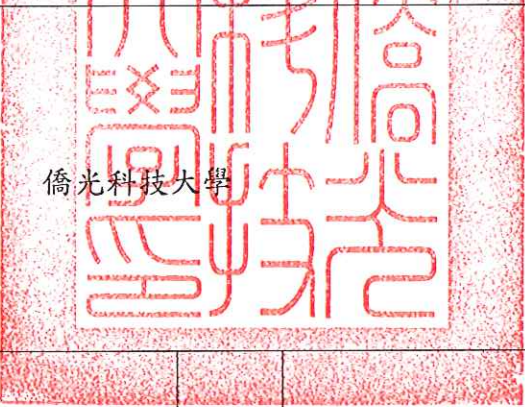




103 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核定版)

學校 (請加蓋學校關防)	 僑光科技大學			校長簽章	
填表單位	研發處	主管簽章 填表單位		填表日期	103 年 3 月 21 日

學校聯絡人

姓名： 吳津貞

單位及職稱： 研發處組員

電話： (04)27016855 轉 1508

傳 真： (04)27075420

E-mail： rd@ocu.edu.tw

目錄

壹、學校現況.....	1
一、學校現有資源.....	1
(一)師資結構.....	1
(二)圖書軟體資源.....	1
(三)教學、資訊設備.....	2
(四)新生來源分析.....	4
二、學校發展方向及執行重點特色.....	5
(一)校務發展目標.....	5
(三)教學現況與特色.....	8
(四)學校發展重點與策略.....	16
(五)服務科技與本校中長程校務發展計畫的接軌.....	25
(六)校務策略與技職再造之連結.....	26
三、本(103)年度發展重點.....	27
(一)資本門.....	27
(二)經常門.....	33
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯.....	35
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	35
(一)資本門規劃.....	35
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性.....	43
(一)教師教材編纂與教具製作.....	43
(二)教師研習.....	43
(三)教師研究、著作、專利、競賽.....	43
(四)教師進修、升等.....	44
(五)聘任教師.....	44
(六)行政效能提升.....	44
(七)落實學輔工作.....	44
參、經費支用原則.....	47
一、經費分配原則與程序.....	47

(一)資本門.....	47
(二)經常門.....	48
二、相關組織會議資料及成員名單.....	48
(一)專責小組.....	48
(二)內部專兼任稽核人員.....	50
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度.....	51
(一)經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法.....	51
(二)請採購規定及作業流程.....	51
肆、以往執行成效.....	52
一、最近3年(100~102)經常門改善教學及師資結構情形.....	52
二、最近2年(101~102)資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計... 53	
三、最近3年已建立之學校特色.....	53
(一)各院系設置專業教室(實驗室).....	54
(二)充實學校基礎教學研究設備.....	54
(三)學生事務與輔導活動.....	56
伍、預期成效.....	58
一、本年度規劃具體措施(附表四至附表十二另檢附電子檔).....	58
(一)附表一 經費支用內容.....	64
(二)附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表.....	65
(三)附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表.....	66
(四)附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書.....	68
(五)附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書.....	80
(六)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書.....	81
(七)附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書.....	82
(八)附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書.....	84
(九)附表九 經常門經費需求項目明細表.....	86
(十)附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 88	
(十一)附表十一 經常門經費需求其他項目規格說明書.....	91
(十二)附表十二 標餘款規格說明書.....	93
二、預期實施成效.....	58

(一)經常門經費.....	58
(二)資本門.....	59
陸、檢附中長程校務發展計畫乙份.....	63

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一)師資結構

本校為提升教學品質，積極改善師資結構，優先禮聘具博士學位且具有教學、研究經驗與能力或具有實務經驗之專業人才，教師的聘任，除考量教育部規定之生師比與助理教授以上師資比例外，課程需求、專業背景及教師人格特質皆為考量重點，並配合校務發展、社會變化以及班級數規劃，儘量穩定現有師資並維持兼任教師不超過專任教師數，及配合改名科技大學後之發展，提升教師之質與量。教師人數統計表如表 1。

表 1：教師人數統計表

職級 類別	教師數(含專業技術人員)					約聘 教學教師
	教授	副教授	助理教授	講師	合計	
專任	14	82	75	68	239	14
兼任	4	8	22	173	207	—

102 學年度助理教授以上師資比例為 71.55%，具博士學位師資比例為 61.92%，全校生師比為 27.99，日間部生師比為 22.03，除符合標準外，本校將持續降低生師比，並提升師資素質及鼓勵教師持續自我成長。因應學校轉型需求，對於新設或增班系所增聘高階或具實務經驗之教師，以較充裕的師資提升教學、研究品質；對於停招系所之師資則遇缺不補，以避免未來師資過剩，影響教師之工作。

(二)圖書軟體資源

為了提供師生充足的教學及研究資源，圖書館不斷建置多元化館藏資料及 e 化設備，以因應讀者適時且便利獲取書刊資源的需求。除了積極提升傳統館藏資源的數量，亦不斷徵集 e 化型式之數位資料，增加本校師生多重管道使用之電子資源。此外，亦積極加入電子書合作聯盟、CONCERT 等館際合作組織或計畫，迅速提升電子書及資料庫的數量和品質，提供全校師生充分使用。至 101 學年度止，館藏概況如下表 2。

表 2：圖書軟體資源現況

(基準日：102 年 7 月 31 日)

圖書	中文圖書	167,297	冊
	西文圖書	32,189	冊
電子書	電子書	115,703	冊
期刊 (含贈刊)	中文現期期刊	897	種

	外文現期期刊	304	種
	裝訂期刊	11,103	冊
	電子期刊	79,989	種
	報紙	12	種
多媒體資料	錄音資料、影音資料	9,037	件
資料庫	線上資料庫	68	種
	光碟版資料庫	5	種

(三)教學、資訊設備

1. 電腦資源設備

本校由資訊中心規劃管理教學設備，先依據各系、學院發展特色需求與本校「中長期校務發展計畫」做採購、整合、利用與維護，以達到資源整合與分享。讓師生能有充實的教學設備進行實習、教學與研究的多元化學習。

電腦教室建置部份依各系、學院發展特色需求建置電腦教室，圖資大樓八、九樓內有七間電腦教室可供全校師生共同使用，每間電腦教室均配有廣播教學系統及擴音設備，輔助教師教學上課。電腦教室除提供學校資訊基礎課程、專業課程實習使用外，亦接受全體師生、學生社團的教學活動申請或校內行政、教學單位與校外廠商舉辦活動之借用。其中除六間作為電腦教學使用，另規劃(8907)電腦教室作為學生自由上機教室，學生全日(星期一至星期五 8:00AM~21:45PM)均可憑學生證使用，使學生在課餘時段也可借用電腦作演練或學習。為維持安靜的教學品質，設置(8919)為列印輸出中心，同學們可藉由悠遊卡使用黑白或彩色的列印設備。為輔導及鼓勵學生考取電腦專業證照，設置(8808)為TQC練習教室。

2. 校園現有網路

本校校園現有網路規劃如圖 1 所示，規劃重點共 5 項，包括(1)網路骨幹、(2)校園無線網路、(3)宿舍網路、(4)校園資通安全、(5)校務行政資訊化推動。

(1)網路骨幹

- A. 以 Cisco6509 為核心的 GigaBit 光纖網路提供快速而穩定的通訊環境。
- B. 建置有網路管理、流量分析、防火牆、Layer 7 網管及網路監測等各類功能之軟、硬體設備。
- C. 網路連線登記、MAC(Media Access Control)驗證、頻寬管理之自動化，網路流量導

流與負載平衡機制之自動化，流量異常偵測與防制措施。

(2)校園無線網路

目前已建置 80 個無線網路橋接器(AccessPoint) 提供全校師生線上教學與線上點名系統使用；無線上網之服務訊號涵蓋率達校園開放空間 96%以上。

(3)宿舍網路

- A. 宿舍網路限制 FTP Server 及 HTTP Server 等服務，以避免學生 架設非法網站造成侵害智慧財產權或其他事件之產生。
- B. 宿舍網路使用 WCCP (Web Cache Communication Protocol)機制將所有 HTTP 連線導向 CacheFlow，並由 CacheFlow 進行色情及暴力網站之過濾。
- C. 本校利用流量異常管理系統進行網路流量之異常偵測，對現有之病毒防制與攻擊行為皆有一定的防護能力。
- D. 汰換舊設備為網管型 L2 交換器並配合 L7 管理系統，以利整體網路負載之管理，提升宿舍網路服務品質。

(4)校園資通安全

- A. 本校利用流量異常管理系統進行網路流量之異常偵測，對現有之病毒防制與攻擊行為皆有一定的防護能力。
- B. 提升 Class C 網段數目，目前共有 80 個 Class C 網段可分配固定 IP 給全校電腦設備使用，增加資安控管的方便性。

(5)校務行政資訊化推動

目前均依行政需求開發新功能並持續維護系統。子系統功能如下：

- A. 教務系統：包括招生管理、新生管理、學籍管理、成績管理、畢業審查、課程管理、課務管理、線上選課、扣考及預警管理、考試管理、專題管理、證照管理、教學評量、體育興趣選項。
- B. 學務系統：包括導師管理、班級幹部管理、缺曠管理、獎懲管理、操行管理、社團管理、工讀生管理、兵役管理、就學貸款、獎學金、宿舍管理。
- C. 人事系統：包括人事管理、保險、差勤、教職員考核、薪資。
- D. 總務系統：包括管理請購、管理採購、管理驗收、管理財產/列管物品、管理物品庫存、管理修繕、管理出納。
- E. 會計系統：包括管理預算、管理決算、管理請款。

二、學校發展方向及執行重點特色

(一)校務發展目標

本校於 1964 年開創招生以來迄今將屆滿 50 週年，歷來辦學穩健踏實且成績優異是大台中地區獨具商學管理、資訊人文暨觀光餐飲人才培育的技職學府，已畢業校友達 6 萬 6 千多名並為國內企業發展的中堅專業人才。校址緊臨中科工業園區、台中工業區、台中加工出口區及水湳經貿園區，更適足以結合優越地理位置配合教育部推廣回流教育之需求。此外，本校秉持明誠立信的校訓宗旨與永續經營之辦學理念，持續投入大量資源加強各項軟硬體建設，包括新完工之資訊設計大樓、觀光餐旅大樓、整體校園環境美化重整、無障礙電梯及各系所中心之特色實驗室等；同時大幅充實師資與教學研究資源，無論是軟硬體建置乃至於行政、教學組織制度之調整，皆朝向提升辦學績效之目標邁進，有效推動校務且落實執行，適足以顯示僑光積極向上提升的企圖心與具體作為，期望躋身中部最佳私立科技大學之林，從而具體實踐技職教育理論與實務並重的目標。

人力資源的培育攸關產業發展長期競爭力，也決定國家整體的競爭力，面對當前知識經濟社會、全球市場發展的趨勢，以及新興產業及服務業的興起，極需多樣化專業、技能人才共同協調運作，本校有鑑於就業市場對國際化、跨領域及創新整合人才需求日益殷切，配合技職再造總體規劃訂定研究及推廣服務科技為校務發展願景，並透過務實教學和產業鏈結以培養兼具專業與品德的學生，協助其投入就業市場，服務社會、國家為使命。為能有效達到前述之目標而以『務實教學』、『品德教育』、『產業鏈結』、『國際接軌』及『就業促進』等作為本校中長程發展策略，據以呼應教育部技職再造之總體規畫。爰此精神，計畫之擬訂與編製將具體因應國內、外政經環境變化趨勢，配合政府產業發展政策之調整，積極整合產、學、訓、研等資源，強化教學、研究、服務與輔導之競爭優勢，具體展現辦學績效並擴大中部服務科技產學與推廣教育等，最終能發揮在地文化、多元化、產業化、國際觀之整合綜效以因應跨科際的時代潮流，有效提升本校學生就業競爭力。結合校務發展與技職再造而擬定發展目標如下：

1. 擴大實習與產學合作，厚植產業所需人才，促進學生就業力。
2. 強化實務授課，加強多元就業導向與職前訓練。
3. 深化產業鏈結，適時導引職場需求，提昇學用合一能力。
4. 厚植英語實力，接軌國際，強化人才與國際接軌。

(二)校務發展概況與成效

1. 行政單位與教學單位概況

本校改名科技大學後，因應行政組織、系所調整修正本校「組織規程」，本校組織分為行政單位(如圖 2 所示)與教學單位(如圖 3 所示)兩部分。在行政編制方面，一級行政單位為 10 個，分別為教務處、學生事務處、總務處、研究發展處、資訊中心、圖書館、秘

書室、人事室、會計室及體育室，負責教學、研究、輔導與服務等工作，提升行政效能，充分支援學術的提升。在學術編制方面，由商學與管理學院、觀光與餐旅學院及資訊與設計學院負責所屬系所之聯繫與協調，期有效整合學術單位之間的運作，18系4所之運作本於「系所合一」之運作模式，並以學院作為系所協調之主軸，有效的整合本校師資、人力、空間、設備、資源與課程，達成學校之目標。為因應國家政策與社會需求，本校陸續進行系所調整，102學年度增設電腦輔助工業設計系。通識教育中心主要是強化3個學院學生的基礎教育，以本校「明誠立信」校訓出發，重視「倫理道德」教育、人文素養與服務精神，期使本校學生可以從優質校園文化的學習過程，獲得未來事業發展的基礎。

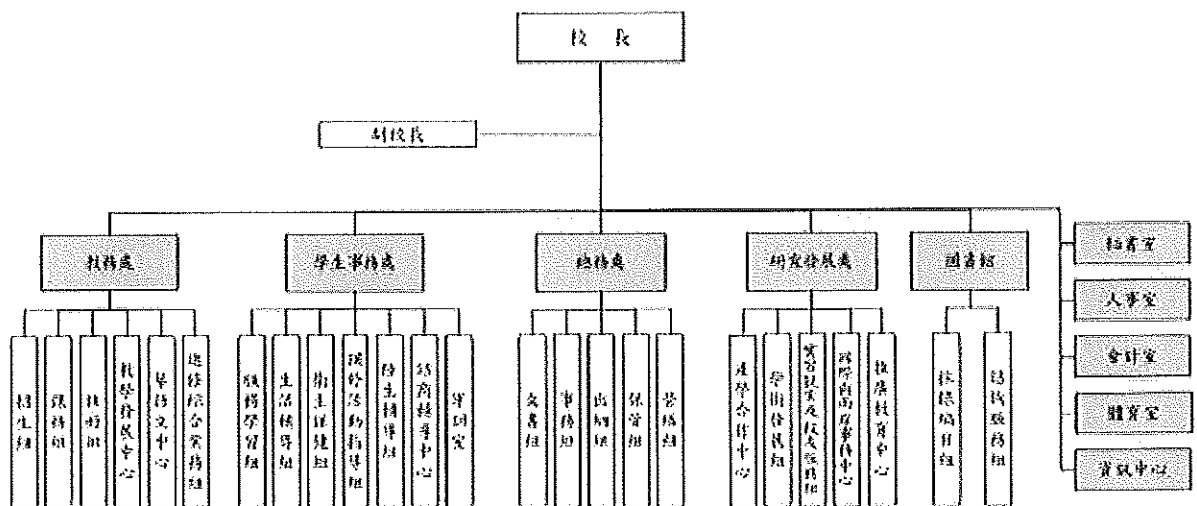


圖 2：僑光科技大學組織規劃圖-行政單位

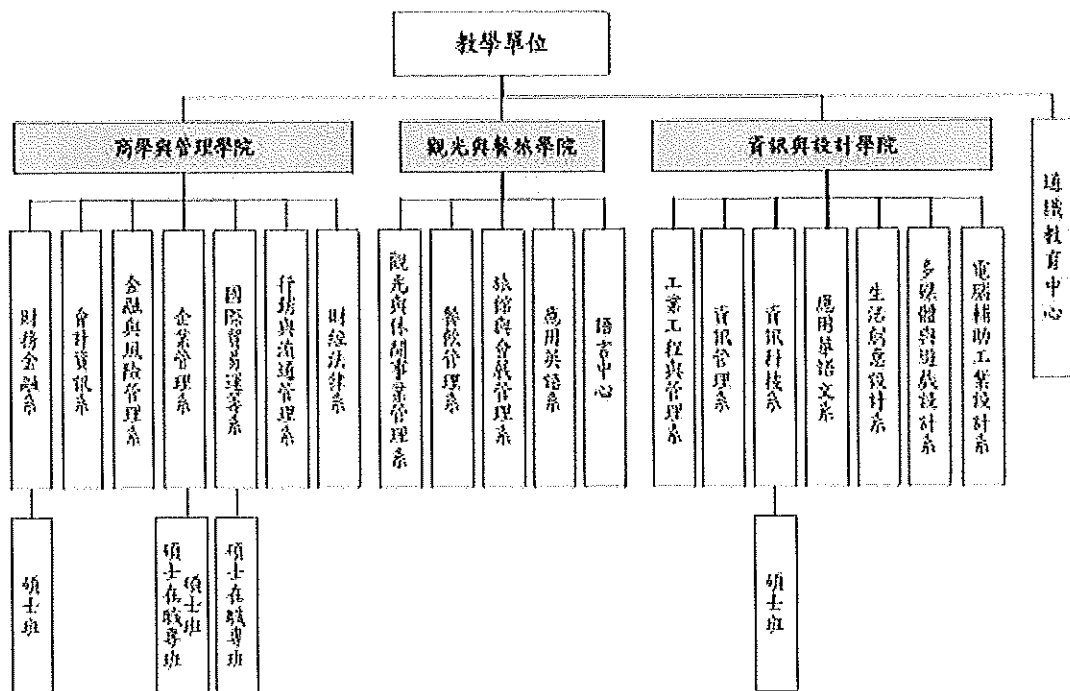


圖 3：僑光科技大學組織規劃圖-教學單位

2. 師資結構

本校 101 學年度專任師資教授 18 位，副教授 84 位，助理教授 72 位，講師 80 位，如表 4 所示，助理教授以上比例逐年上升。

表 4：僑光科技大學專（兼）任教師人數

學年度	職級	教授	副教授	助理教授	講師	軍護	合計
98	專任	15	82	65	88	7	257
	兼任	3	8	16	182	0	209
99	專任	16	82	69	83	5	255
	兼任	4	6	13	179	0	202
100	專任	17	83	69	82	6	257
	兼任	2	8	16	180	0	206
101	專任	18	84	72	80	6	260
	兼任	3	5	22	186	0	216

(單位：人)

3. 學生結構與能力指標

(1) 學生人數與結構

本校歷年來已培育出無數具有商學管理、人文與科技等專業人才，101 學年度日間部學生共 6,279 人，進修部學生共 3,272 人，全校生師比為 30.97，日間部生師比為 20.21。學生人數如表 5 所示，生師比如表 6 所示。

表 5：僑光科技大學學生人數

學制\部別	日間部(班數/人數)		進修部(班數/人數)		在職專班(班數/人數)		
碩士班	5	66	-	-	3	42	
大學部	四技	100	5,156	71	3,141	-	-
	二技	-	-	2	47	-	-
專科部	二專	-	-	-	-	3	42
	五專	24	1,057	-	-	-	-
合計	129	6,279	73	3,188	6	84	
總計	208/9,551(班數/人數)						

註：本表不含日雙軌旗艦專班 150 人、進修部產學攜手專班 81 人，共計 11 班/231 人。

(基準日：102 年 3 月 15 日)

表 6：僑光科技大學生師比統計表

項目	教師數			日間部 學生數 (加權後)	全校 學生數 (加權後)	日間部 生師比	全校 生師比
	專任 (含軍護) (a)	兼任折算 後人數 (b)	合計 (a)+(b)				
人數	256	49 註 1	305	6,165 註 2	9,447 註 2	20.21	30.97

註 1：教育部審定合格兼任教師四名折算一名(196/4=49)。兼任教師 204 人中，有 196 人教育部審定合格(含專業技術人員)。(基準日：101 年 3 月 15 日)

註 2：學生數含碩士班人數加權 2 倍列計。

(2) 學生能力指標與選課機制

本校全校性學生基本能力檢核包含有語言、資訊、會計能力等項目，積極鼓勵學生參與業界各項技能檢定(包括 TQC 檢定、全民英檢、金融研訓院金融證照檢定)，部分證照取得後可抵免學分或供學期成績參考。各系所自 93 年起即制訂有至少二項的學生專業能力評核標準，必需通過檢測始得畢業。另要求學生在畢業前須完成畢業專題製作，其內容包括學術性論文或產學合作技術報告，每年平均達 250 篇。至於學生選課方面，學生除部、校訂必修科目外，各系所及通識中心均規劃有選修學分數 1.5 倍之課程上網供選擇。學生可依自己興趣，參酌教師課程內容透過本校選課系統上網登記，每門選修課程達 25 人以上即可開班授課。現階段改善之重心在於建構全自動化選課系統，使學生選課能更方便。

(三) 教學現況與特色

為使教學品質提升，使教師更加重視教學品質管控，大學部 18 系所皆已實施本位課程，並加強課程改善工作。另各系所設置本位課程規劃委員會，其組織及運作係遵部頒指示，廣納校內外學者專家及產業界意見，結合研究、發展、推廣及交流整合等方針，推動國內外學術與實務交流，並運用專業人士諮詢方式提供規劃課程設計，充分配合社會需求及產業發展趨勢為原則，方符合本校各領域發展特色及辦學理念。以下分課程面、師資面、學習面、資源面分述特色作法及現況、成效。

1. 課程面-建構核心能力指標，制定課程檢核機制，發展特色課程建構核心能力指標

自 99 學年度起各教學單位依系科發展特色與專業領域制訂核心能力、指標績效、績效檢核等，進行課程規劃與檢討，修訂畢業門檻並持續修訂課程核心能力檢核指標權重，經系級、院級、校級會議三級研討及審議通過後施行。僑光八大核心能力如圖 4 所示，自 97-101 學年度各項基本核心畢業門檻之條件均有不錯的成果如

表 7 所示，TQC 相關證照達成率為 78.43%；國際溝通能力達成率為 79.32%；符合系定專業證照達成率為 79.59%，企望學生能達到學以致用，將所學能應用於實務面。

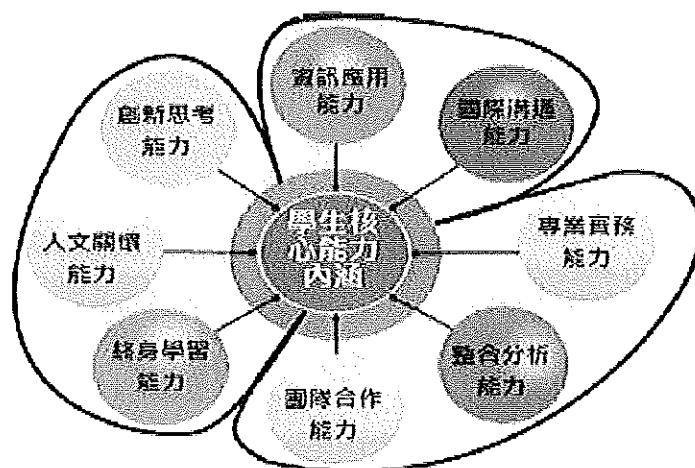


圖 4：僑光八大核心能力圖

表 7：101 學年度畢業門檻與成果

核心能力 指標證照	檢核機制	日四技學生 (A)	符合人數 (B)	持有比率 (B/A)
國際溝通能力	自 93 學年度(含)後入學之五專及四技生須通過全民英檢初級、CEF A2 或與其相等級數之英文測驗，否則須修習 2 學分 2 小時之『密集英文』(或『英語證照實務』)課程	4,246	3,368	79.32%
資訊應用能力	取得 TQC Word、Excel 2003 等專業級證照	4,246	3,330	78.43%
專業實務能力	依規定取得系訂專業證照	4,246	3,379	79.59%

(1)制定課程規劃檢核機制

本校課程委員會分系、院、校三級，自 98 學年度起，各級課委會將業界委員與學生代表列為當然委員，各系院所均依照業界委員意見修訂符合業界需求之課程。近來也制訂一院一產業之產業學院課程，企望學生在校之學習即能符合企業人才之需求。同時，本校自 99 學年度起，修訂「課程委員會設置辦法」，檢視系科課程是否符合該「系培育目標」與「核心能力」，於教師課程設計中建立核心能力「指標績效」與產學創新研發意見與合作機制，透過學生整體「學習評量」與「課程核心能力回饋機制」，檢視「績效檢核成果」提昇教師課程教學品質。藉由教師評鑑與教學評量回饋分析，提供課程教學計畫之修正。

表 8：校課程委員會校外委員統計表

學期別	99		100		101	
	上	下	上	下	上	下
課程委員會次數	2	4	2	4	3	3
校外委員數	1	2	2	3	3	3

(2)發展特色課程

除以學生為本位之教學精緻化本位課程外，本校亦積極推展各種重點特色課程：

A. 跨域學程：

各學院系所積極規劃跨學科、跨領域及業界實習等整合性課程，以建立有系統的跨領域學習機制，輔以學程制度實施；自 97-101 學年跨領域學程累計修習人數達 2,837 人。100 學年度與 101 學年度因為系所與學院組織調整使得跨領域學程人數下降，預計在新學院與系所逐漸成長下跨領域修習人數會回穩。

表 9：跨領域學程數與修習人數

學年度	97	98	99	100	101	累計
學程數	11	11	11	13	7	53
修習人數	600	1,009	2,075	2,605	2,387	8,676

B. 數位學習：

C. 為因應全球數位化 e-Learning 教學潮流趨勢，本校於 92 年 8 月成立「多媒體遠距教學中心」積極推展多元適性 e 化之教學模式，輔助教師開發數位教材、遠距教學，並依課程內容特性與教師需求，購入製作軟體，以供教師運用多媒體、動畫、影音等技術與方法，製作具有學習成效的數位化教材。97-101 學年度本校數位教材已建置 1,029 門；遠距教學課程自 97-101 學年度實施後已建置 141 門，績效卓著。

