/1000 base-T 支援 Wake-on-LAN 14.網路通訊協定：RTSP、RTMP、ONVIF 15.規格含以上	0	台	189,000	0	建置智能PBL專業教室，AI人形偵測、辨識錄影	通識教育中心	A-1-3建置智能教學空間設備		校務 p.16	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-03-005	個人電腦含螢幕	1.CPU：intel i7 2.記憶體：8G 3.硬碟：1T 4.21吋彩色液晶顯示器 5.還原卡支援WinXP、Win7及最新作業系統 6.規格含以上	0	組	34,650	0	汰換教室電腦設備，936教室、B1橋光藝廊	通識教育中心	A-1-3建置智能教學空間設備		校務 p.16	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-03-006	個人電腦主機	1.CPU：intel i7 2.記憶體：8G 3.硬碟：1T 4.還原卡支援WinXP、Win7及最新作業系統 5.規格含以上	0	台	30,800	0	汰換教室電腦設備，931、934教室、B1影音放映室	通識教育中心	A-1-3建置智能教學空間設備		校務 p.16	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-047	自動追蹤攝影機	1.感光元件：1/2.8"60fps 低照度 CMOS 2.有效畫素：2百萬畫素 3.影像輸出解析度：自動、1080p/60、1080p/50、1080i/60、1080i/50、1080p/30、720p/60 4.光學變焦：30倍 5.數位變焦：12倍 6.最低照度：IRE50 0.47 lux (60fps); 0.23 lux (30fps) 7.預設點數：10個預設拍攝位置 (透過RS-232可達256個) 8.最小對焦距離：1.2m 望遠端(30倍); 0.1m 廣角端 9.左右轉動：-175°(左)+175°(右); 上下傾斜：-30°(下)+90°(上) 10.影像輸出介面：3G-SDI*2, HDMI*1, IP (RJ45) 11.影像輸出能力：1080p/60fps 12.外部控制介面：RS-232、IP 13.網路介面：10/100/1000 base-T 支援 Wake-on-LAN 14.網路通訊協定：RTSP、RTMP、ONVIF 15.規格含以上	0	台	189,000	0	建置「講演與放映專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-06-048	液晶顯示器	1.角線尺寸：55" 2.解析度：3840x2160 3.對比度：4000:1 4.輸入：HDMI*2、DP*1、DVI*1、USB*2 5.支援 VESA 壁掛 200x200mm 6.可支援同步畫面 7.內建10W*2喇叭 8.吊架&線材 9.規格含以上	0	台	35,000	0	建置「講演與放映專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-06-050	連排式桌組	1.固著於地上 2.弧形連排式 3.尺寸：高70CM 寬200CM 深40CM 4.可供3~5人座 5.規格含以上	0	組	10,000	0	建置「辯論與研討專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-06-051	自動追蹤攝影機	1.感光元件：1/2.8"60fps 低照度 CMOS 2.有效畫素：2百萬畫素 3.影像輸出解析度：自動、1080p/60、1080p/50、1080i/60、1080i/50、1080p/30、720p/60 4.光學變焦：30倍 5.數位變焦：12倍 6.最低照度：IRE50 0.47 lux (60fps); 0.23 lux (30fps) 7.預設點數：10個預設拍攝位置 (透過RS-232可達256個) 8.最小對焦距離：1.2m 望遠端(30倍); 0.1m 廣角端 9.左右轉動：-175°(左)+175°(右); 上下傾斜：-30°(下)+90°(上) 10.影像輸出介面：3G-SDI*2, HDMI*1, IP (RJ45) 11.影像輸出能力：1080p/60fps 12.外部控制介面：RS-232、IP 13.網路介面：10/100/1000 base-T 支援 Wake-on-LAN 14.網路通訊協定：RTSP、RTMP、ONVIF 15.規格含以上	0	台	189,000	0	建置「辯論與研討專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。



會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-052	液晶顯示器	1.角線尺寸：55" 2.解析度：3840x2160 3.對比度：4000:1 4.輸入：HDMI*2、DP*1、DVI*1、USB*2 5.支援VESA壁掛200x200mm 6.可支援同步畫面(球型或講者擇一) 7.吊架&線材 8.規格含以上	0	台	35,000	0	建置「辯論與研討專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-06-053	自動追蹤攝影機	1.感光元件：1/2.8"60fps 低照度 CMOS 2.有效畫素：2百萬畫素 3.影像輸出解析度：自動、1080p/60、1080p/50、1080i/60、1080i/50、1080p/30、720p/60 4.光學變焦：30倍 5.數位變焦：12倍 6.最低照度：IRE50 0.47 lux (60fps); 0.23 lux (30fps) 7.預設點數：10個預設拍攝位置(透過RS-232可達256個) 8.最小對焦距離：1.2m 望遠端(30倍); 0.1m 廣角端 9.左右轉動：-175°(左)+175°(右); 上下傾斜：-30°(下)+90°(上) 10.影像輸出介面：3G-SDI*2, HDMI*1, IP (RJ45) 11.影像輸出能力：1080p/60fps 12.外部控制介面：RS-232、IP 13.網路介面：10/100/1000 base-T 支援 Wake-on-LAN 14.網路通訊協定：RTSP、RTMP、ONVIF 15.規格含以上	0	台	189,000	0	建置「模擬法庭專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
111-06-054	液晶顯示器	1.角線尺寸：55" 2.解析度：3840x2160 3.對比度：4000:1 4.輸入：HDMI*2、DP*1、DVI*1、USB*2 5.支援VESA壁掛200x200mm 6.可支援同步畫面 7.內建10W*2喇叭 8.吊架&線材 9.規格含以上	0	台	35,000	0	建置「模擬法庭專業教室」設備，提升特色專業學習成效	財經法律系	商B-1精進創新教學，強化實務能力		校務 p.89	暑假起人文書院進行建築物結構工程補強，相關設備移至112年度第1期款優先採購。
合 計						31,004,546						

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表12】資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫 或高等教育深耕 計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-02-001 111-08-001	LED人數計次器	1.LED螢幕尺寸- 270*158*40mm(+/-30mm) 2.可顯示在館人數 3.入口感應器x1 4.出口感應器x1 5.入口經過時·數字會自動+1 6.出口經過時·數字會自動-1 7.手動歸零功能 8.規格含以上	1	組	28,000	28,000	特色館藏空間 的營造	圖書館	B-2營造優質環境· 推動自主學習 F-1形塑卓越行政· 落實永續校園	8月	校務 p.31-32 p.59-60
111-02-002 111-05-045	圖書館自動化 WebpacX系統	1.提供響應式網站 RWD(Responsive Web Design)設計 2.館藏查詢功能優化 3.讀者服務功能優化 4.永久授權	1	套	475,000	475,000	積極推廣多元 館藏有效利用	圖書館	B-2營造優質環境· 推動自主學習 F-1形塑卓越行政· 落實永續校園	5月	校務 p.31-32 p.59-60
合 計						503,000					

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表13】資本門經費需求圖書期刊、教學媒體規格說明書

優先序	購置內容(請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資源請另標示授權年限)						數量	單位 (冊/卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他									
111-02-003 111-08-002		V					1	批	1,200,000	1,200,000	提升多元館 藏質量資源	圖書館	B-2營造優質環境，推 動自主學習 F-1形塑卓越行政，落 實永續校園	8月	約3,000冊 校務 p.31-32 p.59-60
111-02-004 111-08-003	V						1	批	1,300,000	1,300,000	提升多元館 藏質量資源	圖書館	B-2營造優質環境，推 動自主學習 F-1形塑卓越行政，落 實永續校園	8月	約520冊 校務 p.31-32 p.59-60
111-02-005 111-08-004			V				1	批	300,000	300,000	提升多元館 藏質量資源	圖書館	B-2營造優質環境，推 動自主學習 F-1形塑卓越行政，落 實永續校園	8月	中文電子期刊 約 70 種 校務 p.31-32 p.59-60
111-02-006 111-08-005				V			1	批	802,000	802,000	提升多元館 藏質量資源	圖書館	B-2營造優質環境，推 動自主學習 F-1形塑卓越行政，落 實永續校園	8月	約185卷 校務 p.31-32 p.59-60
合 計										3,602,000					

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表14】資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書											
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
111-05-001 111-07-005	全單板烏克麗麗	1.面板、側板、背板、指板、琴橋：木質 2.配備20格琴格 3.內建拾音器 4.規格含以上	1	把	49,550	49,550	提供學生社團活動及學習使用	旋律烏克麗麗社	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
111-05-002 111-07-006	混音器	1.11軌道的麥克風放大器 2.60mm推子輸入通道 3.24位/ 192kHz A / D 4.幻象電源 5.規格含以上	1	台	27,000	27,000	提供學生社團活動及學習使用	旋律烏克麗麗社	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
111-05-003 111-07-007	61鍵合成鍵盤	1.無縫切換音色功能 2.具3部獨立音色可同時疊加分割(風琴/鋼琴/合成器) 3.鋼琴部份 1GB的音色記憶體 4.外接鍵盤功能 5.規格含以上	1	台	72,000	72,000	提供學生社團活動及學習使用	熱門音樂社	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
111-05-004 111-07-008	套鈸組	1.HiHats腳踏鈸(14吋*2片) 2.Crash碎音鈸(16吋*1片) 3.Crash碎音鈸(18吋*1片) 4.Ride疊音鈸(20吋*1片) 5.規格含以上	1	組	36,300	36,300	提供學生社團活動及學習使用	熱門音樂社	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
111-05-005 111-07-009	電木吉他	1.面板、背側板、琴頸、琴碼：木質 2.內建拾音器 3.規格含以上	1	把	39,000	39,000	提供學生社團活動及學習使用	奇檬子吉他社	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
111-05-006 111-07-010	前級放大器	1.輸入/輸出端子：XLR 和 Phone (6.35 mm)插孔 2.音調控制：相位從 0 到 180 度音調，相位相對於輸入信號相位反轉輸出信號 3.音質等化器功能 4.規格含以上	1	台	24,400	24,400	提供學生社團活動及學習使用	奇檬子吉他社	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或 高等教育深耕計畫 具體連結	預計採購月份	備註
111-05-007 111-07-011	組合式舞台	1.舞台主體： W90cm*D90cm*H60cm*36片、骨材為高強度鋁鎂矽合金材質、面貼耐磨防焰地毯 2.階梯：W90cm*D30cm*H40cm*2座、骨材為高強度鋁鎂矽合金材質、面貼耐磨防焰地毯 3.階梯：W90cm*D30cm*H20cm*2座、骨材為高強度鋁鎂矽合金材質、面貼耐磨防焰地毯 4.規格含以上	1	套	280,000	280,000	提供學生社團活動及學習使用	學生會	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
111-05-008 111-07-012	個人電腦含螢幕	1.CPU：intel i7 2.記憶體：8G 3.硬碟：1T 4.21吋彩色液晶顯示器 5.規格含以上	5	台	32,420	162,100	提供學生社團活動及學習使用	學生會	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17
合 計						690,350					

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表15】資本門經費需求其他項目規格說明書													
優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-01-008	校園安全	有網管路由交換器	1.具備 48埠 10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠 10GSFP+(含光纖跳線·Gbic) 2.快閃(Flash)記憶體：256MB 3.DRAM：512MB 4.背板頻寬：176Gbps 5.規格含以上	1	台	120,000	120,000	更新骨幹路由器與交換器·增大校園骨幹網路流速。	資訊中心	F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-009	校園安全	有網管路由交換器	1.具備24埠 10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠 10GSFP+(含光纖跳線·Gbic) 2.快閃(Flash)記憶體：256MB 3.DRAM：512MB 4.背板頻寬：128Gbps 5.規格含以上	2	台	90,000	180,000	更新骨幹路由器與交換器·增大校園骨幹網路流速。	資訊中心	F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-010	校園安全	有網管路由交換器	1.具備24埠10/100/1000 Mbps Ethernet PoE+乙太網路連接埠及4埠 1G SFP(含光纖跳線·Gbic) 2.快閃(Flash)記憶體：256MB 3.DRAM：512MB 4.背板頻寬：56Gbps 5.總供電740W 6.規格含以上	3	台	70,000	210,000	更新骨幹路由器與交換器·增大校園骨幹網路流速	資訊中心	F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-011	校園安全	無線網路控制器	1.認證設備數24000以上 2.支援基地台數量1024以上 3.10G連接埠 (支援10G或1G)SFP+2個以上 4.2個以上1000BASE-T連接埠 5.三年保固 6.規格含以上	1	台	730,000	730,000	全校無線網路基地台管控主機	資訊中心	F-1-2 打造雲端服務平台	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-012	校園安全	無線網路管控軟體	1.可支援Aruba控制器·HA控制器數量：5 2.每套可控制50U 3.永久授權	5	套	100,000	500,000	全校無線網路基地台管控軟體	資訊中心	F-1-2 打造雲端服務平台	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	設備類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-01-013	校園安全	有網管路由交換器	1.具備24埠10/100/1000 Mbps 乙太網路連接埠及4埠1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體：256MB 3.DRAM：512MB 4.背板頻寬：56Gbps 5.規格含以上	2	台	50,000	100,000	更新骨幹路由器與交換器，增大校園骨幹網路流速	資訊中心	F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
111-01-014	校園安全	有網管路由交換器	1.具備48埠10/100/1000 Mbps 乙太網路連接埠及4埠1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體：256MB 3.DRAM：512MB 4.背板頻寬：104Gbps 5.規格含以上	2	台	80,000	160,000	更新骨幹路由器與交換器，增大校園骨幹網路流速	資訊中心	F-1-1 行動傳輸環境高速化、建構優質校園網絡	2月	校務 p.59	第1階段已辦理採購作業優先序不能變動
<b>合 計</b>							<b>2,000,000</b>						
備註：「設備類別」分為省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。													

【附表16】經常門經費需求項目明細表

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-01	新聘(三年以內)專任教師薪資	新聘(三年以內)專任教師薪資(含專業技術人員)	預估支用8位新聘教師薪資 13案*平均72,372.76元*12月=11,290,150元	教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。	13	10,758,475	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
111-R-02	提高現職專任教師薪資	提高現職專任教師薪資(學術研究加給)	比照中央政府111年度調整軍公教人員待遇及公立大專校院教師學術研究加給標準提高現職教師薪資所需經費 170案*平均9,707.89元=1,650,342元	教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；校長、現職教師、無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。	170	1,650,342	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
111-R-03	推動實務教學	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI課程)	1.FBI課程A類，分為三種，每門課分別獎助最高3萬元、2萬元、2萬元。 2.FBI課程B類：每門課程獎助最高1萬元。 預估金額概算：(6案*27,000元)+(24案*18,000元)=594,000元	1.向所屬系、中心提出，送交語言中心彙整，經教務處教學發展中心審核後，報請教務會議審議通過。 2.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第4條辦理。	30	594,000	C-1提升外語能力，增強國際移動 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30
111-R-04		獎助教學方法競賽	獎助標準：第一名4萬元、第二名3萬元、第三名2萬元、佳作1萬元。 預估金額概算：1案*120,000元=120,000元	1.由教發中心擬定教學方法改進議題，教務長召集評審委員會進行評審。 2.評審委員成員：教務長、三院院長、通識中心主任與各院推薦之一名系主任。 3.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第5條辦理。	1	120,000	B-1精進創新教學，強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30
111-R-05		獎助教師遠距教學、數位課程、磨課師課程	1.符合教育部學分認定之遠距教學：每案獎助最高3萬元，該課程若獲得教育部數位學習課程認證，另予獎助5萬元。 2.數位課程：每案獎助最高3千元。 3.磨課師課程：每門課程獎助最高10萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助10萬元。 預估金額概算： (8案*27,000元)+(70案*2,700元)=405,000元	1.遠距教學、數位課程：向所屬系、中心提出，經系、中心課程委員會初審及院課程委員會複審後，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。 2.磨課師課程：須為2年內之磨課師平台開課時間為準，若為共同開課教師須提出所有教師簽名認可之貢獻比例，否則依共同開課教師均分獎助。 3.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第3條辦理。	78	405,000	B-1精進創新教學，強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30



會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-06	獎助教師成長社群推動實務教學-遠距教學、數位課程、磨課師課程	1.遠距教學：每案獎助最高10萬元，該課程若獲得教育部數位學習課程認證，另予獎助10萬元。 2.數位課程：每案獎助最高6萬元。 3.磨課師課程：每門課程獎助最高15萬元，該課程若獲得教育部磨課師課程計畫，另予獎助15萬元。  預估金額概算：(2案*54,000元)+(2案*90,000元)=288,000元	1.向所屬教師成長社群提出，經教務處教學發展中心彙整後，報請教務會議審議通過。 2.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第6條辦理。	4	288,000	B-1精進創新教學，強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30	
111-R-07	獎助教師編纂教材	教科書(含電子書)與編譯國外學術性論著或教科書，獎助標準： 1.傑出：最高獎助4萬元。 2.優等：最高獎助3萬元。 3.佳作：最高獎助2萬元。  預估金額概算：5案*18,000元=90,000元	1.初審：經系級及院級課程委員會審查通過。 2.複審：初審通過資料由教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。 3.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第2條及「獎助教師編纂教材施行細則」辦理。	5	90,000	B-1精進創新教學，強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30	
111-R-08	獎助教師成長社群推動實務教學-教科書、題庫	1.教科書，獎助標準： (1)傑出：最高獎助15萬元。 (2)優等：最高獎助10萬元。 (3)佳作：最高獎助7萬元。 2.題庫，獎助標準： (1)傑出：最高獎助8萬元。 (2)優等：最高獎助6萬元。 (3)佳作：最高獎助4萬元。  預估金額概算：2案*54,000元=108,000元	1.初審：經系級及院級課程委員會審查通過。 2.複審：初審通過資料由教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。 3.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第6條及「獎助教師編纂教材施行細則」辦理。	2	108,000	B-1精進創新教學，強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30	
111-R-09	獎助教師製作教學教具	獎助標準： 1.傑出：最高獎助6萬元。 2.優等：最高獎助4萬元。 3.佳作：最高獎助2萬元。  預估金額概算：6案*36,000元=216,000元	1.初審：經系級及院級課程委員會審查通過。 2.複審：初審通過資料由教務處教學發展中心彙整提送審查委員會進行複審，審查結果報請教務會議審議通過。 3.依本校「教師改進教學獎勵補助實施辦法」第7條及「獎助教師製作教學教具施行細則」辦理。	6	216,000	B-1精進創新教學，強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-10	補助教師本人或指導學生參與國內外競賽		1.每人每年申請以補助四案為限。 2.每一參賽團隊以一名教師申請為限。 10案*平均10,000元=100,000	1.本項補助採事先申請制，競賽前提出申請，送所屬系、中心、學院主管及校長核准，並完成教師請假手續，始完成申請程序，競賽結束後檢據辦理經費核銷。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第9條辦理。	10	100,000	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
111-R-11	教師本人或指導學生參與國內外競賽成果獎助		1.獎助以二年內舉辦之競賽為限。 2.指導學生獲獎須提出指導證明，若無法提出證明，則須經由系上認定後提出；共同指導者由一人代表提出申請，其獎助金額依指導教師成員按獎助金額比例分配。 3.每人每年申請之獎助金額以新台幣八萬元為上限。 4.同一場(屆)競賽以申請二案為限；非同一場(屆)競賽，作品內容相似度高者，同一年度以申請一案為限。 5.競賽須屬於決賽獲獎始得申請獎勵，初賽、複賽或分區賽獲獎不計入。	1.由申請人提出申請，送所屬系、中心及學院主管核可，經研究發展處學術發展組彙整後，由學術審查委員初審，並於學術審查委員會議決。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第10條辦理。	18	180,000	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
111-R-12	獎助教師專業證照		1.考試院專門及技術人員高等考試及格，且與教學相關者，獎助1萬元。 2.勞動部乙級以上技術士或考試院專門職業及技術人員普通考試及格，且與教學相關者，獎助5千元。 3.考取其他教育部證能合一證照，且與教學相關者，獎助2千5百元。 4.考取教育部證能合一證照以外之其他證照，且與申請人教學科目相關者，得獎助考試報名費(但不得超過2千5百元)。	1.向所屬系(中心)、院提出，經本校實習就業職涯發展組初審後，送證照推動審查委員會議決。 2.依本校「僑光科技大學教師取得證照獎助辦法」第2條至第6條辦理。	16	40,000	1-2建構跨領域學習能力及環境	高教 p.29-30

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-13	研究	獎助教師取得公民營機構合作計畫	1.有管理費之公民營計畫：以每項計畫管理費之50%為獎助上限，且金額不得超過10萬元。 2.無管理費之公營計畫：以每項計畫實際執行結報金額（不含學校配合款）之5%為獎助上限，且金額不得超過10萬元。 3.第一目、第二目之獎助金額，不得超過本校運用教育部整體發展經費經常門分配辦法規定之教師每年獎助上限。 預估80案*平均15,000元=1,200,000元	1.向所屬系、所、中心提出，並經由各學院送交產學合作處，經本校產學合作處初審後，送產學合作推動委員會議決。 2.依本校「獎助教師取得公民營機構合作計畫實施辦法」辦理。	80	1,200,000	E-2強化區域鏈結，協助產業升級	校務 p.54
111-R-14		教師取得專利與技術移轉之獎(補)助	1.補助專利申請費用及領證費用 包括專利申請之審查費、證書費、專利事務所服務費及其他依法令應繳納之專利規費等。 2.獎助教師取得專利及實施技術移轉 (1)發明專利：最高獎助3萬元。 (2)新型專利：最高獎助1萬元。 (3)設計專利：最高獎助5千元。 (4)技術移轉權利金 每件獎助為權利金40%。 預估10案*平均16,000元=160,000元	1.向所屬系、中心及學院提出，經產學處初審後，送專技審查委員會議決。 2.依本校「專利申請暨技術移轉管理辦法」第6條與第7條辦理。	10	160,000	E-2強化區域鏈結，協助產業升級	校務 p.54
111-R-15		獎助教師取得暨執行公營計畫	1.無管理費之計畫案：經審查通過之補助或委辦計畫（不含投標計畫），依實際執行結報金額（不含學校配合款）之百分之六為上限。 2.有管理費之計畫案：以本校名義接受補助、委辦或投標計畫（依本校「各類計畫管理費暨結餘款管理要點」）辦理之管理費百分之五十為上限；惟科技部研究計畫依核定清單之管理費計算。	1.由計畫主持人或成員代表提出申請，送所屬系、中心及學院主管核可，經研究發展處學術發展組彙整後，由學術審查委員初審，並送學術審查委員會議決。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第3條辦理。	9	270,000	E-2強化區域鏈結，協助產業升級	校務 p.54
111-R-16		補助教師推動大學社會責任實踐前導型計畫	每案以補助新臺幣十萬元為上限。 7案*平均100,000元=700,000(含210,000勞僱型助理、工讀生薪資與勞健保、補充保費等費用)	1.由計畫主持人提出申請，送所屬系、中心及學院主管核可，經大學社會責任辦公室彙整送初審，並於大學社會責任推動委員會議決後，報請校長核准。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第5條辦理。	7	490,000	F-3善盡社會責任，貫徹終身教育	校務 p.60

