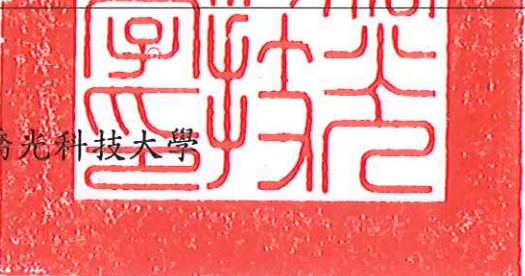




104 年度私立技專校院整體發展獎勵補助經費支用計畫書(核定版)

(請加蓋學校關防) 學校	 僑光科技大學			校長簽章	 校長 衛 民
填表單位	研究發展處	填表單位 主管簽章	 研發長 陳高貌	填表日期	104 年 3 月 20 日

學校聯絡人

姓名： 吳津貞

單位及職稱： 研發處組員

電話： (04)27016855 轉 1508

傳 真： (04)27075420

E-mail： rd@ocu.edu.tw

目錄

目錄	ii
壹、學校現況	1
一、學校現有資源	1
(一) 師資結構	1
(二) 圖書軟體資源	1
(三) 教學、資訊設備	2
(四) 新生來源分析	4
二、學校發展方向及執行重點特色	4
(一) 學校目標及定位	4
(二) 僑光科技大學的五個基本策略及目標	4
(三) 服務科技與僑光科技大學校務發展計畫的接軌	5
(四) 僑光科技大學校務發展計畫藍圖	6
三、發展特色與具體成效	8
【教師教學面】	9
(一) 協助教師教學專業成長機制	9
(二) 教師評鑑及結果追蹤輔導機制	10
(三) 教學評量及結果處理回饋機制	11
(四) 提升教師實務能力與成果	12
(五) 彈性薪資實施情形及教研人員績效獎勵金措施	13
【學生學習面】	13
(一) 訂定學生核心能力指標與畢業門檻	13
(二) 提升學生實務能力及強化就業競爭力	18
(三) 提升學生學習動機與學習輔導	25
(四) 建立學生職涯輔導機制	28
(五) 建立畢業生長期追蹤及結果回饋機制	30
【課程規畫面】	32
(一) 規劃與執行課程資訊公開機制	32
(二) 各級課程委員會運作機制	32
(三) 課程定期檢討評估機制	32
四、本(104)年度發展重點	36
(一) 資本門	36
(二) 經常門	45
貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯	47
一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	47
(一) 資本門規劃	47
(二) 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	47
二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性	52
(一) 教師教材編纂	52
(二) 教師改進教學	52
(三) 教師研習	52

(四) 教師研究、著作、專利	53
(五) 教師進修、升等	53
(六) 聘任教師	53
(七) 行政效能提升	53
(八) 落實學輔工作	53
參、經費支用原則	56
一、經費分配原則與程序	56
(一) 資本門	56
(二) 經常門	57
二、相關組織會議資料及成員名單	57
(一) 專責小組	57
(二) 內部專兼任稽核人員	60
三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度	60
(一) 經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法	60
(二) 請採購規定及作業流程	61
肆、以往執行成效	61
一、最近 3 年 (101~103) 經常門改善教學及師資結構情形	61
二、最近 2 年 (102~103) 資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計	62
三、最近 3 年已建立之學校特色	63
(一) 教學現況與特色	63
(二) 實習現況與特色	68
(三) 產學合作與研究發展特色	71
(四) 圖儀設備與資源投入	75
(五) 輔導與服務特色	76
伍、預期成效	79
一、本年度規劃具體措施	79
(一) 附表一 經費支用內容	91
(二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表	92
(三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表	93
(四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書	95
(五) 附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書	112
(六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書	114
(七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書	115
(八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書	119
(九) 附表九 經常門經費需求項目明細表	120
(十) 附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)明細表	122
(十一) 附表十一 經常門經費需求其他項目規格說明書	123
(十二) 附表十二 資本門標餘款規格說明書	125
二、預期實施成效	80
陸、檢附校務發展計畫乙份	91

圖目錄

圖 1：校園現有網路架構	3
圖 2：服務科技理念示意圖	6
圖 3：TIE system 與校務發展計畫藍圖	7
圖 4：97-102 學年度教師專業研習成效	9
圖 5：97-102 學年「商學專業與品德國際研討會」成果	13
圖 6：全校性核心能力指標訂定	14
圖 7：97-102 學年度應屆畢業生專業證照統計圖	14
圖 8：97-102 學年度全校專業證照統計	15
圖 9：99-102 學年度學生能力進步指標英語檢測成效	15
圖 10：產學合作暨畢業專題成果展統計	16
圖 11：本校英語及非英語相關學系學生通過外語檢定人數	18
圖 12：本校 100-102 學年度國際發明展獲獎情形	20
圖 13：教育部吳思華部長接見陳韋宏同學	20
圖 14：第 44 屆全國技能競賽「麵包製作類」金、銀牌得獎照片	21
圖 15：王品集團廚藝培訓暨甄試中心簽約暨揭牌典禮	22
圖 16：僑光 50 實習博覽會	23
圖 17：實習授袍儀式	23
圖 18：財務金融系與玉山銀行、群益金鼎證券推動校外實習成果豐碩	24
圖 19：103 學年本校通過 5 案產業學院成果	24
圖 20：「瘋狂停車王 3D!!」單月下載破 600 萬次	25
圖 21：英文專業字彙資料庫	26
圖 22：語文競賽活動相關照片	26
圖 23：「實境教學-國際飯店應用篇」相關照片	27
圖 24：軟體使用人次統計	27
圖 25：積極促進就業相關活動照片	29
圖 26：97-101 學年度國際化職場就業比率成長圖	31
圖 27：課程規劃及檢討流程	33
圖 28：99-102 學年度跨領域學程取得情形	34
圖 29：本校 102「財富管理人才培育就業學程」	34
圖 30：97-102 學年法治教育和智慧財產權宣導成效	35
圖 31：97-102 學年度開設創意創新課程情形	36
圖 32：97-102 學年度專題製作課程情形	36
圖 33：歷年實務教師與助理教授以上師資比例	62
圖 34：王品集團與本校策略聯盟簽約暨揭牌儀式	72
圖 35：春水堂與本校策略聯盟簽約暨揭牌儀式	73
圖 36：金融與物流產業人才培訓據點揭牌儀式	73
圖 37：人才培訓策略平台與功能目標	74
圖 38：本校經常門獎補助措施	74
圖 39：圖書館館藏資源提供電子化服務	76

表目錄

表 1：教師人數統計表	1
表 2：圖書軟體資源現況	1
表 3：103 學年度新生來源區域分析表	4
表 4：97-102 學年度專任教師評鑑辦理結果及未通過評鑑教師接受輔導情形	11
表 5：98-102 學年度教學評量情形	12
表 6：八大核心能力指標評量項目	14
表 7：97-102 學年度 TQC-Word 證照統計	15
表 8：99-102 學年度日間部四技校外實習人數	16
表 9：99-102 學年度日間部四技應屆畢業生在學期間校外實習概況	16
表 10：98-102 學年度本校英文精進投入經費	18
表 11：實習機構評估指標與權重表	21
表 12：實習訪視制度	22
表 13：97-102 學年度舉辦英語相關競賽情形	26
表 14：97-101 學年度大學日間部學士班畢業生畢業流向及就業成效指標	30
表 15：100-103 年度「企業最愛大學生調查」本校排名	31
表 16：教學暨行政單位 104 年度發展重點一覽表	36
表 17：資本門各分類項目及其與學校整體發展規劃之關聯性一覽表	47
表 18：經常門分類項目及其與學校整體發展規劃之關聯性一覽表	54
表 19：101-103 年度獎勵補助教師成果統計表	61
表 20：101-103 年度獎補助教師進修情形	61
表 21：101-103 學年度新聘教師人數統計表	62
表 22：99-102 學年度跨領域學程數與修習人數	63
表 23：99-102 學年數位教材與遠距教學	63
表 24：99-103 年度畢業專題獲獎助計畫統計表	63
表 25：99-102 學年度專業證照與英語證照統計表	64
表 26：99-102 學年度證照獎勵統計表	64
表 27：99-102 學年度教學評量未達 70 分之專任教師人數統計表	64
表 28：99-102 學年度業界專家師資統計表	65
表 29：歷年獲區域教學資源中心計畫經費補助情形	65
表 30：99-102 學年度期中預警輔導成效統計表	65
表 31：99-102 學年度教師課後輔導統計	66
表 32：99-102 學年度 TA 輔導學生成效分析表	66
表 33：102 學年度學生特殊競賽獲獎摘錄	66
表 34：99-102 學年度國際及全國性競賽	68
表 35：99-102 學年度業界專家協同教學統計表	69
表 36：99-102 學年度日間四技部應屆畢業班學生在學期間實習統計表	69
表 37：99-102 學年度就業講座辦理概況與實習博覽會	69
表 38：99-102 學年度就業學程通過與執行情形統計表	70
表 39：97-99 學年度畢業生畢業後一年流向調查情形	70

表 40：100-102 學年度畢業生畢業後一年流向調查情形	71
表 41：99-102 學年度產學合作成效	72
表 42：99-103 年度獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽金額及件數	75
表 43：99-103 年度教師指導科技部「大專學生參與專題研究計畫」件數及排序	75
表 44：99-102 學年度圖書館藏資源	75
表 45：圖書館推廣活動～「四季讀好書」	76
表 46：99~102 學年度品德教育活動參加人數一覽表	77
表 47：99~102 學年度各類助學金人數及金額統計表	78
表 48：99~102 學年辦理社團帶動中小學及社區服務活動	79
表 49：99~102 學年度服務學習課程相關活動一覽表	79
表 50：99~102 學年度服務項目及服務學生人數分類一覽表	79

壹、學校現況

一、學校現有資源

(一) 師資結構

本校為提升教學品質，積極改善師資結構，優先禮聘具博士學位且具有教學、研究經驗與能力或具有實務經驗之專業人才，教師的聘任除考量教育部規定之生師比與助理教授以上師資比例外，課程需求、專業背景及教師人格特質皆為考量重點，並配合校務發展、社會變化以及班級數規劃，穩定現有師資並提升教師之質與量。教師人數統計表如表 1。103 學年度助理教授以上師資比例為 73.4%，具博士學位師資比例為 62.7%，全校生師比為 27.7，日間部生師比為 21.4，皆符合教育部標準。同時為因應學校轉型需求，對於新設、增班系所增聘高階或具實務經驗之教師，以較充裕的師資提升教學、研究品質，持續降低生師比並提升師資素質及鼓勵教師自我成長。

表 1：教師人數統計表

職級 類別	教師數(含專業技術人員)					合計
	教授	副教授	助理教授	講師	約聘 教學教師	
專任	13	81	77	62	17	250
兼任	3	10	25	199	--	237

(二) 圖書軟體資源

為了提供師生充足的教學及研究資源，圖書館不斷建置多元化館藏資料及 e 化設備，增加本校師生多重管道使用之電子資源以滿足讀者適時且便利獲取書刊資源的需求。此外，本校更積極加入電子書合作聯盟、CONCERT 等館際合作組織或計畫，迅速提升電子書及資料庫的數量和品質，提供全校師生充分使用。截至 102 學年度止，館藏概況統計如下表 2。

表 2：圖書軟體資源現況

(基準日：103年 7 月 31 日)

圖書	中文圖書	174,276	冊
	西文圖書	33,645	冊
電子書	電子書	118,342	冊
期刊 (含贈刊)	中文現期期刊	898	種
	外文現期期刊	304	種
	裝訂期刊	11,103	冊
	電子期刊	79,989	種

	報紙	12	種
多媒體資料	錄音資料、影音資料	9,434	件
資料庫	線上資料庫	68	種
	光碟版資料庫	5	種

註：數據統計基準日為 103 年 7 月 31 日

(三) 教學、資訊設備

1. 電腦資源設備

本校由資訊中心規劃管理教學設備，先依據各系、學院發展特色需求與本校「校務發展計畫」進行整合、採購與維護，以達到資源運用的綜效，讓師生能有充實的教學設備進行實習、教學與研究的多元化學習。

電腦教室建置部份依各系、學院發展特色需求建置電腦教室，圖資大樓八、九樓內有七間電腦教室可供全校師生共同使用，每間電腦教室均配有廣播教學系統及擴音設備，輔助教師教學上課。電腦教室除提供學校資訊基礎課程、專業課程實習使用外，亦接受全體師生、學生社團的教學活動申請或校內行政、教學單位與校外廠商舉辦活動之借用。其中除六間作為電腦教學使用，另規劃(8907)電腦教室作為學生自由上機教室，學生全日(星期一至星期五 8:00AM-21:45PM)均可憑學生證使用，使學生在課餘時段也可借用電腦作演練或學習。為維持安靜的教學品質，設置(8919)為列印輸出中心，同學們可藉由悠遊卡使用黑白或彩色的列印設備。為輔導及鼓勵學生考取電腦專業證照，設置(8808)為 TQC 練習教室。

2. 校園現有網路

本校校園現有網路規劃如圖 1 所示，規劃重點共 5 項，包括(1)網路骨幹、(2)校園無線網路、(3)宿舍網路、(4)校園資通安全、(5)校務行政資訊化推動。

(1) 網路骨幹

- A. 以 Cisco6509 為核心的 GigaBit 光纖網路提供快速而穩定的通訊環境。
- B. 建置有網路管理、流量分析、防火牆、Layer 7 網管及網路監測等各類功能之軟、硬體設備。
- C. 網路連線登記、MAC(Media Access Control)驗證、頻寬管理之自動化，網路流量導流與負載平衡機制之自動化，流量異常偵測與防制措施。

(2) 校園無線網路

目前已建置 80 個無線網路橋接器(AccessPoint) 提供全校師生線上教學與線上點名系統使用；無線上網之服務訊號涵蓋率達校園開放空間 96%以上。

(3) 宿舍網路

- A. 宿舍網路限制 FTP Server 及 HTTP Server 等服務，以避免學生架設非法網站造成侵害智慧財產權或其他事件之產生。

- B. 宿舍網路使用 WCCP (Web Cache Communication Protocol) 機制將所有 HTTP 連線導向 CacheFlow，並由 CacheFlow 進行色情及暴力網站之過濾。
- C. 本校利用流量異常管理系統進行網路流量之異常偵測，對現有之病毒防制與攻擊行為皆有一定的防護能力。
- D. 汰換舊設備為網管型 L2 交換器並配合 L7 管理系統，以利整體網路負載之管理，提升宿舍網路服務品質。
- (4) 校園資通安全
- A. 本校利用流量異常管理系統進行網路流量之異常偵測，對現有之病毒防制與攻擊行為皆有一定的防護能力。
- B. 提升 Class C 網段數目，目前共有 80 個 Class C 網段可分配固定 IP 給全校電腦設備使用，增加資安控管的方便性。
- (5) 校務行政資訊化推動

目前均依行政需求開發新功能並持續維護系統。子系統功能如下：

- A. 教務系統：包括招生管理、新生管理、學籍管理、成績管理、畢業審查、課程管理、課務管理、線上選課、扣考及預警管理、考試管理、專題管理、證照管理、教學評量、體育興趣選項。
- B. 學務系統：包括導師管理、班級幹部管理、缺曠管理、獎懲管理、操行管理、社團管理、工讀生管理、兵役管理、就學貸款、獎學金、宿舍管理。
- C. 人事系統：包括人事管理、保險、差勤、教職員考核、薪資。
- D. 總務系統：包括管理請購、管理採購、管理驗收、管理財產/列管物品、管理物品庫存、管理修繕、管理出納。
- E. 會計系統：包括管理預算、管理決算、管理請款。

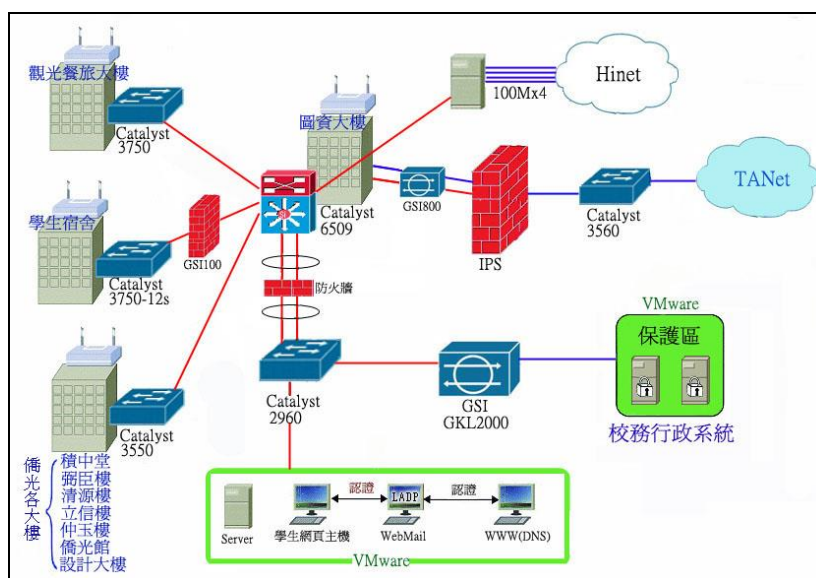


圖 1：校園現有網路架構

(四) 新生來源分析

本校 103 學年度入學新生共 2,776 人，新生來源以中部區域為主，約佔 91% 以上，其次為北部、南部、東部、海外及外島區域。新生來源區域分析表如表 3 所示。

表 3：103 學年度新生來源區域分析表

(基準日：103 年 10 月 15 日)

學制 \ 區域	中部	北部	南部	東部	海外	外島	各學制人數小計
日四技	1,387	104	23	58	4	1	1,577
夜二技	77						77
夜二專	39						39
夜四技	834	7	1	15			857
夜研究所	28	1		2			31
研究所	33	3					36
職二專	10						10
職四技	48			1			49
雙軌二技	21						21
雙軌二專	51	2		1			54
雙軌四技	25						25
各區人數小計	2,553	117	24	77	4	1	2,776
各區百分比	91.97%	4.22%	0.86%	2.77%	0.14%	0.04%	100%

二、學校發展方向及執行重點特色

僑光科技大學成立於 1964 年，迄今已屆滿 50 週年，並已培育 6 萬 8 千餘名畢業生投入國家與社會的建設行列。本校的校務發展計畫主要是從商學與管理、資訊與設計、觀光與餐飲三大領域發展與推動「服務科技」，透過務實教學與產業鏈結，培養具有專業、品德與就業力的畢業生，協助其投入職場服務國家社會。

(一) 學校目標及定位

本校願景：推動與發展「服務科技」，透過務實教學和產業鏈結，成為一所優質的科技大學。

本校使命：培養兼具專業 (Expertise)、品德 (Ethics)、就業力 (Employability) 的學生，協助其投入職場，服務社會、國家。

(二) 僑光科技大學的五個基本策略及目標

為了達成前述的願景與使命，本校有五個基本的策略：務實教學、品德教育、產業鏈結、國際接軌、就業促進。而三個學院或三大領域的教學與研究，密切配合這五大策略，各自擬定其具體的作法或行動方案，落實執行之。

1. 務實教學

配合政府產業政策的發展和就業市場的需求，本校根據學生的專業與學習能力，務實設計職場需求的課程，配合業界師資協同教學，務必讓學生學到可以實用的技術與知識。其目標為「強化實務授課，加強多元就業導向與職前訓練」。

2. 品德教育

本校的校訓是「明誠立信」，因此教育的內涵強調誠信，同時將品德課程分成學生品德、公民品德和職業品德三大領域，分別設計不同的課程與執行之。其目標為「培養良善品格與豐厚公民素養，提升學習與認知思維」。

3. 產業鏈結

為了縮短學用落差，本校特別重視與產業進行鏈結，在「教學→實習→就業」(Teaching→Internship→Employment, TIE system)的系統架構中，讓學生的學習、實習和就業都能與產業結合。其目標為「深化產業鏈結，適時導引職場需求，提升「學用合一」能力」。

4. 國際接軌

21 世紀的產業發展與就業市場已充分朝向全球化，本校將強調學生的英語能力及提昇其「移動力 (mobility)」，同時協助學生加強「文化智商 (cross-cultural intelligence, Cultural Quotient, CQ)」，強化國際化人力資源的優勢。其目標為「厚植英語實力，接軌國際，持續強化人才的國際移動力」。

5. 就業促進

本校透過校外實習、就業學程、專案徵才、就業博覽會等方式促進就業；除此之外，對於某些專業的學生，在課程中加入創新與創業課程，協助其日後創業。其目標為「擴大實習與產學合作，厚植產業所需人才，促進學生就業力」。

(三) 服務科技與僑光科技大學校務發展計畫的接軌

1. 「服務科技」的界定

服務是提供者與客戶之間透過互動而產生價值的過程或關係。「服務科技」是研究、探索和執行這種過程或關係的科學與技術，它是發展和推動服務產業的基本要素，而透過服務過程使得雙方皆能創造和獲得產出價值。簡言之，服務科技具有下列特質：

- (1) 它是一種關係或一個過程。
- (2) 它可以提供解決方案。
- (3) 它可以產生創意和創新。
- (4) 服務所形成的產業不再只是單一產量和產值的擴充，而是要發展特定技術及其附加價值。

「服務科技」的理念如圖 2 所示，其旨在整合人 (Human)、科學 (Science) 和技術 (Technology)，以培養具科學技術統整應用及具國際性、實踐力和自主性之創造能力。「服務科技」源自「服務科學」，「服務科學 (service science)」一詞首先由 IBM 公司所提出，其全名為「服務科學管理工程」(Service Science, Management and Engineering, 簡稱 SSME)，「服務科技」係指「服務科學與技術」英譯為 “service science and technology”。



圖 2：服務科技理念示意圖

服務科學的基本目標是研究服務需求與服務創新，透過服務設計與服務技術讓服務變得更有效率，進而將服務標準化，發展服務產業。服務科學是以無形的服務作為基本研究對象，但其研究範圍並非侷限在服務業，任何產業都會有服務行為的產生。

源於服務科學的概念，定義本校服務科技之內容為：「服務是提供者與客戶之間透過互動而產生價值的過程或關係，服務科技是研究、探索和執行這種過程或關係的科學與技術，它是發展和推動服務產業的基本要素」。簡言之，服務科技是探索、研究和執行服務過程或關係的科學與技術。

2. 服務科技的內涵

服務科技強調跨領域的整合，鼓勵創新與創業，同時結合及運用資訊科技提昇加值內容。服務科技之四大面向具體內涵為：

- (1) 探討服務業的專業知識與技術。
- (2) 強調創新與提升附加價值。
- (3) 致力發展解決問題的方法與技術。
- (4) 結合資訊科技，提供服務產業數位資訊科技平台。

本校校務發展計畫的目標，乃是研究服務需求與服務創新，透過服務設計與服務技術之發展，讓服務變得更有品質與效率，同時發展服務產業的教學、研究與實務增能。本校希望在商學與管理、觀光與餐旅暨資訊與設計等三大領域，配合政府積極推動的六大新興產業（生物科技、綠色能源、精緻農業、觀光旅遊、醫療照護與文化創意等）與十大重點服務產業（美食國際化、國際醫療、音樂及數位內容、華文電子商務、國際物流、會展、都市更新、Wimax、高等教育輸出與高科技及創新產業籌資平台等），發展特定服務技術及附加價值。其研究領域則可以參考如下：

- A. 服務商業設計與策略 (service business design and strategy)
- B. 商業組成結構 (business componentization)
- C. 商業模式化、監督與管理 (business modeling, monitoring & management)
- D. 服務品質和卓越 (service quality, excellence)
- E. 服務輸送與運作 (service delivery and operations)
- F. 服務創作中的商業層面 (business aspects of service composition)
- G. 服務中的人 (people in services)
- H. 服務創新管理 (service innovation management)

(四) 僑光科技大學校務發展計畫藍圖

本校累積五十年來在商管領域的專長，並因應瞬息萬變的服務科技時代，同步配合產業發展趨勢，積極培養商管、觀光餐旅及資訊與設計業等領域的專業人才，以符合國家社會產業需求，擬定以休閒餐飲與會展產業、資訊數位服務與文化創意產業、

金融與商管服務產業之「服務科技」領域為主軸，聯結研究與產學合作為目標，著重於應用面，並以產學合作中心作為學校與產業界間溝通與合作之橋樑，形成學校對產業界的窗口，積極爭取相關產學合作之委託執行或補助計畫，找出適當之研究教師或專業群組團隊進行產學合作。同時為能有效縮短學用落差，本校特別重視產業鏈結策略，以「教學→實習→就業」（Teaching→Internship→Employment, TIE system）的系統架構（如圖 3：TIE system 與中長程校務發展之鏈結），具體推動中長程發展目標，讓學生的學習、實習和就業都能與產業結合，最終落實校務發展之使命與願景。

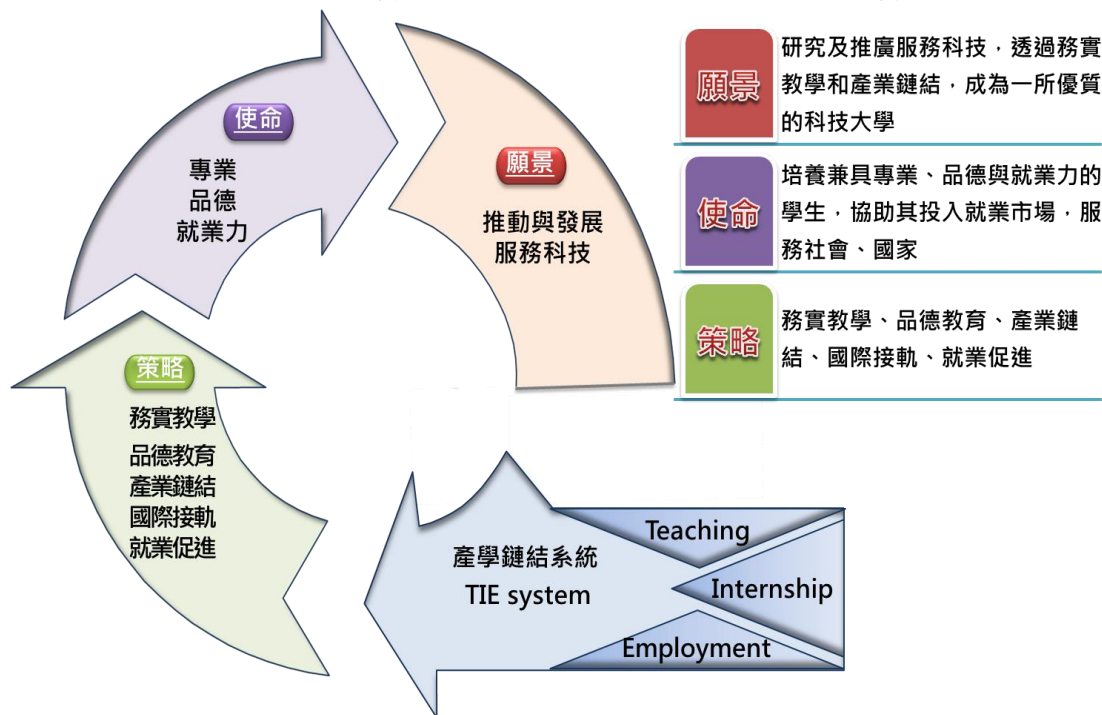


圖 3：TIE system 與校務發展計畫藍圖

本校以商管、觀光餐旅及資訊設計之「服務科技」領域為發展重點特色，整合跨系、跨學院之教學資源人力，經由跨領域學程及研究中心，全力推展教學、研究與服務的工作，引導技專特色領域帶動產業發展施政主軸，達到服務科技領域專業人才養成之目標。據此，擬定本校各院未來年度發展方向如下：

1. 商學與管理學院
 - (1) 成立模擬實習公司
 - A. 網路商城營運實務實習商店
 - B. 模擬企業管理顧問公司
 - (2) 設立金融諮詢服務據點
 - A. 理財投資
 - B. 保單健診
 - C. 稅務諮詢
 - (3) 建置商業管理服務科技人才庫
 - (4) 擴展金融與物流人才培訓據點

2. 觀光與餐旅學院

(1) 成立觀光餐旅服務中心

- A. 校內實習商店之管理
- B. 提供觀光餐旅諮詢顧問服務
- C. 學生校外實習之管理與服務
- D. 觀光餐旅教育訓練之服務
- E. 提供客製化之觀光、餐旅、會展與英語之服務

(2) 推展咖啡產業之研發與創業

- A. 咖啡調飲之教育訓練
- B. 咖啡烘培產品之研發
- C. 咖啡產業創業與管理

(3) 建置西點蛋糕專業烘焙教室

- A. 培育西點、蛋糕及藝術蛋糕之專業人才及選手
- B. 導入健康觀念進行西點、蛋糕產品之製作與研發
- C. 西點、蛋糕之創業與管理
- D. 結合社區資源，增進社區居民創業及就業機會。

(4) 建置觀光餐旅服務科技人才庫

3. 設計與資訊學院

(1) 成立創意設計與創業服務中心。

- A. 提供與開設設計與資訊相關證照考試、課程輔導服務。
- B. 提供設計與資訊產業動態、市場趨勢、技術引進、廠商合作訓練需求。
- C. 整合產業界及校內教學資源，規劃學產合一之創意與創業學程課程與實際運作。

(2) 推動設計國際化，培養能與國際接軌互動之資訊與設計人才。

- A. 透過姊妹校之關係，積極推動國際交流工作。
- B. 整合跨領域專業師資，培養知名國際設計大賽(如 Asia Graph、IF、紅點)選手。

(3) 強調務實教學、推動就業促進。

- A. 學產共同規劃與建置創新實務學習設備與環境
- B. 採行目標導向工作坊教學模式，培育手腦並動、身擁創意商品，能立即投入就業市場之中高階設計人才及創業者。

(4) 建置雲端創新與創業資訊服務平台。

三、發展特色與具體成效

隨著國內產業結構的調整，服務業在整體經濟發展中所扮演的角色日益重要，如何積極有效發展具競爭力的服務業，並且縮短學用落差已成為我國當前教育發展主軸。為了達成前述之

目的，本校擬訂務實教學、品德教育、產業鏈結、國際接軌、就業促進等五大策略，藉以整合商學與管理、觀光與餐旅暨資訊與設計等三個領域學院的教學研究資源，配合五大發展策略規劃其具體作法落實執行之，其具體成效透過「教師教學面」、「學生學習面」與「課程規劃面」說明如下。

【教師教學面】

本校現行透過教師教學專業成長、教師評鑑結果及追蹤輔導、提升教師實務能力及教學評量結果處理回饋機制作法，以提升教師實務教學成效與品質。

(一) 協助教師教學專業成長機制

1. 專責單位為教務處教學發展中心，設置主任一名，行政教師兩名，專案助理兩名。承辦業務涵蓋遠距教學與數位課程、教師精進研習、教學助理訓練、教師評量、教師成長社群等項目以提升教師專業與成長等。
2. 本校協助教師改進教學之策略及成果：

全校性協助教師改善教學方法、教學設備、提升教學成效之具體措施及成果

- (1) 依據「僑光科技大學運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」第十三條至十五條，鼓勵教師開設遠距課程與數位課程、編纂教材並製作教具及取得相關專業證照，在 97-102 學年度已建置 1,083 門數位教材及 149 門遠距教學課程。總計 97-102 學年度獎助教師改進教學(含數位化教材、教科書及專業證照)達 1,420 件，獎助總金額達 826 萬元。
- (2) 本校每學年度辦理一次教師成長研習，兩次教學精進工作坊及不定時辦理專業性教師研習。同時規定教師研習每學期至少 16 小時，其中全校研習 4 小時，專業研習 12 小時；本校 97-102 學年度總計舉辦教師研習 473 場，參與教師 10,028 人次，如圖 4 所示。

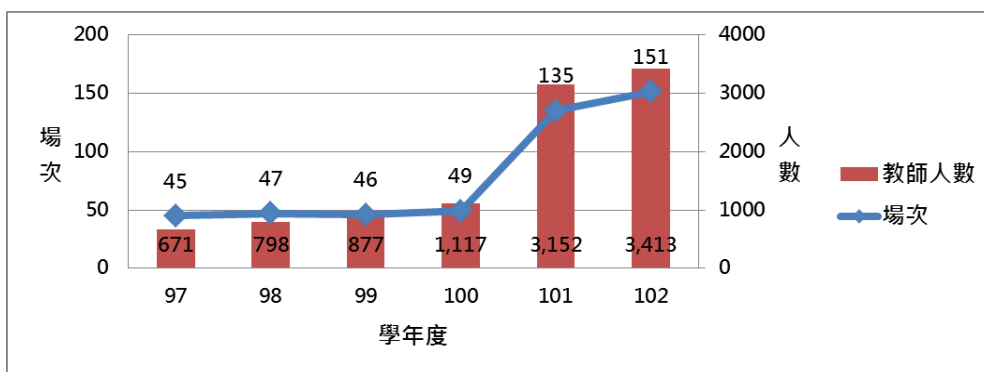


圖 4：97-102 學年度教師專業研習成效

- A. 本校教學助理 98-102 學年度總計開設 1,901 門課，累計投入經費達 688 萬元，其中自籌款經費達 207 萬元。
 - B. 本校 98-102 學年度教學評量不及格人數有 85 位，100%接受輔導。
 - C. 教師成長社群 97-102 學年度累計成立 14 個社群。
3. 本校針對教師合理授課時數之規劃方案及具體措施：

教師授課負荷部份，目前本校教師授課基本時數仍依教育部規定教授 8 小時、副教授、助理教授 9 小時，講師 10 小時辦理，本校排課規定已明訂教師每日日間授課不得超過 4 小時。

4. 教師教學面本校特色作法及績效之說明：

為能落實本校雙語彈性教學特色，推動一系列作法，達到雙語教學品質深度與廣度提升。

- (1) 形塑新的教學方式，引發新的教學思維：雙語彈性教學制度，由各系選派一位教師擔任雙語彈性教學推動小組成員，透過跨領域教師與業師共同規劃雙語彈性課程，並由各系專業課程結合雙語彈性教學，於 102 學年度已開設 433 門雙語彈性課程。
- (2) 協助教師精進雙語教學品質：積極推動培訓教師專業英文教學知能並落實教學效能，定期辦理各項專業英語研習會、教師增能工作坊、專業英文教學觀摩、數位教材推動課程等工作坊以達到教學精進目的。設置「國際商務全英語授課教師成長社群」，結合產業能量合作共同開發「國際商務英語跨領域學程」教材 7 案。

(二) 教師評鑑及結果追蹤輔導機制

透過教師評鑑制度建置、後續追蹤、輔導及處置機制及教師多元化升等、優良獎勵教師作法，建立教師評鑑機制。

1. 教師評鑑制度建置情形：

依據「僑光科技大學教師評鑑辦法」，本校教師每 1 年接受 1 次評鑑，專任教師評鑑之項目應包括：教學、研究、服務及輔導績效。專任教師評鑑依其職級、專長、年齡分為教學型與研究型兩種。

(3) 教師評鑑評定等級如下：

總分達八十分以上者為甲等，總分達七十分以上未達八十分者，或總分達八十分以上但未能達成「教師評鑑基本績效評量表」所定各類型教師之基本績效者為乙等，總分未達七十分者為丙等。

(4) 未通過教師評鑑，乙等以下者處理方式如下：

- A. 評鑑乙等者，系主任得參酌情形減少教師超授基本鐘點；丙等者，不得超授鐘點。次學年度應至少參與二十四小時校外舉辦之教學研究訓練或輔導講習，並不得校外兼課。
 - B. 應於次學年度第一學期期中考前自行提出改善計畫，送系(中心)教師評審委員會審議，並由系增列相關輔導事項後，送院教評會備查、執行。若未依規定提出改善計畫或未依改善計畫執行者，系(中心)應提送院教評會、校教評會議處。
- (5) 本校 97-102 學年度未通過評鑑接受輔導人數、未通過評鑑比例、未續聘人數及未通過教師評鑑次學年度評鑑通過率如表 4 所示。97-102 學年度未通過評鑑教師均 100%接受輔導，除 101 學年度 1 人經輔導次學年仍未通過評鑑外，其餘均於次學年通過評鑑。