表 10：97-101 學年數位教材與遠距教學

學年度	97	98	99	100	101
數位教材課程累計(門)	248	467	682	871	1,029
遠距教學課程累計(門)	40	73	104	134	141

D. 實務專題：

本校為鼓勵並強化學生實作能力，藉以提昇學生學術水準，發展優勢和獨特的課程領域，使教學內容更具多樣性，全校學生皆須修畢業專題，畢業專題完成後參加畢業專題及產學合作展，98-101 學年度榮獲得國科會大專獎助共計有 47 件；此外 98-101 學年度產學合作之專題累計有 22 件。

表 11：98-101 學年度畢業專題獲獎助計畫統計表

學年度	98	99	100	101	累計
計畫類別					
國科會大專生參與專題研究獎助計畫	15 件	13 件	7 件	12 件	47 件
畢業專題產學合作獎助計畫	6 件	3 件	12 件	1 件	22 件
累計	21 件	16 件	19 件	13 件	69 件

E. 證照課程：

為培養學生取得符合產業需求之專業證照，以期達到畢業即就業之目標，教學單位依系科本位核心課程，以專業課程結合專業證照之考試科目及專業師資，規劃各種不同類型之證照學程；同時本校訂有證照取得獎勵辦法—「學生參加國家考試或證照成績優良獎勵實施辦法」。獎勵證照種類有國家考試類、語文類、資訊類、專業證照，98-101學年學生考取技能型證照達 5,100 人，佔總學生數 53% 成績斐然；非英語學系通過外語檢定(全民英檢初級、TOEIC、BULATS、CSEPT 大學校院英語能力測驗等相關測驗)人數累計達 6,412 人，呈現穩定上揚態勢；語言學系通過外語檢定人數也累計達到 1,749 人；98-101 學年度通過外語檢定累計人數 8,161 人，且呈現逐年增加趨勢績效卓著。另外，本校為獎勵學生取得相關專業與語言證照訂定獎勵辦法，由 97-101 學年度累積獎勵證照達 11,811 張呈現逐年成長趨勢，累計獎勵金額超過 8 百餘萬元，更加激發同學考取相關證照增強自身能力增機就業競爭力的決心。

表 12：98-101 學年度專業證照與英語證照統計表

學年度	98	99	100	101	累計
專業證照累計張數	1,463	1,606	1,837	1,247	5,100
非語言學系通過外語檢定人數	1,323	1,402	1,446	1,947	6,412
語言學系通過外語檢定人數	500	335	452	328	1,749
通過外語檢定累計人數	1,823	1,737	1,898	2,257	8,161

表 13：97-101 學年度證照獎勵統計表

學年度	97	98	99	100	101	累計
證照獎勵張數	762	1,929	2,629	2,754	3,737	11,811
獎勵金總計(元)	822,900	1,684,400	2,318,000	1,747,000	1,452,700	8,025,000

F. 校外實習：

本校積極推動校外實習課程，系辦理校外實習課程為大學部選修學期課程，各系訂定校外實習辦法，每門課程實習時數為 36 小時至 160 小時。99-101 學年度日四技畢業生實習累計達 909 人次，99-101 學年累計實習人數達 831 人，呈現逐年上升趨勢；此外合作機構也由 41 家達到 85 家，累計達 176 家合作企業，三年成長 107.3%，顯見本校積極與業界合作企望培育出符合業界需求，使得技職教育與業界技能能一次學習到位。

表 14：99-101 學年度日間四技部應屆畢業班學生在學期間實習統計表

學年度	99	100	101	累計
日四技應屆畢業班不含延修生 (以每年 3 月 15 日為基準)	878	977	1,060	2,915
實習人次	219	316	374	909
實習人數	218	282	331	831
合作機構	41	50	85	176

2. 師資面-落實改善教學評量後輔導，獎勵教學能量提昇

(1) 落實改善教學評量後輔導

本校於 99 學年度依據本校教務會議規則，訂定「僑光科技大學教學評量改進推動諮詢小組設置辦法」，教學評量已全面使用「網路施測方式」。透過教師評鑑制度使得教師評鑑平均分數逐年上升，由 98 學年的 79.83 分至 101 學年的 86.4 分上升 8.23%；評量不佳教師與相關課程，依評量後成果進行教學評量與改善輔導機制，由教學單位系科主任與行政體系教學展中心共同辦理，經此程序改善輔導後，教學評量連續未達 70 分的教師人數逐年大幅減少，以期能提昇教學評量的品質。

表 15：97-101 學年度教學評量未達 70 分之專任教師人數統計表

學年度	教學評量 全校平均值	教學評量未達 70 分之專任教師人數			
		第 1 次	連續 2 次	連續 3 次	連續 4 次
97	80.85	19	1	0	0
98	79.36	35	10	5	0
99	81.23	35	10	8	0
100	82.10	24	2	1	3
101	86.40	2	1	0	0

(2) 業界師資引進

本校積極引進產業師資，藉由業界專業教師之產業經驗，強化實務教學之質與量，並由此引導業界實務經驗傳承學生，自 98-101 學年度在聘用業界專家授課累計達 468 人次、開設課程數累計達 1,747 門，同時開課時數累計達 3,951 小時，每年均有顯著的成長。此外本校亦積極鼓勵教師取得具有實務能力之專業證照，98-101 學年度累計 552 人次，開設實務相關課程累計達 5,887 門課，實務課程授課累計達 13,949 小時功效卓著。

表 16：98-101 學年度業界專家師資統計表

項目 \ 學年度	98	99	100	101	累計
業界專家人數 (人次)	118	120	119	111	468
開設課程數 (門)	415	430	457	445	1,747
開課時數 (小時)	961	984	1,019	987	3,951

表 17：98-101 學年度實務師資統計表

項目 \ 學年度	98	99	100	101	累計
實務師資 (人次)	121	123	135	173	552
開設課程數 (門)	1,353	1,400	1,416	1,718	5,887
開課時數 (小時)	3,233	3,324	3,331	4,061	13,949

(3) 教學能量提昇

本校以提昇整體教學質量為目標、提昇學生實務能力為核心價值，申請 98-99 年度中

區技職校院區域教學資源中心計畫，獲補助 1,000 萬元，充分運用於校內教學資源之整合，充實教師專業學識及豐富授課內容、產業經驗交流，建立完整課業輔導機制與培育教學助理知能，積極提昇學生實務能力，以全面多元之教育規劃，增進學生將來之就業競爭力。

因執行 98-99 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫成果斐然，故獲教育部持續補助「100-101 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫」，以技專校院專業特色發展與教學制度之永續精進為主軸特色，規劃主軸一：「僑光英語教學特色典範計畫」、主軸二：「輔導夥伴學校開設專業證照輔導系列課程」，共獲補助經費達新台幣 1,750 萬元。102-103 年度持續獲得教育部補助「中區技職校院區域教學資源中心計畫」總計獲得 1,898 萬元，以全面提昇教學品質，朝向教學卓越目標邁進。

表 18：歷年獲區域教學資源中心計畫經費補助情形

年度	獲本部補助經費(A)	學校配合款(B)	總計畫經費(C=A+B)
98-99	10,000,000 元	1,000,000 元	11,000,000 元
100-101	17,500,000 元	1,750,000 元	19,250,000 元
102-103	18,980,000 元	1,898,000 元	20,878,000 元

3. 學習面-強化預警機制，全方位實務精進輔導，提昇學習成效

(1) 強化預警機制

透過建置課程出席預警系統，提供導師、學生及家長線上查詢學生個人缺曠紀錄功能。自 97 學年度第二學期開始實施，開學第五週(含)起累計學生扣考學分數，並以掛號信件寄送家長與 e-mail 告知導師。

每學期針對期中成績不及格學分達修習學分總數 2/3 學生，由註冊組提供成績欠佳輔導紀錄表請導師主動約談學生進行輔導，以瞭解學生成績欠佳原因，並協助依其狀況與需求提供補救建議措施，輔導結果並以書面紀錄後由註冊組彙整存查。期中成績 2/3 不及格者經導師晤談並關心輔導，因此在學期成績 2/3 不及格之學生人數上均呈現大幅降低，顯示本校在學業預警輔導上功效卓著。

表 19：97-101 學年度期中預警輔導成效統計表

學年度	97	98	99	100	101
期中 2/3 不及格學生人數 (A)	463	730	1189	1112	959
期末 2/3 不及格學生人數 (B)	40	169	347	480	517
2/3 不及格學生下降人數 (A-B)	423	561	842	632	442

*不及格學生人數計算含日夜學制之大學部與五專部

(2)教師課後輔導

本校專任教師每週須留駐學校四天，並排定四小時以上 office hours 課後輔導時間，學生查詢教師個人課表時即可知道教師課輔時段，以提供學生輔導諮詢服務。除此之外在學習英文或日文上有任何疑問的同學，可以到語言診療室進行診療，具體提昇同學語文能力以「適才適性」之方式予以提供課業輔導或修業規劃之建議，降低學習挫折並減少休退學之人數，另一方面亦可回饋教師作為檢討與改善教學技巧及策略。97-101 學年度教師課後輔導總人次與總時數除 101 學年度因為系所調整有所下滑，其餘均呈現穩定之趨勢，如表 20 所示。

表 20：97-101 學年度教師課後輔導統計

學年度	97	98	99	100	101
教師課後輔導總人次	5,650	8,674	18,829	18,701	13,082
教師課後輔導總時數	2,503.5	6,277.5	8,255.92	7,655.52	4,847.04

(3)教學助理 (TA) 輔助教學

針對期中成績欠佳及學習成效低落學生，基礎必修科目成績欠佳學生開設課業輔導班、證照加強班等，由各系依學生需求設置教學助理，積極參與補救教學。98-101 學年度教學助理人數參與人數與設置 TA 之課程數，如表 21 所示，其中 98-101 學年度 TA 人數累計達 1,116 人，課程數達 1,283 門課，對於教師教學品質與同學課業輔導均有顯著的成效。雖然 101 學年度因為系所調整使得 TA 人數稍有下降，待新系所穩定成長後 TA 應會穩定成長。

表 21：98-101 學年度 TA 輔導學生成效分析表

項目 \ 年度	98	99	100	101	累計
教學助理人數	125	204	489	298	1,116
設置教學助理課程數	82	197	535	469	1,283

4. 資源面-導入國家產業資源合作，建立英語教學典範

(1)導入國家產業資源合作

本校為使學生的學習與產業界接軌，提供零距離之產業科技認知，達到畢業即就業之目標，同時創造學生、產業、學校與整體社會多贏的局面。自 98 學年度第 2 學期起由學校自籌經費 604,800 元，開設 29 門業界專家協助教學課程，遴聘 27 位業界專家進行協同教學，約 1,131 人次學生修習。99-101 學年共獲得教育部補助 3,999,308 元，總投入經費達 4,914,648 元，開設 152 門課程，累計聘請業界師資 156 人。其中 101 學年度參與協同教學後學生滿意度達 4.18 分，100-101 學年經由協同教學之產學合作案達 13 件，介紹實習之學生人數達 73 人成效卓著。

(2) 建立英語教學特色典範

本校積極培養商管、資訊與設計以及觀光與餐飲管理等領域的專業菁英人才，在國際化的趨勢下，各項專業的培育皆和英語文能力有密切的關係，因此一般英文和專業英文的加強與銜接，以及專業英文應用能力均相當重要。本校在英語文教學品質與學習成效，營造英語生活環境以提升全校英語學習風氣，強化學生英語文應用能力實際展現及職場能力，以培育具備流利英語溝通能力之商管專業人才；另外，以英語特色為主軸發展策略，並以資訊、專業、品德為深化基礎策略，持續推動教育部 13 項基本指標之深耕與精緻化學習成效。

自 98-101 學年度非語言學系通過外語檢定達 6,412 人逐年成長，語言學系通過外語檢定達 1,749 人，兩項總計 8,161 人成效卓著。100 學年度成立 2 個「國際商務」全英語授課教師成長社群共 14 位教師參與，共開設英語教材 14 門課，全英語授課 5 門。同時本校加強英語課程上，在 102 學年度全面採用「彈性英語教學」政策，預計開設英語彈性教學 170 門課。

表 22：98-101 學年度業界專家協同教學統計表

項目 \ 學年度	98	99	100	101	累計
開設課程數	29	51	50	51	130
業界教師人數	27	61	54	56	142
學校自籌款(元)	604,800	163,800	65,880	80,860	915,340
教育部補助款(元)	0	1,092,000	644,508	808,600	3,999,308
總投入金額(元)	604,800	1,255,800	710,388	889,460	4,914,648

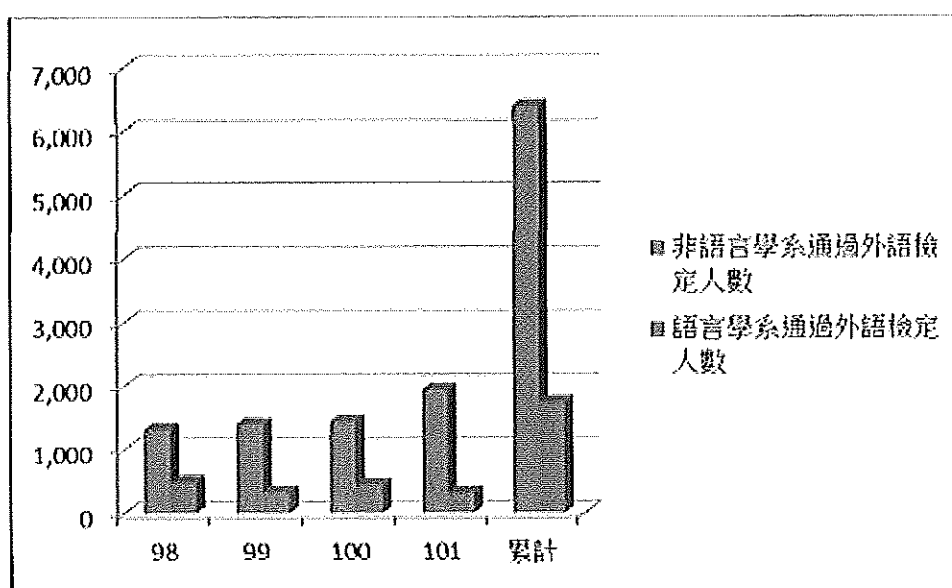


圖 5：98-101 學年度非語言學系與語言學系通過外語檢定人數

(四)學校發展重點與策略

本校願景：研究及推廣服務科技，透過務實教學和產業鏈結，成為一所優質的科技大學。
 本校使命：培養兼具專業、品德與就業力的學生，協助其投入就業市場，服務社會、國家。
 為了達成前述之目的，本校擬訂務實教學、品德教育、產業鏈結、國際接軌、就業促進等五大策略，並整合商學與管理、觀光與餐旅暨資訊與設計等三個領域學院的教學研究資源，密切配合五大策略並擬定其具體的作法或行動方案，落實執行之。本校 102-106 學年度中長程校務發展計畫圖如圖 6 所示，茲就分項重點說明如后。



圖 6：僑光科技大學中長程校務發展計畫圖

1. 務實教學

配合政府產業政策的發展和就業市場的需求，本校根據學生的專業與學習能力，務實設計就業職場需求的課程，配合業界師資協同教學，務必讓學生學到可以實用的技術與知識。同時為因應社會結構之轉變，本校致力於『推廣服務科技理念，厚實職業教育基石』之願景，以『以專業與品德為核心，輔以國際及人文素養之訓練，培育具就業力之職場尖兵』為使命，同時透過『強化學生專業程度、國際競爭力、人品道德與提升學生就業力』之教學目標，以『彈性英語課程』、『產學鏈結』，延續『就業學程』、『訂單式課程』、『業師共編教材』、『全面校外實習』、『推動創新與創業課程』、『產業認可且有效力之證照』與『強化國際競爭力』方式，落實以『學生學習成果』為導向，『企業需求』為目標，建構符合產業需求之品德兼優學生、並推動課程發展與檢核機制，協助落實教學品保之外，更透過調查產業人才核心能力與指標，聚焦課程與師資調整，並且加強「英語能力」，以「培

養學生優質競爭力與國際觀」達到「就業力」為首要目標。

據此，擬定務實教學行動方案如下：

(1)精緻教學(Teaching)

- A. 彈性英語教學：為提升學生國際競爭力與就業力，提早與國際接軌，本校自 102 年推動「彈性英語教學」170 門課，以建立英語聽、說、讀、寫的環境，企望學生在校時便能口語表達相關專業英語，以達到增加國際競爭力的目標。103-106 年逐步推動各系必修科目採取全英文教學，選修科目採與補充英文教材之方式授課，同時輔以短期口語報告訓練營或是海外實習英語加強營之方式強化學生英語能力。
- B. 業師協同教學：擴大辦理業師協同教學，並以一院一產業之方式，先以各院設定之產業推行所謂『彈性課程』，同時以企業之業師共同教學為第一步驟，並將課程調整適合產業需求之目標，使得學生的學習與產業界接軌，提供零距離之產業科技認知，達到畢業即就業之目標，同時創造學生、產業、學校與整體社會多贏的局面。
- C. 教師實務精進：透過校外實習方式接觸公民營優良企業，鼓勵教師赴公民營優良企業進行實務再精進，同時擴大大學校與企業間之研發能量、交流相互資源，期望教師能將實務上新知識帶回學校授與學生，使學生能得到最新實務資訊。
- D. 創新創業課程：積極接洽創新、創業相關產業，引入創新、創業業界師資，各院、系所開設創新創業之相關課程，研發相關教材，培訓創新理念之師資，103-106 學年度目標為每系開設 1-2 門創新或是創業之課程。同時利用相關競賽、訓練營、社團等活動來強化創新創業之思維，鼓勵學生將參展與參賽之作品商業化，鼓勵學生自行創業，並將研究創新之種子在校園中萌芽茁壯。

(2)企業實習(Internship)

- A. 訂單式就業學程：本校積極辦理行政院勞工委員會職業訓練局補助大專校院就業學程計畫案，強化校外實務訓練，並推動產學訓研資源整合，將部份實務課程包括電腦繪圖、機電整合、自動控制、CNC 實務等委由勞委會中區職業訓練中心辦理訓練，並聘任職訓師及業界師資兼任專業技術教師協助開辦證照課程及就業學程，結合職業訓練以技術本位拓展全球視野。同時與知名企業合作開設符合業界需求之課程，將學生投入企業實習，並與企業簽訂就業保障契約，對於優秀學生予以優先錄用。
- B. 校外實習：積極推動校外實習課程，每門課程實習時數為 36 小時至 160 小時，依各系實習辦法規定辦理，99 學年度起訂定「僑光科技大學校外實習課程實施辦法」及「僑光科技大學校外實習委員會設置辦法」，由各院、系推動全面學生企業實習。同時積極推動與企業簽訂就業保證契約，挑選優秀之實習學生優先錄用。103-106 學年度目標將使學生實習比率達到全校學生之 80%。

(3)就業力(Employment)提升

- A. 電腦資訊證照：本校為鼓勵學生考取證照，提升個人專業能力及學習成效，訂有國家考試暨證照成績優良獎勵要點。獎勵證照種類有國家考試類、語文類、資訊類、專業證照。本校四技學生並規定必須具有 TQC 證照才可畢業之門檻。
- B. 專業職能證照：本校各系均訂有專業證照之相關規定，並訂有專業證照可抵免學分之規定，以期能使學生在就學期間便能習得專業的技能。未來在法規認證與產業實際需求下辦理專業證照之獎勵，期望學生能取得有效且為產業認可之專業能力認證。
- C. 國際競爭力：積極接洽國際企業實習、舉辦各種國際禮儀、國際專業英語研習營，並在課程內規劃專業之產業英語課程，並規劃將學生分級授與不同程度之專業英語能力；大量參與國際競賽並訓練學生雙語能力，國際知名品牌企業聯盟並建立海外實習之機制，以期能增強學生國際競爭力。

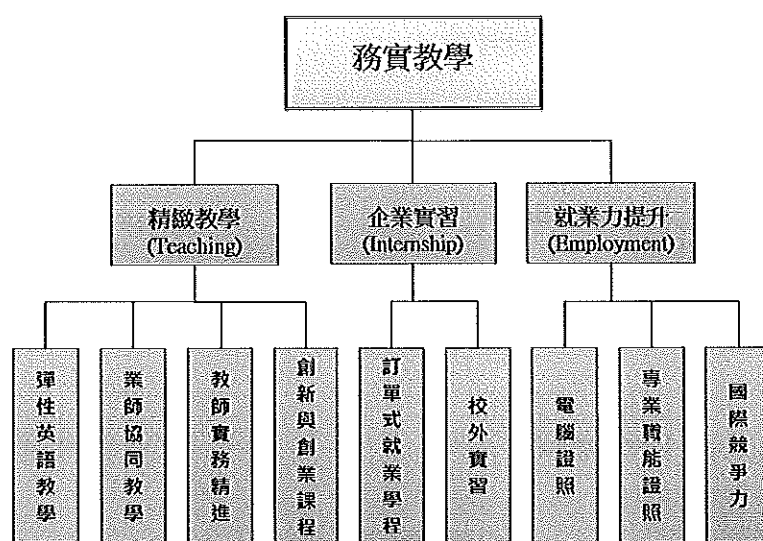


圖 7：僑光科技大學務實教學策略

2. 品德教育

本校的校訓是「明誠立信」，因此教育的內涵強調誠信，同時將品德課程分成學生品德、公民品德和職業品德三大領域，分別設計不同的課程與執行之。品德教育乃教育的基礎工程，需兼顧品質、品味、品格及知善、好善、行善的全人教育。然而，隨著科技的進步，資訊傳導迅速，社會產生急遽的變化，學校教育也在多元的刺激與衝撞下開創出不同的風貌，卻也衍生出傳統與現代、科技與人文，以及精神與物質等議題的矛盾，進而造成道德觀念的改變與削弱。青年的道德價值觀日益淡薄，偏差行為逐漸惡化。

有鑒於家庭、社會及學校教育的教化功能的日漸式微，結合學校、家庭與社會，重建學生生活倫理，奠定良好品德教育之基礎，是刻不容緩之任務。透過品德教育的學習，強化本校師生之道德與倫理觀念，進而凝聚公眾之共識與規範，使校園、家庭及社會均能趨向良善之發展。

(1) 品德教育目標

本校重視全人教育及服務學習，強化「倫理道德」通識教育，透過整體發展品德教育的推動，期使能再強化師生之道德與倫理觀念，落實校訓的核心價值。透過導師會議、行政會報及校務會議等程序，將品德教育列入校務發展重點項目。茲將目標分成近程、中程及遠程三階段；透過循序漸進的學習方式，將品格教育融入教學與學生生活中，養成師生良好的品德與健全之人格。茲將目標分述如下：

A. 近程目標

讓學生深入認識品格教育，培養學生自省與實踐之能力。將品德教育列為校務發展重點，各處室積極推動各相關活動，廣化品德教育，期能使學生了解品德教育的意義。

B. 中程目標

學生透過自我實踐，進而產生主動關懷他人、熱心服務之良好生活態度。質與量的全面提升，對服務學習有一定的認知，並將服務學習納入學習課程中，在服務的過程中體會生命的意義。

C. 遠程目標

在服務學習的過程中，感受到品格教育的重要性，進而推廣至家人、社會。藉各項活動深化品德教育，結合家長、社區、社會資源等對生命教育及服務課程提供更深入的學習機會。同時俱備服務熱忱與主動關懷的態度。

(2) 具體策略

A. 品德教育列入學校整體校務發展與各單位年度施政計畫中

(A) 本校各單位均須訂定推動品德教育各項活動計畫。

(B) 本校中長程發展計畫各單位均須訂定相關目標與策略。

B. 辦理或參加品德教育相關研習與進修，提升教師及行政人員品德教育專業知能及其言教與身教功能

(A) 各單位年度計畫均須辦理教師及行政人員不同主題之課程研習。

(B) 鼓勵教師及行政人員參加校外品德教育相關研習活動。

C. 開設品德教育相關課程或結合服務學習開設相關課程

(A) 正式課程：

a. 探討各科目如何與品德教育連結。

b. 教師運用多元品德教育教學方法。

(B) 於通識中心開辦品德教育課程。

目前大一「積中講座」2 學分必修課程，著重學生價值轉化，建立學生正確人生觀。大

二發展性通識，社會導論課程群組中，增設「倫理學」2 學分選修課程，培養學生美好品德與善良風俗的判斷能力。

(C)服務學習組辦理志工服務、社區服務、關懷弱勢活動。

D. 以多元創新方式將品德教育納入非正式課程或活動

(A)將品德教育具體彰顯於校園規章與各類活動之中。

a. 強化班級層次學生班會與公約。

b. 強化學生參與及代表的權利。

c. 增加學生服務學習的機會。

(B)學務處推動「有品教育」以各學院、學系之學生，推出不同主題，以達到預期的效果。

(C)辦理新生始業輔導，實施品德教育宣導。

(D)實施全校班級幹部研習，深耕幹部品德素養，期望幹部能以良好品德領導班上同學。

(E)運用班會等自治活動，透過班規制定與多元型態的班會活動，使學生學習如何做決定與負責任，以及促進良性互動與彼此關懷，並進而建立民主教室環境，使得學生由遵守外在規則，轉化為發展成內在動機與潛能，並對學校倫理核心價值或品德教育推動重點有所認同及承諾。