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-17		補助教師執行校務研究計畫	每案以補助新臺幣六萬元為上限。 預估13案*平均60,000元=780,000(含260,000勞僱型助理、工讀生薪資與勞健保、補充保費等費用)	1.由計畫主持人提出申請，送所屬系、中心及學院主管核可，經校務研究辦公室彙整送初審，並於學術審查委員會議決後，報請校長核准。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第6條辦理。	13	520,000	F-2健全財務規劃， 精進校務管理 3-3-1落實校務IR能力	校務 p.177 高教 p.51-53
111-R-18	研習	補助教師參加校外研習	1.國內研討會(發表論文)：報名費或註冊費每次以8千元為上限，每人每年總補助上限3萬元。 2.國內研習會(參加研習或線上研習)：報名費或註冊費每次以3萬元為上限，每人每年總補助上限10萬元。 3.國外研討會(以發表論文為限)：補助報名費或註冊費及交通費之機票費用，每人每年總補助上限15萬元。  預估金額概算：50案*6,500元=325,000元	1.國內研習：向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。 2.國外研討會：向所屬系、中心、院提出補助申請，由教務處教學發展中心彙整，報請教務會議審議通過。 3.依本校「補助教師研習經費實施辦法」第2條辦理。	50	325,000	B-1精進創新教學， 強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30
111-R-19		補助舉辦教師研習	經費補助業務費及雜支。  預估金額概算：20案*13,000元=260,000元	1.行政單位與各院、系及通識中心經費之分配由教務會議議決，報請校長核准。 2.依本校「補助教師研習經費實施辦法」第3條辦理。	20	260,000	B-1精進創新教學， 強化實務能力 1-2建構跨領域學習能力及環境	校務 p.28 高教 p.29-30
111-R-20		補助教師赴海外實務研習	1.報名費與註冊費實報實銷，相關生活費、交通費依照行政院國外出差旅費報支要點檢核支。 2.歐洲各國、美國、加拿大、紐西蘭、澳洲補助至多12萬。 3.亞洲各國、大陸地區(含港、澳)、及其他至多補助6萬。 4.每人年申請以補助2次為限。	1.教師赴海外實務研習前向所屬系、中心及學院提出申請，經國際與兩岸事務處初審，報請校長核准。 2.依本校「補助教師海外實務研習經費實施辦法」辦理。	4	237,295	1-4-3促進教師特色 專業海外實務研習與交流	高教 p.33-34
111-R-21	進修	補助教師進修	1.補助教師進修博士、碩士(包含培養第二專長進修者)。 2.國外進修：每學期最高15萬元。 3.國內進修：每學期最高6萬元。 預估5案*平均80,000元=400,000元	1.向所屬系、中心提出，經系、中心教師評審委員會初審、院教師評審委員會複審後，提本校教師評審委員會議決。 2.依本校「補助教師進修及升等辦法」第2條辦理。	5	400,000	B-1精進創新教學， 強化實務能力	校務 p.28

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-22	升等	補助教師升等審查費	支付每年新聘、升等教師外審費用，每1位評審委員最高支給3千元，每件升等案送3位委員。 預估9案*9,000元=81,000元	1.報請校長核准後核支。 2.依本校「補助教師進修及升等辦法」第3條辦理。	9	81,000	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
111-R-23		外聘社團指導教師鐘點費	外聘社團指導老師每學期1人給付4,000元。 預估16人*4,000元*2學期=128,000元	1.年度預算分配後，至多1/4支用外聘社團指導老師鐘點費。 2.社團指導老師須經學務處課外活動指導組陳請學務長審查後，送請校長聘任，於每學期末報請校長核准後核支。 3.依本校「學生社團指導老師聘任辦法」第12條規定辦理。	32	128,000	A-3推動公共服務，關懷弱勢學生	校務 p.17-19
111-R-24	學生事務及輔導相關工作(占經常門經費2%以上)	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請參考附表9備註3)(請另填寫參考附表17)	1.向學務處提出，經會計室審查後，簽請校長核准。 2.經費支用比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」及本校「辦理學輔活動經費概算編列標準」辦理。	1.向學務處提出，經會計室審查後，簽請校長核准。 2.經費支用比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」及本校「辦理學輔活動經費概算編列標準」辦理。	20	428,270	A-2強化品德教育，精進學輔工作 A-3推動公共服務，關懷弱勢學生	校務 p.16-19
111-R-25		其他學輔相關工作經費	依照配合「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」業務權重比例為原則。	1.向學務處提出，經會計室審查後，簽請校長核准。 2.經費支用比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」及本校「辦理學輔活動經費概算編列標準」辦理。	5	179,970	A-2強化品德教育，精進學輔工作 A-3推動公共服務，關懷弱勢學生	校務 p.16-19
111-R-26		補助行政人員業務專題研習	補助業務費、雜支。 預估3案*平均8,000=24,000	1.向人事室提出，經行政會議付委委員審查後，報請校長核准。 2.依本校「行政人員進修及研習計畫實施辦法」第3條辦理。	3	24,000	F-1形塑卓越行政，落實永續發展	校務 p.59-60
111-R-27	行政人員相關業務研習及進修	補助行政人員校外業務研習、校內選讀	1.校外業務研習費用補助：報名費、交通費、住宿費。 2.校內選讀補助：每年度補助以1萬元為上限。 1.預估4案*平均2,500元=10,000元 2.預估1案*上限10,000元=10,000元	1.向人事室提出，經行政會議付委委員審查後，報請校長核准。 2.依本校「行政人員進修及研習計畫實施辦法」第4條、第4條之2辦理。	5	20,000	F-1形塑卓越行政，落實永續發展	校務 p.59-60

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-28		補助行政人員進修	經費補助以實際學(分)費、雜費檢據核銷，每學期補助新台幣3萬元為上限。 預估10案*上限30,000元=300,000元	1.向人事室提出，經行政會議付委委員審查後，報請校長核准。 2.依本校「行政人員進修及研習計畫實施辦法」第4條之1辦理。	10	300,000	F-1形塑卓越行政，落實永續發展	校務 p.59-60
詳如附表18	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	單價1萬元以下之非消耗品			詳如附表18	720,896	B-1-3強化教學品保與教師實務能力	校務 p.30-31
詳如附表19	經常門其他項-資料庫訂閱與軟體訂購費	授權年限2年以內之資料庫及軟體			0	0	本年度未編列	
111-R-29	其他-勞僱型工讀生之薪資及勞健保等相關費用	補助教師推動大學社會責任實踐前導型計畫、補助教師執行校務研究計畫、補助教師舉辦學術暨實務交流研討會等支用項目，因應此類補助案實際執行之需要，需編列勞僱型助理或工讀生薪資、雇主負擔勞健保與補充保費等費用。			1	470,000	F-3善盡社會責任，貫徹終身教育 F-2健全財務規劃，精進校務管理 3-3-1落實校務IR能力	校務 p.60 校務 p.177 高教 p.51-53
111-R-30	兼任師資待遇成效	兼任師資待遇成效	比照中央政府111年度調整公立大專校院兼任教師鐘點費支給基準所需經費 210案*平均21,419.03元=4,497,996元	1.教師應符合校內兼任教師基本授課時數之規定。2.依本校「兼任教師聘任辦法」第13條辦理(待修法)。	210	4,497,996	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目	內容說明			預估案次	預估金額	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	備註
		支用內容	分配原則	審查機制				
111-R-31	其他-著作【以配合款支應】	獎助教師實務研究產出	1.單一作者，獎助金額百分之百。 2.2人共同著作： (1)其中1人為本校教師- A.為第一作者或通訊作者佔80%。 B.為第二作者佔20%。 (2)2人皆為本校教師- A.第一作者、通訊作者不同各佔獎助金額50%。 B.第一作者且為通訊作者佔80%，第二作者佔20%。 3.3人以上共同著作： 第一作者與通訊作者合佔80%，非第一作者或通訊作者合佔20%。其中若只有1人為本校教師即獨獲所佔百分比金額，若有2位以上為本校教師則依人數比例均分所佔百分比金額。	1.由申請人提出申請，送所屬系、中心及學院主管核可，經研究發展處學術發展組彙整後，由學術審查委員初審，並送學術審查委員會議決。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第7條辦理。	13	200,000	B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
		獎助藝術類原創作品展(演)出	1.每人每年申請之補助金額以新臺幣三萬元為上限。 2.獎助教師於對外公開場合將「著作」以展演或策展方式辦理，包括美術、音樂、舞蹈、民俗藝術、戲劇、電影及設計等展(演)出活動。	1.由申請人提出申請，送所屬系、中心及學院主管核可，經研究發展處學術發展組彙整後，由學術審查委員初審，並送學術審查委員會議決。 2.依本校「獎補助教師研究及參與競賽實施辦法」第8條辦理。			B-1精進創新教學，強化實務能力	校務 p.28
<b>合 計</b>						<b>25,462,244</b>		

備註：

1. 本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含改善教學、教師薪資及師資結構各細項經費、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習及進修、改善教學相關物品、其他及兼任師資授課鐘點費。若有編列單價一萬元以下之非消耗品(學輔相關物品、改善教學相關物品)、資料庫訂閱費、軟體訂購費，請另填【附表17~19】之明細表。
2. 表格如不敷使用，請自行增列。

## 會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表17】經常門經費需求學輔相關物品明細表												
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體	預計採購	備註	異動原因
111-05-009	對講機	1.雙頻直通模式 2.IP54防護等級 3.3個可編程按鍵 4.頻率範圍：G6403-470MHz 5.規格含以上	0	台	5,000	0	1.學生勞作實作教育各作業區域通訊連繫及員額調度 2.重要慶典活動區域分布及員額規劃分配聯繫使用 3.節省現況即時反映及調整時間所需	服學組	A-2強化品德教育·精進學輔工作		校務 p.16-17	刪(原8)
111-05-010	可攜式硬碟	1.尺寸：3.5吋 2.容量：8TB 3.傳輸介面：USB 3.0 3.已格式化為 exFAT(與 Windows 和 Mac 相容) 4.規格含以上	0	台	9,600	0	1.學生服學及勞作教育實作系統資料及服學組業管資料儲存備份 2.結合E化管控系統以利資訊傳輸運用及匯出彙整規劃、調配	服學組	A-2強化品德教育·精進學輔工作		校務 p.16-17	刪(原1)
111-05-011 111-07-013	角鋼架	1.尺寸：約120x45x180公分 2.烤漆+木板 3.五層 4.規格含以上	4	組	4,950	19,800	提供學生活動相關工具、媒材、文宣品、測驗、書籍等收藏與放置使用	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-012 111-07-014	三角桌椅組	1.一組3張椅子 2.三角形桌單邊約60cm 3.高約75cm 4.規格含以上	11	組	9,900	108,900	重新規劃表藝空間，以提供辦理學生活動、課程運用	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	刪(原14)
111-05-013 111-07-015	梯形桌	1.約寬120x深60x高75cm 2.規格含以上	3	張	4,700	14,100	提供學生團體諮商舒適空間以及手作活動、體驗活動使用	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作		校務 p.16-17	
111-05-014 111-07-016	碎紙機	1.碎紙張數：8張 2.碎紙尺寸：A4(70g) 3.可容納量：15公升 4.規格含以上	1	台	4,500	4,500	分別用於資源教室、諮輔中心與原資中心，銷毀學生個資使用，以保障學生隱私	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	刪(原3)
111-05-015 111-07-017	除濕機	1.除溼能力11公升/日 2.尺寸：長350x寬230x 高600mm 3.規格含以上	3	台	9,900	29,700	改善個諮室、諮輔中心與團體諮室環境，避免設備受潮、損壞	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-016	電動布幕	1.尺寸：120吋 2.電動式 3.規格含以上	0	組	9,900	0	規劃表藝空間，提供學生活動、課程、會議使用	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作		校務 p.16-17	刪(原1)
111-05-017	投影機	1.解析度800 x 600 2.4000 ANSI 流明 3.規格含以上	0	台	9,900	0	規劃表藝空間，提供學生活動、課程、會議使用	諮輔中心	A-2強化品德教育·精進學輔工作		校務 p.16-17	刪(原1)
111-05-018 111-07-018	推車	1.折疊式 2.耐重500kg 3.塑鋼 4.實心橡膠滾輪 5.規格含以上	2	台	3,800	7,600	1.提供期初期末學生進住及離宿時，運送行李使用 2.提領運送住宿舍包裹	生活促進會	A-2強化品德教育·精進學輔工作	7月	校務 p.17-19	



會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體	預計採購	備註	異動原因
111-05-019 111-07-019	對講機	1.雙頻直通模式 2.IP54防護等級 3.3個可編程按鍵 4.頻率範圍：G6403-470MHz 5.規格含以上	10	台	5,000	50,000	1.方便學生宿舍辦理活動使用 2.人員指揮調度及交通指引	學生宿舍	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-020 111-07-020	攜帶式硬碟	1.傳輸介面：USB3.0 2.容量：2TB 3.規格含以上	2	個	4,000	8,000	監視及門禁系統須大容量硬碟備存檔案供存查	學生宿舍	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-021 111-07-021	落地型抽屜櫃	1.材質櫃體：鍍鋅鋼板 2.抽屜：GPS 3.尺寸800寬 x 343深 x 880高mm 4.荷重每抽：4kg 5.容量每抽：5.9L	2	個	6,500	13,000	辦公室資料分類整理	學生宿舍	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-022 111-07-022	護貝機	1.護貝尺寸：A3 2.冷、熱兩種護貝方式 3.最大護貝厚度：75-150mic 4.護貝速度：380mm/min 5.預熱時間：5mins 6.內建過載保護系統 7.規格含以上	1	台	4,000	4,000	1.提供活動各項須知張貼 2.宿舍環境各項公告標示、標語使用	生活促進會	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.17-19	
111-05-023 111-07-023	水冷扇	1.水箱容量 30公升 2.風量2300立方公尺 3.適用坪數：7坪 4.規格含以上	1	台	9,870	9,870	期初期末學生進住及離宿時，供引導人員戶外使用	生活促進會	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.17-19	
111-05-024 111-07-024	梯子	1.鋁製 2.大踏板 3.5階以上 4.規格含以上	2	支	3,200	6,400	宿舍各項活動佈置及修繕	生活促進會	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.17-19	
111-05-025 111-07-025	立扇	1.電壓110V 2.可遙控及定時 3.尺寸約40*46*120cm 4.規格含以上	2	台	5,500	11,000	辦公室空氣流通使用及減少冷氣費	學生宿舍	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-026 111-07-026	屏風	1.可移動、推拉及折疊 2.尺寸約200cm*100cm*600cm 3.規格含以上	4	片	6,500	26,000	因應疫情嚴重，宿舍採單一出入口封閉使用	學生宿舍	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-027 111-07-027	看板架	1.雙面 2.尺寸約45cm*55cm*152cm 3.規格含以上	3	個	2,000	6,000	宿舍辦理活動引導指示使用	生活促進會	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-028 111-07-028	烤箱	1.1200W大功率 2.單鍵烹調設定 3.上、下電熱管防護罩 4.規格含以上	1	台	3,700	3,700	校長有約曾學生提出意見，因近年食安風波希望自己烹調，增設以供使用便利	學生宿舍	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用社團	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體	預計採購	備註	異動原因
111-05-029 111-07-029	活動帳篷	1.尺寸：300*300CM 2.高強度鋁合金骨架 3.承重100KG 4.規格含以上	3	頂	9,900	29,700	提供學生社團活動辦理戶外活動防曬、防雨，增設設備以供使用	學生會	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-030	摺疊會議桌	1.塑鋼中空桌面 桌架為鋼管烤漆 2.打開時：長122cm寬61cm高74cm 3.收起時：長61cm寬61cm高9cm 4.規格含以上	0	張	3,500	0	提供學生社團活動會議室使用	學生會	A-2精進學輔工作，營造友善校園		校務 p.16-17	刪(原20)
111-05-031 111-07-030	對講機	1.1.8吋彩色顯示器 2.雙功率晶體10W 3.繁體中文顯示介面 4.IP-54 防水等級 5.SCAN掃描功能 6.LED背光大按鍵 7.內建DCS與CTCSS防干擾裝置 8.規格含以上	15	台	4,000	60,000	提供學生社團活動即時通訊便利性，增設設備以供使用	學生會	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	刪3台
111-05-032 111-07-031	LED攝影平板燈組	1.最大功率：25W 2.色溫範圍：3200~5600K 3.亮度調節：0~100% 無段調光 4.電源規格：15V 4A DC / 支援Sony NP-F系列鋰電池 5.規格含以上	2	組	8,000	16,000	提供學生社團活動捕捉完美成果，增設設備以供使用	攝影社、愛演戲劇社	A-2強化品德教育，精進學輔工作	7月	校務 p.16-17	
111-05-033	對講機	1.雙頻直通模式。 2.IP54防護等級。 3.3個可編程按鍵。 4.頻率範圍：G6403-470MHz。 5.規格含以上	0	台	5,000	0	校園重要慶典、活動設置救護站及人員緊急聯繫使用	衛保組	A-2精進學輔工作，營造友善校園		校務 p.16-17	刪(原4)
111-05-034	平板電腦	1.螢幕：7.9吋 2.CPU：四核心處理器 3.容量：32G 4.支援Wi-fi 5.規格含以上	0	台	9,000	0	衛保組活動宣導或衛教使用	衛保組	A-2精進學輔工作，營造友善校園		校務 p.16-17	刪(原2)
111-05-035	收納置物架	1.四層架 2.45x120x185cm 3.規格含以上	0	組	4,000	0	改善衛保組庫房防疫物資及醫療用品置物環境	衛保組	A-2精進學輔工作，營造友善校園		校務 p.16-17	刪(原3)
合 計						428,270						

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表18】經常門經費需求改善教學相關物品明細表													
優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註	異動原因
111-06-108 111-06-041	資訊器材	固態硬碟	1.2.5吋大小 2.容量 1TB 3.連續讀取560MB/s·連讀寫入530MB/s 4.發揮系統極致效能 5.持久率高達400TBW 6.經過WD F.I.T. Lab 高度相容認證 7.規格含以上	65	個	3,600	234,000	提升532教室的電腦運行速度	多媒體與遊戲設計系	B-1-3強化教學品保與教師實務能力	6月	校務 p.30	
111-06-042	資訊器材	固態硬碟	1.2.5吋大小 2.容量 1TB 3.連續讀取560MB/s·連讀寫入530MB/s 4.發揮系統極致效能 5.持久率高達400TBW 6.經過WD F.I.T. Lab 高度相容認證 7.規格含以上	116	個	3,600	417,600	提升8506、8507智慧金融實驗室的電腦運行速度	財務金融系	商-B-2-2設置「智慧金融實驗室」	6月	校務 p.84	提升8506、8507智慧金融實驗室的電腦運行速度
111-07-013 111-07-032	專業教室物品	電子秤	MX-918-3K 中型高精度電子計重秤 經濟部標準局檢定同字認證 簡介： ◆最大秤重：2000g·最小感量：0.1g ◆單位選擇：公斤kg/公克g/台兩tl/磅lb/盎司oz.五種單位選擇。 ◆3種電源供電:(1)9V乾電池(2)9V變壓器(3)6V蓄電池充電功能。	8	台	2,950	23,600	建置「烘焙(CB116)專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學·強化實務能力	7月	校務 p.29-30	餐飲課程實際操作需要使用
111-07-014 111-07-033	專業教室物品	電子秤	MX-918-10kg 高精度電子計重秤 10kg/0.5g 計重秤 經濟部標準局檢定同字認證 ★ 秤盤尺寸：185 x 185 mm 總重約：3.2kg ★ ABS塑料外殼、防潑水性佳、防塵設計·堅固耐用。 ★ 具有充電功能、滿電狀態下約可待機120小時。 ★ 3種供電:(1)9V乾電池(2)9V適配器(3)6V蓄電池充電 ★ 公斤Kg/公克g、台斤/台兩、磅lb、盎司oz等固2年!!	17	台	2,688	45,696	建置「烘焙(CB116)專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學·強化實務能力	7月	校務 p.29-30	餐飲課程實際操作需要使用
合 計							720,896						

備註：「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。



會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

【附表20】111年度 採購標餘款設備規格說明書

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-06-107 111-07-034	空調系統	1.冷氣能力：9.2kw 2.電源：220v 3.一對二分離式 4.適用坪數：15 坪 5.須配合本校節能系統 6.規格含以上	1	組	115,000	115,000	533專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-2-1建置優良學習環境	7月	校務 p.31-32
111-07-035	空調系統	1.冷氣能力：9.2kw 2.電源：220v 3.一對二分離式 4.適用坪數：15 坪 5.須配合本校節能系統 6.規格含以上	2	台	115,000	230,000	精密機械設計模組課程之設備更新	電腦輔助工業設計系	B-2營造優質環境·推動自主學習	7月	校務 p.31-32
111-06-119 111-08-006	移動式競賽導覽顯示器	1.顯示螢幕：12.9吋·mini-LED 背光多點觸控顯示器·採用IPS 技術 2.儲存裝置：256GB 3.具WIFI功能 4.解析度：2732 x 2048 (ppi) 5.自適應更新：ProMotion 自動適應更新頻率技術 6.處理器：M1晶片8核心CPU配備4個效能核心、4個節能核心 7.規格含以上	2	台	38,000	76,000	搭配因人設計課程模組教學使用	電腦輔助工業設計系	D-3扎根銜接教育·共享教學資源	8月	校務 p.50-51
111-06-104 111-08-007	碳纖維專業攝影腳架	1.碳纖維構造 2.頂部接口：3/8英吋 3.腳管節數：4 4.最高高度 140cm 5.油壓雲台 6.阻尼控制 7.規格含以上	1	個	25,000	25,000	543專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-1-2深化學生思考能力與自主學習 B-2-1建置優良學習環境	8月	校務 p.33-34
111-06-089 111-08-008	電子白板	1.螢幕尺寸65吋 2.外觀外寸：1525*938x90cm 3.液晶亮度450cd/m2 4.對比度5000：1 5.解析度3840*2160(4k) 6.響應時間6ms 7.支援Windows/Android 8.規格含以上	1	台	80,000	80,000	建置「FBI情境教室專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	8月	校務 p.30
111-06-091 111-08-009	玻璃白板	1.材質：玻璃 2.尺寸：175cm*90cm 3.具磁吸功能 4.規格含以上	2	面	38,000	76,000	建置「中餐(CB111)、中米(CB139)專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	8月	校務 p.31-32