表 4：97-102 學年度專任教師評鑑辦理結果及未通過評鑑教師接受輔導情形

學年度	全校專任教師人數(A) ¹	接受評鑑專任教師人數(B)	應接受評鑑專任教師人數(C)	應接受評鑑專任教師比例(C/B)%	未通過評鑑專任教師人數(D)	未通過評鑑專任教師比例(D/C)%	未續聘專任教師人數(E) ²	未通過評鑑接受輔導專任教師人數(F)	接受輔導年度評鑑通過專任教師人數(G)	接受輔導次學年度評鑑通過率(G/F)%
97	255	245	245	100	3	1.22	0	3	3	100
98	250	239	239	100	1	0.42	1	0	0	0 ³
99	250	234	234	100	1	0.43	0	1	1	100
100	250	231	231	100	2	0.87	0	2	2	100
101	243	235	235	100	23	9.79	0	23	22	96
102	238	231	231	100	10	4.33	6	4	追蹤輔導中 ⁴	

註 1：人數不包含約聘教學教師及軍護教師；2：未續聘人數包括已退休、申請優退與留職停薪者；3：未通過評鑑 1 人辦理離職；4：102 學年度未通過評鑑教師於 103 學年接受追蹤評鑑

2. 教師多元化升等機制：

- (1) 本校原有升等方式為文憑送審、專門著作及以作品、成就證明或技術報告代替專門著作送審，目前為配合多元升等機制，預計升等制度新增「教學實務」升等及「技術應用」升等(含原有技術報告升等)，適用對象為本校現任編制內具教育部審定教師證書之專任教師。
- (2) 97-102 學年度本校教師計有 20 位學位升等、13 位著作升等、1 位技術報告升等。

3. 教師優良獎勵機制及具體做法：

本校訂有「僑光科技大學績優教師遴選辦法」，每年遴選教學績優、研究績優、輔導績優及服務績優教師，於校慶典禮上頒發獎牌乙面外，另有獎金兩萬元。97-101 學年度累計績優教師共計 115 名，頒發績優獎金達 230 萬元。

(三) 教學評量及結果處理回饋機制

本校設計教師教學評量問卷，包括學生對於教師課程設計、內容與實務關聯性等滿意度外，也提供學生對於教師教學上的質化建議意見；評量問卷後續追蹤與輔導及相關獎勵辦法機制，旨在提升教學品質，協助教師瞭解教學成效暨學生學習效果。

1. 改善教學評量之具體措施：本校提升教學評量填答率學生上網填答問卷後，始得由網路查詢該科目學期成績或進行第一階段選課。
2. 未達教學評量標準處理方式：教學評量結果未達 70 分為不及格，由所屬系所進行追蹤輔導，對於教師教學評量不及格之教師，若連續 2 次未達標準，且無改善者，限制其超鐘點的節數，並提報校務會議處理，直至改善為止，以確保教學的品質。

3. 教學評量不及格處理情況：本校 98-102 學年度教學評量不及格人數共有 85 位，均接受輔導，情形如表 5 所示。

表 5：98-102 學年度教學評量情形

學年度	教學評量 結果摘要	開課 總數	接受教學評量 課程數	教學評量 結果不及格 教師數(A)	接受輔導 教師人數 (B)	評量不及格 接受輔導 教師比例 (B/A)%
98		1,535	1,496	26	26	100
99		1,528	1,486	28	28	100
100		1,600	1,556	23	23	100
101		1,580	1,327	2	2	100
102		1,786	1,514	6	6	100

4. 依據「僑光科技大學績優教師遴選辦法」，教學評量結果反應至教學優良教師之獎勵：

- (1) 教師教學評量績效前 5% 的教師(以每學期計)，由教務處推薦參與績優教師選拔，並請教學績優教師分享教學經驗。
- (2) 教學評量績效前 10% 之教師於「教師成績考核」中，給予 1 點。前 10%~90% 之教師，給予 0.5 點。

5. 本校特色作法及績效之說明：

- (1) 為落實提升改善教學，每學期舉辦教師教學精進工作坊，邀請校內外專家學者分享現代教學或專業教學經驗，並針對課程教學問題予以研討協助。
- (2) 對於特殊科目另訂教學評量評比，例如大一、大二英文及資訊軟體應用等科目，教學評量計算為學生評量調查佔百分之二十，修課同學證照通過率佔百分之八十，以確保教學成效，目前英語 CSEPT A2 日四技證照通過率已達大一、大二學生 65%。

(四) 提升教師實務能力與成果

1. 97-102 學年度聘任實務人員教學累計達 1,887 人次，開課時數累計達 17,292 小時。

2. 本校選送教師赴公民營機構研習成效之追蹤機制：

- (1) 廣度研習：以滿意度問卷調查、及心得報告供查核進行，綜合評估此一方案實施成效之參考。
- (2) 深耕服務：定期每 3 個月對研習教師進行成效與辦理情形之考核指標評量。

3. 98-102 學年度參加廣度、深度研習及深耕服務教師累計達 158 人。

4. 提升教師實務能力本校特色作法及績效之說明：

為提升本校教師實務能力透過教師赴公民營機構實務研習之補助、提升教師數位化能力、雙師協同教學課程等特色作法，以提升實務教學能力之績效。

- (1) 本校教師赴公民營機構實務研習之補助，依「僑光科技大學運用教育部獎助提升師資素質經費實施辦法」辦理，並全額補助教師報名費。97-102 年度累計補助案 252 件，參與教師共 7,821 人次，補助金額累計 3,467,728 元。

- (2) 本校 98-102 學年度教師扣除政府計畫之公民營企業產學合作案件數總計 638 件，計畫金額由 998 萬元大幅提升至 1,806 萬元，總計 6,958 萬元。
- (3) 本校於 102 學年度全面辦理雙語彈性教學(Flexible Bilingual Instruction, FBI) 全校教師教學觀摩，同時 102 期初辦理數位教材工作坊，以提升教師英語數位化授課能力。
- (4) 透過業界且具國際視野之專家協同教學，強化產業相關專業英語能力，以提升教學品質與課程實務內涵。100-102 學年度搭配業師開設結合職場英文之課程，共計 21 門。
- (5) 99-102 學年度業師協同教學提供數位教材累計達 87 門課。
- (6) 強化教師兼具專業實務與品德教育之專業能力：為確切落實學生專業、品德與就業力之能力，故於 97 年起即率先開辦「商學專業與品德國際研討會」迄今已連續舉辦七年，其成果如圖 5 所示。

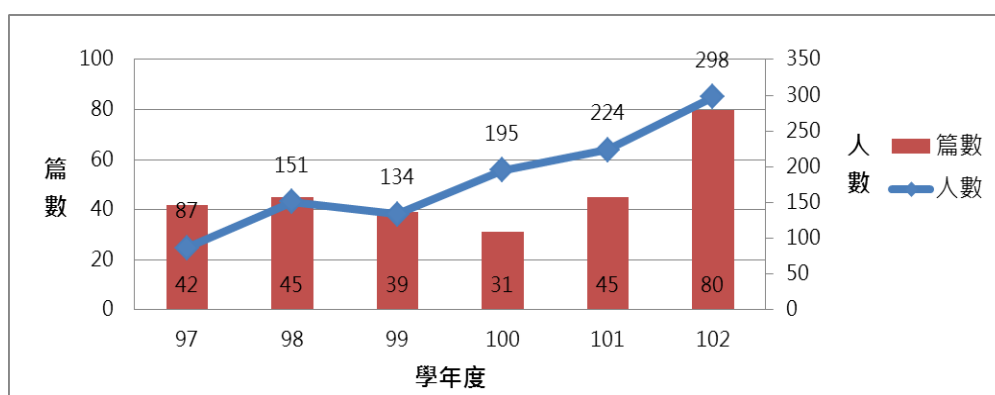


圖 5：97-102 學年「商學專業與品德國際研討會」成果

(五) 彈性薪資實施情形及教研人員績效獎勵金措施

本校訂有「僑光科技大學獎勵特殊優秀人才辦法」、「僑光科技大學獎勵特殊優秀人才彈性薪資實施辦法」，對於本校表現優秀之專任教學研究教師給予彈性薪資，99-102 學年度累計 27 名教師，獎勵金額累計達 469 萬餘元。

【學生學習面】

本校訂定學生核心能力指標與畢業門檻、提升學生實務能力以強化競爭力、提升學生學習動機與學習輔導、建立學生生活及職涯輔導及建立畢業生長期追蹤及結果回饋等機制，以提升學生學習意願及強化就業競爭力。

(一) 訂定學生核心能力指標與畢業門檻

本校為符合產業發展及學校特色人才培育，建置學生核心能力指標與檢核機制。

1. 全校性核心能力指標制訂與檢核機制建立：

- (1) 依校、院、系三級制定審查邀請校外專家、學者、業界菁英、畢業校友共同參與核心能力制定諮詢會議，規劃僑光科大之培育目標、核心能力。本校自 100 年 12 月 20 日召開「100 學年度第 1 學期校核心能力諮詢制訂會議」，經與校外委員研議討論核心能力之指標績效、績效檢核項目，送 100 年 12 月 29 日校課程委員會議通過後實施僑光科技大學學生核心能力指標與檢核機制，102 學年度全校 18 系

均已訂定學生核心能力。核心能力制定諮詢會議流程。

- (2) 僑光科大學生核心能力分為「專業實務」、「資訊應用」、「國際溝通」、「人文關懷」、「團隊合作」、「創新思考」、「整合分析」與「終身學習」八大核心能力，如圖 6 所示。



圖 6：全校性核心能力指標訂定

- (3) 八大核心能力指標評量項目如表 6 所示：

表 6：八大核心能力指標評量項目

核心能力	指標項目	核心能力	指標項目
1. 專業實務能力	專業證照	5. 團隊合作能力	專題發表
2. 資訊應用能力	TQC 證照	6. 創新思考能力	創新創意課程與專題競賽
3. 國際溝通能力	英語證照	7. 整合分析能力	專題課程或校外實習
4. 人文關懷能力	服務學習課程	8. 終身學習能力	職涯發展輔導

- A. 專業實務核心能力上之檢核指標為該領域專業證照，本校大四應屆畢業生平均每人專業證照均超過 0.9 張，其中 101 與 102 學年度突破 0.96 張專業證照；其中國際證照佔總證照數比例自 97 學年度 11.71% 增至 102 學年度 31.84%，呈現逐年增加趨勢，顯見本校在專業領域授課上能使學生具備專業領域的基本能力，應屆畢業生考取專業證照比例，如圖 7 所示。

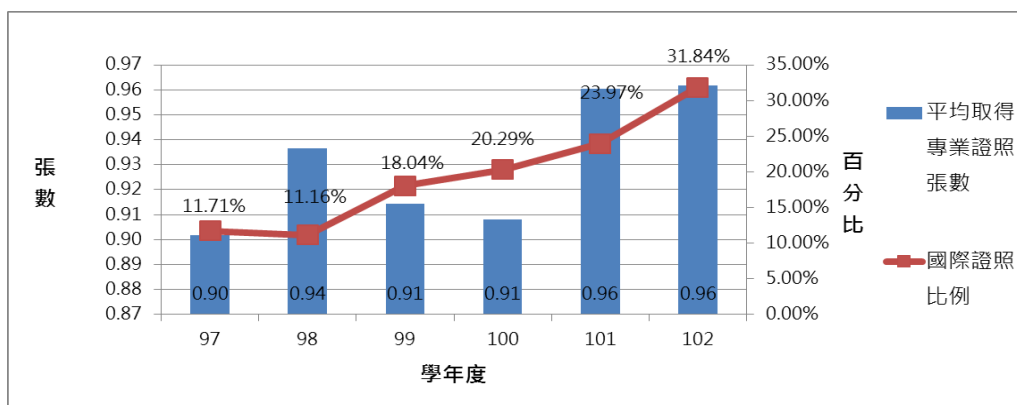


圖 7：97-102 學年度應屆畢業生專業證照統計圖

- B. 專業證照張數自 97-102 學年度累計已達 31,232 張，累計獎勵金額超過 892 萬元，專業證照統計如圖 8 所示。

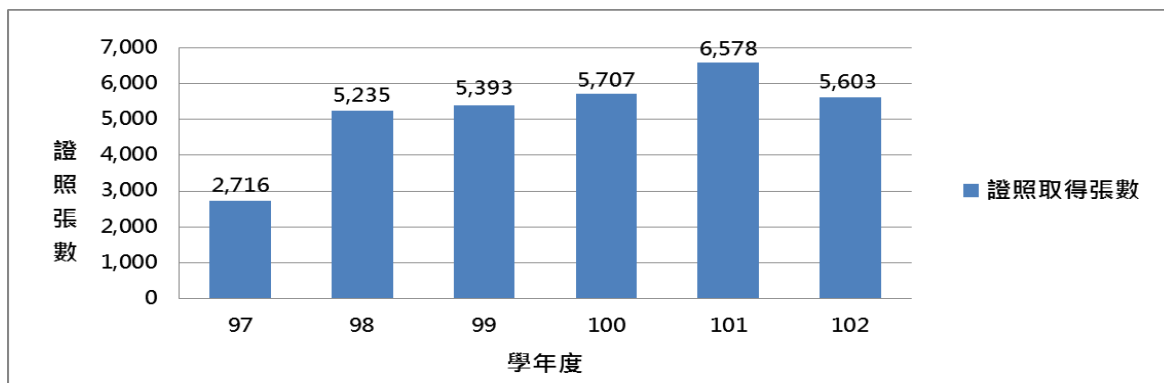


圖 8：97-102 學年度全校專業證照統計

C. 資訊應用能力指標為 TQC 證照，本校在大一開設「資訊軟體應用」必修課程，課程輔導 TQC-word 專業級證照，證照通過率逐年增加，在 102 學年度 TQC-word 證照通過率已達 72.13%，在私立技專院校中屬於頂尖，如表 7 所示。

表 7：97-102 學年度 TQC-Word 證照統計

學年度	日四技大一學生(A)	TQC-Word 證照 通過人數(B)	通過比率(B/A)
97	989	545	55.11%
98	1,067	884	82.85%
99 ¹	1,160	709	61.12%
100	1,368	895	65.42%
101	1,531	1,065	69.56%
102	1,532	1,105	72.13%

註 1：99 學年度 TQC 專業證照測驗由 2003 改版為 2007，困難度提升。

D. 學生國際溝通能力指標為英語證照，本校在大一、大二開設英語必修課，課程中會輔導 CSEPT 英語證照，當通過 A2 以上之學生再輔導 TOEIC。97-102 學年度日間部大一大二學生通過 CEF（含 A2、B1、B2）之比率均呈現大幅度的成長，101-102 學年度通過率佔大一、大二總人數已達 65%，如圖 9 所示。

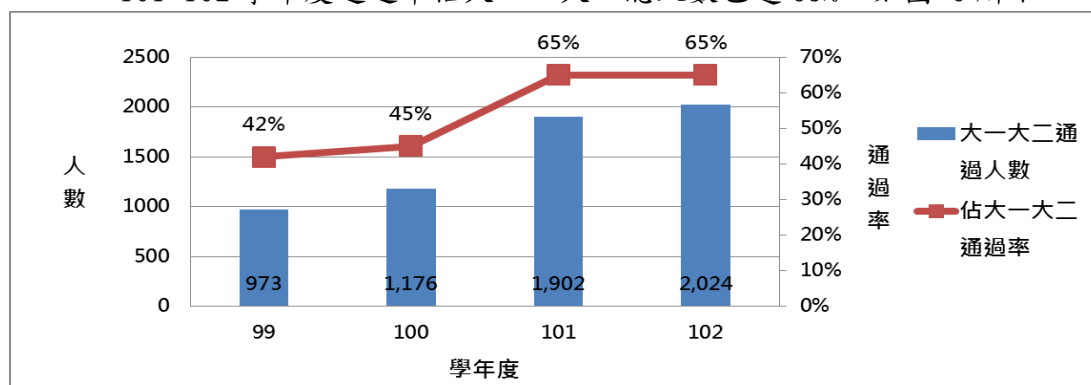


圖 9：99-102 學年度學生能力進步指標英語檢測成效

E. 開設服務學習課程：

- 針對四技一年級學生開授 1 學期 0 學分 36 小時之「服務學習」必修課程，其中包括 24 小時校外服務，使學生參與社會事務，培養學生關懷社區的公民責任，同時提升人際溝通能力。
- 97-102 學年度服務學習課程、訓練相關活動，在人文關懷及服務學習專題講座共 55 場，22,114 人次參與，在服務學習會議、幹部訓練研習共 61 場，達 1,949 人次參與。
- 99-102 學年度開設專業科目融入服務學習內涵課程計有 29 門課，共 1,438 人修習。

F. 推動專題實務化，鼓勵學生專題製作與產業界相結合，逐年增加產學合作件數如圖 10 所示。本校申請科技部大專生計畫，近四年學生參與科技部大專生專題研究件數佔全國私立技校院排名第 10 名。

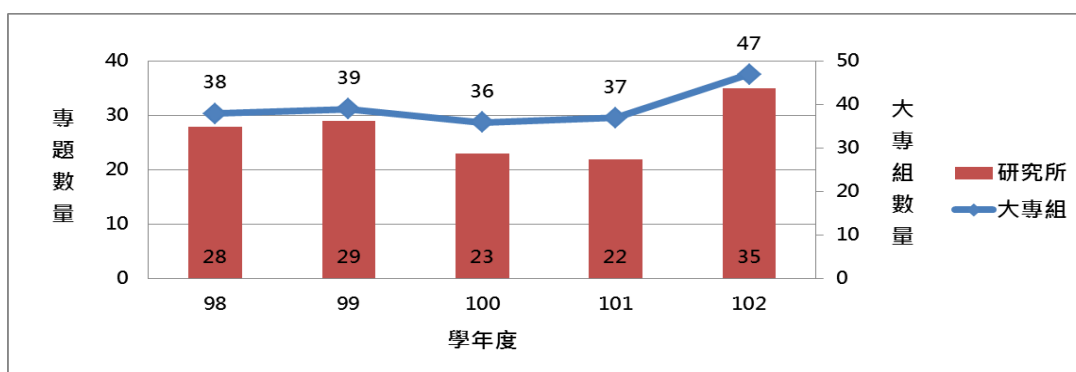


圖 10：產學合作暨畢業專題成果展統計

G. 校外實習成效：

- 本校自 99 學年度起積極推動開設學生校外實習課程，99 學年度至 102 學年度參加各類型校外實習課程人數總計達 1,631 人，各學年度實習人數持續成長，統計資料如下表 8 所示。

表 8：99-102 學年度日間部四技校外實習人數

學年度	符合教育部技職再造校外實習規範人數			其他實習人數 ¹	合計實習人數
	暑期	學期	學年		
99	96	11	30	223	360
100	106	31	11	267	415
101	181	53	23	128	385
102	87	129	42	474	471

註 1：其他實習包括：專業實習、就業學程職場體驗

- 另以表 9 呈現應屆畢業生符合技職再造實習比率與應屆畢業生總實習比率，由表中可發現本校參與校外實習學生結構，已由暑期課程移轉至學期課程和學年課程，同時 102 學年度應屆畢業生總實習比率已上升至 36%。近年來學校進行組織變革，新設科系中旅館與會展管理系、餐飲管理系、多媒體與遊戲設計系、生活與創意設計系和電腦輔助工業設計系等，皆將校外實習列為必修課程，故預期三年後全校應屆畢業生在學期間總實習比率將達 70%。

表 9：99-102 學年度日間部四技應屆畢業生在學期間校外實習概況

學 年 度	應 屆 畢 業 生 人 數 (1) ¹	符合教育部技職再造校外實習規範				*其他 實習 (D)	實 習 人 次	實 習 人 數(2)	總 實 習 比 率 (2)/(1)
		暑 期(A)	學 期 (B)	學 年 (C)	技 職 再 造 實 習 比 率 ((A)+(B)+(C))/(1)				
99	878	58	8	23	10%	137	226	218	25%
100	977	90	30	19	14%	233	372	319	33%
101	1,060	200	34	22	24%	135	391	330	31%
102	1,157	69	117	50	20%	238	474	417	36%

註 1：應屆畢業生人數：依據每學年度下學期技專資料庫日間部學士班大四在籍人數(不含延修生)

2. 重要畢業門檻之輔導措施及替代機制：

- (1) 提升學生資訊軟體應用能力：訂定「資訊軟體應用」課程，規定四技新生於修課結束前需參加 TQC 電腦技能檢定考試，取得 Word 專業級以上之證照。
- (2) 須於畢業前至少取得一種各系認可之專業證照，已取得證照之學生，可依規定辦理抵免「證照實務」課程。未取得證照之學生，須修習開設之必修零學分兩小時「證照實務」課程。
- (3) 語言中心開設相關英語證照班：為提升本校學生英語能力，特開設相關英語證照班：GEPT 初級初試及 CSEPT 英檢加強班、多益 TOEIC 班、劍橋博思職場英檢 BULATS 班、全民英檢 GEPT 中級初試班以及全民英檢 GEPT 初級初試班，至 97 學年度起已開設 25 班，分別為 TOEIC 班 17 班，共計 626 人修習，BULATS 班 1 班，共計 31 人修習，GEPT 班 7 班，共計 226 人修習。

3. 本校協助學生提升中文及外語表達溝通能力之機制及具體措施：

- (1) 本校協助學生提升中文表達溝通能力之措施、機制及具體成果：
 - A. 編撰大一國文共同教材，強化大一新生之國語文能力。
 - B. 每學期至少兩篇作文，加強學生寫作能力。
 - C. 進行大一國文『履歷型自傳』撰寫教導，並上傳 E-portfolio 平台。
- (2) 本校協助學生提升外語能力之機制、具體措施及成果：
 - A. 四技生(EGP+EIL/ESP)必修 10 學分。
 - B. 實施能力分班、課程分級，建立英語小老師輔導制度，推動英語文畢業門檻。
 - C. 加強培訓菁英對外參加比賽，並於高年級開設專業英語課程。
 - D. 英語及非英語相關學系學生通過外語檢定人數(全民英檢初級、TOEIC、BULATS、CSEPT 大專校院英語能力測驗等相關測驗)，102 學年度英語系通過 424 人，非英語系通過 1,896 人，英語證照通過人數維持穩定上漲，英語證照通過人數如圖 11 所示。

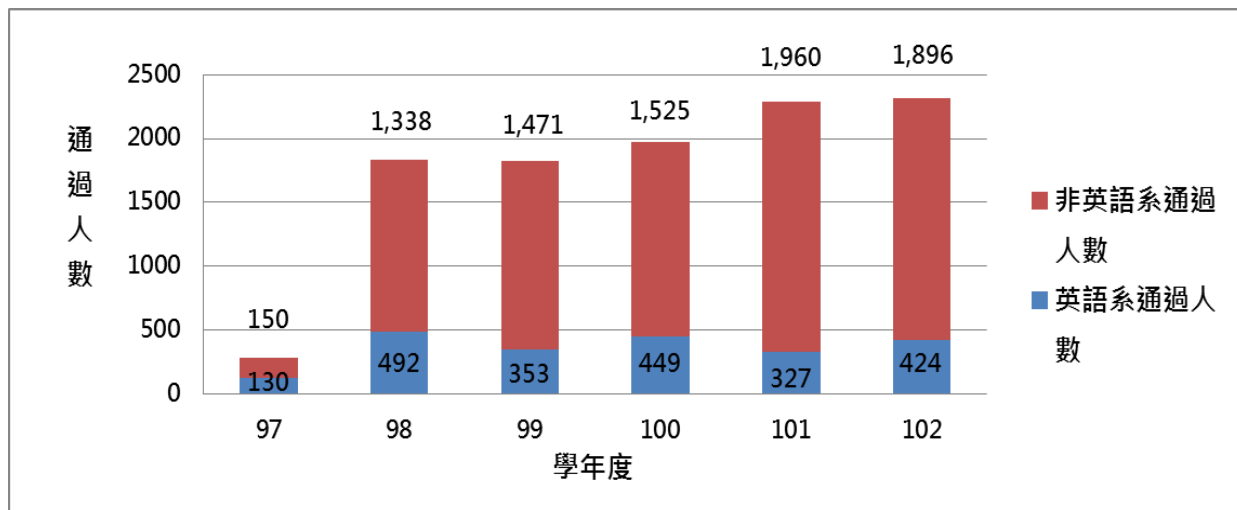


圖 11：本校英語及非英語相關學系學生通過外語檢定人數

4. 全校性學生英語核心能力指標及檢定機制暨學生英語能力進步指標：

(1) 全校性畢業門檻及畢業條件：

- A. 全校性畢業門檻：四技生須通過全民英檢初級或與其相等級數 CEF A2 級（含）以上之英文測驗。
- B. 應用英語系：須通過學校認可之 CEF B1（含）以上英檢證照或全民英檢中級初試。

- (2) 本校以中區英語典範教學自居，98-102 學年度累計經費投入達 1,310 餘萬元在英文精進教學與英語補救教學上，投入金額如表 10 所示。

表 10：98-102 學年度本校英文精進投入經費

學年度	項目	中區教學資源中心	暑期英語密集訓練 IEP	提升外語計畫	合計
98		-	-	1,434,536 元	1,434,536 元
99		414,981 元	-	1,494,851 元	1,909,832 元
100		2,489,887 元	-	625,000 元	3,114,887 元
101		1,037,453 元	1,166,379 元	763,889 元	2,967,721 元
102		1,211,230 元	1,762,625 元	736,111 元	3,709,966 元

(二) 提升學生實務能力及強化就業競爭力

本校現行透過鼓勵學生考取證照、參與國內外競賽、推動校外實習、創新創意活動等結合實務課程、產學研發成果反饋至教學及相關回饋機制，以為提升學生實務能力及強化就業競爭力。

1. 鼓勵學生取得證照：

(1) 考取證照規定：

- A. 為鼓勵本校學生在學期間，積極參加國家考試或取得各種證照，依據本校「學生就學獎補助辦法」第七條第十四項規定，訂定「僑光科技大學學生證照及國家考試獎助辦法」。
- B. 學生於在學期間，應取得三類證照，以提升實務技術及專業能力：第一類資訊應用類證照、第二類語文類證照、第三類專業類證照。
- C. 每學期由研發處實習就業及校友服務組提供各系尚未取得證照之學生清單，以利各系輔導學生儘速取得證照。
- D. 配合第二期技職再造策略九-證能合一，積極鼓勵學生取得國內具法規效用或產業公會認同之專業證照，提升就業競爭力。

(2) 學生取得證照成效：

- A. 依103年7月本校所填報教育部獎補助資料庫學生檢定證照成效統計資料，本校學生檢定證照(含英語檢定證照等)日四技通過率高達87.87%。
- B. 97-102學年度學生取得證照張數累計達31,232張；獎勵金累計達892萬元。

2. 鼓勵學生參與國內外競賽：

- (1) 依據「僑光科技大學學生學術暨實務競賽成績優良獎助實施辦法」、「僑光科技大學學生社團對外競賽獎助學金實施辦法」、「僑光科技大學學生運動績優獎助學金實施辦法」。
- (2) 97-102學年度學生參與競賽累計達751件，102學年度獲獎比例高達77.06%。
- (3) 本校設有「專利申請審查委員會」，支援全校師生進行專利的申請作業。同時要求，全校師生若是出去參加發明展的競賽時，必須要先申請專利。
- (4) 本校各院系努力尋找相關的產業界企業來共同合作，共同指導學生參與競賽，並定期檢討提出改善的建議，101年與102年分別得獎數為7件與10件。
- (5) 本校設計學院自100學年度招生便積極培訓學生參與國際競賽，師生參加國際發明展得獎成果非常豐碩，101-102學年度累計獲獎34面獎牌，如圖12所示。
 - A. 2013馬來西亞國際發明展共有教師8位，學生10位參加，共獲得2金4銀2銅。
 - B. 2013首爾國際發明展有教師10位，學生7位參加，共獲得1個韓國特許(專利)研究院特別獎及2金4銀2銅。



2013 馬來西亞 ITEX 國際發明展獲獎



2013 首爾大會獲得特別獎



2014 馬來西亞 ITEX 國際發明展獲獎



2014 馬來西亞發明展大會特別獎與日本發明協會特別獎

圖 12：本校 100-102 學年度國際發明展獲獎情形

C. 「2014 世界盃電腦應用技能競賽」之微軟 MOS 證照，僑光科技大學設計與資訊學院資訊管理系陳韋宏同學先取得「台灣總決賽全國第一」，再代表國家勇奪「世界第六名」，讓陳同學在電腦軟體應用技能更上一層樓，也為他將來就業取得最有力保證，教育部也特別由吳思華部長親自表揚陳韋宏同學，如圖 13 所示。



圖 13：教育部吳思華部長接見陳韋宏同學

D. 2014 馬來西亞國際發明展共有教師 14 位，學生 20 位參加，為臺灣參賽學校中唯一全數獲獎，總計 10 金 5 銀 1 銅，其中電腦輔助工業設計系謝明軒老師所指

導之「多合一盲人專用調味罐」更同時獲得馬來西亞發明展大會特別獎與日本發明協會特別獎榮獲國際殊榮與肯定。

- E. 2014 金門國際創新發明暨設計競賽共有教師 12 位，學生 61 位參加，共獲得 5 金 7 銀 18 銅。
- (6) 餐飲管理系創係三年來秉持著專業與創意，分別於 2013 世界粵菜廚皇精英賽榮獲 1 至尊金、1 特金、2 金牌、1 銀牌；2013 屏東冰品創意大賽冠軍；2014 第 44 屆全國技能競賽榮獲「麵包製作類」金牌與銀牌，其餘國內外競賽獲獎無數，如圖 14 所示。



馬總統與本校陳伯濤董事長與得獎師生



獲獎作品「天使與魔鬼」

圖 14：第 44 屆全國技能競賽「麵包製作類」金、銀牌得獎照片

3. 推動校外實習：

為落實本校的「教學→實習→就業機制」，有效縮短學用落差，本校擬訂開設校外實習課程相關機制，包括實習機構評估及篩選機制、實習媒合機制、學校定期輔導機制、校外實習定期至實習機構訪視實習成效機制，以期系統化訓練各產業所需專業技術人才，強化學生工作職能與培養專業技能，最終提升僑光科技大學學生就業力，相關機制說明如下：

(1) 實習機構評估及篩選機制：

A. 實習機構評估指標與權重如表 11 所示。

表 11：實習機構評估指標與權重表

評估項目	權重	評估項目	權重
1. 機構企業形象及產業聲望	20%	4. 薪資福利	10%
2. 實習工作內容與校內課程之銜接性	30%	5. 工作時間與休假規定	10%
3. 工作環境與工作安全性	15%	6. 實習培訓計畫	15%

B. 依前述六項指標所得分數，配合其權重得出實習機構加權平均分數，若分數不低於 80 分，則屬優良實習機構，由各系簽訂實習計畫合約書。

(2) 實習媒合機制：

由研發處實習就業組、各院及各系分別辦理實習博覽會或實習機構說明會，媒合機制由「實習需求調查」→「實習機構評估篩選」→「辦理實習博覽會」→「簽訂實習契約」→「實習前講座與講習」，詳細流程。

(3) 校外實習定期輔導機制：

- A. 實習前辦理法規、禮儀、履歷、面試與實習前問卷等講座與講習。
- B. 實習中透過行政單位與輔導教師進行電話輔導、返校座談與繳交實習報告掌控實習狀況，同時進行實習中間卷調查。
- C. 實習後辦理滿意度調查，並積極輔導企業留任，同時舉辦實習成果發表。
- (4) 學校定期至實習機構訪視實習成效機制：

表 12：實習訪視制度

輔導教師訪視輔導評估項目	行政單位訪視輔導評估項目
1. 實習工作與校內專業課程之銜接性	1. 實習機構是否有依實習合約書執行實習計畫
2. 實習工作環境與工作安全性	2. 輔導教師是否有定期輔導訪視與關懷學生
3. 透過實習可強化工作職能增加專業技能	3. 實習機構是否有提供必要之教育訓練
4. 透過實習能培養正確工作態度	4. 實習機構是否有影響實習生權益之情況
5. 實習生在工作崗位之出勤狀況	5. 實習機構針對實習生是否有優先留用機制

實習訪視制度採雙軌制，分別由訪視輔導教師訪視與行政單位訪視，並將訪視結果迅速回饋至各系，以即時擬定改善措施，如表 12 所示。

- (5) 推動實習課程與產業需求結合：
- A. 為提供學生足夠實習機構，配合產業需求與未來學生就業所需，99-102 學年度本校開發實習廠商家共計 166 家。依產業特性，分類請。
- B. 簽訂合作備忘錄(MOU)：本校為拓展學生海外實習據點，101-102 學年度與海外企業簽訂合作備忘錄(MOU)共計 13 家，詳細資料。
- C. 產學結盟育才：103 年 2 月 24 日王品集團首度於本校設置全台「唯一」的「王品集團廚藝培訓暨甄試中心」，本校學生通過培訓與甄試後即可進入王品集團實習與就業；此外，本校 6 月 13 日亦與全國最大茶飲集團春水堂建立策略聯盟伙伴关系，證明本校完善的餐飲設備與強大的師資所展現的辦學績效，獲得業界極大的肯定，如圖 15 所示。



圖 15：王品集團廚藝培訓暨甄試中心簽約暨揭牌典禮

- (6) 實習博覽會辦理成效：
- 為落實「畢業前就業方案」，並配合教育部技職再造校外實習課程計畫，於 103 年 3 月舉辦「僑光 50 實習博覽」，參加學生人數約 600 人，並同步辦理 22 家企業說明會，共錄取 325 人次，確定報到人數 185 人，成績卓越如圖 16 所示。



圖 16：僑光 50 實習博覽會

- (7) 辦理實習授袍儀式：本校為表達對同學實習的重視與祝福，同時也教導學生正確職場觀念，101 學年度開始各系每年在實習前均辦理校外實習相關儀式。例如行銷與流通管理系，每年 4-5 月均辦理一場校外實習授袍儀式，如圖 17 所示。



圖 17：實習授袍儀式

- (8) 實習成果統計與經費執行：本校 99-102 學年度獲得教育部技職再造方案計畫-校外實習計畫案，學校配合款累計高達 837,346 元，補助累計撥發獎助金達 7,378,844 元。
- (9) 透過優質實習關懷與評核機制開啟學生職場先機：
 - A. 案例 1：行銷與流通管理系 100 學年度畢業生李竑儀同學，在全家便利商店實習結束後留任該企業，三年內由實習生、店長、升任至目前台中區督導。另一位 99 學年產學攜手專班曾祥泰同學，從捷安特公司實習生、店長、到自行創業成為捷安特店加盟店長。上述 2 位均是本校推動校外實習關懷與評核機制的成功典範。
 - B. 案例 2：財務金融系與玉山銀行、群益金鼎證券合作推動大四校外實習，其中在玉山銀行擔任實習生每月即有 23K。這些學生都是本校畢業前即就業的標竿，如圖 18 所示。



圖 18：財務金融系與玉山銀行、群益金鼎證券推動校外實習成果豐碩

(10) 與實習機構簽訂就業保證合約：

本校配合教育部第二期技職再造計畫，積極努力與企業簽定實習結束繼續留用契約達 80% 以上，達成學生畢業前即就業目的，提升學生就業率。本校 103 學年共通過 5 案產業學院計畫，各計畫均與廠商簽訂 80% 繼續留用之意向書，如圖 19 所示。



圖 19：103 學年本校通過 5 案產業學院成果

(11) 積極爭取海外實習、海外教學機會：

- A. 101-102 學年度，有四位同學以教育替代役方式至菲律賓擔任華語老師；以及兩位在學同學獲教育部補助，選送至韓國擔任華語教學助理。
- B. 103 年一位應屆畢業學生，畢業前即獲得印尼八華學校聘書，於畢業後赴印尼擔任華語教師。

4. 創新創意活動：

- (1) 協助學生創業實作具體作法：本校集合系所的力量與資源，鼓勵學生與師長們討論，並定期檢討創業實作的執行方式、成效，以及提出改善的建議。
 - A. 工管系協助 93 級畢業生許敦皓創立「落衫雞」公司。
 - B. 資料系碩士班蕭懷智同學於 102 年 10 月作品「瘋狂停車王 3D!!」，在 Google Play 及 AppStore 上市，下載量在一個月內迅速超越 600 萬次，並在全世界賽車類遊戲中勇奪 92 個國家之排行榜第一名為國爭光，如圖 20 所示。



圖 20：「瘋狂停車王 3D!!」單月下載破 600 萬次

(2) 執行創意市集的活動：

- A. 行銷與流通管理系每年 5 月定期舉辦為期 2 天的「校園創意市集」活動，101 與 102 學年度參與商家分別為 8 家與 9 家，學生參與人務分別為 200 人與 210 人。
- B. 生活創意與設計系每年舉辦生創意週時，以創意市集的方式來呈現，101 與 102 學年度學生參與人數分別為 50 人與 100 人，商品設計數分別為 14 與 28 件，商品得獎數分別為 3 件與 5 件。