E. 營造友善校園優質環境

精心規畫營造班級、校園的優質環境，彰顯關懷弱勢、不存性別歧視。使親師生共享彼此尊重、講求公平、注重差異，以及民主多元的校園文化。

F. 校內外資源整合與運用，有效推動品德教育

(A)整合校內教務處、總務處、學務處、通識中心、各院系、服務學習組、生活輔導組、諮商輔導中心、課外活動組、軍訓室、進修綜合業務組各項人力與資源，推動本校品德教育各項事宜。

(B)推動校內服務學習課程，同學依據個人之專長或興趣，上網申請至各單位服務，陶冶學生勇於負責之優良品德。

(C)與校外服務學習機構合作，鼓勵學生踴躍參與志工服務，陶冶學生做人有品德、做事有品質與生活有品味之目標。

(D)指導學生社團至中小學辦理藝文、閱讀、環保等品德教育活動。促進學生品德認知、情意與行動的提升。

3. 產學鏈結

為了縮短學用落差，本校特別重視產學鏈結，以「教學→實習→就業」(Teaching→Internship→Employment, TIE system)的系統架構(如圖 8: TIE system 與中長程發展之鏈結)，藉以推動中長程發展目標，讓學生的學習、實習和就業都能與產業結合，最終落實校務發展之使命與願景。

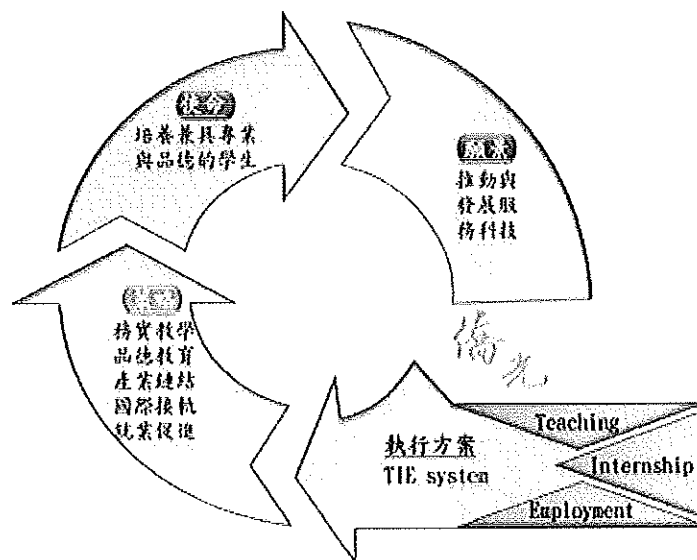


圖 8: TIE system 與中長程發展之鏈結

A. 產學鏈結目標

隨著國內產業結構的調整，服務業在整體經濟發展中所扮演的角色日益重要，如何積極有效發展具競爭力的服務業，已成為我國當前經濟發展主軸。因應即將來臨的服務科技時代，本校以整合商管、觀光餐旅及資訊人文之「服務科技」領域為發展重點特色，整合跨系、學院之教學資源人力，經由跨領域學程及研究中心，全力推展教學、研究與服務的工作，培育服務科技領域專業人才。根據教育部施政主軸，連結六大新興產業、四大智慧型產業，引導技專特色領域帶動產業發展施政主軸。

本校鑑於數十年來在商管領域的專長，並配合產業發展趨勢，積極培養商管、觀光與餐旅及資訊設計業等領域的專業人才，以符合國家社會產業需求，擬定以休閒餐飲與會展產業、資訊數位服務與文化創意產業、金融與商管服務產業之服務科技領域為主軸，聯結研究與產學合作為目標，著重於應用面，並以產學合作中心作為學校與產業界間溝通與合作之橋樑，形成學校對產業界的窗口，積極爭取相關產學合作之委託執行或補助計畫，找出適當之研究教師或專業群組團隊進行產學合作。

為能更展現本校務實研發的目標，以及產學合作服務行銷之理念，強調各教學單位之合作，採取整合各學院內或跨學院之資源，針對各相關產業之現況及發展，聯結外部資源，產學同心協力共同發展出跨系所、跨學院、甚至跨校之「專業群組」模式，針對特定技術領域，以團隊服務導向的產學合作模式，直接與廠商作專業及深入之溝通，以有效發揮本校整體研發之能量。

B. 具體策略

基於前述，本校透過「產業鏈結」的策略，致力與產業接軌，積極引進業界資源，鼓勵教師進入產業界，讓學生能「學用合一」，同時善盡本校「社會公民」的責任。為達成前述目標積極推廣產學合作服務行銷之理念，建置學院內或跨學院之資源分享平台，充分掌握各相關產業之現況及發展，適時聯結外部資源，共同發展跨系所、跨學院、跨校之「專業群組」模式，具體發揮本校整體研發之能量。據此，本校以「產官學研策略聯盟」(如圖 9 所示)為研發主軸，未來將逐步跨足海外企業加強策略聯盟廠商，共同推動產學合作研究計畫、推廣教育、產學合作等方案，創造更有利的校際合作空間。

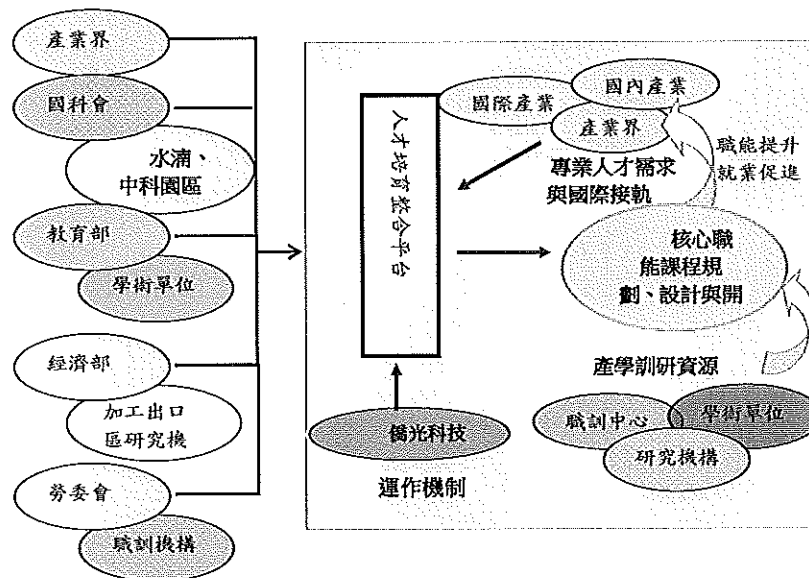


圖 9：產官學研策略聯盟圖

4. 國際接軌

21 世紀的產業發展與就業市場已充分朝向全球化，本校將強調學生的英語能力及提昇其「移動力(mobility)」，同時協助學生加強「文化智商」(cross-cultural intelligence; Cultural Quotient, CQ)，強化國際化人力資源的優勢，從而訂定國際接軌目標如下：

- (1)藉由國際化交流相關計畫之申請以達到國際接軌的相關經費支援。
- (2)規劃舉辦國際性交流活動提供本校師生參與學術及國際化活動的機會。
- (3)藉由國際交換生及交換教師交流活動、鼓勵與協助本校教師在不同文化交流下以拓展視野。
- (4)積極與世界負有聲譽及經營具有特色之大學院校締結姊妹校讓本校師生在世界村裡能有更多機會體驗不同學習環境已達到世界接軌之目標。

為達成前述目標以充實教研量推動國際接軌為發展策略，除持續推動教師赴國內、外產業界研習及深耕服務，充分運用校內教學與研發專業，協助產業界提升專業技術及人才能量。此外，本校與臨近中部之各工業區、水滄經貿園區、加工出口區、科學園區等廠商和服

務中心等建立聯盟夥伴關係，使本校育才、訓才更能符合地區產業特色與需求，據以配合政府政策有效縮短學用落差。國際接軌策略理念如圖 10 所示：以聚焦「服務科技」領域作為主題教育交流，整合校內、外資源，以強化產業鏈結機制，期能有效推動國際接軌、展現區域經濟發展特色，進而結合職訓能力本位，據以提昇就業輔導及學校競爭力。

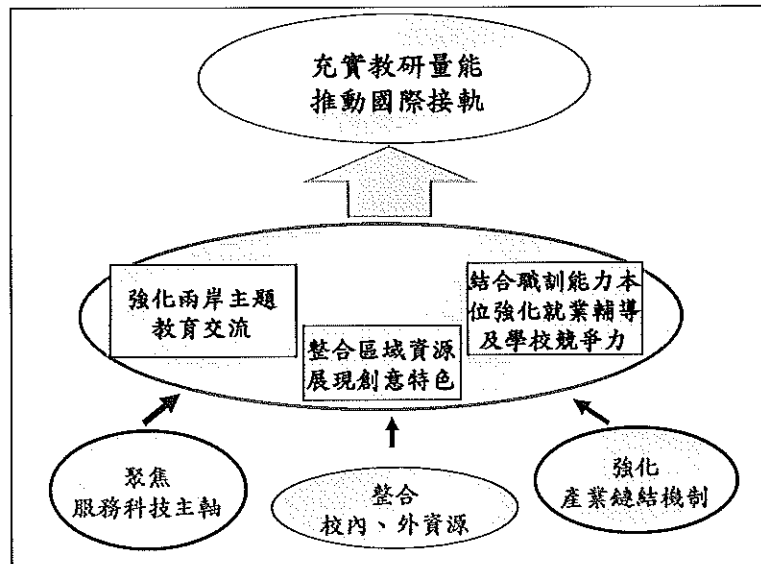


圖 10：國際接軌策略理念

5. 就業促進

本校將利用就業輔導、就業諮詢和就業促進等工具與作法，協助畢業生順利就業；除此之外，對於某些專業的學生，在課程中加入創新與創業課程，協助其日後創業。本校的中長程校務發展計畫主要是從商學與管理、資訊與設計、觀光與餐飲三大領域發展與推動服務科技，透過務實教學與產業鏈結，培養具有專業、品德與就業力的畢業生，協助其投入職場服務國家社會。

配合校務發展理念，協助系所提升僑光學生就業力(Employability)與就業率(Employment Rate)，並掌握校友就業發展現況。為達前述使命而訂定工作內容及發展策略如下：

(1) 落實校外實習

為加強與產業需求鏈結，以落實技職教育「務實致用」辦學理念，有效縮短學用落差，使學生提早體驗職場，建立正確工作態度，以利學生進行職涯發展探索。本校自 99 學年度起積極推動學生參與校外實習課程，目前校外實習課程類型包括：技職再造(暑期課程、學期課程、學年課程)、就業學程職場體驗、各系專業實習。為積極協助各系推動校外實習課程，未來實習就業及校友服務組除綜理全校實習行政業務外，亦會協助開發優良實習機構並辦理實習企業徵才博覽會與實習機構產業趨勢講座。

A. 提升就業職能

(A) 就業職能導航

利用教育部 UCAN 就業職能平台測驗，進行職能興趣探索和職能診斷，可讓學生提前瞭解職業興趣傾向及職場所需職能，配合大一必修生涯與職能發展通識課程及各系課程學習地圖，進而擬定學習計畫，使學生在校期間就能有目標、有方向的進行職業能力養成。

(B) 職前就業準備計畫

為完成職前就業準備，規劃履歷健診、面試模擬、形象塑造、禮儀指導及掌握就業情報等演講，使學生在校期間，即可具備未來在面試時所應具備的基本能力，以及在工作中應對進退上所應注意的禮節，了解到在職場文化中與同事、客戶、上司、老闆相處時所應注意的倫理，由淺入深引導學生改變自身的形象與態度，讓學生贏在求職起跑點。

此外為使在學學生了解做為職場新鮮人所該注意之權益，規劃勞資關係系列講座，包括勞動契約、勞資爭議處理、就業保障、勞工保險及勞工退休制度。101 學年度辦理履歷自傳暨面試競賽，並推薦優良作品參加 102 年中部大專校院履歷自傳競賽，其中國貿運籌系吳淑玲同學獲英語組佳作。

(C) 辦理就業與職涯講座

本校為協助學生規劃個人職業生涯，均會舉辦就業輔導講座系列活動，包括國家考試講座、與企業主管有約講座、雇主座談和畢業校友職涯經驗分享講座。

B. 推動就業學程

就業學程計畫可視為對「未就業的在學青年」給予職前就業準備，以銜接學校教育與就業市場差距的青年職業養成訓練計畫，近四年來就業學程執行情況如下表所列，其中財富管理人才培育就業學程連續七年獲得勞委會補助，並於近兩年榮獲教育部最後一哩就業學程獎助。為落實就業學程跨領域學習的特色，培養學生第二專長，以呼應就業市場人才需求，本組積極鼓勵各學院提案申請就業學程計畫，並協調全校大四統一排課時段，以利學生全程參訓，提升本校應屆畢業生就業力與就業率。

C. 積極就業促進

為積極創造就業媒合機會與提供就業情報，辦理校園徵才、專案徵才、就業講座及雇主座談會，並不定期提供就業資訊。同時結合中彰投就業服務站補助計畫、台中市政府勞工局和經濟部工業局等舉辦之活動，以鼓勵學生及早投入職場提升就業率。每年定期舉辦校園徵才活動，以搭起僑光學生與廠商間橋樑，讓即將畢業同學藉由參加活動認識職場，提升學生就業力與就業率。

(五)服務科技與本校中長程校務發展計畫的接軌

1. 服務科技的界定

服務是提供者與客戶之間透過互動而產生價值的過程或關係。服務科技是研究、探索和執行這種過程或關係的科學與技術，它是發展和推動服務產業的基本要素。簡言之，服務科技是探索、研究和執行服務過程或關係的科學與技術。

2. 服務科技的理念：

整合人(Human)、科學(Science)、和技術(Technology)，以培養具科學技術統整應用及具國際性、實踐力和自主性之創造能力。

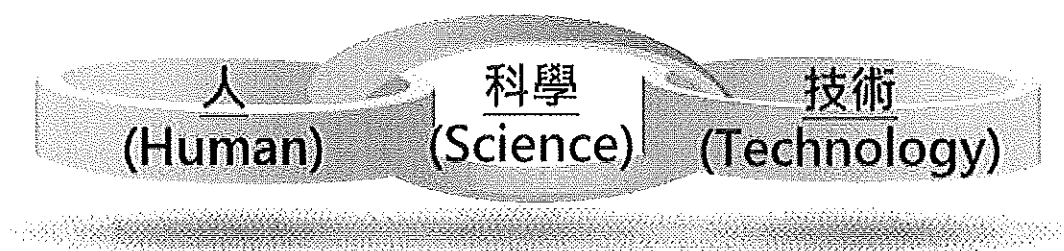


圖 11：服務科技理念示意圖

「服務科技」源自「服務科學」，「服務科技」是指「服務科學與技術」(Service Science & Technology)。「服務科學」(Service Science)一詞首先由 IBM 公司所提出，服務科學的全名是「服務科學管理工程」(SSME)。

服務科學基本目標是研究服務需求與服務創新，透過服務設計與服務技術讓服務變得更有效率，進而將服務標準化，發展服務產業。服務科學是以無形的服務作為基本研究對象，但並非將研究範圍局限在服務業，任何產業都會有服務行為的產生。

參酌服務科學的定義，本校的服務科技之定義如下：服務是提供者與客戶之間透過互動而產生價值的過程或關係，服務科技是研究、探索和執行這種過程或關係的科學與技術，它是發展和推動服務產業的基本要素。簡言之，服務科技是探索、研究和執行服務過程或關係的科學與技術。

3. 服務科技的內涵

服務科技與關係和過程有關，強調跨領域的整合，鼓勵創新與創業，同時結合及利用資訊科技。服務科技的具體內涵有下面四大面向：

- (1) 探討服務業的專業知識與技術。
- (2) 強調創新與提昇附加價值。
- (3) 致力發展解決問題的方法與技術。
- (4) 結合資訊科技，提供服務產業數位資訊科技平台。

本校中長程校務發展計畫配合產業發展趨勢落實「服務科技」，各院發展之服務科技類別、重點與特色如下圖 12：

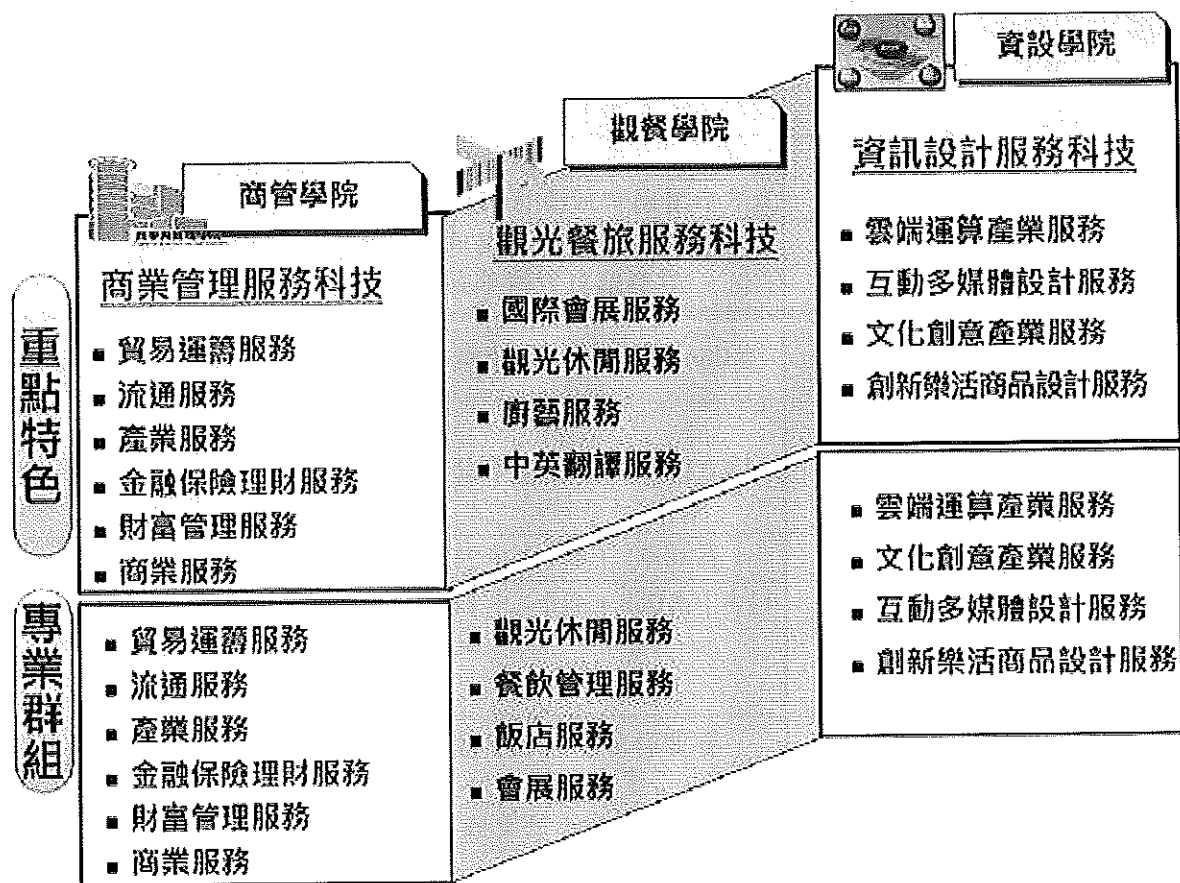


圖 12：學院發展服務科技類別、重點及特色

(六)校務策略與技職再造之連結

教育部有鑑於技職專精人才培育的重要性，規劃 200 億再造技優計畫期能協助各校發展特色，並配合在地產業發展人才需求，進而發揮資源整合綜效再創技職教育之榮景。本校擬定務實教學、品德教育、產業鏈結、國際接軌與就業促進等為中長程發展目標，具體呼應技職再造之總體規劃，希冀於各項策略計畫之申請皆能明確落實，謹就各目標策略與技職再造分項策略之對應關係表列於下：

技職再造策略		校務發展策略	執行進度	主辦人員	執行單位
制度調整	1 政策統整	產業鏈結、就業促進	配合教育部進度實施	教務長	教務處
	2 系科調整	產業鏈結	依教育部每年總量調整檢討	教務長	教務處
	3 實務選才	產業鏈結	四技甄選各系皆採到校面試並鼓勵於面試時採實作方式	教務長	教務處 招生組
課程活化	4 課程彈性	務實教學、品德教育 國際接軌、就業促進	1.和高職共同開設銜接課程 2.每年辦理遠距課程	教務長	教務處
	5 設備更新	務實教學、國際接軌 產業鏈結	申請中：1件，4年1,600萬	研發長	資料系
	6 實務增能	務實教學、產業鏈結 國際接軌、就業促進	申請中：5件，1年82.6萬	研發長	企管系、國貿系、 行流系、觀光系、 餐管系
就業促進	7 就業接軌 (產業學院)	產業鏈結、國際接軌 就業促進	執行中：1件，2年88萬； 申請中：5件，880萬；4/11 截止	副研發長	行流系 財金系、資料系、 旅展系、工管系 企管系
	8 創新創業	品德教育、產業鏈結 就業促進、國際接軌	申請中：崢嶸棟樑競賽 10件參賽	副研發長	產學中心
	9 證能合一	務實教學、國際接軌	待教育部公告	研發長	就服組

三、本(103)年度發展重點

為提昇教學研究設備，加強產學合作之量能，因此，依照本校中長程校務發展計畫擬定本(103)年度獎勵補助經費發展重點，分述如下：

(一)資本門

1. 充實全校基礎教學研究與支援學生事務與輔導活動發展重點

(1) 充實館藏質量並重(第 295-296 頁)：

- A. 充實中西文圖書。
- B. 充實中文電子期刊。
- C. 充實多媒體視聽資料。

(2) 強化數位化服務(第 295-296 頁)：

- A. 出版品數位化系統，積極建構具親和力之數位環境，加強數位典藏之量與質。

(3) 危機處理能力(第 241-249 頁)：

- A. 災防實作演練。
- B. 熟練自救與救人技能。

(4)健全社團組織建構活力校園(第 241-249 頁)：

- A. 健全社團輔導制度，相關輔導法規與措施。
- B. 建立完善社團評鑑制度，由各類指標性社團發揮示範效應。
- C. 建立校級與系級傳統特色活動，對內增進師生凝聚與認同，對外行銷學校與創造品牌特色，提升校譽與能見度。
- D. 輔導運動性社團籌劃舉辦多元化體育相關活動，積極推動校園運動風氣及校園活力。

(5)培育優秀社團幹部開啟多元學習能力(第 241-249 頁)：

- A. 規劃及辦理學生積極參與領導潛能開發、企劃研習、議事研習等系列活動，增進學生領導運作知能。
- B. 輔導學生辦理培養多元思考創意活動。

(6)培養學生服務學習精神(第 241-249 頁)：

- A. 鼓勵申辦帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。
- B. 鼓勵申辦社區服務活動發展合作計畫，發展學校與社區合作夥伴關係。

(7)設備維護(第 255-258 頁)：

- A. 強化教室與校園安全設備維護業務。
- B. 強化教室與校園安全設備維護業務。

(8)網路安全設備與校務資訊整合(第 289-290 頁)：

- A. 更新圖資大樓八九樓電腦教室之電腦主機（第三期）。
- B. 更新校內無線網路 AP。
- C. 建置雲端虛擬管理系統。
- D. 建制教學伺服器託管機房。
- E. 網頁系統。

2. 充實教學院系所中心發展重點

(1)商學與管理學院發展重點：

- A. 務實教學(第 30 頁)：
 - (A)彈性專業英語教學(FBI)。
 - (B)產學共構課程。
 - (C)業師協同教學。
 - (D)產學共編教材。
 - (E)創意教學。

- (F)提昇電腦資訊及專業能力。
- B. 品德教育(第 30 頁):
 - (A)生活品德教育。
 - (B)社會品德教育。
 - (C)職業品德教育。
 - (D)公民品德教育。
- C. 產業鏈結(第 30 頁):
 - (A)推動產業學院計畫。
 - (B)推動就業學程計畫。
 - (C)校外實習及三師輔導制度。
 - (D)產業人才培訓中心(職訓)。
 - (E)地區產業結盟與實務交流。
 - (F)聚焦服務產學研究。
- D. 國際接軌(第 30 頁):
 - (A)海外專業實習。
 - (B)國際品牌企業聯盟合作。
 - (C)國際參展與競賽。
- E. 就業促進(第 30 頁):
 - (A)就業與職涯探索。
 - (B)創新、創業發展課程。
 - (C)畢業前就業。
 - (D)設立商業管理服務科技相關公司。
- (2)觀光與餐旅學院發展重點:
 - A. 彈性英語教學(FBI)(第 114 頁):
 - (A)推動職場專業英語能力培訓。
 - (B)推動職場專業英語能力證照。
 - B. 業師協同教學、共編教材(第 114-115 頁):
 - (A)建立產學共構課程。
 - (B)業師協同教學，提升師生實務能力，共編教材、共同指導專題製作。
 - (C)結合實務內容課堂講授。

- C. 電腦資訊能力證照(第 115 頁):
 - (A)文書處理能力檢定。
- D. 餐飲服務能力證照(第 115 頁):
 - (A)餐旅服務技能檢定。
- E. 教師共編教材(第 115 頁):
 - (A)觀光餐旅相關課程的共編教材。
- F. 學生品德教育(第 115 頁):
 - (A)專業科目融入服務學習內涵。
- G. 職業品德教育(第 115 頁):
 - (A)涵養學生人文關懷之職場倫理，厚實就業軟實力。
 - (B)提升教師對職場軟實力之認知。
- H. 產業學院及人才深耕(第 115-116 頁):
 - (A)推動教師赴企業深度研習。
 - (B)輔導師生取得產業認證之專業證照。
- I. 學院校外實習(第 116 頁):
 - (A)推動校外實習。
- J. 產業人才培訓中心(職訓)(第 116 頁):
 - (A)辦理專業技能認證班。
- K. 地區產業結盟與實務交流(第 116 頁):
 - (A)推動觀光產業聯盟。
- L. 研究/產學計畫聚焦服務科技(第 116 頁):
 - (A)研擬觀光產業服務科技相關計畫。
 - (B)觀光產業服務科技專題計畫。
 - (C)服務科技跨領域整合計畫研究。
- M. 海外專業實習(第 117 頁):
 - (A)拓展國際企業策略聯盟。
 - (B)推展師生策略聯盟企業產學交流。
 - (C)強化學生國際職場應對能力。
 - (D)加強海外專業實習與就業學生英語能力。
- N. 國際參展與競賽(第 117 頁):