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
<del>111-06-088</del> 111-08-010	監視攝錄影機	1.攝像元件：1 / 2.9 " CMOS 2.圖像像素：1920 × 1080 3.夜視功能：20 ~ 30 M 紅外夜視距離 4.IP67等級防護 5.提供PoE供電 6.規格含以上	24	支	28,000	672,000	建置「飲調(CB138)、咖啡(CB121)及西點(CB136)專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學·強化實務能力	8月	校務 p.28
<del>111-06-087</del> 111-08-011	監視攝錄影系統	監視攝錄影系統 一、錄影主機：8路網路型錄影主機 1.支援H.265壓縮格式 2.支援HD高清解析輸出 3.多功能操作：錄影、監看、回放、控制、備份、遠端 4.遺失、移位偵測功能 5.儲存：8TB監控專用碟1顆 二、網路型監控攝影機： 1.攝影鏡頭數量：8支 2.攝像元件：1 / 2.9 " CMOS 3.圖像像素：1920 × 1080 4.夜視功能：20 ~ 30 M 紅外夜視距離 三、規格含以上	1	組	250,000	250,000	建置「FBI情境教室專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-1精進創新教學·強化實務能力	8月	校務 p.28
<del>111-06-093</del> 111-08-012	肩掛式無線喊話器	1.UHF PLL ACT系列自動選訊接收機模組·接收穩定距離遠 2.可搭配有線、無線麥克風·內建強勁的警報音 3.肩掛、手提、桌面或設在三腳架上使用 4.內建大容量鋰電池·連續待機10小時以上 5.藍芽無線傳輸 6.音源輸入：麥克風：Ø 6.3 mm 插座·LINE IN：Ø 3.5 mm 插座·獨立音量控制 7.音源輸出：LINE OUT Ø 3.5 mm 插座 8.配一領夾式麥克風、專用背袋 9.規格含以上	2	台	13,000	26,000	建置「專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	8月	校務 p.31-32
<del>111-06-096</del> 111-08-013	專業磨豆機	1.馬力1/2 HP 2.漏斗容量：1.2公斤 3.粉碎力：10~15 公斤/小時 4.粉碎刀片：64 公釐 5.可設定定量研磨·設定單杯及雙杯研磨份量 6.規格含以上	2	台	25,000	50,000	建置「咖啡(CB121)專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	8月	校務 p.31-32
<del>111-06-112</del> 111-08-014	印表機	1.記憶體32MB 2.列印, 影印, 彩色掃描, 傳真, 電腦傳真 3.有線網路功能, 無線網路, 自動雙面列印 4.最高每分鐘可達26頁(A4) 5.列印解析度2,400 x 600dpi 6.規格含以上	6 12	台	15,000	180,000	配合客務實作與管理/櫃台英語接待課程使用	旅館與會展管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習 子分項計畫2-2：「形塑學校優勢產業特色人才培育」	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-06-123 111-08-015	攝影機	1.感光元件：1"CMOS Exmor RS 堆疊式 2.像素：1,420萬 3.鏡頭：蔡司鏡頭 4.光學變焦：12x 5.規格含以上	2	台	55,000	110,000	錄製實習宣導及紀錄影片	觀光與休閒事業管理系	E-3強化職輔實習、無縫接軌就業	8月	校務 p.55
111-07-001 111-08-016	攝影機	1.感光元件:1" CMOS Exmor RS 堆疊式 2.像素:1,420 萬 3.鏡頭:蔡司鏡頭 4.光學變焦:12x 5.規格含以上	3	台	55,000	165,000	錄製實習宣導及紀錄影片	觀光與休閒事業管理系	E-3強化職輔實習、無縫接軌就業	8月	校務 p.55
111-06-044 111-08-017	攝影機	1.光圈：F2.0 2.相片解像度：18MP (6080*3040) 3.影片解像度：5760*2880@30fps, 3840*1920@50fps, 3840*1920@30fps, 3008*1504@100fps 4.相片格式：insp, jpeg (可通過App匯出) · RAW(dng) 5.影片格式：insv, mp4 (可通過App匯出) ,LOG 6.影片編碼：H264 7.影片碼率：最大100Mbps 8.陀螺儀：六軸陀螺儀 9.重量：90.9克(不含電池)；115克(單電池) 10.規格含以上	1	台	23,552	23,552	502教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-1強化學生自主解決問題的能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域	8月	校務 p.73
111-06-094 111-08-018	數位相機	1.類型1吋 CMOS 2.重量 201g~400g 3.解析度 4K 4.畫素 2001萬~2500萬 5.適用於 SD 6.功能 WIFI 傳輸無觸控螢幕 7.規格含以上	1	台	30,000	30,000	建置「專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	8月	校務 p.31-32
111-06-095 111-08-019	數位相機	1.1吋堆疊式Exmor RS CMOS 感光元件 2.F2.4-4 大光圈 / 24-600mm 變焦鏡頭 3. 0.03 秒高速自動對焦 4.高速混合式自動對焦系統·可達 24fps 連拍 5. BIONZ X 影像處理器 6.可錄製 4K 影片及超級慢動作影片 7.規格含以上	1	台	55,000	55,000	建置「專業教室專業設備」	餐飲管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習	8月	校務 p.31-32
111-06-099 111-08-020	單眼相機	1.4570 萬像素全片幅CMOS 2.493點相位檢測對焦 3.10FPS高速連拍 4.可擴展至 -4 EV曝光補償 5.雙 EXPEED 6 影像處理引擎 6.24-70mm 變焦鏡頭 7.步進馬達 (STM) 8.規格含以上	1	組	120,000	120,000	543專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-1-2深化學生思考能力與自主學習 B-2-1建置優良學習環境	8月	校務 p.29-31

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-08-021	互動投影機	體感互動行銷設計模組工具 1. 3600流明(含以上) 2. Full HD(含以上) 3. 3LCD(含以上) 4. 雷射超短焦互動投影機 5. 手指觸控模組 6.規格含以上	2	台	140,000	280,000	強化「智慧商店」設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	8月	校務 p.89
111-08-022	AI智慧型電腦	體感互動行銷設計模組工具 1. 處理器：Intel i7 (10700以上) 2. 記憶體：16G 3. 硬碟：512GB 4. 顯示卡：GTX1650 5.規格含以上	1	台	50,000	50,000	強化「智慧商店」設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	8月	校務 p.89
111-08-023	互動行銷模組	體感互動行銷設計模組工具 1. 觸碰系統模組 2. 互動系統模組 3. 圖文展示功能模組 4. 主題背景設計1種 5. 互動呈現6種 6. 支援Windows10作業系統 7.規格含以上	1	式	250,000	250,000	強化「智慧商店」設備，提升特色專業學習成效	行銷與流通管理系	商-B-1精進創新教學，強化實務能力 商-B-2營造優質環境，推動自主學習	8月	校務 p.89
111-08-024	中島型旅館接待櫃台	1.W120 cm x D20(內側D45) cm x H120(內側85) cm (±2%) 2.規格含以上	5	座	20,000	100,000	客務實作課程 旅館接待英文課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-025	筆記型電腦	1.處理器：intel i5 2.記憶體：8G 3.硬碟：固態硬碟 500G 4.規格含以上	4	台	32,000	128,000	客務實作課程 旅館接待英文課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-026	營業用直立冷凍櫃	1.冷凍櫃容量：400公升 2.平面透明強化玻璃罩面(單門) 3.防紫外線、防撞、強化玻璃面板 4.玻璃隔熱、除霧功能 5.定時穩壓冷卻系統 6.氣冷無霜循環系統 7.溫控-18°C~-30°C 8.外型尺寸:W65 x D67 x H190cm (±2%) 9.規格含以上	1	台	60,000	60,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45



會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-08-027	營業用直立冷藏櫃	1.冷藏櫃容量：800公升 2.平面透明強化玻璃罩面（雙門） 3.防紫外線、防撞、強化玻璃面板 4.玻璃隔熱、除霧功能 5.定時穩壓冷卻系統 6.氣冷無霜循環系統 7.溫控0°C ~ 7°C 8.外型尺寸:W120 x D67 x H190 cm (±2%) 9.規格含以上	1	台	50,000	50,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-028	不銹鋼水槽櫃	1.外型尺寸:W60 x D50 x H67 cm(±2%) 2.單槽含水龍頭 3.規格含以上	2	台	12,000	24,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-029	營業用製冰機	1.450磅 2.NSF 食品衛生安全認證 3.方塊冰 4.規格含以上	1	台	90,000	90,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-030	即熱式電開水機	1.10 L 2.規格含以上	1	台	25,000	25,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-031	連接式雙面展示板	1.三片一組 2.90x180cm (單片) 3.布面+磁白板 4.規格含以上 (每組附4支架附輪)	3	組	16,000	48,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程 競賽選手培訓	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-08-032	全自動咖啡機	1.咖啡豆研磨自動調整 2.調整每杯咖啡粉量 3.蒸氣噴管 4.奶泡器 5.自動咖啡管路洗淨清潔及去垢 6.規格含以上	1	台	25,000	25,000	餐飲實務課程 酒與飲料知識管理課程	旅館與會展管理系	校務發展計畫： B-2 營造優質環境，推動自主學習 高教深耕計畫： 子分項計畫2-2 型塑學校優勢產業特色人才培育	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-06-042 111-08-033	電控電動滑軌	1.尺寸：412.5 x 102 x 61.5 mm 2.運行總長：52CM 3.重量：1.8Kg 4.承重：4.5Kg 5.規格含以上	1	台	25,600	25,600	502教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3 培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域	8月	校務 p.73
111-06-043 111-08-034	數位動圈式麥克風	1.類型：動圈式 2.重量：0.55kg 3.指向性：心型指向型 4.位元深度：16或24位元.18Kz 5.頻率響應：50 -16,000 Hz 6.可調增益範圍：0 ~+36 dB 7.XLR靈敏度 -55 dBV/Pa (1.78 mV) at 1 kHz 8.USB靈敏度-47 dBFS/Pa at 1 kHz 9.規格含以上	3	台	14,850	44,550	502教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-1強化學生自主解決問題的能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域	8月	校務 p.73
111-06-103 111-08-035	迷你無線電麥克風	1.接收器 頻率範圍：AS：520-558 MHz 音頻輸出：3.5毫米插座：17dBu·單聲道·平衡式 信噪比：線路：≥110dBA·手機：大約90dBA 2.隨身傳輸器 信噪比：≥115dBA 交換帶寬：達到88MHz 含領夾式麥克風 3.規格含以上	2	組	39,900	79,800	543專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-2-1建置優良學習環境	8月	校務 p.33-34
111-06-036 111-08-036	智慧真空成型機	1.機器尺寸：502(W) x 461(H) x 301(D)mm 2.需求電源：100~120VAC@800Watt 3.螢幕型式：全彩LCD 4.加熱範圍：90~230° C 5.塑板尺寸：300 x 205mm(A4) 6.塑板厚度：0.3~3.0mm 7.幫浦型式：外接吸塵器 8.吸力範圍：5~60%(流量可調) 9.附真空機轉接頭及矽膠管 10.規格含以上	6	台	33,000	198,000	512, 131教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域 設-B-3-1培養跨領域學習能力 設-D-1-1學生做中學、學中作	8月	校務 p.73-74
111-06-039 111-08-039	輕薄型雷射切割機	1.工作面積30 cm x 22 cm 2.機體尺寸50 cm x 40 cm x 6 cm 3.內建空濾、預覽對位、免對光路、自動對焦 4.對焦範圍 底板以上10mm至底板以下3mm 5.機內雕刻高度 <10mm 6.運行速度 0.1 - 100mm/s 7.無線通訊 Wi-Fi(具備WPS一鍵快速安全連線功能) 8.規格含以上	6	台	59,400	356,400	512, 131, 133教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域 設-B-3-1培養跨領域學習能力 設-D-1-1學生做中學、學中作	8月	校務 p.73-74

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-06-113 111-08-040	觸控式數位導覽機	1.螢幕尺寸：55吋 2.外觀尺寸：1953(H)x744(W)x59(D) 3.顯示比例：16：9 4.解析度：3840x2160 5.色彩度(最大)：10bit 6.對比：5000：1 7.觸控方式：手或任何物體面積超過4mm 8.免驅動·隨插即用 20點多點觸控 9.安卓系統：Android 8.0/記憶體 2G DDR 3/儲存空間 16G 10.CPU：四核 Cortex A53/wifi 2.4G 11.訊號源輸入：RJ45x1,HDMIx1,Touch USBx1,USB2.0x1 12.訊號源輸出：Audio Outx1 13.螢幕轉換：0°、90°、180°、270° 14.規格含以上	2	式	90,000	180,000	建置於實習旅館展示及搭配客務課程教學用	旅館與會展管理系	B-2營造優質環境·推動自主學習 子分項計畫2-2：「形塑學校優勢產業特色人才培育」	8月	校務 p.33-34 高教 p.44-45
111-06-037 111-08-041	LCD光固化3D列印機	1.技術：Resin 3D Printer-LCDType 2.光源：405nmParaLED*Matrix2.0 3.XY解析度：0.035mm 4.建議層厚：0：01-0.30mm 5.列印速度：80mm/hr 6.電源需求：AC100-240V~50/60Hz 7.機台尺寸：L25xW25xH33cm 8.列印體積：L13.4xW7.5xH13cm 9.含可基本操作樹脂(1L) 10.規格含以上	1	台	13,000	13,000	512, 131, 133教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域 設-B-3-1培養跨領域學習能力 設-D-1-1學生做中學、學中作	8月	校務 p.73-74
111-06-038 111-08-042	雷射切割機	1.雷射切割機工作區域：1300×900 mm 2.Z軸電動升降工作台：行程200 mm 3.傳輸方式：USB、Network cable 4.定位指示：紅光定位系統 5.加工平台：鋁製劍條加工平台·全檯面劍條可分段調整水平·人員現場校正至檯面上任何一處與雷射頭等距·誤差不得超過正負0.3mm方可交貨 6.對焦方式：手動對焦6mm至8mm 7.最大雕刻速度：400mm/sec 8.定位精度：0.01mm 9.最大切割深度：20mm 10.運動系統：57步進電機或以上規格·並搭載鋼絲皮帶(需檢附音波式皮帶張力計測量數值) 11.文件格式要求：JPG·BMP等圖片格式·DXF·PLT·CDR·DWG等格式 12.操作面板：全彩中文LCD屏。 13.規格含以上	1	台	498,000	498,000	512, 131, 133教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域 設-B-3-1培養跨領域學習能力 設-D-1-1學生做中學、學中作	8月	校務 p.73-74

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
111-06-040 111-08-043	EK板/保麗龍切割器	1.工作表面尺寸：41×26.5cm 2.最大切割寬度：26cm 3.切割高度：8~18cm 4.切割角度：45度以上到13cm高 5.電壓：110V~240V 6.配件：角度切割器、深度設定器、水平切割器、圓弧切割器(直徑18-220mm) 7.規格含以上	2	台	68,000	136,000	512, 131, 133教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3培養學生專業能力 設-B-2-2建置體驗與學習場域 設-B-3-1培養跨領域學習能力 設-D-1-1學生做中學、學中作	8月	校務 p.73-74
111-06-041 111-08-045	落地型線鋸機	1.最大加工喉深長度：670mm 2.最大加工厚度：1-100 mm 3.主軸馬達：1/2HP 4.回轉數：1500 5.機械尺寸：104X52X118 5.重量：150Kg 6.規格含以上	2	台	52,800	105,600	512教室教學設備更新	生活創意設計系	設-B-1-3 培養學生專業能力 設-B-2-2 建置體驗與學習場域 設-B-3-1 培養跨領域學習能力 設-D-1-1 學生做中學、學中作	8月	校務 p.73-74
111-06-101 111-08-046	大型光固化3D印表機	1.最大列印尺寸：29x16x40cm 2.XY解析度：76µm 3.Z解析度：10 µm 4.最快列印速度：50 mm/小時 5.電源規格：100-240 VAC · 50/60Hz 6.規格含以上	1	台	135,000	135,000	112專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-2-1建置優良學習環境 B-3-1強化創新創業課程 D-3-1銜接課程與資源共享 D-3-2協助舉辦實作工作坊或企業講座	8月	校務 p.33-34 p.51
111-06-102 111-08-047	高階遊戲開發即時3D算圖平台	1.處理器：Intel i7 2.記憶體：16G 3.固態硬碟：512GB 4.HDD 硬碟：2TB 5.獨立顯示卡：記憶體 8G 6.27 吋螢幕 7.規格含以上	9	組	64,900	584,100	112專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-1-3強化教學品保與教師實務能力 B-2-1建置優良學習環境 B-3-1強化創新創業課程 E-1-1推動就業導向課程模組	8月	校務 p.33-34 p.54
111-06-105 111-08-048	小型光固化3D印表機	1.4K畫質 2.技術：Resin 3D Printer-LCDType 3.光源：405nmParaLED*Matrix2.0 4.XY解析度：0.035mm 5.建議層厚：0：01-0.30mm 6.列印速度：80mm/hr 7.電源需求：AC100-240V~50/60Hz 8.機台尺寸：L25xW25xH33cm 9.列印體積：L13.4xW7.5xH13cm 10.機台重量：5kg 11.含可基本操作樹脂 12.規格含以上	3	台	15,000	45,000	112專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-1精進新式教學與跨域課程 B-2-1建置優良學習環境 B-3-1強化創新創業課程 D-3-1銜接課程與資源共享 D-3-2協助舉辦實作工作坊或企業講座	8月	校務 p.33-34 p.51

會議附件2-111獎補助支用計畫書附表(55比45)1110503R1.xlsx

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結	預計採購月份	備註
<del>111-06-106</del> 111-08-049	移動式無線擴音設備	1.功率：有效功率25W 3Ω；最大功率50W 3Ω 2.喇叭：內置6.5寸全頻喇叭1PC 3.充電電池：11.1V 5A (鋰電) 4.音頻頻率響應：80Hz-15KHz±3Db 5.音頻輸入：無線/有線麥克風、外部音源輸入 6.音頻輸出：LINE OUT 7.尺寸：360x335x490mm 8.規格含以上	1	組	20,000	20,000	501專業教室設備增購擴充	多媒體與遊戲設計系	B-1-2深化學生思考能力與自主學習 B-2-1建置優良學習環境 B-3-1強化創新創業課程	8月	校務 p.33-34
<del>111-06-117</del> 111-08-050	行動工作站	1.行動工作站 處理器：Intel i7 記憶體：8GB DDR4 硬碟：512GB M.2 NVMe™ PCIe® 3.0 SSD 獨立顯卡：NVIDIA® GeForce RTX™ 3070 2.螢幕：15.6" FHD IPS 1920x1080 作業系統：Windows 10 (64bit) 3.規格含以上	1	台	65,000	65,000	搭配機器人設計課程模組教學使用	電腦輔助工業設計系	E-2強化區域鏈結·協助產業升級	8月	校務 p.54
合計						5,899,602					

# 僑光科技大學運用教育部整體發展經費經常門分配辦法

民國 103 年 11 月 20 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 104 年 03 月 20 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 104 年 11 月 18 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 105 年 11 月 17 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 106 年 03 月 28 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 106 年 11 月 22 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 107 年 04 月 19 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 107 年 11 月 22 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 108 年 11 月 21 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 109 年 11 月 19 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 111 年 01 月 20 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過  
 民國 111 年 05 月 03 日 獎補助經費專責規劃小組會議通過

- 第一條 本校為有效運用教育部整體發展經費，依據教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點之規定，訂定本辦法。
- 第二條 本獎勵補助經費經常門以改善教學、教師薪資及師資結構為主，應優先保留經常門經費百分之六十以上供作下列經費所需：
- 一、新聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿六十五歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師，其薪資應由學校其他經費支付。
  - 二、提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。
  - 三、推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研究（獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究）、研習（包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習）、進修（護理高階師資不足之學校，應優先選送教師進修博士學位）及升等（包括教師資格送審及教師多元升等機制）之用途。
  - 四、接受本條補助之教師，應符合本校教師基本授課時數規定且實際授課時數不得為零，惟校長不得接受本辦法之各項補助。
- 第三條 本獎勵補助經費得於經常門百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動，其獎勵辦法須經行政會議通過。
- 第四條 本校應於本獎勵補助經費經常門提撥百分之二以上支用於學生事務及輔導相關工作，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經常門經費支用比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理，由學務處統籌規劃辦理。
- 第五條 第二、三條各項用途由下列業務承辦單位負責訂定辦法，並送本校相關會議審核通過後公告及審查執行，各業務承辦單位負責之各項經費得自行流用：
- 一、教務處承辦：推動實務教學（包括教師編纂教材、製作教具）、研習。
  - 二、研發處承辦：推動實務教學、研究、研習、著作(由自籌款支付)。

三、人事室承辦：新聘(三年以內)之專任教師薪資、提高現職專任教師待遇所需經費、教師進修、升等送審、行政人員相關業務研習及進修活動。

四、產學合作處承辦：推動實務教學、研究、研習。

五、國際與兩岸事務處承辦：海外實務研習。

每位教師每年獎勵補助總金額上限為二十萬元整(含自籌款)，但配合學校政策指派執行海外實務研習、補助教師舉辦學術暨實務交流研討會、推動大學社會責任實踐前導型計畫與執行校務研究計畫不在此限。

第 六 條 本校應本公平、公開、公正之原則，訂定獎勵補助辦法，經相關會議審核通過後，依相關行政程序公告周知，且依相關法令公開審議並確實執行，不得僅適用於少數人或特定對象。

第 七 條 本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、稿費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費及評鑑費等相關酬勞。

第 八 條 本獎勵補助經費之使用，應依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點等相關規定辦理。獎勵補助案件應依據事實建立審核機制，並有具體成果或報告留校備供查考。

第 九 條 經費執行以當年度教育部整體發展經費所編預算為限，且同一項目不得申請校內其他經費獎勵補助。若經教育部複核不符合支用規定者，本校將配合教育部同步辦理相關獎勵補助款之追繳作業。

第 十 條 經費應據實核支，採專款專帳管理，並於當年度全數執行完竣。計畫原始支出憑證之保存及管理應依教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點第十二點及第十三點規定辦理，另相關憑證及資料已屆保存年限之銷毀，應函報教育部同意後始得辦理。

第 十一 條 本辦法經本校獎補助經費專責規劃小組會議通過，校長公布後實施，修正時亦同。

## 通話中的訊息



允許所有人傳送訊息



只有這場通話的參與者可以查看訊息，且訊息會在通話結束後刪除。

Fiber Yang 下午12:23  
觀光系 楊仙維 簽到

Ching 下午12:44  
會議相關資料：雲端可下載  
<https://drive.google.com/drive/folders/1e-lAfmK5lz2wgQsqD3z-z5kGagjnUzGY>

你 下午12:45  
麻煩上來的人請要簽到,

WU-B-(研發)學術發展組 下午12:48  
研發處 林秀柑 簽到

Shan-Yan Huang 下午12:49  
行流系 黃上晏 簽到

李世珍 下午12:49  
生活創意設計系李世珍簽到

Min Yuan Chen 下午12:49  
語言中心陳敏媛簽到

陳淑然 下午12:50  
多遊系陳淑然簽到



黃莉盈 下午12:51  
財金系黃莉盈簽到

賴永裕 下午12:52  
企管系 賴永裕 簽到

朱賢儒 下午12:52  
工設系 朱賢儒 簽到

李國良 下午12:54  
李國良 簽到

櫻 下午12:54  
石櫻櫻簽到

周世宏 下午12:55  
周世宏 簽到

劉柏伸 下午12:55  
劉柏伸簽到

鄭惠月 下午12:55  
鄭惠月 簽到(代理觀光系張文賢主任)

吳嘉生 下午12:58  
吳嘉生 簽到

王昭雄 下午1:00  
餐管系王昭雄簽到

葉葉 下午1:00  
葉春淵簽到

吳幸玲 下午1:01  
吳幸玲簽到

王叔瑜 下午1:02  
旅展系 王叔瑜 簽到

紀逸倫 下午1:03  
課指組 紀逸倫 簽到

你 下午1:03  
麻煩上來的老師請簽到(有代理請備註)

高國平 下午1:03  
高國平簽到

李淑芳 下午1:03  
李淑芳簽到

Charles Lin 下午1:03  
林昱呈簽到

陳建良 下午1:03  
創設系陳建良簽到

Y.C. Tasi 下午1:04  
蔡元元

翁志宗 下午1:04  
翁志宗

Rung-Shiang Cheng 下午1:05  
程榮祥簽到

劉育良 下午1:05  
多遊系 劉育良 簽到

brown lai 下午1:05  
賴崇仁簽到

Denise Jen 下午1:06  
任文瑗 簽到

僑光科大國際處 下午1:06  
國際長簽到

Y.C. Tasi 下午1:06  
蔡源成 簽到

陳小倩 下午1:06  
陳小倩簽到

韓政道 下午1:07  
韓政道 簽到

你 下午1:07  
會議相關資料：雲端可下載  
<https://drive.google.com/drive/folders/1e-lAfmK5lz2wgQsqD3z-z5kGagjnUzGY>