(三) 提升學生學習動機與學習輔導

本校為強化學生學習動機及學習成效，透過特色作法，並達學習風氣之績效提升。

1. 本校強化學生學習動機，提升學習風氣之特色作法及其具體成果：

- (1) 與校友學術基金會合作：獎勵借閱績優學生，鼓勵學生閱讀。此外，於期中、期末考前一週之週六、日延長服務時間至晚上 8:00，提供學生考前閱讀與自修，本校 102 學年度圖書借閱達 173,831 冊，線上資料庫檢索達 302,282 人次。
- (2) 建立英文專業字彙資料庫：
 - A. 英語專業字彙：本校特別建立英語專業字彙速記訓練系統使得學生可更有效學習英語，以強化學生學習能力及增強往後職涯能力。
 - B. 線上口語訓練軟體：運用軟體提升學生能力，讓學生應用多樣化數位題材參與旅館訂房、旅遊觀光、餐廳點餐、顧客申訴、結帳等務實英語溝通訓練。
 - C. 開設英語及專業結合之職場英文提升學生就業競爭力：自 100 學年起本校各學院已開設英語及專業結合之職場英文，使學生在校所學與產業實際需求密切接軌，同時輔導中英文履歷自傳撰寫；針對國內發展分析與探討，模擬職場英語簡報情境，增進應對能力，100-102 學年度搭配業師開設相關課程共計 21 門。
 - D. 自製英文專業字典 APP：提供學生可隨時隨地進行專業中英文字彙查詢、測驗以及遊戲，如圖 21 所示。



中英文字彙測驗

APP 主選單設計

國際貿易運籌系專業字彙系統

圖 21：英文專業字彙資料庫

- (3) 舉辦各項英語文競賽及活動：如英文讀書會、校內外英語簡報競賽、寫作競賽、拼字競賽、朗讀競賽等，有效引導英語文成就較高之學生，累積實戰能力，97-102 舉辦英語相關競賽情形如表 13 所示，競賽活動如圖 22 所示。

表 13：97-102 學年度舉辦英語相關競賽情形

學年度	競賽名稱	合計場次	參與人數
97-102	跨校視訊英語學習講座	62 場	1,468
97-102	校內外英語簡報競賽、自我介紹比賽、履歷自傳寫作比賽、寫作競賽、拼字競賽、朗讀競賽、演講競賽、微電影競賽	36 場	2,049
97-102	英文字謎遊戲俱樂部、歌唱俱樂部、英語閱讀百戰天龍讀書會、專業英文 ESP Café、自我介紹、履歷自傳寫作、模擬面試、影音履歷	256 場	7,512



102-2 僑光科大英語簡報比賽(前三名)

2013 僑光盃英語說故事比賽照片(前三名)

圖 22：語文競賽活動相關照片

- (4) 實境教學：本校與福容集團，於 101 年度 2 月 25-27 日共同舉辦「實境教學—國際飯店應用篇」，透過師生共 84 位親蒞國際飯店，規劃現場實境作業體驗實習，讓學生有效學以致用，提升整體學習成效，如圖 23 所示。



圖 23：「實境教學-國際飯店應用篇」相關照片

(5)跨校視訊英語學習系列講座：每週四 15:15~17:00，藉由舉辦跨校視訊英語學習系列講座將「英語學習」與「職場英語」應用於日常生活裡，每場活動皆邀請知名專家學者及專業領域之高階主管親自傳授英語學習秘訣與相關經驗與分享。

(6)設立高額多益獎學金：本校為提升學生學習英文動機，自 100 學年度起設立高額獎學金鼓勵 TOEIC 成績優異學生，自從設立獎學金起，學生 TOEIC 成績屢創佳績，獲得獎學金同學 TOEIC 成績均能超過 700 分，目前已有 60 位同學獲獎，總金額達 650,000 元。

(7)提供數位英語學習資源，提升學生英語學習成效：為幫企業培訓所需具有國際溝通能力的專業人才，也期望學生能更具有英文優勢的職場競爭力，本校已建立專業英語數位教材及職場英文之線上學習軟體，使學生能夠於課前預習與課後練習，其相關軟體使用人次統計如圖 24 所示。

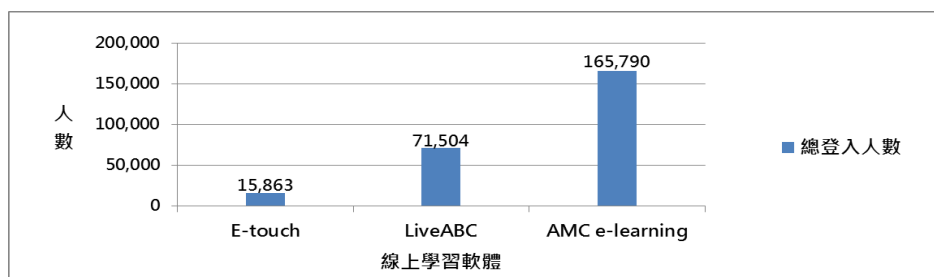


圖 24：軟體使用人次統計

2. 學生學習輔導與成果：

(1) 學習預警：

A. 學習成效不佳學生之預警方式、範圍：

- 針對前學期學期成績不及格學分達修習學分總數 1/2 之學生實施減修 1~2 門課程，以幫助學生減輕課業壓力及提升學習動機。
- 學期中學生如因學習困難等因素，經導師及任課教師輔導後，均認為有退選之需要者，可於第八週辦理科目退選一門課，以減輕其課業負擔。
- 針對期中成績達 2/3 學分不及格學生，由導師並依學生情況與需求提供補救輔導方案，並持續追蹤學生後續學習狀況。

B. 學習成效不佳輔導成效：

本校學習成效不佳預警人數已由 100 學年度 1,257 人下降到 102 學年度 716 人，並且 100%接受輔導。

(2) 多元化學習輔導：本校註冊組於期中考後，提供課業需加強名單給予該班導師關

懷與輔導，若需諮商輔導，可轉介至諮商輔導中心。

(3) 本校重點課程設置累計 1,360 位教學助理；輔導總課程數累計達 1,901 門。本校學士班教學助理 102 學年度設置教學助理佔開課課程總數達 22.8%，教學助理人數佔學生總數達 2.59%。

(4) 102 學年度教學助理經費達 180 餘萬元，累計 98-102 學年度總投入教學助理經費達 688 萬元，其中學校自籌經費累計亦達 207 萬餘元。

(5) 本校依個別問題強化輔導：

A. 課業輔導學習困難：安排課程教學助理協助課業學習、成立課後輔導加油站；並安排教學助理、教師以讀書會、個案輔導方式進行，提升學習動機。

B. 學習適應困難：經導師了解晤談後，轉介諮商輔導中心專業諮詢輔導。

(6) 教師 office hour 輔導成果：排定教師 office hour 時間並上網公告課表，102 學年度本校教師課後輔導總共 13,822 人次，教師課後輔導總時數 5,622 小時。平均每位教師輔導約 37 位學生，將持續針對『特殊需求學生』進行協助，期盼學生能體會全人關懷之用心。

(7) 語言診療室：為鼓勵學生在學習英文或日文上有任何疑問的同學，可以到語言診療室接受教師輔導，102 學年度接受診療達 3,776 人次。

(四) 建立學生職涯輔導機制

為協助學生職涯之規劃，提供職涯輔導機制輔導學生適性選擇。

1. 學生輔導機制：

(1) 選課輔導說明、建置系統：新生可上網查閱，亦可向本校承辦單位詢問選課相關問題。同時建置課程地圖系統供學生進行了解系所核心能力，於每學年度上學期進行班級使用與輔導課程並進行全校大一新生 E-Map 課程地圖平台課程規劃使用說明。

(2) 生活適應：

A. 大一新生輔導：

●入學前即舉辦新生家長座談會，詳述校務全貌與各系課程規劃與就業願景，增強新生就學意願和家長認同度。

●入學後，一連串之新生始業式、各系迎新活動、社團說明會等，幫助新生瞭解本校整體環境、資源、及生活與學習型態。

●於新生入學一個月內，完成「大學生身心適應調查表」之普測，瞭解新生心理健康狀況及適應情形，並對於特殊個案轉介諮輔中心專案輔導。

B. 建立導師輔導網絡，全面協助學生多元發展。

●規劃多元導師制度：包含學務長為總導師、院長為學院導師、各系主任為主任導師以及各班之班級導師，各司其職，使導師成為學生最佳敬業態度與精神的典範。

●師生座談與班級座談：導師可採用師生座談直接與學生討論相關議題，也可申請班級座談邀請專家針對生涯探索、人際溝通、情緒管控等議題做深入講座。

●目標導向的多元協助：針對不同性質的學生(諸如特殊個案，資源教室學生)定期舉辦導師知能研習與績優導師心得分享，幫助導師增進班級經營技巧與塑立學習楷模。

2. 學生諮商輔導：102 學年度「導師會議」、「師生座談」、「班級座談」與「團體諮商」共 128 場，參與學生累計達 5,672 人次。其中特殊原因造成之身體與心理障礙在 102 學年度特殊個案申請為 214 位學生，諮商輔導中心負責學生申請修課扣考減免與心理輔導，免除學生因為特殊況所造成之學習障礙。
3. 協助學生生涯規劃之作法與成果：
- (1) 針對學生進行相關心理測驗：協助學生瞭解自己的興趣，並依據目前就讀科系及興趣進行妥善之規劃，協助學生依據個人特質及個性發展適合之生涯規劃。
 - (2) 調查學生升學與就業意願：由實習就業及校友服務組調查，以協助學生做好升學準備或提供就業方向，例如：職前準備訓練、企業說明會、企業徵才博覽會、證照考試講座等。並透過 E-portfolio 學習歷程平台紀錄學生整體學習紀錄，且提供導師進行班級職涯規劃關懷與溝通，協助學生了解職業場域與個人特色。
4. 學生職涯輔導機制：

本校職涯輔導統籌單位為研發處實習就業及校友服務組，主要職涯輔導措施包括提升就業職能與積極就業促進，相關辦理活動。

(1) 提升就業職能：

透過通識必修課程「生涯與職能發展」課程、校外實習課程、教育部產業學院、勞動部就業學程及各班導師，共同推動學生使用教育部就業職能平台(UCAN)資源，以有效協助學生瞭解自己的職涯發展方向。本校 98 至 102 學年度學生使用教育部大專校院就業職能平台情形為，興趣診斷 6,113 人次、共通職能 4,079 人次、專業職能診斷 4,548 人次。

(2) 積極就業促進：

- A. 本校每學期均舉辦就業輔導活動：包括品牌企業主管講座、勞工權益講座、國家考試講座、面試禮儀指導、形象彩妝指導、履歷自傳指導等，如圖 25 所示。



圖 25：積極促進就業相關活動照片

- B. 僑光就業 up 校園徵才活動：每學年下學期結合勞動力發展署補助計畫，針對各系畢業生的專長與需求來邀請上市上櫃與知名廠商，涵蓋資訊科技、傳產製造、政府機關、觀光餐飲、民生服務和文教傳播等。
- C. 辦理「僑光就業 up 贏在求職起跑點履歷自傳暨面試競賽」活動，協助學生提升履歷自傳撰寫技巧，透過面試模擬瞭解面試增加求職競爭力。101-102 學年度共 104 人參與競賽，優秀作品皆推薦參加勞動力發展署中彰投分署辦理之「中部大專校院履歷自傳競賽」，101 學年有 1 人獲獎，102 學年度 4 人獲獎。

(五) 建立畢業生長期追蹤及結果回饋機制

1. 實習後成果分享與就業追蹤：

實習學生就業情況追蹤：本校各系配合實習就業輔導組每年進行畢業生流向調查，包括實習學生企業留任一年後企業對校友滿意度調查，以了解各系參與校外實習畢業校友就業情形，同時依據調查結果作為未來職能與課程規劃之參考。

2. 畢業生流向追蹤機制：

- (1) 自 103 學年度起本校採用教育部所設計公版問卷題項，針對畢業後一、三、五年畢業生進行流向追蹤問卷調查，調查內容包括就業流向、就業條件、學習回饋等三大面向。
- (2) 配合第二期技職再造計畫策略七-就業接軌，提供近三年畢業生資料與勞保局、國防部等軍(含替代役資料)、公、勞、農保等類投保資料進行勾稽比對，以計算本校近 3 年畢業生就業投保率。
- (3) 配合教育部技專資料庫 4-10 畢業生出路調查表，調查當年度應屆畢業生、畢業後一、三、五年就業流向，以即時進行就業輔導，並統計就業成效指標。以上流向追蹤機制。

3. 本校近五年畢業生流向調查結果：

本校每年針對畢業一、三、五年學生進行追蹤，其中就業成效指標(扣除升學與服兵役的淨就業率)，畢業後一年的就業率由 97 學年度 74.68% 提升至 101 學年度 85.62%，97 學年度的學生也由畢業一年的 74.68% 提升至五年 91.26%，代表本校畢業生在產業上均有穩定工作，如表 14 所示。

表 14：97-101 學年度大學日間部學士班畢業生畢業流向及就業成效指標

畢業學年度	畢業後追蹤年度	大學日間部學士班畢業生人數	完成資調人數(X)	完成資料調查(%)	畢業流向分佈				就業成效指標	
					就業(Y)	升學(Z)	服兵役(W)	其他	可就業人數(X-Z-W)	*就業成效(%) Y/(X-Z-W)
97	一年	565	565	100.00	286	33	149	97	383	74.68
	三年		519	91.86	380	16	10	63	493	77.08
	五年		472	83.54	428	2	1	41	469	91.26
98	一年	655	655	100.00	340	35	176	87	444	76.58
	三年		512	78.17	445	4	2	61	506	87.95
99	一年	842	812	96.44	423	43	221	124	548	77.19
	三年		623	75.06	556	10	2	55	611	91.01
100	一年	1,038	882	91.49	686	41	26	129	815	84.17
101	一年		927	90.09	536	41	260	90	626	85.62

註 1：就業成效指標(淨就業率) = 畢業生實際就業人數 / (畢業生完成查調人數 - 升學人數 - 服兵役人數)

4. 畢業生流向調查回饋機制：

依前述畢業生長期流向追蹤機制所蒐集分析結果，提供各院系調整課程結構、教學發展中心研提教學卓越計畫、實習就業及校友服務組調整職涯輔導發展方向之參考。

5. 雇主滿意度調查機制：

為了解企業對本校畢業校友在職場的評價，作為學校改進與教學課程之參考，研發處實習就業及校友服務組每年均會進行雇主滿意度調查。接受調查的企業，包括參加校園徵才博覽會廠商、與本校合作的實習機構、本校簽訂產學合作策略聯盟機構等。

6. 本校雇主滿意度調查結果：

(1) 依據青輔會所進行「98 年大專青年就業力現況調查報告」，企業雇主對於高等教育應加強培育之就業能力，依序為良好個人工作態度(77.5%)、穩定度及抗壓性(73.1%)、表達與溝通能力(64.5%)、學習意願與可塑性(48.8%)、團隊合作能力(44.6%)、專業知識與技術(43.8%)，因此本校雇主滿意度調查主要針對前述企業所關心核心就業能力項目進行評估，其中良好工作態度、穩定度及抗壓性、團隊合作能力、表達與溝通能力等皆為衡量軟實力的指標。

(2) 依據本校歷年來針對企業所進行雇主滿意度統計報告結果，平均而言約有 80% 企業人資主管肯定本校畢業生的工作態度與團隊合作精神，而在學習意願與可塑性、工作穩定度及抗壓性、表達與溝通能力和專業知識與技術則尚有成長空間。

7. 本校強化英語教學，97-101 學年度畢業生就業於跨國企業、外商企業與職務需英語溝通職業的國際化相關職場工作人數累計達 208 人，如圖 26 所示。

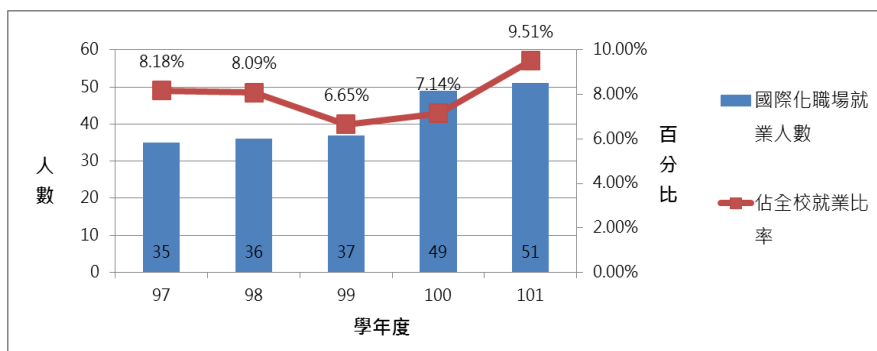


圖 26：97-101 學年度國際化職場就業比率成長圖

8. 《CHEERS 雜誌》所做「企業最愛大學畢業生」調查結果：該調查範圍涵蓋約 150 所大專院校，其中包括 79 所技職院校和 97 所私立大專院校，由下表 2-15 排名統計可發現，過去四年來本校在技職校院及私立大專院校校排名 PR 值平均為 64 與 63，如表 15 所示。

表 15：100-103 年度「企業最愛大學生調查」本校排名

調查年度	技職院校		私立大專院校	
	排名	PR 值	排名	PR 值
100	26	67	33	66
101	22	72	26	73
102	36	54	47	52
103	30	62	38	61
PR 值平均	-	64	-	63

【課程規畫面】

本校透過課程資訊公開機制規劃、各級課程委員會運作、課程定期檢討評估機制作法，以協助課程規劃提升縝密度與產業發展結合之趨向，培育優質學子競爭力。

(一) 規劃與執行課程資訊公開機制

1. 本校目前 18 個科系，自 98 學年度起課程大綱上網率皆達 100% 建置。
2. 課程大綱檢核機制：檢核單位為教務處課務組、各教學單位；檢核課綱內容項目包含中英文大綱、教學進度、教學方法、教學評量、教材等；審核是否上網及課綱內容是否完整，需於開學前完成檢核。未依規定將於教師評鑑項目扣分。
3. 本校課程公開機制特色作法及績效之說明：
 - (1) 本校已將課程規劃與課程大綱整合於課程地圖與數位學習歷程平台，課程大綱與核心能力、教育目標、指標績效、評量等結合，透過本校 TA 進行入班輔導，協助使用課程規劃系統，基礎學習向度測試，配合專業系科核心模組課程，培養學生自我學習規劃之能力，提升學生學習成效。
 - (2) 課程結合專業英文，提升國際溝通能力，大三專業英文考核機制以三方面執行：
 - A. 教學面：教師須提供英語授課講義及教材。
 - B. 英文命題考卷：規範期中與期末考卷至少需有 30% 英語命題。
 - C. 學生學習滿意度：期中與期末前進行學生問卷調查，以了解學生學習狀況並提供教學成效回饋。

(二) 各級課程委員會運作機制

1. 本校已設置校、院、系各級課程委員會，依據「僑光科技大學課程委員會設置辦法」均包括校內外學者專家、產業界及學生代表(含畢業生)之規定，包括核心能力、專題與學程等所有課程均依照「系→院→校」程序依序審核。
2. 本校課程委員會特色作法及績效之說明：
 - (1) 本校各級課程委員會於 99 學年度第一學期起，邀請校外專家學者、業界領袖、畢業生代表等，並參與核心能力制定小組會議以有效協助課程規劃與發展之趨向，符合未來產官學三方需求，培育優質學子競爭力。
 - (2) 本校教學發展中心及通識中心教育委員會召開共同英文精進管考會議，將各項課程討論意見及決議回饋各系，各系及院課程委員會再依據發展特色及課程結構合理性進行課程調整規劃及教學設計建議，最後提案校課程委員會整合產業、學界、校友及學生代表共同討論以期英語課程設計符合學生、產業與社會發展需求。

(三) 課程定期檢討評估機制

本校現行透過各級課程委員會定期檢討、跨領域學程、雲端產學就業學程、品德教育、開設培養學生創意、創新能力課程、開設專題製作課程、協助學生與校友專利案申請與技轉作法及評估機制，以利建構課程實施契合性並提升學生實務能力及強化就業競爭力。

1. 各級課程委員會定期檢討評估課程之機制：
 - (1) 課程規劃及檢討流程如圖 27 包含業界參與的外部流程以及課程實施後包含學生反應的內部流程，定期對課程實施作出評估。

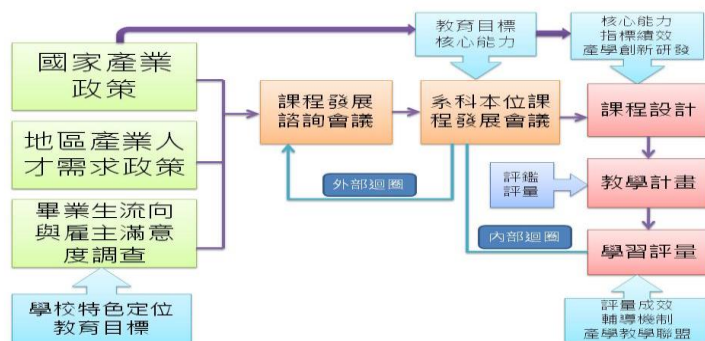


圖 27：課程規劃及檢討流程

- (2) 邀請校友參與課程規劃和檢討的會議，共同對課程進行評估和回饋。
- (3) 落實本位課程：根據課程修訂的內部迴圈和外部迴圈，參考業界及校外專家意見，並收集學生和校友的回饋意見，以及雇主滿意度調查，作為課程修改的參考，定期檢討修訂。

2. 具體成果：

- (1) 經過三級三審制課程委員會審議，開設實務導向跨領域學程，加強專業技能的通才性，同時規劃多元的跨領域學程，使得跨系整合學程更加完善。
- (2) 為強化專業課程與實務、產業及社會發展趨勢連結，本校各系辦理校外實習課程為大學部選修學期課程。
- (3) 結合社區需求，深化服務內涵，強化服務學習課程內容，課程規劃實施分課堂學習、服務實作、課程討論反思及慶賀活動三部份。以安排學生參與校外社區服務為主，校內單位服務及校園整潔維護為輔，逐年增加校外機構服務，讓學生真正走入社區、服務社會，建立正確的「服務」價值觀與「學習」責任感。
- (4) 本校 18 個系所均已建立教師開授課程與專長相符機制。

3. 各類跨領域學程之辦理情形：

- (1) 本校學程開設規定：

學生加修學程，不必另外負擔學分費，依照各學程要求、修滿學程規定之學分數就能獲得學程證明書。依據「僑光科技大學學程實施辦法」第四條明文規定專業學程應修學分數至少以二十一學分為原則，其中跨系學程至少六學分為外系課程。

- (2) 學程退場機制：

本校訂有學程設置辦法，學程辦理成效不佳者，經校課程委員會決議得廢止該學程設立。本校目前設有 13 個跨領域學程，直屬各學院管轄。學程發展規劃由院務會議或院級課程委員會議決。

- (3) 跨領域學程一般均要修習 2-3 年始可獲得學程證書，本校目前設有 13 個跨領域學程，99-102 學年度修課人數累計達 1,791 人，累計獲得跨領域學程證書人數達 288 人，如圖 28 所示。

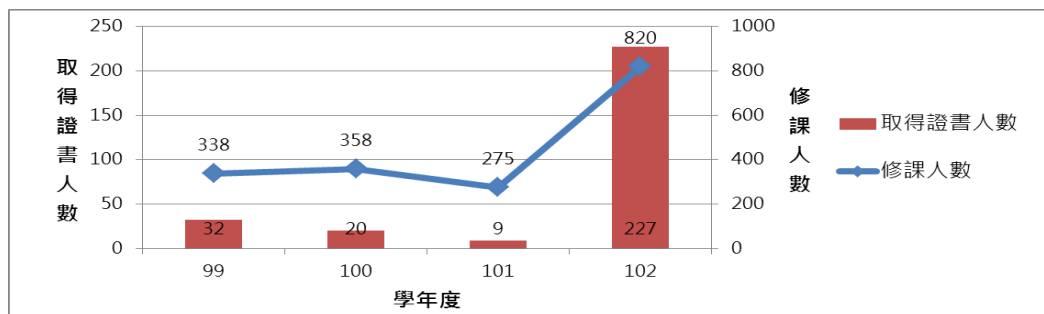


圖 28：99-102 學年度跨領域學程取得情形

(4) 雲端產學就業學程辦理情形：

- A. 機制作法：101 年由資設院主導與政府單位勞動署合作開設「雲端產業人才培訓學程」。
- B. 執行成效：101 年度開設 Google 雲端軟體人才培訓一班、微軟雲端軟體人才培訓二班，合計學員人數 72 人。學員主要來自校友與社會人士，參與推廣班的結業學員立即就業率分別為 67%、63%及 58%。

(5) 推動訂單式就業學程：

- A. 契合式人才培育專班：配合第二期技職教育再造策略七-「就業接軌計畫」，由企業提出人才需求，與學校共同開設學分學程專班，並由業界提供師資以教導實務技能及提供實習機會，實習學生畢業後為業者留用，達成學用合一目標。目前本校正在執行的「產業學院」包括「精密工業系統產業學院」、「門市流通服務產業學院」、「金融與理財服務產業學院」、「薰衣草森林產業學院」、「旅館服務產業學院」、「零售流通服務產業學院」等六個學分學程計畫。
- B. 大專就業學程計畫：配合勞動部青年職訓措施計畫，協助青年能從學校無縫接軌到職場，並落實就業學程跨領域學習的特色，協助學生跨系選修，特安排大四學生不排必修課之共同時段，鼓勵大四生全程參與就業學程。本校自 97 至 102 學年度共執行 26 個就業學程計畫，獲得補助經費約 1,500 萬元。其中「財富管理人才培育就業學程」，如圖 29 所示，經勞動部實地評鑑後，除評選為優良學程肯定外，並自 100 學年度起連續三年榮獲教育部「獎助技專校院推動最後一哩就業學程」獎勵。



圖 29：本校 102「財富管理人才培育就業學程」

4. 品德教育課程展現敬業成效：

推展品德教育課程，建立多元文化校園，對學生求學期間敬業精神的推動，特鼓勵教師將品德教育融入職場倫理學習內涵，學生更能了解職場環境、產業現況及趨勢，精進個人職場的軟實力，以提升未來職場就業競爭力。

- (1) 開設「積中講座」：每場次 300 人，提供僑光新生必修 2 學分課程，邀請校內外學

者專家、業界人士及傑出校友蒞校對職場倫理、工作態度等進行系列專題分享，開啟學生價值轉化工程，以達到學生自我認同功能。學生需繳交書面心得報告，交由班級授課教師批閱互動，達到每場次回饋效能。期中及期末分別進行專題統整回饋分享活動。97-102 學年度積中講座累計達 177 場次，書面心得報告累計 7,755 篇。

- (2) 學務活動歷年均將品德教育、法治教育列為重點工作項目，從 102 學年度起懲處學生已降至百人以下，全勤學生維持千位以上，且自 99 學年度起無學生因懲處或操行成績不及格而退學，顯見品德教育已具潛移默化之成效。品德教育成效，法治教育成效如圖 30 所示。

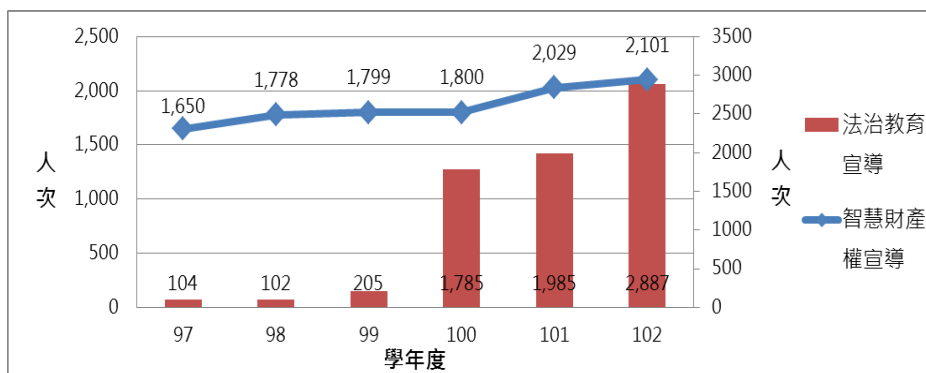


圖 30：97-102 學年法治教育和智慧財產權宣導成效

- (3) 本校開設保護學生自我權益的相關法規課程：
- 本校與法律和保護自我權益有關的課程：包括勞動法、勞基法和勞工退休金等。97-102 學年度累計開設 42 門課程，累計修課人次達 1,446 人次。
 - 本校專業領域法規課程：包括經貿法規、財稅法規、觀光法規與科技法規等。97-102 學年度累計開設專業法規 167 門課，累計修課 7,307 人次。
 - 本校特別重視和工作、職業安全有關的法規，這方面不但和保護自我有關，更和社會大眾的安全息息相關，包括：食品安全衛生管理法、食品衛生法、食品添加物使用範圍及限量暨規格標準、食品器具容器包裝衛生標準等，以保障食品安全並了解相關行業之職場要求。
 - 工業工程管理系也開設「工業安全與衛生」等課程，以確保職場和環境無虞。本校開設的法規和環境公益有關者，97-102 學年度 18 門課，累計 986 人次修習。

5. 開設培養學生創意、創新能力課程之具體作法與成果：

- 具備創意、創新能力是職場基礎能力：此類課程可發展學生邏輯推理及激發創新思考等能力，提供學生適性發展及做中學的絕佳機會。本校開設相當多有關創意、創新能力相關課程，逐年增加開課單位及提高修課學生人數。
- 本校開設創意、創新課程之課程數、學分數及選修學生人數，102 學年度已達 88 門課修習學生達 4,705 人次，如圖 31 所示。

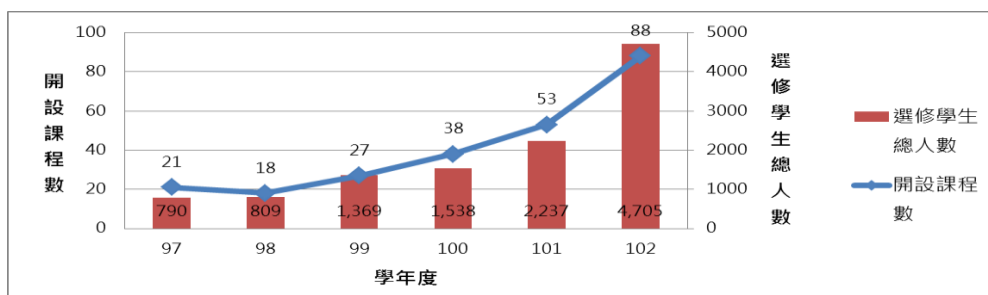


圖 31：97-102 學年度開設創意創新課程情形

(3) 開設專題製作課程之具體作法：

A. 本校開授 2 學期之「畢業專題」必修課程，並擇優參加產學合作暨畢業專題成果展，獲獎的同學則代表本校參加對外比賽。各系為增進學生之實務經驗，皆開設必修科目「畢業專題」以指導學生將理論與實務結合，訓練其獨立思考解決問題的專業能力與實務經驗。

B. 本校開設專題製作課程之課程數、學分數及選修學生人數如圖 32 所示。

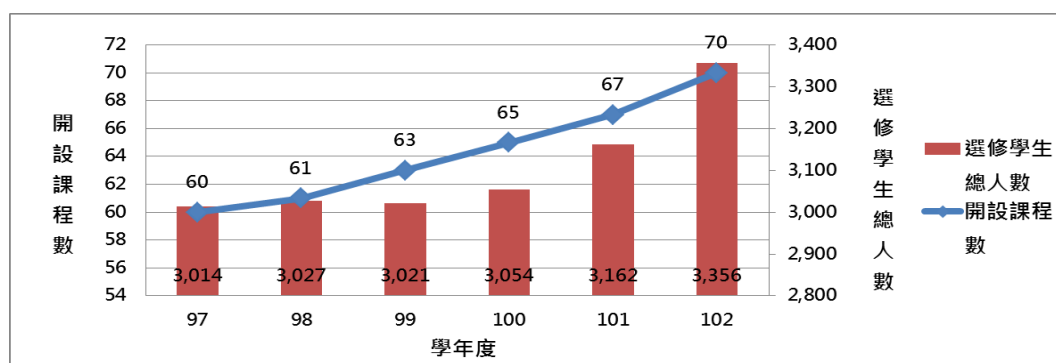


圖 32：97-102 學年度專題製作課程情形

四、本 (104) 年度發展重點

(一) 資本門

本校有鑑於技職專精人才培育的重要性，同步配合教育部再造技優計畫強化本校特色發展，並結合在地產業發展人才需求，期能發揮資源整合綜效再創技職教育之榮景。本校擬定務實教學、品德教育、產業鏈結、國際接軌與就業促進等為校務發展策略，相關教學暨行政支援單位據此擬定 104 年度校務發展計畫具體呼應本校總體規劃如表 16，並據此逐項說明於后。

表 16：教學暨行政單位 104 年度發展重點一覽表

辦理單位	子計畫名稱	改進策略	校務發展計畫頁碼
商學與管理學院	CBM-1 三師制度協同教學 (大二至大三)	CBM-1-1 成立三師教學團隊	第 27 頁 第 61 頁 第 64 頁
		CBM-1-2 教學活動與業界結合	
		CBM-1-3 產業成效融入教學評鑑	
	CBM-2 建立人才培訓據點之	CBM-2-1 進行產職能需求與學員職涯規劃	

辦理單位	子計畫名稱	改進策略	校務發展計畫頁碼		
	職前訓練計畫(大四)	CBM-2-2 課程中加強實務課程學習			
		CBM-2-3 課程後之就業媒合與輔導			
觀光與餐 旅學院	CHT-1 專業能力與證照輔導 提升計畫	CHT-1-1 證照能力提升	第 28 頁 第 61 頁 第 65 頁		
		CHT-1-2 英文能力提升			
		CHT-1-3 證照課程化			
	CHT-2 觀光餐旅人才培育之 職前訓練計畫	CHT-2-1 積極開發校外實習的合作企業			
		CHT-2-2 職業品德教育			
		CHT-2-3 校內實習／校外實習			
		CHT-2-4 推廣觀光餐旅服務學程			
	CHT-3 師資能力提升計畫	CHT-3-1 產業學院及人才深耕			
		CHT-3-2 業師協同教學、共編教材			
		CHT-3-3 輔導教師取得產業認證之專業特殊證照			
	設計與資 訊學院	CID-1 培育創新思維孕育創 業精神		CID-1-1 推動全方位創新與創業核心教育	第 29-30 頁 第 62 頁 第 66-67 頁
				CID-1-2 推動多元創新與創業學程（分 SOHO 族/ 工作室、實體店面經營、網路商店三組）	
CID-2 活化創新與創業培育 方法		CID-2-1 活化創新與創業教學方法			
		CID-2-2 學產共同合作創新與創業活動			
CID-3 文化創意產業服務計 畫		CID-3-1 開發文化創意產業服務校外廠商			
		CID-3-2 建置文創產業服務平台			
		CID-3-3 推動文創產業服務就業學程			
CID-4 創新服務特色亮點計 畫		CID-4-1 提升創新服務設計能力	第 30 頁		
		CID-4-2 提升設計證照能力			

辦理單位	子計畫名稱	改進策略	校務發展計畫頁碼		
		CID-4-3 提高教師產業鏈結能力			
		CID-4-4 強化特色商圈活動企畫能力			
通識教育 中心	GEC-1 建構八項核心能力	GEC-1-1 嵌入職場倫理價值觀	第 31 頁 第 67-68 頁		
		GEC-1-2 探索與錨定職場倫理			
		GEC-1-3 認識職場法規			
		GEC-1-4 培育職場人際溝通技能			
		GEC-1-5 培育美學素養			
	GEC-2 雙迴圈課程規劃與教材設計	GEC-2-1 精進雙迴圈課程規劃與執行			
		GEC-2-2 成長社群出版適切教材			
	GEC-3 充實專兼任師資團隊	GEC-3-1 專長分工與改進教學內容			
		GEC-3-2 邀請外部學者專家參與教學			
	GEC-4 設置「通識發展研究室」	GEC-4-1 出版「人文與應用科學期刊			
		GEC-4-2 組織團隊跨領域研究			
	GEC-5 強化運動體適能與休閒運動技巧	GEC-5-1 發展多元化與多屬性之休閒運動技能等專業課程			
	學務處	AD-1 品德教育		AD-1-1 著重誠信品德與人文教育之養成	第 32-33 頁 第 62 頁 第 68-69 頁
				AD-1-2 智慧財產權	
				AD-1-3 鄉土文化體驗	
AD-2 心靈成長		AD-2-1 規畫生涯藍圖			
		AD-2-2 強化導師功能、加強同儕關懷，培養助人品德			
		AD-2-3 性別平等教育			
		AD-2-4 生命教育			
AD-3 社會關懷		AD-3-1 服務學習工作知能研習			