- (A)培訓國際競賽選手與專業服務學生專業英語能力。
- O. 就業與職涯探索(第 117 頁):
 - (A)推動特色目標產業人才定位。
- P. 畢業前就業(第 117 頁):
 - (A)推動觀光產業學院之業師協同教學。
- Q. 設立觀光產業諮詢服務中心(第 117 頁):
 - (A)提供觀光產業之業者專業諮詢服務工作。
 - (B)接受產品/服務之委託(OEM)。
 - (C)與企業合作開發創新產品、創新服務。
- (3)資訊與設計學院發展重點:
 - A. 課程規劃與教材設計(第 160 頁):
 - (A)學院共同核心課程。
 - (B)跨領域學程執行，整合創意設計課程。
 - (C)推動全英語授課課程。
 - (D)落實課程證照化、學程實務化。
 - (E)產學共構課程，實務座談與實習貼近職場脈動。
 - (F)運用網路平台並擴增數位教材。
 - (G)強化教師成長社群機制精進教材更新。
 - B. 師資規劃(第 160 頁):
 - (A)增聘高階師資。
 - (B)鼓勵教師進修。
 - (C)獎勵教師研究。
 - (D)邀請業界實務師資協同教學，邀請業界主管至本系實施專題演講。
 - C. 儀器及設備規劃(第 160 頁):
 - (A)建置「互動多媒體設計」之服務科技專業教室。
 - (B)建置「雲端運算服務設計」之服務科技專業教室。
 - (C)建置「文化創意產業」之服務科技專業教室。
 - (D)建置「創新樂活商品設計」之服務科技專業教室。
 - (E)建置資訊與設計學院之特色實驗室。

D. 研究規劃(第 160-161 頁)：

- (A)成立研究群組協同研究。
- (B)豐富資料庫電子書。
- (C)推廣產學連結研究。
- (D)資源共享發揮綜效。

E. 產業鏈結(第 161 頁)：

- (A)推動產業學院計畫。
- (B)推動就業學程計畫。
- (C)校外實習及三師輔導制度。

(4)通識教育中心發展重點：

A. 建構學生八項核心能力(第 226-227 頁)：

- (A)溝通表達能力。
- (B)批判反思能力。
- (C)多元視野能力。
- (D)解決問題能力。
- (E)團隊合作能力。
- (F)終身學習能力。
- (G)倫理法治能力。
- (H)健康體適能能力。

B. 雙迴圈課程規劃與教材設計(第 227 頁)：

- (A)外部迴圈- 通識教育委員會。
- (B)內部迴圈- 課程委員會與成長社群。
- (C)成長社群出版適切教材。

C. 充實專兼任優質師資團隊(第 227 頁)：

- (A)師資專業分工與質量提昇。
- (B)邀請外部學者專家參與教學。

D. 設置「通識發展研究室」(第 227 頁)：

- (A)出版「人文與應用科學期刊」。
- (B)組織團隊跨領域研究。

(二)經常門

1. 提升教師教學品質，確保學生受教權益(第 236 頁)：

(1)教材：

- A. 成立教師成長社群，獎助教師自編教材或製作教具，以充實教學內容，並提高教學品質及學生學習興趣，進而提升教學成效。
- B. 補助各系老師對於新編教材、與企業共編上課教材、數位教材以及各式教學教具的製作均予以補助，以提升教師對於教材與教具的精進，同時增進學生學習意願。

(2)研習：

- A. 補助各學院、系所舉辦各項與教學、專業相關之研習會，配合教師評鑑制度鼓勵全校教師參與，以提高教學品質。
- B. 補助教師參加校外研習、研討會或國際型學術研討會，除提升師資素質外，並提升學校研究風氣，同時增加教師國際視野與能力。

(3)改進教學：

- A. 獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽。
- B. 獎助教師取得專業證照，以發展教師學術及技術專長，同時讓學生以取得高階專業證照為目的，發揮技職學校之特色，以期達到畢業即就業。

2. 強化教師研究能力，建立教師學術地位(第 268 頁)：

(1)研究：補助教師申請校內專題研究，並提供各項優渥獎勵措施，創造優良研究環境，另配合教師評鑑制度，鼓勵獎助老師協同研究，期望以群體研究力量，帶動個人研究風氣及能力。

(2)著作：獎助教師著作，鼓勵教師成果發表，如國際性學術期刊、國內學術性期刊等，提升研究品質及學術水準。針對技術、藝術類教師，獎助鼓勵原創作品展出，以延續老師之創作動力。

(3)取得專利：獎助教師取得專利，除難度較高之發明專利外，對於新型專利及新式樣專利亦予以適當之獎助。

3. 增聘及培養校內教師，提高本校競爭力(第 283-285 頁)：

(1)增聘博士學位或助理教授以上師資，並依本校之發展特色延攬相關領域之業界實務經驗豐富之教師及專業技術人員。

(2)鼓勵教師進修博士學位及升等，並因應學校轉型、迎合社會需求，持續補助教師培養第二專長，創造教師與學校共同成長與永續發展之機會。

4. 提升行政效能(第 283-285 頁)：

提升行政人員行政效能，運用經費於行政人員相關業務研習及進修活動，不定期舉辦各類研習課程，提升行政人員相關工作技能及知識，以優質的行政效能支援教學。另外，

職員工除了校內、校外學位進修可向學校申請補助外，更提供校內選讀機會，職員工可依興趣選擇與自己興趣或業務相關之學分班或非學分班課程，亦可於上班時間申請公假選修學分班課程；充分照顧職員工身心靈各方面的需求，強化職員工終生受雇能力，並達成終身學習之目標。

5. 落實學生事務與輔導工作（第 241-249 頁）：

以「全人教育」為核心，以「全心關懷」為旨意，作為學生事務與輔導工作之精神來規劃，並以行動植入學生生活中，更用潛移默化的施教改變學生，透過「全人教育」模式來實踐，讓學生從入學以至畢業能健全其人格，順利就業，成為職場菁英。

(1) 營造溫馨校園環境

A. 多元安全宣教。

(2) 精進學生輔導機制

A. 人權教育。

(3) 主動關懷諮商服務

A. 形塑健康生活風格。

B. 強化自我效能。

(4) 學生社團活動多元

A. 培育優秀社團幹部開啟多元學習能力。

B. 培養學生服務學習精神。

(5) 深化學生服務價值

A. 推動服務學習教育。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

(一)資本門規劃

「校務發展規劃委員會」彙集、整理、分析與研究本校校務發展有關資料，並協調本校各權責單位研擬各項執行方案及合理化的推行策略。配合各權責單位所規劃之中長程校務發展計畫，獎勵補助專責規劃小組會議負責督責與審查各項發展經費。

1. 加強全校一般性教室教學設備、校園安全及環保之相關設備由總務處統籌規劃內容。
2. 充實學生事務與輔導相關設備由學務處課指組統籌規劃內容。
3. 加強圖書期刊、軟體教學資源及圖書館自動化設備由圖書館統籌規劃內容。
4. 共同科目及體育等相關教學設備由通識教育中心統籌規劃內容。
5. 網路環境、安全及共通性教學軟體等設備由資訊中心統籌規劃內容。
6. 各系科中心之教學及研究設備，由各系針對發展重點特色，結合學校中長程計畫，提出設備需求，並經過系、院、校三級分配審議，規劃資本門設備內容。

(1)教學及研究設備

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
總務處 事務組	8-1 設備維護	8-1-na-1 強化教室與校園安全設備維護業務	專業、一般教室設備設置，強調實用與耐用性。	103-3-1
資訊中心	103-cc-3 更新圖資大樓八九樓電腦教室之電腦主機(第三期)	103-cc-3 更新圖資大樓九樓(8908)電腦教室之電腦主機,提高電腦教室內部電腦性能	提高電腦教室內部電腦性能。	103-4-1、 103-4-2、 103-4-7、 103-4-8、 103-4-9、 103-4-10、 103-4-11
語言中心	1-1 提升學生英語能力	1-1-co-la-1 專業教室硬體維護 1-1-co-la-2 專業教室軟體維護	1. 建構大一、大二共同英文語言學習軟體之所需伺服器。 2. 使用英文檢定測驗模擬軟體題學生模擬考試機會，評估自我學習成效。	103-5-1
通識教育 中心	1-3 培養學生多元視野能力及1-4 解決問題能力	1-3-ge-1 強化僑光藝廊功能 1-4-ge-1 強化僑光通識書院設施	推動校園通識教育非正式與潛在的學習環境，重視學生興趣養成、教學觀摩、學習與成長機會。	103-6-1、 103-6-8

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
	1-1-1-8 建構學生八項核心能力	1-2-ge-1 至 1-7-ge-3 強化教學資源設備	針對通識課程需要小組討論或實習場地，支援教學設備，以符合教學需要。	103-6-2
通識教育中心（體育教學組）	1-8 健康體適能能力	1-8-ge-1 提升心肺耐力	開設體育課程 4 學分及輔導課程，學生運動休閒活動推展。	103-6-3、 103-6-4、 103-6-5、 103-6-6
多媒體與遊戲設計系	1-4 多媒體軟體專業素養應用能力	1-4-is-mg-2 分科模組教學歷程計劃	1. 建置動漫製作實驗室，分科影視製作，動畫製作，多媒體模組套課教學。 2. 建置攝影棚。	103-7-1、 103-7-2、 103-7-3、 103-8-1、 103-8-2、 103-8-3、 103-8-4、 103-8-5、 103-8-6、 103-8-7、 103-8-8、 103-8-9、 103-8-10
生活創意設計系	1-1 彈性英語教學	1-1-is-id-3 推動電腦資訊能力證照	獎勵電腦資訊能力證照，強化與更新教學相關專業軟體、提供本系證照輔導與學生實作空間、強化與更新教學相關專業軟硬體設備、支援電腦技能實作。	103-9-1、 103-9-2、 103-9-3、 103-9-4
生活創意設計系	4-2 國際參展與競賽	4-2-is-id-1 學生國際參展	鼓勵學生參與國際參展。	103-22-3、 103-22-4、 103-22-5、 103-22-6、 103-22-7、 103-22-8、 103-22-9、 103-22-10、 103-22-11
		4-2-is-id-2 學生參與國際設計競賽	鼓勵學生參與國際設計競賽。	103-22-1、 103-22-2、 103-22-12、 103-22-13、 103-22-14

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
觀光與休閒事業管理系	1-2 業師協同教學、共編教材	1-2-co-tr-3 結合實務內容課堂講授	1. 辦理個案研討。 2. 辦理實務講座。 3. 辦理企業參訪。 4. 辦理設計個案教材。 5. 建置「休閒農業遊憩專業教室」。 6. 729 電腦教室電腦設備更新。	103-10-1、 103-10-2、 103-10-3、 103-10-4、 103-10-5、 103-10-6、 103-10-7、 103-10-8、 103-10-9、 103-10-10、 103-10-11、 103-26-1、 103-26-2、 103-27-1、 103-27-2
資訊與設計學院	3. 儀器及設備規劃	3-5-is-1 建置院級作/產品展示陳列中心	建置院級作/產品展示陳列中心。	103-11-1、 103-11-2、 103-11-3、 103-15-1
國際貿易運籌系	1-3 業師協同教學	1-3-bm-it-1 目標產業業師協同教學	1. 邀請經貿運籌服務科技產業業師協同教學。 2. 邀請校外實習廠商業師協同教學。	103-12-1、 103-12-2、 103-12-3、 103-12-4、
	1-5 啟發學生學習意願	1-5-bm-it-1 創意實務競賽	1. 舉辦不同主題之創意競賽。 2. 舉辦創意競賽企畫書撰寫講座。	103-12-5、 103-12-6、 103-12-7
		1-5-bm-it-2 情境模擬教學	1. 情境模擬教學。 2. 師生共同設計個案教材。	
	4-3 國際專業證照	4-3-bm-it-1 推動國際專業證照輔導課程	1. 舉辦國際專業證照考照研習營。 2. 開設國際專業證照輔導課。	
	5-3 契合式(客製化)人才建教合作	5-3-bm-it-1 推動契合式(客製化)人才就業學程	1. 產業專精課程。 2. 產業實務專題製作。	
	5-4 π 型人才就業增值	5-4-bm-it-2 提升創新、創意、創業能力	1. 開設創新創意課程。 2. 辦理創業輔導講座。	
	5-4-bm-it-3 輔導產業認證之專業證照	1. 推動產學菁英業師協同教學。 2. 協助師生取得職場專業		

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
			證照。	
財務金融系	1-3 業師協同教學	1-3-bm-md-2 邀請金融機構廠商業師協同教學	1. 邀請金融機構校外實習廠商業師協同教學。 2. 邀請金融機構廠商業師指導學生專題製作。 3. 輔導學生取得金融專業證照。	103-13-1、 103-13-2、 103-13-3、 103-13-4、 103-13-5、 103-13-6
	1-4 產學共編教材	1-4-bm-md-2 產學共編財富管理與保單健診實務教材	1. 與金融產業業師共同編撰實務個案教材。 2. 與金融產業業師共同編撰實務教科書。	
	1-5 創意教學	1-5-bm-md-2 開發金融創意管理務實教學模式	財富管理創意教學模式開發與執行。	
	3-1 推動產業學院計畫	3-1-bm-md-4 財富管理實務實習	安排學生至金融機構實習。	
	3-4 產業人才培訓中心(職訓)	3-3-bm-md-1 申請金融與財富管理服務人才培訓計畫	1. 每年申請金融與財富管理人才培訓計畫。 2. 學員職場體驗實習。 3. 業師協同教學。	
	3-5 聚焦財富管理服务產學研究	3-5-bm-md-1 教師研提財富管理產學計畫成效	成立研究團隊與合作企業研提財富管理產學計畫。	
企業管理系	3-4 地區產業結盟與實務交流	3-4-bm-ba-2 人才培訓	建置企業菁英人才培訓研習, 並提供教師進行人才培訓視訊教學。	103-14-1、 103-14-2、 103-14-3、 103-14-4、 103-14-5、 103-14-6
電腦輔助工業設計系	1-3 電腦資訊能力證照	1-3-is-ca-2 專業設計繪圖能力提升	立體產品繪圖軟體輔導。	103-17-1
	3-1 產業學院及人才深耕	3-1-is-ca-2 輔導師生取得產業認證之專業證照	業界協同教學及輔導, 協助師生取得職場專業證照。	103-19-1、 103-19-2
	3-5 研究聚焦服務科技	3-5-is-ca-2 鼓勵教師研提產業服務科技專題計畫	鼓勵教師研提產業服務科技產學研究計畫。	103-18-1、 103-18-2、
	4-3 國際參展與競賽	4-3-is-ca-1 培訓國際競賽與發明展選手	遴選學生、指派老師、訂定集訓課程時間項目。	103-16-1、 103-16-2、 103-16-3、 103-16-4、

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
				103-16-5、 103-16-6、 103-16-7、 103-16-8
	5-3 畢業前就業	5-3-is-ca-1 推動訂單式(客製化)人才就業學程	產業實務專題製作。	103-20-1、 103-20-2、 103-20-3
應用英語系	1-1 彈性英語教學(FBI)	1-1-co-ae-1 推動職場專業英語能力培訓 1-1-co-ae-3-1 培訓專業服務學生英語能力	1. 大三開設英文簡報專業課程。 2. 持續開辦全英語職場英語相關課程。 3. 培訓國際專業英文表達能力課程。	103-21-1
旅館與會展管理系	1-1 彈性英語教學(FBI)	1-1-co-hm-1 推動職場專業英語能力培訓	1. 將英文簡報訓練融入大三專業課程。 2. 提升並獎勵英文專業證照取得。 3. 每年選拔參與國際競賽及專業服務學生。 4. 開辦國際競賽培訓營。 5. 培訓國際會展企劃人才專業英文表達能力。	103-23-1、 103-23-2、 103-23-3、 103-23-4、 103-23-5、 103-23-6
	1-2 業師協同教學、	1-2-co-hm-1 建立產學共構課程 1-2-co-hm-3 結合實務內容課堂講授	產學共同依據專業核心能力需求建構職能導向課程。	
	4-1 海外專業實習	4-1-co-hm-3 強化學生國際職場應對能力 4-1-co-hm-4 加強海外專業實習與就業學生英語能力	1. 開辦國際禮儀，跨文化溝通、世界文化課程。 2. 開辦相關國際職場文化、外語課程數。 3. 開辦學生至海外專業實習與就業英語密集訓練營。	
	4-2 國際旅館與會展聯盟合作共編教材	4-2-co-hm-1 提高國際聯盟廠商數 4-2-co-hm-2 拓展海外實習人數	1. 結合海外校友資源簽訂合作計劃。 2. 增進海外實習機會。	
	4-3 國際會展活動參與與競賽	4-3-co-hm-1 培訓國際競賽與專業服務學生	國際競賽培訓研習營。	
	5-1	5-1-co-hm-1	1. 透過教師旅館與會展產	

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
	就業與職涯探索	推動特色目標產業人才定位	業參訪分析，進行資源分析、關係鏈結、建立業界菁英人才需求契約。 2. 遴選具特色人才職務需求之國內外合作產業共享能力、物力資源。	
餐飲管理系	1-2 業師協同教學、共編教材	1-2-co-fb-1 業師協同教學，提升師生實務能力，共編教材、共同指導專題製作	了解產業研發需求，餐飲實務性專題與業師協同指導學生專題製作。	103-24-1、 103-24-2、 103-24-3、 103-24-4、 103-24-5、
	2-3 職業品德教育	2-3-co-fb-2 提升教師職場實務能力	利用專業課程反饋機制，創新教材與教法。	103-24-5、 103-24-6、 103-24-7、 103-24-8、 103-24-9、 103-24-10、 103-24-11、 103-24-12、 103-24-13
財經法律系	5-2 透過電視實境教學，輔導學生參加專業證照考試及國家考試	5-2-bm-fe-2 實施考試輔導計畫，透過自習系統加強實務練習	由本系老師編纂教材，強調實務案例演練，並增加學生臨場考試經驗，並由電視回饋自修，自我練習。	103-25-1
行銷與流通管理系	1-3 業師協同教學	1-3-bm-md-2 邀請門市服務廠商業師協同教學	1. 邀請門市服務校外實習廠商業師協同教學。 2. 邀請門市服務廠商業師指導學生專題製作。 3. 輔導學生取得門市服務人員認證。	103-28-14、 103-28-15、 103-28-16、 103-28-17、 103-28-18、 103-28-19、
	1-4 產學共編教材	1-4-bm-md-2 產學共編門市服務營運管理實務教材	1. 與零售流通產業業師共同編撰實務個案教材。 2. 與零售流通產業業師共同編撰實務教科書。	103-28-20
	1-5 創意教學		開發創意門市營運管理務實教學模式。	
	3-1 推動產業學院計畫		門市服務營應管理實務實習。	
	3-4 產業人才培訓		申請門市服務人才培訓計畫。	

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
	中心(職訓)			
	3-5 聚焦零售流通 服務產學研究		教師研提門市服務營運管 理產學計畫成效。	

(2)圖書自動化

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
圖書館	103-li-1-2 充實中西文圖 書館藏	103-li-1-2 採購中西文圖書	採購中西文圖書，預期館 藏成長：中文圖書增加 3500冊、西文圖書增加 560冊。	103-1-2、 103-1-3
	103-li-1 充實中文電子 期刊館藏	103-li-1 採購中文電子期刊	採購中文電子期刊每年至 少95種。	103-1-4
	103-li-1 充實多媒體視 聽室館藏	103-li-1 採購多媒體視聽室 館藏	採購多媒體視聽資料每年 至少540件。	103-1-5
	103-li-3 強化數位化服 務	103-li-3 積極建構具親和力 之數位環境，加強 數位典藏之量與質	完整蒐錄本校出版品如學 生專題、僑光學報、學位 論文等，進行數位化典藏 作業，保存記錄本校出版 品的傳承與發展；展現本 校的研究能量。	103-1-1

(3)學生事務與輔導設備

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
學務處 (課指組)	1-2 危機處理能力	1-2-ad-2 熟練自救與救人技 能	配合僑園安全教育及宣 導，接續分組輪帶式實 施滅災器材(ex:滅火 器)實地操作使用、心 肺復甦術(CPR)救人技 能操作、高樓逃生緩降 機使用。	103-2-1、 103-2-2 103-2-3、 103-2-4 103-2-5、 103-2-6 103-2-7、
	5-1 健全社團組織 建構活力校園	5-1-ad-3 建立校級與系級傳 統特色活動，對內 增進師生凝聚與認 同，對外行銷學校 與創造品牌特色，	辦理校慶週系列活動， 給予各社團充分展現各 自的特色，提供成果發 表的舞台。	103-2-8 103-2-9、 103-2-10、 103-2-11

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
		提升校譽與能見度。		
5-2 培育優秀社團 幹部開啟多元 學習能力		5-2-ad-1 規劃及辦理學生積極參與領導潛能開發、企劃研習、議事研習等系列活動，增進學生領導運作知能。	辦理社團負責人研習、社團幹部訓練、媒體研習營、總務研習營、議事研習營、器材研習營等活動，以精進社團運作效能，建立學校社團特色。	
		5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	辦理多元文藝季系列活動、聖誕季系列活動，激發學生創意思維及培養藝文氣息。	
5-3 培養學生服務 學習精神		5-3-ad-1 鼓勵申辦帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。	持續辦理帶動中小學活動，提供偏遠地區更多學習資源。	
		5-3-ad-2 鼓勵申辦社區服務活動發展合作計畫，發展學校與社區合作夥伴關係。	辦理社區、安養中心及育幼院志工服務，養成社會關懷與服務學習的精神。	

(4)其他項目

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
總務處 營繕組	8-1 設備維護	8-1-na-1 強化教室與校園安全設備維護業務	逐年汰換校園安全老舊設備，以符合教學需要。	103-3-2、 103-3-3、 103-3-4
資訊中心	103-cc-1 更新校內無線 網路 AP	103-cc-1 為提升全校師生無線上網之教學服務品質及提供老師線上教學與線上點名系統使用，使整體校園之無線網路訊號涵蓋範圍達 97% 以上。	增添校內無線網路 AP 設備，使整體校園之無線網路訊號涵蓋範圍達 97% 以上。	103-4-3

使用單位	中長程計畫		單位年度具體作法	設備項目
	策略方針	單位行動方案		
	103-cc-6 建置雲端虛擬管理系統	103-cc-6 降低伺服器實體數量，達到節能減碳功能，提升本校資訊安全及伺服器管理效能。	增添雲端虛擬管理系統，降低伺服器實體數量，達到節能減碳功能。	103-4-4
	103-cc-4 建制教學伺服器託管機房	103-cc-4 整合教學伺服器至統一託管機房，提供高效能之網路服務、電力服務、安全服務。	增添校園伺服器，提供更有效率之網路服務。	103-4-5
	103-cc-5 網頁系統	103-cc-5 配合政府法令規定，建構全校無障礙網頁，並提供全校各單位自行建置與管理網頁之系統。	增添網頁管理系統，配合政府法令規定，建構全校無障礙網頁，並提供全校各單位自行建置與管理網頁之系統。	103-4-6

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校為有效運用教育部獎補助經費，除依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點規定運作外，並以發展本校特色及配合校務發展導向，訂定「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」、「行政人員進修及研習計畫實施辦法」作為執行依據，經費支用以改善教學及師資結構為主，並提升行政效能及落實學生輔導工作。

(一)教師教材編纂與教具製作

為提升教學品質，同時編纂適合本校學生之上課教材，對於數位教材、上課新編教材或是院必修共編教材予以補助(中長程第 229-231 頁)。

(二)教師研習

為提升教師專業素養與教學品質，各系、院與教務處每學期均會舉辦各種與專業能力、教學品質與教學精進相關之研習。此外，為鼓勵教師具備國際觀與國際競爭力，對於教師參與國外研習、國際研討會等均予以補助註冊費與相關交通費用(中長程第 229-231 頁)。

(三)教師研究、著作、專利、競賽

為有效建立教師各項獎補助評估機制，除依據教育部整體發展獎補助政策適時修訂

本校各項獎助教師獎補助內容外，並透過學術審查委員會公平、公正地進行各項獎助內容審查，以提升教師各項研究、著作、專利及競賽等成效(中長程第 261-270 頁)。

(四)教師進修、升等

實質鼓勵並獎助講師進修博士學位，並鼓勵教師學習實務經驗或第二專長，以利教學能力的提升。另為提升教師升等送審通過率，本校訂有教師送審升等論文篇數做為送審之標準，並提供論文外審審查費用之補助(中長程第 276-278 頁)。

(五)聘任教師

因應學校轉型需求，對於新設或增班系所，新聘教師以具有專業技術、實務經驗或高階專業證照，且專長與系所教學、研究需求相符的專業技術人員及博士師資為主，以提升本校教學及研究品質(中長程第 276-278 頁)。

(六)行政效能提升

鼓勵有志向上之行政人員，補助其進修及校內選讀，並定期舉辦各項研習課程及參加校外研習補助，以落實終身學習，並提升工作績效與服務品質(中長程第 276-278 頁)。