02Kuan Min Wang 下午1:09  
王冠閔簽到

僑光余致力 下午1:10  
余致力

林群博 下午1:11  
林群博簽到

教發中心主任莊淑婷 下午1:11  
莊淑婷 簽到

教發中心主任莊淑婷 下午1:11

莊淑婷 簽到

歐昱廷 下午1:11

歐昱廷簽到

你 下午1:14

上來的老師請簽到

WU-實習就業職涯發展組 下午1:14

丘添富 簽到

你 下午1:27

上來的老師請簽到

陳嘉家 下午1:28

陳嘉康簽到

檔 號：1080110  
保存年限：10  
電子簽核 結案日期：111年10月07日

收發文號：  
收發日期：  
創稿文號：1112101056



簽 於 研究發展處 日期：中華民國111年10月05日

附 件：(1件) 1112101056\_1\_111-1專責小組會議紀錄-含附件簽到單1110908.pdf  
(附件1)

主旨：呈「111學年度第1次專責規劃小組會議」會議紀錄，請鈞長鑒核。

說明：本次會議主要審議111年度財金系等7個單位支用計畫書資本門與經常門設備規格修正案、112年度獎補助支用計畫書以及112年度獎補助經費預算編列共計3個提案。

擬辦：奉核後，賡續辦理採購核銷事宜以及112年度獎補助支用計畫書作業事宜。

創稿文號：1112101056

### 公文簽核流程表

項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	吳津貞職員		研究發展處		111-10-05 19:12	創文
2	洪鵬程組長		學術發展組	111-10-05 19:38	111-10-05 19:39	串簽
檢陳						
3	林秀柑研發長		研究發展處	111-10-06 09:42	111-10-06 09:49	串簽
陳核。						
4	秘書室登記桌.		秘書室	111-10-06 10:01	111-10-06 10:03	串簽
5	沈靜萍行政老師	[秘書室登記桌加簽]	秘書室	111-10-06 10:16	111-10-06 10:43	串簽
文字修正建議如下： 1.簽呈說明處刪除「一、」。 2.簽呈擬辦處「...後續請採購...」文義不甚清楚，建議修正為「採購核銷事宜」。 3.所附會議紀錄「肆、討論提案」 (1)提案一決議「八、」之「...採購項目名細...」應為「明細」。 (2)提案三【決議】應為「決議：」，以符格式一致。 4.會議紀錄「陸、臨時動議」及「柒、散會」編號應為「伍」、「陸」。						
6	吳津貞職員		研究發展處	111-10-06 17:03	111-10-06 17:30	退文

謝謝指導。

7	沈靜萍行政老師		秘書室	111-10-06 17:47	111-10-06 17:49	串簽
經核所附會議紀錄內容並無疑義，陳請鈞長核示。						
8	余致力校長		校長室	111-10-07 10:23	111-10-07 10:25	決行
可						
9	吳津貞職員		研究發展處	111-10-07 13:16		擲回

### 公文追蹤修訂表

吳津貞職員 (研究發展處) (原創稿)	創稿文號：1112101056 主旨：呈「111學年度第1次專責規劃小組會議」會議紀錄，請鈞長鑒核。 一、本次會議主要審議111年度財金系等7個單位支用計畫書資本門與經常門設備規格修正案、112年度獎補助支用計畫書以及112年度獎補助經費預算編列共計3個提案。 附件：1112101056_1_111-1專責小組會議紀錄-含附件簽到單1110908.pdf
吳津貞職員 (研究發展處)	本次會議主要審議111年度財金系等7個單位支用計畫書資本門與經常門設備規格修正案、112年度獎補助支用計畫書以及112年度獎補助經費預算編列共計3個提案。



# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

## 111 學年度第 1 次本校運用教育部 整體發展獎補助經費專責規劃小組會議 會議紀錄



承辦單位：研發處

日期：111 年 9 月 8 日（星期四）

時間：13：30

地點：雁閣樓會議室



# 111 學年度第 1 次僑光科技大學運用教育部整體發展獎補助經費 專責規劃小組會議 會議紀錄

會議時間：111 年 9 月 8 日(星期四)13：30 至 14：20

主 席：余致力校長

出席委員：林群博教務長、蔡源成學務長、歐昱廷總務長、林秀柑研發長、丘添富處長、  
傅秀仁國際長、陳攻玉主任、高國平主任、林金成主任、石櫻櫻館長、吳嘉生主任、  
陳嘉康主任、王冠閔院長、任文瑗院長、程榮祥院長、黃莉盈委員、賴永裕委員、  
陳冠宏委員、韓政道委員、周世宏委員、陳小倩委員、楊仙維委員、王叔瑜委員、  
吳幸玲委員、沈文祥委員、陳叔然委員、林明男委員、朱賢儒委員、鄭淳詩委員、  
劉素玲委員

列席人員：葉春淵主任、紀逸倫主任、李國良主任、翁志宗主任、王昭雄主任、張文賢主任、  
吳季達主任、顧意如主任、劉柏伸主任、陳建良主任、林昱呈主任、賴弘程特助、  
秦雅嫻主任、賴崇仁組長、陳凱玲組長、洪鵬程主任、黃素珍主任

應到：31 人 未到：0 人 實到：31 人 (達開會法定人數)

記錄：吳津貞

## 壹、主席致詞

本次專責會議為 111 學年度第 1 次召開，這次會議有幾個單位要變更採購規格，研發處同時也規劃 112 年度獎補助支用計畫書的相關作業與經費編列內容，請大家幫忙並提供意見。

貳、確認前次會議紀錄：確認無疑義。

## 參、報告事項

報告人：林秀柑研發長

一、完成 111 年度 1/1-7/31 各分項子計畫執行成效管考，執行成效統計如下表，尚未達標之單位可採納審查委員意見規劃使用數位資源，改以線上方式或小場域多場次辦理，避免因疫情影響經費整體執行成效。

111 年度獎補助各分項計畫執行成效統計(統計期間：111/1/1~111/7/31)					
子計畫編號	子計畫名稱	管考單位	規劃預期目標項次	已達成項次	達成率
1	科技文化融合AIoT創新設計	設資學院	10	8	80.00%
2	智慧科技打造觀光餐旅永續感動新體驗	觀餐學院	12	7	58.33%
3	提升跨科際數位新零售服務能力計畫	商管學院	28	21	75.00%
4-1	持續創新通識課程，強化終身學習能力	通識中心	3	3	100.00%
4-2	多元體育課程、培養終身運動習慣	體育室	2	0	0.00%
5	全人教育	學務處	10	2	20.00%
6-1	圖書館精進服務	圖書館	4	1	25.00%
6-2	行動學習與安全聯網校園	資訊中心	4	4	100.00%
7	關懷校園環境，安全永續	總務處	4	4	100.00%
8-1	改善教學師資結構與精進行政人員知能	人事室	3	1	33.33%
8-2	教學實務化	教發中心	8	0	0.00%
8-3	教師海外實務研習	國際處	1	0	0.00%
8-4	善盡社會責任，貫徹終身教育	研發處	4	3	75.00%
8-5	產業鏈結回饋教學	產學處	2	0	0.00%
	合計		95	54	56.84%

二、111 年度資本門截至 8/24 已完成採購與驗收之經費為 14,026,249 元，達成率為 46.76%。

【余致力校長】請問總務長 111 年度獎補助資本門的經費採購是否能如期全數支用完畢？

【歐昱廷總務長】可以如期全數支用完畢。

三、111 年度經常門經費執行情形如下表：

111年度教育部整體發展經費經常門執行情形(111.7.31)									
分配項目		分配比例	分配金額	會計帳金額	經費差異	執行比例	承辦單位		
提升師資獎勵補助經費分配	新聘(三年以內)之專任教師薪資	1	新聘(三年以內)之專任教師薪資	43.84%	10,758,475	8,631,780	2,126,695	80.23%	人事室
	提高現職專任教師待遇所需經費	2	提高現職專任教師待遇所需經費	6.72%	1,650,342	1,650,342	0	100.00%	人事室
	推動實務教學	J	獎助教師彈性雙語教學課程(FBI課程)	2.42%	594,000	0	594,000	0.00%	教發中心
		H	獎助教學方法競賽	0.49%	120,000	0	120,000	0.00%	
		W1	獎助教師遠距教學、數位課程、磨課師課程	1.65%	405,000	0	405,000	0.00%	
		W2	獎助教師成長社群推動實務教學-遠距教學、數位課程、磨課師課程	1.17%	288,000	0	288,000	0.00%	
		G1	獎助教師編纂教材	0.37%	90,000	0	90,000	0.00%	
		G2	獎助教師成長社群推動實務教學-教科書、題庫	0.44%	108,000	0	108,000	0.00%	
		GG	獎助教師製作教學教具	0.88%	216,000	0	216,000	0.00%	
		SF	補助教師本人或指導學生參與國內外競賽	0.41%	100,000	37,804	62,196	37.80%	
		S	教師本人或指導學生參與國內外競賽成果獎助	0.73%	180,000	0	180,000	0.00%	
		F	獎助教師專業證照	0.16%	40,000	0	40,000	0.00%	
	研究	Q	獎助教師取得公民營機構合作計畫	4.89%	1,200,000	0	1,200,000	0.00%	產學處
		RF	專利申請相關費用之補助	0.65%	160,000	9,815	150,185	6.13%	
		R	獎助教師取得專利、技術移轉			0			
		T	獎助教師取得暨執行公營計畫	1.10%	270,000	234,655	35,345	86.91%	研發處
		USR	補助教師推動大學社會責任實踐前導型計畫	2.00%	490,000	347,769	142,231	70.97%	
	IR	補助教師執行校務研究計畫	2.12%	520,000	371,691	148,309	71.48%		
	研習	B	補助教師參加校外研習	1.32%	325,000	24,580	300,420	7.56%	教發中心
		C	補助舉辦教師研習	1.06%	260,000	21,235	238,765	8.17%	
IA		補助教師赴海外實務研習	0.97%	237,295	0	237,295	0.00%	國際處	
進修	D	補助教師進修	1.63%	400,000	0	400,000	0.00%	人事室	
	K	補助教師升等審查費	0.33%	81,000	45,000	36,000	55.56%		
二、學生事務與輔導工作經費	B1	外聘社團指導教師鐘點費	0.52%	128,000	56,000	72,000	43.75%	學務處	
	B2	學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)	1.75%	428,270	0	428,270	0.00%		
	B3	其他學輔相關工作經費	0.73%	179,970	65,612	114,358	36.46%		
三、行政人員相關業務研習及進修	N	補助行政人員進修	1.22%	300,000	120,000	180,000	40.00%	人事室	
	Z	補助行政人員業務專題研習	0.10%	24,000	0	24,000	0.00%		
	M、P	補助行政人員校外業務研習、校內選讀	0.08%	20,000	0	20,000	0.00%		
五、經常門其他項-勞僱型助理、工讀生薪資與勞健保、補充保費等費用	USR-1	USR勞僱型助理或工讀生薪資、雇主負擔勞健保與補充保費等費用。	1.92%	470,000	166,915	116,950	75.12%	研發處	
	IR-1	IR勞僱型助理或工讀生薪資、雇主負擔勞健保與補充保費等費用。			186,135				
六、兼任師資待遇成效	3	兼任師資待遇成效	18.33%	4,497,996	2,916,140	1,581,856	64.83%		
經費合計			100%	24,541,348	14,885,473	9,655,875	60.65%		
著作	E	獎助教師實務研究產出	自籌款	200,000	0	200,000	0.00%	研發處	
	E2	獎助藝術類原創作品展(演)出			0				

111 年度經常門成效管考截至 7/31 止，整體執行率達 60.65%，部分項目執行率為零，係因執行期間落在 9-11 月故。為提升執行成效，依委員建議請各承辦單位共同思考，如何建立經費永續運用之機制。

【余致力校長】請問研發長 111 年度經常門經費可以如期執行完畢嗎？

【林秀柑研發長】經常門主要獎助案件主要在 10 月份，此階段整批審核通過的獎助金額和件數最高，經費執行率會大幅成長，之後會召開經常門經費管考會議。

【高國平主任】請經常門各承辦單位對獎助內容務必要妥善規劃並確實嚴格執行，避免因經費執行不利導致結餘款流入教師薪資項目，對於審查委員提出的這個意見要請經常門各承辦單位共同面對。

【余致力校長】研發處會後通知經常門承辦單位盤點 1-9 月已經執行之獎助項目與經費，並計算 10 月份預計支出之獎助項目與經費，確實掌握經常門經費如期執行完畢。

四、辦理 110 年度獎補助運用績效自評表審查報告申覆作業，五個構面共計 48 個審查意見，其中有 4 個務必申覆事項，於 9/12 前如期完成申覆作業。

本次務必申覆事項中，審查委員特別要求學校留意教師是否有重複接受獎助。

藉此會議，煩請各位院長、各系主任利用各類會議時間向所屬院系教師強調與宣導：請

老師同一案件不可重複申請獎助，避免日後經費被追繳；同時也請經常門承辦單位加強獎助內容之互相勾稽，避免類似情形再度發生。

五、截至目前尚未領取或申請 111 年度任何獎補助經費之教師，請儘速依申請獎助內容向承辦單位提出申請。

## 肆、討論提案

### 提案一

提案單位：研發處

案由：請審議 111 年度財金系等 7 個單位支用計畫資本門與經常門設備修正案。

說明：

- (一)財金系：為配合課程擬於 112 學年度加強技術分析和財務報表分析課程，需購置相關軟硬體，將優先序#111-06-023、#111-06-024 有網管路由交換器採購改至 112 學年度。
- (二)國貿系：優先序#111-05-044 統計分析軟體規格中不可書寫廠牌與型號，修正採購規格；另優先序#111-06-033 智慧商務機器人因該產品停產，故變更採購規格。
- (三)行流系：優先序#111-05-027 即時互動及動作捕捉系統與#111-06-126 即時動作捕捉系統項目名稱相似，故變更項目名稱為全身動作捕捉開發系統軟體。
- (四)資料系：優先序#111-05-002 電子競技選手培訓平台因培訓選手故依目前最新規格採購。
- (五)語言中心：優先序#111-05-009 英語資源網軟體須修訂更詳細的課程規格方能採購。
- (六)餐管系：優先序#111-07-032、#111-07-033 電子秤規格中不可書寫廠牌與型號，修正採購規格。
- (七)學務處學生宿舍：優先序#111-07-026 屏風依場地實際情況修正尺寸規格。
- (八)上述 7 個單位修正變更對照表參閱附件 2-1~2-7。

決議：

- 一、通過財金系刪除優先序#111-06-023、#111-06-024 有網管路由交換器。
- 二、通過國貿系優先序#111-05-044 統計分析軟體、#111-06-033 智慧商務機器人變更採購規格。
- 三、通過行流系優先序#111-05-027 項目名稱變更為全身動作捕捉開發系統軟體。
- 四、通過資料系優先序#111-05-002 電子競技選手培訓平台變更採購規格。
- 五、通過語言中心優先序#111-05-009 英語資源網軟體變更採購規格。
- 六、通過餐管系優先序#111-07-032、#111-07-033 電子秤變更採購規格。
- 七、通過學務處學生宿舍優先序#111-07-026 屏風變更採購規格。
- 八、各單位日後規劃獎補助採購項目明細時，請加強資料之複核，避免影響採購進度。
- 九、彙整上述 7 個單位變更對照表如附件 1。

### 提案二

提案單位：研發處

案由：請討論 112 年度年度校務發展及年度經費支用計畫書撰寫任務分配。

說明：

- (一)112 年度校務發展及年度經費支用計畫書撰寫任務分配與撰寫架構請參閱附件 3-1~3-2。
- (二)重要內容修正說明如下：
  1. 本年度配合 110-114 年度校務發展計畫書(第 3 版)展開 112 年度校務發展與支用經費規劃。
  2. 本年度校務發展及年度經費支用計畫書內容重大修正：支用計畫書第二部分增加 112 年度整體發展重點特色經費規劃，要說明各單位所規劃資本門與經常門經費如何連結校務發展計畫、高教深耕計畫或學校主要教育措施，經費規劃要以附表 11~19 之支用項目呈

現(如改善教學、教師薪資及師資結構、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習進修、改善教學相關物品教學及研究設備、圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)。

3. 故支用計畫書第一部分 111 至 113 年度校務發展計畫重點及內容與第二部分 112 整體經費規劃支用項目重點以及附表 5 之呼應與相互勾稽甚為重要，請參閱支用計畫書撰寫架構。

(三)會後將連同相關撰寫參考資料雲端連結 e-mail 通知全校各單位。

決議：

一、通過 112 年度校務發展及年度經費支用計畫書撰寫任務分配，授權研發處得視作業需要適時修正內容。

二、由研發處擇期召開支用計畫書撰寫作業說明會，計畫書任務分配及撰寫架構如附件 2、附件 3。

提案三

提案單位：研發處

案由：請討論 112 年度校務發展及年度經費各子計畫執行單位採購規劃案。

說明：

(一)研發處核算各系科日間部與進修部學生數乘上各學制學雜費，以各系科對全校學雜費總收入之占比，行政單位依照本校資本門分配辦法，初步估算 112 年度各子計畫經費預算分配如下表：

子計畫執行單位	預算金額	備註
商管學院	10,779,478	由院長召集所屬系主任配合校務發展重點協調經費
觀餐學院	10,943,211	含語言中心，由院長召集所屬系主任配合校務發展重點協調經費
設資學院	8,787,811	由院長召集所屬系主任配合校務發展重點協調經費
資訊中心	4,105,000	
圖書館	4,105,000	
通識中心	821,000	
體育室	821,000	
學務處(社團設備)	687,500	此經費為社團資本門儀器設備，經常門由學務處統籌規劃，另由研發處經常門經費分配通知
研發處經常門	31,450,000	含獎助研究著作配合款20萬元，各獎助細項經費由研發處召集承辦單位配合校務發展重點協調
112年度預估獎補助經費	72,500,000	獎勵補助款6,250萬元+配合款1,000萬元

(二)112 年度獎補助資本門經費編列原則：

1. 資本門採購應能符合校務發展之規劃，故必須能與校務發展策略具體連結，逐年規劃建置完成。(必填：附表 11-19 中與校務發展計畫或高等教育深耕計畫具體連結欄位)

2. 111 年度配合人文書院大樓整修，將原規畫採購之財法系與通識中心設備經費刪除，112 年度請商管院與通識中心優先編列。
3. 因應 111 學年度新設機械系購置設備經費需求，配合調降經費之財金系、餐管系、體育室，調降之設備經費優先於 112 年度編列。
4. 囿於經費資源有限，有高度經費需求之單位，應及早溝通並提出經費需求，以利承辦單位整體評估經費支用來源，以發揮經費最大化效益。
5. 各教學單位應配合校務發展計畫，整體規劃所屬系所逐年應達成發展專業重點特色之經費需求，避免系所經費無法供需相符。
6. 電腦專業教室所購置之「個人電腦含螢幕」若需配備還原卡，請配合共同供應契約的規格，應將經費納入採購預算中，切勿事後單獨提出採購。
7. 資本門電腦軟體採購注意：為永久授權並不得跨年度。
8. 不得採購事務性設備，經常門改善教學設備(整體性建置者除外，但經費比例不宜過高)。
9. 同一購置用途之設備應清楚載明於使用用途欄位中。
10. 各單位經費編列可多 10%，超過預算項目依優先序納入標餘款(依獎補助訪視委員建議)。
11. 112 年度附表會後將 mail 通知全校各單位。

【程榮祥院長】請問資訊中心採購的軟體有包括 Adobe CC 嗎？

【林金成主任】資訊中心採購的軟體有 Adobe CC。

【劉柏伸主任】資訊中心 110 年度採購的軟體就有 Adobe CC，不過是以校內款採購，沒有使用獎補助款。

【余致力校長】如果全校還有其他教學軟體採購需求，請跟資訊中心協調。

決議：

- 一、通過 112 年度申請教育部補助款經費新臺幣 6,250 萬元整以及配合款新臺幣 1,000 萬元整(16%)之預算編列。
- 二、通過各子計畫預算分配案。
- 三、由研發處擇期召開經費編列以及採購規格規劃作業說明會，後續作業授權研發處辦理。

**伍、臨時動議：無**

**陸、散會(14:20)**

僑光科技大學 111 年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表														
申請/使用單位：財務金融系														
變更事項： <input type="checkbox"/> 項目名稱 <input type="checkbox"/> 規格 <input type="checkbox"/> 數量/單位/價格 <input checked="" type="checkbox"/> 其他														
變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善措施
111-06-023	有網管路由交換器	1.具備 48埠 10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠 1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體 256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬 104 Gbps 5.規格含以上	4	台	80,000	320,000	有網管路由交換器	1.具備 48埠 10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠 1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體 256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬 104 Gbps 5.規格含以上	4	台	80,000	320,000	擬於112學年度加強技術分析和財務報表分析課程，需購置相關軟硬體，配合將此項採購改至112學年度	依據變更原因進行改善
111-06-024	有網管路由交換器	1.具備 24埠 10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠 1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體 256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬 56 Gbps 5.規格含以上	3	台	50,000	150,000	有網管路由交換器	1.具備 24埠 10/100/1000 Mbps乙太網路連接埠及4埠 1GSFP(含TX-gbic*2) 2.快閃(Flash)記憶體 256MB 3.DRAM512MB 4.背板頻寬 56 Gbps 5.規格含以上	3	台	50,000	150,000	擬於112學年度加強技術分析和財務報表分析課程，需購置相關軟硬體，配合將此項採購改至113學年度	依據變更原因進行改善

註：

- 設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。
- 本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：

財務金融系 承辦人 黃美睿

8.31

單位主管核章/日期：

財務金融系 主任 王冠閔

8.31

總務處事務組 承辦人 陳資昀

111.8.31 事務組承辦人核章/日期：

總務處事務組 組長 賴崇仁

111.8.31 事務組核章/日期：

僑光科技大學 111 年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表

申請/使用單位：國際貿易系

變更事項：項目名稱 規格 數量/單位/價格 其他

變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善措施
111-05-044	統計分析軟體	1.高斯21版 2.支援windows作業系統 3.教育單機版 4.永久授權	1	套	32,000	32,000	統計分析軟體	1.21版 2.支援windows作業系統 3.教育單機版 4.永久授權	1	套	32,000	32,000	規格不可書寫廠牌與型號	未來填列規格時會再仔細檢核
111-06-033	智慧商務機器人	1.作業系統：Android 2.記憶體：4G 3.儲存容量：128GB 4.相機：3D相機鏡頭、1300萬畫素 5.顯示螢幕：10.1吋 6.ZMC 商務管理系統 ±ABP程式玩家專業版 7.規格含以上	2	套	45,000	90,000	智慧商務機器人	1.作業系統：Android 2.記憶體：4G 3.儲存容量：32GB 4.防掉落感測器*3 5.超音波感測器*3 6.電容式觸控感測器 7.陀螺儀感測器 8.循線感測器 9.顯示螢幕：6吋 LCD 螢幕 10.規格含以上	2	套	45,000	90,000	原編列項目停產變更	未來填列規格時會再確認項目是否可購置

註：

- 設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。
- 本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：