辦理單位	子計畫名稱	改進策略	校務發展計畫頁碼
		AD-3-2 社區服務活動	
	AD-4 健康管理及保健知能	AD-4-1 健康校園. 活力僑光	
	AD-5 營造校園安全環境	AD-5-1 搶救生命，讓心動起來	
	AD-6 提升社團專業能力	AD-6-1 培育各性質社團相關技能	
		AD-6-2 帶動中小學社團活動	
		AD-6-3 推行國際志工	
總務處	GE-1 購置校地	GE-1-1 文教 17 土地	第 33 頁 第 62 頁
	GE-2 校園規劃	GE-2-1 友善校園	第 33 頁 第 62-63 頁 第 69 頁
	GE-3 校園綠美化	GE-3-1 校園都市森林	
	GE-4 節能減碳	GE-4-1 溫室氣體申報	
	GE-5 校園安全	GE-5-1 建物安全	
資訊中心	CC-1 軟體與伺服器雲端化計畫	CC-1-1 採購合法授權軟體。	第 34-35 頁 第 63 頁 第 69 頁
		CC-1-2 轉移伺服器服務至雲端。	
	CC-2 更新電腦教學主機與伺服器	CC-2-1 提高電腦教學教室內部電腦性能。	
		CC-2-2 強化校園伺服器，擴增私有雲端伺服器服務能力。	
		CC-2-3 支援學生證照考試試場。	
	CC-3 穩固校園網路基礎計畫	CC-3-1 擴增無線網路服務。	
		CC-3-2 更新骨幹路由器與交換器，增大校園骨幹網路流速。	
		CC-3-3 加強學校網路使用安全，防止伺服器被	

辦理單位	子計畫名稱	改進策略	校務發展計畫頁碼
		入侵與攻擊。	
	CC-4 網頁系統與 APP 行動服務	CC-4-1 更新網頁系統與 APP 行動服務。	
	CC-5 整合校務 e 化系統	CC-5-1 整合教務、學務等校務 e 化系統。 CC-5-2 配合最新軟硬體環境進行升級。	
圖書館	LI-1 特色館藏空間的營造	LI-1-1 建置「英語學習及證照書專區」	第 36-37 頁 第 64 頁 第 69-71 頁
	LI-2 館藏質量的提升	LI-2-1 館藏量的提升(中西文圖書) LI-2-2 館藏質的提升(專業證照圖書)	
	LI-3 服務品質提升	LI-3-1 圖書館自動化系統維護、提升	
	LI-4 學習資源應用推廣	LI-4-1 開放「多媒體書坊-電腦區」提供師生專題製作	
	LI-5 建置產業鏈結的館藏特色	LI-5-1 建置「中部產業與人文資源」典藏資源	
	LI-6 強化專業與就業力的學習資源	LI-6-1 發展「系所專業經典」館藏	
	LI-7 客製化的創新服務	LI-7-1 推廣「系所知識地圖」服務 LI-7-2 圖書館行動服務	
	LI-8 e 化的學習資源	LI-8-1 本校出版品數位化系統	

分項說明如下：

1. 商管學院

(1) CBM-1 三師制度協同教學(大二至大三)

為達成產業經建人才發展之需求目標，本校由「師資涵養」、「課程設計」以及「教學歷程」等三方面進行規劃，推動以知、能、意目標為導向的全方位教學變革，以建立符合就業市場需求的卓越技職人才培育。

本校首先由師資涵養的提升著手，提出「三師團隊」的教學師資方案，在傳統的學科教師之外，增聘具產業實務技術之專業教師，進一步加入第三師(職涯規劃師)，形成三師團隊，共同組成全方位的教學師資團隊進行協同教學。三師協同教學強調校內與校外師資資源之整合，課程透過校內、業界教師及第三師之教學，不僅可縮短理論與實務落差，更可讓學生提前認識產業現況與未來發展趨勢，了解各類工作職務職能，更藉由不斷修正課程與訓練方式，培育企業所需人才。

本校依師資特色與專長共組成 12 組三師教學團隊，各組教師團為教師、業師與職涯規劃師。其中業師共 32 位，第三師共 16 位。教師團體工作除協同教學外，尚包括職務職能課程擬定以及提供學生生涯方面規劃。三師制度教師團隊重要工作為蒐集產業資訊，統整業界資料了解產業需求。

本計畫強調校內與校外師資及資源之整合，透過校內、業界教師及第三師進行團隊師資實務增能、課程規劃符合學生職涯發展與產業職能需求、學生學習讓學生提前認識產業現況與未來發展趨勢、了解各類工作職務職能，並透過實務教學縮短理論與實務落差，再藉由對三師團隊進行持續評量、檢討、與反饋，精進團隊實務教學教學品質與成效，達成提升學生就業競爭力、培育企業真正所需人才。

(2) CBM-2 建立人才培訓據點之職前訓練計畫(大四)

本校為兼顧國家經濟及在地產業發展需要，建立穩定且具特定產業深化、專業訓練能力與資源整合平台，並兼具職訓諮詢、職業訓練、創業與就業輔導之整合性服務據點。102 年與勞動力發長署中彰投分署共同建制建金融與物流人才培訓據點。本校設置人才據點培訓中心，配合產業需求開設特定職能課程。課程開設前須邀集廠商舉行期初座談會，擬定所需之職務職能基準，並進行受訓人員之職涯輔導。102 年度培訓學員企業留任一年後，調查企業對學員平均滿意度達 82%，平均就業率 77.3%。102 年度培訓學員青年參訓情形成效佳，青年結訓人數共 49 人，就業率達 80%。

本計畫的工作項目包括：

- A. 建立人才培訓據點之職前訓練：建構職務之職務職能基準，讓學生可習得所對應職能基準單元應具備之職能內涵，並具備能展現所對應行為指標之能力水準。因應產業或特定組織之需要，透過職能分析所建構的職能模型為依據所發展之訓練課程，可強化就業力，滿足產業用人需求。
- B. 進行產業職能需求與學員職涯規劃：舉辦據點開課前期初座談會探討職務職能基準，並進行職涯輔導。期初座談會中進行職務職能基準討論，依據各類項職務職能基準開辦各訓練班次。
- C. 加強實務課程學習：與合作企業簽訂課程結束繼續留用意向書；此外辦理期中座談會，確保訓練品質，並讓學員對於課程內容、行政意見、未來規劃作出即時反應。
- D. 就業媒合與輔導：辦理與廠商就業媒合以及求職推薦信寄送，並於期末座談會中邀請廠商、學員及授課講師辦理期末課程檢討會。學員課程結束後，持續進行就業追蹤。

2. 觀光與餐旅學院

(1) CHT-1 專業能力與證照輔導提升計畫

本計畫以提升學生「專業能力」為核心概念，積極輔導學生考取「專業證照」為學習成果導向的養成目標。計畫的主軸包括：建置專業教室、國家級檢定考場、課程證照化、雲端數位學習系統等，激勵專任教師成為主動追求卓越教學的傑出教師；激勵學生成為具有強烈學習動機、主動學習的學生。

其次，推動院內教學單位建立學生學習成果評量的制度及方法，並積極配合產業需求調整課程，並透過科學化的學習成果導向的回饋機制，依據已建置完成之院系之基本素養與核心能力，協助各系重建能力導向之教學目標，做為各系檢討與調整課程之依據。

(2) CHT-2 觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫

本計畫以培養觀光餐旅人才的就業力培育為目的，計畫主軸包括：校內與校外實習發展計畫，藉由實際工作情境的做中學、協助學生整合理論與實務，深化專業知識；語言能力提升計畫，培養學生良好的中英文閱讀與表達能力；餐飲服務能力的提升，聚焦咖啡飲料調製與烘焙實務操作能力的提升。

(3) CHT-3 師資能力提升計畫

本計畫擬利「教師成長社群」，提升各系核心能力、能力指標建置完成，並成為規畫課程、教學檢討與能力評量之依據。各系針對系的發展特色邀請業師共同成立「教師成長社群」，希冀共同統整業界資料了解產業需求，並擬定量化指標協助教師提升專業能力，進而改善教學品質。

3. 設計與資訊學院

(1) CID-1 培育創新思維孕育創業精神

為達成培育創新思維及孕育創業精神，資設院擬：(1)推動全方位創新與創業核心教育，內容包括開設三創核心課程與推動多元三創學程；(2)推動多元創新與創業學程，分 SOHO 族/工作室、實體店面經營、網路商店及其他創新發明商品化等。

(2) CID-2 活化創新與創業培育方法

為輔助開設課程之效果，以達創新與創業培育，提出活化培育之方法：

- A. 活化創新與創業教學方法，內容有深化專業三創教師成長社群、舉辦三創教師練功坊、課程採用個案教學，納入三創比賽成功案例、課程採用彈性三師教學，融入與分享教師、業師與第三師實務思維與經驗、推動翻轉式教學法等。
- B. 學產共同合作創新與創業活動，內容包括舉辦大師領航系列講座、深化三創證照輔導機制、積極參與三創競賽、深化三創國際競賽培訓等。

(3) CID-3 文化創意產業服務計畫

整合資訊、多遊創設與工設四系發展：

- A. 開發文化創意產業服務校外廠商，包括紙藝、陶藝竹藝、金工藝及結合地方在地產業及社區營造特色之文創商品等；
- B. 建置文創產業服務平台，透過輔導建置網站、APP、電子商務、FB、小市集及行動攤販等各式可推廣成果之文創產業平台建置；
- C. 推動文創產業服務就業學程等以強化本院培育學生在文化創意產業服務之應用，內容以開設視覺結合商品設計與服務行銷之相關學程培育學生。

(4) CID-4 創新服務特色亮點計畫

整合資訊、多遊、創設與工設四系發展：

- A. 開發文化創意產業服務校外廠商，包括紙藝、陶藝竹藝、金工藝及結合地方在地產業及社區營造特色之文創商品等；
- B. 建置文創產業服務平台，透過輔導建置網站、APP、電子商務、FB、小市集及行動攤販等各式可推廣成果之文創產業平台建置；
- C. 推動文創產業服務就業學程等以強化本院培育學生在文化創意產業服務之應用，內容以開設視覺結合商品設計與服務行銷之相關學程培育學生。

4. 通識教育中心

(1) GEC-1 建構八項核心能力

面對政府推動公民素養的政策，職場就業講求證照、實務與基本能力涵養的趨勢，同時體認大台中都會區高科技與服務業人才需求逐年提昇，故通識教育中心以推動終身學習觀念、強化學生人格養成教育之共識為主要目標。而為符合產業發展及學校特色人才培育，邀請校外專家、學者、業界菁英、畢業校友共同參與學生通識核心能力指標的建置，包括「溝通表達能力」、「批判反思能力」、「多元視野能力」、「解決問題能力」、「團隊合作能力」、「終身學習能力」、「倫理法治能力」與「健康體適能能力」等八大核心能力。

本年度之設備採購發展重點即為「健康體適能能力」，由於資訊科技全面普及化的趨勢，同學身體活動的機會越來越少，營養攝取越來越高，工作與生活壓力和休閒時間亦相對增加，良好體適能和規律運動的重要性更是與日俱增。舉凡學生平常讀書、上課的精神專注程度和效率皆與體適能有關，有氧(心肺)適能；此外，身體、心理、情緒、智力、精神與社會交際等狀況皆彼此相互影響，故讓學生養成終身運動習性，健全體魄健康具備良好的體適能，對其在校學習、職場實習與日後就業各方面的發展皆有直接或間接的正向影響。

(2) GEC-2 雙迴圈課程規劃與教材設計

通識教育中心以提供廣博而均衡的學習內容，並以培養宏觀知識為目的，為有效達到前述目標而取內、外雙迴圈課程規劃與教材設計。外部迴圈由通識教育委員會負責，副校長擔任主任委員，每學期至少召開 1 次，委員會定期討論當前政府教育政策、社會產業環境、校教育目標、校友們期望與學生未來發展，以確認通識教育理念、目標與希望培養學生所需的核能能力。內部迴圈由中心課程委員會與各課程成長社群負責，通識中心主任或教師擔任召集人，每學期定期或不定期召開，委員會秉著通識教育委員會決議，負責規劃通識科目、課程目標與課程設計，並評量及提出課程改善機制，而各成長社群提出教材設計與出版圖書進行有效教學。

(3) GEC-3 充實專兼任師資團隊

充實專兼任師資團隊規劃，採取「專業分工與質量提昇」為核心，大一國文以通識中心師資為主，應用華文系師資為輔，並成立教師教學成長社群，定期會議檢討；英文師資以通識中心、應用英語系為主，並同步實施證照導向教學以提升學生英語水準；資訊軟體應用課程由通識中心及資訊科技系與資訊管理系師資為主，本中心並成立教師成長社群，定期追蹤教學成效與檢討會議，全面推動 TQC 專業級證照考試培育學生職場資訊技能。擬定逐年提昇核心通識與發展性通識課程師資水準，持續強化助理教授以上之高階師資比例。

(4) GEC-4 設置「通識發展研究室」

通識教育中心定位為教學型組織，為求整合通識教學資源與鼓勵跨領域學習，中心是以教學組與研究室雙軌進行運作，前者辦理教師教學活動精進與權利義務的推動；後者鼓勵教師辦理合科教學與組織團隊跨領域研究。「通識發展研究室」之設置概分性別研究、民俗與文化創意產業研究以及創造力與終身學習研究等三個領域，各研究領域除協助開設發展性通識課程、成立相關教學社群外，並積極申請公民營產學與研究計畫，而其研究之具體成果進一步發表於研討會與學術期刊。

(5) GEC-5 強化運動體適能與休閒運動技巧

發展多元化與多屬性之休閒運動技能等專業課程，配合休閒相關產業、遊樂區、餐飲飯店、運動俱樂部、休閒活動中心等之發展趨勢規劃多元化、多屬性之教學課程，並辦理大專院校體育技能競賽，發揮資源整合綜效。

5. 學務處

(1)AD-3 社會關懷

透過課外活動的輔導功能，協助學生實際參與課外活動歷程，學習積極、負責、關懷、合作的態度以及主動關懷社會人文的精神貢獻社會，輔導學生社團辦理藝文、閱讀、環保等社區志工活動。促進學生志工服務認知、情意與行動的提升，發展建立校園之核心價值，進而塑造具有特色之校園文化，建立多元校園與培養學生社區關懷的精神。

(2)AD-6 提升社團專業能力

培育社團專業技能，輔導社團辦理帶動中小學活動發展合作計畫，且提供偏遠地區更多學習資源，發揮大手牽小手的精神，以營造校園多元學習環境，促進學生群育發展及興趣之培養。

6. 資訊中心

(1)CC-1 軟體與伺服器雲端化計畫

遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。

(2)CC-2 更新電腦教學主機與伺服器

更新圖資大樓九樓(8918)電腦教室之電腦主機、廣播設備，提高電腦教室內部電腦性能，並增購筆記型電腦用於(8808、8905)專題電腦教室投影教學使用。

(3)CC-3 穩固校園網路基礎計畫

擴增無線網路服務、更新骨幹路由器與交換器，增大校園骨幹網路流速。建立穩固校園網路基礎，加強網路服務的安全性。

(4)CC-4 網頁系統與 APP 行動服務

提供全校各單位自行建置與管理網頁之系統，並提供 APP 行動服務軟體開發及檢測。

7. 圖書館

(1)LI-1 特色館藏空間的營造

建置「英語學習及證照書專區」設立英語及證照圖書考照專區，充實專區資源，使讀者易於掌握館藏資源，提升各項考照能力。

(2)LI-2 館藏質量的提升

持續進行館藏質與量的提升，購置中西文圖書及相關館藏資源，以充分支援師生教學研究及休閒需求，進行系所專業英語及證照書推薦調查服務，導入各系所推動之證照項目、購置英語及考取證照相關書籍。

(3)LI-3 服務品質提升

圖書館自動化系統維護、提升:規劃新一代之圖書館自動化系統，實踐圖書館數位化、行動、服務、創新之理念，提供讀者更有效能之服務。

(4)LI-4 學習資源應用推廣

開放「多媒體書坊-電腦區」提供師生專題製作藉由主題式推廣活動、配合畢業專題等專業課程之教學，強化專業性館藏的使用率。

(5)LI-5 建置產業鏈結的館藏特色

建置「中部產業與人文資源」典藏資源，以「服務科技」為發展重點與特色的架構下，以館藏為經、服務為緯配合本校發展特色專業領域，充實中部地區「人文歷史」、「產業經濟」、「旅遊導覽」、「休閒經營」等相關領域的館藏。

(6)LI-6 強化專業與就業力的學習資源

發展「系所專業經典」館藏以系所專業學科為主要收藏範圍，配合專業能力的適性培育、

與創意學習的目標，並支援新增之旅館與會展管理系、多媒體與遊戲設計系及生活創意設計系的成立，採購相關專業圖書資料，並逐年充實「服務科技」(Service Science & Technology)相關專業館藏。

(7)LI-7 客製化的創新服務

推廣「系所知識地圖」服務，強化熱門書籍 flash 展示功能：封面及內容簡介資料、自動連接網路書店即時整合呈現書的封面及內容簡介，增加書目資料之豐富性，提升與書目自動連接 WebPAC 2.0 公用目錄查詢功能，為因應行動服務趨勢，圖書館將館藏資源應用於行動服務科技，提供行動圖書館服務，推廣電子書及館藏資源的使用。

(8)LI-8 e 化的學習資源

本校出版品數位化系統將各系優質的畢業專題作品，蒐錄於「機構典藏系統」以保存、記錄畢業專題的傳承與發展，期能提升本校學生的學習成果，同步提升學生的就業力。

(二) 經常門

1. 提升教師教學品質

(1) 提升教師教學品質，確保學生受教權益(參閱校務發展計畫第 72-75 頁)：

- A. 教材：成立教師成長社群，獎助教師自編教材、題庫、數位課程與專業教具，以充實教學內容，並提高教學品質及學生學習興趣，進而提升教學成效。補助各系老師對於新編教材、與企業共編上課教材、題庫、數位教材以及各式教學教具的製作均予以補助，以提升教師對於教材與教具的精進，同時增進學生學習意願。
- B. 研習：補助各學院、系所舉辦各項與教學、專業相關之研習會，配合教師評鑑制度與各院、中心所成立具專業教師成長社群，積極鼓勵全校教師參與，以提高教學品質。另外補助教師參加校外研習、研討會或國際型學術研討會，除提升

師資素質外，並提升學校研究風氣，同時增加教師國際視野與能力。

- C. 改進教學：配合學校系所之轉型，肩負培養觀光餐旅產業人才的重責大任，近年亦將獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽、經系、院同意辦理之推廣教育班及參與國內外競賽之報名費、材料費、交通費等納入獎補助項目，以鼓勵教師指導學生參與競賽，增加學校能見度及開班授課惠及大眾等。此外，獎助教師取得專業證照以發展教師學術及技術專長，同時讓學生以取得高階專業證照為目的，發揮技職學校之特色，以期達到畢業即就業。

(2) 強化教師研究能力，建立教師學術地位(參閱校務發展計畫第 72-75 頁)：

- A. 研究：補助教師申請校內專題研究，並提供各項優渥獎勵措施，創造優良研究環境，另配合教師評鑑制度，鼓勵獎助老師協同研究，期望以群體研究力量，帶動個人研究風氣及能力，同時，累積教師之研究量能，更進一步的促成未來取得科技部專題研究、公民營相關委託計畫案或投稿著名期刊之能力。
- B. 著作：訂有獎助教師著作及補助教師期刊投稿審查費用之相關條文，以鼓勵教師成果發表，如國際性學術期刊、國內學術性期刊等，提升研究品質及學術水準，此外，亦針對技術、藝術類教師，獎助鼓勵原創作品展出，以延續老師之創作動力。
- C. 取得專利：獎助教師取得專利，除難度較高之發明專利外，對於新型專利及設計專利亦予以適當之獎助。發明專利最高獎助三萬元、新型專利最高獎助一萬五千元、設計專利最高獎助一萬元。

(3) 增聘及培養校內教師，提高本校競爭力(參閱校務發展計畫第 72-75 頁)：

增聘博士學位或助理教授以上師資，並依本校之發展特色延攬相關領域之業界實務經驗豐富之教師及專業技術人員。

持續鼓勵教師進修及升等，並因應學校轉型及迎合社會需求，創造教師與學校共同成長與永續發展之機會。

2. 提升行政效能(參閱校務發展計畫第 72-75 頁)：

提升行政人員行政效能，運用經費於行政人員相關業務研習及進修活動，不定期舉辦各類研習課程，提升行政人員相關工作技能及知識，以優質的行政效能支援教學。另外，職員工除了校內、校外學位進修可向學校申請補助外，更提供校內選讀機會，職員工可依興趣選擇與自己興趣或業務相關之學分班、非學分班課程，亦可於上班時間申請公假選修學分班課程；充分照顧職員工身心靈各方面的需求，強化職員工終生受雇能力，並達成終身學習之目標。

3. 落實學生事務與輔導工作(參閱校務發展計畫第 72-75 頁)

品德教育是學務處努力目標。104 年度以認知情意為主，進德修業全人教育目標，推展具體事項羅列如右：建構溫馨友善校園、落實品德教育、推動服務學習、強化衛生保健、滋潤心靈泉源、協助學生參與課外活動歷程，培養合作能力及維護校園安全。辦理與上述相關活動並以行動植入學生生活中，更用潛移默化的施教改變學生，透過「全人教育」模式來實踐，讓學生從入學以至畢業能健全其人格，順利就業，提升學生社會力。

貳、支用計畫與學校整體發展規劃之關聯

一、資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

(一) 資本門規劃

「校務發展規劃委員會」彙集、整理、分析與研究本校校務發展有關資料，並協調本校各權責單位研擬各項執行方案及合理化的推行策略。配合各權責單位所規劃之校務發展計畫暨建立特色重點，獎勵補助專責規劃小組會議負責督責與審查各項發展經費。

根據資本門的支用流程並配合校務發展計畫暨建立特色重點，統籌規劃各單位 104 年度資本門建置之優先序安排原則如下：

1. 全校性教學設備優先安排建置，符合全校師生教學與學習需求：
 - A. 全校性圖書期刊、軟體教學資源及圖書館自動化設備由圖書館統籌規劃。
 - B. 學生事務與輔導相關設備由學務處統籌規劃。
 - C. 全校性電腦教室、校園網路環境設備、資訊安全及全校性教學所需合法軟體等基礎設備由資訊中心統籌規劃。
 - D. 共同科目教學設備由通識教育中心及體育室統籌規劃。
2. 學校 104 年度發展重點的觀餐學院學生實習場域擴充建置，由餐飲管理系統籌規劃。
3. 各院規劃院系所發展重點特色之整體專業教室設備建置、整體專業教室設備擴充者，由各院統籌規劃。
4. 各院規劃已使用之教學專業教室，因應部分設備老舊或毀壞，必須更新者，由各院統籌規劃。

(二) 資本門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校 104 年度整體發展獎勵補助款預計運用於資本門之項目可概分為各院、系（中心）教學及特色發展之儀器設備、圖書館自動化、中西文圖書期刊及視聽館藏、學生事務及輔導相關設備、其他加強校園網路基礎服務安全性設備等，各分類項目及其與學校整體發展規劃之關聯性敘述如下表 17。

表 17：資本門各分類項目及其與學校整體發展規劃之關聯性一覽表

項目名稱	使用單位	重點概述與校務發展規劃之關聯性	校務發展對應策略	購置設備項目
商學與管理學院				
1. 建置「經貿商務服務中心」- 經貿商務專業教室 053	國際貿易系	配合 104-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，透過與校外實習合作廠商產學合作，協助建置符合經貿商務服務之「經貿商務服務專業教室」；整合既有「國際貿易無紙化模組」與「通關物流整合服務模組」於所建構「貿易運籌服務整合平台」，串接國際物流服務平台，便捷貿易流程(貿易、通關、保險、物流)，形塑綠色國際貿易供應鏈。提供未來業師協同實務教學、學生實務操作、開啟企業教育訓練與諮詢服務契機，擴散本項計畫價值效益。	S3-1-2 S3-2-2 S3-4-1 S4-1-1 S4-1-2 S4-1-3 S4-1-4	104-19-1 104-19-5 合計5項

項目名稱	使用單位	重點概述與校務發展規劃之關聯性	校務發展對應策略	購置設備項目
2. 建置「管理顧問工作室」 -(355 教室) 3. 海外台商經貿專業教室 -(211 教室)	企業管理系	配合 104-105 技職再造方案『務實教學』與『產業鏈結』政策，透過與校外企業廠商合作，建置符合管理顧問公司管理實務之『管理顧問工作室』，對系外提供師生企業實務訓練平台，對系內提供業師協同實物教學，幫助學生就業、考照、管理與行銷企劃及競賽模擬場地使用。	S3-1-2 S3-4-2 S3-5-2 S3-5-3 S4-1-2 S4-1-3	104-6-1 104-6-12 、 104-17-1 104-17-2 合計14項
4. 建置「模擬實習金控公司」 -(金融軟體實驗室 8508)	財務金融系	配合 104-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，透過與校外實習合作廠商產學合作，協助建置符合金融軟體操作實務之「模擬實習金控公司」，提供未來業師協同實務教學、學生實務實習、金融軟體操作、及學生畢業專題、財富管理及保單健診競賽模擬場地使用。	S1-3-2 S1-4-2 S3-1-2 S5-1-1 S5-4-1	104-16-1 104-16-8 合計8項
5. 建置「門市營運管理實習商店」 -(8622 教室)	行銷與流通管理系	配合 102-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，透過與校外實習合作廠商產學合作，協助建置符合門市營運管理實務之「門市營運管理實習商店」，提供未來業師協同實務教學、學生實務實習、門市服務人員認證、及學生門市營運管理企劃競賽模擬場地使用。	S1-4-1 S1-4-2 S1-5-1 S1-5-2 S1-6-2 S3-1-2 S5-4-1 S5-3-2	104-7-1 104-7-8 、 104-13-1 、 104-14-1 、 104-15-1 合計11項
6. 建置「貿易展覽情境教室」 -(國貿實務專業教室 054) 7. 更新「貿易運籌研訓中心」 -(051 教室)	國際貿易系	配合 104-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，透過與校外實習合作廠商或展覽中心產學合作，建置符合貿易展覽實務服務之「貿易展覽情境教室」，並整合「貿易運籌研訓中心」，提供未來業師協同實務教學、學生實務演練、企業商貿訓練與諮詢服務、及商品展競賽模擬場地使用。	S3-4-3 S3-5-1 S3-5-2 S3-5-3 S4-1-1 S4-1-2 S4-1-3 S4-1-4 S5-4-1	104-8-1 104-8-5 合計5項

項目名稱	使用單位	重點概述與校務發展規劃之關聯性	校務發展對應策略	購置設備項目
觀光與餐旅學院				
1. 建置「觀光餐旅服務中心」	觀光與餐旅學院	為提升本校師生於觀光餐旅實務操作能力暨取得相關證照，並對外擴展觀光餐旅相關教育服務、輔導微型創業、提供企業專業諮詢、搭建本校與業界之橋樑，特依本校組織規程第五條規定，設置觀光餐旅服務中心。	S1-4 S1-5 S1-6 S2-1 S2-2 S2-3 S3-1 S3-2 S3-3 S3-4 S5-1 S5-2 S5-3	-
2. 建置「烘焙第二專業教室」	餐飲管理系	建置烘焙第二專業教室，符合國家級技能檢定考場規格為本院特色，以增進學生實務實習之專業能力，並輔導學生考取證照。加強本系與校外業師協同實務教學，協助學生在烘焙產業就業、考照、管理與行銷企劃等能力，並推廣社區服務。	S3-1 S3-2 S3-3 S3-4	104-5-1 104-5-50 合計50項
3. 建置「餐飲服務人才資料庫」	旅館與會展管理系	台灣觀光餐旅業者逾 10 萬家，觀光餐旅就業人數逾 70 萬人。為提升本院學生在餐服能力，茲將「餐旅服務技術」訂定為本院的「觀光餐旅服務學程」的必修課程，輔導學生考取餐服證照，以協助學生培養餐服能力。	S3-1 S3-2 S3-3 S3-4	-
設計與資訊學院				
1. 建置「創意設計與創業服務中心」	設計與資訊學院	配合 102-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，針對產業需求，提供個人/企業創新創業課程規劃與培訓，包括訓練課程診斷與建議、辦理產業職前基礎訓練課程、專業人才培訓課程、創新創業培訓活動。	S1-4 S3-1 S3-3 S3-4 S3-5 S5-2	-
2. 強化智慧化行動雲端教學設備	資訊科技系	配合 104-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，透過與校外實習合作廠商產學合作，建置符合產業趨勢及發展之專業實訓場所，提供未來業師協同實務教學、學生實務演練使用。	S1-4 S1-5 S3-2 S3-4 S3-5 S5-2 S5-3	104-22-1 合計1項

項目名稱	使用單位	重點概述與校務發展規劃之關聯性	校務發展對應策略	購置設備項目
3. 建置/強化「多媒體與遊戲設計系」教學設備	多媒體與遊戲設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合102-105技職再造方案「務實教學」針對教學需求，提供課程教學模組規劃與培訓，包括訓練課程規劃與建議、基礎訓練課程、專業能力培訓課程活動。 2. 建製3DVR虛擬攝影棚，提供專業課程教學模組教學與培訓能力(543攝影棚)。 3. 建製3D高階繪圖教室，提供專業3D後製教學模組訓練能力培植(541後製剪輯電腦教室)。 	S3-3-1 S3-2-2 S3-5-2	104-10-1 104-10-6 、 104-18-1 104-18-3 、 104-21-1 合計10項
4. 建置「設計服務一條龍據點」	電腦輔助工業設計系	為建置從創新、設計、專利、繪圖、模型開發、製造規劃的服務能量及人才培育，以配合 104-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，本院特別規劃「設計服務一條龍據點」，利用擴充現有之專業教室能量及不同專業教室之間整合流程的方式，針對產業需求，提供個人或企業在設計上的一條龍式服務、業師協同實務教學、學生實務訓練場地。	S1-4 S1-5 S3-1 S3-4 S3-5 S5-2	104-11-1 104-11-4 合計4項
5. 建置「人因工程評估與設計」研發據點	電腦輔助工業設計系	為配合 104-105 技職再造方案「務實教學」與「產業鏈結」政策，須建置完整之「人因設計」能量，特別規劃「人因工程評估與設計」，以現有之人因工程專業教室為基礎，搭配「商品認知/產品自由造型專業教室」，擴充專業能量，針對產業需求，提供學生研發及配合企業在人因工程方面之評估及設計開發。	S1-5 S3-1 S3-4 S3-5 S4-4 S5-2	104-20-1 合計1項
6. 建置「文化創意產業」專業教室	生活創意設計系	<ol style="list-style-type: none"> 1. 配合102-105技職再造方案「務實教學」針對教學需求，提供文化創意產業就業學程規劃與培訓，包括訓練課程規劃與建議、基礎訓練課程、專業能力培訓課程活動。 2. 建置創新服務專業教室，增購專業教室之軟硬體設備，以符合教學研究需求。 3. 建置學生實作教室，軟硬體設備以符合教學研究需求。 	S1-4 S3-1 S3-2 S3-3 S3-4 S5-1 S5-2	104-9-1 104-9-13 、 104-12-1 104-12-3 合計16項

項目名稱	使用單位	重點概述與校務發展規劃之關聯性	校務發展對應策略	購置設備項目
		4. 增添數位成形專業教室相關軟硬體設備，強化學生實作能力。 5. 電腦繪圖教室設備添購與更新。		
通識教育中心				
強化運動體適能與休閒運動技巧	體育教學組	提昇良好健壯的體適能能力，包括心肺耐力、肌力、肌耐力、柔軟度與身體質量指數之健康體魄。	GEC-5	104-4-1 104-4-2 合計2項
學務處				
公民品德教育	自治組織、社團	強化學生社會關懷與社區服務，並且結合中小學、社區辦理志工服務，使學生藉由身體力行的方式來學習公民品德教育。	AD-3 AD-6	104-2-1 104-2-18 合計18項
資訊中心				
1. 軟體與伺服器雲端化計畫	資訊中心	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	CC-1	104-3-1 104-3-12 合計12項
2. 更新電腦教學主機與伺服器	資訊中心	1. 提高電腦教學教室內部電腦性能。 2. 於電腦教室安裝各版本證照考試作業系統，以及還原卡。	CC-2-1 CC-2-2 CC-2-3	
3. 穩固校園網路基礎計畫	資訊中心	1. 擴增無線網路服務。 2. 穩固校園網路基礎，加強網路服務的安全性。 3. 更新骨幹路由器與交換器，增大校園骨幹網路流速。	CC-3-1 CC-3-2 CC-3-3	
4. 網頁系統與 APP 行動服務	資訊中心	提供全校各單位自行建置與管理網頁之系統，並提供 APP 行動服務。	CC-4-1	
圖書館				
1. 館藏質量的提升：中西文圖書電子期刊視聽資料	圖書館	持續進行館藏質與量的提升，購置中西文圖書及相關館藏資源，以充分支援師生教學研究及休閒需求，進行系所專業英語及證照書推薦調查服務，導入各系所推動之證照項目、購置英語及考取證照相關書籍。	配合校務發展策略 S1 S2 S3 S4 S5	104-1-1 104-1-6 合計6項

項目名稱	使用單位	重點概述與校務發展規劃之關聯性	校務發展對應策略	購置設備項目
2. 圖書館自動化系統	圖書館	規劃新一代之圖書館自動化系統，實踐圖書館數位化、行動、服務、創新之理念，提供讀者更有效能之服務。	配合校務發展策略 S1 S2 S4	
3. 圖書館行動服務	圖書館	提供行動圖書館服務，推廣電子書及館藏資源的使用。	配合校務發展策略 S1 S2 S5	

二、經常門支用項目與學校整體發展規劃關聯性

本校為有效運用教育部獎勵補助經費，除依教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點規定運作外，並以發展本校特色及配合校務發展導向，訂定「運用教育部整體發展經費經常門分配辦法」、「獎助教師取得公民營機構合作計畫實施辦法」、「專利申請暨技術移轉管理辦法」、「獎補助教師研究及著作實施辦法」、「獎補助教師參與競賽及開設推廣教育班實施辦法」、「獎(補)助教師改進教學經費實施辦法」、「獎(補)助教師研習經費實施辦法」、「補助教師進修及升等辦法」及「行政人員進修及研習計畫實施辦法」等相關辦法作為執行依據，經費支用以改善教學及師資結構為主，並提升行政效能及落實學生輔導工作。經常門分類項目及其與學校整體發展規劃之關聯性一覽表如表 18，並說明如后：

(一) 教師教材編纂

為提升教學品質，同時透過教師成長社群編纂適合本校學生之上課教材，對於數位教材、新式教學方式（翻轉式教學）、上課新編教材、題庫或是院必修共編教材予以補助。

(二) 教師改進教學

為提升教師專業成長並結合實務需求，同時配合現有科技技術，對於各系、各院（中心）與教師成長社群所列之必修與具有特色課程製作遠距教學課程、同時根據國際競賽所製作具有教學功能之教學教具予以補助；並鼓勵教師取得符合產業需求與專業成長之各系、各院（中心）所列專業證照。

為提升教師教學品質，訂有條文獎助經系(院)同意辦理之推廣教育班、補助教師本人或指導學生參與國內外競賽之報名費、材料費、交通費及競賽成果獎助、取得專業證照及建置遠距教學課程等，藉由比賽參與、開辦推廣教育班、專業證照取得及遠距教學建置等方式，教學相長，精進教師之教學方式及技巧，以增添學生之學習興趣及意圖、同時激發潛能，以達教師改進教學之效。

(三) 教師研習

為提升教師專業素養與教學品質，各系、院與教務處每學期均會舉辦各種與專業能力、教學品保與教學精進相關之研習，同時成立各式「教師成長社群」加強教師教學技巧。此外，為鼓勵教師具備國際觀與國際競爭力，對於教師參與國外研習、國際研討會等均予以補助註冊費與相關交通費用。

(四) 教師研究、著作、專利

為有效建立教師各項獎補助評估機制,除依據教育部整體發展獎補助政策適時修訂本校各項獎助教師獎補助內容外,並透過學術審查委員會公平、公正地進行各項獎助內容審查,以提升教師各項研究、著作、專利等成效。