(七)落實學輔工作

學生事務與輔導工作立竿的主軸是以「全人教育」為標的，秉持著校訓「明、誠、立、信」紮實穩健的教育理念，以「全心關懷」為旨意，作為學務工作之精神。並用六心(愛心、關心、耐心、細心、用心、安心)、八項發展指標為目標；以觀念傳承、知識躍升、人文品格培養為學生事務與輔導工作方向。在執行的過程中，除演繹成本校原有的內涵，並期能建立僑園之新文化(中長程第 232-242 頁)。

規劃支用項目		與本校中長程發展計畫關聯項目		規劃項目
		單位行動方案	單位年度具體作法	
編纂教材	獎助教師編纂教材	1-6-aa-1 教師教材編纂	新編教材、院必修共編教材。	103-P-1
製作教具	獎助教師製作教具	1-6-aa-2 教師教具製作	新教具、專業課程教具製作。	103-P-2
改進教學	獎助教師改進教學	1-2-rd-rs-1 獎補助法規辦理與修訂	依據教育部政策適時修訂獎補助內容以彰顯其績效。	103-P-3
	獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽	1-2-rd-rs-1 獎補助法規辦理與修訂	依據教育部政策適時修訂獎補助內容以彰顯其績效。	103-P-3
研究	補助教師校內專題研究	1-2-rd-rs-2 強化經費執行制度	落實經費申請與執行效率之管控。	103-P-4
	獎助教師取得專利	1-2-rd-rs-1 獎補助法規辦理與修訂	依據教育部政策適時修訂獎補助內容以彰顯其績效。	103-P-4
	補助教師專利申請相關費用	1-2-rd-rs-1 獎補助法規辦	依據教育部政策適時修訂獎補助內容	103-P-4

規劃支用項目		與本校中長程發展計畫關聯項目		規劃項目
		單位行動方案	單位年度具體作法	
		理與修訂	以彰顯其績效。	
研習	補助教師參加校外研習	1-7-aa-1 教師校外研習	補助教師校外與國際專業研習。	103-P-5
	補助舉辦教師研習	1-7-aa-2 舉辦教師研習	補助教師舉辦專業研習。	103-P-5
進修	獎助教師進修	1-2-pe-2 鼓勵教師升等、進修	實質鼓勵講師進修博士學位，並鼓勵教師學習實務經驗或第二專長。	103-P-6
著作	獎助教師著作	1-2-rd-rs-1 獎 補助法規辦理 與修訂	依據教育部政策適時修訂獎補助內容以彰顯其績效。	103-P-7
	補助教師期刊投稿審查費用	1-2-rd-rs-1 獎補助法規辦理與修訂	依據教育部政策適時修訂獎補助內容以彰顯其績效。	103-P-7
	獎助藝術類原創作品展(演)出	1-2-rd-rs-1 獎補助法規辦理與修訂	依據教育部政策適時修訂獎補助內容以彰顯其績效。	103-P-7
升等送審	支付教師升等著作審查費用	1-2-pe-2 鼓勵教師升等、進修	為提升教師著作升等送審通過率，以邁向自審學校為目標，本校訂有教師送審升等論文(含技術報告)篇數一覽表做為送審之標準，並提供論文外審審查費用之補助。	103-P-8
學生事務及輔導相關工作	外聘社團指導教師	5-1-ad-1 健全社團輔導制度，相關輔導法規與措施	定期輔導學生自治組織召開各項常會，以建立學生多元參與管道。	103-P-9
	學生事務與輔導活動	1-1-ad-1 對學生宣導安全教育、釐清觀念	辦理僑園安全教育及宣導。	103-P-10
			新生始業輔導宣導反詐騙、反霸凌、反毒、菸害防制及交通安全教育。	103-P-10
		2-2-ad-1 增進同學對校園人權認知，營造尊重人權的教育學習環境	透過專題演講，提升同學人權觀念與知識。	103-P-10

規劃支用項目		與本校中長程發展計畫關聯項目		規劃項目
		單位行動方案	單位年度具體作法	
		3-2-ad-1 增進生命意義感	辦理生命教育主題之講座和工作坊。	103-P-10
		3-3-ad-4 創造自我自信	辦理手作作品競賽活動、展覽會、製作成文宣品並展覽。	103-P-10
		5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	辦理多元文藝季系列活動、聖誕季系列活動，激發學生創意思維及培養藝文氣息。	103-P-10
		5-3-ad-2 鼓勵申辦社區服務活動發展合作計畫，發展學校與社區合作夥伴關係	辦理社區、安養中心及育幼院志工服務，養成社會關懷與服務學習的精神。	103-P-10
		6-1-ad-1 服務核心價值內涵融入服務學習課程	經由學習心得分享座談與服務學習成果觀摩發表活動，培養學生服務學習觀念與省思。	103-P-10
行政人員研習及進修	補助行政人員進修及研習	2-1-pe-1 鼓勵職員工進修	補助職工校內外進修學位或校內選讀。	103-P-11
			補助職工校外業務研習費用。	103-P-11
			校內不定期舉辦行政人員研習。	103-P-11
新聘及現有教師薪資	支用新聘教師及現有升等教師薪資	1-1-pe-2 提升實務師資比例	新聘教師以具有實務經驗之教師為主。	103-P-12
		1-2-pe-1 增聘高階師資	增聘高階師資。	103-P-13

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

(一)資本門

1. 資本門經費

經本校專責規劃小組會議討論及決議，通過以教育部核定本校 103 年度獎勵補助核撥經費作為本年度支用計畫書修正即編列之原則。

(1)經費分配比例

A. 獎補助款

依照教育部「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及僑光科技大學「運用教育部整體發展經費資本門分配辦法」(參閱附件一，第 1-3 頁)規定辦理，分為資本門及經常門二大項目，其中資本門及經常門分配比例為 70：30。

B. 自籌款

本校為有效運用獎勵補助經費，提升及加強本校各項教學與研究等設備，編列自籌款佔獎補助經費約 15%，其中 34.84%自籌款運用於各所系中心之教學及研究設備，以支援各教學單位的設備需求；另 65.16%自籌款運用於經常門之改善教學相關物品、資料庫訂閱及軟體訂閱。

(2)資本門經費分配

A. 規劃單位

本校資本門經費規劃單位包括學務處、總務處、研發處、圖書館、資訊中心、各學院、各系所中心、通識教育中心等，由研發處彙整資料提報專責規劃小組會議討論。

B. 原則與程序

C. 「校務發展規劃委員會」彙集、整理、分析與研究本校校務發展有關資料，並協調本校各權責單位研擬各項執行方案及合理化的推行策略。各權責單位則依校務發展規劃方向建立其發展重點與特色，各教學單位所提報之資本門須先經過系、院整合，以教學設備為主，並依教學與中長程優先的概念進行採購優先序排列，專責規劃小組則依照該年度校務發展重點，由各教學單位資本門排序中，挑選優先序較高的設備列入獎補助資本門，並將該資本門預算列入該單位之年度資本門預算額度。其他行政部門之資本門預算得經由其相關會議(一級或校級)審議後，挑選其優先序較高的設備列入獎補助資本門，並將該資本門預算列入該單位之年度資本門預算額度，最後依照下列原則進行全校採購優先序的排序：

(A)教育部訂定執行比例之單位所採購之設備優先。

(B)全校性共通使用之設備次之。

(C)共同科目教學設備。

(D)院系所中心規劃發展重點特色之整體專業教室設備建置。

(E)院系所中心規畫擴充原有專業教室設備。

本校 103 年度教學儀器設備之採購規劃 72.76%優先支用於各系所中心及全校發展所需之教學及研究等設備，18.86%用於採購圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體，並配合環保教育需求，6.18%用於採購校園安全等相關設施，另依教育部規定編列 2.2%經費推動學生事務與輔導工作。除教育部獎補助經費外，本校另編列配合款約 570 萬元，全面提升教學品質，發展學校特色。

(二)經常門

1. 經費分配原則

- (1) 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，以改善教學及師資結構為主並優先保留經費百分之三十以上，另百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動、提撥百分之二以上作為學生事務及輔導相關工作。
- (2) 本校運用 61.5%經費於改善教學與師資結構，以鼓勵教師從事教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作及升等送審，以提升教學、研究品質及水準。
- (3) 運用 2%經費於學生事務與輔導，推動並落實學生事務與輔導活動及工作。
- (4) 運用 1.5%經費於行政人員相關業務研習及進修活動，以提高行政效能。
- (5) 運用 35%經費於新聘及現有教師薪資，除聘任高學歷高職級教師及專業技術人員外，並鼓勵現有教師升等，以改善本校師資結構。
- (6) 本校秉持公平、公開、公正之原則，凡教職員工符合獎補助條件者，均可提出申請，並依相關法令公開審議及確實執行，非僅適用於少數人或特定對象。

2. 經費分配程序

由人事室、研發處學術發展組、研發處產學合作中心、教務處教學發展中心及學務處共同運作管理，並由人事室負責召開校教師評審委員會擬訂各獎助項目之分配比例，再由研發處統籌整理後提專責規劃小組會議審議辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

(一)專責小組

1. 組織辦法【另以附件檢附相關資料】

參閱附件二，第 4 頁。

2. 成員名單

(1)當然委員

A. 102 學年度專責小組當然委員名單

僑光科技大學 102 學年度教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組當然委員名單

職別	姓名	職級	委員類別	任期開始	任期結束
校長	衛民	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
副校長	余光雄	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
教務長	林群博	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
學務長	翁志宗	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
主任秘書兼總務長	高國平	副教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
研發長	莊淑婷	副教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
圖書館長	陸啟超	助理教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
會計主任	陳玫玉	講師	當然委員	102/8/1	103/7/31
人事主任	邱奕賢	助理教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
商學與管理學院院長	王冠閔	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
觀光與餐旅學院院長	任文瑗	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
資訊與設計學院院長	陳景蔚	教授	當然委員	102/8/1	103/7/31
資訊中心主任	劉柏伸	助理教授	當然委員	102/8/1	103/7/31

(2)選任委員

僑光科技大學103年度教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組選任委員名單					
職別	姓名	職級	委員類別	任期開始	任期結束
財務金融系教師代表	林秀柑	副教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
金融與風險管理系教師代表	陳志標	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
企業管理系教師代表	何舒毅	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
國際貿易運籌系教師代表	周世宏	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
行銷與流通管理系教師代表	林秋園	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
財經法律系教師代表	劉南英	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
會計資訊系教師代表	李麗澤	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
餐飲管理系教師代表	呂萬吉	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
觀光與休閒事業管理系教師代表	何旻娟	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
旅館與會展管理系教師代表	王衛平	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
應用英語系教師代表	歐芳君	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
應用華語文系教師代表	洪鵬程	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
資訊科技系教師代表	梁曉興	副教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
資訊科技系教師代表	楊仙維	助理教授	選任委員	103/2/1	103/12/31
資訊管理系教師代表	廖本洋	副教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
工業工程與管理系教師代表	張敏德	副教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
電腦輔助工業設計系教師代表	林昱呈	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31
多媒體與遊戲設計系教師代表	洪炎明	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
生活創意設計系教師代表	潘芳茗	講師	選任委員	103/1/1	103/12/31
通識教育中心教師代表	吳子芬	助理教授	選任委員	103/1/1	103/12/31

3. 審議「本(103)年度」支用計畫相關會議紀錄

103年度核定版支用計畫書經103年3月13日本校運用教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組103年度第2次會議審議通過，簽到單及相關會議記錄如附件八。

(二)內部專兼任稽核人員

1. 選任或組成機制(辦法)

依據本校內部控制實施辦法第十條規定：「本校配置隸屬於校長之專任或兼任稽核人員一人至三人，或得委任非辦理本校董事會或本校各該年度財務簽證之會計師，執行內部稽核業務。必要時，得設專責稽核單位，並置稽核主管一人」。本校內部控制實施辦法如附件三，第5-6頁。

2. 稽核人員名單（請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊）

姓名	服務系所/單位	職級	行政職務	備註
張倉耀	財務金融系	助理教授	秘書室行政老師	兼任
余永讚	金融與風險管理系	助理教授	秘書室行政老師	兼任

3. 稽核人員相關背景及專長說明

姓名	相關背景	專長
張倉耀	逢甲大學商學研究所博士	金融市場、國際金融
余永讚	武漢大學金融保險博士 逢甲大學保險學研究所碩士 金融保險論壇雜誌顧問 現代保險雜誌社主編 國泰人壽企劃部研究員 現代保險雜誌社編輯顧問 全民健康保險雙月刊評審委員 保險信望愛獎評審委員 僑光學報編輯委員 專業證照 • 專技普考人身保險代理人 • 專技普考財產保險代理人 • 專技普考財產保險經紀人 • 專技普考人身保險經紀人 • 美國壽險管理師 (FLMI) • 台灣壽險管理學會正會員	風險管理 保險財務 保險消費者行為 刊物編輯

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

(一)經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法

1. 僑光科技大學運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法，如附件四，第7-19頁。
2. 僑光科技大學行政人員進修及研習計畫實施辦法，如附件五，第20-21頁。

(二)請採購規定及作業流程

1. 採購規定依「僑光科技大學採購作業實施辦法」辦理，如附件六，第22-24頁。
2. 作業流程依「僑光科技大學內部控制制度」中「採購作業」相關作業流程辦理，如附件七，第25-31頁。

肆、以往執行成效

一、最近3年(100~102)經常門改善教學及師資結構情形

為提升教師教學品質及強化教師研究能力，獎勵補助教師專題研究、發表著作、參加或舉辦研習、進修升等、改善教學等，提供誘因讓教師專心從事研究、教學工作，並提高學生受教品質，帶動校內研究風氣，以培養高素質、高效能的專業化教師，並降低高職級教師流動率，以達到師資之有效培儲及運用，加速學校進步與發展。本校秉持公平、公正、公開原則辦理各項獎勵補助。近年來獎勵補助教師成果，如表 23。

表 23：獎勵補助教師成果統計表

年度 \ 項目	獎補助 總金額(萬元)	研究 著作(件)	進修 研習(件)	改善 教學(件)	升等 送審(件)
100	670	294	66	199	13
101	470	184	107	77	2
102	406	160	104	138	2

教師進修均依相關辦法評審通過，近三年陸續進修完成學業、辦理學位升等之教師達 10 位，顯示本校長期鼓勵教師進修之成果。進修教師給予優厚補助，如表 24，進修之教師在學校獎勵下，已逐年完成學位升等，師資結構也因此獲得大幅度的提升。另 99 年度起因應學校轉型，鼓勵教師進修碩士培養第二專長，目前已有 5 位教師獲得進修碩士補助。

表 24：獎補助教師進修情形

年度 \ 項目	獎補助人數	獎補助總金額	獎補助金額合計
100	6	241,119	983,328
101	8	435,699	
102	5	306,510	

新聘師資以具有博士學位或相關領域之業界實務經驗豐富之專業技術人員為主。近三年新聘教師人數，如表 25，歷年助理教授以上師資比例如圖 13，顯示學校積極改善師資結構已見成效。

表 25：近三年新聘教師人數統計表

學年度 \ 項目	博士學位或助理教 授以上師資人數	專業技術人員 人數	新聘教師 總人數
100	3	1	4
101	9	2	11
102	4	1	5

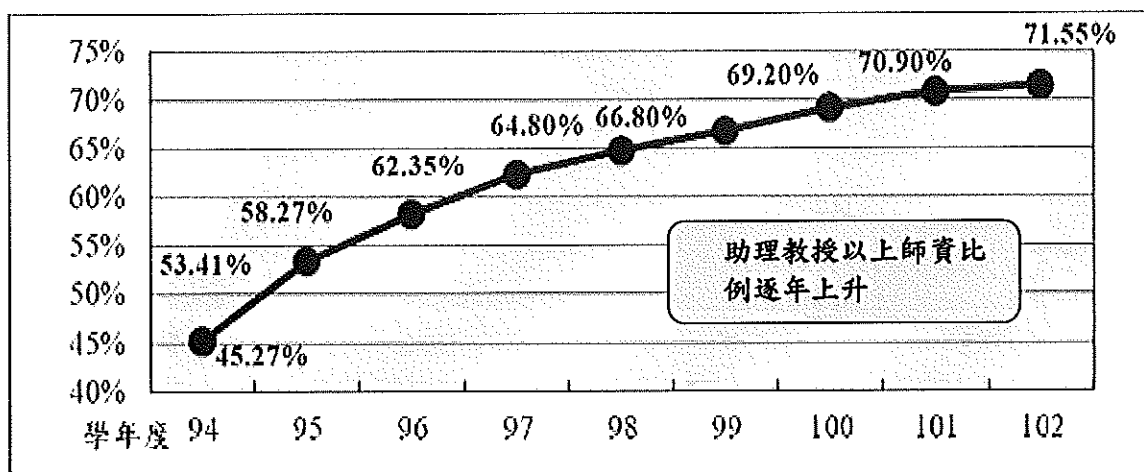


圖 13：歷年助理教授以上師資比例

二、最近 2 年（101~102）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

年度	101 年度		102 年度	
	數量	合計金額	數量	合計金額
資本門電腦週邊				
桌上型電腦(含螢幕)	85	2,421,495	212	5,719,200
筆記型電腦	28	920,900	0	0
液晶螢幕	82	427,650	0	0
印表機	6	113,637	1	12,793
電子化教學設備	3	274,394	1	71,868
電子黑板	0	0	0	0
電動螢幕	0	0	33	376,600
單槍投影機	38	1,176,788	11	1,301,274
數位照相機(含拍攝組)	4	131,000	10	485,050
錄影機	1	49,000	17	1,163,600
合計	247	5,514,864	285	9,130,385

三、最近 3 年已建立之學校特色

本校近 3 年為提升全校教學品質、提供學生各項證照與競賽、專題研究等訓練以及新穎的練習場地，不斷以建置全面性整體(主題)專業教室或實驗室為主，更新與擴充全校基礎教學設施為輔；101 年剛興建完工的餐旅大樓，以及 102 年最新完工的設計大樓，可充分提供新穎與先進的教學儀器設備，讓觀餐學院與資設學院全體師生放心在安全的環境中上課並進行各項實作練習，代表本校對外競賽爭取好的競賽成績，也提升學生各項證照通過率，對未來學生畢業後的就業有極大的幫助。茲將特色分述如下：

(一)各院系設置專業教室(實驗室)

1. 商管學院

- (1)商務資訊分析專業教室(324)
- (2)行銷與流通情境模擬專業教室(8607)
- (3)行銷創意暨門市服務專業教室(8606)

2. 觀餐學院

- (1)餐服職類專業教室
「餐旅服務丙級技術士」證照乃觀光學院推廣的重點證照。
- (2)飲料調製專業教室
「飲料調製丙級技術士」證照乃觀光學院「觀光餐旅服務學程」力推的重點證照。
- (3)平板電腦教室

協助觀光學院學生認識行動服務在觀光餐旅的應用與範疇

3. 資設學院

- (1)建置資訊與設計學院多功能設計/素描/繪畫/專案製作教室(清原樓 1F 124/125)，提供本院學生素描/設計/繪畫相關課程實務教學與設計產品展示區。
- (2)建置生活創意設計系模型暨手創實作專業教室。
- (3)建置資訊與設計學院器材儲存暨技佐辦公室，增購器材儲存暨技佐辦公室軟硬體設備以符合教學研究需求。
- (4)建置電腦輔助工業設計系電腦輔助自由造型實驗室，增購電腦輔助自由造型實驗室軟硬體設備以符合教學研究需求。
- (5)102年10月新完工之設計大樓，充分滿足資設學院師生更多教學及考證練習需求。

(二)充實學校基礎教學研究設備

1. 資訊中心

- (1)電腦資源設備：可供全校師生共同使用之電腦教室6間及自由上機教室、輸出中心與TQC練習教室各1間。
- (2)校園無線網路：無線上網之服務訊號涵蓋率達校園開放空間96%以上。
- (3)校務行政資訊系統：學生資訊系統(包含線上請假、線上選課、成績查詢、個人課表、缺曠查詢等功能。)
- (4)採購合法授權軟體：校內公用電腦購置合法授權軟體，提昇教學品質與教學軟體合法化、增加學生學習興趣及提升教學效率。

2. 圖書館

(1) 館藏質量並重

截至 101 學年度為止，圖書館總館藏冊數已突破 30 萬冊，各類期刊館藏每年穩定維持在 800 種以上，多媒體視聽資料超過 9,037 件，資料庫含 National Academic License 及技專校院共用版計達 50 種以上，並擬建立特色館藏，逐步發展成為「核心館藏」：

A. 發展系所經典館藏

為配合本校發展學生創意學習、及強化學生專業能力適性的培育特色，館藏發展重點持續以系所專業學科為主要收藏範圍，並以其他相關學科為次要收藏範圍。配合 101 學年度新增之旅館與會展管理系、多媒體與遊戲設計系及生活創意設計系成立，採購相關主題的專業圖書資料，並逐年充實相關專業書刊的館藏量。

B. 積極充實各類館藏

本館各項圖書資料採購，由各系進行專業圖書資料推薦，為使圖書資料及教學儀器設備能更相輔相成，達到質量的有效提升，在圖書資料薦購時，參考評鑑委員的寶貴建議，爭取並妥善運用各項經費補助，提供教學研究用之專業圖書、期刊，冀能提供教師專業成長及提升研究能量。

除了提昇現有書刊資源的館藏質量外，更配合新增系所教學與研究之需求，規劃購置相關行業別之電子化之館藏資源，並鼓勵學生借閱。為徵集分析師生之需求，引進「加值型校內外認證暨身份統計功能」，透過各項數據之分析，了解師生之需求，此認證功能能夠分析讀者及資源類型，俾作本館後續採購相關圖書資源之參考。

(2) 強化數位化服務

近年來，圖書館配合全方位 e 化校園及建置數位化學習環境的規劃，積極擴充數位化館藏、多媒體書坊之軟硬設備、與多媒體視聽資料，以滿足未來數位化教與學發展的需求。圖書館擁有豐富的實體及虛擬館藏資源，透過引導式的步驟與指引，提供讀者即時找到所需資源；面對資訊新知爆增，協助讀者能夠掌握界面迥異、內容龐雜的資料型態。因此，透過整合式及主動性的服務平台，藉由各項輔助功能，將能更加強化讀者與圖書館間的互動。

圖書館為配合資訊科技的發展與應用，迎接數位閱讀及行動學習的熱潮，在 2013 年購置 26 台 Asus 平板電腦，搭配本館提供的英語學習有聲書、電子書、電子期刊等服務，讀者可以自由享受數位閱讀的魔力，體驗平板電腦「滑」出閱讀力的樂趣。

3. 總務處

(1) 完成更新全校大型活動空間(含大型會議廳及禮堂)之投影機設備、音效設備。

(2) 完成設置全校大型活動空間(含大型會議廳及禮堂)之數位講桌，並結合原有音控設備，提昇空間多元功能。

(3) 完成全校一般教室教學設備提昇，投影機更新至 4200 流明。

(4)完成全校大樓入口鐵捲門警報系統建置，提昇校園安全。

(三)學生事務與輔導活動

1. 品德教育

- A. 通識中心持續開辦積中講座。納入品德教育相關的課程。
- B. 學務處完成推動「有品教育系列活動」。以各學院、學系之學生，推出不同主題之課程，以推動品德教育。
- C. 每學年度課外活動組落實指導學生社團至中小學辦理藝文、閱讀、環保等品德教育活動。
- D. 生輔組負責規劃品德教育相關研習與進修，提升同學品德教育專業知能。

2. 延續性規劃及具體作法

- A. 持續將品德教育多元地納入各學科/領域教學及通識教育課程中實施，發展品德教育課程內涵，並鼓勵創新多元教學方法，研發品德教育之教材教案與教學成效評量方法。啟發學生對於品德核心價值進行思辨、價值澄清與省思。
- B. 擴大德教育具體彰顯於校園生活教育與各類活動中，發展融入品德核心價值之生活教育、體育、藝文、環保、社團活動、學生自治及社區服務等。
- C. 鼓勵學生自治團體、社團與學生宿舍辦理品德教育活動（如自治自律）。

3. 生命教育

- A. 辦理生命教育講座（情緒、壓力、溝通..）、繪本研習、辦理自殺防治講座。
- B. 哀傷（情傷）輔導團體、自我成長團體、人際互動團體。
- C. 辦理跨校生命教育體驗活動、社福機構（單位）參訪，志工培訓體驗、建立同儕輔導支持系統（輔導股長）。
- D. 辦理節慶感恩活動（母親節）、動態闖關體驗活動。

4. 性別平等教育

- A. 學務處完成推動「有品教育系列活動」。以各學院、學系之學生，推出不同主題之課程，以推動性別平等教育。
- B. 每學年度辦理多元之性別平等教育宣導活動，如講座、影展、創作競賽、變裝秀等設計多元，新穎，吸引學生參加，使學生對性別議題有正確的多角度思考和分析。

5. 服務學習

- A. 廣續服務學習課程執行
 - (A)人文關懷及服務學習專題講座

- (B)服務學習會議、研討及服務體驗營
- (C)校內外職前說明會
- (D)班級反思及成果發表分享
- (E)國小單親、新住民學生課後輔導
- (F)社區老人及院童關懷服務
- (G)社區營造及環境整理服務
- (H)社區資訊行政協助與其他
- (I)協助校內行政業務推動及校園環境清潔