國際貿易系 陳淑娟  
111.8.10

單位主管核章/日期：

國際貿易系 蔡春洲  
111.8.10

總務處事務組 陳資昀  
承 辦

事務組承辦人核章/日期：

111.8.10  
總務處事務組 賴崇仁  
組長

事務組長核章/日期：

僑光科技大學 111 年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表

申請/使用單位：行銷與流通管理系

變更事項：項目名稱 規格 數量/單位/價格 其他

變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善措施
111-05-027	即時互動及動作捕捉系統	1.支援HTC Vive Tracker 2.支援6個 Vive Tracker 感測器 3.支援使用Vive Tracker 動作捕捉模式 4.支援Tcp/IP 區網連線與iphone X 串流FacicalTracking 5.支援臉部動畫BlendShap 6.提供虛擬網紅角色範例 7.提供5款3D場景 8.提供3款伴舞 3D角色 9.提供Unity Vtuber Live System教育訓練 10.提供Unity 官方授權培訓教材 11.提供教材完整範例Unity 專案檔 12.永久授權 13.規格含以上	1	套	840,000	840,000	全身動作捕捉開發系統軟體	1.支援HTC Vive Tracker 2.支援6個 Vive Tracker 感測器 3.支援使用Vive Tracker 動作捕捉模式 4.支援Tcp/IP 區網連線與iphone X 串流FacicalTracking 5.支援臉部動畫BlendShap 6.提供虛擬角色範例 7.提供5款3D場景 8.提供3款伴舞 3D角色 9.提供Unity Vtuber Live System教育訓練 10.提供Unity 官方授權培訓教材 11.提供教材完整範例Unity 專案檔 12.永久授權	1	套	840,000	840,000	與111-06-126"即時動作捕捉系統"項目名稱相似，故變更項目名稱	未來將項目名稱定義更清楚

註：

- 1.設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。
- 2.本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：

 承辦劉惠琪

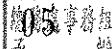
111. 8. 05

單位主管核章/日期：

 管理主任張晏晏

111. 8. 05

事務組承辦人核章/日期：

111. 8. 05  事務組承辦人陳晏晏

事務組長核章/日期：

111. 8. 05  事務組長陳晏晏



僑光科技大學 111 年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表

申請/使用單位：資訊科技系

變更事項：□項目名稱 ■規格 □數量/單位/價格 □其他

變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善措施
111-05-002	電子競技選手培訓平台	周邊套組 一、鍵盤： 1.超寬且符合人體工學設計的 Xccurate Ctrl 鍵可降低按錯鍵的機率，提供更高的 FPS 精準度 2.Cherry MX 鍵軸：採用德國製微動開關驅動器，可提供精準的輸入與觸覺回饋 3.人體工學腕墊：寬厚的記憶泡棉墊提供絕加舒適度，磁吸式設計供快速拆裝 4.需與主機螢幕同廠牌 5.規格含以上。 二、滑鼠： 1.微動開關：可快速替換3 Pin 機械式微動、5 Pin 歐姆龍光學微動 2.光學感應器：搭載 19,000 dpi、400 ips 以及 1000 Hz 輪詢率 3.需與主機螢幕同廠牌 4.規格含以上 三、耳機： 1.實體7.1 環繞音效具備八顆 Essence 驅動單體及虛擬重低音，提供聲歷其境的遊戲音效及渾厚低音 2.USB-C 連接器相容於 PC、Mac、PS4、任天堂 Switch 及智慧型裝置 3.需與主機螢幕同廠牌 4.規格含以上 四、鼠墊： 1.針織表面設計 2.底部採用防滑橡膠材質 3.900mm X 440mm超大面积設計 4.需與主機螢幕同廠牌 5.規格含以上。	12	組	152,000	1,824,000	電子競技選手培訓平台	周邊套組 一、鍵盤： 1.2倍寬且符合人體工學設計的 Ctrl 鍵，以降低按錯鍵的機率，提供更高的 FPS 精準度 2.機械青軸：至少7000萬次點敲壽命 3.金屬上蓋增加產品耐用性 4.需與主機螢幕同廠牌 5.規格含以上 二、滑鼠： 1.微動開關：可快速替換3 Pin 機械式微動、5 Pin 歐姆龍光學微動 2.光學感應器：搭載 19,000 dpi、400 ips 以及 1000 Hz 輪詢率 3.需與主機螢幕同廠牌 4.規格含以上 三、耳機： 1.具備MIC降噪功能，提供清晰通訊音質 2.USB-C 連接器相容於 PC、Mac、PS4、任天堂 Switch 及智慧型裝置 3.需與主機螢幕同廠牌 4.提供額外備用耳罩一副 5.規格含以上 四、鼠墊： 1.針織表面設計 2.底部採用防滑橡膠材質 3.900mm X 440mm超大面积設計 4.需與主機螢幕同廠牌 5.規格含以上	12	組	152,000	1,824,000	依目前最新規格採購	未來填列規格時會再仔細檢核

註：  
 1.設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。  
 2.本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：  
 111. 8. 15

111. 8. 15  
 總務處事務組 陳  
 事務組承辦人核章/日期

單位主管核章/日期：  
 111. 8. 15

111. 8. 15  
 總務處事務組 賴  
 事務組核章/日期

僑光科技大學 111 年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表

申請/使用單位：語言中心

變更事項：項目名稱 規格 數量/單位/價格

變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善
111-05-009	英語資源網軟體	1.全民英檢初級、中級、中高級及商業課程，每課含課程影片、文字學習、中英字幕切換、課後測驗，共11,984課程可挑選 2.CNN新聞課程，含課程影片、文字學習、中英字幕切換、課後測驗，共3180萬課程可挑選 3.永久授權 4.規格含以上"	1	套	176,000	176,000	增購語言教學軟體	1.全民英檢初級、中級、中高級及商業課程，每課含:課程影片、文字學習、中英字幕切換、課後測驗，共11,984課程可挑選16課程 2.CNN新聞課程，含課程影片、文字學習、中英字幕切換、課後測驗，共3180課程可挑選16課程 3.英語資源網學習系統平台功能:影片學習課程使用統計查詢 4.永久授權 5.規格含以上	1	套	176,000	176,000	修訂更詳細之規格	呈現格

註：

- 1.設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。
- 2.本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：

語言中心  
承辦人 陳敏媛

111. 8. 17

單位主管核章/日期：

語言中心  
主任 顧意如

111. 8. 17

總務處事務組  
承辦人 陳資昀

111. 8. 17

事務組承辦人核

總務處事務組  
組長 賴崇仁

111. 8. 17

事務組長核

僑光科技大學\_111\_年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表


申請/使用單位：餐飲管理系

變更事項：項目名稱 規格 數量/單位/價格 其他

變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善措施
111-07-032	電子秤	MX-918-3K 中型高精度電子計重秤 經濟部標準局檢定同字認證 簡介： ◆最大秤重：2000g，最小感量：0.1g ◆單位選擇：公斤kg/公克g/台兩tl/磅lb/盎司oz.五種單位選擇。 ◆3種電源供電：(1)9V乾電池(2)9V變壓器(3)6V蓄電池充電功能。	8	台	2,950	23,600	電子秤	1.經濟部標準局檢定同字認證 2.最大秤重：2000g，最小感量：0.1g 3.公斤kg/公克g/台兩tl/磅lb/盎司oz.五種單位選擇。 4.3種電源供電：(1)9V乾電池(9V變壓器(3)6V蓄電池充電功能。 5.規格含以上	8	台	2,950	23,600	規格不可書寫廠牌與型號	未來填列規格時會再仔細檢核
111-07-033	電子秤	MX-918-10kg 高精度電子計重秤 10kg/0.5g 計重秤 經濟部標準局檢定同字認證 ★ 秤盤尺寸：185 x 185 mm 總重約：3.2kg ★ ABS塑料外殼、防潑水性佳、防塵設計，堅固耐用。 ★ 具有充電功能、滿電狀態下約可待機120小時。 ★ 3種供電：(1)9V乾電池(2)9V適配器(3)6V蓄電池充電 ★ 公斤Kg/公克g、台斤/台兩、磅lb、盎司oz等固2年！	17	台	2,688	45,696	電子秤	1.經濟部標準局檢定同字認證 2. 秤盤尺寸：185 x 185 mm 總重約：3.2kg 3. ABS塑料外殼、防潑水性佳、防塵設計，堅固耐用。 4. 具有充電功能、滿電狀態下約可待機120小時。 5. 3種供電：(1)9V乾電池(2)9V適配器(3)6V蓄電池充電 6. 公斤Kg/公克g、台斤/台兩、磅lb、盎司oz等。 7.規格含以上	17	台	2,688	45,696	規格不可書寫廠牌與型號	未來填列規格時會再仔細檢核

註：

- 1.設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。
- 2.本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：  
 11.8.12

單位主管核章/日期：  
 12

  
 總務處事務組承辦人核章/日期  
 111. 8. 12

  
 總務處事務組組長核章/日期  
 111. 8. 12

僑光科技大學 111 年度整體發展獎補助資本門與經常門經費變更對照表

申請/使用單位：學生宿舍


變更事項：項目名稱 規格 數量/單位/價格 其他

變更前							變更後							
優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	變更原因說明	未來改善措施
111-07-026	屏風	1.可移動、推拉及折疊 2.尺寸約 200cm*100cm*600cm 3.規格含以上	4	片	6,500	26,000	屏風	1.可移動、推拉及折疊 <u>2.尺寸約W100 cm*H 200 cm</u> 3.規格含以上	4	片	6,500	26,000	依實際情況修正，以符合採購標準。	未來填列規格時，將再仔細檢核。

註：

- 設備前、後差異處，字體請加粗並加底線，若欄位不敷使用，請自行增列。
- 本表格請列印書面資料用印，用印完成後連同電子檔一併送研發處彙整並擇期召開專責規劃小組會議審議之。

單位承辦人核章/日期：

  
 111.8.15

單位主管核章/日期：

  
 111.8.15

  
 承辦人 陳資昀

111.8  
事務組承辦人核章/日期：

  
 承辦人 賴崇仁

事務組承辦人核章/日期：

## 僑光科技大學 112 年度校務發展及年度經費支用計畫撰寫任務分配

撰寫說明：

一、112 年度獎補助支用計畫書填報與繳回表冊

(一)支用計畫書 word 格式(含附表 1、2、3、4、5)

(二)附表 10-111 年度支用計畫書審查意見回應說明 word 格式

(三)附表 6-9、附表 11-19—資本門與經常門規格說明書 excel 格式

上述表冊於專責會議後另行 e-mail 寄發，相關參考檔案將於雲端同步提供大家參考。

二、內文字體大小 12 號字，字型為標楷體，段落為單行間距。

三、內容撰寫若有層級架構，請參照下列規範撰寫，並請控制至多至 A 層級(4 層以內)：

一、

(一)

1.

(1)

A.

四、全校彙整會重新圖表排版，**各單位只需要標記內容對應之圖表號即可。**

五、繳交之資料僅須回傳貴單位所屬內容即可。

六、資料**請於 9 月 30 日(星期五)下午 4 點前**回傳研發處。支用計畫書請列印書面，支用計畫書封面請載明撰稿人、檢核人等相關作業人員姓名，並由一級主管核章後繳交至研發處。

七、提供支用計畫書審查委員之審查意見，敬請各單位撰寫時注意：

(一)部份表冊統計內容重複，但是兩種表冊數據不一致；例如證照數、學生數、經費等。

(二)內容說明與所提示之圖片或統計表文不對題，特別是成果照片與內容文字說明。

(三)委員指出各單位子計畫發展規劃重點對應校務發展策略、高教深耕策略等無法勾稽對應，或者出現勾稽項目與子計畫無關聯性。

(四)近幾年發現獎補助委員會針對各單位填報於支用計畫書之各項統計數據多方查核，例如是否與校基庫表冊、校務及財務資訊公開專區、獎補助資料庫等填報數據是否相符，故請各單位書寫統計表內容時，務必要注意數據的相符情形。

112 年度校務發展年度經費支用計畫書撰寫任務分配

部份 /章	節	項 次	內容	建議 頁數	負責單位
第一 部分			學校概況及 111-113(學)年度校務發展計畫		
壹			學校基本資料		
	一		組織架構	1.5	人事室—高國平主任
	二		圖書軟體資源	0.5	圖書館—石櫻櫻館長
	三		教學資源投入	@0.5	總務處—歐昱廷總務長 通識中心—吳嘉生主任 資訊中心—林金成主任 各單位各 0.5 頁
	四		新生來源分析	1	招生中心—沈文祥主任
	五		基本資料趨勢發展		
			<b>附表 1</b> : 學校類型及 109~111 年度學校基本資料表(核配 112 年度) 學生人數、全校新生註冊率、全校學生就學穩定率(註冊課務組) 教職員人數、生師比(人事室) 校地及校舍面積(保管組)	1	註冊課務組—曾漢文組長 人事室—高國平主任 保管組—洪鈺茹組長
			<b>附表 2</b> : 110(學)年度學校年度校務發展經費一覽表 欄位 E、F(會計室) 欄位 B、C(其他)、D(產學處) 高教深耕(教發中心) 私校獎補助(研發處)	0.5	會計室—陳玫玉主任 產學處—丘添富處長 教發中心—秦雅嫻主任 研發處—林秀柑研發長
貳			學校校務發展計畫		
	一		近年辦學績效及特色		
		(一)	SWOT 分析	1	研發處—林秀柑研發長
		(二)	特色執行面向、預期目標及實際執行成效		
			1.校務發展架構與特色執行面向	1	研發處—林秀柑研發長
			2.預期目標與實際執行成效	@1	請三個學院注意要更新至 110 學年度，三個學院各 1 頁
			3. 近年(109-110 學年度)已推行之辦學績效及特色	@1	請子計畫 1-8 之單位更新至 110 學年度，每個子計畫 1 頁 <b>(照片請配合修訂之文字內容 同步更換)</b>

		4. 推動 PDCA 機制	0.5	研發處—林秀柑研發長
二	校務發展願景			
	(一)	學校定位、目標及發展願景		
		1. 學校目標、定位及發展願景	1	研發處—林秀柑研發長
		2. 110-114 年度發展策略 請參閱計畫撰寫架構	0.5	請子計畫 1-8 之單位針對 111-113 發展重點所對應之校務策略給予緊密度勾稽
	(二)	請敘明 111 至 113 (學) 年度校務發展計畫重點及內容，包括推動各計畫之規劃、組織分工與運作、管考及輔導機制；如學校已有架構圖表，無須另行製作，請明確標示出所執行計畫，以資明確。	@1	本內容與第貳部分 112 整體經費運用重點特色有密切關聯，請務必注意對應關聯
		1. 各分項子計畫規劃內容 **各子計畫名稱可以修正	@1	請子計畫 1-8 之單位參考計畫撰寫架構說明 110-114 年度發展策略與本段內容必須要有關聯，每個子計畫至多 3 個策略，每個策略至多 3 個任務作法
		2. 組織分工	0.5	研發處—林秀柑研發長
		3. 管考及輔導機制	0.5	研發處—林秀柑研發長
三	少子女化因應策略與措施			
	(一)	在招生劣勢中，自我突破的作法與成效	2	招生中心—沈文祥主任
	(二)	在學生人數減少情形下，落實教學品保的作法與成效	@1	教發中心—秦雅嫻主任 註冊課務組—曾漢文組長
	(三)	在學生入學素質不利的因素下，強化學生就業競爭力的作法與成效	@1	教務處—林群博教務長 產學處—丘添富處長
	(四)	因應少子女化，學校調整體質之其他特色作法，如教師人數及生師比值的控管與因應規劃策略，及如何彌補財務缺口與維持教育品質的因應之道。	2	人事室—高國平主任(0.5) 會計室—陳玫玉主任(0.5) 教務處—林群博教務長(1)
參	學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明			
	一	學校辦學特色		
	(一)	辦學目標與校務治理		
		1. 學校願景及發展策略	2	研發處—林秀柑研發長
		2. 學校財務管理(會計室)及內控機制(稽核室)	2	會計室—陳玫玉主任(1.5) 校長稽核室(0.5)
		3. 師資結構、人力配置、行政支援與服務	1	人事室—高國平主任

		4.校務專業管理(IR)實施成效	1	研發處 IR
	(二)	教師教學與學生學習		
		1.健全發展實務課程及多元學習機制 (1)健全發展實務課程 (2)強化多元學習機制 (3)技優領航計畫成效及技優領航輔導機制	3	教發中心—秦雅嫻主任  招生中心-沈文祥主任
		2.實習課程規劃、合作機構篩選、實習生權益保障及學習成效評估機制	1	產學處--丘添富處長
		3.培養學生通識及人文涵養相關措施	1	通識中心—吳嘉生主任 體育室-陳嘉康主任  各 0.5 頁
		4.提升教師實務經驗與實務教學能力策略(含符合技術及職業教育法第 26 條適用對象專任教師進行產業研習或研究機制)	1	產學處--丘添富處長
		5. <u>108~110 年度</u> 教師每週平均授課鐘點時數及學校如何降低教師教學負擔，增進教學成效之對策	1	教務處-林群博教務長 人事室-高國平主任
		6. <u>108~110 年度</u> 教師提出升等人數及通過比率	1	人事室-高國平主任
	(三)	產學合作與實務研究		
		1.學校推動產學合作之機制(含設置統整性專責單位及人員、聚焦學校產學研發特色、鼓勵教師參與及媒合輔導作法機制等)	1	產學處--丘添富處長
		2.健全教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制	0.5	人事室—高國平主任
		3.學校推動產學合作之成效及智慧財產成果及其應用效益	0.5	產學處--丘添富處長
		4.學校推動創新創業、鼓勵師生研發成果商品化、發展衍生企業之策略	1	四創中心—莊淑婷主任
	(四)	學生輔導及就業情形		
		1.推動產學攜手或產業學院等相關計畫，與產業共同培育人才，協助學生適性發展及提升就業能力情形及成效	1	產學處--丘添富處長
		2.提供學生取得專業證照或通過外語能力檢定之相關配套措施	1	證照-產學處--丘添富處長 英檢-語言中心—顧意如主任



		3. 建立畢業生長期追蹤機制，透過 IR 分析學生就業狀況(如就業率及薪資狀況)，並將畢業生與雇主回饋意見納入課程改善機制	1	產學處--丘添富處長
		4. 五專展翅計畫媒合人數及成效	0	本校已無五專
	(五)	辦學績效與社會責任		
		1. 學校專任教師辦理及參與學術／專業活動情形	1	教發中心—秦雅嫻主任
		2. 學生技術證照取得、競賽參與及獲獎情形 (1)學生技術證照取得 (2)學生參與競賽與獲獎情形	2	證照-產學處--丘添富處長 競賽-學務處—蔡源成學務長 各 1 頁
		3. 校務及系所科評鑑績效、系所品質保證機制 (1)校務評鑑績效 (2)系所科評鑑績效 (3)系所品質保證機制	6	研發處—林秀柑研發長 教務處—林群博教務長 教發中心—秦雅嫻主任
		4. 學校以自身特色長期耕耘，實踐社會責任，對在地區域或社會之貢獻度(如對區域產業、教育、長期照護、社區文化或城鄉等議題投入之學校能量)	3	研發處—林秀柑研發長
		5. 提升或維持就學穩定度之配套措施(如教學或輔導機制)	3	教務處—林群博教務長 學務處—蔡源成學務長
	(六)	國際化		
		1. 外籍學生招收及輔導機制	1	國際處—傅秀仁國際長
		2. 辦理國際學術交流及學術合作活動，或與境外大學實質交流合作或學術研究情形	1	國際處—傅秀仁國際長
		3. 強化國際交流，薦送優秀教師(學生)至國外研究(學習)之具體方案及現況	1	國際處—傅秀仁國際長
		4. 提升學生國際移動力之具體措施	1	國際處—傅秀仁國際長
二	校務發展計畫關聯性			
	辦學特色項目與校務發展計畫主軸關聯性		1	請各子計畫進行對應勾稽
三	達成辦學特色之具體與精進策略			
		前言	1	研發處-林秀柑研發長
		1. 商管學院		商管學院-王冠閔院長
		2. 設資學院	2	設資學院—程榮祥院長
		3. 觀餐學院	2	觀餐學院—任文瑗院長
第二	112 年度整體發展經費支用計畫			

部分			
壹	111 年度整體發展經費支用情形及辦理成效		
	一	111 年度經費支用情形 附表 3:109-111 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形	研發處—林秀柑研發長
	二	111 年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效 ◎附表 4:111 年度校務發展辦學特色及經費支用情形(參見支用計畫書最後面)	請子計畫 1-8 單位填寫附表 4，並將 111 年教學與研究能量代表特色條列於計畫書
貳	112 年度整體發展支用計畫		
	一	各項經費配合校務發展計畫、高教深耕計畫執行內容及預期成效	2 教發中心-秦雅嫻主任 研發處—林秀柑研發長
		附表 5: 112 年度校務發展經費支用預估辦理成效一覽表 (參見支用計畫書最後面)	請子計畫 1-8 單位撰寫附表 5 成效，其中高教深耕經費欄位請教發中心填寫，獎補助經費欄位由研發處填寫。
	二	整體發展經費使用原則及相關說明	
	(一)	經費分配比例	0.5 研發處—林秀柑研發長
	(二)	資本門經費分配	0.5 研發處—林秀柑研發長
	(三)	經常門經費分配	0.5 研發處—林秀柑研發長
	(四)	經費管理方式	0.5 研發處—林秀柑研發長
	(五)	相關運作組織 1. 專責小組 2. 內部專兼任稽核人員	2 研發處—林秀柑研發長 校長稽核室
	三	整體發展重點特色經費規劃 請依各項重點特色，說明資本門與經常門經費規劃如何連結校務發展計畫、高等教育深耕計畫或學校主要教育措施，經費規劃應以附表 11~19 之支用項目呈現（如改善教學、教師薪資及師資結構、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習進修、改善教學相關物品教學及研究設備、圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等）。	@0.5 各 1-8 子計畫單位 此處須緊扣 111-113 年度校務發展推動重點，請參閱計畫撰寫架構
參	111 年度校務發展支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形 ◎附表 10: 教育部 111 年 4 月 18 日函文附件之審查意見做回應說明		回應單位參見審查意見回復檔案
肆	112 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表 ◎附表 11~19◎		規劃採購資本門或經常門請填寫於附表 11~19excel 檔案

# 獎補助學校代碼

附件 3

## 【學校名稱】

### 112年度校務發展及年度經費支用計畫書

<p>學 校</p> <p>(請加蓋學校關防)</p>	
<p>校長簽章</p>	
<p>會計單位 主管簽章</p>	
<p>填表單位 主管簽章</p>	
<p>填表單位</p>	
<p>填表日期</p>	<p>中華民國      年      月      日</p>

# 112 年度校務發展及年度經費支用計畫書

【頁數以 100 頁為限，不含封面、封底、附表】

## 第一部分 學校概況及 111-113 (學) 年度校務發展計畫

### 壹、學校基本資料

請簡要敘明學校基本資料，如：組織架構、圖書軟體資源、教學資源投入、教學設備、新生來源分析及基本資料趨勢發展（學生人數、教職員人數、生師比、全校學生就學穩定率等資料），如附表 1、2。

- 一、組織架構(人事室)
- 二、圖書軟體資源(圖書館)
- 三、教學資源投入(總務處、通識中心、資訊中心)
- 四、新生來源分析(招生中心)→請以 111 學年度入學新生
- 五、基本資料趨勢

請填寫附表 1、附表 2，填報前請務必先行參閱表格備註說明

附表 1：學校類型及 109~111 年度學校基本資料表

項目		年度		112		
		科技大學	技術學院	專科學校	專案輔導學校	學生數未達一千五百人之學校
學校類型(備註 1)		✓				依指標核配 採定額獎勵補助
項目		學年度		110		111
		上學期	下學期	上學期	下學期	至 10 月 15 日止
學生人數 (備註 2) 註冊課務組	在學學生					
	休學學生					
	退學學生					
項目		年度		110		111
		專任教師	兼任教師			
教職員人數 人事室	專任教師					
	兼任教師					
	職員					
生師比 人事室	全校					
	日間學制					
校地及校舍面積 保管組	校地面積					
	校舍面積					
	每生平均校地面					