(五) 教師進修、升等

實質補助教師進修博士學位及鼓勵教師學習實務經驗或第二專長,以利教學能力的提升。另為提升教師升等送審通過率,本校訂有教師送審升等論文最低篇數之限制,以做為送審之標準,並提供外審審查費用之補助。

(六) 聘任教師

因應學校轉型需求,對於新設或增班系所,新聘教師以具有專業技術、實務經驗或高階專業證照,且專長與系所教學、研究需求相符的博士師資及專業技術人員為主,以提升本校教學及研究品質。

(七) 行政效能提升

鼓勵有志向上之行政人員,補助其進修及校內選讀,並定期舉辦各項研習課程及參加校外研習補助,以落實終身學習,並提升工作績效與服務品質。

(八) 落實學輔工作

學生事務與輔導工作依循校務發展計畫—培養具專業、品德與就業力的學生為目標;透過各組(中心)發展策略,冀能臻至良好品德內涵,進入職場快樂勝任的服務,其特色包括:以『品德教育』、『心靈成長』、『社會關懷』、『健康保健』、『營造校園安全環境』、『提升社團專業能力』六個基礎面向。

表 18：經常門分類項目及其與學校整體發展規劃之關聯性一覽表

規劃支用項目		承辦單位	與校務發展計畫具體連結		優先序
			子計畫名稱	頁碼	
編纂教材	獎助教師編纂教材	教務處 教發中心	1. 業師協同教學、共編教材： 建立產學共構課程 2. 業師協同教學，提升師生實務能力，共編教材、共同指導專題製作	72	104-P-1
製作教具	獎助教師製作教學教具	教務處 教發中心	教師專業成長	72	104-P-2
改進教學	獎(補)助教師教學改進之遠距教學、數位教材課程	教務處 教發中心	e化協助教學：開設數位課程與遠距教學	72	104-P-3
	獎(補)助教師教學改進之彈性雙語教學課程(FBI課程)	教務處 教發中心	教師專業成長	74	
	獎(補)助教學改進之教學方法競賽	教務處 教發中心	教師專業成長	74	
	獎(補)助教師教學改進之專業證照	教務處 教發中心	提升教師教學品質計畫	75	
	補助教師本人或指導學生參與國內外競賽	研發處 學發組	提升教師教學品質計畫	75	
	教師本人或指導學生參與國內外競賽成果獎助	研發處 學發組	提升教師教學品質計畫	74	
	獎助教師開設推廣育班	研發處 學發組	提升教師教學品質計畫	75	
	研究	獎助教師組成研究團隊	研發處 學發組	獎勵教師研究與精進計畫	
	補助教師研究倫理審查費用	研發處 學發組	獎勵教師研究與精進計畫	74	
	獎助教師取得公營機構合作計畫	研發處 產學中心	獎勵教師研究與精進計畫	74	
	專利申請相關費用之補助	研發處 產學中心	產業鏈結/研究聚焦服務強化 創研品質	74	
	獎助教師取得專利	研發處 產學中心	產業鏈結/研究聚焦服務強化 創研品質	74	
研習	補助教師參加校	教務處	教師能力精進教師專業研習	74	104-P-5

規劃支用項目		承辦單位	與校務發展計畫具體連結		優先序
			子計畫名稱	頁碼	
	外研習	教發中心			
	補助舉辦教師研習	教務處 教發中心	1. 教師能力精進教師專業研習 2. 教師評鑑回饋	74	
進修	補助教師進修	人事室	改善師資結構	72	104-P-6
著作	獎助教師著作	研發處 學發組	獎勵教師研究與精進計畫	74	104-P-7
	補助教師期刊投稿審查費用	研發處 學發組	獎勵教師研究與精進計畫	74	
	獎助藝術類原創作品展(演)出	研發處 學發組	獎勵教師研究與精進計畫	74	
升等送審	補助教師升等審查費	人事室	改善師資結構	72	104-P-8
學生事務及輔導相關工作	外聘社團指導教師	學務處	提升社團專業能力：培育各性質社團相關技能	73-74	104-P-9
	學生事務與輔導活動	學務處	品德教育：著重誠信品德與人文教育之養成	73	104-P-10
			心靈成長：生活適應，情緒調適	75	
			社會關懷：服務核心價值內涵融入服務學習課程	73	
行政人員研習及進修	補助行政人員進修及研習	人事室	提升行政效能	72	104-P-11
新聘教師薪資	支用新聘教師薪資	人事室	改善師資結構	72	104-P-12

參、經費支用原則

一、經費分配原則與程序

(一) 資本門

1. 資本門經費

經本校專責規劃小組會議討論及決議，通過以教育部核定本校 104 年度獎勵補助核撥經費作為本年度支用計畫書修正及編列之原則。

2. 經費分配比例

(1) 獎補助款

依照教育部「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」及僑光科技大學「運用教育部整體發展經費資本門分配辦法」(參閱附件資料附件一，第 1-3 頁)規定辦理，分為資本門及經常門二大項目，其中資本門及經常門分配比例為 70：30。

(2) 自籌款

本校為有效運用獎勵補助經費，提升及加強本校各項教學與研究等設備，編列自籌款佔獎補助經費約 15%，其中 47.17%自籌款運用於各所系中心之教學及研究設備，以支援各教學單位的設備需求；另 52.83%自籌款運用於經常門之改善教學相關物品、資料庫訂閱及軟體訂閱。

3. 資本門經費分配

(1) 規劃單位

本校資本門經費規劃單位包括教務處、學務處、總務處、研發處、圖書館、資訊中心、各學院、各系所中心、通識教育中心(含體育室)等，由研發處彙整資料提報專責規劃小組會議討論。

(2) 原則與程序

「校務發展規劃委員會」彙集、整理、分析與研究本校校務發展有關資料，並協調本校各權責單位研擬各項執行方案及合理化的推行策略。各權責單位則依校務發展規劃方向建立其發展重點與特色，各教學單位所提報之資本門須先經過系、院整合，以教學設備為主，並依教學與中長程優先的概念進行採購優先序排列，專責規劃小組則依照該年度校務發展重點，由各教學單位資本門排序中，挑選優先序較高的設備列入獎補助資本門，並將該資本門預算列入該單位之年度資本門預算額度。其他行政部門之資本門預算得經由其相關會議(一級或校級)審議後，挑選其優先序較高的設備列入獎補助資本門，並將該資本門預算列入該單位之年度資本門預算額度，最後依照下列原則進行全校採購優先序的排序：

A. 全校性教學設備優先安排建置，符合全校師生教學與學習需求：

- (a) 全校性圖書期刊、軟體教學資源及圖書館自動化設備由圖書館統籌規劃。
- (b) 學生事務與輔導相關設備由學務處統籌規劃。
- (c) 全校性電腦教室、校園網路環境設備、資訊安全及全校性教學所需合法軟體等基礎設備由資訊中心統籌規劃。
- (d) 共同科目教學設備由通識教育中心及體育室統籌規劃。

B. 學校 104 年度發展重點的觀餐學院學生實習場域擴充建置，由餐飲管理系統籌規劃。

C. 各院規劃院系所發展重點特色之整體專業教室設備建置、整體專業教室設備擴充者，由各院統籌規劃。

D. 各院規劃已使用之教學專業教室，因應部分設備老舊或毀壞，必須更新者，由各院統籌規劃。

- (3) 本校 104 年度教學儀器設備之採購規劃 79.10% 優先支用於各系所中心及全校發展所需之教學及研究等設備，16.80% 用於採購圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體，並配合環保教育需求，1.90% 用於採購校園安全等相關設施，另依教育部規定編列 2.20% 經費推動學生事務與輔導工作。除教育部獎補助經費外，本校另編列配合款約 600 萬元，全面提升教學品質，發展學校特色。

(二) 經常門

1. 經費分配原則

- (1) 依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」辦理，以改善教學及師資結構為主並優先保留經費百分之三十以上，另百分之五以內支用行政人員相關業務研習及進修活動、提撥百分之二以上作為學生事務及輔導相關工作。
- (2) 本校運用 67% 經費於改善教學與師資結構，以鼓勵教師從事教師編纂教材、製作教具、改進教學、研究、研習、進修、著作及升等送審，以提升教學、研究品質及水準。
- (3) 運用 2% 經費於學生事務與輔導，推動並落實學生事務與輔導活動及工作。
- (4) 運用 1% 經費於行政人員相關業務研習及進修活動，以提高行政效能。
- (5) 運用 30% 經費於新聘教師薪資，除聘任高學歷高職級教師及專業技術人員外，並鼓勵現有教師升等，以改善本校師資結構。
- (6) 本校秉持公平、公開、公正之原則，凡教職員工符合獎勵補助條件者，均可提出申請，並依相關法令公開審議及確實執行，非僅適用於少數人或特定對象。

2. 經費分配程序

由人事室、教務處教學發展中心、研發處學術發展組、研發處產學實習就業中心及學務處共同運作管理，並由人事室負責召開經常門協調會擬訂各獎助項目之經費分配比例，再由研發處統籌整理後提專責規劃小組會議審議辦理。

二、相關組織會議資料及成員名單

(一) 專責小組

1. 組織辦法

本校訂有「僑光科技大學運用教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組組成辦法」(參閱附件資料附件二，第 4 頁)，負責整體發展獎補助經費規劃與執行。

2. 成員名單 (請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊)

(1) 當然委員名單

僑光科技大學104年度教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組當然委員名單(上半年)

職別	姓名	職級	委員類別	任期開始	任期結束
校長	衛民	教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
副校長兼教務長	林群博	教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
學務長	翁志宗	教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
總務長	高國平	副教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
研發長	陳高貌	副教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
圖書館館長	陸啟超	助理教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
會計室主任	陳玫玉	講師	當然委員	103/8/1	104/7/31
人事室主任	邱奕賢	助理教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
商學與管理學院院長	王冠閔	教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
觀光與餐旅學院院長	任文瑗	教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
設計與資訊學院院長	賴淑玲	教授	當然委員	103/8/1	104/7/31
資訊中心主任	劉柏伸	助理教授	當然委員	103/8/1	104/7/31

(2)選任委員名單

僑光科技大學103年度教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組選任委員名單					
職別	姓名	職級	委員類別	任期開始	任期結束
財務金融系教師代表	林秀柑	副教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
企業管理系教師代表	何舒毅	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
國際貿易系教師代表	周世宏	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
行銷與流通管理系教師代表	紀逸倫	講師	選任委員	104/1/1	104/12/31
財經法律系教師代表	沈靜萍	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
會計資訊系教師代表	胡維新	副教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
餐飲管理系教師代表	丘添富	講師	選任委員	104/1/1	104/12/31
觀光與休閒事業管理系教師代表	何旻娟	講師	選任委員	104/1/1	104/12/31
旅館與會展管理系教師代表	王衛平	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
應用英語系教師代表	胡學昭	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
應用華語文系教師代表	簡秀娟	講師	選任委員	104/1/1	104/12/31
資訊科技系教師代表	楊仙維	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
資訊管理系教師代表	陳士傑	副教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
工業工程與管理系教師代表	張敏德	副教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
電腦輔助工業設計系教師代表	林昱呈	助理教授	選任委員	104/1/1	104/12/31
多媒體與遊戲設計系教師代表	洪炎明	講師	選任委員	104/1/1	104/12/31
生活創意設計系教師代表	郭明浩	講師	選任委員	104/1/1	104/12/31
通識教育中心教師代表	洪麗洋	講師	選任委員	104/1/1	104/1/31
通識教育中心教師代表	翁旭昇	助理教授	選任委員	104/2/1	104/12/31

3. 審議「本(104)年度」支用計畫相關會議紀錄(包括簽到單及相關附件,非討論本年度支用規劃之會議紀錄請勿提供)

104 年度核定版支用計畫書經 104 年 3 月 20 日本校運用教育部整體發展獎補助經費專責規劃小組 104 年度第 2 次會議審議通過,簽到單及相關會議記錄(參閱附件資料附件十六,第 43-73 頁)。

(二) 內部專兼任稽核人員

1. 選任或組成機制(辦法)

本校配置隸屬於校長之專任或兼任稽核人員一人至三人,或得委任非辦理本校董事會或本校各該年度財務簽證之會計師,執行內部稽核業務。必要時,得設專責稽核單位,並置稽核主管一人。

本校內部控制實施辦法如附件資料附件三,第 5-6 頁。

2. 稽核人員名單(請註明服務系所/單位、職級、行政職務等資訊)

姓名	服務系所/單位	職級	行政職務	備註
張倉耀	財務金融系	助理教授	校長室行政老師	兼任
余永讚	行銷與流通管理系	助理教授	校長室行政老師	兼任

3. 稽核人員相關背景及專長說明(請條列簡要說明)

姓名	學歷	證照	經歷
張倉耀	逢甲大學 商學研究所博士	<ul style="list-style-type: none"> 企業內部控制 	<ul style="list-style-type: none"> 僑光科技大學財務金融系助理教授
余永讚	武漢大學 金融保險博士 逢甲大學保險學 研究所碩士	<ul style="list-style-type: none"> 專技普考人身保險代理人 專技普考財產保險代理人 專技普考財產保險經紀人 專技普考人身保險經紀人 美國壽險管理師(FLMI) 台灣壽險管理學會正會員 	<ul style="list-style-type: none"> 保險信望愛獎評審委員 僑光學報編輯委員 金融保險論壇雜誌顧問 現代保險雜誌社主編 國泰人壽企劃部研究員 現代保險雜誌社編輯顧問 全民健康保險雙月刊評審委員

三、獎勵補助經費支用相關辦法或制度

(一) 經常門獎勵補助教師、行政人員相關辦法

1. 僑光科技大學運用教育部整體發展經費經常門分配辦法,如附件資料附件四,第 7 頁。
2. 僑光科技大學獎助教師取得公民營機構合作計畫實施辦法,如附件資料附件五,第 8 頁。
3. 僑光科技大學專利申請暨技術移轉管理辦法,如附件資料附件六,第 9-13 頁。

4. 僑光科技大學獎補助教師研究及著作實施辦法，如附件資料附件七，第 14-18 頁。
5. 僑光科技大學獎補助教師參與競賽及開設推廣教育班實施辦法，如附件資料附件八，第 19-21 頁。
6. 僑光科技大學獎(補)助教師改進教學經費實施辦法，如附件資料附件九，第 22-25 頁。
7. 僑光科技大學獎(補)助教師研習經費實施辦法，如附件資料附件十，第 26-28 頁。
8. 僑光科技大學補助教師進修及升等辦法，如附件資料附件十一，第 29 頁。
9. 僑光科技大學行政人員進修及研習計畫實施辦法，如附件資料附件十二，第 30-31 頁。

(二) 請採購規定及作業流程

1. 採購規定依「僑光科技大學採購作業實施辦法」辦理，如附件資料附件十三，第 32-34 頁。
2. 作業流程依「僑光科技大學內部控制制度」中「採購作業」相關作業流程辦理，如附件資料附件十四，第 35-41 頁。
3. 僑光科技大學底價核定作業規則，如附件資料附件十五，第 42 頁。

肆、以往執行成效

一、最近 3 年 (101~103) 經常門改善教學及師資結構情形

為提升教師教學品質及強化教師研究能力，獎勵補助教師專題研究、發表著作、參加或舉辦研習、進修升等、改善教學等，提供誘因讓教師專心從事研究、教學工作，並提高學生受教品質，帶動校內研究風氣，以培養高素質、高效能的專業化教師，並降低高職級教師流動率，以達到師資之有效培儲及運用，加速學校進步與發展。本校秉持公平、公正、公開原則辦理各項獎勵補助。近年來獎勵補助教師成果，如表 19 所列。

表 19：101-103 年度獎勵補助教師成果統計表

項目 年度	獎補助總金額 (萬元)	研究著作 (件)	進修研習 (件)	改善教學 (件)	升等送審 (件)
101	470	184	107	77	2
102	406	160	104	138	2
103	516	210	95	172	14

教師進修均依相關辦法評審通過，近三年陸續進修完成學業、辦理學位升等之教師達 9 位，顯示本校長期鼓勵教師進修之成果，師資結構也因此獲得大幅度的提升。另 99 年度起因應學校轉型，鼓勵教師進修碩士培養第二專長，已有 5 位教師獲得進修碩士補助並取得學位。進修教師獎補助情形，如表 20。

表 20：101-103 年度獎補助教師進修情形

年度 \ 項目	獎補助人數	獎補助總金額	獎補助金額合計
101	8	435,699	795,681
102	5	306,510	
103	1	53,472	

新聘師資以具有博士學位或相關領域之業界實務經驗豐富之教師為主。近三年新聘教師人數，如表 21，歷年助理教授以上師資比例如圖 33，顯示學校積極改善師資結構已見成效。

表 21：101-103 學年度新聘教師人數統計表

項目 學年度	博士學位或助理教授 以上師資人數	專業技術人員 人數	具博士學位 約聘教師人數	新聘教師 總人數
101	9	2	0	11
102	8	2	0	10
103	1	0	3	4

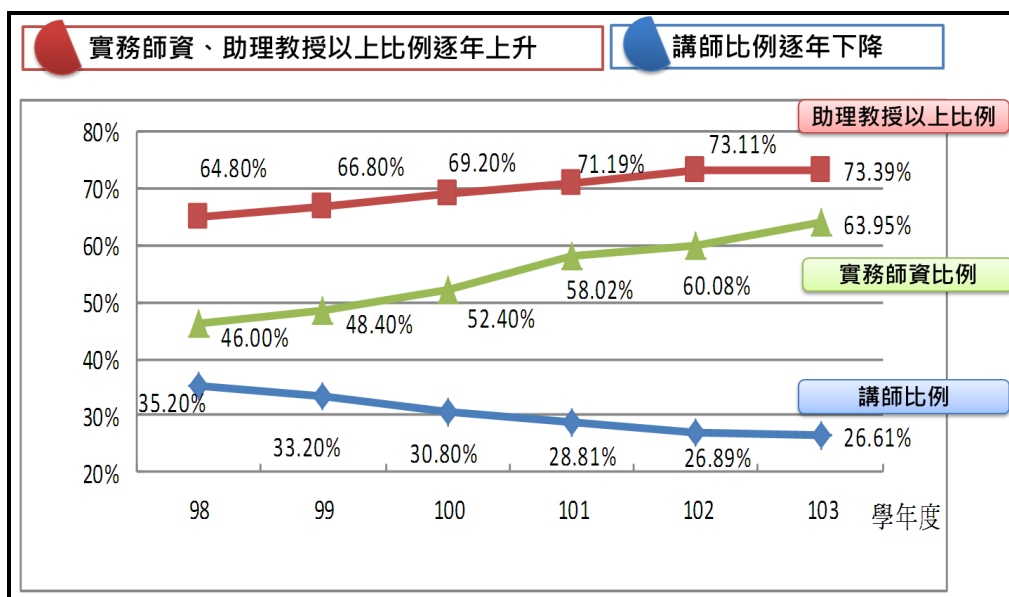


圖 33：歷年實務教師與助理教授以上師資比例

二、最近 2 年（102~103）資本門電腦週邊及電子化教學設備採購數量及經費統計

編號	年度	102 年度		103 年度	
	品名	數量	合計金額	數量	合計金額
1	桌上型電腦(含螢幕)	262	6,706,894	301	8,409,772
2	筆記型電腦	3	91,152	16	526,600
3	平板電腦	0	0	29	440,000
4	液晶螢幕	6	480,000	5	704,000
5	電腦廣播設備	2	268,000	3	405,100
6	印表機	2	29,143	2	291,000
7	數位講桌	1	71,868	3	213,000
8	擴音機	15	721,136	75	1,030,000
9	電子白板	0	0	1	43,000
10	電動布幕	34	386,600	1	26,000
11	單槍投影機	50	2,508,548	34	874,220
12	數位照相機(含拍攝組)	15	566,850	27	613,100
13	錄影機	14	597,100	5	478,000
	合計	404	12,427,291	502	14,053,792

三、最近 3 年已建立之學校特色

(一) 教學現況與特色

1. 課程面：建置以學生為本位之教學精緻化本位課程，並積極推展各種重點特色課程

(1) 跨域學程：

各學院系所積極規劃跨學科、跨領域及業界實習等整合性課程，以建立有系統的跨領域學習機制，輔以學程制度實施；自 99-102 學年跨領域學程累計修習人數達 10,330 人(如表 22)。除 101 學年度因為系所與學院組織調整使得跨領域學程人數下降之外，各學年度呈現穩定成長。

表 22：99-102 學年度跨領域學程數與修習人數

學年度	99	100	101	102	累計
學程數	11	13	7	9	40
修習人數	2,075	2,605	2,387	3,263	10,330

(2) 數位學習：

為因應全球數位化 e-Learning 教學潮流趨勢，本校於 92 年 8 月成立「多媒體遠距教學中心」積極推展多元適性 e 化之教學模式，輔助教師開發數位教材、遠距教學，並依課程內容特性與教師需求，購入製作軟體，以供教師運用多媒體、動畫、影音等技術與方法，製作具有學習成效的數位化教材。99-102 學年度本校數位教材已累積建置 3,777 門；遠距教學課程自 99-102 學年度實施後已建置 528 門(如表 23)，績效卓著。

表 23：99-102 學年數位教材與遠距教學

學年度	99	100	101	102	累計
數位教材課程累計(門)	682	871	1,029	1,195	3,777
遠距教學課程累計(門)	104	134	141	149	528

(3) 實務專題：

本校為鼓勵並強化學生實作能力，藉以提升學生學術水準，發展優勢和獨特的課程領域，使教學內容更具多樣性，全校學生皆須修畢業專題，畢業專題完成後參加畢業專題及產學合作展，99-103 年度榮獲得科技部大專學生研究計畫共計有 55 件，呈現逐年上升之趨勢；此外 99-102 學年度產學合作之專題累計有 48 件(如表 24)

表 24：99-103 年度畢業專題獲獎助計畫統計表

計畫類別	學年度	99	100	101	102	103	累計
科技部大專學生研究計畫(件)		13	10	7	12	13	55
畢業專題產學合作獎助計畫(件)		3	26	11	8	-	48

(4) 證照課程：

為培養學生取得符合產業需求之專業證照，以期達到畢業即就業之目標，教學單位依系科本位核心課程，以專業課程結合專業證照之考試科目及專業師資，規劃各種不同類型之證照學程；本校同時訂有證照取得獎勵辦法—「學生參加國家考試或證照成績優良獎勵實施辦法」。獎勵證照種類包括國家考試類、語文類、資訊類、專業證照，99-102 學年學生考取技能型證照達 6,555 人；非英語學系通過外語檢定(全民英檢初級、TOEIC、BULATS、CSEPT 大專校院英語能力測驗等相關

測驗)人數累計達 6,691 人，呈現穩定上揚態勢；語言學系通過外語檢定人數也累計達到 1,513 人；99-102 學年度通過外語檢定累計人數 10,051 人(如表 25)呈現逐年增加趨勢績效卓著。另外，本校為獎勵學生取得相關專業與語言證照訂定獎勵辦法，由 99-102 學年度累積獎勵證照達 11,391 張呈現逐年成長趨勢，累計獎勵金額超過 6 百餘萬元(如表 26)更加激發同學考取相關證照增強自身能力增機就業競爭力的決心。

表 25：99-102 學年度專業證照與英語證照統計表

學年度	99	100	101	102	累計
專業證照累計張數	1,606	1,837	1,247	1,865	6,555
非語言學系通過外語檢定人數	1,402	1,446	1,947	1,896	6,691
語言學系通過外語檢定人數	335	452	328	398	1,513
通過外語檢定累計人數	1,737	1,898	2,257	4,159	10,051

表 26：99-102 學年度證照獎勵統計表

學年度	99	100	101	102	累計
證照獎勵張數	2,629	2,754	3,737	2,271	11,391
獎勵金總計(元)	2,318,000	1,747,000	1,452,700	903,300	6,421,000

2. 師資面：落實改善教學評量後輔導，獎勵教學能量提升

(1) 落實改善教學評量後輔導

- A. 本校於 99 學年度依據本校教務會議規則，訂定「僑光科技大學教學評量改進推動諮詢小組設置辦法」，教學評量已全面使用「網路施測方式」。透過教師評鑑制度使得教師評鑑平均分數逐年上升，由 99 學年的 81.23 分至 102 學年的 81.19 分(如表 27)；評量不佳教師與相關課程，依評量後成果進行教學評量與改善輔導機制，由教學單位系科主任與行政體系教學展中心共同辦理，經此程序改善輔導後，教學評量連續未達 70 分的教師人數逐年大幅減少，以期能提升教學評量的品質。

表 27：99-102 學年度教學評量未達 70 分之專任教師人數統計表

學年度	教學評量 全校平均值	教學評量未達 70 分之專任教師人數			
		第 1 次	連續 2 次	連續 3 次	連續 4 次
99	81.23	35	10	8	0
100	82.10	24	2	1	3
101	86.40	2	1	0	0
102	81.19	4	0	0	0

(2) 引進業界師資

- A. 本校積極引進產業師資，藉由業界專業教師之產業經驗，強化實務教學之質與量，並由此引導業界實務經驗傳承學生，本校亦積極鼓勵教師取得具有實務能力之專業證照，99-102 學年度累計 1,346 人次，開設實務相關課程累計達 5,369 門課，實務課程授課累計達 11,140 小時(如表 28)，功效卓著。

表 28：99-102 學年度業界專家師資統計表

學年度 項目	99	100	101	102	累計
實務師資(人次)	293	328	365	360	1,346
開設課程數(門)	1,323	1,387	1,481	1,178	5,369
開課時數(小時)	3,206	2,762	2,894	2,278	11,140

(3) 提升教學能量

- A. 本校以提升整體教學質量為目標、提升學生實務能力為核心價值。歷年來皆獲區域教學資源中心之經費補助，如 98-99 年度獲補助 1,000 萬元，充分運用於校內教學資源之整合，充實教師專業學識及豐富授課內容、產業經驗交流，建立完整課業輔導機制與培育教學助理知能，積極提升學生實務能力，以全面多元之教育規劃，增進學生將來之就業競爭力。
- (4) 因執行 98-99 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫成果斐然，故獲教育部持續補助「100-101 年度中區技職校院區域教學資源中心計畫」，以技專校院專業特色發展與教學制度之永續精進為主軸特色，規劃主軸一：「僑光英語教學特色典範計畫」、主軸二：「輔導夥伴學校開設專業證照輔導系列課程」，共獲補助經費達新台幣 1,750 萬元。102-103 年度持續獲得教育部補助「中區技職校院區域教學資源中心計畫」總計獲得 1,898 萬元，以全面提升教學品質，朝向教學卓越目標邁進(如表 29)。

表 29：歷年獲區域教學資源中心計畫經費補助情形

年度	獲補助經費(A)	學校配合款(B)	總計畫經費(C=A+B)
98-99	10,000,000 元	1,000,000 元	11,000,000 元
100-101	17,500,000 元	1,750,000 元	19,250,000 元
102-103	18,980,000 元	1,898,000 元	20,878,000 元

3. 學習面：強化預警機制，全方位實務精進輔導，提升學習成效

(1) 強化預警機制

透過建置課程出席預警系統，提供導師、學生及家長線上查詢學生個人缺曠紀錄功能。自 97 學年度第二學期開始實施，開學第五週(含)起累計學生扣考學分數，並以掛號信件寄送家長與 e-mail 告知導師。

- (2) 每學期針對期中成績不及格學分達修習學分總數 2/3 之學生，由註冊組提供成績欠佳輔導紀錄表請導師主動約談學生進行輔導，以瞭解學生成績欠佳原因，並協助依其狀況與需求提供補救建議措施，輔導結果並以書面紀錄後由註冊組彙整存查。學生期中成績 2/3 不及格者經由導師晤談與關心輔導，因此學期成績 2/3 不及格之學生人數呈現大幅降低，結果如表 30 所示，顯示本校在學業預警輔導上功效卓著。

表 30：99-102 學年度期中預警輔導成效統計表

學年度	99	100	101	102
期中 2/3 不及格學生人數(A)	1,189	1,112	959	1,093
期末 2/3 不及格學生人數(B)	347	480	517	559
2/3 不及格學生下降人數(A-B)	842	632	442	534

註：不及格學生人數計算含日夜學制之大學部與五專部

(3) 教師課後輔導

本校專任教師每週須留駐學校四天，並排定四小時以上 office hours 課後輔導時間，學生查詢教師個人課表時即可知道教師課輔時段，以提供學生輔導諮詢服務。除此之外在學習英文或日文上有任何疑問的同學，可以到語言診療室進行診療，具體提升同學語文能力以「適才適性」之方式予以提供課業輔導或修業規劃之建議，降低學習挫折並減少休退學之人數，另一方面亦可回饋教師作為檢討與改善教學技巧及策略。99-102 學年度教師課後輔導總人次與總時數除 101 學年度因為系所調整有所下滑，其餘均呈現穩定之趨勢，如表 31 所示。

表 31：99-102 學年度教師課後輔導統計

學年度	99	100	101	102
教師課後輔導總人次	18,829	18,701	13,297	13,822
教師課後輔導總時數	8,255.9	7,655.5	4,938.5	5,622.5

(4) 教學助理 (TA) 輔助教學

針對期中成績欠佳及學習成效低落學生，基礎必修科目成績欠佳學生開設課業輔導班、證照加強班等，由各系依學生需求設置教學助理，積極參與補救教學。99-102 學年度教學助理人數參與人數與設置 TA 之課程數，如表 32 所示，其中 99-102 學年度 TA 人數累計達 1,329 人，課程數達 1,819 門課，對於教師教學品質與同學課業輔導均有顯著的成效。雖然 101 學年度因為系所調整使得 TA 人數稍有下降，但 102 學年不管在教學助理人數與設置教學助理課程數均有顯著成長。此外，各教師在指導學生競賽方面，成效卓著，102 學年度學生特殊競賽獲獎摘錄重點如表 33 所示。

表 32：99-102 學年度 TA 輔導學生成效分析表

項目 \ 年度	99	100	101	102	累計
教學助理人數	204	489	298	338	1,329
設置教學助理課程數	197	535	469	618	1,819

表 33：102 學年度學生特殊競賽獲獎摘錄

活動競賽名稱	獲獎名次
2013SIIF 韓國首爾第七屆國際發明展	1 特別獎 1 金 4 銀 2 銅
2013 海峽兩岸學生電商大賽	冠軍
2013 全國行動網路創意設計競賽	第 2 名
2013 年中部地區主題式觀光行程創意設計競賽	第 1 名
2013 第三屆蓬萊盃全國校園創意調酒大賽	第 1 名
2013 觀光盃全國房務鋪設服務競賽	優勝
第 44 屆全國技能競賽中區分區技能競賽資訊技術職類	第 2 名

活動競賽名稱	獲獎名次
2014 全國大專校院暨高中職地方產業創意行銷競賽	季軍
103 年度中區「創新、創業、商品化-崢嶸棟樑競賽」	最佳創新獎
桃園航空城全國多媒體設計競賽	電子書類 第三名、佳作 3D 動畫類 第三名
中區技專校際聯盟 2013 年研發成果網路聯合發表會競賽	其他類 特優一、 設計類 特優二、 設計類 佳作、 工程類 佳作
2014 IETAC 專題競賽榮獲資訊管理與數位內容	設計類 第 1 名 應用類 佳作 內容設計類 佳作
2014 IETAC 第七屆資訊教育與科技應用研討會	第 3 名
2014 世界盃電腦應用技能競賽台灣總決賽-MOS WORD 組	第 1 名
全國技能競賽 資訊技術職類	第 2 名
2013 中部地區主題式觀光行程創意設計競賽	第 3 名
2013 年全國精密機械產品英語簡報競賽	第 3 名
2013 全國行動網路創意設計競賽	第 2 名
2013 IETAC 專題競賽-資訊管理與數位內容設計類	第 1 名
2013 屏東冰品創意大賽	冠軍
2013 新北市果雕技能競賽暨國際交流	冠軍
2014 世界盃電腦應用技能競賽全球總決賽-MOS WORD 組	第六名
2014 第 25 屆馬來西亞 ITEX 國際發明、創新及科技展	2 特別獎 10 金 5 銀 1 銅
2014 年泰國極限廚師挑戰賽 TUCC (THAIFEX)	1 金 3 銀 8 銅 3 佳作
2014 金門國際創新發明暨設計競賽	4 金 5 銀 14 銅
The 4th Global competition on Systematic Innovation	佳作
2014 TiC100 社會企業創新競賽	第一名
2014 年全國資訊設計應用與觀光運動休閒實務專題競賽	休閒事業組：特優
安佳永紐高餐盃麵包新秀賽	佳作
2014 新加坡廚藝挑戰賽	銅牌
2013 國際商品模擬競賽	佳作
尋找 Y 世代總舖師“梅子便當”創意料理全國競賽	銅牌
第六屆德麥杯麵包大賽	佳作

活動競賽名稱	獲獎名次
台灣瓜果節-瓜果雕刻競賽	亞軍
2014 AWI 亞洲葡萄酒學會第二屆全國校際盃年輕侍酒師精英賽	第二名、第三名
2014 環球盃國際飲料調製大賽	佳作
第 44 屆全國技能競賽-麵包製作類	第一名、第二名
2013 Spelling Bee 第 3 屆全國技職院校暨高中職英語拼字競賽	第三名
勞動部 103 年中部青年(大專校院)履歷自傳競賽	英文組佳作
2014 全國技專院校-台灣產業特色英語簡報競賽	優勝
2014 全國技專校院英語微電影比賽	佳作
2014 IET Present Around the World Competition	第二名
中區技專校院校際聯盟-2013 研發成果網路聯合發表會	特優

其中 99-102 學年度參與國內、外競賽成果則列示於表 34，101-102 學年度學生國際競賽及全國競賽獲獎皆呈現上升趨勢。

表 34：99-102 學年度國際及全國性競賽

學年度	學生國際競賽獲獎	學生全國競賽獲獎
	獲獎件數	獲獎件數
99	3	71
100	1	67
101	27	189
102	38	112

(二) 實習現況與特色

1. 實習與業師協同教學

- (1) 本校為使學生的學習與產業界接軌，提供零距離之產業科技認知，達到畢業即就業之目標，同時創造學生、產業、學校與整體社會多贏的局面。99-102 學年共獲得教育部補助 3,354,508 元，總投入經費達 3,745,988 元，開設 204 門課程，累計聘請業界師資 165 人。102 學年度上學期學生滿意度平均分數為 82.96，業師協同教學時數達 400 多小時、協助指導學生實務專題製作或競賽、專題和業界結合達 26 組、輔導學生考取專業證照達 55 張、學生至企業實習有 3 位，其中 102 學年度參與協同教學後學生滿意度達 4.78 分(總分為 5 分)，100-102 學年經由協同教學之產學合作案達 15 件，介紹實習之學生人數達 106 人(如表 35)，成效卓著。

表 35：99-102 學年度業界專家協同教學統計表

學年度 項目	99	100	101	102	累計
開設課程數	51	50	51	52	204
業界教師人數	61	54	56	50	165
學校自籌款(元)	163,800	65,880	80,860	80,940	391,480
教育部補助款(元)	1,092,000	644,508	808,600	809,400	3,354,508
總投入金額(元)	1,255,800	710,388	889,460	890,340	3,745,988

(2) 本校積極推動校外實習課程，系辦理校外實習課程為大學部選修學期課程，各系訂定校外實習辦法，每門課程實習時數為 36 小時至 160 小時。99-102 學年度日四技畢業生實習累計達 1,383 人次，99-102 學年累計實習人數達 1,248 人，呈現逐年上升趨勢；此外合作機構也由 41 家達到 153 家，累計達 300 家合作企業，三年成長 107.3%(如表 36 所示)，顯見本校積極與業界合作企望培育出符合業界需求，使得技職教育與業界技能能一次學習到位。

表 36：99-102 學年度日間四技部應屆畢業班學生在學期間實習統計表

學年度	99	100	101	102	累計
日四技應屆畢業班不含延修生 (以每年 3 月 15 日為基準)	878	977	1,060	1,157	4,072
實習人次	219	316	374	474	1,383
實習人數	218	282	331	417	1,248
合作機構	41	50	85	153	329

2. 辦理就業與職涯講座

(1) 本校為協助學生規劃個人職業生涯，每年均會舉辦就業輔導講座系列活動，包括國家考試講座、與企業主管有約講座(及企業說明會)、雇主座談和畢業校友職涯經驗分享講座，表 37 為歷年活動列表及現況剪影。

表 37：99-102 學年度就業講座辦理概況與實習博覽會

學年度	辦理場次	參加人次	
99	6	618	
100	13	1,011	
101	18	863	
102	38 (含實習博覽會和校園徵才企業說明會)	1,934	
總計	137	8,423	