B. 持續開設專業課程融入服務學習課程

C. 持續辦理弱勢助學-服務學習。

6. 防制學生藥物濫用措施

A. 99 年 9 月份利用軍訓課及國防通識課程實施反毒宣教。

B. 99 年 12 月 15 日於雁閣樓音鑑廳辦理毒品及藥物濫用防制宣導演講，並結合春暉社辦理反毒簽名活動。

C. 99 年 12 月 22 日結合春暉社辦理反毒闖關活動。

D. 100 年 1 月 5 日於積中堂結合慈青社辦理慈濟反毒影片「破浪而出」收視活動，並邀請片中主角蔡天勝師兄及阿修師兄於現場分享心路歷程。

E. 100 年 9 月份利用軍訓課及國防通識課程實施反毒宣教。

F. 100 年 11 月 23 日於雁閣樓會議室辦理毒品及藥物濫用防制宣導演講，並結合春暉社辦理反毒簽名活動。

G. 101 年 9 月 20 日於學校網站首頁連結教育部「紫錐花運動」官方網站，推動反毒活動。

H. 101 年 10 月 15 日辦理學生傳唱紫錐花運動主題曲「明天會更好」競賽活動。

I. 101 年 12 月 19 日於圖資大樓 B116 演講廳辦理毒品及藥物濫用防制宣導演講。

J. 102 年 3 月 29 日指導老師及社團幹部至東海大學參加反毒宣導服務學習模式推廣研習。

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施(附表四至附表十二另檢附電子檔)

- (一)附表一 經費支用內容
- (二)附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表
- (三)附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
- (四)附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
- (五)附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書
- (六)附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
- (七)附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
- (八)附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
- (九)附表九 經常門經費需求項目明細表
- (十)附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表
- (十一)附表十一 經常門經費需求其他項目規格說明書
- (十二)附表十二 標餘款規格說明書

二、預期實施成效

(一)經常門經費

1. 提升教學品質

鼓勵教師以改善教學為目的，除提供遠距教學、數位教材設計外，並適時編纂教科書、取得專業證照，以配合課程證照化之需求，充實教學內容，提高學生學習興趣及教學成效。另配合各學院成立教師成長社群，針對本校學生程度、特性，編纂共同基礎學科之教科書、建立題庫，以共同提升學生學習成效；並依據學科屬性，選擇適合之科目成立自學網站，讓學生於課堂外亦能隨時上網學習。

2. 強化教師學術研究水準

配合教師評鑑機制，持續積極鼓勵教師發表著作、專題研究、舉辦研討會及參加研習，預期可持續推動學校學術研究風氣，進而提升師資素質及學術水準。

3. 改善師資結構

持續聘任具業界實務經驗或優秀助理教授以上師資，預計本校助理教授以上師資比例將提升至73%以上，日間部生師比降至22以下，全校生師比降至27以下。

4. 提升行政人員行政效能

為落實終身學習，鼓勵行政人員校內外進修，並舉辦各項行政人員研習課程，以提升行政人員相關技能及知識，並有效運用人力資源，提供高效率、高品質的行政服務。

5. 落實學生事務與輔導工作

聘任具專業技能之社團指導老師，以期提升學生課業外之其他專業能力。培養學生人文品格教育、提升品德及危機處理能力，累積自我能量，多方培養學生才能，建立學生自信，培育其關懷社會之積極態度，並增強學生在社會中的競爭能力，成為職場菁英。

經常門各項獎勵補助明細均公開於校內網頁，校教師評審委員會會議紀錄及各項相關訊息均以電子郵件週知全校同仁，獎勵補助成果分別留存於各單位供同仁交流查閱，以達教學相長之目的。另外在教師人力資源市場競爭上，惟有加強教師之教學、研究環境，並輔以良好待遇，方能留住人才，以達到有效培儲及運用師資，並有效提高教學品質，為國育才，加速學校進步與發展。

(二)資本門

1. 教學及研究設備

使用單位	質化	量化
總務處事務組	提升教學設備品質，教師教學可更便利。	全校 70 間一般教室擴音設備更新。
資訊中心	1. 提高電腦教室內部電腦性能。 2. 提供平台式教學廣播主控器，支援老師畫面—全廣、多排、區廣及鎖定某學生畫面監看等輔助教學。	安裝於圖資大樓九樓(8908)電腦教室，可容納 62 台個人電腦含螢幕。
語言中心	藉由購置伺服器增加英文檢定測驗軟體題庫流量速度，並設置月模擬考，檢測學生學習成效，提升外語能力檢定通過率及落實英文學習無時差的學習情境。	每學期使用英文檢定測驗模擬軟體設置 2 次月模考。
通識教育中心	開設發展性通識選修課程 12 學分。課程區分為人文科學領域、社會科學領域、自然科學領域與生活應用領域(進修部)等類別。	3 門/學年。
通識教育中心(體育教學組)	開設體育課程 4 學分。	1 門/學期。
多媒體與遊戲設計系	提昇教學品質，專業技能訓練，實務操作應用。	課程訓練作品，專題作品，參賽作品。
生活創意設計系	1. 建立學生與教師專業領域之良好互動，此外，將課程、專題結合國際設計競賽，增加參賽件數。 2. 強化學生電腦實作能力及	1. 每學年每班至少 5 件作品參加國內外設計相關競賽。 2. 電腦證照輔導研習營 1 次/學年

	輔導考取設計相關證照	3. 增加攝影設備借用次數，每學年每人至少 2 次。
觀光與休閒事業管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 建置情境教室，由授課老師於課業上幫助學生增進遊憩與休閒服務經營管理，未來就業能有認識與選擇。 2. 結合觀光休閒資訊專業教室建制的 ABACUS 訂位系統，由授課老師於課業上指導操作，考取證照於校外實習時能取得就業機會。 3. 充實專業教室設備，提升教學品質。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學期開班數達 5 門。 2. 證照通過率 30%。 3. 提供教學及學生練習，每週使用率達 90% 以上。
資訊與設計學院	建置院級作/產品展示陳列中心。	配合院內各系設計及實作課程所開發製作出之產品，提供院內師生一個專業展示空間，並增購專業展場所需之軟硬體設備，以促進產學交流及產品商業化。
國際貿易運籌系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 產學雙師協同教學，提升專任教師實務能力與學生就業競爭力。 2. 提昇學生產學實務智能與企劃能力增進。 3. 提升教師整合教學與產學實務經驗，激勵學生個案分析能力。 4. 促進並提高師生國際專業證照考照能力。 5. 輔導學生取得專業國際證照、落實學用相符。 6. 設計迎合運籌服務服務產業未來發展課程，有效 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 3 位/學年。 2. 1 場/學年。 3. 2 件/學年。 4. 1 場/學年。 5. 10 張/學年。 6. 1 門/學年。 7. 1 組/學年。 8. 1 門/學年。 9. 50 張/學年。

	<p>提昇學生就業競爭力。</p> <p>7. 提昇參與學生企劃與製作，加強其應用能力及實務連結。</p> <p>8. 提升學生創新實務相關知識與實踐能力。</p> <p>9. 輔導師生取得職場專業證照，增值學生職場就業力。</p>	
財務金融系	<p>1. 透過財富管理業師協同教學，促進「務實教學」品質。</p> <p>2. 透過金融機構業師共編教材，促進「務實教學」品質。</p> <p>3. 透過「產業鏈結」爭取人才培訓畫，促進「務實教學」品質。</p> <p>4. 透過「產業鏈結」爭取產學計畫，達成提升教師實務能力。</p>	<p>1. 協助金融機構業師協同教學，共同編撰實務個案教材並編撰實務教科書。</p> <p>2. 協助業師指導學生專題製作。</p> <p>3. 輔導學生取得金融專業證照。</p> <p>4. 運用實驗室開發財富管理創意教學模式。</p> <p>5. 至實習單位實習人次。</p> <p>6. 申請金融與財富管理人才培訓計畫件數。</p> <p>7. 培育人才培訓人數。</p> <p>8. 財富管理相關產學合作件數與金額。</p>
企業管理系	<p>提供師生企業實務訓練及教學平台及，以培訓菁英人才。</p>	<p>50 人/學年。</p>
電腦輔助工業設計系	<p>1. 立體產品繪圖軟體輔導。</p> <p>2. 遴選學生、指派老師、訂定集訓課程時間項目。</p> <p>3. 產業實務專題製作。</p> <p>4. 鼓勵教師研提產業服務科技產學研究計畫。</p> <p>5. 業界協同教學及輔導，協</p>	<p>1. 40 人次/學期通過。</p> <p>2. 10 人次/學年。</p> <p>3. 10 位/學年。</p> <p>4. 4 位/學年。</p> <p>5. 4 位/學年。</p>

	助師生取得職場專業證照。	
應用英語系	開設多元數位化全英語職場英文課程及相關英語專業能力課程，培訓學生國際專業英文表達能力並提升學生職場競爭力。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每學年開設 1 門英文簡報專業課程。 2. 每學年開辦 1 門全英語職場英語相關課程。 3. 每學年開設 1 門國際專業英文表達能力課程。
旅館與會展管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增進學生專業實務能力。 2. 增進專業英文能力。 3. 強化國際職場應對能力。 4. 增進職場禮儀。 5. 增進學生簡報表達能力。 6. 提升證照取得。 7. 增進教學效果。 8. 提升學生就業力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 參與國際競賽活動。 2. 辦理會展實務研習營。 3. 簽訂產學聯盟。 4. 增進海外實習人數。 5. 促進國際交流。 6. 增進產學合作案例。 7. 通過專業證照率 80%。 8. 英文專業證照通過率 85%。
餐飲管理系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 增進教學效果。 2. 加強學生專業實務能力。 3. 提升學生就業力。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理證照輔導班。 2. 師生參與國際及國內餐飲競賽。 3. 辦理餐飲菁英選手選拔賽。 4. 辦理教師研習營。
財經法律系	學生進步情況(該課程總平均增加 0.5 分)。	學生進步情況(該課程總平均增加 0.5 分)。

2. 圖書自動化

使用單位	質化	量化
圖書館	中西文圖書館藏量逐年成長。	採購中西文圖書，預期館藏成長：中文圖書增加 3500 冊、西文圖書增加 560 冊。
	中文電子期刊館藏逐年增加。	採購中文電子期刊，預期中文電子期刊館藏每年至少 95 種。
	多媒體視聽資料館藏逐年增加。	平均每年至少增加 540 件。
	積極建構具親和力之數位環境，加強數位典藏量。	平均每年至少蒐錄 30 筆本校出版品館藏資源。

3. 學生事務與輔導設備

使用單位	質化	量化
學務處(課指組)	辦理社團成果展及博覽會活動。	每年至少辦理 5 場。
	舉辦各項知能研習及社課。	每年至少辦理 5 場。
	辦理學生創新創意活動。	每年至少辦理 5 場。
	規劃辦理帶動中小學活動。	每年至少辦理 15 場。
	規劃辦理社區服務活動。	每年至少辦理 15 場。
	舉辦心肺復甦術(CPR)及 AED 技能實際操作活動。	每年至少辦理 3 場。

4. 其他項目

使用單位	質化	量化
總務處營繕組	強化校區角落及行走動線防護網，逐步達成校園安全走廊規劃。	校園戶外區增設 30 支網路攝影機安全監視系統。
資訊中心	為提升全校師生無線上網之教學服務品質及提供老師線上教學與線上點名系統使用。	增添校內無線網路 AP 設備，使整體校園之無線網路訊號涵蓋範圍達 97% 以上。
	增添雲端虛擬管理系統，降低伺服器實體數量，達到節能減碳功能。	增添雲端虛擬管理系統，可有效降低電源與冷卻成本。
	增添校園伺服器，提供更有效率之網路服務。	整合教學伺服器至統一託管機房，提供高效能之網路服務、電力服務、安全服務。
	增添網頁管理系統，配合政府法令規定，建構全校無障礙網頁，並提供全校各單位自行建置與管理網頁之系統。	增添網頁管理系統，提供 (5U 以上) 供教學/行政單位自行建置與管理網頁之系統。

陸、檢附中長程校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

103 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$16,392,315	\$21,621,447	\$38,013,762	\$5,702,064	\$43,715,826

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (34.84%)	補助款	獎勵款	自籌款 (65.16%)
金額	\$11,474,621	\$15,135,012	\$1,986,314	\$4,917,694	\$6,486,435	\$3,715,750
合計	\$28,595,947			\$15,119,879		
占總經費比例	65.41%			34.59%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5%至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註三)					
<input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60% 以上【不含自籌款金額】)	\$19,360,771	72.76%	\$1,986,314	100.00%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	\$550,000	2.07%	\$0	0.00%	請另填寫附表五、六
圖書館自動化設備	\$4,470,000	16.79%	\$0	0.00%	
圖書期刊、教學媒體	\$5,020,000	18.86%	\$0	0.00%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$585,412	2.20%	\$0	0.00%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$1,643,450	6.18%	\$0	0.00%	請另填寫附表八
總 計	\$26,609,633	100.00%	\$1,986,314	100.00%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構(占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$228,083	2.00%	\$0	0.00%	
	製作教具	\$684,248	6.00%	\$0	0.00%	
	改進教學	\$1,824,660	16.00%	\$0	0.00%	
	研究	\$1,767,640	15.50%	\$0	0.00%	
	研習	\$1,140,412	10.00%	\$0	0.00%	
	進修	\$342,124	3.00%	\$0	0.00%	(註六)
	著作	\$798,289	7.00%	\$0	0.00%	
	升等送審	\$228,083	2.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$7,013,539	61.50%	\$0	0.00%	
二、學生事務及輔導相關工作(占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$50,000	0.44%	\$0	0.00%	
	其他學輔工作經費	\$178,083	1.56%	\$0	0.00%	
	小計	\$228,083	2.00%	\$0	0.00%	
三、行政人員相關業務研習及進修(占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)		\$171,062	1.50%	\$0	0.00%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)		\$0	0.00%	\$778,500	20.95%	請另填寫附表十
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$3,421,239	30.00%	\$0	0.00%	
	現有教師薪資	\$570,206	5.00%	\$0	0.00%	
	資料庫訂閱費	\$0	0.00%	\$425,600	11.45%	(註七)
	軟體訂購費	\$0	0.00%	\$2,511,650	67.60%	
	其他	\$0	0.00%	\$0	0.00%	
	小計	\$3,991,445	0.00%	\$2,937,250	0.00%	
總 計		\$11,404,129	100.00%	\$3,715,750	100.00%	

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限 2 年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款 30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退俸之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-3-1	擴音設備組	1.擴大機，壁掛式，最大輸出：80W；頻率響應：100Hz~15kHz，3組(含以上)外來音源輸入；麥克風插座3組(含以上)；輔助輸入1組。 2.喇叭2座，音量500w(含以上)。 3.麥克風1支，有線式，線長15米(含以上)。	70	組	12,000	840,000	全校一般教室教學設備汰舊換新，原教室擴音設備老舊，更新壁掛式擴音設備，教師到課後可直接使用麥克風，電腦連接音源線可播放音效，提升教學品質	總務處事務組	行動方案：8-1-na-1強化教室與校園安全設備維護業務	pp.255-258
103-4-1	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃	62	台	26,000	1,612,000	更新圖資大樓九樓(8908)電腦教室之電腦主機提高電腦教室內部電腦性能。	資訊中心	策略編號：103-cc-3，更新圖資大樓八九樓電腦教室之電腦主機（第三期）	pp.289-290
103-4-2	廣播主機	提供DM-400H(含以上)平台式教學廣播主控器、DM-3162(含以上)教學廣播主機、BT-208S(含以上)教學廣播中繼器，支援老師畫面—全廣、單一、多位、多排、區廣播定某學生畫面—全廣、單一、多位、多排、區廣播學生畫面可即時偵測學生開關機陣式學生序位表，分別以三組光感式微型LED顯示學生接收訊號、開關機偵測、學生求助之顯示。	1	台	34,100	34,100	用於控制圖資大樓九樓(8908)電腦教室之電腦主機。	資訊中心	策略編號：103-cc-3，更新圖資大樓八九樓電腦教室之電腦主機（第三期）	pp.289-290
103-5-1	伺服器	A2U超薄型伺服器： Intel Xeon 2.0GHz(含以上)兩顆 / 4G DDR3 1600兩支(含以上) / 300G SAS HDD四顆(含以上)一萬轉 / RAID 0,1,5 / DVDROM / 460瓦POWER兩顆,支援熱抽拔 / 含Windows server OS / 三年保固 / 含機架式1000VA(含以上)不斷電系統	3	台	180,000	540,000	教學硬體更新	語言中心	行動方案：1-1-co-1a-1-1 建構大一、大二共同英文語言學習軟體之所需伺服器 1-1-co-1a-2-1 使用英文檢定測驗模擬軟體學生模擬考試機會，評估自我學習成效	pp.154-156
103-6-1	電腦主機	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上)	2	台	21,000	42,000	強化教學設備	通識教育中心	行動方案：1-3-gc-1強化僑光藝廊功能 1-4-gc-1強化僑光通識學院設施	pp.227-230
103-6-2	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	2	台	34,000	68,000	強化教學設備	通識教育中心	行動方案：1-2-gc-1至1-7-gc-3強化教學資源設備	pp.227-230
103-6-3	臥式健身車	1.系統:發電機系統。 2.顯示功能:距離、時間、卡路里、級數、心跳、速度、運動程式。 3.阻力級數:16。 4.儀表控制檯:LCD。 5.運動程式:6組 6.手握式心率檢測；心率自動控制(HR) 7.外部供電:自動發電系統(不需插電)。 8.佔地面積:(長)135公分*(寬)60公分*(高)124公分 9.產品重點:61公斤 10.最大重量:110公斤	2	台	65,000	130,000	學生體適能提升計畫(心肺耐力、柔軟度)	通識教育中心(體育教學組)	行動方案：1-8-gc-1至1-8-gc-3學生體適能提升計畫(心肺耐力、柔軟度)	pp.227-230

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-6-4	比賽型桌球桌	1.國際標準規則:長274cm*寬152.5cm*高76cm。 2.桌面厚25mm並採用歐美原裝進口比賽用藍色桌面,滴水不起泡。 3.桌框採用50mm*25mm鋼管框強固連結保護-耐撞擊不變形。 4.桌腳採用50mm*50mm鋼管搭配連結-穩固耐撞擊。 5.桌邊採用特製膠邊材質保護-防止碰撞擊。 6.桌輪採用4"抗壓滑輪-承受力大,考試用各總部平地面。	2	台	24,800	49,600	學生運動休閒活動推展	通識教育中心(體育教學組)	行動方案:1-8-gc-1至1-8-gc-3學生運動休閒活動推展	pp.227-230
103-6-5	攝影機	儲存格式:Full HD 高畫質,動態記錄格式:1MPEG4-AVC/H.264,錄影時間:FX,FH:1920x1080/60p,24p,60i,鏡頭(濾鏡直徑):18-200mm F3.5-6.3 OSS,鏡頭(焦距/光圈):支援HDMI機器控制,光學/數位變焦:隨附鏡頭18-200mm-約11倍,LCD液晶螢幕:3吋觸控式彩色液晶螢幕,音訊格式:杜比5.1/雙聲道立體聲,5.1聲道麥克風,附遙控器(隨機附贈)	1	台	77,000	77,000	學生運動休閒活動推展	通識教育中心(體育教學組)	行動方案:1-8-gc-1至1-8-gc-3學生運動休閒活動推展	pp.227-230
103-6-6	移動式大型多功能計分板	1.尺寸:長115公分;高75公分;寬70公分;厚60公分。(含以上),面板:時間顯示器、得分顯示、進攻方向指示、犯規次數顯示、節次顯示、鳴笛聲響、主客隊英文顯示。 3.適用:籃球、排球、角力、手球、拳擊、柔道、游泳、田徑、運球、體操等,電源:AC 110-240伏特,含腳架,主機與控制盒採用無線遙控	2	台	75,000	150,000	學生運動休閒活動推展	體育室	行動方案:1-8-gc-1至1-8-gc-3學生運動休閒活動推展	pp.227-230
103-7-1	All in one 多媒體電腦主機	1.All in one 21.5吋螢幕 1920 x 1080 解析度 2. 2.7GHz 四核心 Intel Core i5 配備 4MB L3 快取 3.8GB 1600MHz DDR3 記憶體 4.1TB 硬碟 5. Intel Iris Pro Graphics 6.SDXC 卡插槽 7.4 個 USB 3 連接埠 8.2 個 Thunderbolt 連接埠 9.內建OS X中文版及Windows 7作業系統 10.支援 Multi-Touch 多點觸控手勢	39	組	40,000	1,560,000	建置動漫製作實驗室,供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案:1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-7-2	3D軟體	永久授權,支援Autodesk 3D系統	10	組	20,000	200,000	建置動漫製作實驗室,供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案:1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-1	專業攝影機	H D-SDI成相元件: 1/3 Type Progressive, 2.2Mil Pixels, 3MOS 畫質: 1920 x 1080 光學鏡頭:光學穩定,馬達與手動zoom, 22倍,錄影格式 AVCHD:壓縮格式: MPEG-4 AVC/H.264, SDI輸出: HD/ SD 可切換 系統頻率=59.94, 含64G 以上記憶卡2張及原廠專用電池2組	2	台	160,000	320,000	建置攝影棚,供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案:1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價詳參臺灣銀行聯合採購標單）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長期計畫具體連結	備註(中長期計畫頁數)
103-8-2	視訊電腦	i7-3.4Ghz 4核心(4GB RAM ,500GB HDD)以上；獨立顯示卡、22" LED 顯示器(含以上)、含 VideoNet 通訊連接卡	1	組	45,000	45,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-3	監視機	15吋CRT(含以上),可支援合成監看(program)	2	台	18,000	36,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-4	監聽喇叭	輸出功率: 18W (LF), 18W (HF) 輸入端: 6mm TS Phone (非平衡), RCA Pin (非平衡) 耳機(響應頻率 20 Hz - 30 kHz frequency response ，最大輸入 2000 mW; 阻抗 50 ohm)	1	組	20,000	20,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-5	混音控制器	16 迴路聲音輸出入	1	台	20,000	20,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-6	攝影棚冷光燈組	12座55W4冷光燈管，支援12迴路數位控制，可吊頂裝設	1	組	240,000	240,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-7	攝影機腳架	附滑輪，鋁合金材質	3	組	20,000	60,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-8	指向性麥克風	可外拍收音用，Boom桿組(指向性麥克風震把手，兔毛，280cm 5節，鋁合金mic延伸桿)	1	組	40,000	40,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-9	雙彈簧避震穿戴式穩定器	鋁合金與碳纖維材質，可穿戴式，避震效果，尼龍布外袋	1	組	35,000	35,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-10	單肩承架	單人小搖臂x1,最長展開長度約220(L)x5(W)x30(H)cm 鋁合金	2	組	27,000	54,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-8-11	硬碟錄影機	320G.HD影像：1280 x 720 50P / 59.94P / 60P。 1920 x 1080 50i / 59.94i / 60i。 SD影像：720 x 480i、720 x 576i。	1	台	60,000	60,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-9-1	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃 6.獨立顯卡記憶體1GB(含以上)	61	台	27,300	1,665,300	強化與更新教學相關專業軟體、提供本系證照輔導與學生實作空間、強化與更新教學相關專業軟體硬體設備、支援電腦技能實作	生活創意設計系	行動方案：1-1-is-id-3推動電腦資訊能力證照	pp.212-215
103-9-2	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	3	台	34,000	102,000	強化與更新教學相關專業軟體、提供本系證照輔導與學生實作空間、強化與更新教學相關專業軟體硬體設備、支援電腦技能實作	生活創意設計系	行動方案：1-1-is-id-3推動電腦資訊能力證照	pp.212-215