	積			
	每生平均校舍面積			
全校新生註冊率 <b>註冊課務組</b>				
全校學生就學穩定率(備註3) <b>註冊課務組</b>				

備註：

1. 學校類型：請學校依所屬類型於該類型打勾，屬多類型之學校請複選，其中學生數未達一千五百人之學校，請選擇核配方式欲依指標核配或採定額獎勵補助，報部後不得修正，其他類型之學校不須填列該欄位。另依要點第三款第三目規定專案輔導學校僅核給補助經費。
2. 在學學生：請依據技專校院校務基本資料庫表 4-2 填報在學具有學籍之所有學生人數；休學學生及退學學生：請依據技專校院校務基本資料庫表 4-4-1 填報學期間申辦休學人數及學期間退學人數。
3. 公式請學校參照大專校院校務資訊公開平臺之學 16. 學士班以下就學穩定率-以「校(含學制班別)」統計說明計算(學生就學穩定率=當學年 2 年級在學學生數/前一學年度錄取 1 年級在學學生人數)。
4. 若有其他基本資料，請逕行增加欄位。
5. 資料計算基準日請以當年度 10 月 15 日為基準。

**附表 2**：**110** (學) 年度學校年度校務發展 (含私校獎補助、其他補助計畫、學校經費) 一覽表

欄位 E、F(會計室)欄位 B、C(其他)、D(產學處)高教深耕(教發中心)私校獎補助(研發處)

	<b>110</b> (學)年度學校年度校務發展					其他政府部門經費(D)	<b>110</b> (學)年度學校總支出(E)		<b>110</b> (學)年度學校總收入(F)	
	總計(A)	學校自籌經費(B)	教育部各類獎補助計畫(C)				學校	附設機構	學校	附設機構
			私校獎補助計畫	高等教育深耕計畫	其他					
經費										
占學校總支出比率(%)							—	—	—	—
占學校總收入比率(%)							—	—	—	—

備註：

1. 總計(A)=(B)+(C)+(D)，請填入「學校 **110**(學)年度執行校務發展計畫經費」，包含學校自籌、教育部各類獎勵補助計畫、其他政府部門獎勵或補助經費等經費。(其他：請學校檢視獲得教育部補助計畫中與學校校務發展關聯性較高且屬全校性之補助計畫填入，若無則可免填。)
2. 學校自籌經費(B)：為學校支應學校 **110**(學)年度校務發展之相關經費。
3. 占學校總支出(總收入)比率(%)=各項經費/總支出(總收入)×100%。
4. **110**(學)年度學校總支出(E)：請填入 **110**(學)年度總支出；**110**(學)年度學校總收入(F)：請填寫 **110**(學)年度總收入。
5. 請註記統計時間：**110**年 1 月 1 日至 **110**年 12 月 31 日或 **110**年 8 月 1 日至 **111**年 7 月 31 日止。

## 貳、學校校務發展計畫

### 一、近年辦學績效及特色

請搭配 SWOT 分析，敘明學校近年已推行之辦學績效及特色，請簡要說明各特色執行面向、預期目標及實際執行成效(如推動教師產業研習或研究之具體規劃、作法及成效、推動 PDCA 機制等)。

#### (一)SWOT 分析(研發處)

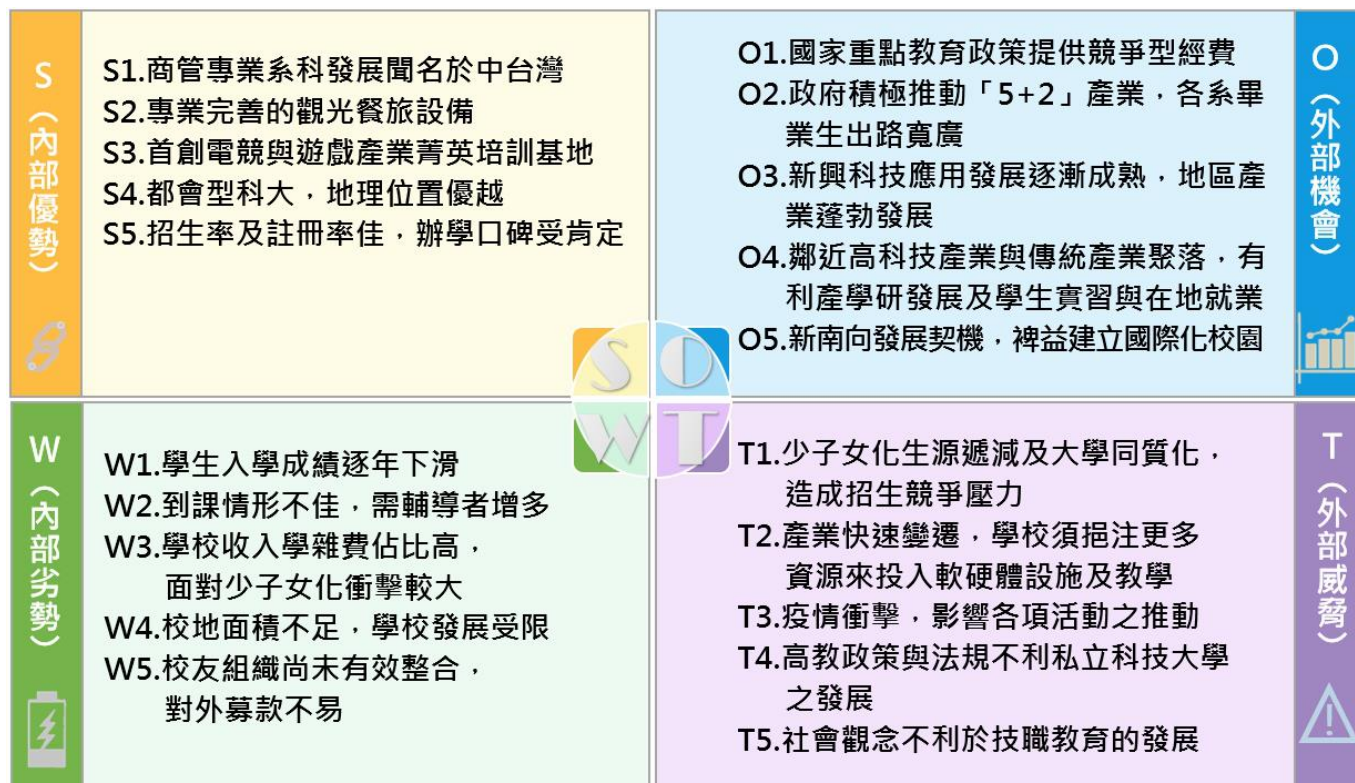


圖 1：校務發展 SWOT 分析

#### (二)特色執行面向、預期目標及實際執行成效

##### 1.校務發展架構與特色執行面向(研發處)

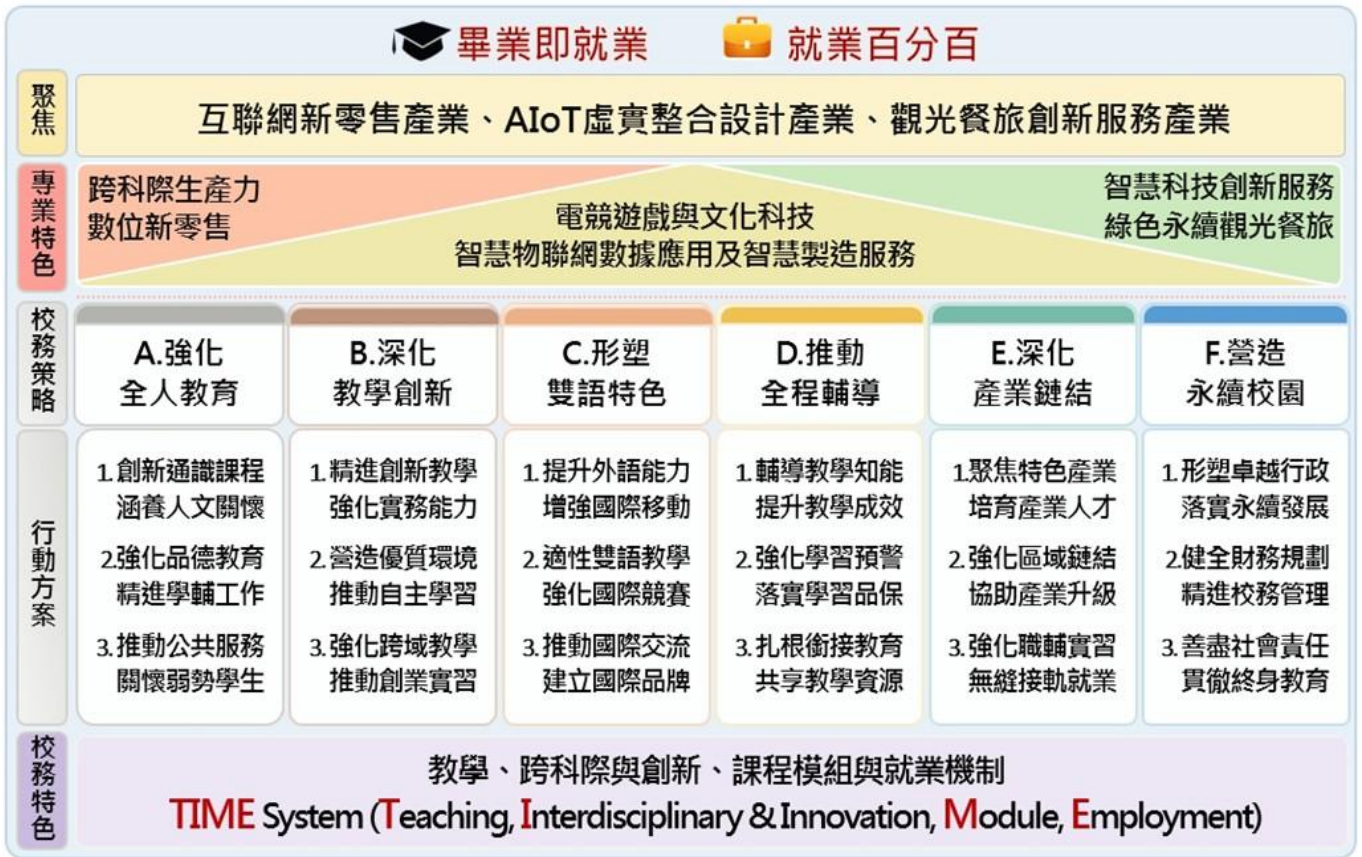


圖 2：校務發展推動架構

2.預期目標與實際執行成效(三個學院)

原表 4 聚焦產業人才培育執行成效內容請三個學院更新至 110 學年度

- (1)
- (2)
- (3)

(三)近年(109-110 學年度)已推行之辦學績效與特色

請子計畫 1-8 之單位更新至 110 學年度，每個子計畫請整合至多 3 個最亮點特色，每個子計畫 1 頁(照片請配合修訂之文字內容同步更換)

- 1.商管院
- 2.設資院
- 3.觀餐院
- 4.通識中心
- 5.體育室
- 6.學務處
- 7.圖書館
- 8.資訊中心
- 9.總務處
- 10.人事室
- 11.教發中心

12.國際處

13.研發處

14.產學處

(四)推動 PDCA 機制(研發處)

## 二、校務發展願景

(一)請簡要敘明以下事項：

1.學校目標、定位及發展願景(研發處)

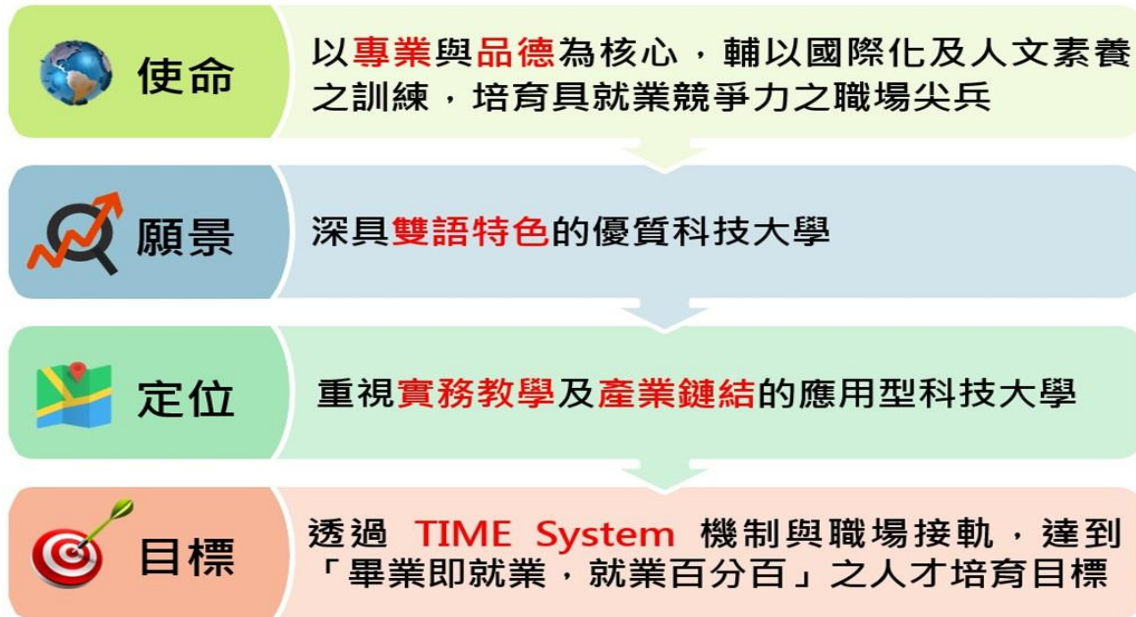


圖 3：本校使命、願景、定位與目標

2.依據 SWOT 分析結果，欲達成目標及願景所規劃未來年度發展策略或子計畫。



※請各子計畫單位依據 111-113 學年度校務發展計畫規劃重點，將對應行動方案之強弱不同等級關聯填列於下表。

「●」代表緊密關聯(高度)，「△」代表相關聯(中度)，「○」代表間接關聯(低度)

表 1：校務分項子計畫與校務發展策略行動方案具體連結

校務發展策略 行動方案		110-114 年度分項子計畫							
		一	二	三	四	五	六	七	八
A.強化全人教育	A-1 創新通識課程，涵養人文關懷								
	A-2 強化品德教育，精進學輔工作								
	A-3 推動公共服務，關懷弱勢學生								
B.深化教學創新	B-1 精進創新教學，強化實務能力								
	B-2 營造優質環境，推動自主學習								
	B-3 強化跨域教學，推動創業實習								
C.形塑雙語特色	C-1 提升外語能力，增強國際移動								
	C-2 適性雙語教學，強化國際競賽								
	C-3 推動國際交流，建立國際品牌								
D.推動全程輔導	D-1 輔導教學知能，提升教學成效								
	D-2 強化學習預警，落實學習品保								
	D-3 扎根銜接教育，共享教學資源								
E.深化產業鏈結	E-1 聚焦特色產業，培育產業人才								
	E-2 強化區域鏈結，協助產業升級								
	E-3 強化職輔實習，無縫接軌就業								
F.營造永續校園	F-1 形塑卓越行政，落實永續發展								
	F-2 健全財務規劃，精進校務管理								
	F-3 善盡社會責任，貫徹終身教育								

「●」代表緊密關聯(高度)，「△」代表相關聯(中度)，「○」代表間接關聯(低度)

(二)請敘明 111 至 113 (學) 年度校務發展計畫重點及內容，包括推動各計畫之規劃、組織分工與運作、管考及輔導機制；如學校已有架構圖表，無須另行製作，請明確標示出所執行計畫，以資明確。(請各子計畫參考範例說明撰寫，本重點與第二部分之貳的第三項 112 年度整體發展重點特色經費規劃相關聯)

子計畫名稱：\*\*\*\*\*

發展策略：簡述貴單位下表所陳述之預計推動策略重點，每項策略至多三個任務作法

策略	關鍵成果質化指標	關鍵成果量化指標	對應校務策略編號
O1	主要策略目標 1 例如：強化設資學院發展專業特色教學儀器設備達成率 75%		
O1-KR1	任務作法 1-1 發展電競遊戲與文化科技專業特色，建置電競專業教室設備，充實教師實務課程教學知能與學生實體操作環境，強化學生競賽專業與實務能力	參加***國內(或國際)**電競競賽 3 次，至少獲獎 1 次	B-2
O1-KR2	任務作法 1-2		
O1-KR3	任務作法 1-3		
O2	主要策略目標 2(含質化與量化敘述)		
O2-KR1	任務作法 2-1		
O2-KR2	任務作法 2-2		
O2-KR3	任務作法 2-3		
O3	主要策略目標 3(含質化與量化敘述)		
O3-KR1	任務作法 3-1		
O3-KR2	任務作法 3-2		
O3-KR3	任務作法 3-3		

- 1.商管院
- 2.設資院
- 3.觀餐院
- 4.通識中心
- 5.體育室
- 6.學務處
- 7.圖書館
- 8.資訊中心
- 9.總務處
- 10.人事室
- 11.教發中心
- 12.國際處
- 13.研發處
- 14.產學處

### 三、少子女化因應策略與措施

(一)在招生劣勢中，自我突破的作法與成效。(招生中心)

(二)在學生人數減少情形下，落實教學品保的作法與成效。(教發中心、註冊課務組)

(三)在學生入學素質不利的因素下，強化學生就業競爭力的作法與成效。(教務處、產學處)

(四)因應少子女化，學校調整體質之其他特色作法，如教師人數及生師比值的控管與因應規劃策略，及如何彌補財務缺口與維持教育品質的因應之道。

1.持續優化生師比(人事室)

2.力求財務穩健與彌補財務缺口(會計室)

3.維持教育品質(教務處)

### 參、學校辦學特色與校務發展計畫關聯說明

一、學校辦學特色（請依辦學特色撰寫重點撰述）。

(一)辦學目標與校務治理

1.學校願景及發展策略(研發處)

2.學校財務管理及內控機制

(1) 學校財務管理(會計室)

(2) 內控機制(校長稽核室)

3.師資結構、人力配置、行政支援與服務(人事室)

4.校務專業管理(IR)實施成效(研發處 IR)

(二)教師教學與學生學習

1.健全發展實務課程及多元學習機制(如技優領航計畫之實施成效)

(1) 健全發展實務課程：(教發中心)

(2) 強化多元學習機制：(教發中心)

(3) 技優領航計畫成效及技優領航輔導機制(招生中心)

2.實習課程規劃、合作機構篩選、實習生權益保障及學習成效評估機制(產學處)

3.培養學生通識及人文涵養相關措施 (通識中心、體育室)

4.提升教師實務經驗與實務教學能力策略與成效(含符合技術及職業教育法第 26 條適用對象專任教師進行產業研習或研究機制) (產學處)

5.109~111(學)年度教師每週平均授課鐘點時數及學校如何降低教師教學負擔，增進教學成效之對策。(教務處、人事室)

6. 109~111(學)年度教師提出升等人數及通過比率。(人事室)

(三)產學合作與實務研究

- 1.學校推動產學合作之機制(含設置統整性專責單位及人員、聚焦學校產學研發特色、鼓勵教師參與及媒合輔導作法機制等)(**產學處**)
- 2.健全教師與產業合作技術研發、從事應用實務研究及教師多元升等機制(**人事室**)
- 3.學校推動產學合作之成效及智慧財產成果及其應用效益(**產學處**)
- 4.學校推動創新創業、鼓勵師生研發成果商品化、發展衍生企業之策略(**四創中心**)

**(四)學生輔導級就業情形**

- 1.推動產學攜手或產業學院等相關計畫，與產業共同培育人才，協助學生適性發展及提升就業能力情形及成效。( **產學處** )
- 2.提供學生取得專業證照或通過外語能力檢定之相關配套措施(**證照-產學處、英檢-語言中心**)
- 3.建立畢業生長期追蹤機制，透過 IR 分析學生就業狀況(如就業率及薪資狀況)，並將畢業生與雇主回饋意見納入課程改善機制。( **產學處** )
- 4.五專展翅計畫媒合人數及成效：本校已無五年制專科學制。

**(五)辦學績效與社會責任**

- 1.學校專任教師辦理及參與學術／專業活動情形(**教發中心**)
- 2.學生技術證照取得、競賽參與及獲獎情形
  - (1) 學生技術證照取得(**產學處**)
  - (2) 學生參與競賽與獲獎情形(**學務處**)
- 3.校務及系所科評鑑績效、系所品質保證機制
  - (1) 校務(**研發處**)及系所科評鑑(**教務處**)績效
  - (2) 系所品質保證機制(**教發中心**)
- 4.學校以自身特色長期耕耘，實踐社會責任，對在地區域或社會之貢獻度(如對區域產業、教育、長期照護、社區文化或城鄉等議題投入之學校能量)(**研發處**)
- 5.提升或維持就學穩定度之配套措施（如教學或輔導機制）。( **教務處、學務處** )

**(六)國際化**

- 1.外籍學生招收及輔導機制(**國際處**)
- 2.辦理國際學術交流及學術合作活動，或與境外大學實質交流合作或學術研究情形(**國際處**)
- 3.強化國際交流，薦送優秀教師(學生)至國外研究(學習)之具體方案及現況(**國際處**)
- 4.提升學生國際移動力之具體措施(**國際處**)

**二、校務發展計畫關聯性（請以表或圖簡要呈現與校務發展計畫分項計畫內容之關聯性）。**

表：分項子計畫與校務發展專業特色關聯(請各子計畫勾選對應◎)

專業特色	110 年度分項子計畫	一	二	三	四	五	六	七	八
跨科際生產力									
數位新零售									
電競遊戲與文化科技									

專業特色	110 年度分項子計畫							
	一	二	三	四	五	六	七	八
智慧物聯網數據應用及智慧製造服務								
智慧科技創新服務								
綠色永續觀光觀餐旅								

### 三、達成辦學特色之具體與精進策略。

前言(研發處)

1. 商管學院
2. 設資學院
3. 觀餐學院

## 第二部分 112 年度整體發展經費支用計畫

### 壹、111 年度整體發展經費支用情形及辦理成效

#### 一、111 年度經費支用情形(研發處)

請敘明學校過去經費執行目標、使用原則、推動方式及對照附表 3 提出相關說明，需含內控管理機制、獎勵補助款占比及學校自籌款占比之經費門比率，並包括整體經費執行率。

附表 3：109~111 年度私立技專校院獎勵補助經費執行情形

年度	獎勵補助款								總計 (C)=(A)+(B)	已支 用經 費(D)	執行率(%) (E)=(D)/(C)
	核定/流用後(A)				自籌款(B)						
	資本門(A1)		經常門(A2)		資本門(B1)		經常門(B2)				
	金額	比率 (%) (A1/A)	金額	比率 (%) (A2/A)	金額	比率 (%) (B1/B)	金額	比率 (%) (B2/B)			
109											
110											
111											

備註：

1. 依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。
2. 111 年度已支用經費及執行率統計時間：111 年 1 月 1 日至 111 年 10 月 15 日。

#### 二、111 年度校務發展辦學特色及經費支用辦理成效

請敘明過去校務發展辦學特色及經費支用，對學校教學品質、研究能量有助益之代表性及特色之成果項目，並以表格化、數據化具體呈現(如附表 4)，含辦學特色、預期成效、實際執行成效、未達成預期成效原因分析及投入經費狀況。