103 年實習博覽會現況

- (2) 另外，本校於 103 年 3 月 11 日舉辦僑光 50 實習博覽會，針對大三、大四的校外實習課程邀請王品、捷安特、誠品生活、全國電子及鼎泰豐等國內五十家各產業的領導品牌，提供 1,000 個以上實習職缺進行實習媒合。

3. 推動就業學程

- (1) 就業學程計畫可視為對「未就業的在學青年」給予職前就業準備，以銜接學校教育與就業市場差距的青年職業養成訓練計畫，近四年來就業學程執行情況如表 38 所列，其中財富管理人才培育就業學程連續八年獲得勞委會補助，並於近三年榮獲教育部最後一哩就業學程獎助。為落實就業學程跨領域學習的特色，培養學生第二專長，以呼應就業市場人才需求，本組積極鼓勵各學院提案申請就業學程計畫，並協調全校大四統一排課時段，以利學生全程參訓，提升本校應屆畢業生就業力與就業率。

表 38：99-102 學年度就業學程通過與執行情形統計表

學年度	通過學程數	開辦課程數	補助經費(元)
99	3	17	1,800,000
100	4	26	2,256,519
101	1	6	600,000
102	4	20	2,056,995

4. 積極就業促進

- (1) 為積極創造就業媒合機會與提供就業情報，每年定期舉辦校園徵才活動、專案徵才、就業講座及雇主座談會，同時結合中彰投就業服務站補助計畫、台中市政府勞工局和經濟部工業局等舉辦之活動，並不定期提供就業資訊，以搭起僑光學生與廠商間橋樑，讓即將畢業同學藉由參加活動認識職場，提升學生就業力與就業率。表 39 及表 40 分別為本校針對 97-99 學年度畢業生及 100-101 學年度畢業後一年流向調查情形。

表 39：97-99 學年度畢業生畢業後一年流向調查情形

學年度	工作中(含全職、兼職、實習)	全職在學中	職業軍人(含志願役)	服役中	目前不打算找任何工作	目前待業中	完成調查人數
97	1,314	333	36	36	123	249	2,091
	62.84%	15.93%	1.72%	1.72%	5.88%	11.91%	100%
98	1,204	250	15	82	130	229	1,910
	63.04%	13.09%	0.79%	4.29%	6.81%	11.99%	100%
99	1,169	310	9	87	70	162	1,806
	64.70%	17.20%	0.50%	4.80%	3.90%	9.00%	100%

註：資料來源為國立臺灣師範大學教育研究與評鑑中心畢業生畢業後一年流向調查。

表 40：100-102 學年度畢業生畢業後一年流向調查情形

學年度	升學	工作中(含全職、兼職)	服兵役	留學	其它(含待業)	完成調查人數
100	252	951	360	9	360	1,932
	13.04%	49.22%	18.64%	0.47%	18.63%	100%
101	234	1,124	493	7	271	2,129
	10.99%	52.79%	23.16%	0.33%	12.73%	100%
102	273	970	464	8	545	2,260
	12.08%	42.92%	20.53%	0.35%	24.12%	100%

註：資料來源為技專校務基本資料庫表 4-10 畢業生出路調查。

(三) 產學合作與研究發展特色

1. 產學合作特色

(1) 產學合作與策略聯盟

- A. 本校積極爭取與推動政府及民營企業產學合作案，投入大量經費於基礎設施，充實師資、提升研究資源與設備，並與企業界及研究與訓練機構合作(含中部區域產學合作中心)，舉辦各項研討會與座談會，建立產官學研共同研發訓練之新體系，引導學術研究，提升師生研究風氣。102 學年度配合經濟部在彰濱工業區對苗成、駿佑興業、守祥企業、吉祥電鍍、泰昇、震紳、金正豐、葆璨、峻祥、日聖等 10 家廠商實施專案輔導關懷計畫，在關連工業區實施廠商升級轉型再造計畫，並與台中港加工出口區、台中加工出口區與關連工業區等簽訂產學合作策略聯盟。同時與行政院勞委會職訓局中區職訓中心合作辦理雲端資訊據點計畫與金融物流人才培訓據點計畫，彰顯學校特色並提供高階人才培訓的課程與師資。99 學年度至 102 學年度累積之產學合作計畫總件數達 817 件，總金額近 2 億 7 千萬元，其中包含教育部、科技部、經濟部、勞委會、農委會及民營企業等相關研究與產學合作計畫(如表 41)。
- (2) 近年來更加密切與產業界合作培育人才，同時照顧弱勢技職學生，100 學年度由餐飲管理系與僑泰高中、大和屋等 6 家餐飲業合作辦理產學攜手計畫；101 學年度由企業管理系與台中高工及程泰機械、源豐精機、協倫精機合作申請產學攜手計畫；102 學年度更積極投入此項計畫，由多媒體與遊戲設計系、觀光與休閒事業管理系、餐飲管理系及旅館與會展系與大明高中、致用高中、嘉陽高中及多家相關企業合作提出申請。此外亦與企業合作辦理創意設計競賽，技術研發經營管理與人才培訓之合作，已辦理競賽包括鞋樣設計、完美娃娃、毛巾設計競賽等，於 102 年 5 月辦理吸盤創意設計競賽並積極與三千金屬、源豐精密等 10 家廠商及沙鹿高工、嘉陽高中、致用高中等 5 所高職洽談產學建教合作，103 年 2 月與程泰機械合作辦理 CNC 工具機外表設計。101 學年度專利通過核准共計 7 件，102 學年度已通過 29 件。99 年到 102 學年度累計已達 50 件。101-102 年度先期技術移轉金 2 件(科技部產學計畫)，共計 99,620 元。

表 41：99-102 學年度產學合作成效

學年度	產學合作件數	產學合作金額	專利通過件數	產學攜手計畫件數	策略聯盟廠商數
99	154	\$19,246,441	11	2	71
100	244	\$67,996,651	3	0	54
101	182	\$80,514,944	7	1	32
102	237	\$98,745,680	29	0	91

(3) 此外，本校亦進一步將產學合作延伸為策略聯盟形式，合作內容包括就產業學院之業師協同教學、共編實務性教材、學生校外實習、課程發展建議，或教師廣度、深度研習、教師深耕服務、專題演講座談會、學術研習會、教學參觀、師資交流、產學專題研究計畫、品牌行銷與推廣、職場訓練等議題。103年2月24日王品集團首度與本校簽訂策略聯盟並設置全台「唯一」的「王品集團廚藝培訓暨甄試中心」(如圖 34)，同年6月13日國內知名餐飲店「春水堂實業公司」與本校簽訂策略聯盟及產學合作計畫(如圖 35)，共同培育職場菁英，透過與大企業的產學結盟證明本校完善的餐飲設備與強大的師資所展現的辦學績效，獲得業界極大的肯定。

王品集團與本校策略聯盟並首次於國內大專院校成立『王品集團廚藝培訓暨甄試中心』



圖 34：王品集團與本校策略聯盟簽約暨揭牌儀式



圖 35：春水堂與本校策略聯盟簽約暨揭牌儀式

(4) 金融與物流產業人才培訓據點

- A. 本校為培訓金融與物流產業人才、提升人才素質及技術發展，商學與管理學院及推廣教育中心共同建置『金融與物流產業人才培訓據點』，而於 102 年榮獲行政院勞動部勞動力發展署中彰投分署 470 萬元經費補助。並於 103 年在各校競爭下，再度脫穎而出，獲得 599 萬經費補助擴充據點，充分展現本校商管專業之特色。本據點重要成就是邀集產、學、研、訓，建置互動式合作平台，辦理研討會、座談、論壇、說明會，提供產業發展現況、趨勢、人力現況、技術、中高階或專業人力需求、關鍵職務、職務職階主要技能需求（職能基準），提供職能缺口、產業技術、中高階專業人才適訓職業訓練課程等資訊，規劃提出多元、創新及整合之平台運作執行方式、回饋蒐集紀錄機制及預期績效評估等。此亦為本校透過產業鏈結，培育兼備「3E」-專業 (Expertise)、品德 (Ethics)、與就業力 (Employability) 兼具之專業人才的主要策略之一。103 年據點共培訓「金融財富」、「證券期貨」、「行銷流通」、「專業財會人員」及「國際貿易」等 5 個班次中高階人才，充分彰顯本校創建滿 50 週年「承先啟後、開創新局」務實教學的成果，矢志成為技職教育領域的新楷模(圖 36 為培訓據點揭牌儀式及活動合影，圖 37 為人才培訓策略平台與功能目標)。



圖 36：金融與物流產業人才培訓據點揭牌儀式



圖 37：人才培訓策略平台與功能目標

2. 研究發展特色

(1) 健全研究獎勵制度

本校運用「教育部獎助提升師資素質經費」提升研究能量，配合學校的發展政策，擬定各項鼓勵辦法及配套措施，提升學校整體學術研究風氣。各項獎補助措施如圖 38 所示。

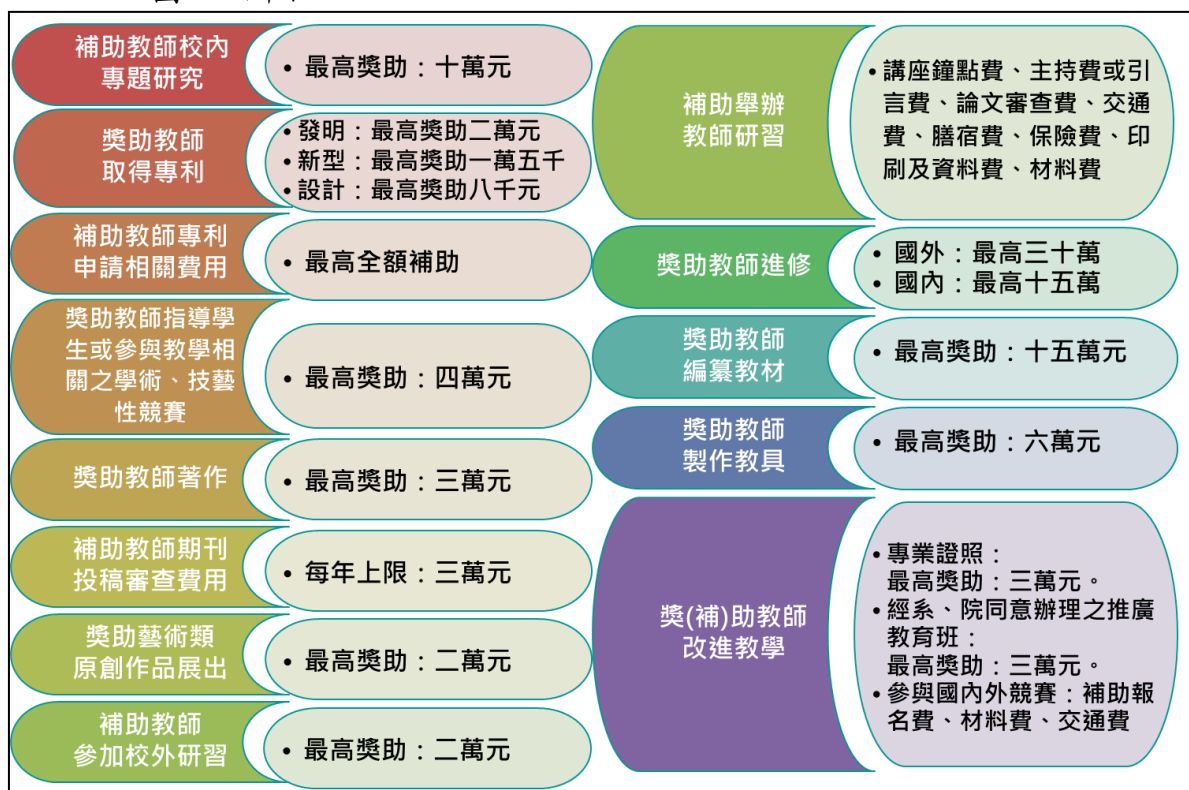


圖 38：本校經常門獎補助措施

(2) 獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽

為鼓勵本校教師參與校外學術競賽、指導學生獲得科技部補助「大專學生參與專題研究計畫」或指導學生參與校外舉辦學術競賽獲得名次，訂定獎助條文。近五年獎助金額及件數如表 42 所示。

表 42：99-103 年度獎助教師指導學生或參與教學相關之學術、技藝性競賽金額及件數

年度	99	100	101	102	103	累計
件數	57	45	41	86	101	330
獎勵金額(仟元)	471	622	321	427	502	2,343

(3) 教師指導科技部「大專學生參與專題研究計畫」成效

(4) 本校教師指導科技部「大專學生參與專題研究計畫」之成效卓著，如表 43 所示，103 年取得之件數在全國 72 所私立技專校院排名第 9 名，更於中部地區排名第 2，充分展現產學訓研整合之成效。

表 43：99-103 年度教師指導科技部「大專學生參與專題研究計畫」件數及排序

年度	99	100	101	102	103	累計/排序
件數	13	10	7	12	13	55
全國私立技專校院排序	8	15	13	9	9	11

(四) 圖儀設備與資源投入

1. 豐富館藏資源

為了營造優質的學習環境，達到本校提升就業力(Employability)、強調專業訓練(Expertise)與重視品德教育(Ethics)之 3E 的辦學理念，圖書館更致力於建構多元化的知識服務環境，館藏型態兼顧紙本與電子資源、專業學術與一般圖書，以及繁、簡中文字體圖書並存的建置特色；持續參與各項採購聯盟組織及計畫，同步提升館藏的質與量，俾以提供全校師生教學研究使用(請參見表 44 圖書館藏資源成長概況)。多媒體資料室，設有視聽室片庫，館藏資料包括：「DVD 數位影音光碟」「VCD 影音光碟」、「AC 卡式錄音機」、「AD 唱片」、「AP 雷射唱片 CD」、「DR 資料光碟 CD-ROM」、「VC 卡式錄影帶」、「VD 影音光碟」、「VD2 影音光碟第二片」等，內容不僅涵蓋自然科學、電影、音樂、戲劇舞蹈等包羅萬象，館藏數量更逐年增加中，另有「多媒體團體室」、「電影欣賞小間」、「多媒體書坊」等供全校師生使用。

表 44：99-102 學年度圖書館藏資源

學年度	99	100	101	102
圖書總冊數	184,170	191,016	199,486	207,921
電子書	106,213	113,423	115,703	118,342
中西文期刊總數	897	896	897	898
資料庫	77	73	74	73
視聽資料	8,174	8,579	8,964	9,434

2. 客製化電子資源服務

- A. 圖書館結合「自動化認證系統」及「系所知識地圖：專業資源利用指引」服務平台，針對師生研究學習需求，提供各類專業館藏資源(如圖 39)，深受讀者肯定。使用人次至 102 學年度已達 1,621,897 人次。



圖 39：圖書館館藏資源提供電子化服務

3. 推廣活動

- A. 自 99 學年度起，圖書館持續舉辦「四季讀書節」活動，每兩週展示中西文新書，展場新書立即可借，提升圖書能見度及流通速度，廣受本校師生好評。主題設計、流通統計及活動如表 45 所示。

表 45：圖書館推廣活動～「四季讀好書」

學年度	新書推廣主題	展出新書數量(冊)
99	新書齊步走	2,000 冊
	夏日好時光	1,932 冊
合計		3,932 冊
100	開學新書展	405 冊
	戀戀新書展·冬暖上市	865 冊
	開春新書展	2,978 冊
	戀夏閱讀力	594 冊
合計		4,842 冊
101	秋戀眷·心閱讀	1,489 冊
	春天·美好的閱讀	3,501 冊
	迎夏·非讀 Book(不可)	445 冊
合計		5,435 冊
102	冬日微幸福	2,100 冊
	秋日散策	2,681 冊
	春天魅力秀·閱讀好時光	302 冊
合計		5,083 冊

(五) 輔導與服務特色

學務處依循校務發展計畫—培養具專業、品德與就業力的學生的目標；透過各組(中心)發展策略，冀能臻至良好品德內涵，進入職場快樂勝任的服務，其特色包括。

1. 敬業精神

隨著科技的進步，資訊傳導迅速，社會產生急遽的變化，學校教育也在多元的刺激與

衝撞下開創出不同的風貌，卻也衍生出傳統與現代、科技與人文，以及精神與物質等議題的矛盾，進而造成道德觀念的改變與削弱。青年的道德價值觀日益淡薄，偏差行為為逐漸惡化。透過敬業精神教育的學習，強化本校師生之人文與倫理觀念，進而成為敬業樂群職場人，使校園、家庭及社會均能趨向良善之發展。

2. 生命教育

諮商輔導中心為每位有生活適應、課業壓力、情緒調適、人際關係、愛情交往等困擾的教職員工生，提供個別諮商、團體諮商、心理測驗等服務，此外，並透過辦理生命教育、性別平等、諮輔志工、導師制度等業務，建立師生品德「核心價值」，讓師生在每次的活動參與中，實踐品德的「行為準則」。

3. 社會關懷

本校在推動服務學習中，持續反省及檢視。除大一學生全面必修基礎服務學習課程外，更將服務學習融入專業課程。由做中學等方式，加入參與服務後反省內化的設計，產生正面的學習效果，藉由實施多元服務學習教育，培養學生志願服務精神與社會關懷情操。

4. 人際互動

藉由學生參加社團的服務與學習，培養領導能力、挫折容忍度，並結合校內外資源，協助學生以實際參與課外活動的歷程，學習積極、負責、關懷、合作的態度，發展學生獨立思考的能力，建立良好的人際互動關係。

5. 健康保健

每學年依據學校現況分析如：學生健康生活調查、全校師生健康檢查資料，擬訂校園健康促進計畫重點，每年規劃並爭取教育部大專校院健康促進計畫補助。每學期依據「學校健康促進計畫」，辦理全校師生健康、衛生教育、急救訓練相關系列活動，認知愛惜身體髮膚。

近年累積成效概述如下：

1. 學生事務輔導

學生服務工作乃以「全人教育」為宗旨，透由品德人格(生輔)、校園安全(軍訓)、領導合作(課指)、預防保健(衛保)、服務體驗(服學)及心靈健康(諮輔)等六項指標，檢驗全人教育目標達成的程度，品德教育活動參加人數如表 46 所示，品德教育融入生活與各類活動包括如下：

- (1) 每週「有品教育」，推出不同主題，以達到同學品德提升的成效。
- (2) 辦理新生始業輔導，實施品德教育宣導。
- (3) 實施全校班級幹部研習，深耕幹部品德素養，期望幹部能以良好品德領導班上同學。
- (4) 實施多元型態的班會活動。成效包括學生班會培養同學民主法治規範，每學年舉辦有品教育、人權教育、法治教育等品德教育宣導活動。

表 46：99~102 學年度品德教育活動參加人數一覽表

學年度	99	100	101	102
品德教育	6,188	2,327	1,406	1,250
人權教育	360	1,230	1,985	1,020
民主法治教育	205	1,431	859	1,027

2. 獎助學金與弱勢關懷

(1) 經由獎助學金及時關懷，幫助學生安心就學。各類助學金人數及金額統計表顯示如表 47，本校持續維持相關金額的補助，並搭配輔導措施如下：

- A. 提供完善諮詢服務：即時公告助學措施最新消息及各項變革，透過學校及生輔組首頁、E-mail、各棟大樓跑馬燈、各班傳單、發送即時簡訊及導師宣導，讓學生充分獲得各項助學資訊。
- B. E 化申請作業平台，弱勢助學申請可透過個人資訊系統隨時線上查詢最新申請進度。
- C. 各項弱勢助學申請措施提供電腦及列印設備，並訓練志工協助輔導申請學生即時線上申請及列印申請書，讓學生不錯失申請機會。
- D. 主動關懷，多方尋找適合學生需求之助學措施，對於有急難需求之學生，協助申請本校僑園惜學方案，使各項補助發揮最大效用，並進行個案轉介，讓權責單位加強輔導及協助。
- E. 提高各項弱勢補助退費、低（中低）收學生就學貸款生活費及獎助學金退費效率，讓學生儘速取得補助及獎學金費用

弱勢學生助學計畫申請時，輔導學生獲得補助後需後續服務學習，達到全人教育的目標。

表 47：99~102 學年度各類助學金人數及金額統計表

助學金類別	99 學年度		100 學年度		101 學年度		102 學年度	
	人數	金額(元)	人數	金額(元)	人數	金額(元)	人數	金額(元)
就學貸款	5,700	206,062,188	5,847	212,529,913	5,921	228,121,274	6,087	226,920,189
弱勢助學	1,572	49,180,000	1,854	57,145,500	1,903	57,692,000	1,738	52,593,500
學雜費減免	1,474	32,781,407	1,506	38,617,197	1,733	44,018,650	1,925	50,257,335
校內獎助學金	79	760,000	73	694,000	87	644,000	83	702,000
校外獎助學金	91	1,077,000	111	1,265,000	167	1,856,000	245	2,645,000
減免住宿費	62	409,200	61	402,600	56	369,600	58	382,800

3. 社區服務活動

本校歷年辦理帶動中小學及社區服務之活動如表 48 所示。持續鼓勵學生申辦帶動中小學及社區服務活動，養成社會關懷與服務學習精神，包括

- (1) 辦理帶動中小學活動，提供偏遠地區更多學習資源，積極與中小學建立策略夥伴關係。
- (2) 鼓勵同學參與社區、安養中心及志工服務活動，讓學生藉由身體力行的方式學習服務真諦。

表 48：99~102 學年辦理社團帶動中小學及社區服務活動

名稱	學年度	99		100		101		102	
		場次	人次	場次	人次	場次	人次	場次	人次
帶動中小學活動		19	1,195	13	713	19	1,179	18	1,168
社區服務活動		20	1,860	24	3,478	32	2,423	29	3,807
小計		39	3,055	37	4,191	51	3,602	47	4,975

(3) 辦理學生「服務學習」課程與方案，以課堂服務學習教育、服務實作與反思慶賀活動為主，除走入社區服務實作外，積極辦理課程規劃簡介、職前教育訓練、服務體驗反思、成果發表，並安排勵志、環保、人文關懷、服務經驗分享等講座，以建立正確的「服務」價值觀與「學習」責任感，以培養全人教育的觀點、敏於覺察社會需要，進而以平實、負責之工作態度貢獻所長以服務社會。99~102 學年度服務學習課程相關活動如表 49，服務項目及服務學生人數分類一覽表如表 50。

表 49：99~102 學年度服務學習課程相關活動一覽表

服務學習課程 相關活動	學年度	99		100		101		102	
		場次	人次	場次	人次	場次	人次	場次	人次
人文關懷及服務學習專題講座		11	4,052	10	2,986	8	3,278	8	3,240
服務學習會議、幹部訓練研習		11	331	13	306	12	372	14	333
校內外職前說明會		2	1,251	2	1,493	2	1,611	2	1,620
班級反思及成果發表分享		4	7,506	4	5,999	4	6,540	4	6,480

表 50：99~102 學年度服務項目及服務學生人數分類一覽表

名稱	學年度	99		100		101		102	
		單位數	人數	單位數	人數	單位數	人數	單位數	人數
國小單親、新住民學生課後輔導			136		205		151		162
社區老人及院童關懷服務	24		191	21	161	24	120	32	189
社區營造及環境整理服務			198		40		35		16
社區資訊行政協助與其他			7		20		48		43
協助校內行政業務推動及校園環境清潔	27		716	25	1,063	29	1,257	47	1,130
合計		51	1248	46	1,489	51	1,611	79	1,540

伍、預期成效

一、本年度規劃具體措施

(一) 附表一 經費支用內容

(二) 附表二 資本門經費支用項目、金額與比例表

- (三) 附表三 經常門經費支用項目、金額與比例表
 (四) 附表四 資本門經費需求教學及研究設備規格說明書
 (五) 附表五 資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書
 (六) 附表六 資本門經費需求軟體教學資源規格說明書
 (七) 附表七 資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書
 (八) 附表八 資本門經費需求其他項目規格說明書
 (九) 附表九 經常門經費需求項目明細表
 (十) 附表十 經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表

二、104 年度預期實施成效

(一) 資本門

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
基礎面向	CBM-1 三師制度 協同教學	CBM-1-1 成立三師教學 團隊 CBM-1-2 教學活動與業 界結合 CBM-1-3 產業成效融入 教學評鑑	1. 依院(系)特色,成立三師 教學團隊 2. 教學團隊蒐集產業資訊 及整合資訊 3. 產業課程規劃、協調與安 排 4. 以團隊教學方式進行教 學與共構教材-校內師資 與業師共同授課 5. 加強實務實作課程學習 6. 團隊教學學習成績評量 7. 教學成效評鑑-學生對教 師的評鑑 8. 團隊教學成效檢討與反 饋	1. 3 組/院 2. 3 次/院 3. 3 門/系 4. 3 門/系 5. 3 門/系 6. 平均 80 分 7. 平均 80 分 8. 2次座談會/系
基礎面向	CHT-1 專業能力 與證照輔 導提升計 畫	CHT-1-1 證照能力提升 CHT-1-2 英文能力提升 CHT-1-3 證照課程化	1. 各系認定之專業證照 2. 電腦資訊能力證照 3. 餐飲服務能力證照 4. 彈性英語教學(FBI) 5. 修訂、調整各系與證照能 力相關之課程 6. 西點蛋糕能力證照	1. 30 張/學年 2. 150 張/學年 3. 30 張/學年 4. 40 門課程/學年 5. 3 門/學年 6. 8張/學年
基礎面向	CID-1 培育創新 思維孕育 創業精神	CID-1-1 推動全方位創 新與創業核心 教育 CID-1-2 推動多元創新 與創業學程	1. 開設創新、創意、創業相 關課程 2. 舉辦系列創新創業講 座。以聯合授課、校友演 講、專家講座之方式,邀 請創業輔導專家、企業知	1. 6 門/學年 2. 6 場/學年 3. 6 場/學年 4. 3 學程/學年 5. 3 門/學年 6. 15 場/學年 7. 60張/學年

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
		(分SOHO族/工作室、實體店面經營、網路商店三組)	<p>名人士蒞校指導，開拓學生視野，增加專業知識廣度與深度。</p> <p>3. 舉辦創新教師研習。辦理教師創新創業需求之認知工作坊</p> <p>4. 規劃符合社會潮流與市場趨勢之創新、創業學程課程</p> <p>5. 建置磨課師 (MOOCs)數位課程</p> <p>6. 舉辦/參與創意行銷、故事行銷、創意提案、創業企劃書與創業經營相關主題之競賽</p> <p>7. 創新創業相關證照取得</p>	
基礎面向	AD-4 健康保健	AD-4-1 健康校園. 活力僑光	辦理健康體位及自我保健宣導活動	設置全自動血壓計1台。
基礎面向	AD-5 營造校園安全環境	AD-5-1 搶救生命，讓心動起來	辦理急救教育訓練及宣導活動	校園AED設置達2台。
基礎面向	GE-1 購置校地	GE-1-1 文教17土地	<p>1. 聯絡台中市政府地政局了解購地進度。</p> <p>2. 聯絡教育部詢問購置校地事宜。</p>	完成購置程序
基礎面向	GE-2 校園規劃	GE-2-1 友善校園	<p>1. 逐年設置無障礙電梯。</p> <p>2. 重視校園交通動線安全。</p>	雁閣樓宿舍
基礎面向	GE-3 校園綠美化	GE-3-1 校園都市森林	<p>1. 強化本土樹種比率。</p> <p>2. 綠美化比率。</p>	<p>1. 本土樹種比率 > 45%</p> <p>2. 綠美化比率 > 60%</p>
基礎面向	CC-2 更新電腦教學主機與伺服器	CC-2-1 更新電腦教學主機	提高電腦教學教室內部電腦性能。	四核心電腦教室3間以上
		CC-2-2 更新電腦教學伺服器	強化校園伺服器，擴增私有雲端伺服器服務能力	主力伺服器硬體總數達10台以上

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
		CC-2-3 支援學生證照 考試試場	於電腦教室安裝各版本證 照考試作業系統,以及還原 卡	可支援證照考試教室4間 以上
基礎面向	CC-3 穩固校園 網路基礎 計畫	CC-3-1 擴增無線網路 服務	新增無線網路基地台,提升 數位學習方便度	達到共85支無線網路基 地台建置
		CC-3-2 網路骨幹設備 更新	加強網路服務的安全性,降 低駭客入侵與中毒風險。	防火牆與入侵防護總頻 寬達2Gbps
		CC-3-3 升級防火牆與 入侵防禦系統	更新骨幹路由器與交換 器,增大校園骨幹網路流速	提供1Gbps以上光纖介面 網路設備10台以上
基礎面向	CC-5 整合校務e 化系統	CC-5-1 開發並整合校 務e化系統	整合教務、學務等校務e化 系統	整合6個以上子系統
		CC-5-2 配合最新軟硬 體環境進行升 級	評估該時之作業系統並提 升軟體	評估當下作業系統,將校 務系統升級
基礎面向	LI-1 特色館藏 空間的營 造	LI-1-1 建置「英語學習 及證照書專區」	設立英語及證照圖書考照 專區,充實專區資源,使讀 者易於掌握館藏資源,提升 各項考照能力。	提供即時考照資訊服 務。每年新增100冊以上/ 學期
基礎面向	LI-2 館藏質 量的提 升	LI-2-1 館藏量的提升	中西文圖書每年平均增加 5,000冊為目標,以充分支 援師生教學研究及休閒需 求	中西文圖書館藏量持續 增加5,000冊為目標。
		LI-2-2 館藏質的提升	進行系所專業英語及證照 書推薦調查服務,導入各系 所推動之證照項目、購置英 語及考取證照相關書籍。	
	LI-3 服務品質 提升	LI-3-1 圖書館自動化 系統維護、提升	規劃新一代之圖書館自動 化系統,實踐圖書館數位 化、行動、服務、創新之理 念,提供讀者更有效能之服 務	300人次以上/學期
精進特色	CBM-2 建立人才 培訓據點 之職前訓 練計畫	CBM-2-1 進行產業職能 需求與學員職 涯規劃	1. 掌握產業需求脈動-配合 產業需求開發新校外廠 商合作企業 2. 兼顧產業職能需求與學	1. 6家/院 2. 3種/院 3. 6家/院 4. 6門/院

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
		CBM-2-2 課程中加強實 務課程學習 CBM-2-3 課程後之就業 媒合與輔導	員職涯規劃，建構職務職 能基準 3. 與合作企業簽訂就業保 證合約書 4. 加強課程學習 5. 就業協助機制 6. 就業反饋-學員任職企業 意見反饋 7. 成效檢討與反饋	5. 3 次/院 6. 1 次調查/系 7. 1 次檢討會議/系
精進特色	CHT-2 觀光餐旅 人才培育 之職前訓 練	CHT-2-1 積極開發校外 實習的合作企 業 CHT-2-2 職業品德教育 CHT-2-3 校內實習／校 外實習 CHT-2-4 推廣觀光餐旅 服務學程	1. 增加海內外實習企業 2. 提升實習後之留任率 3. 專業科目融入服務學習 內涵 4. 涵養學生人文關懷之職 場倫理，厚實就業軟實力 5. 建置校內實習場域 6. 輔導學生至海外實習 7. 校外實習之企業與學生 滿意度調查，深化實習成 效 8. 提升學程參與人數 9. 培育西點蛋糕專業選手 及人才 10. 建置烘焙實習賣場	1. 10 企業/學年 2. 3 業/學年 3. 5 次/學期 4. 5 次講座/學期 5. 1 處/學年 6. 20 人/學年 7. 滿意度 50% 8. 50 人/學期 9. 2 人/學年 10. 1 處/學年
精進特色	CHT-3 師資能力 提升計畫	CHT-3-1 產業學院及人 才深耕 CHT-3-2 業師協同教 學、共編教材 CHT-3-3 輔導教師取得 產業認證之專 業特殊證照	1. 推動教師赴企業研習 2. 發表觀光餐旅相關課程 的共編教材 3. 推選教師至業界學習、受 訓，以獲得產業需求的特 殊能力 4. 建置烘焙相關課程共編 教材	1. 3 位/學年 2. 1 本/學年 3. 2 人/學年 4. 1 本/學年
精進特色	CID-2 活化創新 與創業培 育方法	CID-2-1 活化創新與創 業教學方法 CID-2-2	1. 課程結合設計比賽。主軸 課程內容規畫結合國內 外各大設計比賽之參與 2. 課程採用案例教學，納入	1. 15 門/學年 2. 12 門/學年 3. 6 門/學年 4. 6 門/學年

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
		產學共同合作 創新與創業活 動	創新與創意比賽成功案 例 3. 課程採用雙師教學,融入 與分享業師實務思維與 經驗 4. 產學攜手共同指導學生 進行全國性/區域性/國 際性競賽 5. 產學共提創意提案,共享 專利/技轉 6. 產學共同研發製作創意 商品 7. 導入翻轉式教學 8. 企業認養實驗室以增加 產學合作機會,共同開發 商品	5. 6 件/學年 6. 6 件/學年 7. 2 門/學年 8. 產學合作案件 10 件、 共同開發商品 8 件、學 生實習 100 人
精進特色	CID-3 文化創意 產業服務 計畫	CID-3-1 開發文化創意 產業服務校外 廠商 CID-3-2 建置文創產業 服務平台 CID-3-3 推動文創產業 就業學程	1. 課程設計結合實作與參 訪,拓展廠商家數。 2. 結合三創中心平台建置 文創產業服務項目。 3. 宣導學程理念,並增加學 程修習人數。 4. 鼓勵教師申請公民營機 構文創相關計畫。	1. 4 家/學年 2. 10 項圖文資料/學年 3. 100 人/學年 4. 5 件/學年
精進特色	CID-4 創新服務 特色亮點 計畫	CID-4-1 提升創新服務 設計能力 CID-4-2 提升設計證照 能力 CID-4-3 提高教師產業 鏈結能力 CID-4-4 強化特色商圈 活動企劃能力	1. 開設創新服務相關課 程,結合實務操作與校外 參訪。 2. 開設設計證照相關課 程,結合課程推動證照專 業。 3. 辦理產學參訪與研習。 4. 課程實作結合現有商 圈,進行特色強化與創意 活動之企劃實作。	1. 8 門/學年 2. 50 張/學年 3. 4 次/學年 4. 3 件/學年

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
精進特色	GEC-1 建構八項 核心能力 焦點於提 升學生美 學素養	GEC-1-1 嵌入職場倫理 價值觀	1. 培養與建構學生敬業精神:課程規劃設計透過社會類課程實施	1. 學生職場敬業精神養成 2. 以5門課實施
			2. 非正式、潛在課程:研討會、活動成長營會	1. 研討會1場/年 2. 活動成長營會1次/年
		GEC-1-5 培育美學素養	1. 藝術類課程:邀請藝術家開課	1. 美學素養提升 2. 每學期開課8班
			2. 僑光藝廊展演:邀請藝術家進行藝術創作展	1. 提升美學生學素養 2. 每學期3檔藝術饗宴
精進特色	GEC-2 雙迴圈課 程規劃與 教材設計	GEC-2-1 精進雙迴圈課 程規劃與執行 GEC-2-2 成長社群出版 適切教材	1. 大一、二英文課程 2. 結合證照考試	1. CSEPT通過率80% 2. 多益通過率如下: 大二優班及菁英班 TOEIC 550 分以上通過 人數達 240 人+大二菁 英班 TOEIC 700 分以上 通過人數達 40 人
			1. 資訊軟體應用 2. 課程結合證照考試	1. TQC Word通過率80% 2. 基礎語文資訊溝通
精進特色	GEC-3 充實專兼 任師資團 隊	GEC-3-1 專長分工與改 進教學內容 GEC-3-2 邀請外部學者 專家參與教學	1. 積中講座邀校內外專家 講座 2. 陶塑品格與涵育人文素 養為核心	1. 建立正確價值體系 2. 每學期安排13場
精進特色	GEC-5 強化運動 體適能與 休閒運動 技巧	GEC-5-1 發展多元化與 多屬性之休閒 運動技能等專 業課程	1. 配合休閒相關產業、遊 樂區、餐飲飯店、運動俱 樂部、休閒活動中心等之 發展趨勢規劃多元化、多 屬性之教學課程 2. 培養學生終身運動習 性，健全體魄	心肺耐力、肌力、肌耐 力、柔軟度及身體質量指 數(達到教育部公告台灣 地區體適能百分等級50 % 以上)
精進特色	AD-3 社會關懷	AD-3-2 社區服務活動	辦理社區、安養中心及育幼 院志工服務,養成社會關懷 與服務學習的精神。	1. 社區服務20場/年 2. 服務400人次/年