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-9-3	雷射印表機	彩色，A3規格，雙面列印	1	台	80,000	80,000	強化與更新教學相關專業軟體、提供本系證照輔導與學生實作空間、強化與更新教學相關專業軟體硬體設備、支援電腦技能實作、學生文案製作、參賽作品列印	生活創意設計系	行動方案：1-1-is-id-3推動電腦資訊能力證照	pp.212-215
103-10-1	單車區展示架	寬350cm*高250cm*深120cm(含以上)，耐膠木紋底座，底面貼圖，可固定單車座架，層板燈（T5燈管，色溫3000K），投射燈（LED）	3	組	58,500	175,500	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-2	農業區展示架	寬320cm*高250cm*深120cm(含以上)，耐膠木紋底座，人造草皮，底面貼圖，層板燈（T5燈管，色溫3000K），投射燈（LED）	1	組	87,500	87,500	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-3	27速鋁合金登山車	輪胎尺寸26吋，前油壓避震器，輪圈安全反光片，前後安全反光片，前後輪油壓碟式煞車	1	台	24,100	24,100	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-4	20速鋁合金公路車	輪胎尺寸700C，輪圈安全反光片，前後安全反光片，彎形手把	1	台	27,000	27,000	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-5	27速雙避震登山車	輪胎尺寸26吋，前後油壓避震器，輪圈安全反光片，前後安全反光片，前後輪油壓碟式煞車	1	台	32,000	32,000	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-6	27速鋁合金旅行車	輪胎尺寸700C，輪圈安全反光片，前後安全反光片，置物袋，前後輪油壓碟式煞車	1	台	35,000	35,000	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-7	品茗區置物架	寬360cm*高180cm*深210cm(含以上)，耐膠木紋底座，置物層板，底面貼圖，層板燈（T5燈管，色溫3000K），投射燈（LED）	1	台	127,600	127,600	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-8	高爾夫球區展示架	寬320cm*高250cm*深250cm(含以上)，人造草皮，球洞，耐膠木紋底座，高架圍網，底面貼圖，層板燈（T5燈管，色溫3000K），投射燈（LED）	1	台	113,000	113,000	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-9	儲藏室隔板架	寬360cm*高307cm*深210cm(含以上)，底面貼圖	4	台	15,000	60,000	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-10-10	休閒討論會議桌	寬180cm*高76cm*深90cm(含以上)，耐膠台面	3	台	20,200	60,600	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-10-11	展示區天花板吊燈座	寬320cm*高12cm*深120cm(含以上)，耐燃材質	5	座	27,360	136,800	建置「休閒農業遊憩專業教室」	觀光與休閒事業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-11-1	多功能展示架	複合材質展板(120cm*180cm含以上),附全電壓投射燈：100V-265V全電壓，黑/白履軌道蛇燈,110V~220V投射燈	60	組	15,000	900,000	配合院內各系設計及實作課程所開發製作出之產品，提供院內師生一個專業展示空間，並增購專業展場所需之軟硬體設備，以促進產學交流及產品商業化。	資訊與設計學院	行動方案：3-5-is-1-建置院級作/產品展示陳列中心	pp.163-168
103-11-2	投影機	4000流明(含以上)	1	組	35,000	35,000	配合院內各系設計及實作課程所開發製作出之產品，提供院內師生一個專業展示空間，並增購專業展場所需之軟硬體設備，以促進產學交流及產品商業化。	資訊與設計學院	行動方案：3-5-is-1-建置院級作/產品展示陳列中心	pp.163-168
103-11-3	電動布幕	120吋玻璃纖維材質布幕含無線射頻遙控器，紅外線遙控。可與投影機進行同步連結，12伏驅動器/IR接收器/牆掛式三切開關。	1	組	27,000	27,000	配合院內各系設計及實作課程所開發製作出之產品，提供院內師生一個專業展示空間，並增購專業展場所需之軟硬體設備，以促進產學交流及產品商業化。	資訊與設計學院	行動方案：3-5-is-1-建置院級作/產品展示陳列中心	pp.163-168
103-12-1	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃	61	台	26,000	1,586,000	經貿商務專業教室設備建置，可提供經貿商務運籌相關課程教學、目標產業業師共構課程及協同教學、學生證照模擬練習等	國際貿易運籌系	行動方案：1-3-bm-it-1目標產業業師協同教學、1-5-bm-it-2 情境模擬教學，經貿商務服務中心	pp.83-88
103-12-2	電腦廣播系統	含主機及子機，符合1組教師電腦及60組學生電腦適用 功能：可全廣黑屏	1	組	135,000	135,000	經貿商務專業教室設備建置，可提供經貿商務運籌相關課程教學、目標產業業師共構課程及協同教學、學生證照模擬練習等	國際貿易運籌系	行動方案：1-3-bm-it-1目標產業業師協同教學、1-5-bm-it-2 情境模擬教學，經貿商務服務中心	pp.83-88
103-12-3	伺服器	1.2U超薄型 2. 2xHexa-Core Intel Xeon 2.0GHz(含)以上 3. 2GB x 4 或 4GB x 2 DDR3 1333 MHz (含)以上 4. SAS(Serial Attached SCSI) 260GB(含)以上硬碟4顆(含)以上// 線上熱抽換式 5. SAS Controller, Support Raid 0,1,5 6. Windows 2008 Server Standard R2中文版。	1	台	170,000	170,000	經貿商務專業教室設備建置，可提供經貿商務運籌相關課程教學、目標產業業師共構課程及協同教學、推動國際專業證照輔導課程及學生證照模擬練習等	國際貿易運籌系	行動方案：5-4-bm-it-3 輔導產業認證之專業證照、1-2-bm-it-3目標產業業師共構課程、1-5-bm-it-2 情境模擬教學，經貿商務服務中心	pp.83-88
103-12-4	顧客關係管理系統	服務支援系統模組，200 人數版，永久授權	1	套	150,000	150,000	經貿商務專業教室設備建置，可提供經貿商務運籌相關課程教學、學生證照模擬練習等	國際貿易運籌系	行動方案：1-5-bm-it-2 情境模擬教學、5-4-bm-it-3 輔導產業認證之專業證照，經貿商務服務中心	pp.83-88

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標單）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-12-5	錄影設備	1.攝影機1台(高解析度CCD攝影機、影像裝置1/4彩色CCD) 2.DVD錄影機1台(可燒錄dvd、超高速錄影、可設定16組預約錄影時間、1080p高解析畫質、影像:HDMI/色差/S/AV輸出端子、聲音光纖/同軸輸出端子)	1	套	65,000	65,000	建置053經貿商務服務專業教室推動國際專業證照輔導課程	國際貿易進等系	行動方案：1-3-bm-it-1目標產業業師協同教學、經貿商務服務中心 行動方案：5-4-bm-it-2提升創新、創意、創業能力、經貿商務服務中心	pp.83-88
103-12-6	錄影專用主機	1.錄影專用主機(16路2T硬碟)1台 2.紅外線半球型攝影機8支 3.超高解析室外型紅外線攝影機4台 4.監視液晶顯示器1台	1	套	94,000	94,000	建置053經貿商務服務專業教室推動國際專業證照輔導課程	國際貿易進等系	行動方案：1-3-bm-it-1目標產業業師協同教學、經貿商務服務中心 行動方案：5-4-bm-it-2提升創新、創意、創業能力、經貿商務服務中心	pp.83-88
103-13-1	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃	61	台	26,000	1,586,000	金融保險軟體實驗室設備建置，可提供未來業師協同實務教學、學生實務實習、金融軟體操作、學生畢業專題、財富管理及保險健診競賽模擬場地使用	財務金融系	行動方案：1-2-bm-fi-2-4.了解產業研發需求，研提實務性專題與業師協同指導學生專題製作	pp.47-53
103-13-2	電腦廣播系統	含主機及子機，符合1組教師電腦及60組學生電腦適用 功能：可全廣黑屏	1	套	130,000	130,000	金融保險軟體實驗室設備建置	財務金融系	1-2-bm-fi-2-4.了解產業研發需求，研提實務性專題與業師協同指導學生專題製作	pp.47-53
103-14-1	視訊會議系統	1.非PC/SERVER軟機型視訊設備 2.支援ITU-T.H.323.H.323.IETF SIP等通信協定 3.具備電腦影像傳輸功能達SXGA 4.具迴音消除、噪音降低、自動增益功能 5.攝影機：380,000pixels	1	套	180,000	180,000	1.建置211教室視訊會議系統 2.建置企業菁英人才培訓研習	企業管理系	行動方案：3-4-bm-ba-2「視訊會議系統」	pp.75-79
103-14-2	擴音機組	OK-6.5 喇叭 OK-8 喇叭 藍芽接收模組 MK-3200 麥克風 安裝	1	台	35,000	35,000	1.建置211教室視訊會議系統 2.建置企業菁英人才培訓研習	企業管理系	3-4-bm-ba-2「視訊會議系統」	pp.75-79
103-14-3	超短焦液晶投影機	3500流明、自動梯形校正、自動節能模式、具VGA/HDMI輸入(含線控面板)	1	台	52,800	52,800	1.建置211教室視訊會議系統 2.建置企業菁英人才培訓研習	企業管理系	行動方案：3-4-bm-ba-2「視訊會議系統」	pp.75-79
103-14-4	電子白板	1.尺寸:89吋，2.紅外線感應技術，3.多點觸控、手指書寫，4.USB供電	1	台	43,500	43,500	1.建置211教室視訊會議系統 2.建置企業菁英人才培訓研習	企業管理系	行動方案：3-4-bm-ba-2「視訊會議系統」	pp.75-79
103-14-5	器材控制桌	1.木作訂製品，2.尺寸:160*75cm，面貼耐板	1	台	24,800	24,800	1.建置211教室視訊會議系統 2.建置企業菁英人才培訓研習	企業管理系	行動方案：3-4-bm-ba-2「視訊會議系統」	pp.75-79
103-14-6	液晶電視機	1.55吋LED，2.支援HDDivX影片格式，3.智慧節能	1	台	63,900	63,900	1.建置211教室視訊會議系統 2.建置企業菁英人才培訓研習	企業管理系	行動方案：3-4-bm-ba-2「視訊會議系統」	pp.75-79

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標單)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-16-1	金屬帶鋸機	喉深:310mm/刀寬:2~10mm/4段變速:27,48,70,101rpm/焊接容量:1.2KVA/工作台尺寸:500x400(含以上或同等品)	1	台	42,000	42,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案:4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-16-2	集塵器	馬達1/2HP,容量42加侖,漏斗形接頭(含以上或同等品)	3	台	14,000	42,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案:4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-16-3	線鋸機	落地型,27英寸,1/2HP(含以上或同等品)	2	台	58,000	116,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案:4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-16-4	鋼銑複合機	主軸行程:110mm,工作台尺寸:660x190mm(含以上),馬達:1HP,工作台左右前後行程:350x180mm,可立銑、端銑、面銑、鑽孔、攻牙	1	台	112,000	112,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案:4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-16-5	旋轉軸	最大的旋轉角度±59.652.3轉,控制方式:四軸同步控制,機械解析度:0.002度,固定精度:輪齒隙:0.05度,偏心率:0.3mm或更低,可搭配MDX-540	1	組	130,000	130,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案:4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-17-1	3D繪圖軟體	SolidWorks Premium 2013或更新版本(永久授權100台)或同等品	1	套	500,000	500,000	提供產品設計繪圖相關課程教學及學生證照模擬練習等	電腦輔助工業設計系	行動方案:1-3-is-ca-2專業設計繪圖能力提升	pp.179-184
103-18-1	多軸及多功能加工應用軟體	PowerMILL 2-5軸高速加工CAM系統(永久授權)	1	套	316,000	316,000	提供教師研提產業服務科技產學研究計畫	電腦輔助工業設計系	行動方案:3-5-is-ca-2鼓勵教師研提產業服務科技專題計畫	pp.179-184
103-18-2	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz/獨立顯示卡/4G記憶體(含以上或同等品)(Windows作業系統)	1	台	34,000	34,000	提供教師研提產業服務科技產學研究計畫	電腦輔助工業設計系	行動方案:3-5-is-ca-2鼓勵教師研提產業服務科技專題計畫	pp.179-184
103-19-1	生物訊號量測器	藍芽無線生理回饋系統主機,支援基本操作及分析軟體、密碼鎖、模組充電器,多重訊號模組,偵測器(腐電、溫度、脈搏及能動性),肌電訊號模組及2頻道偵測器	1	套	500,000	500,000	提供學生人因課程實習與專題製作及工管師考照	電腦輔助工業設計系	行動方案:3-1-is-ca-2輔導師生取得產業認證之專業證照	pp.179-184
103-20-1	3D列印機	最大模型列印尺寸:200 x 200 x 200 mm,材料:PAL及ABS(規格含以上或同等品)	1	套	220,000	220,000	提供本系師生產業實務專題製作	電腦輔助工業設計系	行動方案:5-3-is-ca-1推動訂單式(客製化)人才就業學程	pp.179-184

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標單）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-20-2	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：8G(含以上) 3.硬碟：500G 4.22吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃 6.獨立顯卡記憶體1GB(含以上)	1	套	30,000	30,000	提供本系師生產業實務專題製作	電腦輔助工業設計系	行動方案：5-3-is-ca-1 推動訂單式(客製化)人才就業學程	pp.179-184
103-20-3	3D雷射掃描器	1. Scan Area: 120mm*120mm*240mm 2. Resolution: 0.4 mm 3. Accuracy: ±0.8 mm 4. 單面量測25 seconds, 全部6面量測150 seconds 5.僅含基本操作系統,無BEAUTY 3D軟體及外掛模組。	1	套	354,385	354,385	提供本系師生產業實務專題製作	電腦輔助工業設計系	行動方案：5-3-is-ca-1 推動訂單式(客製化)人才就業學程	pp.179-184
103-21-1	平板電腦	處理器：INTEL Clover Trail Plus Z2560雙核心,1.6GHz Dual Core CPU(含以上) 作業系統：Android 4.2 Jelly Bean 記憶體：2GB 內建容量：EMMC 16GB+終生5G免費網路空間 螢幕尺寸：10.1吋(含以上) 附防刮保護貼、平板防盜展示架	20	台	15,000	300,000	建置R702平板電腦專題教室	應用英語系	行動方案：1-1-co-ac-1推動職場專業英語能力培訓 行動方案：1-1-co-ac-3-1培訓專業服務學生英語能力	pp.147-150
103-22-1	空壓機組	所需馬力:15HP・迴轉數:900 rpm・活塞變位量:2290 L/min(80.8cfm)・使用壓力:7 Kg/cm平方G・空氣桶(直徑x長度x容量):485mmx1770mmx304 L・含200公升以上壓力儲存桶,含自動洩水放水閥・含50M以上金屬管線	1	台	180,000	180,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、產品快速成形數位化、提供學生參與設計比賽與提案模型精緻化	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-2 學生參與國際設計競賽	pp.212-215
103-22-2	真空練土機	單相220V；馬達2hp；真空1/2hp	1	台	100,000	100,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、產品快速成形數位化、提供學生參與設計比賽與提案模型精緻化	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-2 學生參與國際設計競賽	pp.212-215
103-22-3	軌道吊燈系統	井字型鋼質軌道(4*3公尺),含(剪式伸縮吊臂、滑輪燈座、軌道連接滑輪、煞車、軌道固定扣板、電源線板、電源線滑動扣、軌道末端扣、雙公頭、安全鋼索、直式3節伸縮杆)含安裝	1	組	50,000	50,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-4	八角人像閃光棚燈	含大燈架、60*90專業蜂巢無影罩、八角無影罩接環、60*90無影罩、八角無影罩	2	組	25,000	50,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-22-5	環燈	含LED主燈（高亮度白光），15mm管徑支架，具柔光效果、色溫功能。	2	組	22,000	44,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-6	單眼相機	FX格式 2400萬像素，3.2吋 92.1萬像素LCD螢幕，64G儲存空間，規格含以上，含85mm (f1.8)鏡頭、腳架	1	台	60,000	60,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-7	閃光燈	GN 值(guide number) 為 34(ISO100m)，48(ISO200m)(含以上)	1	台	17,000	17,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-8	數位棚燈	全光出力：400W，瞬間發光時間1/2000秒，快速回電1.6秒)含標準傘罩	2	組	32,000	64,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-9	閃光棚燈	閃燈全光出力1000W，模擬燈250W，0.3秒回電)、含多效四葉遮片燈罩	1	組	35,000	35,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-10	便攜式攝影箱	箱體尺寸：60 x 60 x 60cm（含以上），功率16W螺旋冷光燈泡 6 顆（含以上）、具可調整色片、效果片及聚光投射鏡功能	1	個	50,000	50,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-22-11	外拍棚燈組	1000W外拍棚燈(閃光能量(ws):150 300 600 1000含以上)及GN值28閃光燈球 2 顆	1	組	43,000	43,000	強化與更新教學相關專業設備，提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-23-1	數位講桌	1.隱藏式抽拉滑軌，可容納標準鍵盤及滑鼠 2.電容式鵝頸式麥克風1支，有線麥克風1支 3.擴音機功能:輸出功率60W 4.數位控制面板	3	台	71,800	215,400	安置地點：智慧專業教室、實習旅館、博奕專業教室。 功能：方便老師教學、易於互動教學並提供各式數位教學，以強化教學效果。 效益：增加學生學習興趣，吸引高中職學生前來參訪，增加高中職學生前來就讀意願。	旅館與會展管理系	行動方案：1-1-co-bm-1推動職場專業英語能力培訓 1-2-co-hm-1建立產學共構課程 1-2-co-hm-3結合實務內容課堂講授	pp.139-144

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-23-2	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃	3	台	26,000	78,000	安置地點：會展專業教室、實習旅館、博奕專業教室。 功能：方便老師教學、易於互動教學並提供各式數位教學，以強化教學效果。 效益：增加學生學習興趣，吸引高中職學生前來參訪，增加高中職學生前來	旅館與會展管理系	行動方案：1-1-co-hm-1推動職場專業英語能力培訓 1-2-co-hm-1建立產學共構課程 1-2-co-hm-3結合實務內容課堂講授	pp.139-144
103-23-3	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	8	台	34,000	272,000	提供教師與學生個案討論及資料查詢使用	旅館與會展管理系	行動方案：1-1-co-hm-1推動職場專業英語能力培訓 1-2-co-hm-1建立產學共構課程 1-2-co-hm-3結合實務內容課堂講授	pp.139-144
103-23-4	液晶投影機	4200 ANSI (含以上) 附移動式氣壓地拉80吋投影布幕及投影推車架（金屬）	1	組	41,000	41,000	建置於實習旅館及會展專業教室，極具彈性並實行教學。	旅館與會展管理系	行動方案：1-1-co-hm-1推動職場專業英語能力培訓 1-2-co-hm-1建立產學共構課程 1-2-co-hm-3結合實務內容課堂講授 4-2-co-hm-1提高國際聯盟廠商數 4-2-co-hm-2 拓展海外實習人數	pp.139-144
103-23-5	Truss展場活動組合架	組合架最大面寬700cm*高度400cm(含 四角型 3m 綉面組合架 *6、四角型 2m 綉面組合架 *4、四角型 1m 綉面組合架 *4、四角型 50cm 綉面組合架 *1、六面接頭 綉面 *6、方型鐵製底板座 60*60 cm*8、調整支撐腳 1.8m *6)	1	式	268,000	268,000	提供給同學做實務操作的學習。 提供會展活動中之舞台面牆之搭建、攤位搭建及展品展示架用。	旅館與會展管理系	行動方案：4-3-co-hm-1培訓國際競賽與專業服務學生 5-1-co-hm-1推動特色目標產業人才定位	pp.139-144
103-23-6	專業觀光會展英文教學軟體	具ESP專業會議英文功能（發音、文法與翻譯練習、設計字彙填空、句子重組、聽力測驗與翻譯寫作(中翻英、英翻中)等多元評量系統。具ESP專業簡報英文功能（發音、文法與翻譯練習、設計字彙填空、句子重組、聽力測驗與翻譯寫作(中翻英、英翻中)等多元評量系統） 授權模式：Network 授權時間：永久使用授權	1	式	300,000	300,000	會展英文之「聽、說、讀、寫、譯」技能之訓練，互動式教學以提升教學效果。	旅館與會展管理系	行動方案：1-1-co-hm-1推動職場專業英語能力培訓 1-1-co-hm-2推動職場專業英語能力證照 1-1-co-hm-3培訓國際競賽與專業服務學生專業英語能力 4-1-co-hm-3強化學生國際職場應對能力 4-1-co-hm-4加強海外專業實習與就業學生英語能力	pp.139-144
103-24-1	多媒體電視	尺寸42吋(含以上)，動態側光式LED 背光全球背光控制技術，極瞬流線影像科技 240 Internet Browser 網路瀏覽、Media Player 多媒體播放，USB 播放，含影音線路配置及直立式壁掛安裝	3	台	120,000	360,000	增進教學效果	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-24-2	真空包裝機	桌上型，真空槽尺寸：340*330*120mm(含以上) ·封口線長度：310mm直徑，真空幫浦：6m3/hr ·使用電源：110V	1	台	68,250	68,250	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-3	真空包裝機	落地型，真空槽尺寸：985*605*180mm(含以上) ·封口線尺寸：950mmx2(直徑)，功率：1.5KW，電源：220V	1	台	94,500	94,500	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-4	拉糖機	電壓：220 V，溫控範圍：攝氏10度 - 110度 耗電量：1000w-4.5A/hr	2	組	56,000	112,000	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-5	蛋捲機	手動式，規格：50-90支/H，尺寸：32x45x20cm ·電壓：220V(50/60Hz)，電流：3000W。	17	台	24,150	410,550	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-6	烘豆機	烘焙方式：半熱風式，加熱方式：瓦斯，耗電功率：90瓦，烘焙容量：500克	1	台	96,700	96,700	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-7	切麵包機	切吐司專用，電源電壓：110V，功能整條切厚度：120mm，含白鐵架筒式抽屜	1	台	25,000	25,000	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-8	飲料包裝機	封口形狀：圓形，電源電壓：110/220，封口範圍：φ 95 (mm)直徑	1	台	36,000	36,000	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-9	飲料包裝機	封口形狀：方形，電源電壓：110/220，封口範圍：(mm) 180*140< φ 140 (直徑)	1	台	65,000	65,000	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-10	萬用蒸烤箱	水壓：150-600hPa或0.15-0.6Mpa，用電重量：110kg，設備功率：10Kw，電源：3NAC 400V，包括燃氣安全裝置在內高度：996mm，用電設備功率：0.3kW，電源：1NAC 230V，附底座	1	台	472,500	472,500	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：1-2-co-fb-1業師協同教學，提升師生實務能力，共編教材、共同指導專題製作	pp.131-136
103-24-11	蛋捲機	自動式，規格：180-220支/H，尺寸：43x70x83cm，電壓：220V(50/60Hz)，電流：2800W。	1	台	56,700	56,700	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-12	鬆餅機	花瓣厚餅型，電源電壓：110V，最高溫度：124~130度(可調整溫度)	1	台	20,000	20,000	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-24-13	鬆餅機	迷你厚餅型，電源電壓：110V，最高溫度：124~130度(可調整溫度)	1	台	20,000	20,000	1. 加強學生專業實務能力 2. 提升學生就業力	餐飲管理系	行動方案：2-3-co-fb-2提升教師職場實務能力	pp.131-136
103-25-1	液晶電視	80吋(含以上) LED 背光源 FHD高精密畫素液晶螢幕 Quattron四原色技術 AquomotionPRO四倍速技術	1	台	296,900	296,900	財經法暨智慧財產法專業研討室設備，由本系老師編纂教材，強調實務案例演練，並增加學生職場考試經驗。並由電視回饋自修、自我練習。	財經法律系	行動方案：5-2-bm-fc-2實施考試輔導計畫，透過自習系統加強實務練習	pp.103-106

附表四 103年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標進）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-26-1	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃	10	式	26,000	260,000	729電腦教室電腦設備更新	觀光與休閒 事業管理系	1-2-co-tr-3 結合實務內容課堂講授	pp.123-127
103-27-1	平板電腦	螢幕(解析度)：10.1"LED WXGA(1280x800)防刮玻璃 處理器 1 GHz(含以上) 記憶體(RAM)：1GB 內建記憶體：32GB 相機畫素：500萬畫素,正面120萬畫素 作業系統：Android 3.0(含以上)	9	台	16,900	152,100	結合遊程規劃課程，利用 資訊搜集相關觀光景點、 飯店、餐廳，設計遊程活 動教材	觀光與休閒 事業管理系	1-2-co-tr-3 結合實務內容課堂講授	pp.123-127
合計						21,347,085				

附表五 103年度資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-1-1	出版品數位化系統	1.學位論文上稿、審核模組。 2.優質學生專題上稿、審核模組。 3.僑光學報上稿、審核模組。 4.審核訊息上下架管理模組。 5.報表產生器模組 6.遠端連線認證及統計功能	1	套	550,000	550,000	完整蒐錄本校出版品如學生專題、僑光學報、學位論文等，進行數位化典藏作業，保存記錄本校出版品的傳承與發展；展現本校的研究能量	圖書館	策略編號：103-li-3：本校出版品數位化系統	pp.295-296
合計						550,000				

附表六

103年度資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
103-1-2		V					1	批	1,358,000	1,358,000	充實圖書館藏	圖書館	策略編號：103-li-1,103學年度館藏及服務發展規劃表	pp.295-296
103-1-3	V						1	批	1,472,000	1,472,000	充實圖書館藏	圖書館	策略編號：103-li-1,103學年度館藏及服務發展規劃表	pp.295-296
103-1-4			V				1	批	960,000	960,000	充實電子期刊館藏（電子期刊，買斷，2人借閱+3人瀏覽，約計75種：(1) 提供PC、Apple iPad、Android平板電腦/手機三類載具閱讀；(2) 語言學習類中文電子期刊，提供音質清楚、發音標準的有聲書功能；(3)在校外時，可使用GPS定位功能，找尋離使用者最近的聯盟圖書館電子期刊平台，進行線上閱讀；(4) 完成借閱後即可下載全本電子期刊，可離線閱讀；(5) 提供讀者個人化雲端服務，可為註記、劃線、螢光筆等筆記功能進行儲存；(6) 提供館員管理功能，可進行各類數據分析)	圖書館	策略編號：103-li-1,103學年度館藏及服務發展規劃表	pp.295-296
103-1-5						V	1	批	680,000	680,000	充實視聽館藏	圖書館	策略編號：103-li-1,配合103學年度館藏發展計畫採購DVD、CD、VCD-	pp.295-296
合計										4,470,000				

附表七 103年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-2-1	自動體外心臟除顫器 (AED)	AED Plus主機1組 (含智慧型電擊貼片, 收納展示架)	1	台	170,000	170,000	提供全體教職員及學生使用以救護生命, 讓全校師生的生命更多一層防護	救傷服務隊社團	行動方案: 1-2-ad-2熟練自救與救人技能	pp.241-249
103-2-2	攝影機	30X光學鏡頭、890萬畫素、內建32G、擴充儲存96G(含以上)、內建 GPS 定位器和電子地圖、內建 5.1 聲道麥克風	1	台	34,000	34,000	提供各社團紀錄各活動、成果發表使用	學生社團	行動方案: 5-3-ad-1 鼓勵申辦帶動中小學社團活動發展合作計畫, 發揮大手牽小手的精神。	pp.241-249
103-2-3	無線擴音機	功率: 267 W, 失真<1%, 頻響50Hz~18kHz, 低音: 10吋鈹磁鐵紙盆低音, 高音: 1.5吋壓縮驅動號角型高音, CD/USB 播放音功能	3	台	61,700	185,100	提供各社團辦理大型活動、成果發表使用	學生社團	行動方案: 5-1-ad-3 建立校級與系級傳統特色活動, 對內增進師生凝聚與認同, 對外行銷學校與創造品牌特色, 提升校譽與能見度。	pp.241-249
103-2-4	類單眼相機	感光元件: 1.5吋 (18.7 x 14mm)、1430萬像素原色CMOS、光學變焦: 4x (廣角28 ~ 112mm), 數位變焦: 4x、動態: 1920x1080, 24fps, 有聲, 格式: MOV/H.264	1	台	20,300	20,300	提供各社團紀錄各活動、成果發表使用	學生社團	行動方案: 5-3-ad-2 鼓勵申辦社區服務活動發展合作計畫, 發展學校與社區合作夥伴關係。	pp.241-249
103-2-5	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	2	台	34,000	68,000	提供各社團辦理大型活動、成果發表使用	學生社團	行動方案: 5-3-ad-1 鼓勵申辦帶動中小學社團活動發展合作計畫, 發揮大手牽小手的精神。	pp.241-249
103-2-6	後級擴大機	靈敏度(全額定功率為4歐姆、頻率響應(在1瓦, 20赫茲-20千赫)信號噪聲比、阻尼係數(8歐姆): 10赫茲到400赫茲串音(低於額定功率8Ω)、輸入阻抗(標稱值)負載阻抗、AC線路電壓和頻率配置(±10%)、通風、冷卻	1	台	12,800	12,800	提供各社團辦理大型活動、成果發表使用	學生社團	行動方案: 5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	pp.241-249