【各子計畫 1-8 承辦單位填附表 4 詳見計畫書最後面並填寫下表】

表：111 年度經費運用代表性特色成果

(每個子計畫單位至多 3 個代表性特色，超過請將同類型特色整合)

承辦單位	教學品質特色成效	研究能量特色成效
***	1.xxxx 2.xxxx 3.xxxx	1.xxx 2.xxxx 3.xxxx

## 貳、112 年度整體發展支用計畫

### 一、各項經費配合校務發展計畫、高教深耕計畫執行內容及預期成效

請敘明學校以特色發展為基礎，並搭配附表 5 說明各項經費預估執行內容及預期成效。(教發中心)

附表 5 在計畫書最後面

高教深耕 校務發展	1.落實教學創新及提 升教學品質	2.發展學校特色	3.提升高教公共性	4.善盡社會責任
A.強化全人教育				
B.深化教學創新				
C.形塑雙語特色				
D.推動全程輔導				
E.深化產業鏈結				
F.營造永續校園				

### 二、整體發展經費使用原則及相關說明

請依附表 6~8 敘明校內經費分配原則與程序(含獎勵補助經費之分配原則及規劃過程)，包含專責小組、內部專兼任稽核人員之組織辦法及成員名單，並依經費支用原則具體規劃支用措施。若有重大修繕維護工程之規劃，請提出說明並填列於附表 9。

### 三、整體發展重點特色經費規劃

請依各項重點特色，說明資本門與經常門經費規劃如何連結校務發展計畫、高等教育深耕計畫或學校主要教育措施，經費規劃應以附表 11~19 之支用項目呈現(如改善教學、教師薪資及師資結構、學生事務及輔導相關工作、行政人員相關業務研習進修、改善教學相關物品教學及研究設備、圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)。

學校辦學 重點特色	校務發展計畫或 高等教育深耕計畫	獎勵補助款	附表及優先序
範例：培育務實 致用人才	A1-1 教師精進專業實務與教學知能	600,000	附表 11，優先序 45~48 附表 13，優先序 14
	面向：落實教學創新與提升教學品質	300,000	附表 18，優先序 1~3

重點特色舉例

子計畫名稱：\*\*\*\*\*

112 經費支用重點特色：簡述貴單位 112 年使用獎補助經費擬推動之重點

校務發展重點特色	具體任務作法	校務發展計畫或高等教育深耕計畫	獎勵補助款	附表及優先序
O1 強化設資學院 發展專業特色 教學儀器設備 達成率 75%	O1-KR1 發展電競遊戲與文化科技專業特色，建置電競專業教室設備，充實教師實務課程教學知能與學生實體操作環境，強化學生競賽專業與實務能力	B-2 營造優質環境，推動自主學習	5,000,000	附表 11，優先序 1-5
***				
***				

註 1：附表是指購買電競專業教室教學的設備是填報在附表 11 的採購規格明細表，並且預計採購 5 項設備，所以有 5 個優先序

註 2：獎補助經費是指購買 5 項電競設備加總之合計金額

**參、111 年度校務發展及年度經費支用計畫書審查意見之回應說明及改善情形（如附表 10）**

審查意見	學校回應說明及改善情形	備註
	請填寫另附審查意見回應檔案	

備註：依教育部 111 年 4 月 18 日函文附件之審查意見進行回覆。

**肆、112 年度整體發展經費支用設備規格說明書及項目明細表（如附表 11~19）附表 11-19 請使用提供之 excel 電子檔填寫**

附表 4：111 年度校務發展辦學特色及經費支用情形(請子計畫 1~8 之各單位填寫辦理成效，實際執行成效填製最新日期)

辦學特色	預期成效/目標		實際執行成效	未達成預期成效之原因分析	投入經費		
	質化	量化			總經費(含自籌款) <u>(A)</u>	使用獎勵補助 經費 <u>(B)</u>	使用獎勵補助 經費之比率 <u>(%)</u> <u>(B/A)</u>
【子計畫 1】科 技文化融合 AIoT 創新設計 (設資學院)	1. 培訓學生具備未來工作所需之基礎知識與專業技能	就業導向模組課程與教材設計課程數 5 門					
		推動院特色相關專題製作組數 30 組					
	2. 培養學生實作能力以及提升專業能力	開發院特色相關教具或教材 4 件					
		完成互動裝置、小型遊戲或影片 6 件					
	3. 透過分組製作專題，提升學生自主完成專案能力	參加院特色國內外相關競賽或計畫案 8 件					
		舉辦產業交流、工作坊場次 3 場					
	4. 強化師生與產業交流，提升學生就業競爭力	訂定實質合作內容，文化科技商品研發輔導件數 2 件					
		學生至產業界實習人數 44 人					
	5. 提供廠商技術或研發諮詢，提升業界研發創新能量	院特色相關跨域創新與技術輔導廠商家數 5 家					
產業需求研發專利件數 2 件							



<p>【子計畫 2】智慧科技打造觀光餐旅永續感動新體驗 (觀餐學院)</p>	<p>1.鼓勵教師開設創新教學課程，提升學生參與教學過程，強化學生實務能力 2.透過創業實作課程激發學生創意創業思維與想像 3.藉由智慧科技/數位科技相關課程，輔導學生取得學程學分及認證，提升學生資訊科技應用能力 4.增強彈性雙語教學，克服學生國際化不足現況，提升學生外語能力，強化學生國際競賽準備度，增強國際移動力 5.增加與業界連結與就業機會，深化實習輔導，精進學生務實致用專業能力</p>	開設創新教學課程 20 件					
		開設學生創業實作課程 4 門					
		開設智慧科技觀光餐旅課程 4 門					
		開設數位科技微學程課程 4 門					
		學生取得數位科技微學程學分 40 位					
		學生取得網路行銷相關數位認證 100 張					
		辦理全國性觀光餐旅競賽／觀光餐旅技能檢定 3 場					
		學生參加國際競賽 2 場					
		辦理創新創業／職涯輔導講座／多元職場實務研習 4 場					
		開設提升英語能力相關輔導班 6 班					
執行大學社會責任前導型計畫 1 件							

		開設觀光餐旅永續發展課程 1 門					
【子計畫 3】提升跨科際數位新零售服務能力計畫 (商管學院)	透過創新教學設計，提升學生特色專業領域(跨科際領域、數位新零售)專業實務學習成效	商-B-1-1. 開發跨科際領域問題導向式創新實務教學模式 1 式					
		商-B-1-2. 開設數位新零售問題導向式創新實務教學模式 1 式					
		商-B-1-3. 開發跨科際領域實務教材 3 件					
		商-B-1-4. 開發數位新零售實務教材 3 件					
	建置特色專業學習環境，提供自主學習，達成提升學生特色專業領域實務與實作學習成效目的	商-B-2-1. 增購「智慧零售商務服務中心」/設備 1 式					
		商-B-2-2. 增購「智慧金融服務」專業教室/設備 1 式					
	1. 開設跨領域課程，提升學生跨領域特色專業能力及特色專業創業能力 2. 提高學生財經法律意識與解決法律問題能力	商-B-3-1. 開設跨科際領域專業課程 7 門					
		商-B-3-2. 開發跨科技術為新零售服務實務教材 4 件					
		商-B-3-3. 參加特色專業專題競賽獲獎 2 組					
		商-B-3-4. 推動特色專業創業實習 2 位(組)					
商-B-3-5. 完成特色專業創業實習成果報告 2 件							
1. 提升學生跨科際領域專業英文能	商-C-2-1. 開設跨科際領域專業彈性雙語教學課程 12 門						

	力 2. 提升學生數位新零售專業英文能力	商-C-2-2. 開發數位新零售專業彈性雙語教材4件				
		商-C-2-3. 參加特色專業國際競賽獲獎1組				
	1. 提升教師跨科際領域研發與實務能 2. 提升教師數位新零售特色專業實務教學能力	商-D-1-1. 成立「跨科際生產力」教師成長社群1群				
		商-D-1-2. 舉辦「新零售服務」產業教師成長社群研習營2場				
		商-D-1-3. 教師開發「新零售服務」實務教材4件				
	1. 提升高中職端師生跨科際領域專業基礎能力 2. 提升高中職端師生數位新零售特色專業基礎能力	商-D-3-1. 舉辦數位新零售特色專業高中職端師生研習營8場				
		商-D-3-2. 開發數位新零售特色專業分享教材2件				
	1. 提升學生跨科技領域生產力專業實務能力 2. 透過與產業合作，協助導入新零售服務，培養產業需之特色專業人才	商-E-1-1. 開發跨科際領域合作廠商3家				
		商-E-1-2. 開發數位新零售服務廠商3家				
		商-E-1-3. 跨科際領域合作廠商合作開發實務教材3件				
商-E-1-4. 數位新零售服務合作廠商合作開發實務教材3件						
1. 提升學生跨科技領域生產力專業	商-E-2-1. 教師研提跨科際生產力產學合作計畫1件					

	實務能力 2. 透過與產業合作，協助導入新零售服務，培養產業需之特色專業人才	商-E-2-2. 教師研提數位新零售產學合作計畫 1 件					
	1. 透過跨科系合作，培養學生跨域溝通協調能力 2. 學生運用特色專業促進企業提升營運績效，培養善盡社會責任與義務之精神「永續發展目標(SDGs)」	商-F-3-1. 執行「地方特色產業導入新零售服務推動」計畫(相對應SDGs目標-產業鏈結與經濟永續) 1 件 商-F-3-2. 完成廠商或小農導入數位新零售服務成果報告 6 件 商-F-3-3. 舉辦地方特色產業導入新零售服務成果發表暨競賽 2 場					
【子計畫 4-1】 持續創新通識課程，強化終身學習能力 (通識中心)	1. 辦理各類創新教學觀摩研習，增進教師教學實踐研究能力	開設通識核心能力創新教學課程，開發課程特色之教具或教材 6 門/2 件					
	2. 學習場域從教室延伸至社區實踐，落實人文關懷素養及善盡社會責任	安排實踐行動的課程活動，完成參與式體驗學習及做中學的成果 150 人					
	3. 迎合 BYOD 趨勢，引進先進教學設備，營造主動式學習情境空間	建置自主學習特色的 PBL 教學專業教室 1 間/設備優化 1 批					
【子計畫 4-2】 多元體育課程、培養終身運	1. 提升學生於課外運動的動機	鼓勵學生參與體適能自主學習，提升體適能中心使用率 3%					

<p>動習慣 (體育室)</p>	<p>2. 增加學生運動的廣度與深度</p>	<p>持續辦理於課外運動體 識相關課程，學生自主 參與 500 人次</p>					
<p>【子計畫 5】全 人教育 (學務處)</p>	<p>(項目 1)透過各項 安全宣導教育(講 座)及實際演練，強 化學生具備危機辨 識及即時反應能 力。 (項目 2-3)透過一 系列教育宣導及校 外參訪等活動，將 品德教育融入教學 與學生實際生活中 內化根植品德教育 核心價值，強化學 生社會公民責任， 預估活動整體滿意 度可達 80%。 (項目 4-6)建構完 善導師制度，導師 透過輔導知能研習 與會議，有效輔導 學生，並透過辦理 講座、團體督導或 工作坊，增進同儕 與師生互動關係， 且師生共同建立優 良學習環境及營造 健康活力校園生</p>	<p>1. 辦理安全宣導、防火 防災教育系列活動，3 場 次/3400 人次  2. 強化品德教育系列活 動，6 場次/700 人次/預 估 85%同學願意將品德 教育化為行動落實於生 活中並鼓勵同學一同實 踐  3. 幹部訓練、賃居防災 逃生演練、宿舍特色文 化系列活動，6 場次 /1,760 人次/活動整體 滿意度達 90%  4. 辦理導師(生)知能 研習、學生身心適應普 測、心理衛教等系列活 動，23 場次/853 人次  5. 師生座談會，75 場次 /3268 人次</p>					

	<p>活。</p> <p>(項目 7) 建立學生多元化學習的社團參與管道，以此「落實品德教育及提升社團活動創新多元品質」，進而有效培養學生正面的價值觀及態度，幫助學生快速融入校園生活。</p> <p>(項目 8) 透過健康衛教系列活動，促進學生身心健康與養成良好生活習慣，是供師生正確飲食概念與防治傳染病之知能，深化健康的核心理念。</p> <p>(項目 9) 透過服務學習教育，學習公共服務，呼應素養導向精神，強調於生活情境中培育社會責任養成，積極展現「社會參與」脈動之教育趨勢，落實五育均衡的全人教育。</p>	<p>6. 學生身心適應普測，23 場次/1035 人次</p>					
		<p>7. 辦理全校社團博覽會、社團迎新、社團社區服務帶中動小學等系列活動，35 場次/3,000 人次</p>					
		<p>8. 辦理健康衛教宣導系列活動，5 場次/600 人次</p>					
		<p>9. 辦理服務學習教育，參與服務實作活動，20 場域/參與人數 2,800 人</p>					
		<p>10. 辦理生命教育及建構積極人生觀系列活動，2 場次/200 人次</p>					
<p><b>【子計畫 6-1】</b> 圖書館精進服務(圖書館)</p>	<p>1. 充實中西文圖書館藏資源，透過</p>	<p>提升中西文館藏資源，增加中西文圖書 3,200 冊</p>					

	<p>多元薦購管道，滿足師生閱聽需求。</p> <p>2. 整合實體與數位化館藏平台，滿足讀者多元載具的使用便利性。</p> <p>3. 提升館舍及設備服務效能，營造安全便捷空間。</p>	<p>充實「證照與英語學習」資源，年增 100 冊</p>					
		LED 人數計數器使用人次，8,000 人次/年					
		圖書館自動化 WebpacX 系統使用人次，提供多元載具使用 1 萬人次					
【子計畫 6-2】 行動學習與安全聯網校園	<p>1. 高速化行動傳輸環境</p> <p>2. 建構優質校園網路</p> <p>3. 強化校園服務私有雲服務平台</p> <p>4. 虛擬伺服器安全備援、更新入侵防禦系統</p>	教學區網路骨幹傳輸速率可達 10Gbps，90%					
		全校教學區無線基地台數量 208					
		雲端虛擬伺服器 16					
		使用網路流量平台，定期更新入侵防禦系統，35TB/月					
【子計畫 7】 關懷校園環境，安全永續	營造永續校園	逐年設置無障礙電梯 1 棟					
		校園綠美化比率 > 64%					
		節能減碳低於 0.34CO <sub>2</sub> -e/人					
		監視系統普及率 > 57%					
【子計畫 8-1】 改善教學師資結構與精進行政人員知能	1. 新聘優秀教師及鼓勵教師進修升等	改善專任助理教授以上師資結構 65%					
		教師升等(含多元升等) 10~15 人次					

	2. 鼓勵職工進修研習	行政人員進修或取得校外研習證書 8~11 人次					
【子計畫 8-2】 教學實務化	適性創新教學，提升學習成效	開設數位課程、遠距教學、磨課師課程 78 門					
		辦理教學方法競賽 1 場					
		編纂教材 5 件					
	成立教師成長社群互相觀摩提升教學能力	製作教學教具 6 件					
		教師成長社群產出成果(編纂教材、遠距教學、數位課程、磨課師課程)6 件					
		舉辦教師學術/專業活動 20 場					
教師教學知能成長精進	教師參與校外學術/專業活動 50 人次						
	利用彈性雙語教學塑造學生國際移動力	開設彈性雙語教學課程(FBI) A+B 類 30 門					
【子計畫 8-3】 教師海外實務研習	教師學習海外創新教學方法，提供新穎技術或提升教學成效	教師海外實務研習 4 人次					
【子計畫 8-4】 善盡社會責任，貫徹終身教育	1. 提升教師跨域之學術研究能量與推廣大學社會責任 2. 推動校內教師共同參與校務研究，以鼓勵本校教師共同投入不同層級之校務研究議題，並提交學校做策略上建	獎助教師取得暨執行公營計畫 9 件					
		鼓勵教師推動大學社會責任實踐前導型計畫 7 件					
		鼓勵教師執行校務研究計畫 13 件					



	議 3. 補助及獎勵教師暨指導學生參與競賽，獲得好成績	擴大參與教學相關之學術、技藝性競賽 28 件					
【子計畫 8-5】 產業鏈結回饋教學	1. 鼓勵教師取得公 民營機構合作計 畫	1. 獎助教師取得公民營 機構合作計畫 128 件					
	2. 鼓勵創新及提昇 研究水準	2. 教師取得專利與技術 移轉之獎(補)助 10 件					
總計		=	=	=			

備註：

1. 預期成效(目標)：請依照學校 **111** 年度校務發展計畫填寫擬定之預期目標。
2. 實際執行成效：請確實呈現學校於 **111** 年度校務發展計畫推動後執行之成效。
3. 未達成預期成效之原因分析：本項請具體說明及檢討，如無，則填寫「無」。
4. **總經費(A)：請填列投入此辦學特色之總經費(含學校自籌、教育部各類獎勵補助計畫、其他政府部門獎勵或補助經費等經費。)**
5. 使用獎勵補助經費 **(B)：應包含依獎勵補助要點第九點第一款第二目規定：學校應自籌本獎勵補助經費十分之一以上額度為配合款。**
6. 請註記統計時間：**111**年1月1日至**111**年10月**15**日。

**附表 5：112 年度校務發展經費支用預估辦理成效一覽表(請子計畫 1~8 之各單位參考附表 4 填寫 112 年度，高教申請經費請教發中心填寫)**

面向	工作計畫			預期成效/目標		經費預估			
	主計畫名稱 (高教深耕 面向)	子計畫名稱	工作內容	量化	質化	獎勵補助款 (含自籌款)		高等教育 深耕計畫 (教發中心 填寫)	其他(如：學校 其他自籌款、科 技部...等)
						資本門	經常門		
B-2 營造優 質環 境，推 動自 主學 習	落實教學創 新	科技文化融 合 AIoT 創 新設計	O1 強化設資學院發展專業 特色教學儀器設備達成 率 75%	10 間專業 教室建置 (或汰換) 設備達成 率 75%	發展電競遊戲與文 化科技專業特色，充 實教師實務課程教 學知能與學生實體 操作環境，穩定教學 品質。	5,000,000	0	500,000	100,000

總計	—	—	—						

- 備註：
1. 面向：以校務發展計畫為本，規劃學校發展面向，如高等教育深耕計畫之落實教學創新、發展學校特色、提升高校公共性及落實社會責任、其他面向...等。
  2. 主計畫名稱：若為高等教育深耕面向之主計畫，請與高等教育深耕計畫書名稱一致。舉例說明若高等教育深耕計畫書之落實教學創新面向，學校提出「培養學生國際與多元文化視野」之工作計畫，其計畫亦為此表對應面向之主計畫名稱。
  3. 獎勵補助款資本門、經常門之總計應與附表6～附表8之金額一致。

# 僑光科技大學整體發展獎補助經費專責規劃小組會議簽到

- 一、會議名稱：111 學年度第 1 次教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組會議
- 二、會議時間：111 年 9 月 8 日(星期四)13:30
- 三、會議地點：雁閣樓會議室
- 四、會議簽到：

## (一)出席人員(當然委員)

編號	單位	姓名	簽名	備註
01	校長	余致力	余致力	
02	教務長	林群博	林群博	
03	學務長	蔡源成	蔡源成	
04	總務長	歐昱廷	歐昱廷	
05	研發長	林秀柑	林秀柑	
06	產學處長	丘添富	丘添富	
07	國際長	傅秀仁	傅秀仁	
08	會計室主任	陳玫玉	陳玫玉	
09	人事室主任	高國平	高國平	
10	資訊中心主任	林金成	林金成	
11	圖書館館長	石櫻櫻	石櫻櫻	
12	通識中心主任	吳嘉生	吳嘉生	
13	體育室主任	陳嘉康	陳嘉康	
14	商管學院院長兼財金系主任	王冠閔	王冠閔	
15	觀餐學院院長兼旅展系主任	任文瑗	任文瑗	
16	設資學院院長兼多遊系主任	程榮祥	程榮祥	

# 僑光科技大學整體發展獎補助經費專責規劃小組會議簽到

- 一、會議名稱：111 學年度第 1 次教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組會議
- 二、會議時間：111 年 9 月 8 日(星期四)13：30
- 三、會議地點：雁閣樓會議室
- 四、會議簽到：

## (二)出席人員(選任委員)

編號	單位	姓名	簽名	備註
17	財金系教師代表	黃莉盈	黃莉盈	
18	企管系教師代表	賴永裕	賴永裕	
19	行流系教師代表	陳冠宏	公差假	
20	財法系教師代表	韓政道	韓政道	
21	國貿系教師代表	周世宏	周世宏	
22	餐管系教師代表	陳小倩	陳小倩	
23	觀光系教師代表	楊仙維	楊仙維	
24	旅展系教師代表	王叔瑜	王叔瑜	
25	英語系教師代表	吳幸玲	吳幸玲	
26	資料系教師代表	沈文祥	沈文祥	
27	多遊系教師代表	陳淑然	陳淑然	
28	創設系教師代表	林明男	林明男	
29	工設系教師代表	朱賢儒	朱賢儒	
30	機械系教師代表	鄭淳詩	鄭淳詩	
31	通識中心教師代表	劉素玲	劉素玲	

# 僑光科技大學整體發展獎補助經費專責規劃小組會議簽到

- 一、會議名稱：111 學年度第 1 次教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組會議
- 二、會議時間：111 年 9 月 8 日(星期四)13:30
- 三、會議地點：雁閣樓會議室
- 四、會議簽到：

## (三)列席人員

編號	單位	姓名	簽名	備註
32	國貿系主任	葉春淵	葉春淵	
33	企管系主任	紀逸倫	紀逸倫	
34	行流系主任	李國良	公差假	
35	財法系主任	翁志宗	翁志宗	
36	餐管系主任	王昭雄	王昭雄	
37	觀光系主任	張文賢	張文賢	
38	應英系主任	吳季達	公差假	
39	語言中心主任	顧意如	顧意如	
40	資料系主任	劉柏伸	劉柏伸	
41	創設系主任	陳建良	陳建良	
42	工設系兼機械系主任	林昱呈	林昱呈	
43	校長室特助	賴弘程	賴弘程	
44	教務處教發中心主任	秦雅嫻	秦雅嫻	
45	總務處事務組長	賴崇仁	賴崇仁	
46	學務處課指組組長	陳凱玲	陳凱玲	
47	大學社會責任辦公室主任	洪鵬程	洪鵬程	
48	校務研究辦公室主任	黃素珍	黃素珍	

檔 號：1080110  
保存年限：10  
電子簽核 結案日期：111年11月09日

收發文號：  
收發日期：  
創稿文號：1112101218



簽 於 研究發展處 日期：中華民國111年11月04日

附 件：(1件) 如主旨說明 1112101218\_1\_11102專責小組會議紀錄v1.pdf (附件1)

主旨：呈「111學年度第2次專責規劃小組會議」會議紀錄，請鈞長鑒核。

說明：

本次會議主要審議：

- 一、111年度獎補助標餘款採購案。
- 二、112年度校務發展及年度經費支用計畫書申請總經費、資本門及經常門經費支用規劃案與優先序。

擬辦：奉核後，會議紀錄會辦會計室，協助112年度經費表冊數據檢核，以利進行後續報部作業。

創稿文號：1112101218

### 公文簽核流程表

項次	簽核名單	代理/加簽	簽核單位	簽收時間	核稿時間	狀態
1	吳津貞職員		研究發展處		111-11-04 09:17	創文
2	洪鵬程組長		學術發展組	111-11-04 11:13	111-11-04 11:13	串簽
檢陳						
3	林秀柑研發長		研究發展處	111-11-04 13:48	111-11-04 13:49	串簽
陳核。						
4	會計室登記桌		會計室	111-11-04 14:56	111-11-04 15:25	串簽
5	吳美智職員	[會計室登記桌加簽]	會計室	111-11-04 15:25	111-11-04 15:25	串簽
經費核算無誤						
6	林陳玫玉主任		會計室	111-11-04 15:30	111-11-04 15:34	串簽
檢陳						
7	秘書室登記桌		秘書室	111-11-04 15:44	111-11-04 15:44	串簽