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
精進特色	AD-6 提升社團 專業能力	AD-6-2 帶動中小學社 團活動	積極推動帶動中小學與優 先區發展計畫活動,提供偏 遠地區更多學習資源	1. 帶動中小學20場/年 2. 服務400人次/年
精進特色	GE-4 節能減碳	GE-4-1 溫室氣體申報	1. 減少人均排放量。 2. 推動水、省電、省油、省 紙等四省工作。	少於0.4CO ₂ -e/人
精進特色	GE-5 校園安全	GE-5-1 建物安全	1. 建置校園監視系統。 2. 重視校園建築物安全與 維護。	監視系統普及率 > 50%
精進特色	CC-1 軟體與伺 服器雲端 化計畫	CC-1-1 採購合法授權 軟體	遵守教育部資訊及科技教 育司指示,校內公用電腦 購置合法授權軟體,包含 作業系統軟體、多媒體軟 體、電子信箱軟體、防毒 軟體等。	授權軟體採購金額達215 萬元
		CC-1-2 轉移伺服器服 務至雲端	將校園重要伺服器服務陸 續移至本校私有雲端	達到70%重要伺服器服務 移至本校私有雲端
精進特色	CC-4 網頁系統 與APP行動 服務	CC-4-1 網頁系統與APP 行動服務	提供全校各單位自行建置 與管理網頁之系統,並提供 APP行動服務	25個以上單位自行管理 網頁系統,APP服務4項以 上
精進特色	LI-4 學習資源 應用推廣	LI-4-1 開放「多媒體書 坊-電腦區」提 供師生專題製 作	藉由主題式推廣活動、配合 畢業專題等專業課程之教 學,強化專業性館藏的使用 率	10場次/學期
精進特色	LI-5 建置產業 鏈結的館 藏特色	LI-5-1 建置「中部產業 與人文資源」典 藏資源	以「服務科技」為發展重點 與特色的架構下,以館藏為 經、服務為緯配合本校發展 特色專業領域,充實中部地 區「人文歷史」、「產業經 濟」、「旅遊導覽」、「休閒經 營」等相關領域的館藏,規 劃收錄鄰近之中部科學園 區相關資料,如:「科技產 業發展」、「企業發展」、「區 域開發」、「工商業名錄」等	徵集「科技產業發展」、 「企業發展」、「區域開 發」、「工商業名錄」等各 類館藏資源。

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
			館藏,提供中部產業人文研究資源。	
精進特色	LI-6 強化專業 與就業力 的學習資 源	LI-6-1 發展「系所專業 經典」館藏	1. 以系所專業學科為主要收藏範圍,配合專業能力的適性培育、與創意學習的目標。 2. 支援新增之旅館與會展管理系、多媒體與遊戲設計系及生活創意設計系的成立,採購相關專業圖書資料,並逐年充實「服務科技」(Service Science & Technology)相關專業館藏。	進行系所專業典藏書目徵集、薦購,以提升本館系所經典館藏資源,預計每年增加600冊各學院經典圖書及延伸閱讀相關圖書。
精進特色	LI-7 客製化的 創新服務	LI-7-1 推廣「系所知識 地圖」服務	1. 強化熱門書籍flash展示功能:封面及內容簡介資料、自動連接網路書店即時整合呈現書的封面及內容簡介,增加書目資料之豐富性。 2. 提升與書目自動連接WebPAC 2.0公用目錄查詢功能。	200人次以上/學期
		LI-7-2 圖書館行動服 務	提供行動圖書館服務,推廣電子書及館藏資源的使用。	200人次以上/學期
精進特色	LI-8 e化的學習 資源	LI-8-1 本校出版品數 位化系統	將各系優質的畢業專題作品,蒐錄於「機構典藏系統」以保存、記錄畢業專題的傳承與發展。 期能提升本校學生的學習成果,同步提升學生的就業力。	300人次以上/學期

(二)經常門

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
基礎面向	改善師資 結構	師資量的提升： 妥慎規劃專、兼 任教師人數	助理教授以上師資比例 提升	助理教授以上師資佔全校專 任師資比例維持70%以上
			生師比符合教育部標準	全校生師比32以下 日間部生師比25以下
			維持兼任教師不超過專 任教師數	兼任教師數低於專任教師數
基礎面向		師資質的提升： 聘任高階師資 建立教師退場 機制	聘任或升等助理教授以 上師資	6~8人
			辦理教師評鑑、資遣、 優退	每年辦理教師評鑑，配合系 所調整或減班，適需要辦理 教師優退或資遣
基礎面向	提升行政 效能	鼓勵職員工進 修	補助職工進修、校內選 讀及研習	1. 補助進修研習5~10人次 2. 舉辦研習2~3場
基礎面向	e化協助教學： 開設數位課程與遠距教學		數位課程設置	60門
			遠距課程建置	30門
基礎面向	業師協同教學、共編教材： 建立產學共構課程		各院/中心依據專業核 心能力需求建構職能導 向課程	25次
基礎面向	業師協同教學，提升師生實 務能力，共編教材、共同指 導專題製作		遴聘企業業師協同教學	90科目
			專業實務教師研習	120場
基礎面向	教師評鑑回饋		舉行網路教師評鑑	2場
			教師精進研習	10場
基礎面向	品德教育	智慧財產權	有獎問答	每年2-3次
			海報文宣創意比賽及講 座宣導	每年2-3次
		鄉土文化體驗	鄉土文化體驗活動	每年2-3次
基礎面向	社會關懷	服務學習工作 知能研習	教學助理工作研習、服 務核心價值內涵融入服 務學習課程	1. 辦理教學助理知能研習 4 場 2. 服學小組長工作知能研習 6場 3. 辦理導師座談研習3場
		社區服務活動	辦理社區、安養中心及 育幼院志工服務，養成 社會關懷與服務學習的 精神	1. 鼓勵申辦社區服務活動發 展合作計畫，發展學校與社 區合作夥伴關係

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
				2. 強化學生社會關懷與社區服務 3. 辦理30場次/學年度
基礎面向	健康管理與保健	健康校園. 活力僑光	辦理健康體位及自我保健宣導活動	建立師生健康體位知能：1場/學年
基礎面向	營造校園安全環境	搶救生命，讓心動起來	辦理急救教育訓練及宣導活動	提升師生急救知識，增進救護之能力：1場/學年
基礎面向	提升社團專業能力	培育各性質社團相關技能	聘請校外專業師資參與教學	15人次/年
		帶動中小學社團活動	積極推動帶動中小學與優先區發展計畫活動，提供偏遠地區更多學習資源	鼓勵申辦帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。辦理18場次/學年度
		推行國際志工	培養社團學生國際服務觀	與外校聯合辦理國際志工服務活動每學期1場
精進特色	教師能力精進教師專業研習		全校性教師精進研習	10場
			各系舉辦『產業實務教學發展工作坊』專業師資研習	100場
精進特色	教師專業成長		各院建置教師成長社群	18個
			彈性雙語教學課程	250門
			教學改進之教學競賽	2場
精進特色	強化教學助理協同教學		設置教學助理課程	290門
精進特色	產業鏈結/ 研究聚焦 服務強化 創研品質	專利精進計畫	組成創新創業與研究團隊，鼓勵師生申請各項專利案件	1. 專利申請20件 2. 通過專利審查18件
		技轉倍增計畫	舉辦技術移轉研習，獎勵技術移轉案件	技術移轉2件
精進特色	獎勵教師研究與精進計畫		鼓勵教師研提計畫	20件
			鼓勵教師投稿期刊-發表獎助	100件
			鼓勵教師投稿期刊-補助審查費	10件
			補助教師研究倫理審查費用	5件
			獎助教師取得公民營機構合作	250件

基礎面向 / 精進特色	校務發展 子計畫	工作計畫		預期成效/目標
		名稱	內容	
精進特色	提升教師教學品質計畫		教師本人或指導學生參與國內外競賽成果獎助	60件
			補助教師本人或指導學生參與國內外競賽	30件
			獎助教師開設推廣育班	5件
			獎助教師專業證照	25件
精進特色	心靈成長	加強同儕關懷，培養助人品德	輔導知能研習及校外關懷、生活適應、情緒調適	1. 輔導股長知能研習：2場/學期 2. 志工知能研習：2場/學期 3. 志工校外關懷體驗：1場/學期
		規畫生涯藍圖	生涯興趣量表/生涯適應力量表等生涯類別測驗施測	測驗輔導週活動：200人次/學期
		性別平等教育	宣導講座/體驗活動/有獎徵答等多元活動	每學期辦理各項性平活動4場
		生命教育	影展/講座/競賽活動/測驗	1. 生命教育月活動：2場/學期 2. 生命教育影展：3場/學期 3. 生命教育講座：1場/學期 4. 新生身心適應普測：一年級新生全員

陸、檢附校務發展計畫乙份

※有關獎勵補助經費之申請、核銷及其他應行注意事項，請依「教育部獎勵補助私立技專校院整體發展經費核配及申請要點」、「教育部獎補助款支出憑證免送審配合作業相關事項」等規定辦理。

附表一、經費支用內容（填表金額以整數為準，小數點不予計算）

104 年度獎勵補助款經費明細				
補助款(1)	獎勵款(2)	總預算(3)=(1)+(2)	自籌款(4) (獎勵補助款 10%以上)	總經費 (5)=(3)+(4)
\$15,865,922	\$23,720,476	\$39,586,398	\$5,937,960	\$45,524,358

	資本門			經常門		
	補助款	獎勵款	自籌款 (47.17%)	補助款	獎勵款	自籌款 (52.83%)
金額	\$11,106,145	\$16,604,334	\$2,800,760	\$4,759,777	\$7,116,142	\$3,137,200
合計	\$30,511,239			\$15,013,119		
占總經費比例	67.02%			32.98%		

註一：資本門及經常門各占獎勵補助款總預算 70%及 30%。實際執行時，經常門預算至多得流用 5% 至資本門，流用後資本門不得高於 75%，經常門不得低於 25%。如有特殊需求必須變更經常門及資本門比例者，應經專案核定後並列於支用計畫書中。經、資門之劃分應依行政院主計處發布之「財物標準分類」規定辦理。

註二：10%以上自籌款（不限定經常門及資本門之支用比例）。

附表二、資本門經費支用項目、金額與比例表

※ 是否支用重大修繕維護工程					
<input type="checkbox"/> 是，\$ _____，占資本門 _____ % (註三) <input checked="" type="checkbox"/> 否					
項 目	獎勵補助款		自籌款		備註
	金額	比例 (%)	金額	比例 (%)	
一、各所系科中心之教學及研究設備 (至少占資本門經費 60%以上【不含自籌款金額】)	\$21,918,523	79.10%	\$2,800,760	100%	請另填寫附表四
二、圖書館自動化及圖書期刊、教學媒體 (應達資本門經費 10%【不含自籌款金額】)	\$1,760,000	6.35%	0%	%	請另填寫附表五、六
圖書館自動化設備					
圖書期刊、教學媒體	\$2,894,925	10.45%	0%	%	
小計	\$4,654,925	16.80%	0%	%	
三、學生事務及輔導相關設備 (應達資本門經費 2%【不含自籌款金額】)	\$609,631	2.20%	\$0	0%	請另填寫附表七
四、其他 (省水器材、實習實驗、校園安全設備與環保廢棄物處理、無障礙空間、其他永續校園綠化等相關設施)	\$527,400	1.90%	\$0	0%	請另填寫附表八
總 計	\$27,710,479	100%	\$2,800,760	100%	

註三：本獎勵補助經費，不得支用於興建校舍工程建築及興建建築貸款利息補助。但因重大天然災害及不可抗力因素所致需修繕之校舍工程，得優先支用本項經費，於支用計畫中敘明理由並報部核定後，於資本門經費 50% 內勻支，未經報核不得支用。

註四：自籌款不限定資本門各項目之支用比例。

附表三、經常門經費支用項目、金額與比例表（註五）

項 目		獎勵補助款		自籌款		備註
		金額	比例	金額	比例	
一、改善教學及師資結構 (占經常門經費 30%以上【不含自籌款金額】)	編纂教材	\$475,037	4.00%	\$0	0%	
	製作教具	\$475,037	4.00%	\$0	0%	
	改進教學	\$1,781,388	15.00%	\$0	0%	
	研究	\$2,553,323	21.50%	\$0	0%	
	研習	\$1,543,869	13.00%	\$0	0%	
	進修	\$118,759	1.00%	\$0	0%	(註六)
	著作	\$771,935	6.50%	\$0	0%	
	升等送審	\$237,518	2.00%	\$0	0%	
	小計	\$7,956,866	67.00%	\$0	0%	
二、學生事務及輔導相關工作 (占經常門經費 2%以上【不含自籌款金額】)	外聘社團指導教師鐘點費	\$59,379	0.5%	\$0	0%	
	其他學輔工作經費	\$178,139	1.5%	\$0	0%	
	小計	\$237,518	2.00%	\$0	0%	
	三、行政人員相關業務研習及進修 (占經常門經費 5%以內【不含自籌款金額】)	\$118,759	1.00%	\$0	0%	
四、改善教學相關物品(單價 1 萬元以下之非消耗品)	\$0	0%	\$370,200	11.80%	請另填寫附表十	
五、其他	新聘教師薪資(2 年內)	\$3,562,776	30.00%	\$0	0%	
	現有教師薪資	\$0	0%	\$0	0%	
	資料庫訂閱費	\$0	0%	\$432,000	13.77%	(註七)
	軟體訂購費	\$0	0%	\$2,335,000	74.43%	
	其他	\$0	0%	\$0	0%	
	小計	\$3,562,776	30.00%	\$2,767,000	88.20%	
總 計	\$11,875,919	100%	\$3,137,200	100%		

註五：請另填經常門經費需求項目明細表（附表九）。

註六：護理高階師資不足之學校，須優先選送教師進修博士學位。

註七：授權年限2年以內之「電子資料庫訂閱費」不得由經常門「改善教學及師資結構」項目（應占經常門獎勵補助款30%以上）支應，應置於經常門「其他項」下。

註八：本項經費得用於改善教學及師資結構之教師薪資獎助，其教師應符合校內專任教師基本授課時數之規定；無授課事實之教師、公立學校或政府機關退休至私校服務，領有月退休之教師，其薪資應由學校其他經費支付。

註九：本獎勵補助經費經常門不得用於校內人員出席費、審查費、工作費、主持費、引言費、諮詢費、訪視費、評鑑費。

註十：自籌款不限定經常門各項目之支用比例。

註十一：經常門學生事務及輔導相關工作經費使用注意事項：

1. 經常門獎勵補助經費用於辦理學生事務及輔導相關工作，其中至多 1/4 得用於部分外聘社團指導教師之鐘點費。
2. 其餘學生事務及輔導相關工作經費使用，比照教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點辦理。
3. 上開經費使用項目應由學務處統籌規劃辦理。

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-3-1	電腦主機	1.CPU：Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體：4G(含以上) 3.硬碟：500G(含以上)	67	台	21,500	1,440,500	更新圖資大樓八樓(8808)電腦教室之電腦主機,提高電腦教室內部電腦性能。	資訊中心	CC-2更新電腦教學主機與伺服器	第34-35頁 第63頁
104-3-2	廣播主機	1.【廣播主控器*1】 平台式觸控面板/具有老師廣播、學生廣播、警示教學、監看、NB廣播五鍵快速功能鍵。 2.【教師端廣播盒*1】具有兩組VGA輸入及輸出。 3.【中繼器*1】八埠增加訊號。	1	台	34,100	34,100	用於控制圖資大樓八樓(8808)電腦教室之電腦主機。	資訊中心	CC-2更新電腦教學主機與伺服器	第34-35頁 第63頁
104-3-3	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	1	台	34,000	34,000	用於(8808)專題電腦教室投影教學使用。	資訊中心	CC-2更新電腦教學主機與伺服器	第34-35頁 第63頁
104-3-4	平板電腦	Android系統，16GB儲存空間(含以上)，10.5吋螢幕，2560*1600解析度(含以上)，Wifi版	2	台	14,500	29,000	APP行動服務軟體開發及檢測。	資訊中心	CC-4網頁系統與APP行動服務	第34-35頁 第69頁
104-3-5	平板電腦	iOS系統，16GB儲存空間(含以上)，9.7吋螢幕，2048*1536解析度(含以上)，Wifi版	1	台	15,900	15,900	APP行動服務軟體開發及檢測。	資訊中心	CC-4網頁系統與APP行動服務	第34-35頁 第69頁
104-4-1	大型計分板	一、多功能計分板說明： 1.尺寸：寬310cm*高205cm*厚10cm。 2.時間終了自動響笛或手控響笛功能。 3.可適用籃球、排球、桌球、羽球、手球...等室內運動項目。 4.計時器使用電力110V AC/5A。 5.控制器採用A.B.S材質製作模具一體成型，LCD顯示數據，可有線或無線控制並可獨立使用。 6.加設主球場連線測試。 二、24秒計時器說明： 1.可設0-99秒正數倒數計時，時間終了附有一組信號控制時間終了顯示燈。 2.可暫停及復歸。 3.面板採用1.6mm不反光鋁板製作。 4.外框為鋁製材質並烤漆處理，尺寸：76*72*10cm±1%。 5.使用電源：AC110V，10A。	1	組	270,000	270,000	學生運動休閒活動推展	通識教育中心(體育教學組)	GEC-5強化運動體適能與休閒運動技巧	第31頁 第68頁
104-4-2	橡膠地墊	1.防火材質。 2.面積256.8m2(含以上)。 3.厚度6mm。 (含鋪設)	1	式	442,800	442,800	學生體適能提升計畫(心肺耐力、柔軟度)	通識教育中心(體育教學組)	GEC-5強化運動體適能與休閒運動技巧	第31頁 第68頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-5-1	麵食工作台	1.尺寸：180x90x80 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.全面大理石台面。 4.下層板及活動棚架。 5.兩只防水插座。(規格含以上)	16	台	57,000	912,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-2觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-2	麵食工作台櫃	1.尺寸：180x90x85/90 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.示範組全面大理石台面。 4.歐式櫃體。(規格含以上)	1	台	86,200	86,200	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-3觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-3	單水槽工作檯	1.尺寸：90x60x85 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.下棚架。 4.不銹鋼金屬軟管。 5.毛巾架。(規格含以上)	16	台	25,400	406,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-4觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-4	單水槽	1.尺寸：75x90x85/90 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.下棚架。 4.吊毛巾架。(規格含以上)	1	台	25,400	25,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-5觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-5	洗地噴槍	1.轉輪直徑需超過25cm以上。 2.附噴槍頭、高溫高壓軟管。 3.掛壁式。	4	支	48,000	192,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-6觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-6	洗手槽櫃	1.尺寸：52x39x80 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.膝碰式。 4.噴射式烘手機(110V)。(規格含以上)	2	台	86,500	173,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-7觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-7	攪拌機	1.容量:攪拌機容量7Q(6.6L)。 2.外型尺寸:41*33*37cm(含以上) 3.電力：110V / 60HZ。 4.桌上型。(規格含以上)	17	台	25,500	433,500	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-8觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-8	插盤式電烤箱	1.外型尺寸:78*81*144cm±5%。 2.電力：三相 220V/380V，11KW以上。 3.蒸氣石板雙層雙板式。 4.下置架(插盤式)。 5.爐腔內高度15CM(規格含以上)	2	台	352,500	705,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-9觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-9	電磁爐置放台	1.尺寸：55x42x60 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.下層板。	16	座	12,000	192,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-10觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-10	攪拌機置放台	1.尺寸：55x48x60 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.下層板。 4.檯面四角補強。	16	座	12,000	192,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-11觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-5-11	攪拌機置放台	1.尺寸：60x90x85/90 cm±5% 2.不銹鋼製。 3.下層板。 4.檯面四角補強。	1	座	12,300	12,300	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-12觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-12	飲水機	1.尺寸：43.5x46x132.5 cm±5%。 2.電力：單相220V。 3.可冰溫熱三相出水。	1	台	34,200	34,200	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-13觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-13	生飲水系統	1.濾材處理水量:200噸。 2.濾材承受溫度:50度。 3.本體不銹鋼製。	1	組	44,000	44,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-14觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-14	冷藏冰箱	1.尺寸：120x90x85/90 cm±5%。 2.電力:220V/6A。 3.不銹鋼製。 4.臥式。 5.全面大理石工作檯。 6.攝氏18度~2度。 7.加雙層置物架。	1	台	78,300	78,300	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-15觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-15	冷凍冰箱	1.尺寸：120x90x200 cm±5%。 2.電力：單相 220V，10A。 3.四門立式插盤。 4.可容納12個烤盤。 5.攝氏10度~-16度。	2	台	81,200	162,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-16觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-16	冷藏冰箱	1.尺寸：120x90x200 cm±5%。 2.電力：單相 220V，10A。 3.四門立式插盤。 4.可容納12個烤盤。 5.攝氏16度~-2度。	2	台	73,700	147,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-17觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-17	急速冷凍冰箱	1.尺寸：100x80x180 cm以上。 2.電力:220V/380V。 3.12盤式車入式。 4.可達攝氏-25度。	2	個	220,000	440,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-18觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-18	急速冷凍散熱器	1.尺寸：40x60x30 cm以上。 2.電力:220V/380V。 3.外接式(含外接銅管)。	2	台	151,800	303,600	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-19觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-19	冰淇淋製作機	1.尺寸：49x18x36 cm±5%。 2.每小時15L/Hr。 3.電力:110/220V-950W以上。	1	台	485,000	485,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-20觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-20	碎冰機	1.尺寸：56x80x154 cm以上。 2.不銹鋼製。 3.500磅/110V.220V。 4.生飲水系統	1	台	280,000	280,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-21觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-5-21	丹麥壓麵機	1.尺寸：330x113x117 cm以上。(工作檯打開狀態) 2.電力：三相 220V,1/2 HP。 3.不銹鋼製。	2	台	104,000	208,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-22觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-22	落地型攪拌機	1.尺寸：56x50x82 cm±5%。 2.單相 220V,3/4HP。 3.攪拌速度：47/110,95/225,195/475。 4.不銹鋼安全護網。 5.隱式基座(規格含以上)	17	台	33,200	564,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-23觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-23	微波爐	1.外型尺寸:42*50*33cm以上。 2.電力：單相 110V/220V。 3.2500W以上。(規格含以上)	4	台	56,900	227,600	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-24觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-24	微波爐上架	1.尺寸:60*60*80cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.吊式不銹鋼。(規格含以上)	4	個	31,600	126,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-25觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-25	電磁爐	1.尺寸：40x40x14.5 cm±5%。 2.電力：單相110V/220V。 3.1300W以上。(規格含以上)	17	台	31,600	537,200	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-26觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-26	櫃面板	1.尺寸：435x90x20 cm±5%。 2.不銹鋼角架。 3.導師示範台。	1	面	90,000	90,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-27觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-27	教學鏡	1.尺寸：450x90x20 cm±5%。 2.不銹鋼製。	1	個	40,000	40,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-28觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-28	麵粉桶車	1.尺寸：45*33*60CM ±5%。 2.不銹鋼製。 3.附活動輪。	6	台	22,800	136,800	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-29觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-29	配料工作台櫃	1.尺寸：150x75x85 cm±5%。 2.不銹鋼製。	2	座	33,600	67,200	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-30觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-30	調料架	1.尺寸：150x35x80 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.雙層。 4.下防水插座。	2	個	19,000	38,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-31觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-31	排氣罩	1.尺寸：210x110x40 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.不銹鋼密網板。 4.NSF防爆燈。	4	個	56,900	227,600	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-32觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-5-32	排氣罩	1.尺寸：300x110x40 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.示範組。 4.不銹鋼密網板。 5.NSF防爆燈。	1	個	82,200	82,200	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-33觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-33	發酵槽	1.尺寸：110x90x200 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.電力:220V/2KW以上。 4.8門式。 5.生飲水系統。	4	個	162,800	651,200	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-34觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-34	抽屜式活動車	1.尺寸：45x50x60 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.可抽拉式(規格含以上)	17	台	13,500	229,500	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-35觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-35	保溫電烤箱	1.外型尺寸:78*81*135cm以上。 2.電力：三相 220V/380V，11KW以上。 3.雙層式烤箱。 4.下置架(插盤式)。 5.爐腔內高度20CM	1	台	458,000	458,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-36觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-36	蒸氣式電烤箱	1.外型尺寸:70*80*140cm(含以上)。 2.電力：三相 220V/380V，11KW以上。 3.蒸氣石板雙層雙板式。 4.下檯櫃 5.爐腔內高度20CM(規格含以上)	1	台	495,000	495,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-37觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-37	義式比薩爐	1.內保溫板須符合NSF認證。 2.外徑尺寸:140*150*180cm。 3.使用披薩密集耐火磚。 4.不銹鋼烤漆。 5.置重架。 6.不銹鋼上抽式風管。 7.不銹鋼比薩出爐板。 8.出入爐架(4個)：外型尺寸:60*50*10以上，配合爐框口型製作，可用於烤箱。	1	台	955,700	955,700	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-38觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-38	烤盤架車	1.尺寸：70x53x180 cm±5%。 2.輕質鋁合金製。	9	台	25,400	228,600	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-39觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-39	毛巾架車	1.尺寸：100x75x100 cm±5%。 2.不銹鋼製。 3.可平行掛毛巾。	1	台	25,300	25,300	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-40觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-5-40	擗花袋車	1.尺寸：100x75x100 cm±5%。 2.不銹鋼製。	1	台	48,400	48,400	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-41觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-41	組合棚架	1.尺寸：122x61x189 cm±5%。 2.鍍鎳鉻碳鋼製，附調整腳。 3.四層。	15	座	12,600	189,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-42觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-42	置重架	1.尺寸：40x40x25 cm±5%。 2.不銹鋼製/含調整腳。	2	座	19,000	38,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-43觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-43	洗衣機	1.可以洗、脫、烘 3項功能 2.容量10公斤(含以上) 3.600*850*640MM cm±5% 4.電壓:110V	1	台	45,000	45,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-44觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-44	視訊錄影特效機	64G記憶卡 / 2組單音與5組立體聲輸入,內建雙液晶螢幕並具備觸控功能5-CHANNEL視訊輸入,內建倍頻器for PC input 含機櫃	1	組	280,000	280,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-45觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-45	擴音機組	功率輸出:40wms / 喇叭4支 / 有線麥克風2支 / 頻率響應:50to15000Hz / 無線麥克風1組 / 無線麥克風接收機1台 / 兩手握式和兩頭戴式無線麥克風4支 輸出功率30mW	1	組	45,000	45,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-46觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-46	攝影機	影像裝置：1/4彩色CCD /縮放範圍：18X zoom /有效畫素：768H x 494V /水平解析度：470條TV線 /垂直角度：-30至+90度 /水平角度：-170至+170度 /影像輸出(NTSC)：S-Video/Composite端子 /控制方式：視訊終端整合控制。	2	台	36,000	72,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-47觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-47	液晶電視	60吋 / HD高畫質影像解析 / LED節能背光系統	2	台	80,000	160,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-48觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-48	活動車	1.尺寸：100x60x110cm(含以上)。 2.不銹鋼製。 3.雙層架。	3	台	20,000	60,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-49觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-49	投影機	4200 ANSI流明	1	台	32,000	32,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-50觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁
104-5-50	電動布幕	1.電動式布幕 2.規格120吋含以上	1	組	11,000	11,000	建置烘焙第二專業教室符合勞動部技能檢定考場規格	餐飲管理系	CHT-51觀光餐旅人才培育之職前訓練計畫-建置校內實習場域	第22頁 第28頁 第65頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-6-1	實木會議桌	1. 240*90 cm(含以上)*2張 2. 180*90 cm(含以上)*2張 3. 柚木集成板材、不鏽鋼桌腳、桌腳上漆	1	組	129,000	129,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-2	短焦投影機	亮度3500 流明、無信號顯示、自動節能模式、線控面板、投影機吊架、VGA/電源 線材、安裝	1	台	48,500	48,500	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-3	電子白板	對角:89吋(含以上)、感應技術:紅外線、連接介面: USB、支援Windows8雙點觸控及手勢辨識、手指及感應筆皆可直接書寫	1	台	30,000	30,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-4	OA 辦公桌	深度: 80 公分、寬度: 160 公分(含以上)、桌面: 密集板+ ABS 塑料、A型支腳: 鋼質, 含5抽抽屜櫃(尺寸 36x70 cm(含以上))	4	組	18,650	74,600	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-5	檔案資料櫃	檔案資料櫃 尺寸: 深度: 37 公分 高度: 197 公分 寬度: 90 公分(含以上)、材質: 實心松木, 染色, 壓克力亮光漆, 背板: 纖維板	2	組	15,000	30,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-6	檔案資料櫃	檔案資料櫃 尺寸 深度: 39 公分 高度: 147 公分 寬度: 147 公分(含以上) 材質: 密集板, 纖維板, 箔皮, 紙, ABS 塑料	2	組	16,000	32,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-7	個人電腦含螢幕	1. CPU : Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2. 記憶體 : 4G(含以上) 3. 硬碟 : 500G(含以上) 4. 低階19吋彩色液晶顯示器(含以上) 5. 螢幕內建防刮玻璃	2	台	27,000	54,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-8	黑白雷射事務機	多功能合一列印、影印、傳真、彩色掃描	1	台	25,000	25,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-7-1	POS機	一、主機 1. 處理器 : 1.8GHz CPU 2. 記憶體 : 1G - DDR3 3. 硬碟 : 160G HDD以上 4. 彩色觸控螢幕15吋TFTLCD 二、收銀錢櫃 1. 5個紙鈔、6個硬幣槽可調整式隔板。 2. 介面 : RS232 或 電子型 3. 尺寸 : 425(W)×25(L)×90(H)mm 三、二聯式發票機 1. 介面 : RS-232或PRINT 四、系統軟體 1. 公版收銀軟體(符合全國技術士門市服務丙級檢定要求)(規格含以上)	1	台	60,000	60,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務 實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-7-2	POS機	一、主機 1. 15"彩色觸控螢幕 2. 處理器 1.8G CPU 3. 記憶體2GB DDR3 RAM 二、發票印表機 三、PL-420收銀錢櫃 四、櫃檯收銀專業系統 (規格含以上)	2	台	60,000	120,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-7-3	POS機	一、主機 1. 觸控式主機及作業系統 2. 處理器：1.86GHz CPU 3. 彩色觸控螢幕15.1吋TFT LCD 4. 記憶體：2G 5. 硬碟：2.5" 二、二聯式發票機 三、收銀錢櫃 1. 三段式安全鎖 2. 可調整式隔板設計 (規格含以上)	2	台	60,000	120,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-7-4	門市服務理貨展示架	1. 門市PRO重型四層架(122cm x 46cm x 160cm) 2. 亮彩整理箱55L(67cm x 45.5cm x 27cm)及工具 (規格含以上)	10	套	25,000	250,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-7-5	門市服務檢定用玻璃櫃	檢定用玻璃櫃 1. 底座(長120cm x 寬60cm x 高10cm) 2. 玻璃(厚度8mm) 3. 窗框(鋁至高150cm) (規格含以上)	2	套	30,000	60,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-7-6	庫房商品儲存貨架	1. 庫房商品儲存貨架(5m x 60cm x 3cm) 2. 庫房置物箱55L(67cm x 45.5cm x 27cm) (規格含以上)	5	套	30,000	150,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-7-7	廣播系統	含主機及子機，符合1組教師電腦及60組學生電腦適用 功能：可全廣黑屏。	1	套	140,000	140,000	圖資大樓8607電腦教室廣播系統更新	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-7-8	門市經營管理大師平台	1. 課程管理模組 2. 模擬市場模組 3. 虛擬銀行模組 4. 營運收銀模組 5. 門市行銷模組 6. 消費行為模組 7. 績效報表模組 8. 店長教學模組 (60人版，永久授權)	1	套	400,000	400,000	建置「門市服務營運實習商店」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-8-1	3D列印成型設備	一、3D印表機 1.材料：PLA、軟性材料 2.成形尺寸：(X) 297*(Y)210*(Z)200mm(含以上) 3.精細度：20/100 microns(H) 二、手持式3D掃描器 1.掃描範圍 Min: 0.2m x 0.2m x 0.2m, Max: 3m x 3m x 3m規格含以上	1	組	98,000	98,000	建置「貿易展覽情境教室」	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-8-2	多功能研討桌	1.實木桌面桌子一張 2.鐵件桌腳、桌腳上漆 3.尺寸: 寬40cm×長180cm	18	組	13,000	234,000	建置「貿易展覽情境教室」	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-8-3	All-in-one 多點觸控電腦	1. CPU：Core i7 Core i7-4500U(含以上或同等品) 2. 記憶體：4G(含以上) 3. 23" 1920 x 1080 Full HD (10點觸控) 4. 內建微軟 Windows 8.1 作業系統	2	台	32,000	64,000	建置「貿易展覽情境教室」、更新「貿易運籌研訓中心」	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-8-4	軌道燈組	長度 300cm、5盞LED軌道燈、含線材及安裝	2	組	10,000	20,000	建置「貿易展覽情境教室」	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-9-1	刺繡縫紉機	1.先進式自動穿線系統 2. 內建70種 + CD光碟126種刺繡設計(含以上) 3.100 x 100mm(含以上)刺繡範圍 4. 294種(含以上)內建針趾花樣 5.自動切線裝置 6.USB 插槽，可連結隨身碟 7.針趾幅度可調範圍：0.0 ~ 7.0 mm(含以上) 8.縫紉速度：每分鐘70-710針(含以上) 9.針趾長度可調範圍：直線：0.2~5.0 mm，其他花樣：0.0~4.0 mm(含以上)	1	組	47,000	47,000	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-2	縫紉機	1.每分鐘 70-850針以上； 2.針趾幅度可調範圍0.0-7.0 m/m以上； 3.針趾長度可調範圍直線0.2-5.0m/m以上， 4.其他花樣0.0-4.0m/m以上	5	組	29,000	145,000	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-9-3	3D印表機	1.可接受材料尺寸(工作檯區域)：X * Y軸(86mm x 55mm) / Z軸：55mm。 2.可接受材料載重：200g(0.2kg)以上。 3.進給速率(X,Y軸)：6~240mm/min / Z軸：6~180mm/min。 4.刀具主軸馬達 5.刀具夾頭：專用夾頭。 6.傳輸介面：USB 2.0。 7.控制命令：RML-1 & NC CODE。 8.電源供應器：交流電壓110/240±10%,50/60Hz； 9.設備本體：DC 24V；電流：0.7安培。 (規格含以上)	1	組	36,000	36,000	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作…等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作…等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-4	3D印表機	1.成型尺寸：20x20x15(cm) 以上 2.耗材材質：12色（ABS） 3.列印技術：FFF (Fused Filament Fabrication) 4.噴嘴數量：單一 5.列印速度：150mm/秒 6.線圈直徑：1.75mm 7.檔案格式：.stl, G code, XYZ Format 8.操作介面：相容 X86 32/64-bit PCs, 2GB+ DRAM (含以上)	2	組	23,000	46,000	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作…等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作…等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-5	3D印表機	1.成型尺寸:230*150*160mm以上 2.噴頭數量:雙噴頭以上 3.殼厚:0.1~0.5mm 4.加熱底板:0~250度以上 5.可使用材料:ABS/PLA/PVA/HIPS 6.液晶螢幕控制面板 7.支援SD卡列印 (規格含以上)	1	組	60,000	60,000	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作…等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作…等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-6	立式移動型集塵機	1.馬力(HP)3HP、 2.風管口數(4") 4"*4、 3.風量50、 4.含濾袋2個 (規格含以上)	2	組	12,000	24,000	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作…等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作…等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-7	真空成型機	1.成型面積570mm x 800 mm 2.最大成型深度 120 mm 3.溫度控制電熱管 4.電熱最大滿載電量11.8 KW 5.機械尺寸mm1940 mm x1700 mm x1820 mm 6.佔地3.3 平方公尺 7.裝箱材積300 CUFT / 8.49 CBM 8.重量900 Kgs 9.真空泵馬力2 HP (規格含以上)	1	台	411,362	411,362	擴充產品模型教室設備，配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作…等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作…等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-9-8	平板電腦	CPU 1.5 GHz,記憶體 2 GB RAM,資料儲存應用 16GB以上, Android 作業系統(規格含以上)	3	組	16,800	50,400	擴充產品模型教室設備,配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程,提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-9	多功能工作桌	1.鐵工作桌面 2.平面鐵腳工作桌120*160公分寬大桌面 3.底部加強支撐耐重可達60kg 4.作品展示/前後收納抽屜(含以上)	10	組	12,000	120,000	擴充產品模型教室設備,配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程,提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-10	個人電腦含螢幕	1.處理器CPU i7 (無作業系統) 2.記憶體 16GB 3.2G獨顯 4.硬碟 SATAIII 7200rpm 2TB 5.光碟機 DVD Super-multi 6.其它 讀卡機 / USB 3.0 / 500W power 7.22"以上螢幕 (各規格含以上)	5	台	37,262	186,310	擴充產品模型教室設備,配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程,提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-11	專業護貝機	1.護貝寬度:330 mm以上,長度不限 2.護貝速度:290-970mm/分以上 3.溫度控制:PCB控制25度~160度以上 4.加熱系統:熱滾輪式 5.冷裱、熱壓護貝皆可	1	組	15,000	15,000	擴充產品模型教室設備,配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程,提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-12	掃圖裁藝機	1.電壓 100V-240V/50-60Hz 2.掃描解析度 300dpi以上 3.掃描/剪裁寬度 296mm(含以上)	1	組	20,000	20,000	擴充產品模型教室設備,配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程,提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-9-13	筆記型電腦	CPU: i5 1.6GHz, 4G記憶體 +1TB硬碟,獨立顯卡(Windows 作業系統)(規格含以上)	3	組	35,000	105,000	擴充產品模型教室設備,配合產品設計、初進階產品開發設計、商品設計、開發製程實務、金木工製作...等設計課程,提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-10-1	字幕系統	1.CPU I7 2.RAM 8G 3.VIDEO CARD 獨立顯卡 4.1T HDD 5.視訊連接卡 6.4U機箱 含硬體驅動程式及字幕操作介面 (規格含以上)	1	套	490,000	490,000	虛擬攝影棚整體影像製作	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-10-2	導播台	一、7個輸入： 1.HD 模式：(4 x HD-SDI, 2 x HDMI®, 1x DVI-I) 2.SD 模式：(4 x SD-SDI, 2x Analog Composite, 1 x DVI-I) 二、4個輸出： 1.HD 模式：PGM, AUX1, 2.SD 模式：PGM, AUX1 三、1M/E + 1 Key + Aux Mix：1個 keyer. DME Wipe：PinP . 1 Keyer：Self, Split, Auto Select, Linear, Pattern, Chromakey, Border (Flat Color) 四、Keyer傳輸：Cut, Mix, Standard Wipe patterns, Transition rate settings 五、影像格式：HD (1080/59.94i) 六、每一路輸入皆具備圖框同步功能 七、具備有 1路 key ,1個PIP(Picture In Picture),1路 DSK功能 (規格含以上)	1	套	170,000	170,000	虛擬攝影棚整體影像製作	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-10-3	高畫質多軌圖字卡動畫工作站	1.Intel Core i7 2.8GB DDR3 Memory 3.1G Memory Dual Display Video Card(support 3 independent display) 4.1TB system drive※DVD Burner※24" LCD Monitor 5.(Video Input/Output Formats):※1920x1080/59.94i等 6.HDMI 1 port (HDCP not supported)。 7.HDMI LPCM 8-channel 8.Monitor: line output (stereo mini-jack)。 9.HDMI (LPCM 8-channels)。 10.含16T以上,(可用14T)磁碟陣列 11.含硬體驅動程式edius7及win7 pro (規格含以上)	1	套	360,000	360,000	虛擬攝影棚整體影像製作	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-10-4	攝影棚通訊系統	1.19" 機架式主機，1U高，內含XLR麥克風端子。 2.可同時連接8組子機，4組子機為標準配備。 3.全雙工系統，可外接耳機麥克風或麥克風。 4.5線接頭至子機含雙向通話、雙色紅/黃Tally燈及子機供電。 5.可選擇單獨或多部子機通話。 6.子機半雙工通話系統。 7.子機與子機可互相通話，有音量調整。 8.子機含Tally燈顯示及外接Tally燈(內附四個)。 9.通話距離200米以上。 (規格含以上)	1	組	53,292	53,292	虛擬攝影棚整體影像製作	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-10-5	LED補光燈	1.葉片 x 1組 LED 燈杯 x 1擴散片 x 1 2.AC/DC變壓器 x1 3.亮度相當於鹵素燈1000W以及HMI 200W以上 4.多色組合全頻段連續光譜 5.各段色溫下CRI值都能達到90%以上 6.全光譜6段可變色溫(2800K~6500K)擁有RGB微調功能並可記錄6組自定色溫 7.體積:370mm長 x 310mm寬 x 110mm高以上 8.Output:DC24V專用電池24V/6.75A 9.電池充電器 (規格含以上)	1	組	38,000	38,000	戶外及虛擬攝影棚整體影像製作	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-10-6	空拍機組	飛行器(含雲台一台、微型攝影機一台、螢幕一台、四螺旋槳以上) Video Downlink : Max 300m Wi-Fi Connection Camera : 14 Megapixels/1080p Remote Control:500m (FCC), 5.8Ghz smartphone holder in pack Battery:5200mAh LiPo Battery 飛行器用電池三顆(與原機附相同) 攝影機 1080p60 / 960p60 fps 10MP / 10 fps Burst Rated at 1180mAh, 3.7V, 4366mWh Storage microSD memory card Record times vary with resolutions and frame rates Remote Control Operating Frequency:5.728 GHz - 5.85 GHz以上 Communication Distance (Open Area):CE: 300m FCC: 500m Range Extender Operating Frequency:2412-2462MHz以上 Communication Distance (Open Area):300m Transmitter Power:<=17dBm Power Consumption:1.5W (規格含以上)	1	組	70,000	70,000	戶外影像製作	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-11-1	五軸加工機	1.本體結構:人造花崗岩/鋁擠型複合材料 2.X軸行程:700mm(含)以上 3.Y軸行程:380mm(含)以上 4.Z軸行程:180mm(含)以上 5.第四軸:旋轉角度360度(含)以上 6.第五軸:旋轉角度180度(含)以上 7.主軸轉速:6000~20000轉(含)以上 8.含板手/虎鉗/外罩各一組	1	台	832,000	832,000	產品製作與電腦輔助製造課程之成品製作	電腦輔助工業設計系	CID-2活化創新與創業培育方法	第25頁 第29頁 第66頁
104-11-2	RP快速成型機	1.成型範圍:230*192*148mm以上 2.層厚度:0.028mm 3.解析度:600*600*900dpi以上 4.材料:光固化樹脂 (規格含以上)	1	台	980,000	980,000	產品製作與電腦輔助製造課程之成品製作	電腦輔助工業設計系	CID-2活化創新與創業培育方法	第25頁 第29頁 第66頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-11-3	大型RP成型機	1.成型範圍：300*300*300mm以上 2.層厚：最佳0.1mm 3.傳輸介面：USB 4.檔案格式：STL 5.材料：ABS/PLA/尼龍 (規格含以上)	1	台	283,631	283,631	產品製作與電腦輔助製造課程之成品製作	電腦輔助工業設計系	CID-2活化創新與創業培育方法	第25頁 第29頁 第66頁
104-11-4	EK切割機	1. 德製精細切割機，規格：工作桌面 610x265mm 切割高度 205mm 以上。 2. 附件如下：切圓輔助器*1組；腳動開關*1組；加長靠條*1組；切角度輔助器*1；切大塊用延伸桌面*1組；電熱絲(60公尺)*3卷(規格含以上)	2	台	70,269	140,538	基礎與產品設計課程之快速草模製作	電腦輔助工業設計系	CID-2活化創新與創業培育方法	第25頁 第29頁 第66頁
104-12-1	電腦廣播系統	含主機及子機，符合1組教師電腦及60組學生電腦適用功能：可全廣黑屏	1	組	140,000	140,000	擴充電腦繪圖教室設備，配合插畫設計、初進階電腦繪圖、網頁設計、印前實務、電子書製作...等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-12-2	3D投影機	1.投影技術：德州儀器DLPR技術 / 1080p DMD晶片 2.解析度 1,920x1,080 (對應1080i/p無失真) 3.輸出亮度 2,000 ANSI流明 4.對比度 20,000 : 1 (智慧動態影像功能開啟) 5.投影尺寸(對角線) 38吋~ 300吋 6.投影距離 1.5公尺 ~ 9.96公尺 7.投射比(投影距離/螢幕寬度) 1.5 ~ 1.8 :1(含以上) 8.100吋以上布幕	2	台	42,000	84,000	擴充電腦繪圖教室設備，配合插畫設計、初進階電腦繪圖、網頁設計、印前實務、電子書製作...等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-12-3	筆記型電腦	1.13 吋 128GB硬碟 2. 2.6GHz 雙核心i5處理器 3. 8GB 記憶體 4.解析度2560*1600 5.ios作業系統 (規格含以上)	1	組	42,000	42,000	擴充電腦繪圖教室設備，配合插畫設計、初進階電腦繪圖、網頁設計、印前實務、電子書製作...等設計課程，提供系上教師製作教學教材及學生設計評圖輸出、專題製作...等專業設計需求用	生活創意設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫-提升創新服務設計能力	第30頁 第67頁
104-13-1	實習輔導系統	學生實習輔導系統平台建置 1.實習輔導行動APP模組 2.實習成果平台模組 3.實習評量模組 (60人版，永久授權)	1	套	300,000	300,000	建置「學生實習輔導系統平台」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-14-1	實務教學系統	實務教學學習系統平台建置 1.職能課程模組 2.業師協同教學模組 3.校園創意市集模組 4.實務教材模組 (60人版，永久授權)	1	套	151,735	151,735	建置「實務教學學習系統平台」	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-15-1	行銷軟體	1.採購模組 2.生產模組 3.配銷模組 4.財務模組 5.市場調查模組 (60人版，永久授權)	1	套	200,000	200,000	教學軟體更新	行銷與流通管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第20頁 第27頁 第61頁
104-16-1	線上財金證照模考系統	有光碟片、永久授權(買斷)	1	套	160,000	160,000	教學研究與教育訓練使用	財務金融系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-16-2	預測分析計量軟體	1.資料處理、計量統計 2.有光碟片、永久授權(買斷)	1	套	220,000	220,000	支援教學(財務時間序列、學生專題、碩士論文)	財務金融系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-16-3	數值分析模擬軟體	1.統計和資料分析、金融建模和分析、資料庫連線和報表 2.有光碟片、永久授權(買斷) 3.授權人數：5人	1	套	285,000	285,000	支援教學(學生專題、碩士論文)	財務金融系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-16-4	會計資訊乙檢3合一套裝軟體	有光碟片、永久授權(買斷)	1	套	99,000	99,000	支援教學(會計軟體應用、財會專題、財務會計)	財務金融系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-17-1	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	10	台	34,000	340,000	更新323企業營運模擬專業教室電腦	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-17-2	虛擬實境設計軟體	授權使用模式：50人校內科系授權(不限電腦台數安裝，採同時最大使用電腦台數限制。) 永久授權(買斷) 產品功能： 1.空間規劃與放樣 2.空間佈置與擺設 3.光影氣氛營造 4.成果導覽與輸出 5.資料庫建置	1	套	500,000	500,000	支援課程教學及研究	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-18-1	觸控液晶電視螢幕組	1.觸控系統:紅外線多點觸控，42吋(含展示立架)以上 2.最大解析度:1920X1080 3.視訊端子:VGA(Dsub 15pin)，HDMI，音源孔USB隨插孔 4.支援作業系統：Win8、win7以下全系列、Android、Linux、MAC 5.壁掛架/獨家openframe支架(規格含以上) 6.可移動式電視固定架展示架適用42吋以上電視 7.穩固結構固定腳墊，隱藏式活動輪 (規格含以上)	5	組	55,000	275,000	畢業生校外展演需求	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-18-2	液晶螢幕組	1.液晶螢幕組 42吋(含展示立架)以上 1.最大解析度:1920X1080 2.視訊端子:VGA(Dsub 15pin), HDMI, 音源孔, USB隨插孔 3.支援作業系統: Win8、win7以下全系列、Android、Linux、MAC 4.壁掛架/獨家openframe支架 (規格含以上)	4	組	39,000	156,000	畢業生校外展演需求	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神、CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-18-3	3D列印機	1.列印尺寸:最大210mm(W) x295mm(D) x 200(H) mm (含)以上 2.機器外觀尺寸:385mm(W) x 500mm(D) x 450mm(H) mm ±10% 3.列印精細度: 50/100microns(high) 4.噴頭: 0.44mm 5.材料:PLA、軟性材料 6.含教育訓練3小時 7.一年保固(列印噴頭) (規格含以上)	2	套	100,000	200,000	畢業生校外展演需求	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神 CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-19-1	短焦投影機	1.3000ANSI流明(含)以上 2.投影尺寸:80.2-96.6吋, 短距投影0.65公尺可投86吋	2	台	30,000	60,000	支援教學	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學	第20頁 第27頁 第61頁
104-19-2	不斷電系統	1.額定容量: 10kVA/8kW 2.輸入電壓: 220V 3.輸入電壓: 220V/100V	1	台	82,000	82,000	支援教學	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學	第20頁 第27頁 第61頁
104-19-3	筆記型電腦	Core i5 2.5GHz(含以上或同等品)(Windows 作業系統)	2	台	34,000	68,000	支援教學	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學	第20頁 第27頁 第61頁
104-19-4	平板電腦	1. 10.1吋FHD IPS 多點觸控 2. Android 作業系統	2	台	14,000	28,000	支援教學	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學	第20頁 第27頁 第61頁
104-19-5	電腦主機	1. CPU: Core i7 3.4GHz(含以上或同等品) (無作業系統) 2. 記憶體: 4G(含以上) 3. 硬碟: 500G(含以上)	5	台	21,500	107,500	汰換數位講桌主機、支援教學	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學	第20頁 第27頁 第61頁
104-20-1	個人電腦含螢幕	1.CPU: I7處理器(無作業系統) 2.記憶體: 16G 3.顯示卡: 2G繪圖卡 4.硬碟: 240G固態硬碟 5.光碟: 24X DVD燒錄機 6.電源: 500W 80+銅認證 全束網電源供應器 7.螢幕: 22"以上 (各規格含以上)	1	台	48,000	48,000	強化與更新教學相關專業軟體硬體設備	電腦輔助工業設計系	CID-4創新服務特色亮點計畫	第25頁 第29頁 第66頁