附表七 103年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-2-7	低音單體PA喇叭	二音路15吋低音單體設計、高音使用廣角型號角，聲音細膩悅耳，聲音清析穿透力強、整體音箱採用防雨塑膠製造，材料設計耐用耐碰撞特性、高音清晰，低音渾厚、輸入阻抗：4~8Ω、SENSITIVITY：95Db、Frequency Response：35~20KHz，承受功率：30~850W	1	台	12,800	12,800	提供流行音樂社社員活動表演、上課練習、成果發表使用	流行音樂社	行動方案：5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	pp.241-249
103-2-8	電子琴	鍵盤61個力度感應標準鍵音色數731種（206種面板音色+23種打擊樂+462種XGlite音色+40種琶音音色）最大同時發音數32個音符（最大）雙重音色有分鍵音色有伴奏186種效果9種殘響+4種合唱+5種Master EQ+26種和聲+150種琶音樂曲30種預製樂曲+附屬光碟樂曲(70)音樂資料庫305+外部檔案錄音5首6軌YES教學有(等待、你的速度、主旋律取消、演奏評分功能)揚聲器(12cm + 3cm) × 2擴大器2.5WX2重量7kg尺寸(WxDxH)946 x 402 x 136 mm	1	台	16,000	16,000	提供羽筑國樂社社員活動表演、上課練習、成果發表使用	羽筑國樂社	行動方案：5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	pp.241-249
103-2-9	古箏	158cmX35cm，拉花類，紅木邊板、特級梧桐面板、尼龍鋼絲弦、21弦	1	台	35,000	35,000	提供羽筑國樂社社員活動表演、上課練習、成果發表使用	羽筑國樂社	行動方案：5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	pp.241-249
103-2-10	股票分析軟體	盤後分析版(包含技術分析指標、資料統計追蹤、公式條件設定)，附光碟，永久授權，不須升級	1	套	16,000	16,000	提供E投資理財研究社社員股票分析應用及上課練習使用	E投資理財研究社	行動方案：5-2-ad-2 輔導學生辦理培養多元思考創意活動	pp.241-249
103-2-11	類單眼相機	3.0吋可翻轉LCD，高速自動對焦，光學防手震，3"LCD，50X光學，2040萬畫素，24mm超廣角，Full HD高畫質錄影(含原廠背包/備用電池/32G卡)	1	台	15,412	15,412	提供各社團紀錄各活動、成果發表使用	學生社團	行動方案：5-3-ad-2 鼓勵申辦社區服務活動發展合作計畫，發展學校與社區合作夥伴關係。	pp.241-249
		合計				585,412				

附表八 103年度資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)	
103-3-2	校園安全設備	監視數位錄影主機	1.支援250Mbps頻寬吞吐量。 2.可容納64路攝影機。 3.支援百萬像素攝影機和H.264壓縮格式。 4.硬碟8T。	1	台	90,000	90,000	建立校園戶外區安全監視系統，強化校區角落及行走動線防護網，逐步達成校園安全走廊規劃	總務處營繕組	行動方案：S-1-na-1強化教室與校園安全設備維護業務	pp.255-258	
103-3-3	校園安全設備	網路攝影機	1.雙串流H.264 / MJPEG / MPEG4影像格式。 2.戶外型防水等級。 3.解析度1600x1200(含以上)，每秒15張。 4.具夜視功能。	30	支	13,500	405,000	建立校園戶外區安全監視系統，強化校區角落及行走動線防護網，逐步達成校園安全走廊規劃	總務處營繕組	行動方案：S-1-na-1強化教室與校園安全設備維護業務	pp.255-258	
103-3-4	校園安全設備	交換機	1.支援16 ports。 2.支援IEEE802.3af Power over Ethernet (PoE)。	7	台	11,000	77,000	建立校園戶外區安全監視系統，強化校區角落及行走動線防護網，逐步達成校園安全走廊規劃	總務處營繕組	行動方案：S-1-na-1強化教室與校園安全設備維護業務	pp.255-258	
103-4-3	其他	無線基地台	1.乙太網路埠：提供1埠(含)以上10/100Mbps 2.無線頻率：802.11a:5.180~ 5.825 GHz及802.11b/g:2.412~2.462 GHz，3.無線傳輸速率可視環境自動調整傳輸速率，4.使用64、128-bit(含)以上加密方式以保障網路的安全，5.具備媒體存取控制MAC位址過濾功能，6.內建5.0db(含)以上之天線，使用者可依需要更換天線，7.具備SNMP及Web-based 管理介面，8.提供系統狀態顯示，9.具備新版軟體更新作業，10.可關閉SSID 廣播功能，11.符合IEEE 802.3af Power over Ethernet(PoE)標準，12.須提供電源供應器或乙太網路遠端電源供應器	5	台	47,100	235,500	為提升全校師生無線上網之教學服務品質及提供老師線上教學與線上點名系統使用，使整體校園之無線網路訊號涵蓋範圍達97%以上。	資訊中心	策略編號：103-cc-1，更新校內無線網路AP	pp.289-290	1,071,450
103-4-4	其他	虛擬伺服器管理系統軟體	虛擬化軟體，網路 I/O 控制、分散式交換器、可支援32個虛擬處理器核心和1TB的記憶體，支援USB 3.0的裝置。提供虛擬機器格式8.0版，可支援Mac OS X Server 10.6版、永久授權	1	套	220,000	220,000	降低伺服器實體數量，達到節能減碳功能，提升本校資訊安全及伺服器管理效能。	資訊中心	策略編號：103-cc-6，建置雲端虛擬管理系統	pp.289-290	

附表八 103年度資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別 ^ø	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-4-5	其他	伺服器	2U超薄型伺服器(Hexa-Core Intel Xeon 2.0GHz二顆), Intel Xeon E5-2620 2.0GHz *2(662250-B21), HP 8GB 1Rx4(DDR3-1600)R-11 (R-DIMMs)Kit For Gen8*8, HP 300GB 6G SAS Hot Plug 10K(2.5in) HDD For Gen8, HP StorageWorks 8Gb Dual ports光纖HBA(QLE2562) (雙埠)	1	台	368,940	368,940	整合教學伺服器至統一託管機房, 提供高效能之網路服務、電力服務、安全服務。	資訊中心	策略編號: 103-cc-4, 建制教學伺服器託管機房	pp.289-290
103-4-6	其他	網頁系統	Web版網頁應用整合系統, 含多模組功能界面; 5U(含)以上, 永久授權	1	套	247,010	247,010	配合政府法令規定, 建構全校無障礙網頁, 並提供全校各單位自行建置與管理網頁之系統。	資訊中心	策略編號: 103-cc-5, 網頁系統	pp.289-290
合計							1,643,450				

^ø「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九

103年度經常門經費需求項目明細表^o

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-P-1	編纂教材	1、獎助教師編纂教材：教科書(含電子書)、題庫、編譯國外學術性論著或教科書。 2、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第13條辦理。	30	228,083	教務處中長程發展計畫行動方案1-6、1-7	pp.236-237
103-P-2	製作教具	1、獎助教師製作教具：建置遠距教學課程或教師成長社群教具或教學課程所需之教具。 2、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第14條辦理。	20	684,248	教務處中長程發展計畫行動方案1-6、1-7	pp.236-237
103-P-3	改進教學	1、獎助教師改進教學：專業證照、經系(院)同意辦理之推廣教育班、參與國內外競賽之報名費、材料費、交通費。 2、獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽：教師或學生參與校外學術、技藝性競賽、指導學生獲得國科會補助大專學生參與專題研究計畫。 3、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第5、15條辦理。	140	1,824,660	教務處中長程發展計畫行動方案1-6、1-7 研發處中長程發展計畫行動方案1-2	pp.236-237 p.268
103-P-4	研究	1、補助教師校內專題研究：鼓勵教師從事研究。 2、獎助教師取得專利：如發明專利、新型專利及新式樣專利等。 3、補助教師專利申請相關費用：專利申請費用及領證費用。 3、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第3、4、4-1條辦理。	70	1,767,640	研發處中長程發展計畫行動方案1-2	p.268
103-P-5	研習	1、補助教師參加校外研習：教師參加國內、外研討會(研習會)，補助報名費或註冊費。依學校政策所需指派參加國外研習(討)會補助報名費、註冊費、生活費、交通費。 2、補助舉辦教師研習：補助業務費及雜支。 3、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第8、9條辦理。	130	1,140,412	教務處中長程發展計畫行動方案1-6、1-7	pp.236-237
103-P-6	進修	1、獎助教師進修：補助專任講師進修博士或專任教師依學校需求培養第二專長進修碩士者，以改善師資結構。 2、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第10條辦理。	6	342,124	人事室中長程計畫行動方案1-1、1-2	pp.283-285
103-P-7	著作	1、獎助教師著作：鼓勵教師成果發表，如國際性學術期刊、國內外學術性期刊等。 2、補助教師期刊投稿審查費用：經費補助之期刊審查費為具匿名審查制度之期刊。 3、獎助藝術類原創作品展(演)出：原創作品受國際或國內藝文團體邀請展出。 4、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第6、6-1、7條辦理。	120	798,289	研發處中長程發展計畫行動方案1-2	p.268
103-P-8	升等送審	1、支付教師升等著作審查費用。 2、依本校「運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第12條辦理。	21	228,083	人事室中長程計畫行動方案1-1、1-2	pp.283-285

附表九

103年度經常門經費需求項目明細表⁹

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-P-9	外聘社團指導教師指導費	外聘社團教師指導費。	9	50,000	學務處中長程計畫行動方案1-2、5-1、5-2、5-3	pp.241-249
103-P-10	其他學輔工作經費	其他學輔工作經費支用比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。	5	178,083	學務處中長程計畫行動方案1-2、5-1、5-2、5-3	pp.241-249
103-P-11	行政人員相關業務研習及進修	1、補助行政人員業務專題研習、校外業務研習、進修及校內選讀。 2、依本校「行政人員進修及研習計畫實施辦法」辦理。	20	171,062	人事室中長程計畫行動方案2-1	pp.283-285
103-P-12	新聘教師薪資	近2年新聘助理教授以上之教師薪資(含專業技術人員)。	15	3,421,239	人事室中長程計畫行動方案1-1、1-2	pp.283-285
103-P-13	現有教師薪資	近2年升等之教師薪資。	3	570,206	人事室中長程計畫行動方案1-1、1-2	pp.283-285
詳如附表十	改善教學相關物品	單價一萬元以下之非消耗品	15	778,500	詳如附表十	詳如附表十
詳如附表十一	經常門其他項目	授權年限2年以內之資料庫及軟體	8	2,937,250	詳如附表十一	詳如附表十一
合 計				15,119,879		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十 103年度經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-4-7	專業教室物品	還原卡	支援WIN XP 及WIN 7,內建網路功能	62	張	1,700	105,400	更新圖資大樓九樓(8908)電腦教室之電腦主機,提高電腦教室內部電腦性能。	資訊中心	策略編號:103-cc-3,更新圖資大樓八九樓電腦教室之電腦主機(第三期)	pp.289-290
103-4-8	專業教室物品	廣播盒	Client端的廣播採用1對4方式SB-1084A或同等品(含)以上1對4	16	台	7,200	115,200	用於控制圖資大樓九樓(8908)電腦教室之電腦主機。	資訊中心	策略編號:103-cc-3,更新圖資大樓八九樓電腦教室之電腦主機(第三期)	pp.289-290
103-6-7	專業教室物品	還原卡	支援WIN XP 及WIN 7,內建網路功能	2	張	1,700	3,400	強化教學設備	通識教育中心	行動方案:1-3-ge-1強化僑光藝廊功能 1-4-ge-1強化僑光通識書院設施	pp.227-230
103-7-3	專業教室物品	數位繪圖版	數位繪圖版4*6以上(8.8"*5.5")	52	組	2,700	140,400	建置動漫製作實驗室,供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案:1-4-is-mg-2分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-9-4	資訊器材	還原卡	支援WIN XP 及WIN 7,內建網路功能	61	片	1,700	103,700	強化與更新教學相關專業軟體、提供本系證照輔導與學生實作空間、強化與更新教學相關專業軟硬體設備、支援電腦技能實作	生活創意設計系	行動方案:1-1-is-id-3推動電腦資訊能力證照	pp.212-215
103-12-7	專業教室物品	還原卡	支援WIN XP 及WIN 7,內建網路功能	61	張	1,700	103,700	經貿商務專業教室設備建置,可提供經貿商務運籌相關課程教學、目標產業業師共構課程及協同教學、學生證照模擬練習等	國際貿易運籌系	行動方案:1-3-bm-it-1目標產業業師協同教學、1-5-bm-it-2情境模擬教學,經貿商務服務中心	pp.83-88

附表十 103年度經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-13-3	專業教室物品	還原卡	支援WIN XP 及WIN 7,內建網路功能	61	張	1,700	103,700	金融保險軟體實驗室設備建置	財務金融系	行動方案：1-2-bm-fi-2-4. 了解產業研發需求，研提實務性專題與業師協同指導學生專題製作	pp.47-53
103-16-6	專業教室物品	電動刻模機	模機夾徑0.3~3.2mm 迴轉速4000~16500rpm 電壓100~240V ；配件: 鑽石磨棒30支組 ；(含以上或同等品)	10	支	1,800	18,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-16-7	專業教室物品	木工車刀	16把高速鋼HSS	1	組	8,000	8,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-16-8	專業教室物品	砂輪機	1/2HP	1	台	3,000	3,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-19-2	專業教室物品	LED藍牙教學套件	含Arduino UNO R3相容控制板 (Arduino UNO)，具藍牙通訊功能，16x16 LED全彩顯示模	3	組	4,000	12,000	強化與更新教學相關專業軟硬體設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：3-1-is-ca-2輔導師生取得產業認證之專業證照	pp.179-184
103-22-12	專業教室物品	陰乾架組	外尺寸:長100X寬76X高120公分 ；2.隔板:木心板,厚度1.2公分 ；3.層數:5層活動板 ；4.底部裝附煞車活動輪架構油30mm方管鉚接製成。	6	台	5,000	30,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、產品快速成形數位化、提供學生參與設計比賽與提案模型精緻化	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-2學生參與國際設計競賽	pp.212-215
103-22-13	專業教室物品	商品攝影配件組	防倒影門片一個、圓形提袋一個、背景夾4個、50公分攝影棚一個、黑白背景布各一片、攝影燈27W一對	2	組	3,100	6,200	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215

附表十 103年度經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-22-14	專業教室物品	外拍攝影配件	快背帶*1、相機遙控器*1、一機二鏡一閃燈防水背包*1	1	組	8,800	8,800	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.212-215
103-26-2	專業教室物品	遷原卡	支援WIN XP 及WIN 7,內建網路功能	10	張	1,700	17,000	729電腦教室電腦設備更新	觀光與休閒事業管理系	1-2-co-tr-3 結合實務內容課堂講授	pp.123-127
合計							778,500				

*「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附表十一 103年度經常門經費需求其他項目規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-4-9	其他非消耗品	微軟全校授權	EES、OVS-ES授權最新版方案(教職員全校授權)/350U(授權租約一年)	1	套	1,147,650	1,147,650	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	資訊中心	策略編號：103-cc-2，採購合法授權軟體	pp.289-290
103-4-10	其他非消耗品	防毒軟體	1.具中央控管系統2.防毒維護一年維護合約	1	套	90,000	90,000	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	資訊中心	策略編號：103-cc-2，採購合法授權軟體	pp.289-290
103-4-11	其他非消耗品	奧多比創意套裝軟體授權	Adobe Design and Web HED Collection教育授權版(75U含以上)授權租約一年	1	式	732,000	732,000	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	資訊中心	策略編號：103-cc-2，採購合法授權軟體	pp.289-290
103-13-4	其他非消耗品	Cmoney	1.軟體更新 2.CMoney資料庫更新 3.授權期間：一年	1	年	120,000	120,000	金融保險軟體實驗室設備建置，支援教學(個體經濟學、總體經濟學)	財務金融系	行動方案：1-2-bm-fi-2-4.了解產業研發需求，研提實務性專題與業師協同指導學生專題製作	pp.47-53
103-13-5	其他非消耗品	虛擬交易系統	1.軟體 2.虛擬交易系統，依市場實際價量狀況執行撮合。 3.授權期間：一年	1	套	235,900	235,900	支援教學(財務管理、人身風險管理、產物保險、財務專題)	財務金融系	行動方案：1-2-bm-fi-2-4.了解產業研發需求，研提實務性專題與業師協同指導學生專題製作	pp.47-53

附表十一 103年度經常門經費需求其他項目規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-13-6	其他非消耗品	壽險華陀更新版	1.軟體更新 2.壽險華陀資料庫更新 3.授權期間：一年	41	套	1,700	69,700	支援教學(財務管理、人身風險管理、產物保險、財務專題)	財務金融系	行動方案：1-2-bm-fi-2-4.了解產業研發需求，研提實務性專題與業師協同指導學生專題製作	pp.47-53
103-15-1	其他非消耗品	Adobe 軟體	Adobe cs6(院授權版)	1	組	500,000	500,000	增購數位多媒體暨繪圖專業教室	資訊與設計學院	行動方案：3-1-is-1資訊與設計學院多媒體暨繪圖專業共同教室	pp.163-168
103-27-2	其他非消耗品	Abacus訂位系統軟體	Butterfly Lite航空訂位系統(網路版)60台/一年授權	1	套	42,000	42,000	建置專業教室	觀光與休閒專業管理系	行動方案：1-2-co-tr-3，結合實務內容課堂講授	pp.123-127
合計							2,937,250				

*「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附表十二 103年度標餘款規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-28-1	單眼相機	FX格式 3630萬像素(含64G記憶卡), 3.2吋 92.1萬像素LCD螢幕(含以上)	1	台	95,000	95,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.204-207
103-28-2	鏡頭	定焦鏡 焦距85mm (f1.4)	1	顆	65,000	65,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.204-207
103-28-3	鏡頭	變焦鏡24-120 GVR (f4.5)	1	顆	40,000	40,000	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、支援學生展演活動與產學案承接需要設備	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-1學生國際參展	pp.204-207
103-28-4	雷射雕刻機	雕刻範圍51x36英吋(1300 x 918mm)；定位精度±0.1mm；雕刻速度1000 mm/s；工作臺面蜂巢網/刀條/升降；雷射功率160w；冷卻系統 冷水機；最小雕刻文字1mm；自動圓形循邊定位功能	1	台	969,350	969,350	強化與更新教學相關專業設備、提供學生實作使用設備數量多樣化、產品快速成形數位化、提供學生參與設計比賽與提案模型精緻化	生活創意設計系	行動方案：4-2-is-id-2學生參與國際設計競賽	pp.204-207
103-28-5	個人電腦(含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上) 4.低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃 6.獨立顯卡記憶體1GB(含以上)	1	台	27,300	27,300	強化與更新教學相關專業軟體、提供本系證照輔導與學生實作空間、強化與更新教學相關專業軟硬體設備、支援電腦技能實作	生活創意設計系	行動方案：1-1-is-id-3推動電腦資訊能力證照	pp.204-207

附表十二 103年度標餘款規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-28-6	視訊轉換分配器	HDIO模組 (Input *4 / Output*2) 輸出入格式- HD: 1080i 50/59.95/60- 1080p/psf 23.98/24/25/29.97/30Hz- 720p 23.98/24/25/29.97/30/50/60Hz 輸入 (up to 8 HD sources in, 2 inputs per card)- HD-SDI or SDI SMPTE 259/292/296, 10-bit, BNC 輸出 每通道兩個SDI輸入- configurable for either SDI (SMPTE259M, 10-bit) 及類比複合訊號 NTSC/PAL, 2 x BNC	1	台	320,000	320,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2 分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-28-7	專業攝影機	業務級攝影機單機身 (HD-SDI)，成相元件: 1/3 Type Progressive, 2.2Mil Pixels, 3MOS 畫質: 1920 x 1080 光學鏡頭: 光學穩定, 馬達與手動zoom, 22倍, F1.6 - 3.2 (f=3.9mm to 86mm / 35mm equivalent: 28 mm to 616 mm, 16:9) 錄影格式 AVCHD: 壓縮格式: MPEG-4 AVC/H.264 SDI輸出: BNCx1, 0.8 V [PP], 75 Ω, HD/ SD可切換 系統頻率=59.94	1	台	130,000	130,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2 分科模組教學歷程計劃	pp.219-223
103-28-8	虛擬效果機	支援即時虛擬場景(具備RS422控制, Frame Store處理介面, 具備DSK字幕功能, 廣播級3組輸入, 2組輸出(NTSC), 可融合3D場景與影像圖檔JPG與Flash圖層動畫整合, 含 40個虛擬場景	1	組	980,000	980,000	建置攝影棚，供教學使用	多媒體與遊戲設計系	行動方案：1-4-is-mg-2 分科模組教學歷程計劃	pp.219-223

附表十二 103年度標餘款規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-28-9	個人電腦 (含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：8G(含以上) 3.硬碟：500G 4.22吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃 6.獨立顯卡記憶體1GB(含以上)	1	套	30,000	30,000	提供本系師生產業實務專題製作	電腦輔助工業設計系	行動方案：5-3-is-ca-1 推動訂單式(客製化)人才就業學程	pp.179-184
103-28-10	桌上型雕刻機	XYZ軸行程:500mm (X) x 400mm (Y) x 155mm (Z)/ XYZ軸驅動系統:AC 伺服馬達, 60W/工作檯面範圍尺寸:550mm (W) x 420mm (D)/旋轉軸最大的旋轉角度± 21,474,836.47度/全罩外罩/1~6mm銑刀各一支	1	套	720,000	720,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-28-11	個人電腦 (含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：8G(含以上) 3.硬碟：500G 4.22吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃 6.獨立顯卡記憶體1GB(含以上)	1	套	30,000	30,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-28-12	RP快速成型系統	最大模型列印尺寸:145 x 190 x 190 mm/最小特徵尺寸:0.254 mm/材料:光固化樹脂/	1	套	980,000	980,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184
103-28-13	個人電腦 (含螢幕)	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：8G(含以上) 3.硬碟：500G 4.22吋彩色液晶顯示器(含以上) 5.螢幕內建防刮玻璃 6.獨立顯卡記憶體1GB(含以上)	1	套	30,000	30,000	提供本系師生發明創作所需設備	電腦輔助工業設計系	行動方案：4-3-is-ca-1培訓國際競賽與發明展選手	pp.179-184

附表十二 103年度標餘款規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-28-14	門市服務丙級技能檢定系統	1.軟體2.永久授權3.POS系統Layout及function操作使用須符合全國技術士門市服務術科認證考試試題要求4.試題開發能力-提供試題及試題操作手冊5.保固期限內須支援未來全國技術士門市服務丙級術科認證考試6.光碟	2	式	20,000	40,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：1-3-bm-md-2 邀請門市服務廠商業師 協同教學	pp.91-97
103-28-15	一體成型主機	處理器：1.Intel D2550低溫雙核1.86GHz CPU或同等級/2.彩色觸控螢幕15.1吋TFT LCD/3.記憶體：2G - DDR3/4.硬碟：2.5" SATAII 160G HDD	2	組	20,000	40,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：1-3-bm-md-2 邀請門市服務廠商業師 協同教學	pp.91-97
103-28-16	二聯式發票機	含可收納收銀空間/紅外光、光罩式條碼掃瞄/可中英數價格顯示	2	組	10,000	20,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：1-3-bm-md-2 邀請門市服務廠商業師 協同教學	pp.91-97
103-28-17	進銷存管理系統	WIN ORDER單店網路版，永久授權	1	套	50,000	50,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：3-1-bm-md-4 門市服務營應管理實務 實習	pp.91-97
103-28-18	網路商城電子商務系統	FLYTEC POS 665一體成型/INTER C-2.5, 512MB RAM/80G硬式磁碟機，網路卡4xCOM/15"彩色螢幕	1	套	34,000	34,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：3-1-bm-md-4 門市服務營應管理實務 實習	pp.91-97
103-28-19	中文發票印表機	WINPOS 兩聯式，含可收納收銀機抽屜、紅外線手握式掃描器	1	套	16,000	16,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：3-1-bm-md-4 門市服務營應管理實務 實習	pp.91-97

附表十二 103年度標餘款規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
103-28-20	數位商店街促銷系統	1.景點(商店)資料管理 2.QRCode條碼產生 3.商品資訊瀏覽 4.供圖片及語音上傳之功能 5.配合PDA手機同時呈現 6.QRCode直接支援列印功能 7.可提供跨平台手機執行	1	式	300,000	300,000	教學用	行銷與流通管理系	行動方案：1-5-bm-md-2 開發創意門市營運管理 務實教學模式	pp.91-97
合計						4,916,650				

校長

校長 衛 民

教務長

教務長 林群博

學務長

學務長 翁志宗

總務長

總務長 高國平

研發長

研發長 莊淑婷

會計主任

會計主任 陳玫玉

人事主任

人事主任 邱奕賢