8	沈靜萍行政老師	[秘書室登記桌加簽]	秘書室	111-11-04 15:46	111-11-04 16:28	串簽
<p>所附會議紀錄文字修正建議及疑義如下，請參酌：</p> <p>1.標題「會議記錄」應為「紀錄」。</p> <p>2.出席委員處「高國平主任」後請加上「（楊東連公關長代理）」。</p> <p>3.«壹、主席致詞»內容改為「（略）」。</p> <p>4.«參、報告事項»第1行「報告人：林秀柑研發長」可省略。</p> <p>5.«肆、討論提案»</p> <p>(1)提案一之說明(十)規格說明書列為附件2，提案二決議之支用比例規劃、提案三決議之資本門經常門項目、提案四決議之經常門附表亦皆列為附件2，惟查附件中並無附件2文件。究何所指，請查明後更正。</p> <p>(2)提案三審查對象為資本門經費支用規劃，惟決議一列「附表11至附表19」之附表16至附表19實為經常門經費支用規劃，不應列在提案三決議範圍內。</p> <p>6.經查「附表9」未在提案討論範圍內，請確認將其列為附件之必要性。</p>						
9	吳津貞職員		研究發展處	111-11-07 09:27	111-11-07 18:29	退文
<p>1.參酌意見1~4已經修正。</p> <p>2.參酌意見5~6係附件2為excel檔案，其中包括總體經費、資本門經費、經常門經費所屬附表，為呼應提案之決議說明，已於附件2後面附加附表編號。</p>						
10	沈靜萍行政老師		秘書室	111-11-09 09:33	111-11-09 09:36	串簽
經核所附會議紀錄內容並無疑義，陳請鈞長核示。						
11	余致力校長		校長室	111-11-09 16:44	111-11-09 16:45	決行
可						
12	吳津貞職員		研究發展處	111-11-09 16:52		擲回

### 公文追蹤修訂表

吳津貞職員 (研究發展處) (原創稿)	<p>創稿文號：1112101218</p> <p>主旨：呈「111學年度第2次專責規劃小組會議」會議紀錄，請鈞長鑒核。</p> <p>本次會議主要審議：</p> <p>一、111年度獎補助標餘款採購案。</p> <p>二、112年度校務發展及年度經費支用計畫書申請總經費、資本門及經常門經費支用規劃案與優先序。</p> <p>附件：1112101218_1_11102專責小組會議紀錄.pdf</p>
吳津貞職員 (研究發展處)	附件：1112101218_1_11102專責小組會議紀錄v1.pdf



# 僑光科技大學

Overseas Chinese University

## 111 學年度第 2 次本校運用教育部 整體發展獎補助經費專責規劃小組會議 會議紀錄



承辦單位：研發處

日期：111 年 11 月 1 日（星期二）

時間：16：10

地點：圖資大樓 8908 電腦教室



# 111 學年度第 2 次僑光科技大學運用教育部整體發展獎補助經費

## 專責規劃小組會議 會議紀錄

會議時間：111 年 11 月 1 日(星期二)16:10 至 16:40

主席：余致力校長

出席委員：林群博教務長、蔡源成學務長、歐昱廷總務長、林秀柑研發長、丘添富處長、傅秀仁國際長、陳攻玉主任、高國平主任(楊東連公關長代理)、林金成主任、石櫻櫻館長、吳嘉生主任、陳嘉康主任、王冠閔院長、任文瑗院長、程榮祥院長、黃莉盈委員、賴永裕委員、陳冠宏委員、韓政道委員、周世宏委員、陳小倩委員、楊仙維委員、吳幸玲委員、沈文祥委員、陳叔然委員、林明男委員、朱賢儒委員、鄭淳詩委員、劉素玲委員、

列席人員：葉春淵主任、紀逸倫主任、李國良主任、翁志宗主任、王昭雄主任、張文賢主任、吳季達主任、顧意如主任、劉柏伸主任、陳建良主任、林昱呈主任、賴弘程特助、秦雅嫻主任、賴崇仁組長、陳凱玲組長、洪鵬程主任、黃素珍主任

請假人員：王叔瑜委員

應到：31 人 未到：1 人 實到：30 人 (達開會法定人數)

記錄：吳津貞

### 壹、主席致詞

(略)

### 貳、確認前次會議紀錄：確認無疑義。

### 參、報告事項

一、10/28 完成 112 年度獎補助系統第 1 階段表冊填報，各表冊填報內容說明如下：

- (一) 整體教學資源投入統計表：110 學年度執行比率 94.40%(符合獎補助核配 $\geq$ 80%規定)。
- (二) 專任師資待遇成效申請：新臺幣 4,755,376 元。
- (三) 兼任師資待遇成效申請：新臺幣 4,201,038 元。
- (四) 產學合作及技術研發明細表：符合獎補助規定共 32 件產學案，計畫案金額高於新臺幣 30 萬元有 8 件，計畫案金額低於新臺幣 30 萬元以下有 24 件，合計 32 件填報金額為新臺幣 13,801,769 元。
- (五) 技術移轉或權利金額明細表：0 件。
- (六) 112 年度修改自選指標自選權重，請各單位提供過去數據與全國技專校院評比討論後，5 項自選指標權重如下：
  1. 產學合作及技術研發成效：20%。
  2. 教師多元升等成效：10%。
  3. 提升學生就業成效：35%。
  4. 國際化成效：5%。
  5. 高階專任師資比例成效：30%。

二、獎補助系統第 2 階段填報期間為 11/21~11/24，此階段表冊係由校基庫篩選至獎補助資料庫，請負責填報單位依獎補助表冊規定進行資料檢核。

三、獎補助系統第 3 階段為佐證資料上傳，期間為 11/21~11/26，請負責填報單位依獎補助系統顯示被抽查之項目上傳相關佐證資料。

【林秀柑研發長】因為要討論與檢核的資料很多，研發處提早於會前將會議資料寄送各位主管與各位委員，方便大家先行覽閱。公告後部分單位反映修正處，研發處已完成，會前凝聚共識，提高會議效率。

## 肆、討論提案

提案一

提案單位：研發處

案由：請審議 111 年度整體發展獎勵補助經費標餘款採購案。

說明：

- (一)本年度獎補助款資本門及經常門改善物品相關採購已完成招標程序，將依期程辦理後續作業。事務組採購經費估算後約有新臺幣 1,356,827 元標餘款(經費如統計表)，擬辦理進行標餘款採購。

	資本門補助款	資本門配合款	經常門配合款	合計	已執行經費	預估標餘款
111執行經費	29,994,980	7,804,916	778,496	38,578,392	37,221,565	1,356,827

- (二)多遊系：優先序#111-07-034 空調系統設備，經評估維修後仍可繼續使用，故不汰換。優先序#111-08-020 單眼相機、#111-08-035 迷你無線電麥克風、#111-08-046 大型光固化 3D 印表機、# 111-08-047 高階遊戲開發即時 3D 算圖平台、#111-08-048 小型光固化 3D 印表機、# 111-08-049 移動式無線擴音設備已由其他經費採購。更正優先序#111-11-003 項目名稱為攝影腳架。
- (三)工設系：優先序#111-07-035 空調系統設備，經評估維修後仍可繼續使用，故不汰換。優先序#111-08-006 移動式競賽導覽顯示器、#111-08-050 行動工作站已由其他經費採購。增購平板電腦優先序為#111-11-002。
- (四)餐管系：優先序#111-08-008 電子白板、#111-08-009 玻璃白板、#111-08-010 監視攝錄影機、#111-08-011 監視攝錄影系統、#111-08-012 肩掛式無線喊話器、#111-08-013 專業磨豆機、#111-08-018 及#111-08-019 數位相機等設備已由其他經費採購。
- (五)旅展系：優先序#111-08-014 印表機、#111-08-024 中島型旅館接待櫃台、#111-08-025 筆記型電腦、#111-08-026 營業用直立冷凍櫃、#111-08-027 營業用直立冷藏櫃、#111-08-028 不銹鋼水槽櫃、#111-08-029 營業用製冰機、#111-08-030 即熱式電開水機、#111-08-031 連接式雙面展示板、#111-08-032 全自動咖啡機、#111-08-040 觸控式數位導覽機等設備已由其他經費採購。
- (六)觀光系：優先序#111-08-015 及#111-08-016 攝影機設備已由其他經費採購。
- (七)創設系：優先序#111-08-017 攝影機、#111-08-033 電控電動滑軌、#111-08-034 數位動圈式麥克風、#111-08-036 智慧真空成型機、#111-08-039 輕薄型雷射切割機、#111-08-041 LCD 光固化 3D 列印機、#111-08-042 雷射切割機、#111-08-043EK 板/保麗龍切割器、#111-08-045 落地型線鋸機等設備已由其他經費採購。
- (八)行流系：擴充門市專業教室設備，以符合證照檢定需求，採購優先序#111-11-005 POS 系統，優先序#111-08-021 互動投影機、#111-08-022 AI 智慧型電腦、#111-08-023 互動行銷模組等設備已由其他經費採購。
- (九)總務處事務組：因舊型空調設備耗能極巨，為配合聯合國 SDGS13 之節能減碳、綠能永續目標，優先汰換立信樓教室冷氣機，優先序#111-11-001。部分教室投影機老舊及投影模糊，影響教學，故予以汰換高畫質投影機，優先序#111-11-004。
- (十)採購標餘款規格說明書參閱附件 2。
- 【歐昱廷總務長】空調系統原廠商說修理後尚能使用故不採購新的。更換一般教室冷氣，是因為一般教室冷氣太過老舊與耗電，配合學校整體需求與節電考量，故優先採購。行流系 POS 系統是因應學生考證照有迫切需求，故先買 2 台。

決議：通過 111 年度標餘款採購案。會後請總務處儘速辦理採購(含標餘款採購標餘金額)，爭取年底前執行完畢，標餘款採購內容如附件 1。

案由：請審議 112 年度整體發展獎勵補助經費及自籌款支用比例規劃案。

說明：

- (一)依教育部規定，112 年度獎勵補助經費之分配(不包括自籌款)，應區分為資本門及經常門，各占總預算百分之 50%，另學校應編列獎勵補助經費 10%以上之自籌款，自籌款使用無經、資門比例限制，由各校依支用計畫編列。
- (二)本校 112 年度整體發展獎勵補助經費以 7,250 萬元為預估值，含 6,250 萬元之獎勵補助款及 1,000 萬元之自籌款(占獎勵補助經費 16%)，經費規劃及分配比例如下：

	獎勵補助款							
	預估獎勵補助(A)		自籌款(B)			總金額(C)		
	資本門(A1)	經常門(A2)	資本門(B1)	經常門(B2)	占獎勵補助款比率(%)	資本門(C1)	經常門(C2)	
小計	62,500,000		10,000,000			16.00%	72,500,000	
占總金額比率(%)	86.21%		13.79%					
金額	31,250,000	31,250,000	8,821,680	1,178,320	40,071,680		32,428,320	
比率(%)	50.00%	50.00%	88.22%	11.78%		55.27%	44.73%	

決議：本校 112 年度編列之獎勵補助經費(不包括自籌款)資本門及經常門比例，各占總預算 50%，另提撥 16%之自籌款(配合款)，符合 112 年度教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，也未編列重大修繕維護工程經費，符合規定，本案通過(如附件 2，附表 6 及附表 9)。

案由：請審議 112 年度整體發展獎補助款資本門項下各項經費支用規劃案。

說明：

(一)經費分配原則：

依 111 學年度第 1 次專責規劃小組會議決議事項辦理。分配原則略敘如下：

1. 確認次一年度申請獎補助經費後，依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」應區分為資本門及經常門，各占總預算 50%之規定，再加上 16%配合款，得出可分配資本門經費。  
資本門總經費=(總申請獎補助款×50%)+(總申請獎補助款×16%)。
2. 行政單位則依照本校「運用教育部整體發展經費資本門辦法」之比率分配經費。
3. 學務處依照「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，為避免採購過程議價致執行比率不符 2%規定，調高以獎補助款資本門 2.2%比率編列經費。
4. 教學院系所經費分配，以總申請獎補助款扣除行政單位分配後經費按學雜費占比分配。由各學院系所依照校務發展計畫提出經費發展需求，學院依院內所屬系所發展現況分配經費至各系，各系規劃設備採購規格後交由各院彙整，並先排出各學院優先序，送交研發處彙整。

$$\text{院系所分配經費占比} = \frac{\text{前一學年度各系日夜間部各學制學生人數} \times \text{各系日夜間部各學制學雜費}}{\text{全校前一學年度學雜費總收入}}$$

5. 各單位依照上述原則編列經費，若有特殊經費需求，則提案由「專責規劃小組」會議審議。

(二)規劃原則及優先序

1. 依照 112 年度「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」規定，獎勵補助經費資本門應優先支用於教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)；學生事務及輔導相關設備(以購置學生社團活動所需之器材設備)應佔資本門 2%以上；配合環保教育需求，應加強辦理全面採用省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施。

2. 全校性教學設備(含校園安全、節能減碳、環保綠化等)優先規劃，以滿足全校資源共享，提供全校師生基本教學需求，確保全校教職員生安全與校園永續發展。
  3. 配合教育部獎補助核配要點優先購置教學及研究設備之規定，教學單位規劃配合校務發展跨科際生產力、數位新零售、綠色永續觀光餐飲、智慧科技創新服務、電競遊戲與文化科技、智慧物聯網數據應用及智慧製造等六大專業特色所建構之整體性教學設備次之。
  4. 為保障學生受教權，充分支援遠距教學設備，營造跨域學習的環境，購置豐富多元之教學軟體，翻轉教學，豐富學習內容，方便學生透過遠距、雲端或是實務操作之設備為第3順位。
  5. 購置前瞻性、未來性與新設系科之設備為第4順位。
  6. 擴充及汰換不勤使用設備為第5順位。
- (三)本校112年度資本門經費規劃投入40,071,680元，其中獎勵補助款31,250,000元，自籌款8,821,680元。總經費支用項目及比例如下：

項目			獎勵補助款				總金額	總資本門占比
			預估獎勵補助		自籌款			
			金額	比率(%)	金額	比率(%)		
一、	教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)	教學及研究設備(請另填寫【附表11】)	26,048,000	83.35%	8,821,680	100.00%	34,869,680	87.02%
		圖書館自動化設備(請另填寫【附表12】)	935,000	2.99%	0	0.00%	935,000	2.33%
		圖書期刊、教學媒體(請另填寫【附表13】)	3,090,000	9.89%	0	0.00%	3,090,000	7.71%
		小計	30,073,000	96.23%	8,821,680	100.00%	38,894,680	97.06%
二、	學生事務及輔導相關設備(占資本門經費2%以上)(請另填寫【附表14】)	687,500	2.20%	0	0.00%	687,500	1.72%	
三、	其他(省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施)(請另填寫【附表15】)	489,500	1.57%	0	0.00%	489,500	1.22%	
總計			31,250,000	100.00%	8,821,680	100.00%	40,071,680	100.00%

(四)資本門經費規劃採購明細請參閱支用計畫書附表7、11、12、13、14、15。

決議：

- 一、通過112年度採購設備校優先序排序。
- 二、通過112年度資本門經費支用項目比率(含配合款)：教學教學及研究設備(包括圖書館自動化設備、圖書期刊、教學媒體等)項目占比為97.06%，學生事務及輔導相關設備占比為1.72%，其他一省水器材、實習實驗、校園安全設備、環保廢棄物處理、無障礙空間設施及其他永續校園綠化等相關設施占比為1.22%(如附件2，附表7、附表11~附表15)。

提案四

提案單位：研發處

案由：請審議112年度整體發展獎補助款經常門項下各項經費支用規劃案。

說明：

(一)經費規劃原則：

依照112年度「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」獎補助經費經常門使用原則，以改善教學、教師薪資及師資結構為主，並優先保留經常門經費60%各項目支用規劃比例如下：

1. 新聘(三年以內)之專任教師薪資：補助對象不得為年滿65歲以上或公立學校、政府機關退休至私立學校服務之教師。
2. 提高現職專任教師待遇所需經費：包括比照中央政府調整軍公教人員待遇、公立大專校院教師學術研究加給標準所提高知之現職專任教師薪資所需經費及彈性薪資。

- 3.推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)、研究(獎勵教師與產學合作技術研發及從事應用實務研究)、研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)、進修及升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)之用途。
- 4.提撥2%經費以上作為學生事務及輔導相關工作用途，其中至多四分之一得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費，其餘經費則比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
- 5.本校教師執行相關研究計畫案需聘任之兼任助理或工讀生等，為保障專科以上學校學生擔任兼任助理之學習及勞動權益，依教育部107年11月20日臺教高(五)字第1070196432號函「專科以上學校獎助生權益保障指導原則」、109年12月28日「教育部補助大專校院辦理教學助理納保作業要點」認定校內兼任助理係屬學習關係或僱傭關係，並依學習或僱傭等不同關係設計相關配套措施(包含各項權利義務關係)者，如有符合上開處理原則有關勞僱型助理之薪資及勞健保等相關費用之需求(參技專校院校務資料庫，表7-7獎助生及勞僱型學生兼任助理人數及經費統計表、表7-8勞僱型學生兼任助理之雇主負擔經費來源)，得列入經常門「其他」項下。
- 6.申請兼任師資待遇成效獎勵經費並獲核定之學校，所獲核定之經費得用於支付兼任教師授課鐘點費。
- 7.配合教學需求所購置耐用年限二年以下改善教學相關物品，如資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品之非消耗品等(以配合款支應)。
- 8.購置使用年限在二年以下之電子資料庫與教學軟體(以配合款支應)。
- 9.其他類：獎助教師實務研究產出、獎助藝術類原創作品展(演)出(以配合款支應)。

(二)經費分配：

1. 確認次一年度經常門補助款經費。
  2. 由經常門總責單位研發處參酌去年度經費執行比率概算各經常門支用項目經費，公告經費分配預算通知經常門承辦單位，承辦單位依據所承辦之項目進行執行經費估算。
  3. 研發處彙整經常門承辦單位預估各項目支用預算後，召開經常門經費協調會議，請經常門推動單位主管及承辦人員列席，各單位就分配項目經費預算不足或超額之情形，於協調會議中提出需求並進行預算調整，各單位就調整後預算進行支用計畫書附表填報。
  4. 經常門承辦單位依據經常門協調會議決議，彙整各單位填報支用計畫書附表8「經常門經費支用項目表」及附表16「經常門經費需求項目明細表」，提報「專責規劃小組」審議。
  5. 子計畫1至子計畫8依據規劃教學設備所編列單價低於一萬元以下非消耗性物品則納入改善教學物品，非永久授權之電子資料庫訂閱費用或軟體訂購費用則納入其他項目，由配合款支應。
- (三)本校112年度經常門經費規劃投入32,428,320元，其中獎勵補助款31,250,000元，配合款1,178,320元。總經費支用項目及比例如下：

項目		獎勵補助款				總金額	總經常門 占比	
		預估獎勵補助		自籌款				
		金額	比率(%)	金額	比率(%)			
一、	改善教學、教師 薪資及師資結構 (占經常門經費 60%以上)	新聘(三年以內)專任教師薪資(備註1)	7,258,000	23.23%	0	0.00%	7,258,000	22.38%
		提高現職專任教師薪資(備註1)	1,565,000	5.01%	0	0.00%	1,565,000	4.83%
		現職專任教師彈性薪資(備註1)	600,000	1.92%	0	0.00%	600,000	1.85%
		推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)	4,754,500	15.21%	0	0.00%	4,754,500	14.66%
		研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)	5,050,000	16.16%	0	0.00%	5,050,000	15.57%
		研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)	4,175,000	13.36%	0	0.00%	4,175,000	12.87%
		進修(護理高階師資不足之學校、應優先選送教師進修博士學位)	800,000	2.56%	0	0.00%	800,000	2.47%
		升等(包括教師資格送審及教師多元升等機制)	150,000	0.48%	0	0.00%	150,000	0.46%
	小計	24,352,500	77.93%	0	0.00%	24,352,500	75.09%	
二、	學生事務及輔導 相關工作(占經常 門經費2%以上)	外聘社團指導教師鐘點費	128,000	0.41%	0	0.00%	128,000	0.39%
		學輔相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(備註2)(請另填寫附表17)	646,100	2.07%	0	0.00%	646,100	2.00%
		其他學輔相關工作經費	163,400	0.52%	0	0.00%	163,400	0.50%
		小計	937,500	3.00%	0	0.00%	937,500	2.89%
三、	行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費5%以內)	500,000	1.60%	0	0.00%	500,000	1.54%	
四、	改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)(請另填寫附表18)	0	0.00%	878,320	74.54%	878,320	2.71%	
五、	其他	電子資料庫訂閱費用(備註3)(請另填寫附表19)		0.00%	0	0.00%	0	0.00%
		軟體訂購費用(備註3)(請另填寫附表19)		0.00%	100,000	8.49%	100,000	0.31%
		其他(備註4)(勞僱型助理、工讀生薪資及雇主負擔勞健保、補充保費等)	960,000	3.07%	0	0.00%	960,000	2.96%
		其他(著作【以配合款支應】)		0.00%	200,000	16.97%	200,000	0.62%
		小計	960,000	3.07%	300,000	25.46%	1,260,000	3.89%
六、	兼任師資授課鐘點費(備註5)	4,500,000	14.40%		0.00%	4,500,000	13.88%	
七、	提升學生留用合作機構(備註6)		0.00%		0.00%	0	0.00%	
總計		31,250,000	100.00%	1,178,320	100.00%	32,428,320	100.00%	

(四)經常門經費規劃內容請參閱支用計畫書附表 8、16、17、18、19。

決議：

- 一、通過 112 年度優先規劃改善教學、教師薪資及師資結構經費占比 75.09%，分別為：新聘(三年以內)專任教師薪資經費占比 22.38%，提高現職專任教師薪資經費占比 4.83%，現職專任教師彈性薪資經費占比 1.85%，推動實務教學(包括教師編纂教材、製作教具)經費占比 14.66%，研究(獎勵教師與產業合作技術研發及從事應用實務研究)經費占比 15.57%，研習(包括學輔相關政策之研習、深耕服務及深度實務研習)經費占比 12.87%，教師進修及升等經費占比 2.93%。
- 二、通過學生事務及輔導相關工作經費占比 2.89%。
- 三、通過行政人員相關業務研習及進修經費占比 1.54%。
- 四、通過其他：補助教師執行大學社會責任實踐前導型計畫、校務研究計畫、舉辦學術暨實務交流研討會等勞僱型助理、工讀生薪資及雇主負擔勞健保、補充保費等經費占比 2.96%。
- 五、通過兼任師資授課鐘點費經費占比 13.88%。
- 六、通過改善教學物品經費占比 2.71%。
- 七、通過非永久授權之軟體訂購經費占比 0.31%。
- 八、通過獎助教師實務研究產出、獎助藝術類原創作品展(演)出經費占比 0.62%。
- 九、經常門附表如附件 2(附表 8、附表 16~附表 19)。

伍、臨時動議：無

陸、散會(16:40)