附表四 104年度資本門經費需求教學及儀器設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-21-1	即時 3D動畫軟體	1.支援了其他3D工具匯入 2.支援了即時動畫及動態捕捉 3.可擴充式素材庫 4.所見即所得即時算圖 5.1套(61台永久授權)	1	套	175,070	175,070	專題實作設計競賽	多媒體遊戲設計系	CID-1培育創新思維孕育創業精神，CID-4創新服務特色亮點計畫	第24頁 第29-30頁 第67頁
104-22-1	Unity Pro	1.Unity 3D 多平台數位內容開發引擎 2.含Android系統上發佈， 3.Android單機版*兩組； 4.永久授權。	1	套	210,245	210,245	1. 配合手機程式, 動態網頁設計, 雲端課程, 專題使用系統等課程, 適於 2-4年級使用, 可發展特色專題參加全國性競賽 2.配合windows 8 App應用、雲端與嵌入式多媒體整合系統等課程, 適於3-4年級使用, 可發展特色專題參加全國性競賽	資訊科技系	CID2-2 學產共同合作創新與創業活動, CID-4-1 提升創新服務設計能力	第24頁 第29-30頁 第66-67頁
104-23-1	電腦主機	1. CPU : Core i7 3.4GHz(含以上或同等品) (無作業系統) 2. 記憶體 : 4G(含以上) 3. 硬碟 : 500G(含以上)	1	台	25,000	25,000	汰換數位講桌主機	商學與管理學院	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第27頁 第61頁
合計						24,719,283				

附表五 104年度資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-1-1	圖書館自動化及行動圖書館系統	1. 編目功能模組: 線上建立及維護館藏書目資料, 並提供多樣化之書目相關報表。 2. 流通功能模組: 提供多元化設定管理各項流通業務, 以配合各類型圖書對於讀者與館藏流通政策的需求, 滿足讀者與圖書館的需要。 3. 圖書推薦模組: 整合網路資源, 即時查詢網路書店書目資料, 便利讀者線上推薦圖書, 並提供最新採購圖書訊息。 4. 期刊管理模組: 提供圖書館各種期刊採購驗收作業並進行控管處理。 5. 系所知識地圖系統、身份認證分析系統之資料整合: 介接整合圖書館系所知識地圖系統、身份認證分析系統之資料。 6. 入口網之讀者借閱資訊之整合: 讀者可於入口網即時整合個人的借閱紀錄、預約書等資訊, 打造讀者的個人虛擬圖書館。 7. 圖書館行動數位服務APP: 提供讀者透過APP查詢圖書館訊息及進行圖書查詢、預約及個人化服務等, 並提供主動訊息推播服務。 8. 永久授權	1	套	1,500,000	1,500,000	規劃新一代之圖書館自動化系, 實踐圖書館數位化、行動、服務、創新之理念, 提供讀者更有效能之服務	圖書館	LI-3服務品質提升圖書館自動化系統提升	第36-37頁 第64頁

附表五 104年度資本門經費需求圖書館自動化設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-1-2	伺服器	中央處理器: E5-2620 v2 (15M Cache, 2.10 GHz) *2 主記憶體:48G RAM PC3L-12800 ECC 1600MHz LP RDIMM*6) 300GB 10K 6Gbps SAS 2.5 SFF G2HS HDD x 4 M5110E, M5100+ 512MB CACHE, BATTERY KIT,支援 RAID 0, 1, 5 Hot Spare UltraSlim Enhanced SATA DVD-ROM 750W High Efficiency Platinum AC Power Supply*2 2U超薄型/三年保固 規格含以上	1	部	260,000	260,000	圖書館自動化系統主機伺服器-資料庫主機	圖書館	LI-3服務品質提升圖書館自動化系統提升	第36-37頁 第64頁
合計						1,760,000				

附表六

104年度資本門經費需求軟體教學資源規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	購置內容（請勾選，其他項請加註具體內容，如為電子資料庫請另標示授權年限）						數量	單位 (冊、卷)	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
	西文圖書	中文圖書	期刊	錄影帶	錄音帶	其他								
104-1-3		V					1	批	1,053,508	1,053,508	充實圖書館藏	圖書館	LI-2館藏質量的提升	第36-37頁 第64頁
104-1-4	V						1	批	1,197,417	1,197,417	充實圖書館藏	圖書館	LI-2館藏質量的提升	第36-37頁 第64頁
104-1-5						V	1	批	644,000	644,000	充實視聽館藏	圖書館	LI-2館藏質量的提升	第36-37頁 第64頁
合計										2,894,925				

附表七 104年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-2-1	數位單眼相機	18-140mm旅遊鏡組、內建WiFi/GPS、2420萬畫素/EXPEED 4影像處理器、高速SDHC 32GB記憶卡	1	台	30,000	30,000	提供社團課程及記錄各項活動使用，發展帶動中小學、學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	幸運草攝影社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-2	烏克麗麗	面板：手工全單台灣相思木、尺寸：23吋、琴橋/琴板：玫瑰木、琴格：18	1	台	12,799	12,799	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	烏克麗麗社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-3	低溫烹調機	電源：單相220V/60Hz、溫度：20~100℃、最佳容器水量：50 L、本體尺寸：13 x 16 x 21 H cm、重量：4.5kg	1	台	36,000	36,000	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	餐飲青年學習社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-4	木箱鼓	花梨木面板、白樺木背側板、附PEDAL、附木箱鼓套及小鼓響線、尺寸高 50 公分，寬 30 公分，深 29.5 公分	1	台	14,400	14,400	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	奇檬子吉他社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-5	無線麥克風組	四頻道、綠色背光的LCD顯示視窗、112組頻道供選擇、平衡式及不平衡式輸出插座、兩段音量切換開關、搭配手握 or 頭戴式自動選頻麥克風*4	1	台	24,000	24,000	提供社團課程及各項活動使用，帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。	奇檬子吉他社	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
104-2-6	5吋低音監聽喇叭	頻率範圍：43 Hz至24 kHz、輸入類型1個XLR，1個TRS平衡、電壓100-240 VAC +/- 10% 50/60 Hz、尺寸298 mm x 185 mm x 251 mm、重量：4.6 kg	1	對	18,800	18,800	提供社團課程及各項活動使用，帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。	街舞社	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁

附表七 104年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-2-7	脫逃箱	機關式：木箱、絨布、鐵鍊	1	個	45,000	45,000	提供社團課程及各項活動使用，帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。	魔術&氣球社	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
104-2-8	電池音箱	可攜式、適用於80人規模的場合、SPL(音壓等級)可達到108分貝、內附一支2.4 GHz無線麥克風(DR-WM55)、用8顆AA電池或AC變壓器(內附)供電、兩個6.5吋(16公分)高效能喇叭、機體上設計儲藏格可收藏無線麥克風與及配件、自動關機節電功能	1	台	27,500	27,500	提供社團課程及各項活動使用，帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。	嘻哈文化研究社	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
104-2-9	節奏、編曲工作站	寬 Width: 320 mm、長 Length: 295 mm、高 Height: 65 mm、重 1.8 kg、顯示幕解析度 64x256 鼓板規格 16 色背光鼓板, 有力度和壓後感應、8 個旋鈕、一個編碼鈕、47 個背光按鍵、47 傳統 MIDI I/O 埠、一個 USB 2.0 插孔 Kensington Lock (含以上)	1	台	22,400	22,400	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	嘻哈文化研究社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-10	監聽喇叭	Frequency range (-10dB) 54Hz - 30kHz、元件 LF 5" cone HF 1" dome、跨功能鍵 2kHz、輸出電源 70W (LF:45W, HF:25W)、I/O 連接器 XLR3-31 type (balanced), PHONE (balanced)、耗電量 45W 型狀 Bass-reflex type、機櫃材質 MDF、尺寸 寬 170mm (6.7") 高 285mm (11.2") 深 222mm (8.7")、淨重 5.3kg (11.7 lbs.) (含以上)	1	對	13,800	13,800	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	嘻哈文化研究社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁

附表七 104年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-2-11	錄音卡	最高支援24-bit / 192kHz 解析、4個XLR/TRS 錄音設備共用輸入、A級Yamaha D-PRE 麥克風前級擴大器、2個1/4" 音源線輸入、4個1/4" 音源線輸出、支援5-Pin DIN MIDI輸出入、支援DSP VST、幻象電源、支援MAC、Windows、iPad (含以上)	1	台	15,000	15,000	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	嘻哈文化研究社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-12	電容式麥克風	尺寸160 x 55 mm (6.3 x 2.2 in.)、淨/重量280 / 1450 g、聲壓136 / 156 dB SPL (0 / 20 dB Pad)、動態範圍123 / 143 dB-A (0 / 20 dB Pad) (含以上)	1	支	18,000	18,000	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	嘻哈文化研究社	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-13	3D印表機	尺寸450*460*360mm、重量7.8kg、輸入電壓100V-240V、亞克力激光切割建、一體式4線絲杠電機、噴嘴0.4mm、支援材質ABS/PLA	1	台	23,800	23,800	提供社團課程及各項活動使用，帶動中小學社團活動發展合作計畫，發揮大手牽小手的精神。	創新發明社	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
104-2-14	無線擴音機	輸出功率:45W / 5吋全音域喇叭 / 可外接音源輸入，無線對講機3支 / 輸出功率45W以上/全音域喇叭 / 可外接音源輸入(含以上)	2	台	16,400	32,800	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	學生會	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁
104-2-15	無線擴音機	綜合最大功率：267 W、頻響50Hz~18kHz、低音：10吋鈹磁鐵紙盆低音、高音：1.5吋壓縮驅動號角型高音、電池容量顯示、搭配雙手握自動選頻麥克風*2及雙耳掛式麥克風及腰掛式發射器*2(含以上)	2	台	77,766	155,532	提供社團課程及各項活動使用，發展學校與社區合作夥伴關係，提升學生社會關懷精神。	學生會	AD-3社會關懷	第32-33頁 第68頁

附表七 104年度資本門經費需求學生事務及輔導相關設備規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-2-16	燈光控制器	48 個DMX 通道,36 個場景,可全部輸出運行,48 個程式,可同時運行多個,USB 介面,可資料備份,通訊協定: DMX-512	1	台	25,000	25,000	提供社團課程及各項活動,教學服務帶動中小學社團活動發展合作計畫,發揮大手牽小手的精神。	學生會	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
104-2-17	電腦主機	1.CPU: Core i7 3.4GHz(含以上或同等品)(無作業系統) 2.記憶體: 4G(含以上) 3.硬碟: 500G(含以上)	2	台	21,500	43,000	提供社團課程及各項活動使用,帶動中小學社團活動發展合作計畫,發揮大手牽小手的精神。	學生會	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
104-2-18	舞台燈光搖頭燈	8種精美可更換圖案、圖案內轉功能,快、慢速,正、反轉自由調節、三棱鏡、棱鏡旋轉效果、DMX512信號首位址碼直觀顯示、控制通道: 12CH	2	台	25,900	51,800	提供社團課程及各項活動使用,帶動中小學社團活動發展合作計畫,發揮大手牽小手的精神。	學生會	AD-6提升社團專業能力	第32-33頁 第69頁
合計						609,631				

附表八 104年度資本門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	設備類別*	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-3-6	其他	網路日誌分析系統	獨立主機採硬體式設備架構；需提供4埠(含)以上10/100/1000 Gigabit Copper TX連接埠介面；可提供日誌(Event Log)儲存硬碟容量4TB(含)以上；事件紀錄Log接收處理效能每秒可達625筆(含)以上；支援中文、英文等多國語系管理介面；本項次須與本校IPS同品牌並提供與IPS同樣的原廠硬體保固。	1	台	360,000	360,000	穩固校園網路基礎，加強網路服務的安全性。	資訊中心	CC-3穩固校園網路基礎計畫	第34-35頁 第63頁
104-3-7	其他	負載平衡器	連線負載平衡功能，DRAM 2G，WAN Interface/LAN Interface 8 Giga Port(WAN/LAN/DMZ自訂)，同時連線數100萬(含以上)，總流量2Gbps(含以上)，電腦連接數量150~200人(含以上)，Web線上即時管理，含安裝及設定(須與cisco系統結合)。	1	台	167,400	167,400	穩固校園網路基礎，加強網路服務的安全性。	資訊中心	CC-3穩固校園網路基礎計畫	第34-35頁 第63頁
合 計							527,400				

*「設備類別」分為省水器材、實驗實習、校園安全設備、環保廢棄物、無障礙空間、永續校園綠化等項目。

附表九

104年度經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫 具體連結	備註(中長程計 畫頁數)
104-P-1	編纂教材	1、獎助教師編纂教材：教科書(含電子書)、題庫、編譯國外學術性論著或教科書、教師成長社群教材。 2、依本校「獎(補)助教師改進教學經費實施辦法」第2條辦理。	20	475,037	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-2	製作教具	1、獎助教師製作教學教具：二年內教師參與國外相關競賽並獲獎，且與課程內容相關聯之成品可做為課程教具者。 2、依本校「獎(補)助教師改進教學經費實施辦法」第3條辦理。	15	475,037	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-3	改進教學	1、獎(補)助教師教學改進之專業證照：與教學相關之專業證照或資格能力證明。 2、獎(補)助教師教學改進之遠距教學、數位教材課程：符合教育部學分認定之遠距教學、數位教材、教師成長社群提出之數位教材、教育部核准之數位教材(課程)。 3、獎(補)助教師教學改進之彈性雙語教學課程(FBI 課程)：使用英語教材與上課。 4、獎(補)助教學改進之方法競賽。 5、補助教師本人或指導學生參與國內外競賽：補助所需之報名費、材料費、交通費。 6、教師本人或指導學生參與國內外競賽成果獎助：教師本人或指導學生參加競賽獲獎、教師指導學生獲得科技部補助大專學生參與題研究計畫。 7、獎助教師開設推廣育班。 8、依本校「獎(補)助教師改進教學經費實施辦法」第4~7條辦理。 9、依本校「獎補助教師參與競賽及開設推廣教育班實施辦法」辦理。	199	1,781,388	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-4	研究	1、獎助教師取得專利：如發明專利、新型專利及設計專利等。 2、專利申請相關費用之補助：專利申請費用及領證費用。 3、獎助教師取得公民營機構合作：鼓勵教師取得公民營機構合作計畫。 4、獎助教師組成研究團隊：鼓勵教師組成團隊從事研究。 5、補助教師研究倫理審查費用：未獲科技部或其他公、民營機關補助之研究或產學合作計畫案。 6、依本校「獎助教師取得公民營機構合作計畫實施辦法」、「專利申請暨技術移轉管理辦法」第6~7條、「獎補助教師研究及著作實施辦法」第2、5條辦理。	325	2,553,323	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-5	研習	1、補助教師參加校外研習：教師參加國內、外研討會(研習會)，補助報名費或註冊費；依學校政策所需指派參加國外研習(討)會補助報名費、註冊費、生活費、交通費。 2、補助舉辦教師研習：補助業務費及雜支。 3、依本校「獎(補)助教師研習經費實施辦法」辦理。	60	1,543,869	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-6	進修	1、補助教師進修：補助專任教師進修博士，以改善師資結構。 2、依本校「補助教師進修及升等辦法」第2條辦理。	3	118,759	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁

附表九

104年度經常門經費需求項目明細表*

優先序	項目	內容說明(含分配原則、審查機制說明)	預估案次	預估金額	與中長程計畫 具體連結	備註(中長程計 畫頁數)
104-P-7	著作	1、獎助教師著作：鼓勵教師成果發表，如國際性學術期刊、國內外學術性期刊等。 2、補助教師期刊投稿審查費用：補助之期刊審查費(非刊登費)為具匿名審查制度之期刊。 3、獎助藝術類原創作品展(演)出：原創作品受國際或國內藝文團體邀請展出。 4、依本校「獎補助教師研究及著作實施辦法」第3、4、6條辦理。	112	771,935	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-8	升等送審	1、支付教師升等審查費用。 2、依本校「補助教師進修及升等辦法」第3條辦理。	20	237,518	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-9	外聘社團指導教師指導費	外聘社團教師指導費。	15	59,379	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-10	其他學輔工作經費	其他學輔工作經費支出比照「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費及學校配合款實施要點」辦理。	7	178,139	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-11	行政人員相關業務研習及進修	1、補助行政人員業務專題研習、校外業務研習、進修及校內選讀。 2、依本校「行政人員進修及研習計畫實施辦法」辦理。	12	118,759	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
104-P-12	新聘教師薪資	近2年新聘助理教授以上之教師薪資(含專業技術人員)。	10	3,562,776	表48：104~105年度中長程校務發展計畫內容	第72-75頁
詳如附表十	改善教學相關物品	單價一萬元以下之非消耗品	7	370,200	詳如附表十	詳如附表十
詳如附表十一	經常門其他項目	授權年限2年以內之資料庫及軟體	7	2,767,000	詳如附表十一	詳如附表十一
合 計				15,013,119		

※本表請填列「全部」經常門經費預估項目，含新聘教師薪資、現有教師薪資、改善教學及師資結構各項目經費、行政人員業務研習進修、改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)、學生事務及輔導相關工作…等。若有編列單價1萬元以下之非消耗品，請另填附表十之明細表。

附表十 104年度經常門經費改善教學相關物品(單價1萬元以下之非消耗品)明細表 (*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準)

優先序	物品類別*	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-3-8	專業教室物品	還原卡	支援WIN XP 及 WIN 7,內建網路功能	67	張	1,700	113,900	更新圖資大樓八樓(8808)電腦教室之電腦主機,提高電腦教室內部電腦性能。	資訊中心	CC-2更新電腦教學主機與伺服器	第34-35頁 第63頁
104-3-9	專業教室物品	廣播盒	Client端的廣播採用1對4方式(含)以上	15	台	7,200	108,000	用於控制圖資大樓八樓(8808)電腦教室之電腦主機。	資訊中心	CC-2更新電腦教學主機與伺服器	第34-35頁 第63頁
104-6-9	其他非消耗品	滑輪椅	椅座椅背一體成型,材質透氣體,油壓升降調整、五爪滑輪	14	張	2,000	28,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-10	其他非消耗品	OA 辦公椅	椅座椅背一體成型,透氣皮材質,油壓升降調整、五爪滑輪	4	張	2,000	8,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-11	其他非消耗品	洽談椅	可調整座椅高度輪腳外層為橡膠材質、可在任何材質的地板上滑順移動表布、100%聚酯纖維	4	張	4,500	18,000	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-6-12	其他非消耗品	洽談桌	直徑: 90 公分 高度: 47 公分(含以上)、桌面/ 層板: 密集板, 實木貼皮、桌腳: 實心樺木, 壓克力亮光漆	1	組	7,900	7,900	建置模擬實習管理顧問公司	企業管理系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
104-8-5	專業教室物品	OA滑輪椅	1.椅座椅背一體成型 2.材質:絨布 3.五爪滑輪 4.無氣壓可手調高低	54	個	1,600	86,400	建置「貿易展覽情境教室	國際貿易系	CBM-1三師制度協同教學-加強實務實作課程學習	第19-20頁 第27頁 第61頁
合計							370,200				

*「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附表十一 104年度經常門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-3-10	其他非消耗品	微軟全校授權	微軟OVS-ES教職員校園授權方案一年(FTE數：390)	1	套	1,150,000	1,150,000	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	資訊中心	CC-1軟體與伺服器雲端化計畫	第34-35頁 第69頁
104-3-11	其他非消耗品	奧多比創意套裝軟體授權	Adobe Creative Cloud 多媒體設計軟體 CC Education Device license (75U)	1	套	975,000	975,000	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	資訊中心	CC-1軟體與伺服器雲端化計畫	第34-35頁 第69頁
104-3-12	其他非消耗品	防毒軟體	具中央控管系統，防毒維護一年維護合約，	1	套	90,000	90,000	遵守教育部電算中心指示，校內公用電腦購置合法授權軟體，包含作業系統軟體、多媒體軟體、防毒軟體、資料庫系統軟體與統計軟體等。	資訊中心	CC-1軟體與伺服器雲端化計畫	第34-35頁 第69頁
104-16-5	其他非消耗品	財金資訊系統	1.軟體 2.虛擬交易所、即時看盤暨國際金融資訊等資料。 3.授權期間：一年	1	套	120,000	120,000	教學研究與教育訓練使用	財務金融系	CBM-2-2課程中加強實務課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-16-6	其他非消耗品	CMoney	1.軟體更新 2.CMoney資料庫更新 3.授權期間：一年	1	年	113,000	113,000	金融保險軟體實驗室設備建置，支援教學(個體經濟學、總體經濟學)	財務金融系	CBM-2-2課程中加強實務課程學習	第19頁 第27頁 第61頁

附表十一 104年度經常門經費需求其他項目規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	物品類別	項目名稱	規格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-16-7	其他非消耗品	AREMOS	1.軟體 2.AREMOS資料庫更新 3.授權期間：一年	1	套	197,000	197,000	支援教學(學生專題、碩士論文)	財務金融系	CBM-2-2課程中加強實務課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
104-16-8	其他非消耗品	壽險華陀更新版	1.軟體更新 2.壽險華陀資料庫更新 3.授權期間：一年	61	套	2,000	122,000	支援教學(財務管理、人身風險管理、產物保險、財務專題)	財務金融系	CBM-2-2課程中加強實務課程學習	第19頁 第27頁 第61頁
合計							2,767,000				

*「物品類別」分為資訊器材、實習實驗物品、專業教室物品、其他非消耗品等項目。

附表十二 104年度標餘款規格說明書（*各項採購單價請參照臺灣銀行聯合採購標準）

優先序	項目名稱	規 格	數量	單位	預估單價	預估總價	用途說明	使用單位	與中長程計畫具體連結	備註(中長程計畫頁數)
104-1-6	中文電子期刊	充實電子期刊館藏（電子期刊，買斷，2人借閱+3人瀏覽，約計75種；(1) 提供PC、Apple iPad、Android平版電腦/手機三類載具閱讀；(2) 語言學習類中文電子期刊，提供音質清楚、發音標準的有聲書功能；(3)在校外時，可使用GPS定位功能，找尋離使用者最近的聯盟圖書館電子期刊平台，進行線上閱讀；(4) 完成借閱後即可下載全本電子期刊，可離線閱讀；(5) 提供讀者個人化雲端服務，可為註記、劃線、螢光筆等筆記功能進行儲存；(6) 提供館員管理功能，可進行各類數據分析)	1	批	960,000	960,000	充實圖書館藏	圖書館	LI-2館藏質量的提升	第36-37頁 第64頁
合計						960,000				

校長

教務長

學務長

總務長

研發長

會計主任

人事主任

校長 衛 民

教務長 林群博 學務長 翁志宗

總務長 高國平

研發長 陳高貌

會計主任 陳玫玉

人事主任 邱奕賢